



®

THAI-DENMARK

2022

DIGITAL TECHNOLOGY
ANNUAL REPORT

<http://>



digital.dpo.go.th

สารบัญ

1.	โครงสร้างฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	1
2.	อำนาจหน้าที่	2
3.	อัตรากำลัง	4
4.	รางวัลที่ได้รับในรอบปี 2565	5
5.	ผลการดำเนินงาน	8
5.1	การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์	8
5.1.1	KPI องค์กร	8
5.1.2	การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ โดย TRIS	9
5.1.3	โครงการเชิงยุทธ์	10
5.2	การดำเนินงานของหน่วยงาน	12
5.2.1	แผนบริหารงานดิจิทัล	12
5.2.2	แผนกำกับมาตรฐานงานดิจิทัลสารสนเทศ	13
5.2.3	แผนวิเคราะห์ข้อมูลและพัฒนาระบบดิจิทัล	19
5.2.4	แผนโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล	21
6.	งานวิจัย/งานนวัตกรรม	23
6.1	ระบบบันทึกข้อมูลลูกค้า	23
6.2	โครงการปรับปรุงและพัฒนา Website KM DPO	24
7.	ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน/แนวทางแก้ไข	27
8.	คณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (บุคคลภายนอก)	28
8.1	อำนาจหน้าที่	28
8.2	โครงสร้างคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	29
8.3	จำนวนการเข้าประชุมและเบี้ยประชุม	30
9.	สถานที่ติดต่อ/เบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงาน	31

สารบัญภาพ

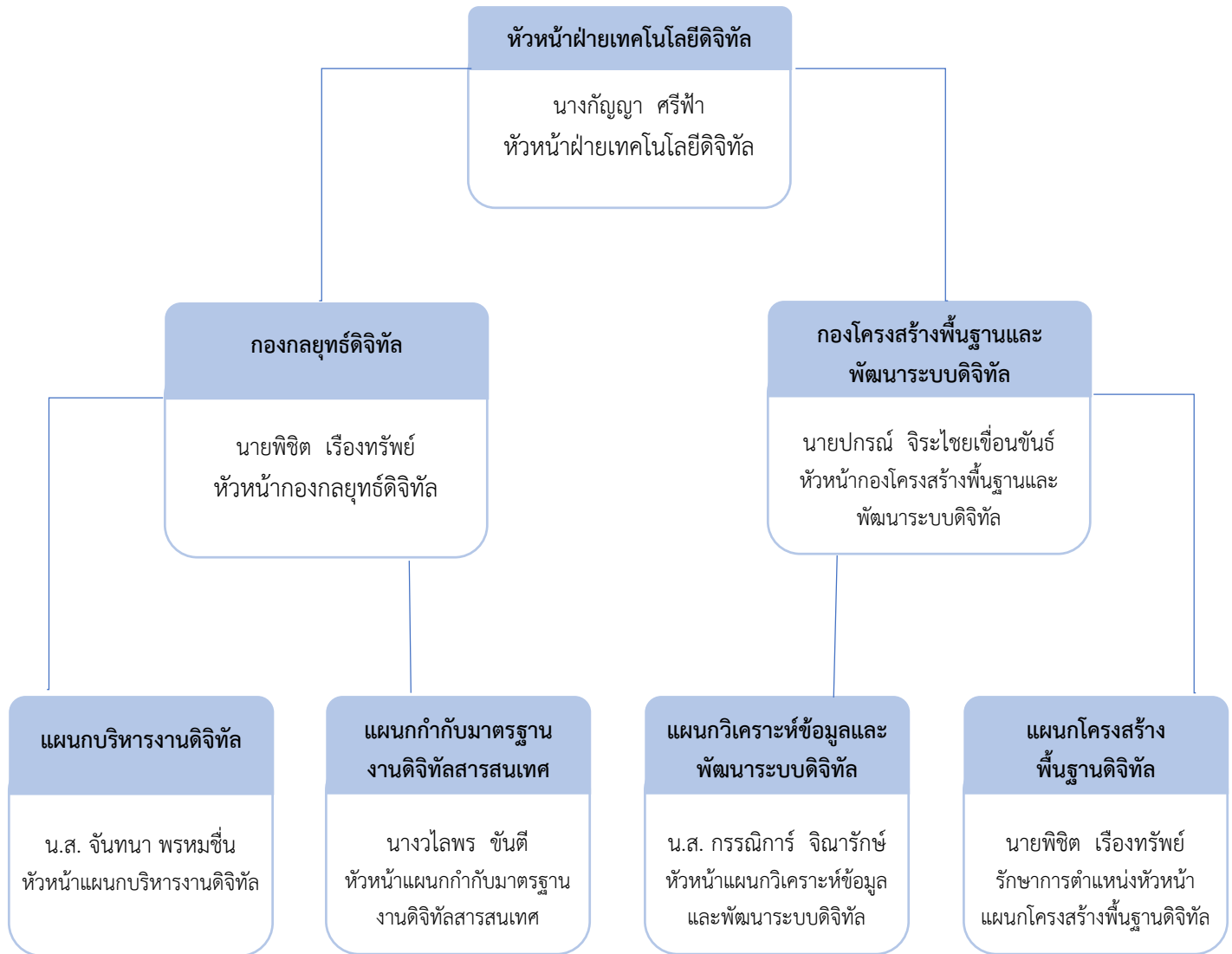
ภาพที่ 1-1 โครงสร้างฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	1
ภาพที่ 4-1 การประชุมตรวจติดตาม (Surveillance).....	6
ภาพที่ 4-2 ISO/IEC 27001:2013 Certificate	7
ภาพที่ 5-1 กราฟสรุปผลการประเมินหัวข้อการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปี 2564	9
ภาพที่ 5-2 ตัวอย่างข้อมูลสำหรับการวางแผนการผลิตสินค้าแยกแต่ละโรงงาน	10
ภาพที่ 5-3 ตัวอย่างแผนภาพข้อมูลแสดงสถานะเปรียบเทียบระหว่างแผนการผลิต และการผลิตจริง....	11
ภาพที่ 5-4 ตัวอย่างแผนภาพข้อมูลแสดงสถานะเปรียบเทียบการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมแยกตาม SKU ..	11
ภาพที่ 5-5 ตัวอย่างแผนภาพแสดงสถานะเปรียบเทียบการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมแยกตามตัวแทน จำหน่าย	11
ภาพที่ 5-6 การสัมภาษณ์เกี่ยวกับการใช้งานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล.....	14
ภาพที่ 5-7 การสัมมนาเชิงปฏิบัติโครงการดำเนินงานโครงการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล ปี 2560- 2565 (สำหรับปี 2566)	15
ภาพที่ 5-8 แผนงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล.....	16
ภาพที่ 5-9 ขอบเขตการดำเนินงานตามโครงการ ISO/IEC 27001:2013.....	17
ภาพที่ 5-10 นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ	18
ภาพที่ 5-11 แผนภาพการเชื่อมโยงอุปกรณ์ระบบเครื่องข่ายต่าง ๆ ของสำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ.....	21
ภาพที่ 5-12 แผนฟื้นฟูภัยพิบัติ (Disaster Recovery Plan : DRP).....	22
ภาพที่ 6-1 ระบบบันทึกข้อมูลลูกค้า	23
ภาพที่ 6-2 ปัญหาของระบบ KM เดิม.....	24
ภาพที่ 8-1 โครงสร้างคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล.....	29

สารบัญตาราง

ตารางที่ 3-1 อัตรากำลังของฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	4
ตารางที่ 5-1 สรุปผลการประเมินตนเองด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ประจำปี 2564.....	8
ตารางที่ 5-2 สรุปผลการประเมินด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ประจำปี 2564 โดย TRIS	9
ตารางที่ 5-3 สรุปผลการดำเนินงานโครงการเชิงยุทธ์ ประจำปี 2565	12
ตารางที่ 5-4 สรุปผลการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปี 2565.....	20
ตารางที่ 7-1 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ที่พบในปี 2565	27
ตารางที่ 8-1 จำนวนการเข้าประชุมและเบี้ยประชุมของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลประจำปี 2565.....	30

1. โครงสร้างฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

โครงสร้างฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล ปี 2565 สามารถแสดงได้ดังนี้



ภาพที่ 1-1 โครงสร้างฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

2. อำนาจหน้าที่

ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลมีหัวหน้าฝ่าย (นักบริหาร 8) เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ การ ทบทุนพัฒนา ปรับปรุงงานด้านสารสนเทศให้รองรับภารกิจหลัก และ ระบบการบริหารจัดการองค์กร ให้มี ประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย ตอบสนองความต้องการได้อย่างครอบคลุม ทั้งถึงและรองรับเทคโนโลยีแห่ง อนาคต การนำระบบสารสนเทศมาใช้ให้เหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ กระบวนการปฏิบัติงาน ค่านิยมและวัฒนธรรม องค์กร โดยคำนึงถึงการลงทุนที่คุ้มค่า ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มียุทธศาสตร์ความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถและสร้างความพร้อมให้กับบุคลากรสู่ Thailand 4.0 การสร้างนวัตกรรมบริการเพื่อ ยกระดับระบบการบริหารจัดการและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัล โดยแบ่งส่วนงานในระดับกองดังนี้

2.1 กองกลยุทธ์ดิจิทัล มีหัวหน้ากอง (นักบริหาร 7) เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ การสนับสนุน การจัดทำนโยบายแผนงาน และงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรในภาพรวม ติดต่อ หน่วยงาน ประสาน ให้ความร่วมมือ และจัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารใน ส่วนงานต่างๆ ขององค์กร ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอร่างนโยบายและแผนเฉพาะด้านโครงสร้างพื้นฐานทาง เทคโนโลยีดิจิทัล ที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร จัดทำแผนงาน และงบประมาณของด้านสารสนเทศของ องค์กร เสนอแนะแนวทางการบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานให้เกิดการใช้ประโยชน์สูงสุดรวมถึงลดความเหลื่อม ล้าในการเข้าถึงและการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับการทำงานให้กับทุกส่วนงานของ องค์กร ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการ เกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร การให้บริการ จัดทำและบังคับใช้มาตรฐาน ข้อมูล มาตรฐานความปลอดภัย และมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร เสนอร่างนโยบายและแผน เฉพาะด้านมาตรฐานงานด้านสารสนเทศ เพื่อให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ควบคุมกำกับ และติดตามมาตรฐาน การทำงานด้านสารสนเทศให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เป็นตัวกลางในการเผยแพร่ความรู้ด้านมาตรฐานและ ความตระหนักในการใช้งานระบบสารสนเทศขององค์กรร่วมกัน สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล ติดตามความ เคลื่อนไหวของสถานการณ์และแนวโน้ม การพัฒนาดิจิทัล ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานส่วนงาน อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนงานในระดับแผนก ดังนี้

2.1.1 แผนกบริหารงานดิจิทัล มีหัวหน้าแผนก (นักบริหาร 6) เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการเกี่ยวกับ

- การจัดทำนโยบายแผนงาน และงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรในภาพรวม
- ติดต่อ ประสาน ให้ความร่วมมือ และจัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การสื่อสารในส่วนต่าง ๆ ขององค์กร ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอร่างนโยบายและแผนเฉพาะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล
- การจัดทำ แผนงาน และงบประมาณด้านสารสนเทศขององค์กร
- การบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐาน
- การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร
- งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.1.2 แผนกกำกับมาตรฐานงานดิจิทัลสารสนเทศ มีหัวหน้าแผนก (นักบริหาร 6) เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับ

- กำหนดมาตรฐาน แผนงาน และการให้บริการ
- จัดทำและบังคับใช้มาตรฐานข้อมูล มาตรฐานความปลอดภัย มาตรฐานงานเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร
- เสนอร่างนโยบายและแผนเฉพาะด้านมาตรฐานงานด้านสารสนเทศ เพื่อให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล
- ควบคุม กำกับ และติดตาม มาตรฐานการทำงานด้านสารสนเทศ
- การเผยแพร่ความรู้ด้านมาตรฐานและความตระหนักในการใช้งานระบบสารสนเทศขององค์กรร่วมกัน
- สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์และแนวโน้มการพัฒนาดิจิทัล
- การประสาน สนับสนุนการปฏิบัติงานส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2 กองโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบดิจิทัล มีหัวหน้ากอง (นักบริหาร 7) เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานต่างๆ ขององค์กรในการพัฒนาด้านเทคนิคและการนำไปประยุกต์ใช้บริหารข้อมูลสารสนเทศ โดยการจัดทำวิธีปฏิบัติที่ดีในการใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งการรวบรวมและสร้างความเป็นเอกภาพและความแม่นยำของข้อมูลที่สำคัญ ทั้งส่วนงานภายในและภายนอก พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ ให้คำปรึกษาแนะนำ หรือฝึกอบรม การใช้คอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กำหนดแนวทางในการใช้โครงข่ายพื้นฐานเพื่อสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร จัดทำ ปรับปรุง และพัฒนาประสิทธิภาพงานด้านโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศขององค์กร ให้ครอบคลุมทุกส่วนงานให้เกิดความพร้อมใช้ตลอดเวลา พัฒนาระบบเครือข่ายรวมทั้งเฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไข ภัยคุกคาม ที่อาจเกิดขึ้นจากระบบงานสารสนเทศ ประสานงานและสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยดำเนินการบริหารโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา แก้ไขและช่วยเหลือผู้ใช้งานระบบงานสารสนเทศในองค์กร โดยแบ่งส่วนงานในระดับแผนก ดังนี้

2.2.1 แผนกวิเคราะห์ข้อมูลและพัฒนาระบบดิจิทัล มีหัวหน้าแผนก (นักบริหาร 6) เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับ

- การให้คำปรึกษาแก่ส่วนงานต่างๆ ขององค์กรในการพัฒนาด้านเทคนิคและการนำไปประยุกต์ใช้บริหารข้อมูลสารสนเทศ โดยการจัดทำวิธีปฏิบัติที่ดีในการใช้ข้อมูลระหว่างส่วนงานต่างๆ
- การรวบรวมและสร้างความเป็นเอกภาพและความแม่นยำของข้อมูลที่สำคัญทั้งส่วนงานภายในและภายนอก

- พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ ให้คำปรึกษาแนะนำ หรือฝึกฝนอบรม การใช้คอมพิวเตอร์และ การใช้โปรแกรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2.2.2 แผนกโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล หัวหน้าแผนก (นักบริหาร 6) เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับ

- การกำหนดแนวทางในการใช้โครงข่ายพื้นฐานเพื่อสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร
- จัดทำ ปรับปรุง และพัฒนาประสิทธิภาพงานด้านโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศขององค์กร ให้ครอบคลุมทุกส่วนงานให้เกิดความพร้อมใช้ตลอดเวลา
- พัฒนาระบบเครือข่าย รวมทั้งเฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไข ภัยคุกคาม ที่อาจเกิดขึ้นจากระบบงานสารสนเทศ
- ประสานงานและสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยดำเนินการบริหารโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรทั้งที่เป็นศูนย์กลางหรือที่ใช้ร่วมกัน
- บำรุงรักษางานโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา แก้ไข และช่วยเหลือผู้ใช้งานระบบสารสนเทศในองค์กร

3. อัตรากำลัง

อัตรากำลังตามโครงสร้างของฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 รวมทั้งสิ้น 21 อัตรา แต่มีพนักงานปฏิบัติงานจริง 19 อัตรา ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ประเภท	ตามโครงสร้าง	ปฏิบัติงานจริง
1. พนักงาน		
ระดับ 8	1	1
ระดับ 7	2	2
ระดับ 6	4	3
ระดับ 4-5	8	7
2. พนักงานสัญญาจ้าง	6	6
3. พนักงานจ้างเหมา	-	-
รวม	21	19

ตารางที่ 3-1 อัตรากำลังของฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

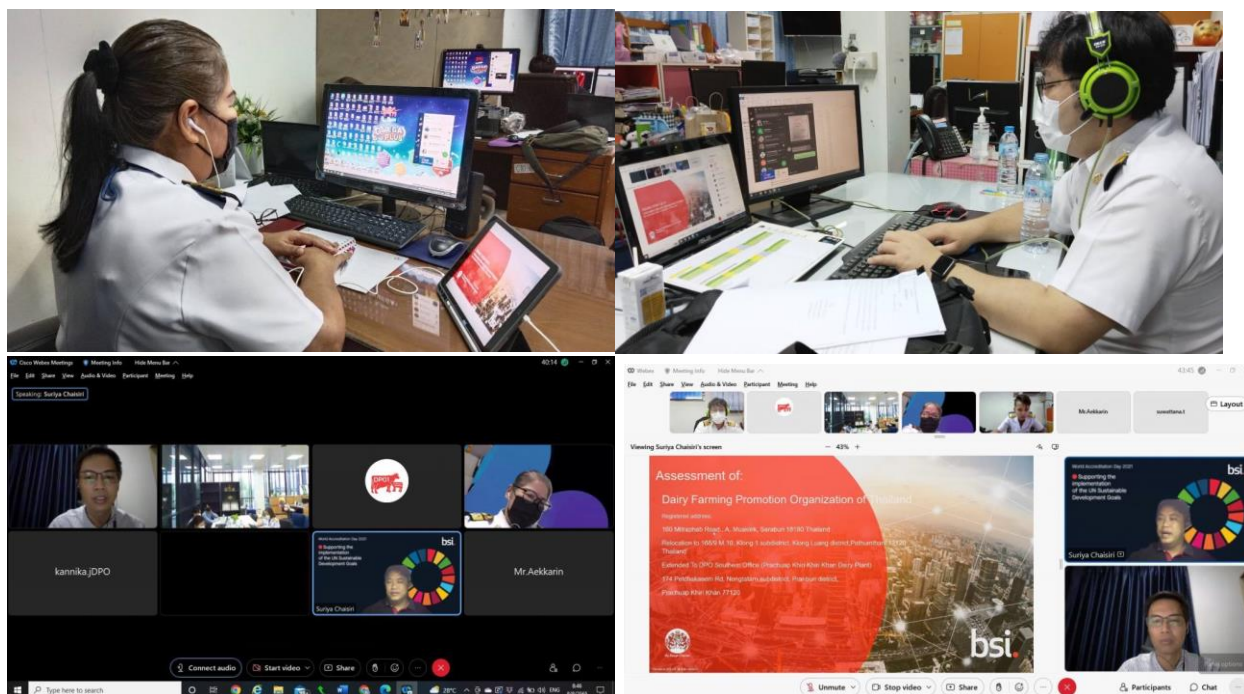
4. รางวัลที่ได้รับในรอบปี 2565

ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล ได้เริ่มดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 มาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 และได้ผ่านการรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน 2562 โดยเริ่มจากขอบเขตการดำเนินงาน 2 สถานที่ ได้แก่ สำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ สำนักงานกลาง อ.ส.ค. มวกเหล็ก ทั้งนี้

ปี 2563 ได้รับการตรวจติดตาม (Surveillance) และผ่านการรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ในขอบเขตการดำเนินงาน 2 สถานที่ เช่นเดียวกับปี 2562 เรียบร้อยแล้วเช่นกัน

ปี 2564 อ.ส.ค. ได้มีขยายขอบเขตการดำเนินงานไปยังสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน โดยได้รับการตรวจประเมินจากผู้ตรวจประเมินภายนอกจาก บริษัท BSI Group (Thailand) Ltd. ซึ่งได้รับการรับรองในการตรวจติดตาม (Surveillance) และขยายขอบเขตการรับรองตามระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ครอบคลุม 3 พื้นที่ เรียบร้อยแล้ว

ปี 2565 อ.ส.ค. ได้มีขยายขอบเขตการดำเนินงานไปยังสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้ โดยได้รับการตรวจประเมินจากผู้ตรวจประเมินภายนอกจาก บริษัท BSI Group (Thailand) Ltd และได้มีการตรวจประเมินเพื่อต่อใบรับรองมาตรฐาน (Re-certificate) ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ อ.ส.ค. ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ครอบคลุม 4 พื้นที่ และได้รับการรับรองเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2565



ภาพที่ 4-1 การประชุมตรวจติดตาม (Surveillance)

วันที่ 8-10 สิงหาคม 2564 วันที่ 8-10 สิงหาคม 2565 นางกัญญา ศรีฟ้า หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล ได้เป็นประธาน และให้สัมภาษณ์ ในการประชุมตรวจประเมินเพื่อต่อใบรับรองมาตรฐาน (Re-certificate) ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ อ.ส.ค. ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 สำหรับปี 2565 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจประเมินเพื่อต่ออายุใบรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 (Re-Certificate) และขยายขอบเขตไปยังสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้ (ปราณบุรี) รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามขอบเขตที่กำหนดไว้ โดยมี คุณสุริยา ชัยสิริ ผู้ตรวจประเมินจาก BSI Group (Thailand) Ltd. เป็น Lead Auditor ผ่านระบบ Video Conference

bsi.

Certificate of Registration

INFORMATION SECURITY MANAGEMENT SYSTEM - ISO/IEC 27001:2013

This is to certify that:

 Dairy Farming Promotion
Organization of Thailand
160 Mitraphab Rd.,
Mitraphab subdistrict,
Muak Lek district,
Saraburi
18180
Thailand

Holds Certificate Number: **IS 716450**

and operates an Information Security Management System which complies with the requirements of ISO/IEC 27001:2013 for the following scope:

The management of information security applies to server and network rooms, and IT infrastructure and network management in relation to document management system and intranet system on private cloud service and outsourced ERP system services.
This is in accordance with Statement of Applicability (SO-ISMS-002) rev.5 date 19 July 2022

For and on behalf of BSI:


Michael Lam - Managing Director Assurance, APAC

Original Registration Date: 2019-09-27
Latest Revision Date: 2022-08-23

Effective Date: 2022-09-27
Expiry Date: 2025-09-26

Page: 1 of 2

...making excellence a habit.™

This certificate was issued electronically and remains the property of BSI and is bound by the conditions of contract.
An electronic certificate can be authenticated [here](https://www.bsi-global.com/ClientDirectory).
Printed copies can be validated at www.bsi-global.com/ClientDirectory or telephone +44(0) 344 899 992.
Further clarifications regarding the scope of this certificate and the applicability of ISO/IEC 27001:2013 requirements may be obtained by consulting the organization. This certificate is valid only if provided original copies are in complete set.

Information and Contact: BSI, Kilnmark Court, Davy Avenue, Knowlhill, Milton Keynes MK5 8PP. Tel: +44 345 080 9000
BSI Assurance UK Limited, registered in England under number 7805321 at 389 Chiswick High Road, London W4 4AL, UK.
A Member of the BSI Group of Companies.

Certificate No: **IS 716450**

Location	Registered Activities
Dairy Farming Promotion Organization of Thailand 160 Mitraphab Rd., Mitraphab subdistrict, Muak Lek district, Saraburi 18180 Thailand	Information security applies to server and network rooms, and IT infrastructure and network management in relation to document management system and intranet system on private cloud service and outsourced ERP system services.
Dairy Farming Promotion Organization of Thailand 168/9 M.10, Klong 1 subdistrict, Klong Luang district, Pathumthani 12120 Thailand	Server and network room, IT infrastructure and network management in relation to document management system and intranet system on private cloud service.
Dairy Farming Promotion Organization of Thailand 122 Huay Kaew Road, Chang Phueak subdistrict, Muang district, Chiang Mai 50300 Thailand	Server and network room, IT infrastructure and network management in relation to document management system and intranet system on private cloud service.
Dairy Farming Promotion Organization of Thailand 174 Moo 9 Tambon Nong Ta Taem, Amphoe Pran Buri, Prachabkhirikan 77120 Thailand	Server and network room, IT infrastructure and network management in relation to document management system and intranet system on private cloud service.

Original Registration Date: 2019-09-27
Latest Revision Date: 2022-08-23

Effective Date: 2022-09-27
Expiry Date: 2025-09-26

Page: 2 of 2

This certificate relates to the information security management system, and not to the products or services of the certified organisation. The certificate reference number, the mark of the certification body and/or the accreditation mark may not be shown on products or stated in documents regarding products or services. Promotion material, advertisements or other documents showing or referring to this certificate, the trademark of the certification body, or the accreditation mark, must comply with the intention of the certificate. The certificate does not of itself confer immunity on the certified organisation from legal obligations.

This certificate was issued electronically and remains the property of BSI and is bound by the conditions of contract.
An electronic certificate can be authenticated [here](https://www.bsi-global.com/ClientDirectory).
Printed copies can be validated at www.bsi-global.com/ClientDirectory or telephone +44(0) 344 899 992.
Further clarifications regarding the scope of this certificate and the applicability of ISO/IEC 27001:2013 requirements may be obtained by consulting the organization. This certificate is valid only if provided original copies are in complete set.

Information and Contact: BSI, Kilnmark Court, Davy Avenue, Knowlhill, Milton Keynes MK5 8PP. Tel: +44 345 080 9000
BSI Assurance UK Limited, registered in England under number 7805321 at 389 Chiswick High Road, London W4 4AL, UK.
A Member of the BSI Group of Companies.

ภาพที่ 4-2 ISO/IEC 27001:2013 Certificate

5. ผลการดำเนินงาน

5.1 การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

5.1.1 KPI องค์กร

ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินงานตัวชี้วัดการบริหารจัดการองค์กรในหัวข้อ “การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)” โดยได้สรุปผลการประเมินตนเองในด้านดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ 2565 มีผลการดำเนินงานได้ 100%

กิจกรรม	เกณฑ์ น้ำหนัก/ เป้าหมาย ทั้งปี	เป้าหมาย ปี 2565	ผลการ ดำเนินงาน ปี 2565	% เปรียบเทียบ ทั้งปี
1. ทบทวนกรอบทิศทางการกำกับดูแลการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์กร (ระยะ 3-5 ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี	25	25	25	100
2. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ทุกส่วนขององค์กร	25	25	25	100
3. มีการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	10	10	10	100
4. การกำกับดูแลข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร	10	10	10	100
5. การบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ	10	10	10	100
6. การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ	10	10	10	100
7. การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม	10	10	10	100
รวมแผน	100	100	100	100

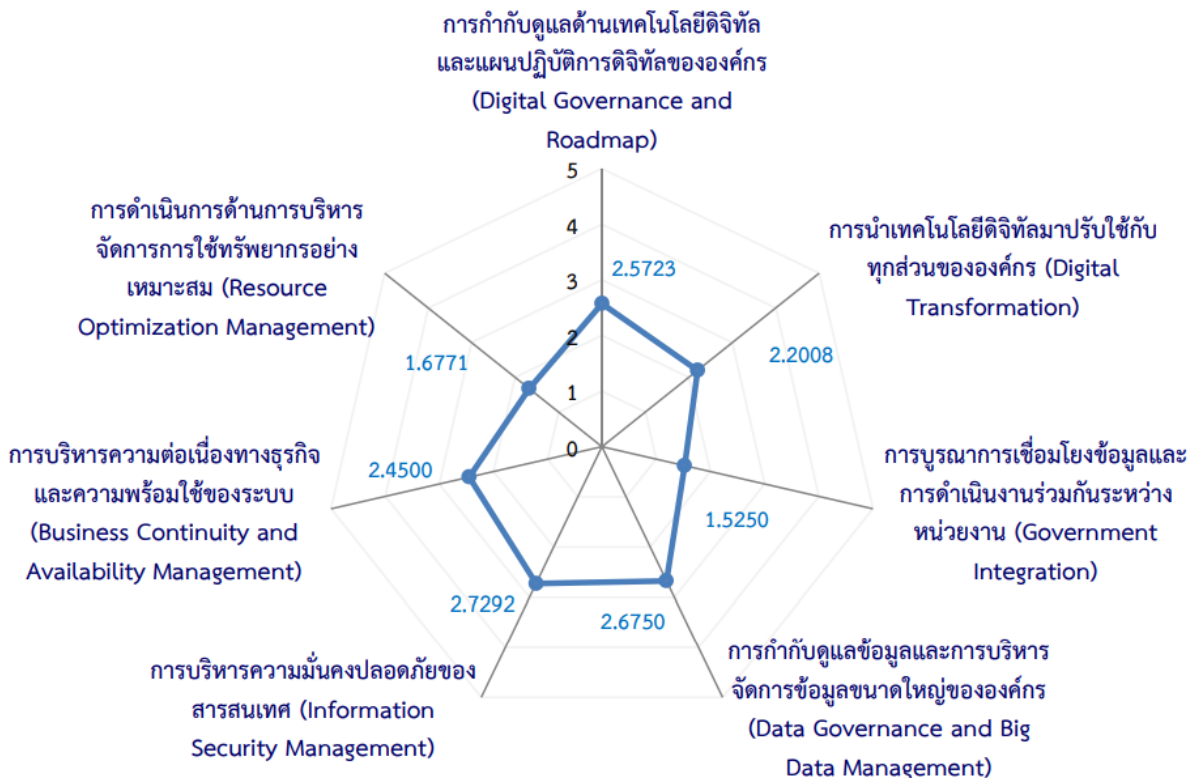
ตารางที่ 5-1 สรุปผลการประเมินตนเองด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ประจำปี 2564

5.1.2 การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ โดย TRIS

การประเมินผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ประจำปี 2564 ที่ประเมินโดยบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด (TRIS) อ.ส.ค. ได้คะแนน 2.2364 ตามรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	ประเมินปี 2564
1. ทบทวนกรอบทิศทางการกำกับดูแลการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์กร (ระยะ 3-5 ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี	2.5723
2. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ทุกส่วนขององค์กร	2.2008
3. มีการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	1.5250
4. การกำกับดูแลข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร	2.6750
5. การบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ	2.7292
6. การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ	2.4500
7. การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม	1.6771
รวมแผน	2.2989

ตารางที่ 5-2 สรุปผลการประเมินด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ประจำปี 2564 โดย TRIS



ภาพที่ 5-1 กราฟสรุปผลการประเมินหัวข้อการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปี 2564

5.1.3 โครงการเชิงยุทธ์

ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบแผนงานโครงการเชิงยุทธ์ จำนวน 2 โครงการได้แก่

1. โครงการ Digital Transformation

วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อปรับเปลี่ยนระบบงานจากเอกสารสู่รูปแบบดิจิทัล
- (2) เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน อันได้แก่ ลดระยะเวลาหรือขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

ลดการใช้กระดาษ ลดค่าเดินทาง เป็นต้น

ทั้งนี้ เนื่องจากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว ทำให้ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลได้ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานโดยการเน้นเรื่อง Transformation ด้าน People จัดอบรมให้แก่พนักงานและผู้บริหาร รายละเอียดตามตารางที่ 5-4 สรุปผลการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปี 2565 (หน้า 20)

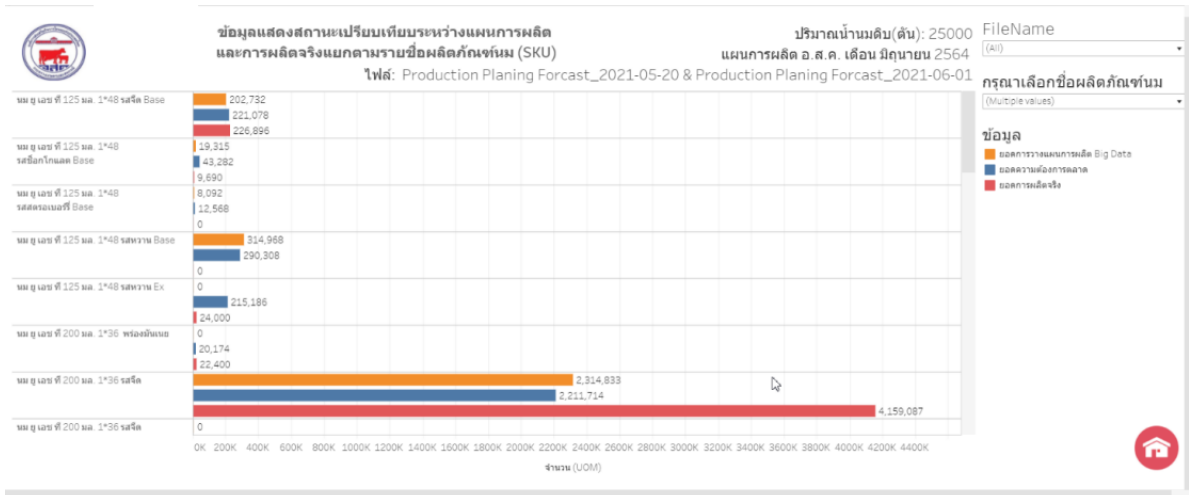
2. โครงการ สารสนเทศพร้อมใช้ (Big Data)

วัตถุประสงค์

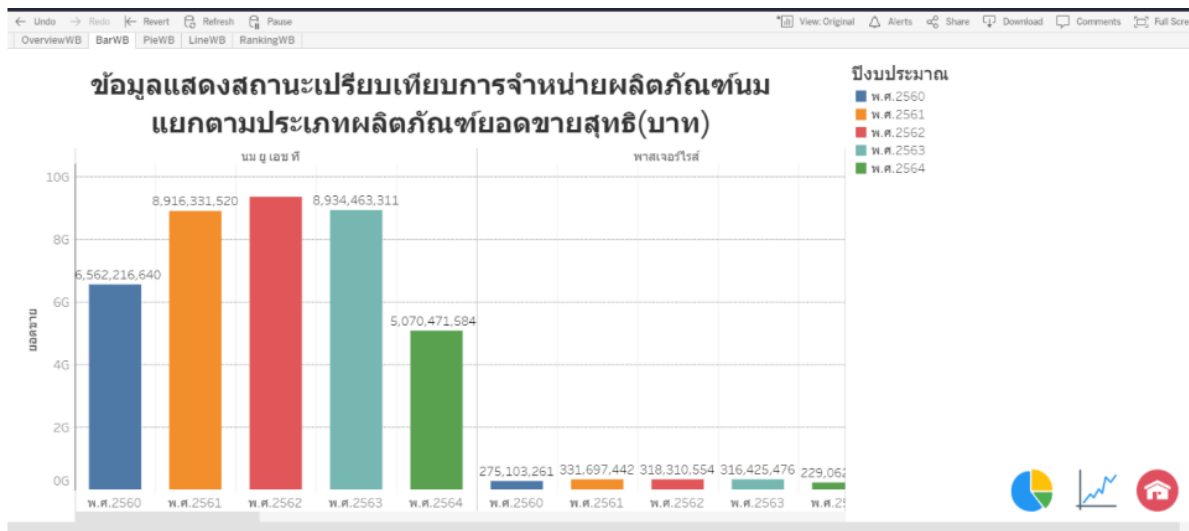
- (1) มีข้อมูลด้านการวางแผนการผลิตผลิตภัณฑ์นม
- (2) มีข้อมูลด้านการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม
- (3) มีแผนภาพข้อมูลด้านการวางแผนการผลิตผลิตภัณฑ์นมสำหรับการวางแผนการผลิตสินค้าแยกแต่ละโรงงาน รวมถึงการแสดงผลข้อมูลเชิงวิเคราะห์ เพื่อเปรียบเทียบระหว่างยอดการผลิตที่ได้จากการวางแผนการผลิต และตัวเลขยอดการผลิตจริง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการผลิตให้เหมาะสม
- (4) มีแผนภาพข้อมูลด้านการวางแผนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม โดยสามารถเปรียบเทียบปริมาณ และข้อมูลการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม แยกตาม SKU รวมถึงเปรียบเทียบการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมแยกตามตัวแทนจำหน่าย เพื่อใช้ในการวางแผนด้านการตลาดและการขาย

ข้อมูลพยากรณ์สำหรับการวางแผนการผลิตสินค้าแยกแต่ละโรงงาน									
ปริมาณน้ำมันดิบ(ตัน): 25000 แผนการผลิต อ.ส.ค. เดือน มิถุนายน 2564 ไฟล์: Production Planing Forecast_2021-05-20									
ขนาด	รหัส	รายการ	ยอดการผลิตจริง	Stockคงเหลือ (unit)	ยอดความต้องการตลาด	ยอดคงคลัง ณ วันที่ 22	Stock (unit)	ยอดการวางแผนการผลิต Big Data	Inventory
250*12	FH	นม ยู เอช ที 250 มล. 1*12 รสจืด	3,290.00	0	306,107.00	302,817	450,000	334,200.55	0
250*12	SW	นม ยู เอช ที 250 มล. 1*12 รสหวาน	267,443.00	Null	157,686.00	155,735	200,000	118,108.21	0
250*12	CH	นม ยู เอช ที 250 มล. 1*12 รสช็อคโกแลต	39,763.00	Null	67,372.00	59,399	40,000	24,508.98	0
250*36	FH	นม ยู เอช ที 250 มล. 1*36 รสจืด(แพด6)	119,062.00	Null	140,796.00	133,968	200,000	114,665.25	0
250*36	SW	นม ยู เอช ที 250 มล. 1*36 รสหวาน(แพด6)	66,148.00	Null	52,343.00	139,657	60,000	40,194.64	0
		นม ยู เอช ที 250 มล. 1*36							

ภาพที่ 5-2 ตัวอย่างข้อมูลสำหรับการวางแผนการผลิตสินค้าแยกแต่ละโรงงาน



ภาพที่ 5-3 ตัวอย่างแผนภาพข้อมูลแสดงสถานะเปรียบเทียบระหว่างแผนการผลิต และการผลิตจริง



ภาพที่ 5-4 ตัวอย่างแผนภาพข้อมูลแสดงสถานะเปรียบเทียบการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมแยกตาม SKU



ภาพที่ 5-5 ตัวอย่างแผนภาพแสดงสถานะเปรียบเทียบการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมแยกตามตัวแทนจำหน่าย

โดยสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ 2565 มีผลการดำเนินงานได้ 100%

กิจกรรม	เป้าหมายปี 2565	ผลการดำเนินงาน ปี 2565	% เปรียบเทียบทั้งปี
1. โครงการ Digital Transformation	100	100	100
2. โครงการ สารสนเทศพร้อมใช้ (Big Data)	100	100	100
รวม	100	100	100

ตารางที่ 5-3 สรุปผลการดำเนินงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปี 2565

5.2 การดำเนินงานของหน่วยงาน

5.2.1 แผนกบริหารงานดิจิทัล

สรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2565 ของแผนกบริหารงานดิจิทัล ได้ดังนี้

1. การจัดทำงบประมาณ ประจำปี 2566 ของฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)
2. การจัดการประชุมคณะต่างๆ

(1) ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

- ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564
- ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565
- ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2565
- ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565

(2) ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล ของ อ.ส.ค.

- ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565

(3) ประชุมคณะกรรมการตรวจรับการจัดจ้าง/จัดเช่าระบบ ERP (สิ้นสุดสัญญาวันที่ 31

กรกฎาคม 2564)

- ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564
- ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565
- ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2565
- ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2565
- ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2565

3. งานด้านเอกสาร

(1) การรับ-ส่งหนังสือภายใน/ภายนอกฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

(2) การตรวจจ่ายเอกสารสำหรับการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี 2565 ภายในฝ่าย

เทคโนโลยีดิจิทัล

(3) ดำเนินการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับสัญญาต่างๆที่ต่อเนื่องภายในฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

5.2.2 แผนกกำกับมาตรฐานงานดิจิทัลสารสนเทศ

สรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2565 ของแผนกกำกับมาตรฐานงานดิจิทัลสารสนเทศ ได้ดังนี้

1. โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล พ.ศ. 2560-2565 (สำหรับปี 2566) ของ อ.ส.ค.

มีการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาและจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลฯ, แผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ของ อ.ส.ค. และจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร 4.0 ของ อ.ส.ค. สรุปได้ดังนี้

(1) สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูลปัญหาอุปสรรค และความต้องการใช้งานระบบสารสนเทศ กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน อ.ส.ค. ณ สำนักงานใหญ่ อ.ส.ค. มวกเหล็ก และ สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง (รายละเอียดตามภาพที่ 5-6 การสัมภาษณ์เกี่ยวกับการใช้งานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สำนักงานใหญ่ อ.ส.ค. มวกเหล็ก และ สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง)

(2) จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล ปี 2566-2570 (สำหรับปี 2566) ของ อ.ส.ค. ร่วมกับที่ปรึกษา จากบริษัท คิวเรียส จำกัด ในหัวข้อเรื่อง “การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.ส.ค.” เพื่อให้มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ ทบทวน SWOT พร้อมทั้งให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงไป เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2565

(รายละเอียดตามภาพที่ 5-7 การสัมมนาเชิงปฏิบัติโครงการการดำเนินงานโครงการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล พ.ศ. 2560-2565 (สำหรับปี 2566))

(3) นำข้อมูลที่ได้รับทั้งหมด มาวิเคราะห์สรุปผลเพื่อประกอบการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล ปี 2560-2565 (สำหรับปี 2566), แผนปฏิบัติการดิจิทัล สำหรับปี 2566 ของ อ.ส.ค. และสถาปัตยกรรมองค์กร 4.0 ของ อ.ส.ค. โดยมีแนวทางการจัดทำให้เชื่อมโยงสอดคล้องตามแผนวิสาหกิจ อ.ส.ค. ปี. 2560-2565 (สำหรับปี 2566) รวมถึงการบริหารจัดการเพื่อปิดประเด็นตามข้อเสนอแนะและการตอบแบบสอบถามของ TRIS (รายละเอียดตามภาพที่ 5-8 แผนงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล)



ภาพที่ 5-6 การสัมภาษณ์เกี่ยวกับการใช้งานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 นางกัญญา ศรีฟ้า หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล พร้อมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง ได้ลงพื้นที่สำรวจสภาพแวดล้อมของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ตามโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล พ.ศ.2566-2570 ร่วมกับ ที่ปรึกษา บริษัท คิวเรียส จำกัด ในเรื่องของระบบเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ที่จะนำมาใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง (RFID+Robot) และระบบฟาร์มประสิทธิภาพสูง ที่ใช้สนับสนุนด้านกิจการโคนม ณ ห้องประชุม Welcome Hall โรงงานนมมวกเหล็ก สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง และห้องประชุมฟาร์มประสิทธิภาพสูง อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี และห้องประชุม โดยทุกท่านได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 อย่างเคร่งครัด



ภาพที่ 5-7 การสัมมนาเชิงปฏิบัติโครงการการดำเนินงานโครงการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล ปี 2560-2565 (สำหรับปี 2566)

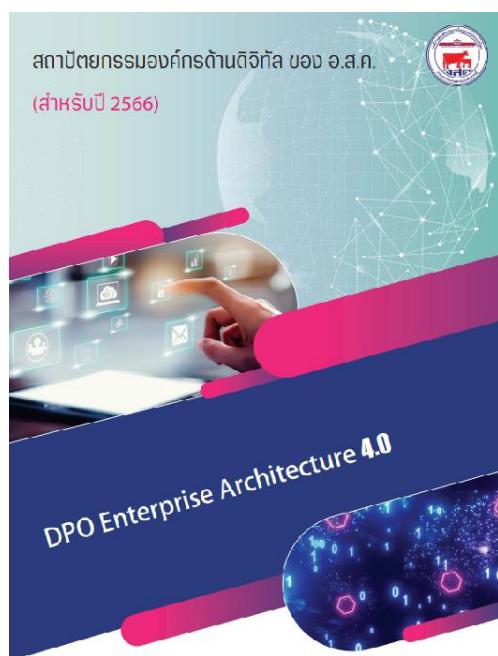
วันที่ 30 มีนาคม 2565 นายสมพร ศรีเมือง ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.ให้เกียรติเป็นประธาน การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล พ.ศ. 2566-2570 (สำหรับปี 2566) ของ อ.ส.ค. ร่วมกับที่ปรึกษาจากบริษัท คิวเรียส จำกัด ในหัวข้อเรื่อง “การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.ส.ค.” เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันกำหนดยุทธศาสตร์ และทิศทางการดำเนินงานในด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.ส.ค. รวมถึงการให้ความรู้ในเรื่องแนวทางการจัดทำ Digital Transformation ของ อ.ส.ค. เพื่อเตรียมพร้อม รองรับ และปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบัน นำไปสู่การปรับเปลี่ยนรูปแบบและวิธีการดำเนินงานแบบเดิม สู่การทำงานในรูปแบบใหม่ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูลสารสนเทศ มาเป็นปัจจัยในการขับเคลื่อนกระบวนการ รวมถึงการขับเคลื่อนโมเดลเศรษฐกิจใหม่ (BCG Economy) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านระบบ WebEx Conference และ Facebook Digital.DPO ณ The Connection Seminar Center สีแยกรัชดา-ลาดพร้าว กรุงเทพฯ



แผนพัฒนาดิจิทัล ปี 2560-2565 (สำหรับปี 2565)



แผนปฏิบัติการดิจิทัล (สำหรับปี 2566)



สถาปัตยกรรมองค์กร 4.0 ของ อ.ส.ค.
(สำหรับปี 2566)

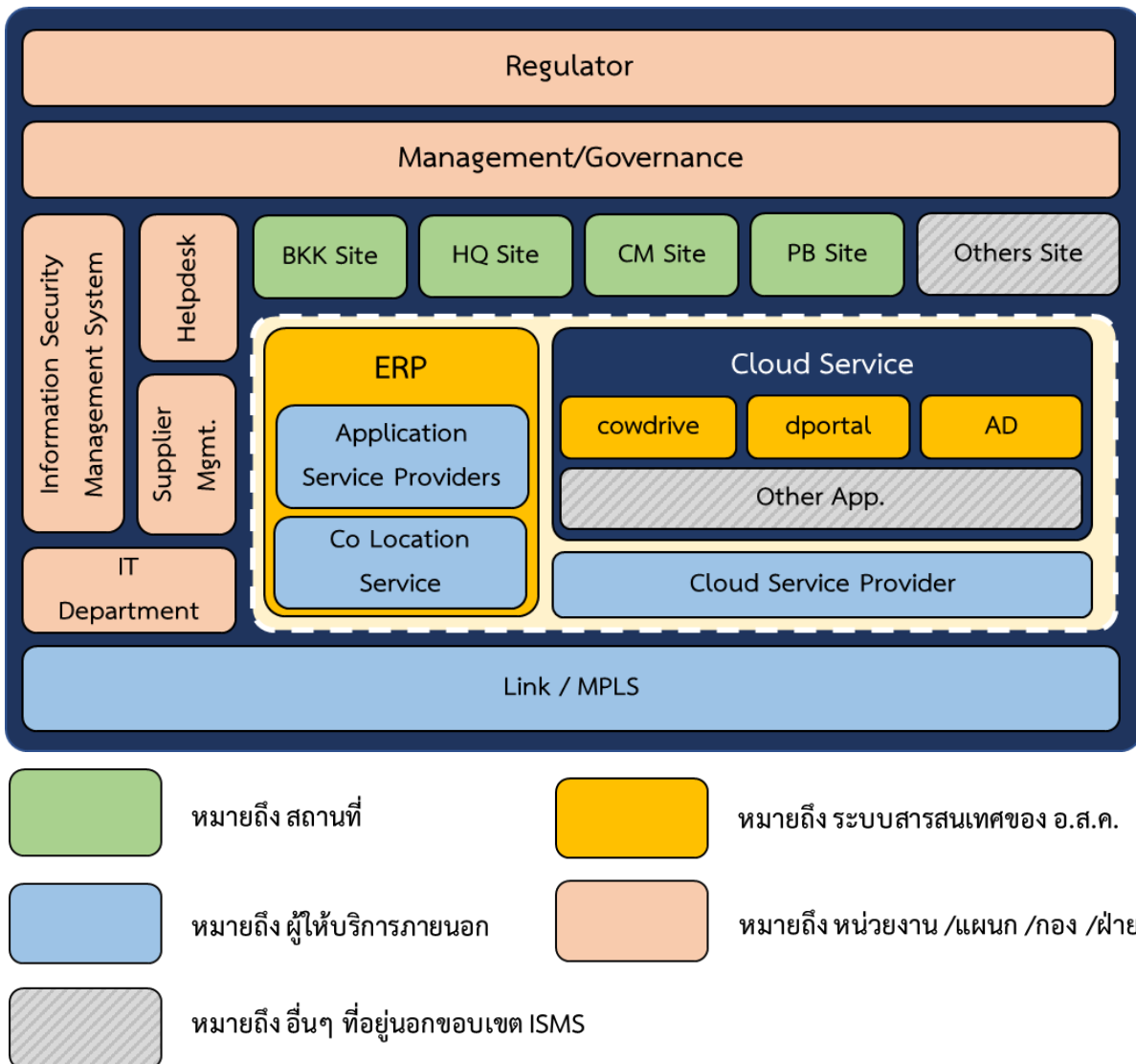


2. โครงการจ้างที่ปรึกษาด้านระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 สำหรับปี 2565 ของ อ.ส.ค.

ในปีงบประมาณ 2565 อ.ส.ค. ได้มีการเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินเพื่อต่ออายุใบรับรอง (Re-certificate) ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 โดยมีขอบเขตระบบบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Scope of Information security management system) ดังนี้

สถานที่ : สำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ / สำนักงานใหญ่ อ.ส.ค. มวกเหล็ก / สำนักงานใหญ่ อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน / สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้

ระบบ : ERP, Cowdrive และ Dportal



ภาพที่ 5-9 ขอบเขตการดำเนินงานตามโครงการ ISO/IEC 27001:2013

สามารถแบ่งรายละเอียดได้ 3 กลุ่มงาน ดังนี้

กลุ่มงานที่ 1 เตรียมความพร้อมรับการต่ออายุใบรับรองมาตรฐาน (Re-Certificate) และการขยายขอบเขตระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ไปยังสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้

กลุ่มงานที่ 2 จัดอบรมให้แก่บุคลากรของ อ.ส.ค. รวมถึงบุคลากรตามที่ได้รับการขยายขอบเขตการขอการรับรอง

กลุ่มงานที่ 3 ดำเนินการตรวจประเมินความเสี่ยงด้านเทคนิคบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และให้คำแนะนำปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ที่ตรวจพบ



แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ
(Information Security Policy)

ภาพที่ 5-10 นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

5.2.3 แผนวิเคราะห์ข้อมูลและพัฒนาระบบดิจิทัล

สรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2565 ของแผนวิเคราะห์ข้อมูลและพัฒนาระบบดิจิทัล ได้ดังนี้

1. โครงการแก้ไขลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เพื่อการใช้งานระบบข้อมูลขนาดใหญ่ Big Data ของ อ.ส.ค. ประจำปี 2565

ปัจจุบัน องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ได้ดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ Big Data เพื่อรองรับการจัดเก็บ การจัดการ การคัดกรองข้อมูล การวิเคราะห์ การแสดงผล และการใช้งานข้อมูลเชิงลึกของกลุ่มภารกิจด้านการวางแผนการผลิต และการตลาดและการขาย

ดังนั้น เพื่อให้การใช้งานระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และการเชื่อมต่อข้อมูลกับระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) มีความสม่ำเสมอ ต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องมีการแก้ไขลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ จำนวน 2 รายการได้แก่ 1) ซอฟต์แวร์ในการนำเสนอและจัดทำรายงานข้อมูลจากข้อมูลในฐานข้อมูลขนาดใหญ่ และ 2) ซอฟต์แวร์ในการจัดเตรียม และนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลขนาดใหญ่จากแหล่งที่มีข้อมูลในรูปแบบที่แตกต่างกัน

2. โครงการพัฒนาเว็บไซต์ อ.ส.ค.

ได้มีการดำเนินงานจัดทำโครงการพัฒนาเว็บไซต์ อ.ส.ค. เนื่องจากเว็บไซต์ปัจจุบันมีปริมาณมากขึ้น และมีรูปแบบการนำเสนอเนื้อหาที่ซับซ้อน สืบค้นข้อมูลได้ยาก ข้อมูลบางรายการไม่ได้มีการอัปเดต อันเกิดจากการปรับเปลี่ยนบุคลากร การปรับปรุงโครงสร้าง ภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบใหม่ จำเป็นจะต้องทบทวนและปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอเนื้อหาใหม่ทั้งหมด เพื่อปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอเนื้อหา สารต่างๆ บนเว็บไซต์ให้เกิดความทันสมัยน่าสนใจ ใช้งานง่าย เข้าถึงข้อมูลง่าย และข้อมูลเป็นปัจจุบัน และผู้รับผิดชอบข้อมูลสามารถบริหารจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์ได้อย่างเป็นระบบมากยิ่งขึ้น

3. โครงการปรับปรุงระบบ KM ของ อ.ส.ค.

เว็บไซต์ Knowledge Management (KM) เริ่มต้นถูกพัฒนาขึ้นในปี 2558 เพื่อเผยแพร่ แลกเปลี่ยน และขยายผลสู่การใช้องค์ความรู้เชิงนวัตกรรม ให้กับบุคลากร อ.ส.ค. โดยในปีงบประมาณ 2565 นี้ ได้มีการปรับปรุงระบบ KM ของ อ.ส.ค. ให้ง่ายและสะดวกต่อการใช้งานของผู้ดูแลข้อมูลของแต่ละฝ่าย และผู้ใช้งานข้อมูล เช่น ปรับเปลี่ยนการแสดงผล การเข้าถึงระบบ การจัดหมวดหมู่ต่างๆ เป็นต้น

3. งานแก้ไขระบบบริหารงานประชุม (e-Meeting)

ได้มีการดำเนินการแก้ไขระบบบริหารการประชุม (e-Meeting) เพื่อให้การบริหารจัดการประชุม คณะกรรมการ อ.ส.ค. มีประสิทธิภาพ และลดค่าใช้จ่าย และทรัพยากรด้านเอกสาร เพื่อเสนอวาระการประชุมต่างๆ เป็นไฟล์เอกสารทดแทนการใช้กระดาษ หรือใช้กระดานน้อยที่สุด

4. งานจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สนับสนุนระบบงานภายใน (Dportal, MIS และ EIS)

ได้จัดทำข้อกำหนดการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ระบบงานภายใน (Dportal, MIS และ EIS) โดยจะเป็นการดำเนินการบำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไข และการปรับปรุงประสิทธิภาพของซอฟต์แวร์ระบบงานต่างๆ ให้มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ รวมถึงมีการติดตามและแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบที่ได้รับแจ้งจากผู้ใช้งาน เช่น ปรับแก้ไขรายงานผลที่แสดงผิดพลาด ปรับการแสดงผลและการนำเข้าข้อมูลจาก ERP และปรับปรุงรูปแบบการนำเข้าข้อมูลให้ง่ายต่อผู้ใช้งาน เป็นต้น

5. งานสนับสนุนการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาระบบงานของ อ.ส.ค.

ดำเนินงานให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวกในการนำเข้าข้อมูล และแก้ปัญหา ระบบงานภายในของ อ.ส.ค. กับผู้ใช้งาน เช่น ระบบลาออนไลน์ เว็บไซต์ อ.ส.ค. Dportal eSlip เป็นต้น

6. การพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปี 2565 ให้กับบุคลากรของ อ.ส.ค. แบ่ง ได้ 3 ประเภท คือ

(1) โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร

(2) โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติการ

(3) โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับบุคลากรในฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

สามารถสรุปผลการอบรมได้ ดังนี้

หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าอบรม	วันที่	สถานที่
1. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร			
1.1 หลักสูตรการจัดทำสถาปัตยกรรมระบบขององค์กร (Enterprise Architecture: EA)" สำหรับผู้บริหาร	62	17 สิงหาคม 2565	Conference
2. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติการ			
2.1 หลักสูตร “การทำความเข้าใจใน พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act : PDPA)”	220	19 เมษายน 2565	Conference
2.2 หลักสูตร “เพื่อสร้างความตระหนักถึงความปลอดภัยทางไซเบอร์(Cyber Security Awareness)”	128	1 กันยายน 2565	Conference
2.3 การใช้งานระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์	205	23 ก.ย. 2565	Conference
2.4 KMS DIGITAL LITERACY	125	24 ส.ค. 2565	Conference
2.5 หลักสูตร Knowledge Management	20	27 ต.ค. 2564	Conference
2.4 หลักสูตร Digital Transformation	20	28 ต.ค. 2564	Conference
3. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับบุคลากรในฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล			
3.1 หลักสูตรการประเมินความเสี่ยง ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013	20	14 มี.ค. 2565	Conference
3.2 หลักสูตรสร้างความเข้าใจในนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013	20	1 ก.ย. 2565	Conference
3.3 หลักสูตรอบรมข้อกำหนดตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001)	20	2 ก.ย. 2565	Conference

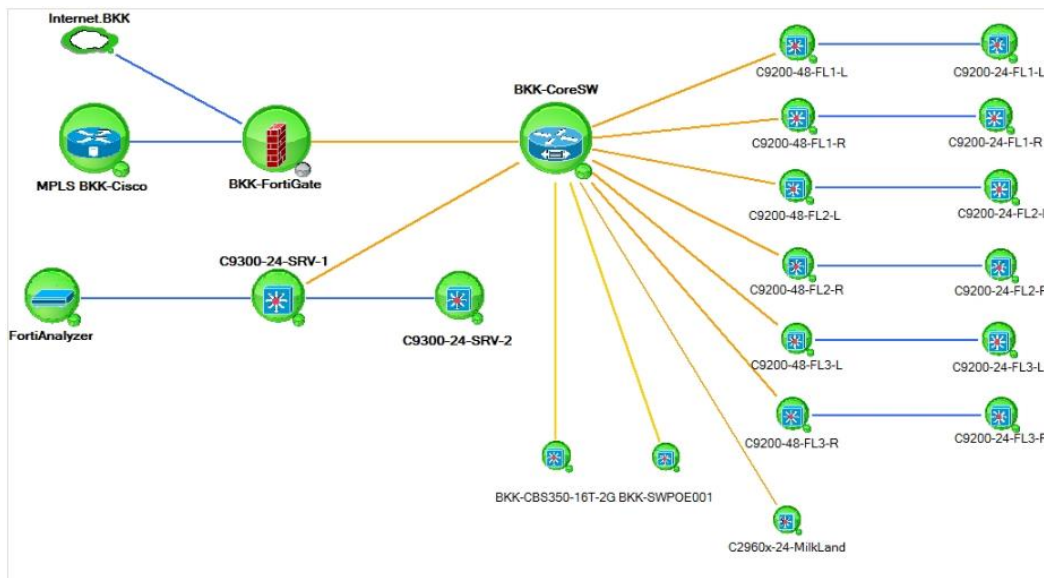
ตารางที่ 5-4 สรุปผลการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปี 2565

5.2.4 แผนกโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

สรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2565 ของแผนกโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ได้ดังนี้

1. โครงการจัดซื้ออุปกรณ์เครือข่าย สำหรับสำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ (โครงการงบลงทุน เหลือมปีงบประมาณมาจากปี 2564 เนื่องจากการส่งมอบอาคารสำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ แห่งใหม่ล่าช้ากว่ากำหนด)

ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ระบบเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อใช้งานสำหรับสำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ แห่งใหม่ เช่น firewall, core switch, access point ให้สามารถใช้งานระบบเครือข่ายได้อย่างปลอดภัย ถูกต้อง และพร้อมใช้งาน



ภาพที่ 5-11 แผนภาพการเชื่อมโยงอุปกรณ์ระบบเครือข่ายต่าง ๆ ของสำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ

2. โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ Video Conference สำหรับห้องประชุมใหญ่ สำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ (โครงการงบลงทุนเหลือมปีงบประมาณมาจากปี 2564 เนื่องจากการส่งมอบอาคารสำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ แห่งใหม่ล่าช้ากว่ากำหนด)

ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์สื่อสารสำหรับการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ ณ ห้องประชุมใหญ่ สำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ แห่งใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประชุมทางไกล และเพื่อสร้างความต่อเนื่องในการประชุมทางไกล

3. สนับสนุนโครงการก่อสร้างห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Data Center) สำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ

ดำเนินการสนับสนุนงานก่อสร้างสำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ โดยควบคุมงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้งานก่อสร้างเกิดประสิทธิภาพและสามารถใช้งานระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลของ อ.ส.ค. ได้อย่างถูกต้องปลอดภัยและพร้อมใช้งาน

4. สนับสนุนโครงการติดตั้งระบบโสตทัศนูปกรณ์ สำหรับห้องประชุม 50 ที่ สำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ

ดำเนินการสนับสนุนงานติดตั้งระบบโสตทัศนูปกรณ์ สำหรับห้องประชุม 50 ที่ สำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ โดยควบคุมงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้งานติดตั้งเกิดประสิทธิภาพและสามารถใช้งานระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลของ อ.ส.ค. ได้อย่างถูกต้องปลอดภัยและพร้อมใช้งาน

5. โครงการเข้าใช้บริการระบบเครือข่ายและพื้นที่วางเครื่องแม่ข่ายของ อ.ส.ค.

ดำเนินเข้าใช้บริการระบบเครือข่ายได้แก่ Internet และ Intranet และเข้าใช้พื้นที่วางเครื่องแม่ข่ายของ อ.ส.ค. เพื่อให้ อ.ส.ค. มีระบบเครือข่ายที่เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสาขาและใช้งานระบบเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพปลอดภัยและพร้อมใช้งาน

6. โครงการเข้าใช้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบ Antivirus

ดำเนินการจัดเข้าโปรแกรมป้องกันไวรัสเพื่อเป็นการป้องกันและรักษาความปลอดภัยให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ของเจ้าหน้าที่ อ.ส.ค. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงในการเกิดข้อผิดพลาดต่าง ๆ จากการติดไวรัสคอมพิวเตอร์

7. โครงการทบทวนและซักซ้อมแผน DRP ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ดำเนินการจัดซ้อมแผนกู้ภัย DRP จำลองสถานการณ์ที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจากที่บ้าน Work Form Home ผ่านระบบเครือข่าย VPN และช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ผลที่ได้คือเป็นไปตามแผนที่กำหนดโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

- (1) เพื่อลดความเสียหาย การหยุดชะงักที่จะเกิดแก่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
- (2) เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
- (3) เพื่อเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นกับระบบเทคโนโลยี

ดิจิทัล



ภาพที่ 5-12 แผนฟื้นฟูภัยพิบัติ (Disaster Recovery Plan : DRP)

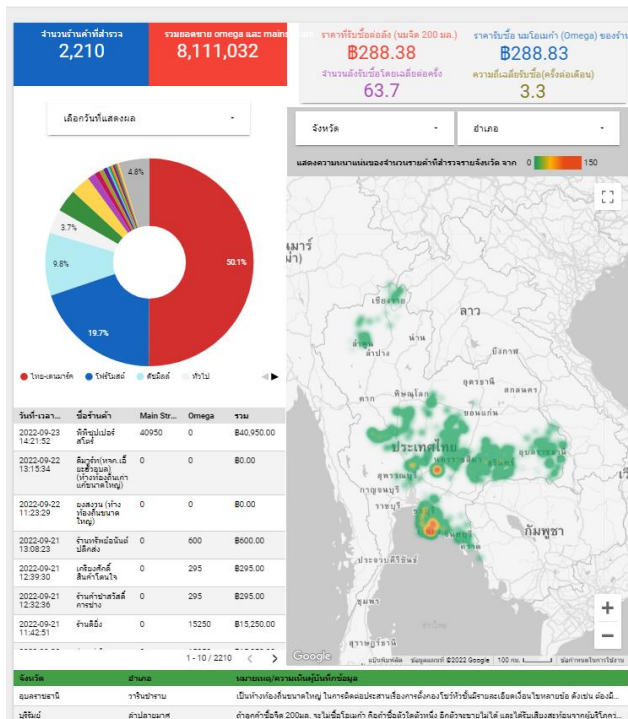
6. งานวิจัย/งานนวัตกรรม

ในปี 2565 ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล ได้มีการดำเนินงานเรื่องนวัตกรรมต่างๆ ดังนี้

6.1 ระบบบันทึกข้อมูลลูกค้า

ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลได้ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนา ระบบบันทึกข้อมูลลูกค้า เพื่อนำเข้าข้อมูลจากลูกค้า เพื่อรวบรวมข้อมูลเพื่อศึกษาพฤติกรรมของผู้บริโภค โดยเจ้าหน้าที่ของฝ่ายการตลาด และการขาย ได้นำระบบบันทึกข้อมูลลูกค้าไปใช้งานระหว่างการลงพื้นที่จำหน่ายสินค้าโดยเก็บข้อมูลลูกค้าที่สำคัญ เช่น สถานที่จำหน่าย ราคารับซื้อสินค้า รายการสินค้าที่ขายดี และความเห็นของลูกค้าจากทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

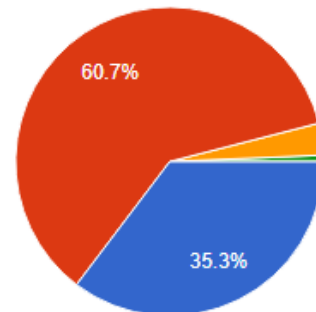
1. บันทึกข้อมูลการจำหน่ายนมของ อ.ส.ค. และความเห็นชอบลูกค้า
2. แสดงรายงานการจำหน่ายนม แบ่งตามพื้นที่ ประเภท ยี่ห้อ ฯลฯ
3. เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค



ข้อมูลการจำหน่าย ณ ร้านนี้

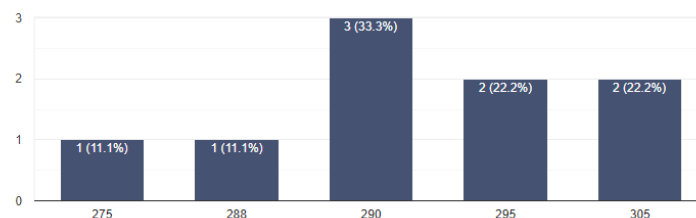
สินค้าที่จำหน่าย

คำตอบ 150 ข้อ



ราคารับซื้อ นมโอเมก้า (Omega) ของร้านค้า

คำตอบ 9 ข้อ



ภาพที่ 6-1 ระบบบันทึกข้อมูลลูกค้า

6.2 โครงการปรับปรุงและพัฒนา Website KM DPO

1) หลักความสำคัญของเหตุผล

อ.ส.ค. มีวิสัยทัศน์ นมแห่งชาติในปี 2565 ยกระดับคุณภาพชีวิตเกษตรกรให้เข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองได้ การปรับเปลี่ยนการดำเนินงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้มุ่งเน้นการนำนวัตกรรมมาใช้ เพื่อยกระดับการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาและนวัตกรรมโดยขยายความร่วมมือกับภาครัฐ เอกชน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและเป็นศูนย์ Big data ปัจจุบันมีผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ อ.ส.ค. จำนวน 4 ล้านครั้ง (จำนวน 700 ครั้งต่อวัน) จำนวนยอด Download ข้อมูลไม่สามารถวัดผลได้ ประกอบกับไม่มีศูนย์รวบรวมข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและข้อมูลไม่ถูกต้อง ไม่น่าสนใจ ไม่ทันสมัย รวมถึงข้อมูลมีความกระจัดกระจายและไม่ทันต่อความต้องการของผู้บริหารระดับสูง

จึงได้จัดทำ Web DPO เพื่อให้เป็นแหล่งข้อมูลความรู้ที่เข้าถึงง่าย ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความถูกต้องน่าเชื่อถือ รวดเร็ว เข้าถึงง่าย สะดวก น่าสนใจ

เพื่อยกระดับองค์กรเป็นแหล่งความรู้ธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมที่ครบวงจร ทันสมัยและเป็นมาตรฐานสากล ซึ่งสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ที่มีความสนใจทั่วไป เข้ามาศึกษาแสวงหาเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนาในการทำธุรกิจการเลี้ยงโคนม เพื่อลดค่าใช้จ่ายสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มและสร้างภาพลักษณ์ที่ดี



โครงการปรับปรุงและพัฒนา Website KM DPO

ปัจจุบัน อ.ส.ค. มีแหล่งจัดเก็บข้อมูลสำหรับให้บริการทั้งบุคคลภายในและภายนอก หลายช่องทาง ซึ่งรวมไปถึงระบบ KM DPO

ผู้ให้บริการ ภายใน : ผู้บริหาร อ.ส.ค., พนักงาน อ.ส.ค., Outsource อ.ส.ค.

ภายนอก : กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจำนวน 7 กลุ่ม ใน Enable (เก็บจาก แผนวิสาหกิจ อ.ส.ค. ประจำปี 2560-2565 (สำหรับปี 2565))

ปัญหาของระบบ KM DPO

- จำนวนผู้เข้าชม (ข้อมูลไม่สามารถวัดผลได้)
- จำนวนยอด Download (ข้อมูลไม่สามารถวัดผลได้)
- ไม่มีศูนย์รวบรวมข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย
- รูปแบบไม่น่าสนใจ ไม่ทันสมัย รวมถึงข้อมูลมีความกระจัดกระจายและไม่ทันต่อความต้องการของผู้บริหารระดับสูง



จึงนำปัญหามาวิเคราะห์ หาแนวทางแก้ไข คือ

- ทำการปรับเปลี่ยนรูปแบบของหน้าระบบ KM DPO ใหม่
- วางแผนการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่
- เพิ่มเดิมหัวข้อสำคัญ
- ออกแบบระบบให้เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน
- เชื่อมโยงระบบต่างๆ ของ อ.ส.ค. เพื่ออำนวยความสะดวกเข้าถึง



KNOWLEDGE MANAGEMENT
DAIRY FARMING PROMOTION ORGANIZATION OF THAILAND (DPO)

ภาพที่ 6-2 ปัญหาของระบบ KM เดิม

6) ผลผลิตและผลลัพธ์/ตัวชี้วัด

- 6.1 สร้างเครือข่ายและพันธมิตรให้กับองค์กร
- 6.2 จำนวนผู้เข้ามาดูข้อมูล web DPO
- 6.3 จำนวนการ Download ข้อมูลเพิ่มขึ้น 20%
- 6.4 จำนวนการถามและตอบคำถามจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กร

7) ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)

- 7.1 อ.ส.ค. มี Website KM ที่มีประสิทธิภาพและได้รับความสนใจเป็นแหล่งความรู้ที่ทันสมัย มีความพร้อมใช้งานเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน
- 7.2 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีและมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร
- 7.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าใจในการศึกษาองค์ความรู้ของ อ.ส.ค.(มีการวัดผลจากแบบประเมิน)
- 7.4 จำนวนผู้เข้าใช้ข้อมูลเพิ่มขึ้น 20% (วัดจากยอด View ผู้ใช้งานในอดีตเทียบกับยอด View หลังทำเว็บไซต์ KM เสร็จ)

7. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน/แนวทางแก้ไข

ในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปี 2565 ของ อ.ส.ค. ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล พบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
1. พนักงานที่มีความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์และพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงการดูแล/บำรุงรักษา พร้อมทั้งแก้ไขปัญหา มีไม่เพียงพอ โดยเฉพาะในปัจจุบันมีตำแหน่งโปรแกรมเมอร์ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง ซึ่ง อ.ส.ค. ยังไม่มีนโยบายเปิดรับสมัครงาน	1. อ.ส.ค. ควรให้การสนับสนุนในเรื่องการเพิ่มอัตรากำลังให้เหมาะสม เพื่อให้ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลสามารถเปิดรับสมัครพนักงานที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางที่ตรงตามสายงานได้เพิ่มขึ้น
2. ปัจจุบัน อ.ส.ค. ต้องจ้างพนักงาน Outsource ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการแก้ไขปัญหา/ซ่อมแซมบำรุงรักษาการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เนื่องจากมีพนักงานไม่เพียงพอต่อความต้องการในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นจำนวนมากในแต่ละวัน ซึ่งพนักงาน Outsource ได้ลงนามสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติงานกับ อ.ส.ค. มาเป็นระยะเวลา 8 ปีแล้ว มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และมีความผูกพันกับ อ.ส.ค. เป็นอย่างดี แต่ยังไม่ได้รับโอกาสในการพิจารณาให้เข้าบรรจุเป็นพนักงาน อ.ส.ค. อาจเป็นเหตุให้พนักงาน Outsource เหล่านี้ลาออกเมื่อมีโอกาสที่ดีกว่า	2. อ.ส.ค. ควรให้การสนับสนุนในเรื่องการเพิ่มอัตรากำลัง เพื่อบรรจุแต่งตั้งพนักงาน Outsource เหล่านี้เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงานการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่มีเป็นจำนวนมาก ประกอบกับการแข่งขันทางธุรกิจในปัจจุบันมีความจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีดิจิทัลช่วยในการประมวลผลและตัดสินใจ อีกทั้งเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเกิดความมั่นคงในชีวิต ให้กับพนักงานต่อไป
3. การจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ยังไม่เพียงพอ และยังขาดการให้ความสำคัญในการพิจารณาในแต่ละโครงการ	3. ควรมีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลที่ชัดเจน เพื่อให้ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล สามารถวางแผนในการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ตารางที่ 7-1 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ที่พบในปี 2565

8. คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (บุคคลภายนอก)

8.1 อำนาจหน้าที่

ตามคำสั่งคณะกรรมการ อ.ส.ค. ที่ 10/2565 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ให้คณะอนุกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ดำเนินการตามนโยบายการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลที่คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำหนดเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.ส.ค. อย่างเป็นรูปธรรม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการบูรณาการงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
2. กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลและยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.ส.ค.
3. เชื่อมโยงนโยบาย แผนพัฒนาดิจิทัลและยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.ส.ค. ให้สอดคล้องกับแผนงานระดับกระทรวง และแผนงานระดับชาติ
4. พิจารณาโครงการ กิจกรรม และการดำเนินงานอื่นที่จะมีผลต่อนโยบายที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลและยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.ส.ค.
5. กำกับดูแลและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.ส.ค. ให้มีความเป็นเอกภาพและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
6. ติดตามผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ อ.ส.ค. และรายงานคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อทราบ
7. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการ อ.ส.ค. มอบหมาย

8.2 โครงสร้างคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล



นายพนักริทธิ์ เนียมจ้อย
ประธานคณะกรรมการ



นายภาสกร เลาหวนิช
นักวิชาการตรวจสอบบัญชีเชี่ยวชาญ
(ด้านการบัญชีและการสอบบัญชี)
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
อนุกรรมการ



นายราชพล ทิรัญรักษ์
ผู้อำนวยการด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย
กรมชลประทาน
อนุกรรมการ



นางสาวบุญรัตน์ อัจหาญธนฤทธิ
ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
อนุกรรมการ



นายสมพร ศรีเมือง
ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.
อนุกรรมการ



นายชัยณรงค์ เปาอินทร์
รองผู้อำนวยการ อ.ส.ค.
อนุกรรมการและเลขานุการ



นางกัญญา ศรีฟ้า
หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล
ผู้ช่วยเลขานุการ

ภาพที่ 8-1 โครงสร้างคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

8.3 จำนวนการเข้าประชุมและเบี้ยประชุม

ที่	รายนาม	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ประชุม				เบี้ยประชุม แต่ละครั้ง	ค่าตอบแทนทั้ง ปีที่ได้รับ
			1/2565	2/2565	3/2565	4/2565		
1	นายคมสัน จำรูญพงษ์ ผู้ตรวจราชการ กระทรวงเกษตร และสหกรณ์	ประธาน อนุกรรมการ	✓	✓	✓		10,000.00	30,000.00
2	นายพจน์ภิรัต เนียมจ้อย	ประธาน อนุกรรมการ				✓	10,000.00	10,000.00
3	นายไพโรจน์ อ่างโสภาส ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร กรมปศุสัตว์	อนุกรรมการ	✓	✓	✓		8,000.00	32,000.00
4	นายภาสกร เลาหวณิช นักวิชาการตรวจสอบบัญชีเชี่ยวชาญ (ด้านการบัญชีและการสอบบัญชี) กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	อนุกรรมการ				✓	8,000.00	8,000.00
5	นายราชพล หิรัญรักษ์ ผู้อำนวยการด้านคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่าย กลมชลประทาน	อนุกรรมการ	✓	✓	✓	✓	8,000.00	32,000.00
6	นายณัฐวัชร วรพุก รองผู้อำนวยการ สำนักงาน พัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)	อนุกรรมการ	✓	✓	✓		8,000.00	24,000.00
7	นางสาวบุญรัตน์ อาจหาญธนฤทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการ บัญชีและการสอบบัญชี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	อนุกรรมการ				✓	8,000.00	8,000.00
8	นายสมพร ศรีเมือง ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.	อนุกรรมการ		✓	✓	✓	16,000.00	16,000.00
9	นายชัยณรงค์ เปาอินทร์ รองผู้อำนวยการ อ.ส.ค.	อนุกรรมการ และเลขานุการ	✓	✓	✓	✓	ไม่ได้เบี้ยประชุม	

ตารางที่ 8-1 จำนวนการเข้าประชุมและเบี้ยประชุมของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลประจำปี 2565

9. สถานที่ติดต่อ/เบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงาน

ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล



E-Mail : div.it@dpo.go.th



digital.dpo.go.th



Digital.DPO



สำนักงาน อ.ส.ค. มวกเหล็ก

ที่ตั้ง 160 หมู่ 1 ถ.มิตรภาพ ต.มิตรภาพ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี 18180



สำนักงาน อ.ส.ค. กรุงเทพฯ

ที่ตั้ง 168/9 หมู่ที่ 10 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร : 0-21577044-8

