

รายละเอียดขอบเขตงาน

จ้างตรวจสอบสภาพพนักงาน-ลูกจ้าง อ.ส.ค.ส่วนกลาง จำนวน ๓๘๙ คน ประจำปี ๒๕๖๖

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ : จ้างตรวจสอบสภาพพนักงาน-ลูกจ้าง อ.ส.ค.ส่วนกลาง จำนวน ๓๘๙ คน ประจำปี ๒๕๖๖
เงินงบประมาณโครงการ ๓๖๘,๐๕๐.-บาท (สามแสนหกหมื่นแปดพันห้าสิบบาทถ้วน) ราคารวม
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ภาษีอากรอื่น ค่าจดทะเบียน ค่าขนส่ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงแล้ว
ราคากลาง

- พนักงานและพนักงานจ้างที่มีอายุน้อยกว่า ๓๕ ปีบริบูรณ์ ค่าตรวจคนละ ๓๘๐ บาท
- พนักงานและพนักงานจ้างที่มีอายุมากกว่า ๓๕ ปีบริบูรณ์ ค่าตรวจคนละ ๘๕๐ บาท
- ค่าดำเนินการในการออกหน่วยตรวจสอบสภาพ จำนวน ๖,๕๐๐.-บาท

เป็นเงิน ๒๘๖,๓๕๐.- บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
๗% ภาษีอากรอื่น ค่าจดทะเบียน ค่าขนส่ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงแล้ว

แหล่งที่มาของราคากลาง ตามอัตราค่าตรวจสอบสภาพประจำปีที่กระทรวงการคลังกำหนดตามหนังสือ
ที่ กค ๐๔๑๓/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และ
ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว.๓๖๒ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๔

๒. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นายชัชชล วันเนาว์)

หัวหน้ากองบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวรุจิรา เมฆหมอก)

นักทรัพยากรบุคคล ๕ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายธนะเมศร์ ธนากุลกิตติรัฐ)

หัวหน้าแผนกพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๒.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ อ.ส.ค. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการซื้อครั้งนี้

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. รายละเอียดขอบเขตการจ้าง

๓.๑ รายการที่ ๑ รายการตรวจสุขภาพของพนักงาน รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- เอกซเรย์ทรวงอก (Chest x-ray)
- ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)
- ตรวจปัสสาวะ (Urine Examination)
- ตรวจอุจจาระ (Stool Examination)
- ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด
- ตรวจการทำงานของไต
- ตรวจระดับกรดยูริกในเลือด (Uric acid)
- ตรวจระดับไขมันในเลือด
- ตรวจการทำงานของตับ

๓.๒ ผู้ทำการเจาะเลือดต้องเป็นพยาบาล, นักเทคนิคการแพทย์หรือผู้ชำนาญการห้องปฏิบัติการที่มีใบผ่านการอบรมการเจาะเลือด โดยปฏิบัติงานภายใต้การควบคุมของพยาบาลหรือนักเทคนิคการแพทย์

๓.๓ ผู้ทำการตรวจวิเคราะห์ต้องเป็นนักเทคนิคการแพทย์ที่มีใบประกอบวิชาชีพที่จัดมาประจำห้องปฏิบัติการของผู้รับจ้างจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ อัตรา ที่จะบริการงานตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงาน-ลูกจ้าง อ.ส.ค.(รวมพนักงานจ้าง)ในทุกรายการตรวจทางห้องปฏิบัติการ เพื่อสะดวกในการควบคุมคุณภาพและสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

๓.๔ ผู้ถ่ายภาพเอกซเรย์ทรวงอกต้องเป็นนักรังสีเทคนิคหรือผู้ชำนาญการ ที่มีใบประกอบวิชาชีพและมีประสบการณ์ในการตรวจเอกซเรย์ในระบบดิจิทัล

๓.๕ ผู้ที่อ่านผลเอกซเรย์ทรวงอกจะต้องเป็นรังสีแพทย์และมีใบประกอบโรคศิลป์

๓.๖ การถ่ายภาพเอกซเรย์ทรวงอกใช้ระบบ DIGITAL เท่านั้น โดยมีขนาดไฟล์ไม่น้อยกว่า ๑๐ Mb ต่อราย และสามารถถ่ายภาพได้ ๑๒๐ ภาพต่อชั่วโมง และสามารถทำ Preview ภาพได้ภายใน ๕ วินาที และรตเอกซเรย์ต้องผ่านมาตรฐานจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

๓.๗ การถ่ายภาพเอกซเรย์ทรวงอกต้องให้ได้มาตรฐานตามวิชาชีพที่กำหนดหากมีความไม่สมบูรณ์จนไม่สามารถแปลผลการตรวจเอกซเรย์ได้ให้ผู้รับจ้างทำซ้ำในทันที

๓.๘ รตเอกซเรย์จะต้องมีอายุการใช้งานที่เหมาะสมและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเอกซเรย์ จะต้องผ่านการรับรองจากกระทรวงสาธารณสุขหรือสถาบันที่อยู่ในสังกัดมหาวิทยาลัยของรัฐ

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นายชัชพล วันเนา)

หัวหน้ากองบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวรุจิรา เมฆหมอก)

นักทรัพยากรบุคคล ๕ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายธนะเมษฐ์ ธนากุลกิตติรัฐ)

หัวหน้าแผนกพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๓.๙ ให้ผู้รับจ้างจัดส่งผลเอกซ์เรย์ให้แก่ อ.ส.ค. ตามเวลาที่กำหนด ในกรณีที่เกิดปัญหาในการปฏิบัติที่อาจหลีกเลี่ยงได้ อาทิ เครื่องตรวจเอกซ์เรย์เคลื่อนที่เสีย ใช้งานไม่ได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาให้บริการตามแผนที่กำหนดและจะเลื่อนแผนการตรวจไม่ได้เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉินซึ่งไม่สามารถจัดหาได้ทันตามกำหนดด้วยเหตุสุดวิสัย ทั้งนี้ จะกระทำผิดต้องผ่านการอนุมัติจาก อ.ส.ค. แล้วเท่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งไฟล์ภาพและรายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการทางรังสีและการตรวจอื่นๆให้ครบตามจำนวนที่ตรวจทุกรายการ พร้อมลงลายมือชื่อของผู้รับการตรวจ (ส่งเป็น External Hard disk) ประกอบด้วย

- ๑.) ใบรายงานผลการตรวจสุขภาพรายบุคคล
- ๒.) รายงานผลการตรวจสุขภาพในภาพรวม พร้อมผลการวิเคราะห์และความเห็นของแพทย์ผู้ทำการตรวจ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม
- ๓.) ในการรายงานผลการตรวจเอกซ์เรย์ให้ผู้รับจ้างแนบสำเนาใบประกอบโรคศิลป์ของผู้แปลผลการตรวจ (รังสีแพทย์) พร้อมทั้งอยู่เบอร์โทรศัพท์ในเอกสารเพื่อตรวจสอบและอ้างอิงในภายหลัง
- ๔.) ให้ผู้รับจ้างสรุปผลการตรวจเอกซ์เรย์ทรวงอก (ปกติ หรือ ผิดปกติ พร้อมรายละเอียดที่พบความผิดปกติ) ผ่านเอกสารและไฟล์ภาพเอกซ์เรย์โดยรายงานผลตามหลักวิชาชีพของรังสีแพทย์ และมีการสรุปจำนวนผู้เข้ารับการตรวจ ผลการตรวจ และลายมือชื่อของผู้เข้ารับการตรวจแนบมาทุกครั้ง
- ๕.) ในรายที่ผลการตรวจผิดปกติให้สรุปเอกสารแยกต่างหาก พร้อมกับรายงานผลการตรวจตามหลักวิชาชีพในรายที่ผลการตรวจผิดปกติด้วย

๓.๑๑ อ.ส.ค. ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บรักษาข้อมูลของผู้เข้ารับการตรวจทุกรายให้เป็นความลับ ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำข้อมูลของพนักงาน-ลูกจ้าง อ.ส.ค. (รวมพนักงานจ้าง) ซึ่งถือเป็นข้อมูลของทางราชการออกไปเผยแพร่สู่สาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาต หากมีความจำเป็นให้ทำหนังสือขออนุญาตและต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก อ.ส.ค. เท่านั้น และขอให้เป็นกรณีๆไป มิฉะนั้นจะถือว่าเป็นการกระทำละเมิดและจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔. การเสนอราคาและการกำหนดส่งมอบ

๔.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดการยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเองได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาแล้วเสร็จ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ส่งมอบงานรายละเอียด ดังนี้

๔.๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการตรวจสุขภาพ ณ สำนักงาน อ.ส.ค. ส่วนกลาง อำเภอเมืองหลัก จังหวัดสระบุรี และสำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ (อาคารข้างตลาดไท จังหวัดปทุมธานี)

๔.๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งผลการตรวจสุขภาพประจำปี พนักงาน-ลูกจ้าง อ.ส.ค. (รวมพนักงานจ้าง) ที่มีการตรวจสอบความถูกต้องแล้วให้ อ.ส.ค. ภายใน ๔๕ วันหลังจากทำการตรวจ (ณ หน่วยรับตรวจ) และจะต้องจัดส่งสมุดรายงานสรุปผลการตรวจสุขภาพพนักงาน-ลูกจ้าง อ.ส.ค. (รวมพนักงานจ้าง) ในภาพรวม ภายใน ๔๕ วันหลังจากทำการตรวจ (ณ หน่วยรับตรวจ)

๔.๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีอาหารว่าง (เครื่องดื่มบำรุงร่างกาย) ให้แก่ผู้เข้ารับการตรวจหลังการตรวจเลือดเสร็จ เนื่องจากผู้เข้ารับการตรวจต้องอดน้ำและอาหารเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นายชัชชล วันเนาว์)

หัวหน้ากองบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวรุจิรา เมฆหมอก)

นักทรัพยากรบุคคล ๕ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายธนะเมศร์ ธนากุลกิตติรัฐ)

หัวหน้าแผนกพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๕. การจ่ายเงิน

อ.ส.ค.จะจ่ายเงิน ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบสภาพครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือและ อ.ส.ค.ได้ตรวจรับมอบพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๖. การทำสัญญา

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จะต้องทำสัญญากับ อ.ส.ค.ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับการแจ้ง

๗. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างกระทำความผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดทาง อ.ส.ค. จะทำการปรับรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

รับประกันความบกพร่องของผลการตรวจสอบที่เกิดขึ้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า - เดือน นับถัดจากวันที่ อ.ส.ค.ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการแก้ไขให้ถูกต้อง ภายใน -วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๙. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ อ.ส.ค. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาจากราคารวม

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายชัชชล วันเนา)

หัวหน้ากองบริหารทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวรุจิรา เมฆหมอก)

นักทรัพยากรบุคคล ๕

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายชนะเมษฐ์ ธนากุลกิตติรัฐ)

หัวหน้าแผนกพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

เห็นชอบ

(นายเทอดไชย ระลึกมูล)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย