

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานประจำปี 2562

ยุทธศาสตร์ HR	โครงการ	เป้าหมาย ไตรมาส 4 (%)	ความก้าวหน้า (%)	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1					
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลมุ่งสู่องค์กรนวัตกรรมด้วยเทคโนโลยี	1. โครงการพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลดิจิทัล	100	100	*อยู่ระหว่างการขอปรับแผน เพื่อนำไปดำเนินการต่อไปในปี 2563 เนื่องจากบริษัทสมาร์ทล์ดิมมีเดียซูลชัน จำกัด ได้ทำการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาระบบ E-HR ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ฝทบ จึงไม่สามารถพัฒนาระดับงานข้อมูลมาใช้ระบบDigital ได้ จึงขอนำไปพัฒนาต่อไปปี 2563(อยู่ระหว่างการพิจารณาของ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายนโยบายและแผน ซึ่งจะนำเข้าที่ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.ส.ค.ครั้งที่ 2/62 ในวันที่24มิ.ย.62 เลื่อนเป็นวันที่ 19 ส.ค.62 *ฝ่ายทรัพยากรบุคคลขออนุมัติปรับแผนประจำปี 2562 โดยขอดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ 1. แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาเครื่องมือด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อนำมาใช้ในระบบ 2.ประชุมคณะทำงานฯ ครบถ้วนสมบูรณ์ ฝทบ จึงไม่สามารถพัฒนาระดับงานข้อมูลมาใช้ในระบบ Digital ได้ ได้นำเข้าที่ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.ส.ค. เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไปในปี 2563	ดำเนินการเอง โดยมีการจ้างบริษัทมา
	2. โครงการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	100	100	การกำหนดรูปแบบโครง 3 รูปแบบ ดังนี้ กำหนดรูปแบบ จำนวน 3 รูปแบบ ได้แก่ 1 Research 2 Innovation 3 Digital โดยมีการจัดฝึกอบรมไปแล้ว 2 รุ่น และมีการประชุมคณะกรรมการประเมินฯ 2 ครั้ง ซึ่งมีมติ ดังนี้ 1.เห็นชอบให้นำเสนอโครงร่างงานวิจัยฯ ทั้ง 15 ฝ่าย/สำนักงาน ให้ผู้อำนวยการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยระบุเหตุผลเพิ่มเติมว่าสามารถปรับเปลี่ยนโครงการวิจัยได้ในระหว่างที่ดำเนินการ เพื่อให้ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ขององค์กร 2.มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ จัดทำ Strategy map ที่มีความสอดคล้องกันระหว่างยุทธศาสตร์องค์กร เป้าหมายองค์กร และโครงการวิจัยฯ ทั้ง 15 โครงการ 1904/819 ลว.20มิ.ค.62 *ได้มีการประชุมคณะทำงานครั้งที่1/2562 ดังนี้ 1.เห็นชอบให้นำเสนอโครงร่างงานวิจัยฯ 2.เห็นชอบให้แต่ละฝ่าย/สำนักงาน จัดทำแบบนำเสนอโครงร่างงานวิจัยฯ ในลักษณะ One Page เป็น Power piont 3.เห็นชอบให้คณะกรรมการประเมินฯ มีการประชุมเพื่อสรุปผลการนำเสนอโครงร่างงานวิจัยฯภายในเดือนมีนาคม 2562 *ได้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินโครงการฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/2562 ดังนี้ 1.เห็นชอบให้นำเสนอโครงร่างงานวิจัยฯ ทั้ง 15 ฝ่าย/สำนักงาน ให้ผู้อำนวยการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยระบุเหตุผลเพิ่มเติมว่าสามารถปรับเปลี่ยนโครงการวิจัยได้ในระหว่างที่ดำเนินการ 2..มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ จัดทำ Strategy map 3.เห็นชอบเกณฑ์ชี้วัดหน่วยงานตามที่นำเสนอ *ได้กำหนดให้จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ในระหว่างวันที่ 13-14 พฤษภาคม 2562 ที่พาราไดส์ มวกเหล็ก โดยแจ้งเชิญคณะทำงานฯ ทั้ง 15ฝ่าย/สำนัก เข้าร่วมดำเนินโครงการฯ เพื่อปรับปรุงร่างโครงการฯให้สอดคล้องกับ 18 เป้าประสงค์ *โดยในการสัมมนาได้กำหนดให้แต่ละคณะทำงานฯจัดทำแผนโครงการฯ (Action Plan) และกำหนดคุณค่าที่ส่งมอบ วัตถุประสงค์ที่ต้องการ ขั้นตอน/กิจกรรม เทคนิคสร้างสรรค์ เครื่องมือวัดความสำเร็จ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ส่งให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล รวบรวมนำเสนอในการติดตามผลการดำเนินโครงการฯ ในระหว่างวันที่ 5-7 มิถุนายน 2562 *ได้มีการประชุมฯเพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการทั้ง 15 โครงการ ในระหว่างวันที่ 5-7 มิ.ย.62 ได้เรียบร้อยแล้ว และคณะนี้ได้แจ้งเชิญทั้ง 15 คณะทำงานเข้าร่วมสรุปผลการดำเนินโครงการฯ(Draft final report) ในวันที่ 8 ก.ค.62 *ได้แจ้งหน่วยงานระดับฝ่าย/สำนัก เชิญทั้ง 15 คณะทำงานฯ เข้านำเสนอผลงานดำเนินโครงการฯ ต่อคณะกรรมการ	ผ.พัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเอง โดยมีการเชิญวิทยากรมาให้คำปรึกษา/แนะนำ

ยุทธศาสตร์ HR	โครงการ	เป้าหมาย ไตรมาส 4 (%)	ความก้าวหน้า (%)	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				ประเมินฯ ในวันที่ 9 ส.ค.62 จะเข้าร่วมงานแสดงการจัดการความรู้ (KM day) ประจำปี 2562 ในวันที่ 17 กันยายน 2562 *ได้สรุปผลการประเมินทั้ง 15 โครงการ และนำเสนอผู้อำนวยการ เห็นชอบแล้ว ดังนี้ 1.ด้านรู้และรับผิดชอบ ได้แก่ เรื่อง“การพัฒนานวัตกรรมบริการบ้านพักรับรอง อ.ส.ค.” ได้รับเงินรางวัลหน่วยงานละ 5,000.-บาท 2.ด้านส่งมอบสิ่งที่มีคุณค่า ได้แก่ เรื่อง“การพัฒนานวัตกรรมระบบบริหารจัดการควบคุมระบบทำความเย็นของศูนย์รวมน้ำนมดิบ ” โดยสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง ได้รับเงินรางวัล 3.ด้านพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ เรื่อง “การพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนการตลาดกลุ่มแม่ข่ายให้สอดคล้องกับการบริหารการผลิตด้วยเทคโนโลยี”โดยสำนักงาน อ.ส 4.ด้านธรรมาภิบาล ได้แก่ เรื่อง “การพัฒนานวัตกรรมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมของสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน”โดยสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน ได้รับเงินรางวัล 10,000.-บาท	
ยุทธศาสตร์ที่ 2					
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อมุ่งสู่องค์กรคุณธรรม	3.โครงการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม	100	100	*คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม เมื่อวันที่25ม.ค.62 ตามบันทึกที่ กษ1904(กทบ.).3/206 ลงวันที่ 15 ม.ค.62 *เชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาองค์กรคุณธรรม ตามบันทึกที่ กษ 1904/725 ลง.28 ก.พ.62 และให้อบรมโครงการพัฒนาองค์กรคุณธรรม วันที่ 21 มี.ค.62 เป็นไปตามแผนที่กำหนด *ยังไม่ได้นำเสนอแผนแม่บทองค์กรคุณธรรม เนื่องจากอยู่ระหว่างการนัดประชุม คณะทำงานพัฒนาองค์กรคุณธรรมฯ ในเดือนพฤษภาคม 2562 ก่อนนำเสนอแผนแม่บทฯ *ประชุมคณะทำงานพัฒนาองค์กรคุณธรรมฯ เมื่อวันที่11 มิถุนายน 2562 เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติงานประจำปี 2562 โดยฝ่ายเลขานุการแผนกวินัยและสวัสดิการนำเสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกที่ กษ 1904/1309 ลง.21 มี.ย.62 *ดำเนินการประสานความร่วมมือกับองค์กรคุณธรรมเพื่อกำหนดหลักสูตรการบริหารการพัฒนาองค์กรคุณธรรม สำหรับผู้บริหาร ซึ่งมีกำหนดการจัดสัมมนาหลักสูตรดังกล่าวในเดือนสิงหาคม - กันยายน 2562 *รายงานผลการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2562 ของ อ.ส.ค. ตามบันทึก กษ 1904/1309 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2562	ผ.วินัยและสวัสดิการฯ ดำเนินการเอง /วิทยากรให้
	4.โครงการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อ.ส.ค.	100	100	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อ.ส.ค.ปี 2562 1.คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ อ.ส.ค. วันที่ 22 มีนาคม 2562 ณ ห้องประชุม (3) ชั้น 5 สำนักงาน อ.ส.ค.กรุงเทพฯ 2.คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติงานการต่อต้านการทุจริตของ อ.ส.ค. (คปท.) ณ ห้องประชุมศูนย์ฝึกอบรมฯ 3.คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติงานการต่อต้านการทุจริตของ อ.ส.ค. (คปท.) จัดกิจกรรม "รวมพลังคน อ.ส.ค.มุ่งสู่องค์กรคุณธรรม" วันที่ 30 เมษายน 2562 ณ อาคารเอนกประสงค์ **ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติงานการต่อต้านการทุจริตของ อ.ส.ค.(คปท.) เพื่อพิจารณารายละเอียดการประเมินค่าตาม ITA วันที่ 16 พฤษภาคม 2562 และสรุปผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมรวมพลังคน อ.ส.ค.มุ่งสู่องค์กรคุณธรรมโดยมีเจ้าหน้าที่จากบริษัท ไพรซิเนียไทย จำกัด เข้าร่วมประชุม ** ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติงานการต่อต้านการทุจริตของ อ.ส.ค. (คปท.) ITA เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2562 เพื่อติดตามผลการดำเนินงานมติที่ประชุม และเมื่อวันที่วันที่ 14 มิถุนายน 2562 คณะกรรมการฯ ได้เข้าศึกษาดูงานพิพิธภัณฑ์ด้านโกง ณ อาคารสำนักงาน ป.ป.ช. ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. เพื่อให้เรียนรู้ให้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต การเสริมสร้างทัศนคติและสร้างความตระหนักรู้ถึงพิษภัยและ	ผ.วินัยและสวัสดิการฯ ดำเนินการเอง /วิทยากรให้

ยุทธศาสตร์ HR	โครงการ	เป้าหมาย ไตรมาส 4 (%)	ความก้าวหน้า (%)	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				ผลเสียหายที่เกิดจาก การทุจริตประพฤติมิชอบ ตลอดจนปลูกฝังค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ **รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของ อ.ส.ค. ประจำปี 2562 (ITA) ต่อผู้อำนวยการ ตามบันทึกที่ กษ1904/1484 ลว.23ก.ค.62	
	5.โครงการเสริมสร้างและพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร	100	100	คณะทำงานฯ ได้มีการประชุมครั้งที่1/2562 เมื่อวันที่ 18 ม.ค.62 ได้มีมติเห็นชอบ ดังนี้ ให้คณะทำงานฯ ไปศึกษาดูงานการจัดทำกิจกรรมสื่อสารและส่งเสริมวัฒนธรรม ณ ท่าอากาศยาน(AOT) และนำมาปรับใช้กับอ.ส.ค.ต่อไป ซึ่งขณะนี้ฝ่ายเลขาคณะทำงาน เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (AOT) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 แล้ว และขณะนี้อยู่ระหว่างนัด ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อสรุปผลการศึกษาดูงานและกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรม สื่อสารและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรต่อไป **ได้มีการประชุมคณะทำงานฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2562 ได้มีมติที่ประชุม 1.เห็นชอบให้กำหนดผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน เป็น Role Model วัฒนธรรมองค์กรของ อ.ส.ค.ในแต่ละด้าน 1.1 น.ส.อรนุช จิราพัฒนานุรักษ์ รองผู้อำนวยการ ด้านรู้และรับผิดชอบ 1.2 นายสุชาติ จริยาเลิศศักดิ์ รองผู้อำนวยการ ด้านส่งมอบสิ่งที่มีคุณค่า 1.3 นายสมพร ศรีเมือง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ด้านพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 1.4 นายวิศิษฐ์ แสงคล้าย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ด้านเน้นเรื่องธรรมาภิบาล โดยมีหน้าที่ในการสื่อสารวัฒนธรรมองค์กร ให้เป็นไปตามคู่มือวัฒนธรรมองค์กรของ อ.ส.ค. 2.เห็นชอบให้มีการจัดทำ Standee ของผู้บริหารที่เป็น Role Model วัฒนธรรมองค์กรทั้ง 4 ท่าน เพื่อใช้สื่อสาร ในหน่วยงานส่วนกลาง และหน่วยงานภูมิภาค จำนวน 6-7 ชุด 3.เห็นชอบให้สื่อสารวัฒนธรรมองค์กรโดยใช้ Infographic ในทุกช่องทางของ อ.ส.ค. 4.เห็นชอบให้คนดีเด่นของ อ.ส.ค.ประจำไตรมาสเป็น Young Role Model วัฒนธรรมองค์กรของ อ.ส.ค. โดยมีหน้าที่ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์กร 5.เห็นชอบให้มีการจัดกิจกรรมประกวดและมอบรางวัลเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร เช่น ภาพถ่าย คลิป VDOหรือเรื่องเล่า ได้มีการประชุมคณะทำงานเมื่อวันที่ 31 พ.ค.62 แล้วมีมติ ดังนี้ 1.เห็นชอบให้มีการจัดสัมมนาเรื่องวัฒนธรรมองค์กรให้กับผู้บริหารระดับ 6 ขึ้นไป เพื่อผลักดันวัฒนธรรมองค์กร 2.เห็นชอบให้กำหนดกิจกรรมที่ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับเรื่องการประชุมในระดับฝ่าย/สำนัก **ทั้งนี้ได้มีการจัดสัมมนาเรื่องวัฒนธรรมองค์กรให้เชื่อมโยงกับภาพลักษณ์องค์กรให้กับผู้บริหารระดับ 6 ขึ้นไป โดย conference เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 21มิ.ย.62 สำหรับการพัฒนาบุคคลต้นแบบ Role modelแผนกพัฒนาฯ ได้รับ มอบหมายให้ประสานกับศูนย์คุณธรรมเพื่อบูรณาการกับโครงการพัฒนาบุคลากรองค์กรคุณธรรมซึ่งได้มีการประสาน เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 28 มิ.ย.62สรุปได้ว่า ศูนย์คุณธรรมจะกำหนดหลักสูตรการพัฒนาบุคคลต้นแบบ Role model ให้สอดคล้องกับการพัฒนาบุคลากรองค์กรคุณธรรม โดยจะส่งหลักสูตรให้ภายในวันที่ 15 ก.ค.62 หลังจากนั้นจะมีการหารือ กับผู้บริหาร อ.ส.ค.ต่อไป **กำหนดโครงการพัฒนาบุคลากรองค์กรคุณธรรมและการพัฒนาบุคคลต้นแบบ (Role model) ด้านวัฒนธรรมองค์กร ในระหว่างวันที่ 4-5 กันยายน 2562 โดยศูนย์คุณธรรม ได้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 4-5 กันยายน 2562 โดยเชิญองค์กรคุณธรรมมาร่วมเป็นวิทยากร เพื่อออกแบบและสรุปกิจกรรมการสื่อสารและส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร ของ อ.ส.ค.ในปี 2563 เรียบร้อยแล้ว	ผ.พัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเอง
ยุทธศาสตร์ที่ 3					
การยกระดับความสุข ความผูกพัน คุณภาพชีวิต .. .	6. โครงการเสริมสร้างและยกระดับความสุขของ (Happy workplace)	100	100	จัดทำโครงการแผนปฏิบัติงานเสริมสร้างและยกระดับความสุข 3 โครงการ 1.โครงการพลังของใจสู่งานประสิทธิภาพ	ผ.วินัยและสวัสดิการฯ ดำเนินการเอง /วิทยากรให้

ยุทธศาสตร์ HR	โครงการ	เป้าหมายไตรมาส 4 (%)	ความก้าวหน้า (%)	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
และความปลอดภัยในการทำงาน				2.โครงการmindset แห่งความสำเร็จในงาน 3.โครงการการทำงานเชิงรุกอย่างสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดอบรมโครงการ mindset แห่งความสำเร็จในงาน วันที่ 4 เมษายน 2562 ณ ห้องประชุม1 สำนักงาน อ.ส.ค.มวกเหล็ก สระบุรี *จัดอบรมโครงการ mindset แห่งความสำเร็จในงาน วันที่ 4 เมษายน 2562 ณ ห้องประชุม1 อ.ส.ค.มวกเหล็ก สระบุรี *จัดอบรมโครงการ "พลังใจ สู่งานประสิทธิภาพ" วันที่ 10 พ.ค.2562 ณ ห้องประชุม(1) อ.ส.ค.มวกเหล็ก จ.สระบุรี *จัดอบรมโครงการ "การทำงานเชิงรุกอย่างสร้างสรรค์" วันที่ 7 มิถุนายน 2562 ณ ห้องประชุม(1) อ.ส.ค.มวกเหล็ก จ.สระบุรี ประเมินผลโดยการแจกแบบสอบถามเสริมสร้างและยกระดับความสุขของบุคลากร ประจำปี 2562 และอยู่ระหว่างการประมวลผลตามแบบสอบถามเพื่อสรุปผลต่อไป *แจกแบบสอบถามเสริมสร้างและยกระดับความสุขของบุคลากร ประจำปี 2562 และได้รายงานผลการสำรวจความสุขของพนักงาน อ.ส.ค. ตามบันทึกที่ กษ 1904/1655 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2562	
	7.โครงการเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันต่อ (Employee Engagement)	100	100	มีการวิเคราะห์ปัจจัยความผูกพันองค์กรของ อ.ส.ค. ประจำปี 2561 พิจารณาแผนการปฏิบัติงานเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันต่อองค์กร 2562 จำนวน 3 โครงการ 1.โครงการ ผู้นำทีมประสิทธิภาพ 2.โครงการ Work X3 พิชิตงานสู่ความสำเร็จ 3.โครงการ จิตสัมพันธ์สร้างสรรค์องค์กร ได้กำหนดวันอบรมตามโครงการ ดังนี้ *กำหนดวันอบรมโครงการWork X3 เทคนิคแรงงานในเวลากลางคืน ในวันที่ 21 พ.ค.62 *กำหนดวันอบรมโครงการ จิตสัมพันธ์สร้างสรรค์องค์กร ในวันที่ 14 มิถุนายน 2562 *กำหนดวันอบรมโครงการ ผู้นำทีมประสิทธิภาพ ในวันที่ 12 กรกฎาคม 2562 *แบบสอบถามเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันต่อองค์กร ปี 2562 ตามบันทึกที่ กษ 1904/1403 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2562 และได้แจกแบบสอบถามโดยสแกน Qr Code *แบบสอบถามเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันต่อองค์กร ปี 2562 ตามบันทึกที่ กษ 1904/1403 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2562 และได้แจกแบบสอบถามโดยสแกน Qr Code และรายงานผลการสำรวจความผูกพันของพนักงาน อ.ส.ค. ประจำปี 2562 ตามบันทึกที่ กษ 1904/1658 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2562	ผ.วินัยและสวัสดิการฯ ดำเนินการเอง /วิทยากรให้
	8. โครงการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน	100	100	*มีการนัดประชุมคณะกรรมการ คปอ.เมื่อวันที่ 20 มี.ค.62 อยู่ระหว่างการจัดทำรูปเล่มแผนแม่บทความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2562 ได้ดำเนินการตามแผน ดังนี้ *1.ดำเนินการตรวจวัดสภาพแวดล้อม แสง เสียง ฝุ่นละออง สารเคมี อยู่ระหว่างดำเนินการสนอราคา 2.มีการจัดอบรมซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ 3.จัดประชุมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและแนวทางการบริหารงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน 4.ได้มีการศึกษาเข้าสู่งานการบริหารด้านความปลอดภัยในการทำงานของสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง 5. ทำเรื่องขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตรสารเคมี การควบคุมเบื้องต้น และความรู้เกี่ยวกับแอมโมเนีย การควบคุมแอมโมเนียรั่วไหล 6. ทำเรื่องขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับหม้อน้ำ *อยู่ระหว่างการประเมินผลการดำเนินการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการแผนแม่บทความปลอดภัยฯ ปี 2562 และสรุปผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการแผนแม่บทความปลอดภัยฯ ปี 2562 ต่อผู้อำนวยการ แล้ว	ผ.วินัยและสวัสดิการฯ/ ผ.ความปลอดภัยฯ ดำเนินการเอง

ยุทธศาสตร์ HR	โครงการ	เป้าหมาย ไตรมาส 4 (%)	ความก้าวหน้า (%)	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 4					
พัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลมุ่งสู่ความเป็นมาตรฐานสากล	9.โครงการยกระดับระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน	100	100	1.ฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้นำส่งข้อมูลให้กับทุกฝ่าย/สำนัก เพื่อจัดทำบันทึกข้อตกลงการบริหารผลการปฏิบัติงาน ประจำปี2562 ตามบันทึกที่ กษ1904/704 ลว.28 ก.พ.62 แล้วให้ส่งกลับมาฝ่ายทรัพยากรบุคคลแล้ว อยู่ในระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของรายละเอียดในเอกสารบันทึกข้อตกลง 2.อยู่ระหว่างจัดเตรียมการออกตรวจติดตามการบริหารผลการปฏิบัติครั้งที่ 1 *แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการบริหารผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยได้มีการจัดทำหนังสือแจ้งให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2562 ตามบันทึกที่ กษ1904/ว1507 ลว.25 ก.ค.62 *ได้มีการจัดเก็บผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้รวบรวมสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำส่งแผนกวินัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ผ.ทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเอง
	10.โครงการพัฒนาระบบโครงสร้างตำแหน่งงาน	100	100	มีการทบทวนความเหมาะสมของโครงสร้างตำแหน่งงาน และตรวจสอบความถูกต้องของตำแหน่งงาน ให้เหมาะสมกับการกิจในปัจจุบันของทุกส่วนงานเรียบร้อยแล้วมีการประกาศใช้มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประจำปี 2562 แล้วตามบันทึกที่ กษ1904/896 ลว29 มี.ค.62 *ได้ทำการจัดทำโครงสร้างตำแหน่งงาน/ชื่อเรียกตำแหน่งงานให้เหมาะสมกับการงานในปัจจุบัน และประกาศใช้แล้ว (ระเบียบ อ.ส.ค. ว่าด้วยมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง พ.ศ.2562 นำเสนอโครงสร้างตำแหน่งงานต่อผู้อำนวยการซึ่งให้ความเห็นชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว (มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง พ.ศ.2562)	ผ.ทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเอง
	11.โครงการสื่อสารเพื่อระบบบริหารและพัฒนา	100	100	ได้ออกแบบศึกษาความต้องการช่องทางสื่อสารระบบงานการบริหารทรัพยากรบุคคลเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างรวบรวมและออกแบบแนวทางและแผนงานการสื่อสาร *ได้ดำเนินการนำเอา Line add มาใช้ในการสื่อสาร ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างทดลองใช้ช่องทางสื่อสารข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล *ได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานการสื่อสารข้อมูล เป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้งนี้จะต้องเพิ่มจำนวนผู้รับข่าวสารอีก เพื่อให้การสื่อสารทั่วถึงทั้งองค์กร	ผ.ทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเอง
	12.โครงการพัฒนาเครือข่ายด้านทรัพยากรบุคคล	100	100	จากการประชุมคณะทำงานครั้งที่1/62 มีมติ ดังนี้ 1.เห็นชอบไปศึกษาดูงานกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจอื่น 4 แห่ง ได้แก่ องค์การเภสัชกรรม,การเคหะแห่งชาติ , ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ ,การประปานครหลวง 2.มอบหมายฝ่ายเลขานุการ จัดทำแผนงาน (Action plan) 3.มอบหมายฝ่ายเลขานุการประสานผู้เชี่ยวชาญด้าน HR จากภาคเอกชนเข้ามาอบรมให้ความรู้กับบุคลากรในฝ่ายทรัพยากรบุคคลและNON HR เมื่อในวันที่ 1 มี.ค2562 ที่เซอร์เจมส์ *ได้มีหนังสือแจ้งไปยังการประปานครหลวง เพื่อขอเข้าศึกษาดูงานด้าน HR ในวันที่ 15 มีนาคม 2562 แต่ได้รับแจ้งจากการประปานครหลวง ขอเลื่อนออกไป เนื่องจากผู้บริหาร ที่เกี่ยวข้องติดภาระกิจ คณะอนุกรรมการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของ อ.ส.ค.ในการประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2562 บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด หรือ ปตท.เพื่อให้เกิดความกระตือรือร้นและประสบการณ์ที่ดี เห็นชอบให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และ Non HR ไปศึกษาดูงานกับ องค์การชั้นนำ อย่างเช่น ธนาคารออมสิน ซีพีออล * ได้เข้าศึกษาดูงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ณ ธนาคาร ออมสิน(สำนักงานใหญ่) เมื่อวันที่ 11 มี.ย.62 เรียบร้อย และจะเข้าศึกษาดูงานด้านทรัพยากรบุคคล ณ บริษัท ซีพี ออล ในวันที่ 19 ก.ค.62 *มีการประเมินผลการพัฒนาเครือข่ายด้านทรัพยากรบุคคลที่ได้เข้าศึกษาดูงานและได้มีการถอดบทเรียนผู้ที่เข้าศึกษาดูงานกับ ออมสิน ซีพีออล เป็นที่เรียบร้อยแล้ว *คณะอนุกรรมการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของ อ.ส.ค.ในการประชุมครั้งที่ 4/2562ได้มีมติเห็นชอบให้มีการไปศึกษาดูงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ณ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ได้เข้าศึกษาดูงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ณ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2562 เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างสรุปนำเสนอผลการดำเนินโครงการต่อผู้อำนวยการ	ผ.พัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเอง

ยุทธศาสตร์ HR	โครงการ	เป้าหมาย ไตรมาส 4 (%)	ความก้าวหน้า (%)	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	13.โครงการพัฒนามาตรฐานงานทรัพยากรบุคคล อย่างยั่งยืน	100	100	1.อยู่ระหว่างทบทวนคู่มือ/ระเบียบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งขณะนี้ ได้จัดทำวาระแก้ไข 1.ระเบียบและข้อบังคับ อ.ส.ค. ในวันที่ 30 เม.ย.62เพื่อปรับปรุงแก้ไขระเบียบ อ.ส.ค.ว่าด้วย การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน พ.ศ.2528 เพื่อนำเสนอในการประชุมคณะทำงานพิจารณาปรับปรุง 2.กองกฎหมายได้นำวาระประชุมเพื่อปรับปรุงแก้ไขระเบียบ อ.ส.ค.แล้วในวันที่ 30 เมษายน 2562 แต่เนื่องจากคณะทำงานฯ มีการกิจด่วน จึงขอเลื่อนไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป *กองกฎหมายได้เลื่อนการประชุมเพื่อปรับปรุงแก้ไขระเบียบ อ.ส.ค. เป็นวันที่ 6 ส.ค.62 ไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป *ได้ดำเนินการทบทวนประกาศ อ.ส.ค.และแจ้งเวียนเพื่อถือปฏิบัติแล้ว ดังนี้ 1.นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล 2.หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยประกาศใช้เมื่อ วันที่ 10 มิ.ย.62 ได้ดำเนินการทบทวนระเบียบ อ.ส.ค. ว่าด้วยการบันทึกเวลาการปฏิบัติงานอยู่ระหว่างนำเสนอที่ประชุมคณะทำงานพิจารณาปรับปรุงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ อ.ส.ค *และได้ดำเนินการทำประเมินผลการสื่อสารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ผ.ทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเอง
	14.โครงการจัดการความรู้เชิงนวัตกรรมด้วย	100	100	ได้มีการประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2562 มีมติที่ประชุม ดังนี้ 1.เห็นชอบให้ปรับเปลี่ยนประธานคณะทำงานฯ จากเดิมนายปภินวิทย์ วิจารณ์ปริชาหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (ปัจจุบัน) ให้เป็นนายณรงค์ วงศ์เณร หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล 2.เห็นชอบให้เพิ่มเติมนายปภินวิทย์ วิจารณ์ปริชา หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ น.ส.ณัฐกานต์ แก้มกระโทก 3.มอบหมายให้เลขานุการคณะทำงานฯ จัดทำแผนเพื่อชี้แจงให้กลุ่ม Cops ทราบแนวทางการพัฒนา องค์ความรู้เดิม หรือองค์ความรู้ใหม่ที่ชัดเจน ให้มีแนวทางการเชื่อมโยงกับ 18 เป้าประสงค์ขององค์กร *กำหนดให้มีการชี้แจงกลุ่ม Cop ทาง VDO Conference ในวันที่ 15 ก.ค.62โดยจะกำหนดให้กลุ่ม Cop จัดองค์ความรู้ Cop ละ 1 เรื่องซึ่งเป็นความรู้ในงานที่ปฏิบัติให้เป็นนวัตกรรม *กำหนดให้มีการชี้แจงกลุ่ม Cop ทาง VDO Conference ในวันที่ 15 ก.ค.62โดยจะกำหนดให้กลุ่ม Cop จัดองค์ความรู้ Cop ละ 1 เรื่องซึ่งเป็นความรู้ในงานที่ปฏิบัติให้เป็นนวัตกรรม ดิจิทัล และมีผลกระทบต่อองค์กร สม่ายังฝ่ายทรัพยากรบุคคลภายในวันที่ 2 ส.ค.62 กำหนดการประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ (KM)ฯ ในวันที่ 3 กันยายน 2562 เพื่อพิจารณาคัดเลือก Cop of the years ประจำปี 2562 เข้าร่วมงาน KM day ในวันที่ 17 กันยายน 2562 ได้สรุปผลการดำเนินการต่อผู้อำนวยการ เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกที่ กษ 1904/1819 ลว.13 ก.ย62	ผ.พัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเอง
ยุทธศาสตร์ที่ 5					
การพัฒนาขีดสมรรถนะ ของบุคลากรสู่ความเป็น มืออาชีพ	15.โครงการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งการบริหาร (Successor Development)	100	100	ได้มีการคัดเลือก Successors เพื่อเข้าอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางจำนวน 4 คน คน และหลักสูตรนักบริหารระดับต้นจำนวน 3 คน ผู้อำนวยการ ได้อนุมัติให้ผู้บริหาร เข้าอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลาง (นบก.) จำนวน 4 คน ได้แก่ 1.นายเดชา พิสุทธิพงศ์กร 2.นางสุนันท์ ถาวรวงศ์ 3.นายทนงศักดิ์ กรองไผ่กลาง 4.นางจรรุพรณ ทอชชัย ผู้อำนวยการ ได้อนุมัติให้ผู้บริหารเข้าอบรมในหลักสูตรนักบริหารระดับต้น (นบต.) จำนวน 3 คน ได้แก่ 1.นางสิริรัตน์ พินิตตานนท์ 2.นางสาวภาภาพ พันธุสุข 3.นางสาวศุขฤ์ ผลเนื่องมา *Successor ที่เข้าอบรมหลักสูตร(นบต.) บางส่วน เช่นนางสาวศุขฤ์ ผลเนื่องมา ได้อบรมครบตามหลักสูตรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการสรุปเสนอผู้อำนวยการ ได้สรุปผลการเข้า อบรมของ Successor จำนวน 5 คน ในหลักสูตร นบก.จำนวน 2 คน และหลักสูตร นบต.จำนวน 3 คน ต่อผู้อำนวยการแล้ว	ผ.พัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเอง
	16.โครงการพัฒนาผู้มีสมรรถนะสูง (Talent Development)	100	100	ผู้อำนวยการได้เห็นชอบ Talent จำนวน 4 คนให้เข้าอบรมหลักสูตร Mini Master of Management Program (MMM) รุ่นที่ 70 ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)เริ่มเข้ารับการฝึกอบรมในวันที่ 17 มีนาคม 62 1.นายชาญพงษ์ บำรุง 2.นายภูวพัฒน์ โอสกุลป 3.นางสาวศิริกัญญา พุทธคุณมีศรีสุข	ผ.พัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเอง

ยุทธศาสตร์ HR	โครงการ	เป้าหมาย ไตรมาส 4 (%)	ความก้าวหน้า (%)	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				4.นายทินกร ศรียาบ *การดำเนินการอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้มีสมรรถนะสูงทั้ง 4 คน ผ่านเกณฑ์การประเมิน ขณะนี้อยู่ระหว่างสรุปผลการพัฒนาและอบรม *มีการดำเนินการถอดความรู้ของผู้มีสมรรถนะสูง(Talent) และได้ดำเนินการสรุปผลเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการตามบันทึก อ.ส.ค.ที่ กษ 1904/1626 ลงวันที่ 18 ส.ค.2562	
	17.โครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนทางการฝึกอบรม (Training and Development Roadmap)	100	100	ผู้อำนวยการได้อนุมัติสายงานจำนวน 10 สายงานเพื่อดำเนินการพัฒนาเรียบเรียงตามบันทึกที่กษ1904/494 ลว.14 ม.ค.62 ได้มีการร่วมหารือกับหัวหน้าหน่วยงานทั้ง 10 สายงาน เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2562โดยมีมติ ดังนี้ 1.มอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ส่งข้อมูลให้ผู้แทนแต่ละสายงาน ประกอบด้วย คู่มือ Training Roadmap ของแต่ละส่วนงานใน 10 สายงาน 2.มอบหมายให้ผู้แทนแต่ละสายงานออกแบบกรอบแนวทางในการพัฒนาการฝึกอบรมหารือกับผู้บริหารที่ดูแลสายและนำมาหารือกันในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนเมษายน 2562 3.เห็นชอบให้ดำเนินโครงการฯ โดยให้แต่ละสายงานใน 10 สายงาน จัดทำกรอบแนวทางการพัฒนาให้อยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ *ดำเนินการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกตามเส้นทางภารกิจอบรมและพัฒนาดำเนินการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกตามเส้นทางภารกิจอบรมและพัฒนา *ในการประชุมผู้แทนแต่ละสายงานในวันที่29 เมษายน 2562 เห็นชอบให้ผู้แทนแต่ละสายงานจัดทำโครงการอบรมและพัฒนาของแต่ละสายงาน ส่งมาฝ่ายทรัพยากรบุคคลภายใน 1 สัปดาห์ (10 พ.ค.62) *ผู้แทนแต่ละสายงานส่งโครงการอบรมและพัฒนาของแต่ละสายงาน พร้อมทั้งกำหนดงบประมาณ ส่งมายังแผนกพัฒนาทรัพยากรบุคคล เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีการประชุมหารือผู้แทนแต่ละสายงานในวันที่ 29 พฤษภาคม 2562 *ได้มีการประชุมผู้แทนแต่ละสายงานเมื่อวันที่ 29 พ.ค.62 โดยให้แต่ละสายงานสรุปงบประมาณแต่ละโครงการและนำเสนอผู้อำนวยการขอความเห็นชอบโดยผู้อำนวยการ ได้อนุมัติงบประมาณและเห็นชอบให้ดำเนินโครงการพัฒนา จำนวน 6 โครงการ ได้แก่ 1.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย 2.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนางานประจำฐานวิจัย 3.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการฟื้นฟูเสริมความรู้ให้แก่กักส่งเสริม 4.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจิตสำนึกในการสูญเสีย 5.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มปรับปรุงคุณภาพ 6.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการสร้างงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์เพื่อผลิตผลงานสู่การพาณิชย์ *1.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การสร้างงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์เพื่อผลิตผลงานสู่การพาณิชย์ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 1-3 กรกฎาคม 2562 2.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร จิตสำนึกในการสูญเสีย ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 4-5 กรกฎาคม 2562 3.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนางานประจำฐานวิจัย อยู่ระหว่างดำเนินการในวันที่ 7-9 สิงหาคม 2562 *โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนางานประจำฐานวิจัย ได้ดำเนินการแล้วในวันที่ 7-9 สิงหาคม 25622.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย" ได้ดำเนินการแล้วในวันที่ 26-28 สิงหาคม 2562 ได้สรุปผลการดำเนินงานการพัฒนาตามเส้นทางภารกิจอบรมและพัฒนาต่อผู้อำนวยการเรียบร้อยแล้ว	ผ.พัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเอง