



รายงานผลการดำเนินงาน

ประจำปี 2564

ฝ่ายบัญชีและการเงิน

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สารบัญ

3

โครงสร้างฝ่ายบัญชีและการเงิน
(ณ 30 กันยายน 2564)

4

อำนาจหน้าที่ของฝ่ายบัญชีและการเงิน
(ณ 30 กันยายน 2564)

4

อัตรากำลังของฝ่ายบัญชีและการเงิน
ณ 30 กันยายน 2564)

5

ผลการดำเนินงาน (นำเสนอในรูปแบบ
ตาราง/กราฟ/พรรณนา/รูปภาพประกอบ)

16

งานวิจัย/งานนวัตกรรม

18

สถานที่ติดต่อ/เบอร์โทรศัพท์
ของฝ่ายบัญชีและการเงิน

โครงสร้าง ฝ่ายบัญชีและการเงิน (ณ 30 กันยายน 2564)

หัวหน้าฝ่ายบัญชีและการเงิน

หัวหน้ากองการบัญชี
(นางสาวหวานใจ ธรรมจิตรสกุล)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
ฝ่ายบัญชีและการเงิน

หัวหน้ากองการเงิน

หัวหน้าแผนกบัญชี
(นางสาวธนพร โสภณอัมพรสกุล)

หัวหน้าแผนกการเงิน
(นางเพ็ญนิภา ดีแสง)

หัวหน้าแผนกประมวล
และรายงานทางการเงิน
(นางพัฒนชีตา กาวิละ)

หัวหน้าแผนกบริหารการเงิน

มีหัวหน้าฝ่าย (นักบริหาร 8) เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานการ กำหนดนโยบาย การวางระบบ การบันทึกบัญชี และการจัดทำรายงานด้านบัญชีการเงิน บัญชีต้นทุน การวิเคราะห์และการแปลความหมายอัตราส่วนทางบัญชี การเงิน งานการจัดการเกี่ยวกับการแหล่ง เงินทุนระยะสั้น ลูกหนี้ เจ้าหนี้ และการใช้จ่ายเงินสดและปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการ และหรือผู้อำนวยการ

อัตรากำลังของฝ่ายบัญชีและการเงิน

ณ 30 กันยายน 2564)

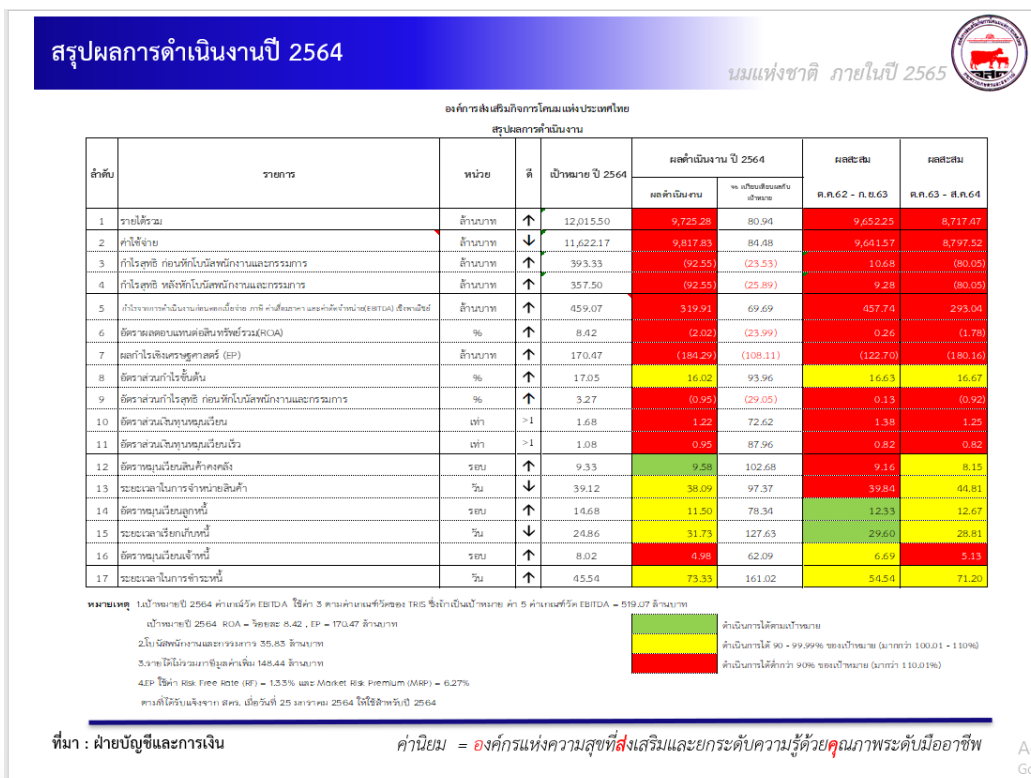
จำนวน (ราย)										
พนักงาน								พนักงาน	พนักงาน	รวม
C8	C7	C6	C5	C4	C3	C2	C1		จ้างเหมา	
1	2	4	19	2	3	3		34	3	37

อัตรากำลัง

ฝ่าย / แผนก	จำนวน		
	พนักงาน	แรงงานจ้างเหมา	รวม
หัวหน้าฝ่ายบัญชีและการเงิน	1		1
กองการบัญชี	1		1
- แผนกบัญชี	11	3	14
- แผนกประมวลฯ	8		8
กองการเงิน	1		1
- แผนกการเงิน	7		7
- แผนกบริหารการเงิน	5		5
รวมทั้งสิ้น	34	3	37

5.1.การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (KPI /โครงการเชิงยุทธ์ ฯลฯ ที่รับผิดชอบ)

- รายงานผลการดำเนินงานขององค์กร

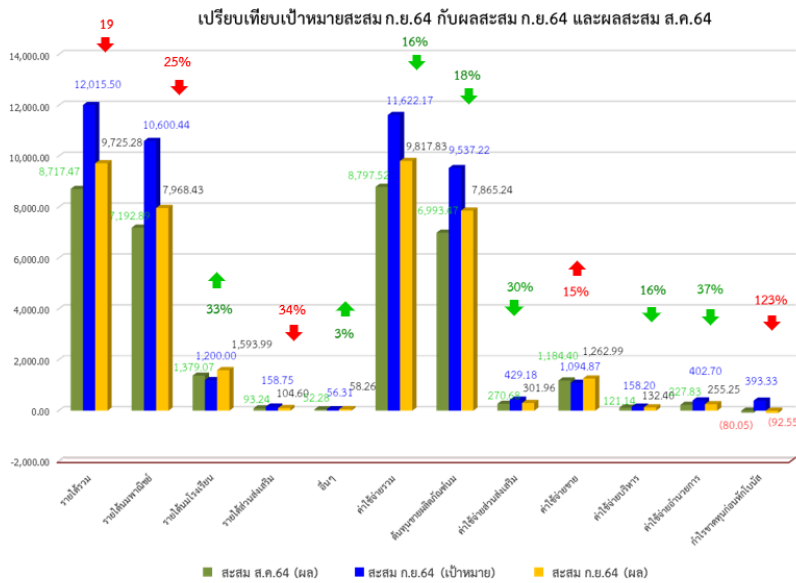


เปรียบเทียบเป้าหมายสะสม ก.ย.64 กับผลสะสม ก.ย.64 และผลสะสม ส.ค.64

นมแห่งชาติ ภายในปี 2565



หน่วย : ล้านบาท



การวิเคราะห์

เดือนกันยายน 2564 ผลประกอบการมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมพาณิชย์ต่ำกว่าเป้าหมาย มีผลมาจากช่วงเดือนกันยายน 2564 เกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 (Covid-19) มีภาวะรุนแรงมากขึ้นจากวิกฤตดังกล่าวรัฐบาลได้มีประกาศกำหนดการเปิด - ปิดห้าง/ร้าน เป็นเวลา รวมถึงรัฐบาลได้เลื่อนวันเปิดภาคเรียน จึงส่งผลกระทบต่อรายได้และนอกจากนี้ผู้บริโภคบางส่วนมีกำลังซื้อน้อยลง และใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพที่สุด ดังนั้น จึงทำให้ยอดขายของ Modern Trade ต่ำกว่าเป้าหมาย

ที่มา : ฝ่ายบัญชีและการเงิน

คำนิยาม = องค์การแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพระดับมืออาชีพ

รายงานสถานะลูกหนี้การค้า-ผลิตภัณฑ์นมพาณิชย์,นมโรงเรียน ณ 30 กันยายน 2564

นมแห่งชาติ ภายในปี 2565



องค์การส่งเสริมการค้าสินค้า-ผลิตภัณฑ์นมพาณิชย์

ลูกหนี้ ณ วันสิ้นงวด

ล้านบาท

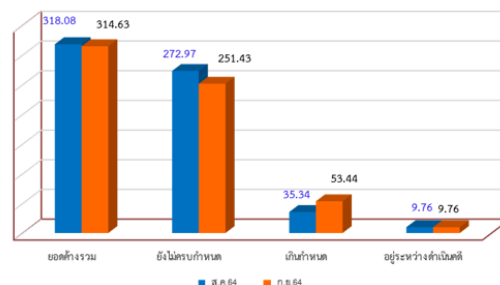
	31 ส.ค.64	30 ก.ย.64
ลูกหนี้รวม	970.13	1,143.32
1. ลูกหนี้การค้า	556.50	552.74
1.1 ลูกหนี้พาณิชย์	308.32	304.87
1.2 ลูกหนี้โรงเรียน	237.24	234.87
1.3 ลูกหนี้การค้าอื่น	10.94	13.00
2. ลูกหนี้เช็คลงวันที่ล่วงหน้า	413.63	590.58

แนวทางการดำเนินงาน

จะเร่งรัดติดตามหนี้ค้างชำระที่เกินกำหนด

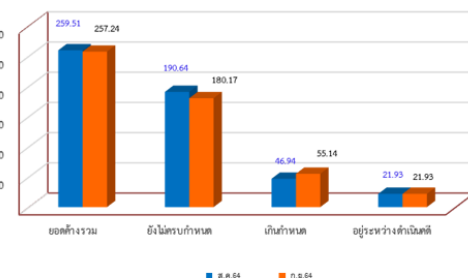
ลูกหนี้ผลิตภัณฑ์-นมพาณิชย์

หน่วย : ล้านบาท



ลูกหนี้ผลิตภัณฑ์-นมโรงเรียน

หน่วย : ล้านบาท



ที่มา : ฝ่ายบัญชีและการเงิน

คำนิยาม = องค์การแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพระดับมืออาชีพ

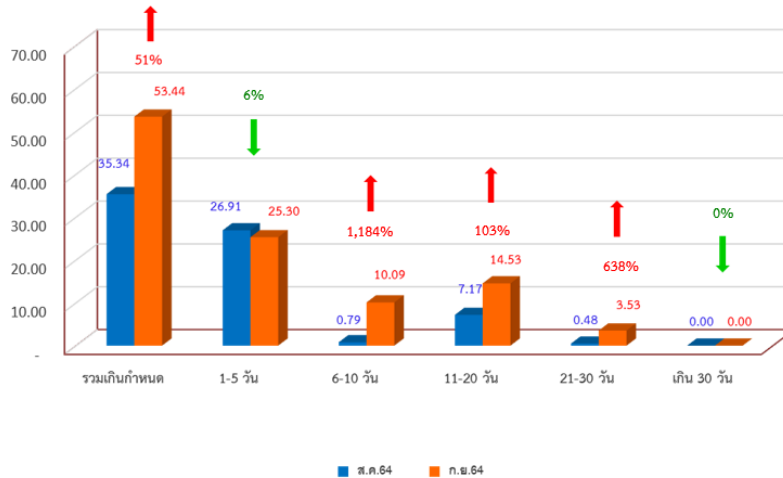
ช่วงระยะเวลาที่เกินกำหนดของลูกหนี้การค้ามพาณิชย์

นมแห่งชาติ ภายในปี 2565



ลูกหนี้การค้ามพาณิชย์ส่วนที่เกินกำหนดชำระ

หน่วย : ล้านบาท



การวิเคราะห์

ลูกหนี้การค้ามพาณิชย์เดือน ก.ย.64 ส่วนที่เกินกำหนดชำระ 53.44 ล้านบาท สูงกว่าเดือน ส.ค.64 คิดเป็น ร้อยละ 51 จะมีการเร่งรัดการติดตามการชำระหนี้อย่างต่อเนื่อง

ที่มา : ฝ่ายบัญชีและการเงิน

คำนิยาม = องค์การแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพพระคัมภีร์

Act Go

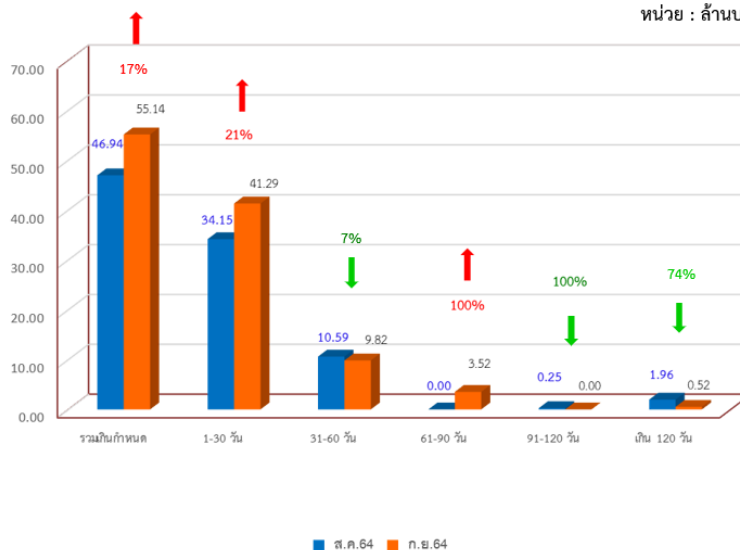
ช่วงระยะเวลาที่เกินกำหนดของลูกหนี้การค้ามโรงเรียน ณ 30 กันยายน 2564

นมแห่งชาติ ภายในปี 2565



ลูกหนี้การค้ามโรงเรียนส่วนที่เกินกำหนดชำระ

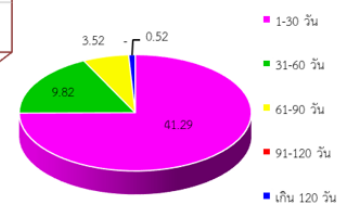
หน่วย : ล้านบาท



การวิเคราะห์

ลูกหนี้การค้ามโรงเรียน เดือน ก.ย.64 ส่วนที่เกินกำหนดชำระ 55.14 ล้านบาท สูงกว่าเดือน ส.ค.64 ร้อยละ 17 จะมีการเร่งรัดการติดตามหนี้ต่อไป

Aging ลูกหนี้ส่วนที่เกินกำหนด ก.ย.64



ที่มา : ฝ่ายบัญชีและการเงิน

คำนิยาม = องค์การแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพพระคัมภีร์

Act Go

รายงานเจ้าหนี้การค้าและภาระหนี้สิ้นเดือน 30 กันยายน 2564

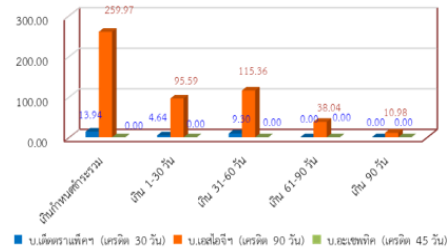
นมแห่งชาติ ภายในปี 2565



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
เจ้าหนี้การค้า ณ สิ้นงวด

	31 ส.ค.64	30 ก.ย.64
เจ้าหนี้รวม	2,760.60	2,858.33
1.เจ้าหนี้การค้า	2,030.38	2,131.71
1.1 เจ้าหนี้ค้าปลีก	522.76	487.63
1.2 เจ้าหนี้ค้าส่ง/ผู้ค้าส่ง	964.17	1,065.30
1.3 เจ้าหนี้ค้าอื่น	543.44	578.78
เจ้าหนี้การค้าที่สูญหรือสูญหาย		
รวม	321.59	273.91
บม.ค.ค. (เครดิต 30 วัน)	18.03	13.94
บม.อ.อ. (เครดิต 90 วัน)	298.73	259.97
บ.บ.บ. (เครดิต 45 วัน)	4.83	-
2. เจ้าหนี้อื่นๆ	19.12	40.23
3. เจ้าหนี้ที่ลงทุนปรับปรุงโครงสร้างการผลิตภาคเกษตรฯที่กำหนดชำระภายใน 1 ปี	3.00	3.00
4. เจ้าหนี้สัญญาเช่าที่ดินที่กำหนดชำระภายใน 1 ปี	260.17	246.22
5. เจ้าหนี้สัญญาเช่าที่ดิน (เงินกำหนดชำระ 1 ปี)	363.53	352.77
6. รายได้แผ่นดินที่ค้างส่ง	84.40	84.40

ยอดหนี้การค้าขายบรรจุนม ณ 30 กันยายน 2564



ณ 30 ก.ย.64 เจ้าหนี้การค้าขาย บ.บ.บ.จ่ายชำระได้ 81 ล้านบาท

ผลการดำเนินงานได้แผ่นดิน					
ปีงบประมาณ	ยอดหนี้การค้าขาย	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4
ปี 2561	94.00	31 ส.ค.62	31 ส.ค.63	24 ก.ย.63	29 ส.ค.63
ปี 2562	80.00	10.00	21.00	21.00	21.00
ปี 2563	4.00				

หมายเหตุ แต่เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 รายได้ไม่เพียงพอเป็นไปตามเป้าหมาย จึงขอชะลอการจัดสรรกำไรและการนำส่งรายได้แผ่นดิน ปี 2562

ที่มา : ฝ่ายบัญชีและการเงิน

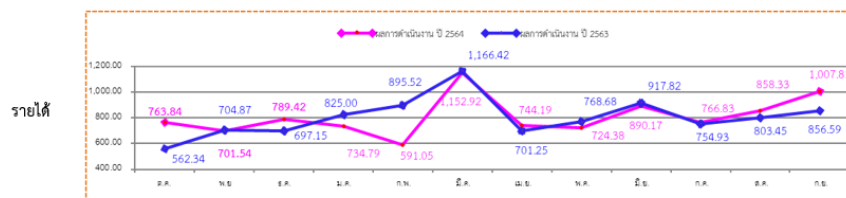
คำนิยม = องค์การแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพระดับมืออาชีพ

สรุปผลการดำเนินงานเปรียบเทียบปี 2563 กับ 2564

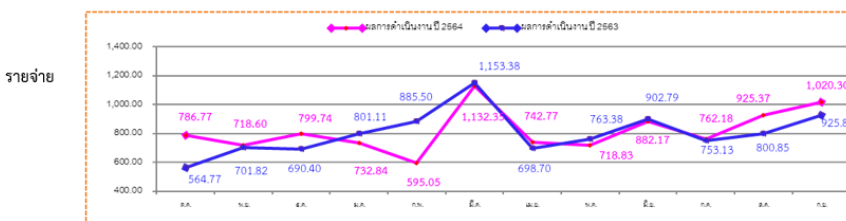
นมแห่งชาติ ภายในปี 2565



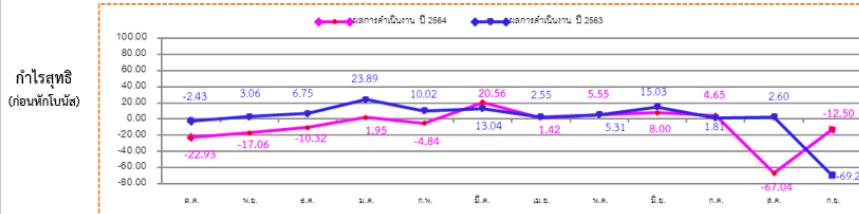
หน่วย : ล้านบาท



เป้าหมายปี 63	11,325.70 ลบ.
ผลรวมปี 63	9,607.24 ลบ.
เป้าหมายปี 64	12,015.50 ลบ.
ผลรวมปี 64	9,725.28 ลบ.



เป้าหมายปี 63	10,957.11 ลบ.
ผลรวมปี 63	9,641.57 ลบ.
เป้าหมายปี 64	11,622.17 ลบ.
ผลรวมปี 64	9,817.83 ลบ.



เป้าหมายปี 63 ก่อนโบนัส	368.59 ลบ.
ผลรวมปี 63 ก่อนโบนัส	10.68 ลบ.
เป้าหมายปี 63 หลังโบนัส	331.78 ลบ.
ผลรวมปี 63 หลังโบนัส	9.28 ลบ.
เป้าหมายปี 64	393.33 ลบ.
ผลรวมปี 64	(92.55) ลบ.

ที่มา : ฝ่ายบัญชีและการเงิน

คำนิยม = องค์การแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพระดับมืออาชีพ

ฝ่ายบัญชีและการเงิน

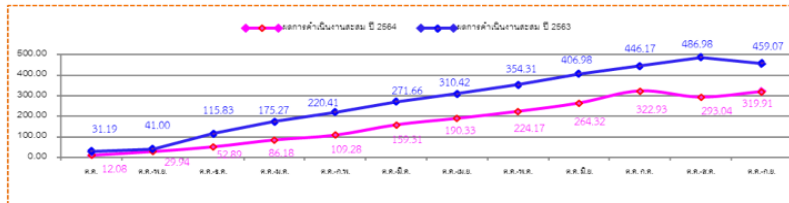
สรุปผลการดำเนินงานเปรียบเทียบปี 2563 กับ 2564

นมแห่งชาติ ภายในปี 2565



หน่วย : ล้านบาท

EBITDA



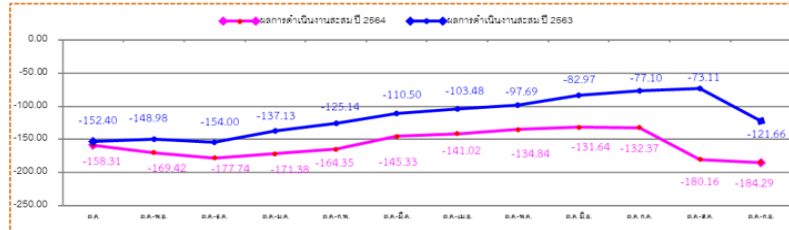
เป้าหมายปี 63 707.00 ลบ.
ผลสะสมรวมปี 63 459.07 ลบ.
เป้าหมายปี 64 459.07 ลบ.
ผลสะสมรวมปี 64 319.91 ลบ.

ROA



เป้าหมายปี 63 7.10 ลบ.
ผลสะสมรวมปี 63 0.26 ลบ.
เป้าหมายปี 64 8.42 ลบ.
ผลสะสมรวมปี 64 (2.02) ลบ.

EP



เป้าหมายปี 63 94.52 ลบ.
ผลสะสมรวมปี 63 (121.66) ลบ.
เป้าหมายปี 64 170.47 ลบ.
ผลสะสมรวมปี 64 (184.29) ลบ.

ที่มา : ฝ่ายบัญชีและการเงิน

คำนิยม = องค์การแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพระดับมืออาชีพ

Act Go

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย

นมแห่งชาติ ภายในปี 2565



หน่วย:ล้านบาท

ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2564 ตามงบทำการ/งบลงทุนและภาวะผูกพัน

รายการ	รับ-จ่ายจริง ค.ค.63 - ก.ย.64											
	ค.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	พ.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64
เงินสด/เงินฝากธนาคาร คงเหลือต้นงวด	460.11	385.01	397.77	304.92	349.14	281.74	574.40	555.84	404.48	302.18	273.63	456.15
รวมรายรับ	790.21	770.67	679.11	777.39	586.38	1,074.90	748.69	685.67	687.54	677.62	864.27	818.33
รวมรายจ่าย	865.31	757.91	771.96	733.18	653.77	782.24	767.24	837.04	789.84	706.17	681.76	737.32
เงินสด/ธนาคาร รับ < จ่าย รับ > จ่าย	(75.10)	12.76	(92.85)	44.22	(67.40)	292.66	(18.55)	(151.36)	(102.30)	(28.55)	182.52	81.02
เงินสด/เงินฝากธนาคาร คงเหลือปลายงวด	385.01	397.77	304.92	349.14	281.74	574.40	555.84	404.48	302.18	273.63	456.15	537.17

หมายเหตุ 1. เงินคงเหลือต้นงวด คงเหลือเนื่องจากเป็นมูลค่าที่ยังคงอยู่ตามงบการเงิน และเคยมีรายจ่ายค่าจ้างตามมติที่ 1 ของมติที่ประชุม 230-250 ล้านบาท และใช้สำหรับจ่ายค่าจ้างไปส่วนหนึ่งไม่ได้นำไปขึ้นเป็น

2. การประมาณการรายรับ-รายจ่าย จะประมาณการตามพื้นที่ที่จะขายได้ ร้อยละที่คิดเป็นค่าตอบแทนค่าจ้าง ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงตามมติที่ประชุม มาตรา 116 ของกฎหมาย

ที่มา : ฝ่ายบัญชีและการเงิน

คำนิยม = องค์การแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพระดับมืออาชีพ

Act Go

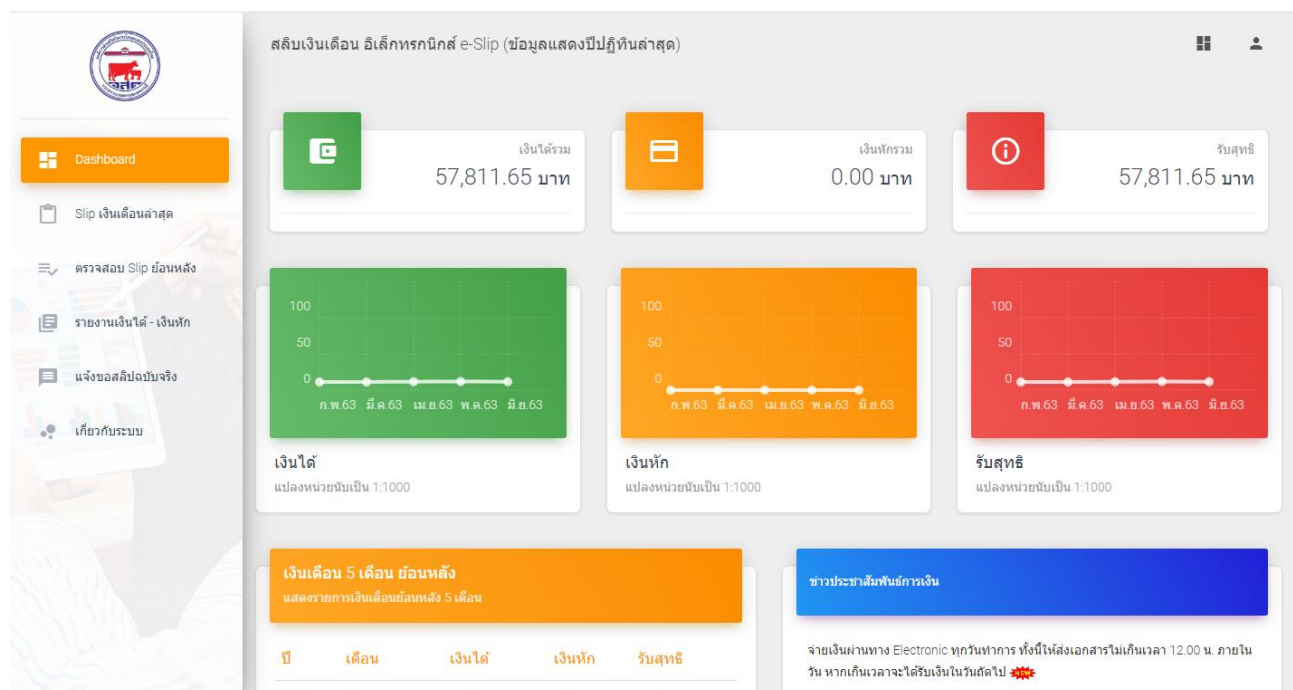
ฝ่ายบัญชีและการเงิน

- จัดทำ KPI องค์กรด้านตัวชี้วัดด้านการเงิน

๒. ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ		๕๒						
• ตัวชี้วัดทางการเงิน		๑๕						
๒.๑ กำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ยภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) ของภารกิจเชิงพาณิชย์	ล้านบาท	๑๐	๔,๑๙๙	๔,๒๗๙	๔,๕๕๙	๔,๘๘๙	๕,๑๑๙	-๒๐, +๓๐
๒.๒ อัตราการไต่ขึ้นต้นของผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง (High Value Added Product) ต่อการไต่ขึ้นต้นของผลิตภัณฑ์นมทั่วไป (General Milk) นมทั่วไป	ร้อยละ	๕	๑๒.๒๘	๑๓.๓๘	๑๓.๔๘	๑๓.๕๘	๑๓.๖๘	-/+0.๑

5.2.การดำเนินงานของหน่วยงาน

1. การขยายผลให้ทุกสำนักงานภาคใช้ระบบ Electronic Pay slip



5.3.4 การปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาด COVID 19

การเข้าเบิก-จ่ายเงิน
ณ ฝ่ายบัญชีและการเงิน สำนักงานใหญ่

ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ผู้เข้ารับบริการเบิก-จ่ายเงิน ครั้งละ **ไม่เกิน 5 คน**

สวมหน้ากากอนามัย ทุกครั้งที่เข้ารับบริการ

เว้นระยะห่าง ในการรอคิว **ไม่น้อยกว่า 1 เมตร** (ตามเส้นที่กำหนดไว้ให้)

นำเอกสารหรือเงินสดใส่ตะกร้าที่เตรียมไว้ให้ และ **ล้างมือ** ด้วยเจลแอลกอฮอล์ **ทุกครั้ง**

เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว พนักงานจะนำเอกสารหรือเงินสดมาใส่ตะกร้า

ผู้รับบริการได้รับเอกสารหรือเงินสดแล้ว ให้ **ล้างมือ** ด้วยเจลแอลกอฮอล์อีกครั้ง **ก่อนออกจากอาคาร**

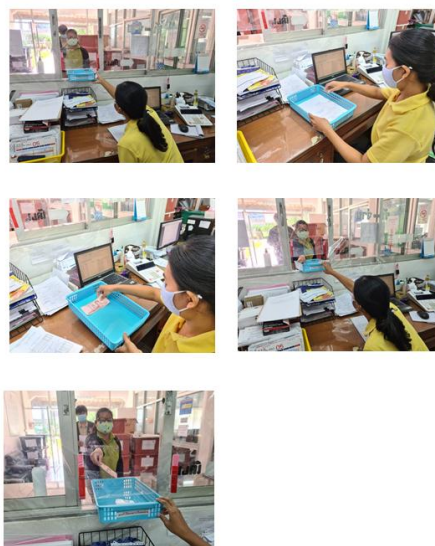
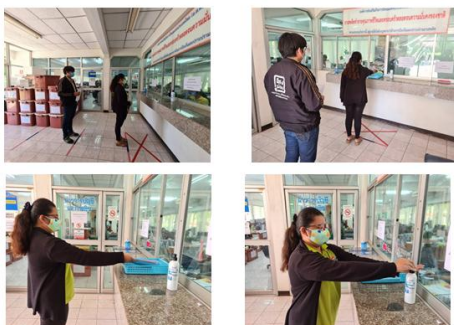
ก่อนดำเนินการเบิก-จ่ายเงินสามารถติดต่อสอบถามจำนวนคิวก่อนได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ภายใน **116202**

เมื่อช่วงเช้า วันศุกร์ที่ 22 พฤษภาคม 2563 เวลา 10.00 น. นางสาวศิริพร วัฒนาศิโยบพันธ์ หัวหน้าฝ่ายบัญชีและการเงิน แจ้งประชาสัมพันธ์ในการเข้าเบิก-จ่ายเงิน ณ ฝ่ายบัญชีและการเงิน สำนักงานใหญ่ เพื่อเป็นการป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ดังนี้

1. กำหนดจำนวนผู้เข้ารับบริการเบิก-จ่ายเงินภายในอาคารครั้งละไม่เกิน 5 คน
2. สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้งที่จะเข้ารับบริการ
3. เว้นระยะห่างในการต่อคิวเข้ารับบริการไม่น้อยกว่า 1 เมตร (ตามเส้นที่กำหนดไว้ให้)
4. นำเอกสารหรือเงินสดใส่ตะกร้าที่เตรียมไว้ให้ และล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทุกครั้ง
5. เมื่อพนักงานการเงินดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วจะนำเอกสารหรือเงินสดมาใส่ตะกร้า
6. เมื่อผู้รับบริการได้รับเอกสารหรือเงินสดแล้วให้ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์อีกครั้งก่อนออกจากอาคาร

ด้วยความห่วงใย จาก ฝ่ายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ ก่อนดำเนินการเบิก-จ่ายเงินสามารถติดต่อสอบถามจำนวนคิวก่อนได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ภายใน 116202 เพื่อเป็นการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล



มีการจัดตารางการ Work From Home ของฝ่ายบัญชีและการเงิน

ลำดับ	รายชื่อ	เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564									
		Mo-16	Tu-17	We-18	Th-19	Fr-20	Sa-21	Su-22	Mo-23	Tu-24	We-25
	หัวหน้าฝ่ายบัญชีและการเงิน										
	หัวหน้ากองการบัญชี										
1	น.ส.หวานใจ ธรรมจิตรสกุล										
	แผนกบัญชี										
1	น.ส.ธนพร โสภณอัมพรสกุล	H	H	H	H	H					
2	นางไกรวัลย์ ทั่นการ			H	H						
3	นางกนกอร อ่อนอุบล		H		H						
4	นางยุพา ปัญญะคดี			H		H					
5	นางทองสาย ทองประไพ			H		H					
6	นางจินตนา ชัยพร			H	H						
7	นางสาวสุภาวดี ปั่นทิม			H		H					
8	นางสาวภัทรรี หิรันโรจน์		H		H						
9	นางสาวธนพร ปรีวัตร		H	H		H					
10	นางสาวณัฐธินิชา พูลทวี			H		H					
11	นางสาวลักกณิกา คล้ายมาลา		H		H	H					

1	พณณิศา กาวิละ									
2	อัญชลี วงษ์จรรย์วิทยา									
3	วันดี เล้าสืบศิริ									
4	ญานัฐมินทร์ รวงผึ้ง									
5	ปภาดา ชัยภูมิ									
6	สุนาลี ยิ้มประไพ	H	H	H	H	H				
7	ทัศนีย์ ต่ายใหญ่เที่ยง									
8	จุฑารัตน์ แก้วศรีจันทร์									
9	กชกร ชนะทะเล									
	พนักงาน outsource									
1	นางสาวเสาวนีย์ ขอบสูงเนิน			H		H				
2	นางสาวกรรอร ทิมทอง				H		H			
3	นายชลัมพล กันจันธิระวงศ์			H		H				
ยอดรวมของพนักงานที่มาทำงานที่ Office			30	22	21	19	21			
ยอดรวมของพนักงานที่ทำงาน Work From Home			3	11	12	14	12	-	-	
ยอดรวมพนักงานทั้งหมด			33	33	33	33	33			
ร้อยละของพนักงานที่มาทำงาน Office			90.91	66.67	63.64	57.58	63.64			
ร้อยละของพนักงานที่ทำงาน Work From Home			9.09	33.33	36.36	42.42	36.36			

5.3.5 การทำโครงการ ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ



ฝ่ายบัญชีและการเงิน

โครงการ “อละมิตเนียมเพื่อชาเทียมผู้พิการ”

ปัญหาคืออะไร

1. มีการปะปนกันของขยะอะลูมิเนียมและขยะทั่วไปในสำนักงาน
2. มีปริมาณขยะอะลูมิเนียมจำนวนมากและเป็นอันตรายต่อพนักงานทำความสะอาดและบุคลากรภายในสำนักงาน
3. ขยะอะลูมิเนียมสามารถนำไปทำประโยชน์ในการทำชาเทียมให้แก่ผู้พิการได้

ความดีที่ได้ทำ

คัดแยกขยะอะลูมิเนียม เช่น ลูกแก้ว ห่วงตั้งจากฝาน้ำดื่ม เพื่อนำไปทำประโยชน์ในการทำชาเทียมให้แก่ผู้พิการได้

ผลลัพธ์ที่ได้

1. ลดปริมาณอุบัติเหตุจากการถูกเศษอะลูมิเนียมบาด/ตำ
2. นำขยะอะลูมิเนียมไปสร้างประโยชน์ในการทำชาเทียมให้แก่ผู้พิการไร้ผ่านทาง

“โครงการบริจาคอะลูมิเนียมเพื่อจัดทำชาเทียมพระราชทาน มูลนิธิชาเทียมในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี”



ภายใต้โครงการส่งเสริมคุณธรรมของ อ.ส.ค.
“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”



โครงการปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ

โครงการปฏิทินปันสุข ส่งรักผ่านอักษรเบรลล์

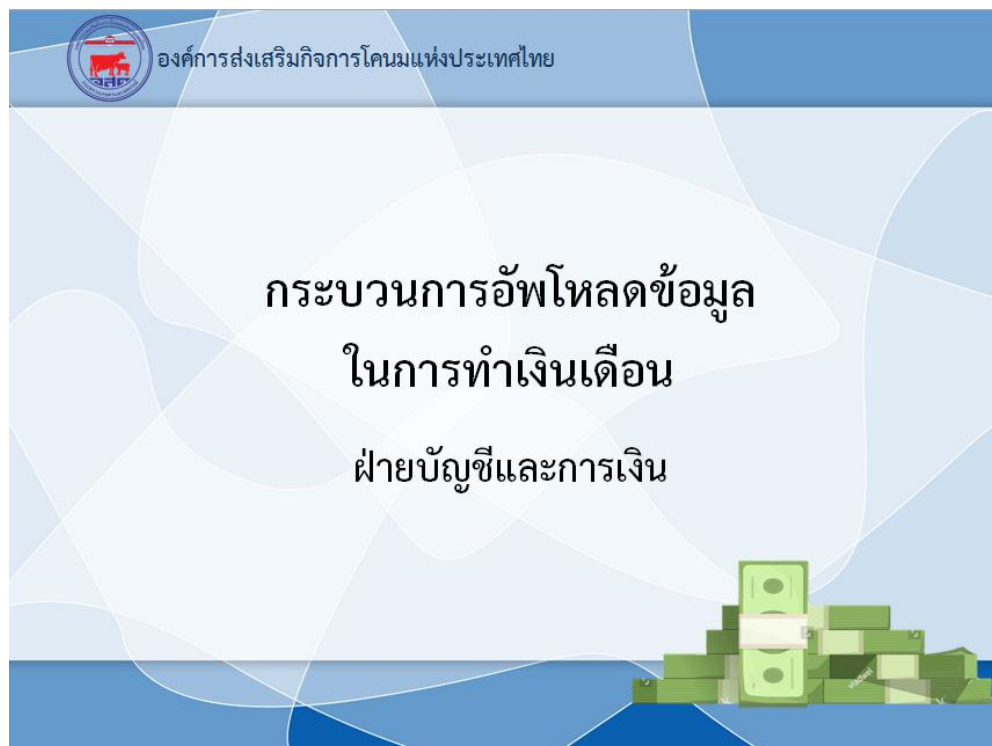


ฝ่ายบัญชีและการเงิน

องค์กรส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

คำนิยาม = องค์กรแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพระดับมืออาชีพ

6 งานวิจัย/งานนวัตกรรม



วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อลดขั้นตอน และเวลาในการปฏิบัติงาน
2. ลดค่าใช้จ่าย ค่าแรงที่ต้องคีย์ข้อมูลต่างๆในกระบวนการทำเงินเดือน ใน
ทุกๆเดือน ซึ่งทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายได้ประมาณ ปีละ 22,080 บาท

Illustration of a person working on a laptop with financial icons (TAX, SUPER, PAYSHEET) and a pie chart.

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

This slide contains the research objectives. It lists two points: reducing steps and time, and reducing costs. An illustration of a person at a computer with financial-related icons is shown on the right. The footer includes the organization's name and logo.

กระบวนการที่ใช้ในการวิจัย

ขั้นตอนการทำงาน

1. ประสานงานเพื่อสร้าง Report การอัปโหลดข้อมูลเข้าสู่ระบบการจ่ายเงินเดือน (Design)

4. ออกแบบและพัฒนาฟอร์ม Data โหลด (Develop)

2. ประชุมเพื่อหารือเรื่องการอัปโหลดข้อมูลเข้าสู่ระบบการจ่ายเงินเดือน (Design)

5. ทดสอบการอัปโหลดข้อมูลลงในระบบเงินเดือน(Implementation)

3. ออกแบบแบบฟอร์มการอัปโหลดข้อมูลเข้าสู่ระบบการจ่ายเงินเดือน (Design)

6. อบรมผู้จัดทำเงินเดือน ในการอัปโหลดข้อมูลเข้าสู่ระบบ(Implementation)



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ภาคผนวก

การใช้งานโปรแกรม Load ข้อมูลเงินได้/เงินหักอื่นๆ

Payroll Import Utility

ลักษณะของ File เงินได้/เงินหักอื่นๆ

กรุณาดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานอย่างละเอียด และจัดเตรียม file รูปแบบตามที่ระบุไว้ในคู่มือ

Upload

File Name:

Delete

งวดเงินเดือน

ประเภทเงินได้/เงินหัก



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

1. สามารถลดขั้นตอน และเวลาในการปฏิบัติงานลงได้
2. สามารถลดค่าใช้จ่าย ค่าแรงที่ต้องคีย์ข้อมูลต่างๆในกระบวนการทำเงินเดือน ในทุกๆเดือน ซึ่งทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายได้ปีละ 22,080 บาท
3. เจ้าหน้าที่มีเวลาที่สามารถไปทำงานด้านอื่นได้อีก



องค์การส่งเสริมการค้าต่างประเทศไทย

สถานที่ติดต่อ/เบอร์โทรศัพท์ ของฝ่ายบัญชีและการเงิน

ฝ่าย/สำนัก ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ที่ตั้ง สำนักงาน อ.ส.ค. มวกเหล็ก จ.สระบุรี

160 หมู่ 1 ต.มิตรภาพ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี 18180

หมายเลขโทรศัพท์ 0-3690-9683

สำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ (อาคาร 5 ชั้น ติดตลาด อ.ต.ก.)

เลขที่ 101 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

หมายเลข โทรศัพท์ 0-2279-8615, 0-2279-8616

หมายเลขโทรสาร 0-2279-8615

E-mail: accountingandfinance@dpo.go.th