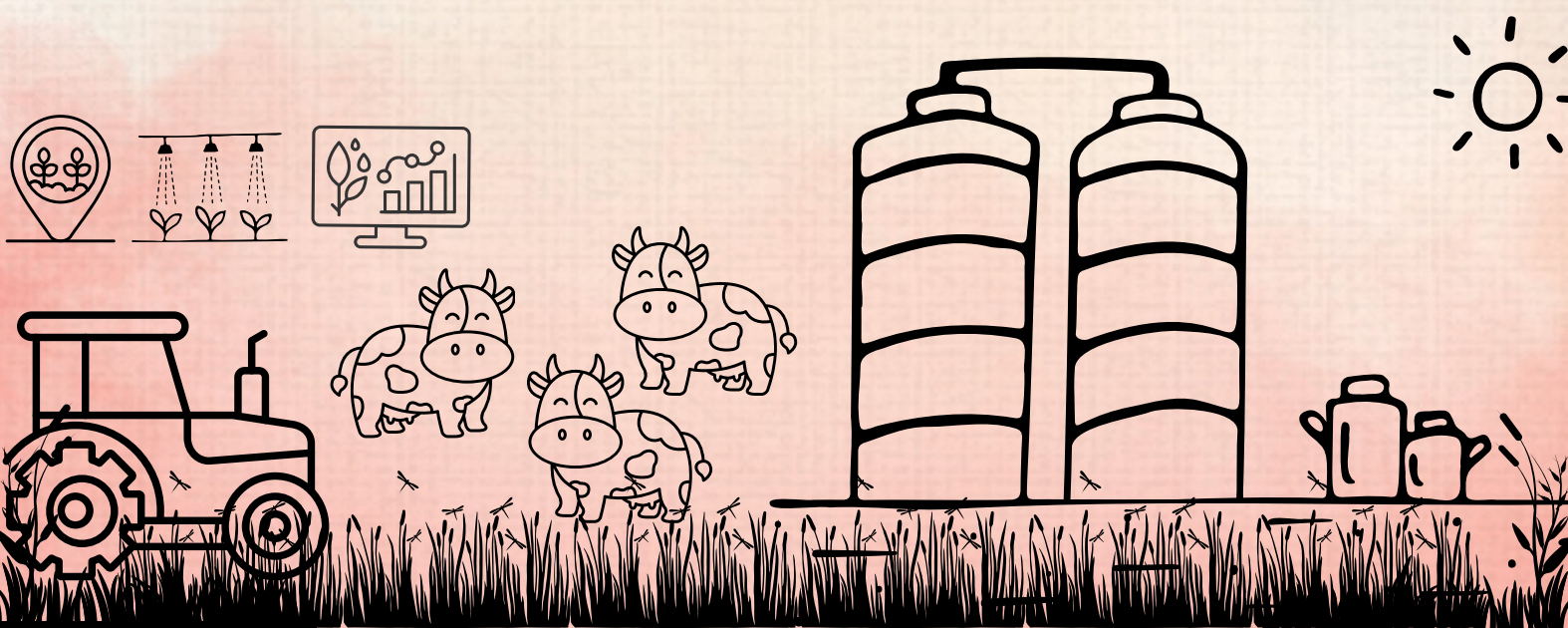




องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

THE GOOD WAY 2566



คำนำ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ได้มีการกำหนดนโยบายที่ครอบคลุมกิจการในทุกมิติเพื่อเป็นเครื่องมือชี้้นำในการกำหนดกรอบการวางแผนงานและเป็นเครื่องชี้นำในการบริหารองค์กร หรือเปรียบเสมือนเข็มทิศในการบริหารงานให้เป็นที่ไปในทิศทางเดียวกันในการนำไปสู่การปฏิบัติ นอกจากนี้ ยังใช้เป็นเครื่องมือในการประสานงาน ซึ่งการกำหนดนโยบายในด้านต่างๆ จะช่วยให้แต่ละหน่วยงานมีความเข้าใจเป้าหมาย แผนปฏิบัติงานและสามารถดำเนินงานร่วมกันให้บรรลุเป้าหมายได้

๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

สารบัญ

คำนำ	ก
วิสัยทัศน์	ข
พันธกิจ	ข
วัฒนธรรมองค์กร	ข
วัตถุประสงค์ของการจัดทำ THE DPO WAY	ข
นโยบายตามแนวทาง THE DPO WAY	ข
นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)	๑
นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)	๔
เพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน	
นโยบายการรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ	๘
นโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ	๑๑
นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้น	๑๒
นโยบาย Governance, Risk and Compliance (GRC)	๒๑
นโยบายการวางแผนกลยุทธ์	๕๔
นโยบายผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๕๕
นโยบายการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม	๖๒
นโยบายด้านการบริหารทุนมนุษย์	๖๕
นโยบายด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย	๖๗
ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ	
นโยบายด้านการจัดการความรู้	๗๐
(Knowledge Management: KM)	
นโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม	๗๑
(Innovation Management: IM)	
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ (คู่ค้าและผู้ส่งมอบ)	๗๒
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม (เจ้าหนี้)	๗๔
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแยกบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม	๗๖
กฎบัตร คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG)	๗๘
และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)	

คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม Manual Corporate Governance and Corporate Social Responsibility (CG & CSR)	๘๓
แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ สำหรับปี ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติงานด้าน CG ประจำปี ๒๕๖๖	๑๕๔
แผนแม่บทการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ สำหรับปี ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติงานด้าน CSR ประจำปี ๒๕๖๖	๓๐๑
นโยบายและแนวปฏิบัติการพัฒนาความยั่งยืน	๔๔๑

วิสัยทัศน์ :

" พัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า "

พันธกิจ :

๑. ส่งเสริมการเลี้ยงโคนมให้เป็นอาชีพแก่เกษตรกรไทยอย่างมั่นคง และยั่งยืน มาตรา ๗ (๑) (ก)
 ๒. เป็นศูนย์การเรียนรู้และพัฒนาด้านอุตสาหกรรมโคนม มาตรา ๗ (๑) (ข) (ค) (ง)
 ๓. พัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมให้ครบวงจร รวมทั้งธุรกิจที่ต่อเนื่อง มาตรา ๗ (๑) (ฉ)
- เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ อ.ส.ค. มาตรา ๗ (๑) (จ) (๒) (ก) (ข) (ค)

วัฒนธรรมองค์กร :

" รู้และรับผิดชอบต่อ สิ่งที่มีคุณค่า พัฒนาอย่างต่อเนื่อง เน้นเรื่องธรรมาภิบาล " วัตถุประสงค์ของการจัดทำ THE DPO WAY

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดกรอบในการวางแผนงานและเป็นแนวทางให้กับ กรรมการผู้บริหารระดับสูง และระดับหน่วยงาน นำไปผลักดันสู่การปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๒. เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดแนวทางปฏิบัติร่วมกัน เพื่อนำไปสู่การสร้างความร่วมมือ และการบรรลุเป้าหมายร่วมกัน
๓. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ควบคู่กับการสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร

นโยบายตามแนวทาง THE DPO WAY :

๑. นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)
๒. นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน
๓. นโยบายการรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ
๔. นโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ
๕. นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้น
๖. นโยบาย Governance, Risk and Compliance (GRC)
๗. นโยบายการวางแผนกลยุทธ์
๘. นโยบายผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๙. นโยบายการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม
๑๐. นโยบายด้านการบริหารทุนมนุษย์
๑๑. นโยบายด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ
๑๒. นโยบายด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM)
๑๓. นโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม (Innovation Management: IM)
๑๔. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ (คู่ค้าและผู้ส่งมอบ)
๑๕. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม (เจ้าหนี้)
๑๖. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแยกบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม

๑๗. กฎบัตร คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG)
และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

(Corporate Social Responsibility : CSR)

๑๘. คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

Manual Corporate Governance and Corporate Social Responsibility (CG & CSR)

๑๙. แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG)

พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ สำหรับปี ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติงานด้าน CG ประจำปี ๒๕๖๖

๒๐. แผนแม่บทการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

(Corporate Social Responsibility : CSR) พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ สำหรับปี ๒๕๖๖

และแผนปฏิบัติงานด้าน CSR ประจำปี ๒๕๖๖

๒๑. นโยบายและแนวปฏิบัติการพัฒนาความยั่งยืน



ประกาศ
นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักถึงความสำคัญการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการ อ.ส.ค. ได้กำหนดให้มีการทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลตามกรอบหลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ปี 2515, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) ดังนี้
 - (1) สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and performance with long-term perspective)
 - (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and Responsible business)
 - (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคมและพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good Corporate Citizenship)
 - (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate resilience)

2. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน นำหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) 9 หมวด มาใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวด 1 บทบาทของภาครัฐ หมวด 2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หมวด 3 คณะกรรมการ อ.ส.ค. หมวด 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวด 5 ความยั่งยืนและนวัตกรรม หมวด 6 การเปิดเผยข้อมูล หมวด 7 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หมวด 8 จรรยาบรรณ และหมวด 9 การติดตามผลการดำเนินงาน

3. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน ประพฤติปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจของ อ.ส.ค. จรรยาบรรณ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีที่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดไว้

4. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และแผนงานระยะสั้นและระยะยาว การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ โดยผู้บริหารและพนักงาน มุ่งมั่นปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้

5. คณะกรรมการ ...

5. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดีใน อ.ส.ค. โดยแต่งตั้งอนุกรรมการ ครอบคลุมระบบงานที่สำคัญครอบคลุมระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (Core Business Enablers 8 ด้าน) ประกอบด้วย ด้านกิจการโคนม ด้านบริหารงาน อ.ส.ค. ด้าน CG/CSR ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการบริหารทุนมนุษย์ ด้านการตรวจสอบภายใน และด้านกฎหมาย เพื่อกำกับทิศทางการดำเนินงาน และพิจารณาถ่วงดุลองงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ อีกทั้งให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน โดยผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระบบและกระบวนการทำงาน

6. คณะกรรมการ อ.ส.ค. จัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหาร และพนักงานได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และป้องกันการตัดสินใจหรือการกระทำใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน บริหารจัดการด้วยหลักแห่งความรับผิดชอบ (Accountability) ความโปร่งใส (Transparency) การปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม (Ethical Behavior) การเคารพต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Respect for Stakeholder Interests) การเคารพหลักนิติธรรม (Respect for the Rule of Law) การเคารพต่อการปฏิบัติตามแนวทางสากล (Respect for International Norms of Behavior) และการเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)

8. คณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้บริหารต้องปฏิบัติตนโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) แก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงสร้างบรรยากาศในองค์กร สร้างแรงจูงใจ เกิดความผูกพันและวัฒนธรรมองค์กร นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้และกำกับดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ควบคู่กับหลักธรรมาภิบาล

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2565



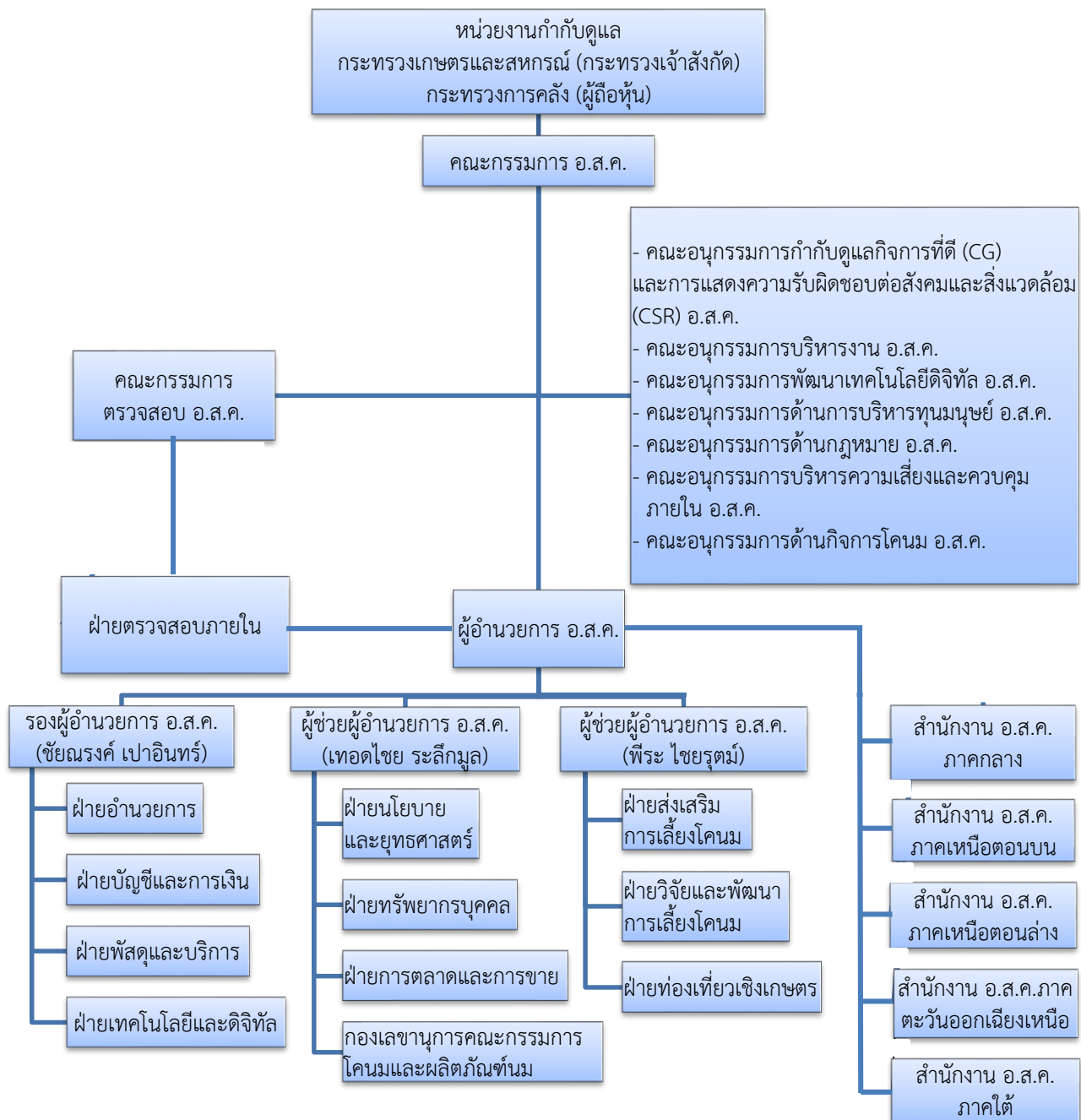
(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กรส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์กรส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค. มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลและข้อเสนอแนะ แนวทางที่เป็นประโยชน์ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้ อ.ส.ค. มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เปิดเผย โปร่งใส รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกฝ่าย





ประกาศ
นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
ปี ๒๕๖๖

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ยึดมั่นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นทั้งในกระบวนการ และกิจกรรมเสริมสร้างสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR in process & CSR after process) เทียบเท่ากับหลักการสากลตามแนวทาง ISO ๒๖๐๐๐ และปฏิบัติตามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) จึงกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ การดำเนินงานตามภารกิจบนพื้นฐานของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภายใต้หลักการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) โดยสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กรสอดคล้องตามนโยบายแห่งชาติและคำขวัญ “รักนม รักฟาร์ม สืบสาน รักษา ต่อยอดโคนม อาชีพพระราชทาน สู่ความยั่งยืน” และรายงานผลการดำเนินงาน ด้วยมาตรฐาน GRI Standard ดังนี้

๑. การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Organizational governance) โดยดำเนินกิจการและพัฒนาธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ประกอบกิจการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการให้สินบนทุกรูปแบบ อ.ส.ค. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้และปฏิบัติตามมาตรฐานการกำกับดูแลที่ดี และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่ประเทศชาติชุมชนและสังคม พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ส่งเสริมการแข่งขัน ทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการผูกขาดและการดำเนินกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

๒. การเคารพสิทธิมนุษยชน (Human rights) โดยตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ สนับสนุน ส่งเสริมสิทธิมนุษยชน หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน

๓. การปฏิบัติด้านแรงงาน (Labor practices) โดยปฏิบัติต่อพนักงานภายในองค์กรอย่างเป็นธรรมและมีความรับผิดชอบต่อ สิทธิที่พนักงานพึงได้รับตามกฎหมายและหลักจริยธรรม โดยการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

๔. การดูแลสิ่งแวดล้อม (The environment) โดย อ.ส.ค. มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมโคนม และบริการ มีการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนากระบวนการผลิต สร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น มีการกำหนดเป้าหมายการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่าและลดการใช้พลังงานธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัด มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา การส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปกป้องระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ

๕. การปฏิบัติ ...

๕. การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม (Fair Operating practices) โดย อ.ส.ค. ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ชุมชน สังคม ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่า สิ่งจำเป็นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการคุ้มครอง และดูแลเป็นอย่างดีตามข้อกำหนดกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิ

๖. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค (Consumer issues) โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และให้บริการที่รับผิดชอบต่อผู้บริโภค

๗. การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (Community involvement and development) โดยการพัฒนาและส่งเสริมให้ชุมชนที่สำคัญของ อ.ส.ค. เกิดความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม โดยยึดแนวทางให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานกับ อ.ส.ค.

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กรจึงจะต้องดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมอย่างยั่งยืนโดยก่อให้เกิดผลต่อ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และสุขภาพ กล่าวคือ

๑. พัฒนาการผลิต และงานบริการ

การผลิต : อ.ส.ค. จะส่งเสริมและยกระดับน้ำนมคุณภาพสูง (Premium) เป็นคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคมไทยให้เข้มแข็ง สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมผลิตน้ำนม ที่มีคุณภาพสูง อย่างต่อเนื่องโดยรักษาความสมดุลระหว่างทรัพยากรมนุษย์และเครื่องจักรกลที่นำความทันสมัยมาสู่กระบวนการเลี้ยง ผลิตนม หรือการตลาดเพื่อคุณภาพชีวิต สร้างสุขภาวะที่ดีแก่ประชากรไทย การผลิตน้ำนมที่เน้นการอนุรักษ์พลังงาน ดันทุนเหมาะสมลดของเสียจากกระบวนการผลิต กระบวนการบำบัดน้ำเสียที่พัฒนาและปรับปรุงให้มีความปลอดภัยสูงกว่ามาตรฐานที่อุตสาหกรรมกำหนด สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการผลิตน้ำนมให้มีความปลอดภัยสูง

งานบริการ : การเปิดกว้างทางความคิด ทั้งพนักงาน ผู้ใช้บริการ พร้อมมอบองค์ความรู้เรื่องระบบการบริหาร การเลี้ยงโคนม และการผลิตน้ำนม ให้มีคุณภาพ การบริหารการขนส่งยุคใหม่ เน้นความรวดเร็วความทั่วถึงในการขนส่งผ่านกิจกรรมและระบบ IT ที่พัฒนาในรูปแบบ อ.ส.ค. Application & อ.ส.ค. Call Center เพิ่มประสิทธิภาพในห่วงโซ่คุณค่า เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีและพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ พร้อมพัฒนาดัชนีการวัดผลงานเป็นตัวเลอย่างเป็นรูปธรรมให้ก้าวทันต่อการปรับตัวขององค์กรในปัจจุบัน

๒. เสริมสร้างจิตสำนึก ทักษะ ความสามารถของพนักงาน อ.ส.ค. ให้เกิดความเข้าใจ เข้าถึงที่ชัดเจน ลงพื้นที่ชุมชนรับฟังความคิดเห็น ให้คำปรึกษา สร้างวินัยจิตอาสาพร้อมขยายเครือข่าย ผ่านกิจกรรมและการพัฒนามาตรฐาน CSR-DIW เพื่อสร้างสรรค์ CSR New Model ด้วยแรงบันดาลใจ แรงจูงใจ ส่งเสริมให้ตระหนักถึงคุณค่าตลอดห่วงโซ่อุตสาหกรรมโคนม ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ อันเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จขององค์กร

๓. ประยุกต์ความเชี่ยวชาญขององค์กร พัฒนาคุณภาพวงจรการผลิต และการตลาดน้ำนม การบริหารความเสี่ยงเรื่องแหล่งน้ำสำรองเพื่อมิให้เกิดภาวะขาดแคลนน้ำอันมีต้นเหตุจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก

๔. พัฒนา...

๔. พัฒนาระบบกำกับงาน โครงสร้างการอัตรากำลัง และนวัตกรรม ส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน จากกิจกรรม CSR สู่ Sustainable Development (SD) สร้างเครือข่าย SD ในกลุ่มผู้ร่วมงานของ อ.ส.ค. ทั้งภายในองค์กร และความสัมพันธ์กับองค์กรภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชน ภาคประชาสังคม สู่สมดุใหม่

๕. ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนของอุตสาหกรรมน้ำมันให้ถูกนำมาใช้ในวงกว้าง Circular Economy อุปกรณ์ที่ประกอบในการบริโภคนม ร้านค่านม สร้างกิจกรรม ๗R ลดการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก กำจัดฝุ่นละออง pm ๒.๕ การบำบัดน้ำเสีย รวมถึงการนำน้ำมันที่สูญเสียจากกระบวนการผลิต หรือน้ำกลองผลิตภัณฑ์นมหลังจากดื่มแล้วเก็บพัมมารีไซเคิลกลับมาใช้ให้เป็นประโยชน์ เช่น ผลิต แอลกอฮอล์ จากน้ำมันที่หมดอายุ ปู่ที่แปรรูปจากน้ำมัน หลังคาเขียว และวัสดุเหลือใช้จากการผลิต นำมาแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ให้ เกิดประโยชน์ รักษาความหลากหลายทางชีวภาพ ระบบนิเวศน์ ดิน น้ำ ป่า พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ พร้อมสืบสาน ถิ่นทอด กระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลผ่านการท่องเที่ยวเชิงเกษตรสู่ความยั่งยืน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕



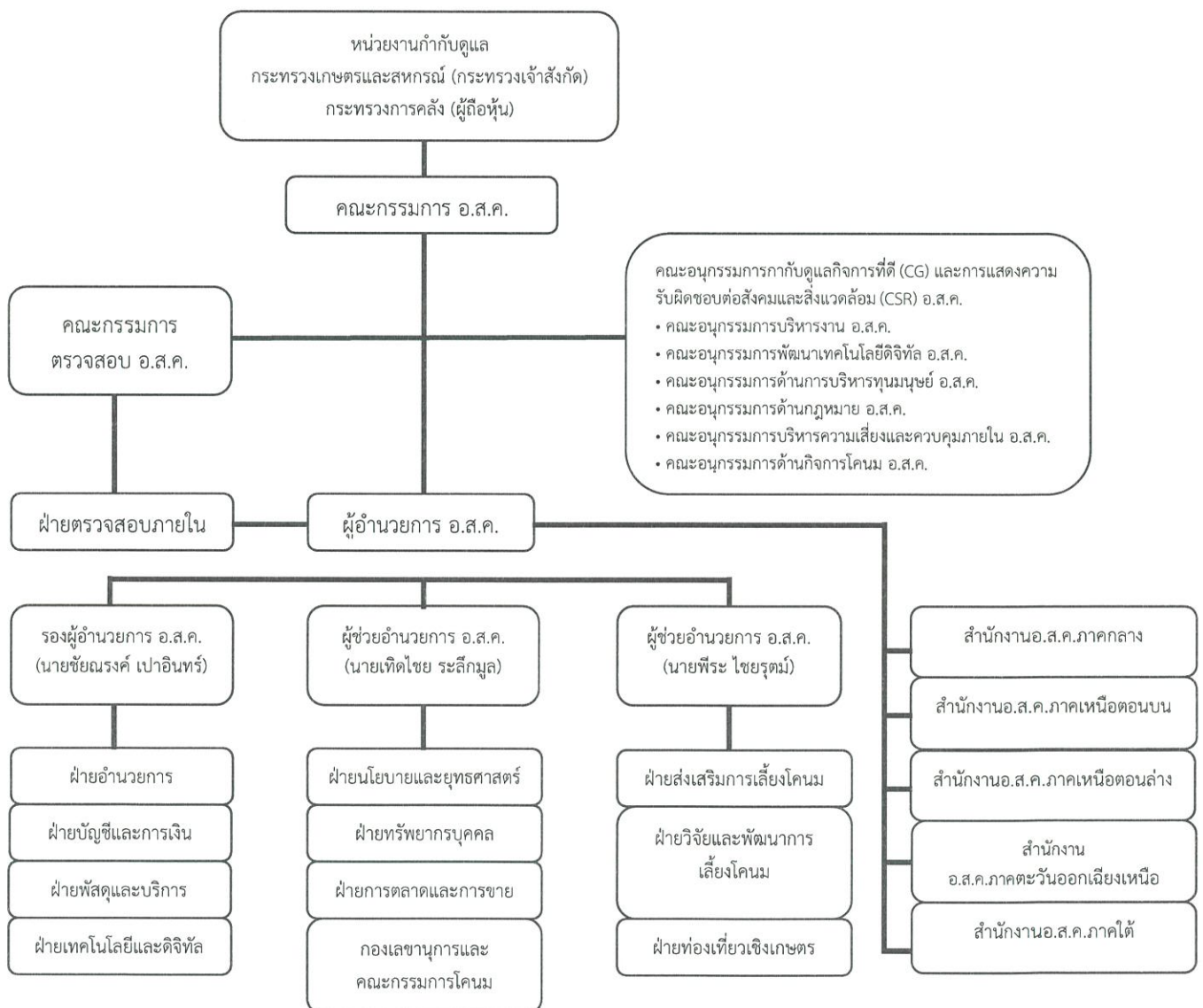
(นายอำพันธุ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างองค์กรเพื่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ประกอบด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค. มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลและข้อเสนอแนะ แนวทางที่เป็นประโยชน์ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้ อ.ส.ค. มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เปิดเผย โปร่งใส รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกฝ่าย





ประกาศ

นโยบายการรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) มีเป้าหมายในการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล โดยตระหนักถึงความสำคัญต่อหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะรัฐวิสาหกิจ ที่ต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ อันเป็นการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการที่ยั่งยืนต่อไป

คณะกรรมการ อ.ส.ค. จึงกำหนดให้มีนโยบายการรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ดังนี้

๑. จัดให้มีระบบบริหารจัดการของการรายงานผล ประกอบด้วย

๑.๑ การรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน กำหนดให้มีการรายงานต่อผู้ถือหุ้น ในการประชุมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ดังนี้

๑.๑.๑ ด้านการเงิน อาทิ ฐานะทางการเงิน ผลกำไรขาดทุน สภาพคล่อง ความสามารถในการชำระหนี้ และอื่นๆ

๑.๑.๒ ด้านไม่ใช้การเงิน อาทิ ผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก ผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการที่สำคัญและอื่นๆ

๑.๒ การรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ตามมาตรฐานสากล กำหนดให้มีการรายงานการปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนเทียบเคียงแนวทางตามมาตรฐานสากลอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง โดยมีมาตรฐานการรายงานประกอบด้วย

- (๑) สิทธิของผู้ถือหุ้น
- (๒) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- (๓) บทบาทเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสีย
- (๔) ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ
- (๕) การสื่อสารและติดตามการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- (๖) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- (๗) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน
- (๘) การทบทวนความเหมาะสมของการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเปิดเผยข้อมูลเป็นส่วนหนึ่งของการรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๑.๓ การรายงาน ...

๑.๓ การรายงานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกิจการ กำหนดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ของ อ.ส.ค. อย่างเคร่งครัด และกำหนดให้มีการสื่อสารเผยแพร่นโยบายและระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ไว้ในอินเทอร์เน็ต เพื่อให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทุกระดับได้รับทราบ รวมทั้งมีการเผยแพร่ภายนอกทางเว็บไซต์ อ.ส.ค. เพื่อให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๒. โครงสร้างผู้รับผิดชอบ และระบบการบริหารจัดการ

๒.๑. คณะกรรมการ อ.ส.ค.

๒.๑.๑ พิจารณาทบทวนนโยบายการรายงานการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี แก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติของ อ.ส.ค.

๒.๑.๒ พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะการรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงิน และไม่ใช้การเงิน

๒.๒ คณะอนุกรรมการบริหารงาน อ.ส.ค.

๒.๒.๑ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน ให้เป็นไปตามเป้าหมาย พร้อมให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุง

๒.๓ คณะผู้บริหาร อ.ส.ค.

๒.๓.๑ ควบคุม กำกับ ส่งเสริมให้มีการรายงานการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี แก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator: KPI) ด้านการเงินและไม่ใช้ด้านการเงินของ อ.ส.ค.

๒.๓.๒ สื่อสาร ถ่ายทอดและเผยแพร่นโยบายอย่างทั่วถึง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการปฏิบัติและปรับปรุงการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๔.๑ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ ทบทวนกระบวนการและนโยบายการรายงานการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงิน และด้านไม่ใช้การเงิน จัดทำรายงานประจำปี จัดทำรายงานผลประเมินคุณภาพการรายงานผล/ ประสิทธิภาพของกระบวนการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ รายงานวิเคราะห์และสรุปประเด็นที่ต้องพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ รายงานผลตามนโยบายการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ

๒.๔.๒ ฝ่ายอำนวยการ รวบรวมนโยบายการรายงานการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ รายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้ด้านการเงิน รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ อ.ส.ค. นำเสนอคณะผู้บริหาร คณะอนุกรรมการบริหารงาน อ.ส.ค. และคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

๒.๔.๓ ฝ่ายทรัพยากร...

๒.๔.๓ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จัดให้มีการประกาศนโยบายการรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ

๓. ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

- ๓.๑ ทบทวนและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการรายงานผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๓.๒ ศึกษา ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติ
- ๓.๓ กำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. ทราบ รายเดือน รายไตรมาส และรายปี รวมทั้งกำหนดระยะเวลาการเผยแพร่ใน รายงานประจำปี และเว็บไซต์ อ.ส.ค. เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบอย่างทั่วถึง
- ๓.๔ จัดให้มีการติดตามและดำเนินการปรับปรุงตามข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารงาน อ.ส.ค. และคณะกรรมการ อ.ส.ค.
- ๓.๕ สื่อสาร ทำความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อจัดทำรายงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้

๔. ระบบติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

- ๔.๑ กำหนดขั้นตอนการติดตามและประเมินผล พร้อมระยะเวลาการติดตามและประเมินผล และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ
- ๔.๒ กำหนดให้มีการตรวจสอบและสอบทานความถูกต้องข้อมูล
- ๔.๓ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานนำเสนอต่อผู้บริหาร คณะอนุกรรมการบริหารงาน อ.ส.ค. และคณะกรรมการ อ.ส.ค.
- ๔.๔ ปรับปรุงและเพิ่มเติม การรายงานผลการดำเนินงาน ตามความเห็นและข้อเสนอแนะของ ผู้บริหาร คณะอนุกรรมการบริหารงาน อ.ส.ค. และคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๕. การทบทวนนโยบาย

ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันทบทวนนโยบาย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ประกาศ
นโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เป็นแนวทางกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ ดังนี้

๑. ผู้ถือหุ้นภาครัฐ จะได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม
 ๒. ผู้ถือหุ้นภาครัฐ จะรับข้อมูล ข่าวสาร ของอ.ส.ค. ที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลาในการติดตามการดำเนินงาน
 ๓. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นภาครัฐ ใช้สิทธิในการแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และร่วมตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญของ อ.ส.ค. รวมทั้งตรวจสอบการดำเนินงานของคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร
 ๔. จัดให้มีมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น
 ๕. อ.ส.ค. ไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิผู้ถือหุ้น
- จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ประกาศ

นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....
อ.ส.ค.ตระหนักดีว่าผู้ถือหุ้นคือเจ้าของกิจการ สิทธิของผู้ถือหุ้นพึงได้รับการดูแลมิให้มีการกระทำใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิ โดยยึดตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติเป็นสำคัญ อ.ส.ค.มีหน้าที่ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

๑. คณะกรรมการ อ.ส.ค. จึงกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

๑.๑ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเข้ามาให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน

๑.๒ รายงานสถานภาพของ อ.ส.ค.อย่างสม่ำเสมอครบถ้วนตามความเป็นจริงและทันต่อสถานการณ์

๑.๓ กำกับให้มีการแจ้งข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศของ อ.ส.ค. ที่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง และเพียงพอต่อการตัดสินใจแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและในเวลาที่เหมาะสม

๑.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้การตัดสินใจอย่างสมเหตุสมผล บนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อว่าเพียงพอ ถูกต้อง ไม่มีส่วนได้เสียทั้งทางตรง ทางอ้อม และโดยสุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของ อ.ส.ค. รวมทั้งมีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม ไม่กระทำการใดที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ อ.ส.ค.

๑.๕ ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของ อ.ส.ค. มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดีของหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น

๑.๖ จัดการดูแลมิให้สินทรัพย์ของ อ.ส.ค. เสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ โดยกำกับให้มีระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล

๑.๗ ดูแลมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ข้อมูลใด ๆ ของ อ.ส.ค. ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ เปิดเผยข้อมูลลับของ อ.ส.ค. ต่อบุคคลภายนอกและ/หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ อ.ส.ค.

๑.๘ มีช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแสการกระทำที่ไม่สุจริต หรือข้อร้องเรียนต่างๆ ครอบคลุมถึงเว็บไซต์ ไปรษณีย์ โทรคมนาคม และมีกระบวนการตอบสนองข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียน รวมถึงแจ้งผลการดำเนินการต่อผู้ร้องเรียนอย่างเป็นระบบและยุติธรรม

๑.๙ มอบหมาย ...

๑.๙ มอบหมายให้คณะทำงานขับเคลื่อนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ทำหน้าที่ทบทวนแนวปฏิบัติที่ดีสอดคล้องตามนโยบายการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้น ติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อพิจารณา คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๒. อ.ส.ค. จัดให้มีระบบบริหารจัดการสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวปฏิบัติไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย

๒.๑ แนวปฏิบัติและวิธีการในการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยผู้ถือหุ้นต้องมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ซักถามหรือส่งคำถามล่วงหน้าได้ รวมทั้งได้รับทราบกฎเกณฑ์ และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม โดยได้รับข้อมูลและมีเวลาอย่างเพียงพอ ในการพิจารณาเอกสารประกอบการประชุมในแต่ละวาระก่อนการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

๒.๒ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือส่วนได้เสียกับกิจการของ อ.ส.ค.

๒.๓ แนวปฏิบัติในการสร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ว่าได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

๓. ส่งเสริมการดำเนินงานตามนโยบาย โดยให้สื่อสารเผยแพร่นโยบายให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อรับทราบและถือปฏิบัติอย่างทั่วถึง

๔. การติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน กำหนดให้มีการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อทบทวนนโยบาย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

เพื่อความครบถ้วนของนโยบายดังกล่าวข้างต้น จึงกำหนดนโยบายที่เกี่ยวกับการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน การเกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับเป็นแนวทางให้แก่กรรมการบริหาร และพนักงานปฏิบัติตาม ประกอบด้วย

• นโยบาย ...

• นโยบายการป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

อ.ส.ค.ให้ความสำคัญต่อการดูแลการใช้ข้อมูลภายในของ อ.ส.ค.ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อส่วนตัวหรือเอื้อต่อผู้อื่น อันก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจและกระทบต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติ มีสาระสำคัญดังนี้

๑. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับไม่ใช้ข้อมูลภายในของ อ.ส.ค.ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เปิดเผยต่อสาธารณชนที่เป็นการเอื้อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้เกี่ยวข้อง ทั้งในทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

๒. จัดให้มีระบบบริหารจัดการข้อมูลภายใน ประกอบด้วย

๒.๑ กรณีที่อาจชะลอการเปิดเผยข้อมูล ด้วยเหตุที่ยังไม่อาจสรุปผลได้หรือมีความไม่แน่นอนสูง ต้องติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ อ.ส.ค.โดยทันทีที่สามารถสรุปผลได้หรือมีความแน่นอนแล้ว อาทิ

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการเจรจาหรือการเปิดเผยอาจกระทบต่อผลการเจรจา

- เรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากองค์กรหรือ บุคคลอื่น และการเปิดเผยในระหว่างการขออนุมัติอาจส่งผลกระทบต่อผลกระทบในลักษณะที่ทำให้ผู้ลงทุนเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน

๒.๒ การรักษาความลับของข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผย ในระหว่างที่ยังไม่สามารถหรือยังมีได้เปิดเผยข้อมูลภายใน อ.ส.ค.มีหน้าที่ดูแลจัดการรักษาความลับของข้อมูลดังกล่าว เพื่อป้องกันมิให้ผู้ใดนำไปแสวงหาผลประโยชน์ หรือเปิดเผยโดยมิชอบ

๒.๓ การเปิดเผยข้อมูลที่จะเกิดการรั่วไหลก่อนที่จะสามารถยืนยันข้อเท็จจริงและผลกระทบที่เกี่ยวข้องได้ อ.ส.ค.ควรดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสถานการณ์นั้น โดยมีข้อมูลดังนี้

(๑) รายละเอียดของเรื่องเท่าที่จะสามารถระบุได้

(๒) อธิบายเหตุผลที่ยังไม่สามารถให้ข้อเท็จจริงที่ครบถ้วน

(๓) แสดงความผูกพันของบริษัทจดทะเบียนที่จะเปิดเผยรายละเอียดของข้อมูลในโอกาสที่กระทำได้

๒.๔ กรณีจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลภายในแก่ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีบทบาทต่อการดำเนินการที่จำเป็นแก่ อ.ส.ค. อาทิ หน่วยงานกำกับ หรือสถาบันการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ (CRA) เป็นต้น โดยที่ยังมิได้เปิดเผยข้อมูลนั้นผ่านทางเว็บไซต์ อ.ส.ค.ต้องดำเนินการให้มั่นใจว่า ผู้รับข้อมูลทราบถึงหน้าที่ในการรักษาความลับของข้อมูล เพื่อป้องกันการนำข้อมูลนั้นไปใช้หรือเปิดเผยต่อบุคคลอื่น

๒.๕ กระบวนการรับมือกับกรณีที่เกิดข่าวลือ การรั่วไหลของข้อมูล และการเปิดเผยข้อมูล โดยมีได้ตั้งใจ หากข่าวลือหรือข้อมูลที่มีการรั่วไหลหรือถูกเปิดเผยไปโดยมิได้ตั้งใจ ทั้งที่เป็นข้อมูลภายในและภายนอกต้องชี้แจงหรือเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบอย่างทั่วถึง

๒.๖ การรักษา ...

๒.๖ การรักษาข้อมูลสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าหรือคู่ค้า โดย อ.ส.ค.จะไม่นำข้อมูลดังกล่าว มาใช้เพื่อประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายกำหนด

๒.๗ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ โดยควบคุมและป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของ อ.ส.ค.จากบุคคลภายนอก และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓. โครงสร้างผู้รับผิดชอบ และระบบการบริหารจัดการ

ฝ่ายอำนวยการ ดูแลบริหารสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ พิจารณานโยบาย แนวปฏิบัติ และการดำเนินงานโดยยึดหลักปฏิบัติ "apply or explain" เป็นสำคัญ และรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบาย เสนอต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และคณะกรรมการ อ.ส.ค.รับทราบเป็นประจำทุกปี

๔. ส่งเสริมการดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน โดยบรรจุนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวไว้เป็นส่วนหนึ่งของคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. และเผยแพร่ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทราบโดยทั่วถึง

๕. กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน เป็นประจำทุกสิ้นปี

๖. กำหนดให้มีระบบการรายงานผลการดำเนินงาน โดยให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) พิจารณาทบทวนความครบถ้วนของการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน นำเสนอคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อรับทราบ ตลอดจนมอบข้อสังเกตหรือให้ข้อเสนอแนะในการรายงาน และเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค.เพื่อทราบ พร้อมติดตามผลสำเร็จของการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติ

• นโยบาย ...

- นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการเกิดรายการเกี่ยวโยงกัน

อ.ส.ค.มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพ โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม และตรวจสอบได้ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่วางไว้ โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของบุคลากร อ.ส.ค.ทุกระดับในการหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและกิจกรรมใดๆ ในลักษณะที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ อ.ส.ค.อันจะส่งผลให้ อ.ส.ค.เสียประโยชน์ หรือทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพลดลง ด้วยเหตุนี้เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการ อ.ส.ค.จึงได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการเกิดรายการเกี่ยวโยงกัน มีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. หลักปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

๑.๑ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อ.ส.ค.มีจิตสำนึกในการที่จะปฏิบัติหน้าที่อันเป็นการรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตนอยู่เสมอ

๑.๒ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อ.ส.ค.ต้องเปิดเผยและนำเสนอข้อมูลส่วนได้เสียของตน และผู้ที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค.ให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกิจใด ๆ นอกองค์กร ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทันทีที่มีการทำรายการ หรือเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ใดๆ พร้อมทั้งต้องดำเนินการตรวจสอบตนเอง (Declare) ตามแบบรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ อ.ส.ค. กำหนด เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่สาธารณชนว่า อ.ส.ค.มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ จึงกำหนดให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่สำรวจรายการที่มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี ทั้งกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และนำเสนอข้อมูลดังกล่าวให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. และคณะกรรมการตรวจสอบ รับทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานคนหนึ่งคนใดมีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังมีการพิจารณาหรืออนุมัติ บุคคลดังกล่าวต้องไม่เข้าร่วมพิจารณาหรืองดออกเสียงในวาระที่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย

๑.๓ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อ.ส.ค.ต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการเกี่ยวโยงกับตนเอง และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ อ.ส.ค. และไม่กระทำการในลักษณะใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของ อ.ส.ค. หรือแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ การที่กรรมการ ผู้บริหาร จะอนุมัติการเข้าทำรายการใด ๆ ต้องพิจารณาด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เหมาะสม และรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของ อ.ส.ค.เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของ อ.ส.ค.ได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง

๑.๕ การกระทำ ...

๑.๕ การกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อ.ส.ค. ได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้ อ.ส.ค. ได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของ อ.ส.ค. อย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้

๑.๕.๑ การทำธุรกรรมระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

๑.๕.๒ การใช้ข้อมูลของ อ.ส.ค. ที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

๑.๕.๓ การใช้สินทรัพย์ หรือบริการอื่น หรือโอกาสทางธุรกิจของ อ.ส.ค.

๒. หลักปฏิบัติในการป้องกันการเกิดรายการเกี่ยวข้องกัน

รายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง การทำรายการระหว่าง อ.ส.ค. กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของ อ.ส.ค. บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลที่อาจทำให้กรรมการหรือผู้บริหารของ อ.ส.ค. มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการตัดสินใจดำเนินงานว่าคำนึงถึงประโยชน์ของบุคคลนั้น หรือประโยชน์สูงสุดของ อ.ส.ค. เป็นสำคัญ ได้แก่

๒.๑ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของ อ.ส.ค. ผู้ที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุม รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

๒.๒ นิติบุคคลใดๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมเป็นบุคคลตาม ๒.๑

๒.๓ บุคคลใดๆ ที่พฤติการณ์บ่งชี้ได้ว่าเป็นผู้กระทำการแทน หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลของ

๒.๔ กรรมการของนิติบุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการบริษัท

๒.๕ คู่สมรส บุตร หรือ บุตรบุญธรรม ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการตาม ๒.๔

๒.๖ นิติบุคคลที่บุคคลตาม ๒.๔ หรือ ๒.๕ มีอำนาจควบคุมกิจการ

๒.๗ บุคคลใดที่กระทำการด้วยความเข้าใจ หรือความตกลงว่า หาก อ.ส.ค. ทำธุรกรรมที่ให้ประโยชน์ทางการเงินแก่บุคคลดังกล่าว บุคคลดังต่อไปนี้จะได้รับประโยชน์ทางการเงิน

๒.๗.๑ กรรมการของ อ.ส.ค.

๒.๗.๒ ผู้บริหารของ อ.ส.ค.

๒.๗.๓ บุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการ อ.ส.ค.

๒.๗.๔ กรรมการของบุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการ อ.ส.ค.

๒.๗.๕ คู่สมรส บุตร หรือบุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลตาม ๒.๗.๑ ถึง ๒.๗.๔

ผู้บริหาร หมายถึง ผู้บริหารของ อ.ส.ค.

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หมายถึง ผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงหรือทางอ้อมในนิติบุคคลใดเกินกว่าร้อยละ ๑๐ ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของนิติบุคคลนั้น

รายการที่เกี่ยวข้องกัน แบ่งเป็น ๔ ประเภท คือ

(๑) รายการค้าที่เป็นธุรกิจปกติ คือ รายการธุรกรรมการค้าเกี่ยวกับสินทรัพย์/บริการอันเป็นธุรกิจปกติของ อ.ส.ค.ที่ทำเป็นประจำ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป เช่น การซื้อขายผลิตภัณฑ์ การซื้อวัตถุดิบ การให้บริการ เป็นต้น

(๒) รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการอื่น

(๓) รายการความช่วยเหลือทางการเงินกับ อ.ส.ค. เช่น เงินทุนหมุนเวียนในรูปเงินกู้ การให้กู้ยืมค้ำประกัน เป็นต้น ซึ่ง อ.ส.ค.จะต้องได้รับผลตอบแทน เช่น ดอกเบี้ยตามอัตราตลาด

(๔) รายการที่เกี่ยวข้องกัน นอกจากรายการตาม ๑ ถึง ๓

๓. แนวทางในการดำเนินการ

ในการทำงานอาจเกิดสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนของกรรมการผู้บริหารหรือพนักงาน กับผลประโยชน์ของ อ.ส.ค.จึงมีการกำหนดแนวทางที่พึงปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ การรับเงินหรือประโยชน์ตอบแทน

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่รับเงินหรือประโยชน์ตอบแทนใดๆ เป็นการส่วนตัว จากลูกค้าของ อ.ส.ค. หรือจากบุคคลใดอันเนื่องมาจากการทำงานในนาม อ.ส.ค.

๓.๒ การประกอบธุรกิจอื่นนอกบริษัท

การทำธุรกิจส่วนตัวใดๆ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่กระทบต่อหน้าที่การปฏิบัติหน้าที่และเวลาทำงานของ อ.ส.ค. และห้ามประกอบธุรกิจหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจใดอันเป็นการแข่งขันกับอ.ส.ค. ไม่ว่าจะกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์โดยตรงหรือโดยทางอ้อมก็ตาม

๓.๓ การทำธุรกิจใดๆ กับ อ.ส.ค.

ห้ามกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่มีส่วนได้เสียทำธุรกิจใดๆ กับ อ.ส.ค. ทั้งในนามครอบครัวหรือนิติบุคคล เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

๓.๔ การรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ ตัวเงินจากคู่ค้าหรือผู้เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ อ.ส.ค. เว้นแต่ในเทศกาลหรือประเพณีนิยมแต่ต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิเสธและต้องรับของขวัญ ซึ่งมีมูลค่าเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปเป็นรางวัลแก่พนักงาน

๔. โครงสร้างผู้รับผิดชอบ และระบบการบริหารจัดการ

๔.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค.ต้องพิจารณาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทอย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ อ.ส.ค. กำหนดให้มีนโยบายและแนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และแสดงรายการบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามแบบที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

๔.๒ คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันที่มีกำหนดนัยสำคัญระหว่างบริษัท พิจารณาการเปิดเผยสารสนเทศของ อ.ส.ค.ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

๔.๓ ผู้บริหาร มีหน้าที่กำกับให้มีการรายงานทันทีที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และในกรณีที่ไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีการรายงานเป็นประจำทุกสิ้นปี

๔.๔ พนักงานทุกระดับ จะต้องจัดทำรายงานการเปิดเผยรายการที่สงสัยว่าจะเป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันกับผลประโยชน์ของ อ.ส.ค. โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและนำส่งฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการตรวจสอบตนเอง (Declare) ตามแบบรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามลักษณะงานจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๕ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ หากพบการกระทำที่มีลักษณะขัดต่อนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการเกิดรายการเกี่ยวข้องกัน หรืออาจสงสัยว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการเกิดรายการเกี่ยวข้องกัน ส่งผลกระทบในทางลบต่อผู้มีส่วนได้เสียและการดำเนินงานของ อ.ส.ค. ให้รายงานต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค.ในทันที เมื่อสิ้นปีให้รายงานรายการที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการเกิดรายการเกี่ยวข้องกัน การรายงานให้ยึดหลักปฏิบัติ "apply or explain" เป็นสำคัญ

๕. ระบบส่งเสริมการดำเนินงาน กำหนดให้บรรจุนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการเกิดรายการเกี่ยวข้องกันไว้เป็นส่วนหนึ่งของคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. และเผยแพร่ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทราบโดยทั่วถึง

๖. การติดตามประเมินผลการปฏิบัติ กำหนดให้ติดตามประเมินนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการเกิดรายการเกี่ยวข้องกันเป็นประจำทุกสิ้นปี

๗. ระบบการรายงานผลการดำเนินงาน กำหนดให้คณะทำงานขับเคลื่อนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) พิจารณาทบทวนความครบถ้วนของการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการเกิดรายการเกี่ยวโยงกัน นำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อรับทราบ ตลอดจนมอบข้อสังเกตหรือให้ข้อเสนอแนะในการรายงาน และเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อทราบ พร้อมติดตามผลสำเร็จของการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อไป

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



นโยบาย Governance, Risk and Compliance (GRC)

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)



จัดทำโดย
กองบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร
ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์



นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตาม
กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
(Corporate Governance, Risk and Compliance: GRC)
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

จัดทำโดย..แผนกบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
กองบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
เสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อ.ส.ค. ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

การควบคุมเอกสาร (Document Control)

การอนุมัติเอกสาร (Document Approvals)

เอกสารฉบับนี้ได้รับการทบทวนและอนุมัติครั้งที่ 1

จัดเตรียมเอกสารโดย (Prepared by)	ทบทวนโดย (Reviewed by)	อนุมัติโดย (Approved by)
ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์	คณะอนุกรรมการบริหารความ เสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 5/2563	มติคณะกรรมการ อ.ส.ค. ครั้งที่ 11/63
แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		
วันที่ 13 พ.ค.63	วันที่ 21 ก.ค. 2563	วันที่ 29 ก.ค.63

เอกสารฉบับนี้ได้รับการทบทวนและอนุมัติครั้งที่ 2

จัดเตรียมเอกสารโดย (Prepared by)	ทบทวนโดย (Reviewed by)	อนุมัติโดย (Approved by)
ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์	คณะอนุกรรมการบริหารความ เสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 6/2564	มติคณะกรรมการ อ.ส.ค. ครั้งที่ 13/64
แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		
วันที่ มิ.ย. 64	วันที่ 6 ส.ค. 64	วันที่ 31 ส.ค. 64

เอกสารฉบับนี้ได้รับการทบทวนและอนุมัติครั้งที่ 3

จัดเตรียมเอกสารโดย (Prepared by)	ทบทวนโดย (Reviewed by)	อนุมัติโดย (Approved by)
ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์	คณะอนุกรรมการบริหารความ เสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 5/2565	มติคณะกรรมการ อ.ส.ค. ครั้งที่ 9/2565
แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		
วันที่ 22 มิ.ย.65	วันที่ 21 ก.ค. 65	วันที่ 26 ก.ค. 65



(นายอำพันธุ์ เวฬุตันติ)
ประธานกรรมการ
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

๒๒ ก.ย. ๒๕๖๕

ลำดับการทบทวนแก้ไข

ฉบับที่	วันที่ออก	รายละเอียด
1. นโยบายการบูรณาการ GRC อ.ส.ค. (Integrated Governance, Risk management and Compliance Policy)	29 กันยายน 2563	1.1 เห็นชอบโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน : มติที่ประชุมครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 1.2 เห็นชอบโดยคณะกรรมการ อ.ส.ค. : มติที่ประชุมครั้งที่ 12/2563 1.3 วันที่นโยบายมีผลบังคับใช้ : 29 กันยายน 2563
2. นโยบายการบูรณาการ GRC อ.ส.ค. (Integrated Governance, Risk management and Compliance Policy)	6 สิงหาคม 2564	2.1 เห็นชอบโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน : มติที่ประชุมครั้งที่ 6/2564 2.2 เห็นชอบโดยคณะกรรมการ อ.ส.ค. : มติที่ประชุมครั้งที่ 13/2564
3. นโยบายการบูรณาการ GRC อ.ส.ค. (Integrated Governance, Risk management and Compliance Policy)	21 กรกฎาคม 2565	3.1 เห็นชอบโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน : มติที่ประชุมครั้งที่ 5/2565 3.2 เห็นชอบโดยคณะกรรมการ อ.ส.ค. : มติที่ประชุมครั้งที่ 9/2565

คำนำ

การจัดทำนโยบาย GRC (Governance, Risk and Compliance) ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของคณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ที่มุ่งมั่นในการกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้ตอบสนองวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของ อ.ส.ค. รวมทั้งให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพด้านการบริหารจัดการที่บูรณาการ (Integrated) ระหว่างการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance: G) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management: R) และการปฏิบัติตามเกณฑ์ (Compliance: C) ที่มุ่งเน้นระบบการบริหารจัดการที่องค์กรมีการดำเนินการปฏิบัติ อยู่ก่อนแล้ว เพื่อนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความซ้ำซ้อน และสามารถยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการที่สูงขึ้น ส่งผลต่อความมั่นใจถึงกระบวนการบริหารจัดการที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ต่างๆ มีการเชื่อมโยงและสอดคล้องในทิศทางเดียวกันในทุกมิติ

อย่างไรก็ตาม การนำแนวคิดหลักด้านนโยบาย GRC ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม จะช่วยสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ อีกทั้ง ยังจะช่วยส่งเสริมให้องค์กรเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

แผนกบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน กองบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร
ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
21 กรกฎาคม 2565

สารบัญ

หน้า

การควบคุมเอกสาร (Document Control)

คำนำ

1. หลักการและแนวคิด	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. ขอบเขต	1
4. เป้าหมาย	1
5. หลักการบูรณาการ	2
6. นโยบาย Governance, Risk and Compliance (GRC)	2
7. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ	6
8. การดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ	8
9. การวัดและประเมินผล	9
10. การรายงานผลการดำเนินงาน	9
11. การสื่อสาร	10
12. การทบทวนนโยบาย GRC	10
13. การบูรณาการนโยบาย GRC สู่การปฏิบัติ อ.ส.ค.	10
14. คำนิยาม	11
ภาคผนวกที่ 1 ภาพการบูรณาการ GRC	13
ภาคผนวกที่ 2 ภาพแสดงการกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบูรณาการตามหลัก GRC	14
ภาคผนวกที่ 3 ภาพหลัก GRC Model	19
ภาคผนวกที่ 4 ภาพบูรณาการกระบวนการนโยบาย GRC (Government Risk Compliance) สู่การปฏิบัติ	21
ภาคผนวกที่ 5 ภาพกระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	24
ภาคผนวกที่ 6 ภาพ RA RT ระดับองค์กร ประจำปี 2566	25
เชิงอรรถ (Endnotes)	26

นโยบาย Governance, Risk and Compliance (GRC)

1. หลักการและแนวคิด

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ให้ความสำคัญกับการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance, Risk and Compliance: GRC) โดยได้จัดทำนโยบาย GRC ขึ้น เพื่อให้ อ.ส.ค. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในระดับกรรมการระดับจัดการและระดับฝ่ายงาน โดยมีการบริหารความเสี่ยงองค์กร การกำกับกับการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และภารกิจของ อ.ส.ค.

2. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดให้ GRC¹ (Governance, Risk and Compliance) ตามหลักของ Open Compliance and Ethics Group (OCEG)² ที่เน้นการบูรณาการโดยเริ่มต้นจาก ยุทธศาสตร์ (Strategy) เชื่อมโยงกับบุคลากร (People) กระบวนการ (Process) เทคโนโลยี (Technology) และข้อมูลสารสนเทศ (Information) เป็นปัจจัยสำคัญที่จำเป็นต้องใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่สำคัญ อาทิ

2.1 มีความเข้าใจและสามารถจัดลำดับความสำคัญต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders)

2.2 กำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ และ Risk Appetite Statement เพื่อให้สอดคล้องกับการสร้างมูลค่าให้กับองค์กรและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

2.3 บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดโดยคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และการปกป้องคุณค่าขององค์กร (Value)

2.4 ดำเนินการภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย สัญญา ระบบงานภายในองค์กร สังคม และจริยธรรม

2.5 จัดให้มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องเชื่อถือได้และทันเวลาให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเหมาะสม

2.6 ส่งเสริมการวัดผลของระบบการดำเนินงานและการมีประสิทธิผล

3. ขอบเขต

นโยบายการบูรณาการ GRC อ.ส.ค. มีขอบเขตที่ต่อยอดมาจาก 3 นโยบายหลัก ประกอบด้วย

3.1 นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance)

3.2 นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

3.3 นโยบายการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance)

4. เป้าหมาย

4.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการบูรณาการ GRC โดยนำแนวทางไปประยุกต์ใช้ในกระบวนการปฏิบัติงานหลักขององค์กร

4.2 กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายหลักร่วมกัน และจัดทำแผนแม่บทการบูรณาการ GRC ให้มีความสอดคล้องกัน รวมทั้งสอดคล้องกับเป้าหมายและทิศทางดำเนินงานขององค์กรและหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

4.3 กำหนดให้มีกระบวนการในการติดตาม ประเมินผล และสอบทานการปฏิบัติตามแนวทางการบูรณาการ GRC อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

5. หลักการบูรณาการ GRC

หลักการบูรณาการ GRC หมายถึง “การทำให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. สามารถกำกับดูแลองค์กรและให้คำแนะนำแก่ผู้บริหารเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับมาตรฐานสากล และแนวทางปฏิบัติที่ดีได้อย่างมั่นใจ ซึ่งสะท้อนได้จากการที่ผู้บริหารนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้ในการบริหารจัดการ มีการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบครบถ้วนและตรงประเด็น และสามารถจัดกระบวนการทำงานเพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบหรือการควบคุมภายในได้อย่างเหมาะสม ภายใต้ผลตอบแทนและต้นทุนการจัดการที่สมเหตุผล และให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้องเหมาะสม ทันเวลาต่อการตัดสินใจของผู้เกี่ยวข้องในทุกกระดับเพื่อมุ่งสู่การดำเนินงานที่ดีอย่างยั่งยืน”

6. นโยบาย Corporate Governance, Risk and Compliance (GRC)

6.1 นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance)

6.1.1 นโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance)

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักถึงความสำคัญ การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2563 คณะกรรมการ อ.ส.ค. ได้ทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลตามกรอบหลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ปี 2515, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564) ตามกรอบวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” (Zero Tolerance Clean Thailand)

6.1.2 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดไว้

6.1.3 แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome)

ดังนี้

- (1) สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and performance with long-term perspective)
- (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and Responsible business)
- (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคมและพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good Corporate Citizenship)
- (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate resilience)

2. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน นำหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) 9 หมวด มาใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวด 1 บทบาทของภาครัฐ หมวด 2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หมวด 3 คณะกรรมการ อ.ส.ค. หมวด 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสียหมวด 5 ความยั่งยืนและนวัตกรรม หมวด 6 การเปิดเผยข้อมูล หมวด 7 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หมวด 8 จรรยาบรรณ และหมวด 9 การติดตามผลการดำเนินงาน

3. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน ประพฤติปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจของ อ.ส.ค. จรรยาบรรณ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีที่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดไว้

4. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และแผนงานระยะสั้นและระยะยาว โดยผู้บริหารและพนักงาน มุ่งมั่นปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้

5. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดีใน อ.ส.ค. โดยแต่งตั้งอนุกรรมการครอบคลุมระบบงานที่สำคัญ ครอบคลุมระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (Core Business Enablers 8 ด้าน) ประกอบด้วย ด้านกิจการโคนม ด้านบริหารงาน อ.ส.ค. ด้าน CG-CSR ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการบริหารทุนมนุษย์ ด้านการตรวจสอบภายในและด้านกฎหมาย เพื่อกำกับทิศทางการดำเนินงานและพิจารณากลับกรองงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ อีกทั้งให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน โดยผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามระบบและกระบวนการทำงาน

6. คณะกรรมการ อ.ส.ค. จัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหาร และพนักงานได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และป้องกันการตัดสินใจหรือการกระทำใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน บริหารจัดการด้วยหลักแห่งความรับผิดชอบ (Accountability) ความโปร่งใส (Transparency) การปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม (Ethical Behavior) การเคารพต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Respect for Stakeholder Interests) การเคารพหลักนิติธรรม (Respect for the Rule of Law) การเคารพต่อการปฏิบัติตามแนวทางสากล (Respect for International Norms of Behavior) และการเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)

6.2 นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

6.2.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

อ.ส.ค. ตระหนักถึงความสำคัญในการเตรียมการหรือป้องกันต่อความเสี่ยงและควบคุมภายในที่ทำให้งานไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กรจึงมุ่งมั่นดำเนินการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในให้ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ/กฎหมายและให้ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในอันจะ

ก่อให้เกิดการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) 9 หมวด มาใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวด 1 บทบาทของภาคีรัฐ หมวด 2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หมวด 3 คณะกรรมการ อ.ส.ค. หมวด 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวด 5 ความยั่งยืนและนวัตกรรม หมวด 6 การเปิดเผยข้อมูล หมวด 7 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หมวด 8 จรรยาบรรณ และหมวด 9 การติดตามผลการดำเนินงาน ซึ่งจะช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้

6.2.2 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่กำหนดไว้

6.2.3 แนวปฏิบัติ

1. ให้ อ.ส.ค. มีระบบการบริหารจัดการที่ดี สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 20 ปี แผนปฏิรูป 11 ด้าน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 แผนยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ กลุ่มเกษตรและทรัพยากร ตลอดจนนโยบายรัฐบาลหรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ของ อ.ส.ค.

2. ให้ อ.ส.ค. มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน ที่สอดคล้องและบูรณาการกับหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ สคร. การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ โดยเชื่อมโยงกับทิศทาง วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายหลักแผนงานและโครงการที่สำคัญ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

3. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในด้านการบริหารความเสี่ยงให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กรจนทำให้เกิดค่านิยมขององค์กรที่จัดเจนควบคู่กับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และเข้าใจถึงความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับองค์กรอย่างรวดเร็วและสามารถหาวิธีจัดการที่เหมาะสมในการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

4. ให้ อ.ส.ค. มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่เป็นระบบและได้มาตรฐานตามแนวทางปฏิบัติที่ดี อาทิ COSO 2017 และหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและบริหารจัดการ (Core Business Enablers ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน)

5. ให้ อ.ส.ค. มีระบบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและเฝ้าระวังปัจจัยเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา รวมทั้งสามารถทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานได้ทันต่อเหตุการณ์ และรายงานผลให้กับผู้บริหารระดับสูงและคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้เป็นอย่างดี

6.3.1 นโยบายหลักการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ได้ประกาศใช้นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ อ.ส.ค.

เพื่อให้พนักงานทุกระดับมีความตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นต่อ อ.ส.ค. และยึดมั่นเป็นหลักการในการปฏิบัติหน้าที่ อีกทั้งสามารถตัดสินใจในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นหลักธรรมาภิบาล เพื่อนำไปสู่องค์กรที่ยั่งยืนทำให้เกิดความน่าเชื่อถือและได้รับการยอมรับจากสังคมและบุคคลทั่วไป และเพื่อป้องกันผลกระทบต่อ อ.ส.ค. ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย

6.3.2 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กำหนดไว้

6.3.3 แนวปฏิบัติ

1. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องยึดมั่นและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ อ.ส.ค. ซึ่งหมายความรวมถึงพันธสัญญาที่สำคัญ จรรยาบรรณ นโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานของ อ.ส.ค. ด้วย

2. ผู้บริหารและพนักงานทุกคน มีหน้าที่ที่จะต้องพึงตระหนักและทำความเข้าใจในงานของตนว่าเกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและกฎเกณฑ์ต่างๆของ อ.ส.ค. รวมถึงเข้าใจผลกระทบและความเสียหายจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติไม่สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ดังกล่าว

3. ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและกฎเกณฑ์ต่างๆ ของ อ.ส.ค. รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศโดยตระหนักอย่างจริงจังว่าการดำเนินธุรกิจที่ผิดกฎหมายเป็นสิ่งที่ไม่สามารถยอมรับได้

4. ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องสร้างความตระหนักรู้ โดยมีการสื่อสาร ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความรู้ ความเข้าใจและสร้างวัฒนธรรมในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ของ อ.ส.ค. อย่างเคร่งครัดและเป็นรูปธรรม

5. อ.ส.ค. ได้มีคณะอนุกรรมการกฎหมายของ อ.ส.ค. เพื่อกำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของ อ.ส.ค.ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องของอย่างเป็นระบบ (Compliance Unit) มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งปรับปรุงกระบวนการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น

6. พนักงานที่ให้ข้อมูลหรือรายงานเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นหรืออาจเป็นการกระทำฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ อ.ส.ค. จะได้รับสิทธิการคุ้มครองและได้รับความเป็นธรรม

7. อ.ส.ค. ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาความลับของข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของ อ.ส.ค. โดยยึดหลักกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ และจะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยหรือใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้บริหารและพนักงาน บุคคลอื่น นอกเหนือไปจากที่ได้รับอนุญาตหรือนอกเหนือไปจากที่ได้เข้าไปมีความสัมพันธ์อันถูกต้องตามกฎหมายต่อกัน

7. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับ GRC ของ อ.ส.ค. ซึ่งแบ่งเป็น 4 ระดับ คือ ระดับกรรมการ ระดับบริหาร (ระดับบริหาร แบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับสูง ระดับกลาง ระดับต้น) ระดับฝ่าย และระดับปฏิบัติการ มีรายละเอียดดังนี้

1. ระดับกรรมการ

คณะกรรมการ

1.1 คณะกรรมการ ควรแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการองค์กร และฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน

1.2 จัดให้มียุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์กรที่สอดคล้องกับแนวนโยบายของผู้ถือหุ้นภาครัฐ และติดตามกำกับให้มีการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

1.3 จัดให้มีมาตรการในการควบคุมฝ่ายบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่มีต่อองค์กรและภาครัฐโดยรวม

1.4 ควบคุมและจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างฝ่ายบริหาร คณะกรรมการและภาครัฐ อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์โดยรวมของประเทศชาติเป็นหลัก รวมทั้งตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินขององค์กรในทางมิชอบ และการกระทำที่ไม่ถูกต้องของฝ่ายบริหาร คณะกรรมการ และภาครัฐ

1.5 ดูแลให้มีโครงสร้างและวิธีปฏิบัติต่างๆ ของคณะกรรมการ และระบบงานขององค์กร เพื่อสร้างความเชื่อมั่นได้ว่ากิจกรรมต่างๆ ขององค์กรได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรม รวมทั้งกำกับงานด้านบริหารงานบุคคลในเรื่องตำแหน่งหน้าที่ และจำนวนพนักงาน (โครงสร้างอัตรากำลัง) ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ขององค์กรในช่วงระยะเวลานั้นๆ

1.6 กำหนดวิสัยทัศน์ขององค์กร มีความรับผิดชอบต่อผลประกอบการ และกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผน และมีความระมัดระวังในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น รวมทั้งทบทวนและให้ความเห็นชอบกับนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานที่สำคัญ โดยรวมถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator: KPI) ทางการเงิน และแผนงานต่างๆ ของ อ.ส.ค.

1.7 กำหนดแนวทางที่เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อป้องกันกรณีที่กรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และแจ้งแนวทางดังกล่าว ให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ

1.8 จัดให้มีจรรยาบรรณ (Code of Conduct) ขององค์กรที่เป็นลายลักษณ์อักษร และทบทวน/ปรับปรุงจรรยาบรรณดังกล่าวให้ทันสมัยเป็นประจำ

1.9 จัดให้มีกระบวนการเพื่อความมั่นใจว่าระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีมีความเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.10 กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลของผู้บริหารสูงสุด และประเมินผลงานโดยสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหารสูงสุดที่มาจากการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนและผลตอบแทนจูงใจระยะยาวของผู้บริหารสูงสุดให้สอดคล้องกับผลงานองค์กรและผลการประเมินดังกล่าว และประธานกรรมการควรเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณา

1.11 จัดให้มีการประเมินตนเองอย่างเป็นรูปธรรม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำผลการประเมินมาพิจารณาเพื่อจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ

1.12 คณะกรรมการ อ.ส.ค.ไม่ควรเป็นกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างใดๆ ของ อ.ส.ค.

1.13 อื่น ๆ เป็นไปตามนโยบายและคู่มือด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ซึ่งสอดคล้องกับประกาศของ อ.ส.ค. ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องธรรมาภิบาล

คณะกรรมการของ อ.ส.ค. มีหน้าที่ในการกำกับดูแล อ.ส.ค. ให้ดำเนินงานตาม (1) พันธกิจตามที่ระบุไว้ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งของ อ.ส.ค. (2) แนวนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ และ (3) นโยบายรัฐบาลตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญของ อ.ส.ค. ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานของ อ.ส.ค. ทั้ง 3 ด้านดังกล่าว และกำกับดูแลให้ อ.ส.ค. ให้ความร่วมมือแก่หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระดับกรรมการชุดต่างๆ ภายใน อ.ส.ค.ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ อ.ส.ค.กำหนด

2. ระดับบริหาร

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระดับบริหารภายในองค์กรเป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการแบ่งส่วนงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนงาน พ.ศ.2562 แบ่งระดับผู้บริหารออกเป็น 3 ระดับ

2.1 ระดับสูง (ผู้อำนวยการ, รองผู้อำนวยการ, ผู้ช่วยผู้อำนวยการ)

2.2 ระดับกลาง (หัวหน้าฝ่าย/สำนักงานภาค/กอง)

2.3 ระดับต้น (หัวหน้าแผนก)

3. ระดับฝ่าย

3.1 ฝ่ายอำนวยการ ร่วมกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ อ.ส.ค. คณะอนุกรรมการบริหารงานของ อ.ส.ค. คณะอนุกรรมการ CG-CSR และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

3.2 ฝ่ายตรวจสอบภายใน ทบทวนกฎบัตร/กรอบ/นโยบายการด้านการตรวจสอบภายใน/การกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ อ.ส.ค.เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค.เพื่ออนุมัติ รวมทั้ง กำกับดูแลการปฏิบัติงานและการประกอบธุรกิจของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแล อ.ส.ค. หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และข้อกำหนดภายใน อ.ส.ค.

3.3 ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ ทบทวนกฎบัตร/กรอบ/นโยบายการบริหารความเสี่ยง นำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

3.4 ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ทบทวนระเบียบว่าด้วยจริยธรรมของ อ.ส.ค. นำเสนอ คณะอนุกรรมการด้านบริหารทุนมนุษย์ เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ รวมทั้ง ทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ อ.ส.ค. นำเสนอคณะอนุกรรมการ กฎหมายของ อ.ส.ค. เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

4. ระดับแผนก/กำกับการปฏิบัติงาน

4.1 ทบทวนแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. นำเสนอ คณะทำงาน/คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอ ต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

4.2 ทบทวนแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านการตรวจสอบภายใน ร่วมกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ อ.ส.ค. เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

4.3 ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร และแผนปฏิบัติการด้านบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน นำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

4.4 ทบทวนแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการบริหารทุนมนุษย์ของ อ.ส.ค. นำเสนอ คณะอนุกรรมการบริหารทุนมนุษย์ เพื่อกลั่นกรองและนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

8. การดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

การดำเนินงาน (Operate) ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบาย GRC ประกอบด้วย

8.1 การสั่งการ (Execute) อ.ส.ค. กำหนดให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

- จัดทำและปรับปรุงนโยบายที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถนำไปเป็นแนวทางการปฏิบัติได้จริง และมีการทบทวน ทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- มีกระบวนการที่แสดงแนวทางวิธีการดำเนินงานได้อย่างสอดคล้องในแนวทางเดียวกันอย่างเป็นระบบ โดยแสดงผ่านขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน (SIPOC) รวมทั้งคู่มือการปฏิบัติงาน
- มีโครงสร้างการดำเนินงานในเรื่องนั้น ที่แสดงให้เห็นว่ามีการดำเนินการโดยหน่วยงานใด และมีสายรายงานผลกับใครบ้าง

8.2 จัดทำแผนงาน (Planning) ด้าน GRC โดยมุ่งเน้นการดำเนินการในแต่ละด้าน ดังนี้

- การพัฒนาบุคลากร (People) ให้มีความรู้ เข้าใจ และตระหนักรู้ถึงความสำคัญในการดำเนินงานตามนโยบาย GRC สามารถปฏิบัติตามแนวทางอย่างเป็น
- สร้างกระบวนการ (Process) ถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
- ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) มารองรับ อาทิเช่น แผนงานด้าน CG & CSR ด้านการบริหาร ความเสี่ยงและด้านการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อสร้างความมั่นใจในการดำเนินการตามแผนงาน/แนวปฏิบัติดังกล่าวได้อย่างครบถ้วน

- มีการปรับปรุงแผนงานตามนโยบายนำเสนอคณะอนุกรรมการ และคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อพิจารณา/ทราบอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง เพื่อแสดงให้เห็นผลลัพธ์ที่ดีขึ้นจากการปรับปรุงกระบวนการนั้น

8.3 การวัดและติดตาม (Monitor)

- กำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน อย่างน้อยรายไตรมาส
- ประเมินความเพียงพอของกิจกรรมการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ
- สํารวจการรับรู้และการปฏิบัติตามนโยบาย GRC อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

8.4 การตอบสนอง (Respond) การปฏิบัติตามแนวทางนโยบาย GRC ของ อ.ส.ค.

- กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายในของตนเอง (Control Self-Assessment: CSA) เป็นประจำทุกปี
- กำหนดให้มีการติดตามความคืบหน้าเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

กรณีที่หากเกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้าน GRC อ.ส.ค. กำหนดให้มีการรายงานความผิดพลาด พร้อมกำหนดกิจกรรมการควบคุมเพื่อป้องกันมิให้ความเสี่ยงในลักษณะเดิมเกิดขึ้น

9. การวัดและประเมินผล

9.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลตอบแทน ทั้งในส่วนของผลตอบแทนจากการลงทุน (Return on Investment) งบประมาณ และความครอบคลุมของวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินความเสี่ยงทั้งก่อนการควบคุม (Inherent) และหลังการควบคุม (Residual) รวมทั้งบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

9.2 การประเมินการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้บรรลุความต้องการ (Requirement) ที่ต้องปฏิบัติ (Mandatory) และเลือกปฏิบัติได้ตามความสมัครใจ (Voluntary) ทั้งก่อนและหลังกิจกรรมการควบคุม

9.3 การจัดลำดับความสำคัญเพื่อบริหารจัดการโอกาส อุปสรรค และความต้องการอย่างเป็นระบบตามกระบวนการประเมินความเสี่ยง เพื่อที่ อ.ส.ค. จะกำหนดแนวทางการบริหารจัดการ และจัดสรรทรัพยากรได้อย่างเหมาะสม

10. การรายงานผลการดำเนินงาน

กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมเพื่อให้ที่ประชุมรับทราบอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยรายไตรมาส

- คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
- คณะกรรมการ อ.ส.ค.

11. การสื่อสาร

การสื่อสารการบูรณาการ GRC เป็นการสื่อสารแบบครบวงจร กล่าวคือ มีช่องทางการสื่อสารที่พัฒนา มารองรับอย่างทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้การบูรณาการ GRC ถูกนำไปพัฒนาอยู่ในกระบวนการปฏิบัติงานหลักของ องค์กรและเป็นการส่งเสริมปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมหลักขององค์กร การถ่ายทอดนโยบายแผนงาน จากคณะกรรมการ อ.ส.ค.ไปยังผู้บริหารตลอดจนสู่ระดับผู้ปฏิบัติงาน จากการรายงานผลของการปฏิบัติที่ เกี่ยวข้องกับการบูรณาการ GRC อาทิ การจัดทำการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประเด็นที่เกี่ยวข้อง การระบุ ถึงความเสี่ยงที่สำคัญของกระบวนการปฏิบัติงานจากระดับผู้ปฏิบัติผ่านมายังผู้วิเคราะห์ข้อมูลไปจนถึง ผู้ดำเนินการตัดสินใจ ซึ่งได้แก่ ผู้บริหารแต่ละลำดับ และท้ายสุดจนถึง คณะกรรมการ ที่มีบทบาทกำกับ ติดตาม สะท้อนให้เห็นถึงวิธีการสื่อสารแบบ 2 ทาง (Two-ways communication) คือ ทั้งจากระดับบนลง ระดับล่าง และจากระดับล่างสู่ระดับบน โดยใช้ช่องทางการสื่อสารทั้งแบบ Online และ Offline ทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบอย่างทั่วถึง

12. การทบทวนนโยบาย GRC

กำหนดให้แผนกบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันทบทวน นโยบาย GRC อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยให้นำเสนอคณะกรรมการ เพื่อกลั่นกรอง คณะอนุกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อให้ความเห็นชอบ และคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

13. การบูรณาการนโยบาย GRC สู่การปฏิบัติ อ.ส.ค.

การบูรณาการนโยบาย GRC สู่การปฏิบัติ อ.ส.ค. มี 8 ขั้นตอน ดังนี้


1. กำหนดนโยบาย GRC จากการวิเคราะห์บริบทองค์กร เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และรูปแบบการ ดำเนินธุรกิจ
2. การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย โดยบุคลากร กระบวนการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. การนำไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี คู่มือบูรณาการ การปฏิบัติตามนโยบาย GRC ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
4. การปรับปรุงและพัฒนา และเชื่อมโยงกระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน การกำกับ ดูแลที่ดี การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ และการตรวจสอบภายใน รวมทั้งการบูรณาการ ฐานข้อมูล กระบวนการดำเนินงาน รวมทั้ง Risk Universe มาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดปัจจัยเสี่ยง และวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน และนำมาบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพแก่องค์กร
5. ปรับปรุงและพัฒนา เพื่อเชื่อมโยงการพัฒนาคนเข้ากับกระบวนการทำงาน ซึ่งจะช่วยยกระดับ คุณภาพการดำเนินงานขององค์กร
6. สร้างการเรียนรู้เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
7. ติดตาม ประเมินผล สำรองการรับรู้ทั้งภายในองค์กร และกลุ่ม Stakeholder เพื่อนำมาปรับปรุง ประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น
8. ทบทวนกระบวนการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (Change) และสอดคล้องกับ แผนธุรกิจขององค์กร

14. คำนิยาม

อ.ส.ค. ได้มีการกำหนดนิยามของ Governance (G), Risk (R) และ Compliance (C) ไว้ดังนี้

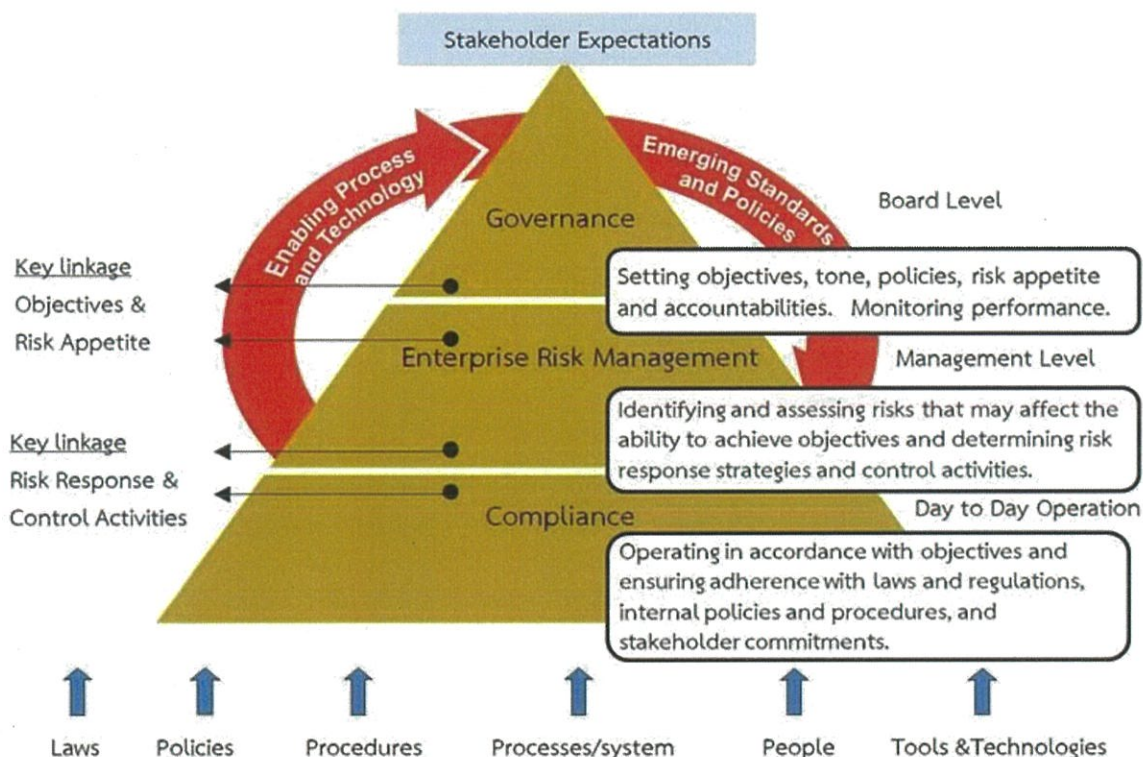
คำ	ความหมาย
<p>คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)</p>	<p>คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) อ.ส.ค. ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ อ.ส.ค. ได้มีการทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลตามกรอบหลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ปี 2515, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564) ตามกรอบวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” (Zero Tolerance Clean Thailand)</p> <p>รวมถึงการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่องค์กร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญทุกฝ่าย⁴ และดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อ.ส.ค.ยึดหลักการตามกรอบมาตรฐานสากล ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) 2. ตามกรอบของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ทั้ง 9 หมวด <p>หมวด 1 บทบาทของภาครัฐ หมวด 2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หมวด 3 คณะกรรมการ อ.ส.ค. หมวด 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวด 5 ความยั่งยืนและนวัตกรรม หมวด 6 การเปิดเผยข้อมูล หมวด 7 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หมวด 8 จรรยาบรรณ หมวด 9 การติดตามผลการดำเนินงาน</p>

นโยบาย Governance, Risk and Compliance (GRC) อ.ส.ค. ปรับปรุงประจำปี 2566

คำ	ความหมาย
<p>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน</p>	<p>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อ.ส.ค. ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ อ.ส.ค. มีความตระหนักถึงความสำคัญในการเตรียมการหรือป้องกันต่อความเสี่ยงและควบคุมภายในที่ทำให้งานไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กรจึงมุ่งมั่นดำเนินการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในให้ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ/กฎหมาย รวมถึงเหตุการณ์ใดๆที่มีโอกาสเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามแผนกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจของ อ.ส.ค. หรือเหตุการณ์ใดๆ ที่มีโอกาสเกิดขึ้นและส่งผลให้ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากผลลัพธ์ที่คาดการณ์ไว้ โดย อ.ส.ค. เน้นกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามหลัก COSO ERM⁶ ดังนี้</p> 
<p>คณะกรรมการด้านกฎหมาย</p>	<p>คณะกรรมการด้านกฎหมาย อ.ส.ค. ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ อ.ส.ค. ดำเนินการออกแนวนโยบายหลักการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมีตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และแนวปฏิบัติที่บังคับใช้กับธุรกรรมต่างๆ ของ อ.ส.ค. ทั้งภายในและภายนอกเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน และชื่อเสียงของ อ.ส.ค. หรือการถูกเข้าแทรกแซงจากกลุ่มผลประโยชน์</p>

ภาคผนวกที่ 1 ภาพการบูรณาการ GRC

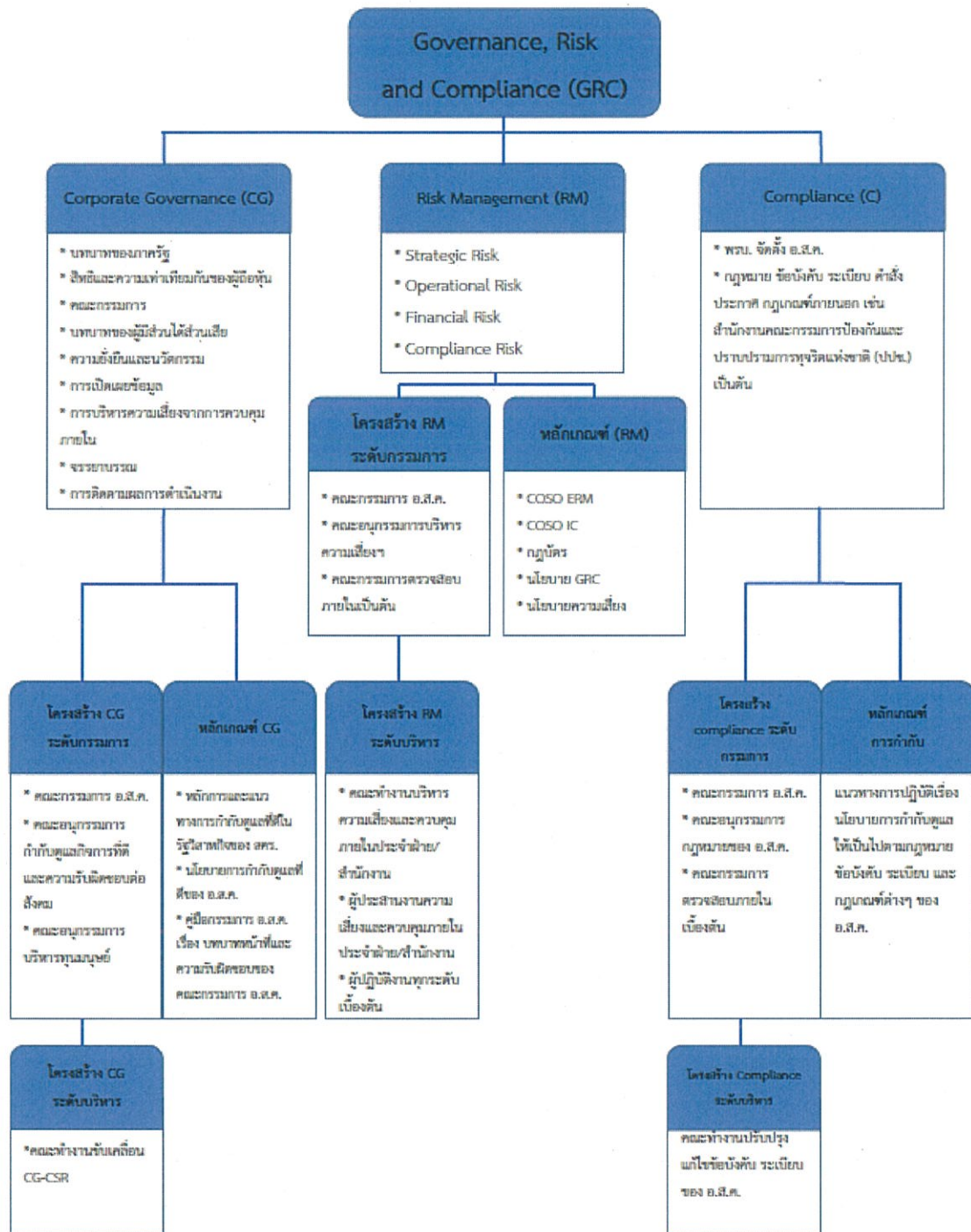
อ.ส.ค. เน้นการบูรณาการในทุกระดับขององค์กร^๖ ทั้งระดับกรรมการ ระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการ ดังนี้



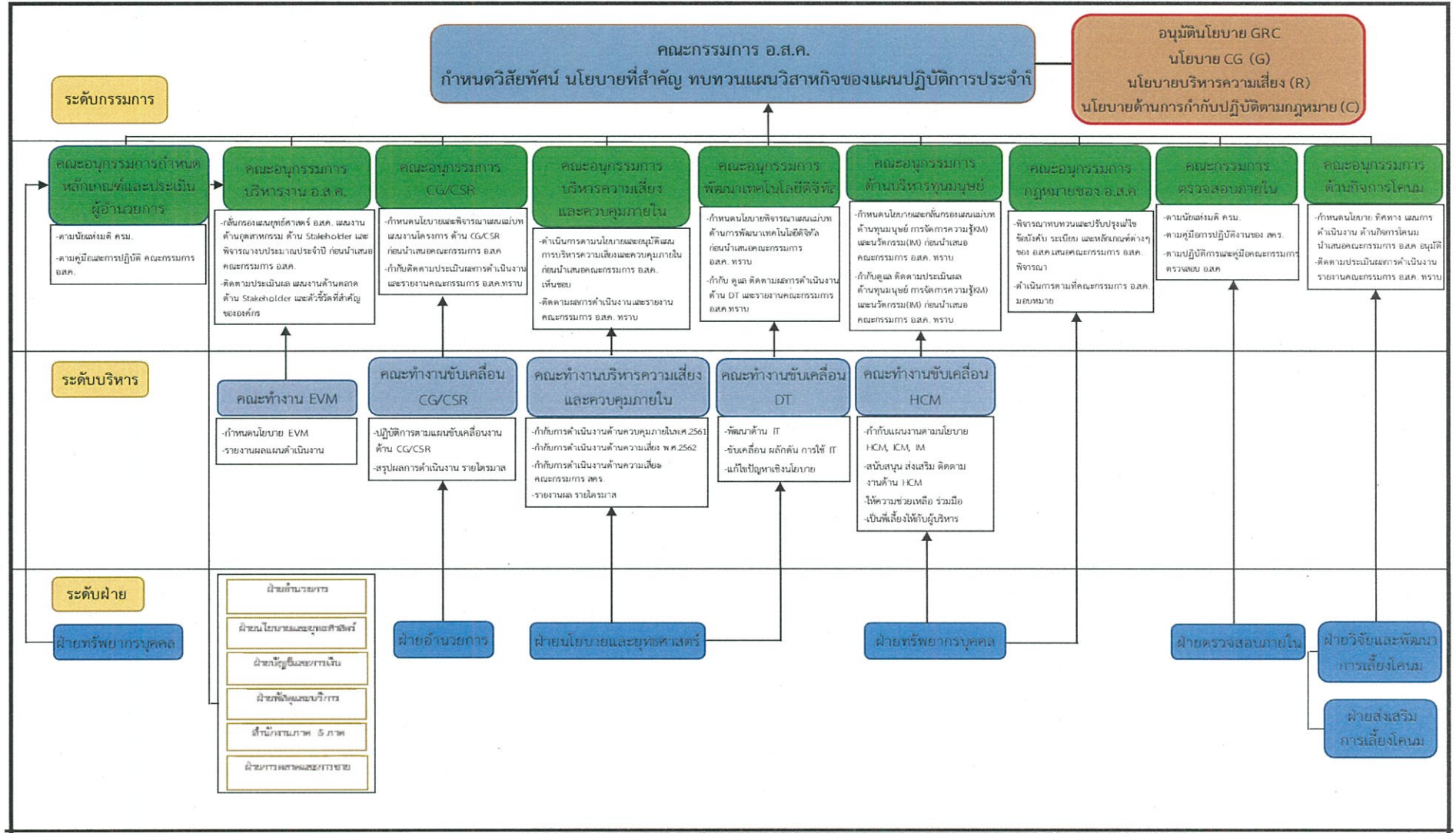
การบูรณาการ GRC หมายถึง การทำให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. สามารถกำกับดูแลองค์กร และให้คำแนะนำแก่ผู้บริหาร เพื่อดำเนินงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมั่นใจ โดยผู้บริหารควรดำเนินการ ดังนี้

- จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ
- มุ่งเน้นความเสี่ยงที่ตรงประเด็นและตอบสนองยุทธศาสตร์องค์กร
- สามารถจัดกระบวนการทำงานเพื่อให้มีการปฏิบัติตามระเบียบหรือการควบคุมภายในได้อย่างเหมาะสม ภายใต้ต้นทุนการดำเนินงานที่สมเหตุสมผล รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการทำงานทำให้มีประสิทธิภาพและการสื่อสารข้อมูลอย่างถูกต้อง เหมาะสม ทันเวลาต่อผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ

ภาคผนวกที่ 2 ภาพการกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบูรณาการตามหลัก GRC



แผนภูมิแสดงสายการรายงาน



นโยบาย Governance, Risk and Compliance (GRC) อ.ส.ค. ปรับปรุงประจำปี 2566

อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับ GRC ของ อ.ส.ค. ซึ่งแบ่งเป็น 3 ระดับ คือ ระดับกรรมการ ระดับบริหาร (ระดับบริหาร แบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับสูง ระดับกลาง ระดับต้น) และระดับปฏิบัติการ มีรายละเอียดดังนี้

1. ระดับกรรมการ

คณะกรรมการ

1.1 คณะกรรมการ ควรแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติหน้าที่ระหว่าง คณะกรรมการองค์กร และฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน

1.2 จัดให้มียุทธศาสตร์การพัฒนองค์กรที่สอดคล้องกับแนวนโยบายของผู้ถือหุ้นภาครัฐ และติดตามกำกับให้มีการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

1.3 จัดให้มีมาตรการในการควบคุมฝ่ายบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้คณะกรรมการฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่มีต่อองค์กรและภาครัฐโดยรวม

1.4 ควบคุมและจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างฝ่ายบริหาร คณะกรรมการ และภาครัฐ อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์โดยรวมของประเทศชาติเป็นหลัก รวมทั้งตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินขององค์กรในทางมิชอบ และการกระทำที่ไม่ถูกต้องของฝ่ายบริหาร คณะกรรมการ และภาครัฐ

1.5 ดูแลให้มีโครงสร้างและวิธีปฏิบัติต่างๆ ของคณะกรรมการ และระบบงานขององค์กร เพื่อสร้างความเชื่อมั่นได้ว่ากิจกรรมต่างๆ ขององค์กรได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรม รวมทั้งกำกับงานด้านบริหารงานบุคคลในเรื่องตำแหน่งหน้าที่ และจำนวนพนักงาน (โครงสร้างอัตรากำลัง) ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ขององค์กรในช่วงระยะเวลานั้นๆ

1.6 กำหนดวิสัยทัศน์ขององค์กร มีความรับผิดชอบต่อผลประกอบการ และกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผน และมีความระมัดระวังในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง ทบทวนและให้ความเห็นชอบกับนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานที่สำคัญ โดยรวมถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator: KPI) ทางการเงิน และแผนงานต่างๆ ของ อ.ส.ค.

1.7 กำหนดแนวทางที่เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อป้องกันกรณีที่เกิดกรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายใน เพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และแจ้งแนวทางดังกล่าว ให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ

1.8 จัดให้มีจรรยาบรรณ (Code of Conduct) ขององค์กรที่เป็นลายลักษณ์อักษร และทบทวน/ปรับปรุงจรรยาบรรณดังกล่าวให้ทันสมัยเป็นประจำ

1.9 จัดให้มีกระบวนการเพื่อให้ความมั่นใจว่าระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีมีความเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.10 กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลของผู้บริหารสูงสุด และประเมินผลงานโดยสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหารสูงสุดที่มาจากสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนและผลตอบแทนจูงใจระยะยาวของผู้บริหารสูงสุดให้สอดคล้องกับผลงานองค์กรและผลการประเมินดังกล่าว และประธานกรรมการควรเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณา

1.11 จัดให้มีการประเมินตนเองอย่างเป็นรูปธรรม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำผลการประเมินมาพิจารณาเพื่อจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ

1.12 คณะกรรมการ อ.ส.ค.ไม่ควรเป็นกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างใดๆ ของ อ.ส.ค.

1.13 อื่นๆ เป็นไปตามนโยบายและคู่มือด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ซึ่งสอดคล้องกับประกาศของ อ.ส.ค. ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องธรรมาภิบาล

คณะกรรมการของ อ.ส.ค. มีหน้าที่ในการกำกับดูแล อ.ส.ค. ให้ดำเนินงานตาม (1) พันธกิจตามที่ระบุไว้ใน พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งของ อ.ส.ค. (2) แผนนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ และ (3) นโยบายรัฐบาลตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญของ อ.ส.ค. ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพของการดำเนินงานของ อ.ส.ค. ทั้ง 3 ด้านดังกล่าว และกำกับดูแลให้ อ.ส.ค. ให้ความร่วมมือแก่หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระดับกรรมการชุดต่างๆ ภายใน อ.ส.ค.ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ อ.ส.ค.กำหนด

2. ระดับบริหาร

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระดับบริหารภายในองค์กรเป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการแบ่งส่วนงาน และการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนงาน พ.ศ.2562 แบ่งระดับผู้บริหารออกเป็น 3 ระดับ

2.1 ระดับสูง (ผู้อำนวยการ, รองผู้อำนวยการ, ผู้ช่วยผู้อำนวยการ)

2.2 ระดับกลาง (หัวหน้าฝ่าย/สำนักงานภาค/กอง)

2.3 ระดับต้น (หัวหน้าแผนก)

3. ระดับฝ่าย

3.1 ฝ่ายอำนวยความสะดวก ร่วมกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ อ.ส.ค. คณะอนุกรรมการบริหารงานของ อ.ส.ค. คณะอนุกรรมการ CG-CSR และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

3.2 ฝ่ายตรวจสอบภายใน ทบทวนกฎบัตร/กรอบ/นโยบายการด้านการตรวจสอบภายใน/การกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ อ.ส.ค.เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค.เพื่ออนุมัติ รวมทั้ง กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานและการประกอบธุรกิจของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแล อ.ส.ค. หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และข้อกำหนดภายใน อ.ส.ค.

3.3 ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ ทบทวนกฎบัตร/กรอบ/นโยบายการบริหารความเสี่ยง นำเสนอ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

3.4 ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ทบทวนระเบียบว่าด้วยจรรยาบรรณของ อ.ส.ค. นำเสนอคณะอนุกรรมการ ด้านบริหารบริหารทุนมนุษย์ เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค.เพื่ออนุมัติ รวมทั้ง ทบทวน ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ อ.ส.ค.นำเสนอคณะอนุกรรมการกฎหมายของ อ.ส.ค. เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

4. ระดับแผนก/กำกับกับการปฏิบัติงาน

4.1 ทบทวนแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. นำเสนอ คณะทำงาน/คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอ ต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค.เพื่ออนุมัติ

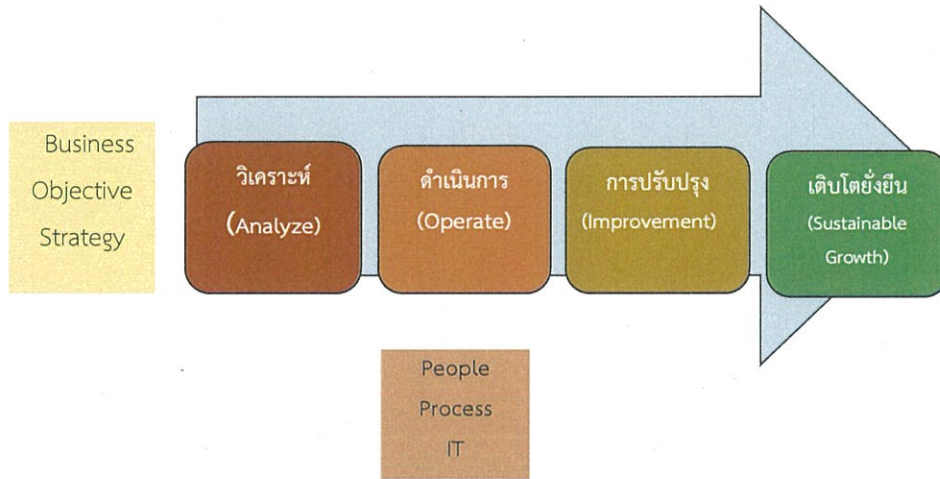
4.2 ทบทวนแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านการตรวจสอบภายใน ร่วมกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ อ.ส.ค.เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค.เพื่ออนุมัติ

4.3 ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร และแผนปฏิบัติการด้านบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน นำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอ คณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

4.4 ทบทวนแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการบริหารทุนมนุษย์ของ อ.ส.ค. นำเสนอคณะอนุกรรมการ บริหารทุนมนุษย์ เพื่อกลั่นกรอง และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่ออนุมัติ

ภาคผนวกที่ 3 ภาพหลัก GRC Model

การนำหลัก GRC Model ไปสู่การปฏิบัติ (ตามเกณฑ์ประเมินของ TRIS) มีรายละเอียด ดังนี้



1. การวิเคราะห์ (Analyze) ประกอบด้วย

1.1 การวิเคราะห์บริบทองค์กร เชื่อมโยงกับหลักการ GRC เพื่อวางแผน (Planning) โดยกำหนดแผนงาน GRC ไว้ในแผนธุรกิจขององค์กร รวมทั้งมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs) Risk Appetite & Risk Tolerance ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนธุรกิจ โดยนำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน พิจารณากลั่นกรอง และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

1.2 จัดทำแผนงานด้าน GRC เพื่อมุ่งพัฒนาบุคลากร (People) กระบวนการ (Process) รวมทั้งนำระบบ IT มารองรับ เช่น แผนอบรมด้าน CG & CSR รวมทั้งการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และการกำหนดให้ทุกฝ่าย/สำนักงานภาค นำเสนอแผนการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน และพิจารณาระบบ IT มาใช้เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างรวดเร็ว

1.3 การประเมิน (Assessment) กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงแผนงาน GRC ตามแผนธุรกิจตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้

2. การดำเนินงาน (Operate) ประกอบด้วย

2.1 การสั่งการ (Directing) อ.ส.ค. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงาน รวมทั้งดำเนินการตามนโยบายและแผนงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และนโยบายด้านการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ไปสู่การปฏิบัติ (Deploy) อย่างเป็นแบบแผนและสอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งการใช้แผนปฏิบัติการดิจิทัลมาสนับสนุนแผนธุรกิจขององค์กร

2.2 การวัดและประเมินผล (Measurement) อ.ส.ค. กำหนดให้มีการวัดประเมินผลการดำเนินงาน และรายงาน รวมทั้งประเมินความเพียงพอของกิจกรรมการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ

2.3 การตอบสนอง (Response) อ.ส.ค. กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ของตนเอง (Control Self-Assessment : CSA) เป็นประจำทุกปี และกำหนดให้มีการติดตามความคืบหน้า เป็นประจำทุกไตรมาส นอกจากนี้ หากเกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้าน GRC อ.ส.ค. กำหนดให้มีการ รายงานความผิดพลาด พร้อมกำหนดกิจกรรมการควบคุมเพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสี่ยงในลักษณะเดิมขึ้นอีก

3. การปรับปรุง (Improvement) ประกอบด้วย

3.1 การปรับปรุงและพัฒนา (Improvement & Development) อ.ส.ค. เน้นการทำความเข้าใจให้ ทุกคนในองค์กรเห็นถึงความสำคัญในการปรับปรุงกระบวนการเพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน และเชื่อมโยงการพัฒนาคนเข้ากับการปรับปรุงกระบวนการ

3.2 การเปลี่ยนแปลง (Change) กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายต่างๆ เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการสำรวจ Risk Culture Survey และการสำรวจความ พึงพอใจของลูกค้า และพนักงาน เพื่อนำผลลัพธ์มาปรับปรุงทั้งช่องทางและกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ดี

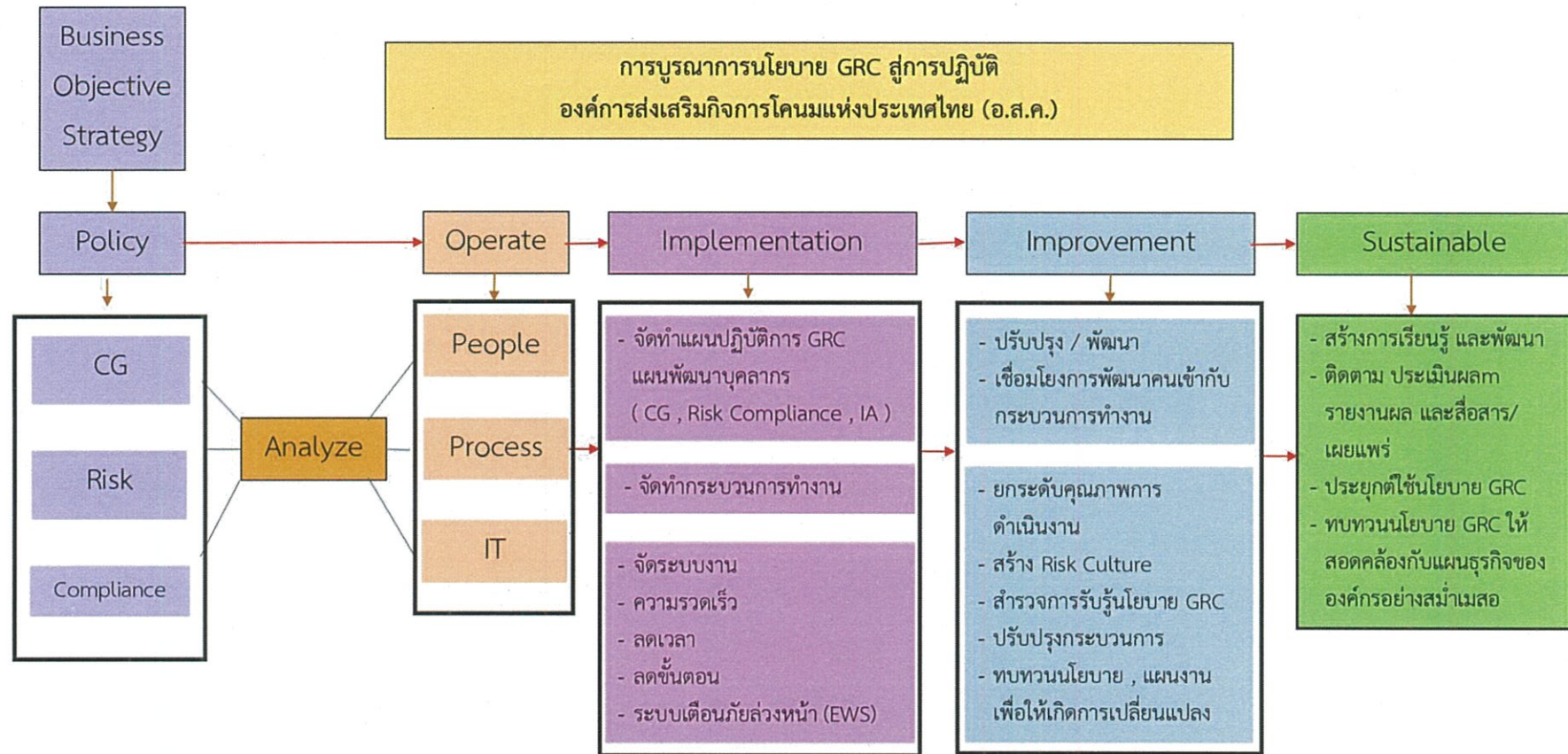
4. การเติบโตอย่างยั่งยืน (Sustainable Growth) ประกอบด้วย

4.1 การทบทวน (Review) อ.ส.ค. กำหนดให้มีการติดตามและรายงานความคืบหน้าตามแผนงาน GRC โดยนำปัญหา/อุปสรรคมาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งกำหนดให้มี การอบรมหัวข้อ GRC ในหลักสูตรด้านการบริหารความเสี่ยงและการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้ อ.ส.ค. บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ตามแผนธุรกิจ (Performance) และสอดคล้องตาม กฎเกณฑ์ของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.

4.2 การรายงาน (Report) อ.ส.ค. กำหนดให้มีการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้ คณะกรรมการ อ.ส.ค. รับทราบ รวมทั้งเผยแพร่ในรายงานประจำปี ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบอย่าง ทั่วถึง

4.3 การประยุกต์ใช้ (Adaptation) โดยการกำหนดโครงสร้าง GRC ไว้ในนโยบาย Governance, Risk and Compliance (GRC) และให้มีการทบทวนนโยบายฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องตาม แผนธุรกิจและเป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ภาคผนวกที่ 4 ภาพกระบวนการบูรณาการนโยบาย GRC (Government Risk Compliance) สู่การปฏิบัติ



การบูรณาการนโยบาย GRC สู่การปฏิบัติ
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

1. กำหนดนโยบาย GRC จากการวิเคราะห์บริบทองค์กร เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
2. การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย โดยบุคลากร กระบวนการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. การนำไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี
4. การปรับปรุงและพัฒนา และเชื่อมโยงกระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน การกำกับดูแลที่ดี การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ และการตรวจสอบภายใน รวมทั้งการบูรณาการ โดยการนำข้อมูลทั้งหมด รวมทั้ง Risk Unvers มาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดปัจจัยเสี่ยง และวัตถุประสงค์ของการควบคุม ภายใน และนำมาบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพแก่องค์กร
5. ปรับปรุงและพัฒนา เพื่อเชื่อมโยงการพัฒนาคนเข้ากับกระบวนการทำงาน ซึ่งจะช่วยยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน ขององค์กร
6. สร้างการเรียนรู้เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
7. ติดตาม ประเมินผล สืบสวนการรับรู้ทั้งภายในองค์กร และกลุ่ม Stakeholder เพื่อนำมาปรับปรุง
8. ทบทวนกระบวนการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (Change) และสอดคล้องกับแผนธุรกิจขององค์กร

ตัวอย่าง

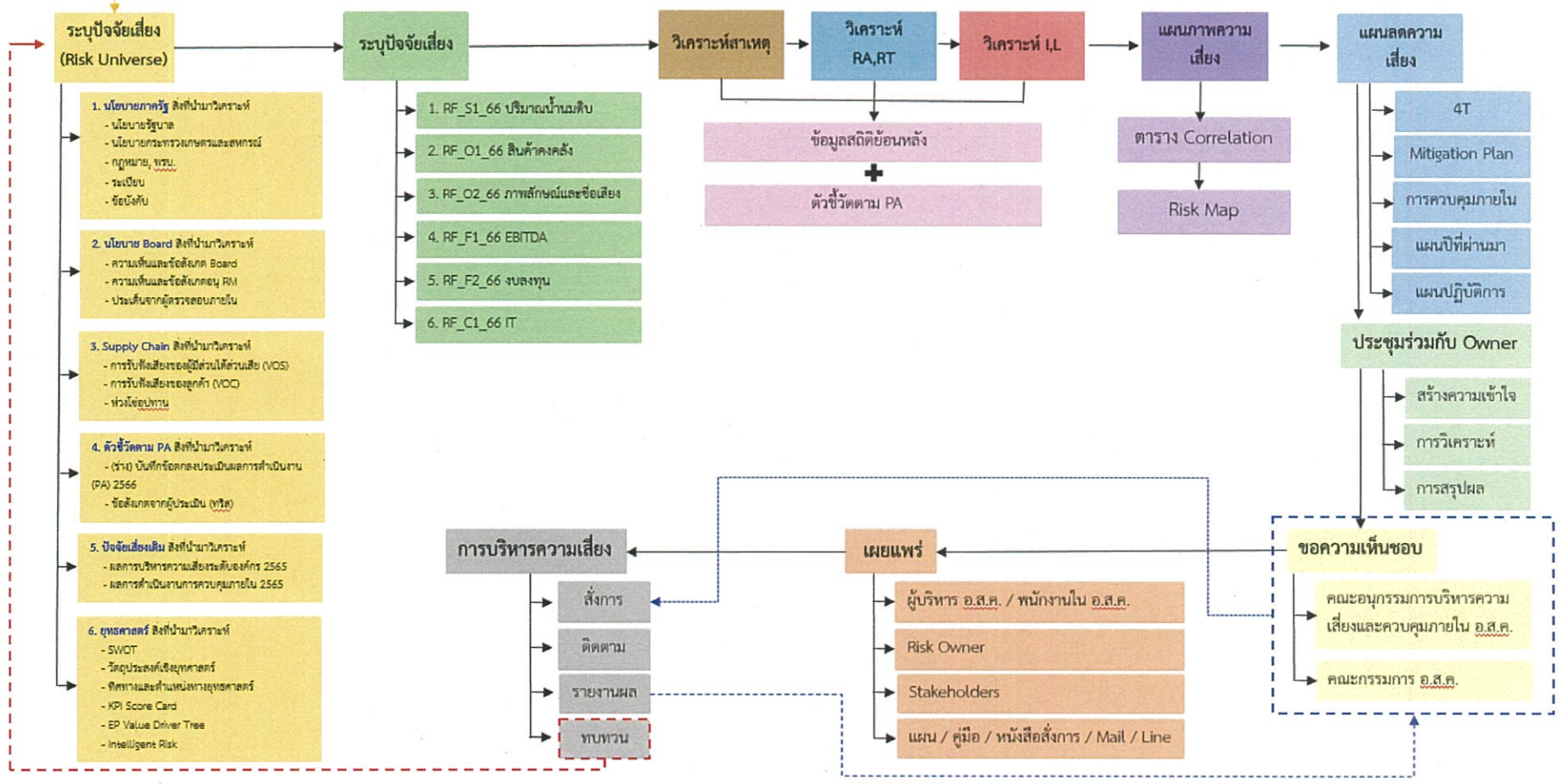
กระบวนการนโยบาย GRC (Government Risk Compliance) สู่การปฏิบัติ



ภาคผนวกที่ 5 ภาพกระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

กระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อ.ส.ค.

SP : วิเคราะห์ยุทธศาสตร์
SCM : วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



นโยบาย Governance, Risk and Compliance (GRC) อ.ส.ค. ปรับปรุงประจำปี 2566

ภาคผนวกที่ 6 RA RT อ.ส.ค. ประจำปี 2566

RA RT ระดับองค์กร ประจำปี 2566					
ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	เป้าหมายองค์กร (KRI)	RA	RT	Risk Owner
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	1. RF_S1_66 ปริมาณน้ำมันดิบไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด (กรณีน้ำมันดิบเกิน)	1.ปริมาณน้ำมันดิบรับซื้อ มากกว่าเป้าหมายตาม MOU ไม่นเกิน 3.5%	662.40 ตันต่อวัน	662.41 - 685.58 ตันวัน	- ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาค 5 ภาค
	2. RF_O1_66 การบริหารสินค้าคงคลังมีประสิทธิภาพไม่เพียงพอ	การบริหารสินค้าคงคลังไม่มีผลิตภัณฑ์หมดอายุเหลือเกิน 3%	20,000 ตัน	20,001 - 25,000 ตัน	- ฝ่ายการตลาดและการขาย - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาค 5 ภาค
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O)	3. RF_O2_66 ความเสี่ยงด้านสภาพลักษณะและเชื้อเพลิง	ตอบสนองข้อร้องเรียนของผู้บริโภค 100%	สามารถแจ้งข้อร้องเรียนได้ 96%	สามารถแจ้งข้อร้องเรียนได้ 91 - 95%	ฝ่ายการตลาดและการขาย
	4. RF_F1_66 กำไร (EBITDA) ภารกิจเชิงพาณิชย์ไม่ได้ตามเป้าหมาย	ผลดำเนินงาน EBITDA ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมาก	EBITDA 527 ล้านบาท	EBITDA 526 - 458 ล้านบาท	- ฝ่ายบัญชีและการเงิน - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาค 5 ภาค
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	5. RF_F2_66 ความสามารถในการบริหารแผนลงทุนไม่ได้ตามเป้าหมาย	ความสามารถในการบริหารแผนลงทุนไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมาก	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ = 95	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ = 85 -90%	- ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ - ฝ่ายพัสดุและบริการ
	6. RF_C2_66 การไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ไม่มีเหตุการณ์ที่ อ.ส.ค. ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ระบบงานสำคัญหยุดชะงักเป็นเวลานาน <1 ชั่วโมง	ระบบสนับสนุนและระบบงานสำคัญหยุดชะงักเป็นเวลา 1 - 4 ชั่วโมง	ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

คำนิยาม : องค์กรแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพระดับมืออาชีวะ 118

เชิงอรรถ (Endnotes)

¹ GRC is a system of people, processes, and technology that enables an organization to :

- Understand and prioritize stakeholder expectations.
- Set business objectives that are congruent with values and risks
- Achieve objectives while optimizing risks profile, and protecting value.
- Operate within legal, contractual, internal, social, and ethical boundaries.
- Provide relevant, reliable, and timely information to appropriate stakeholders.
- Enable the measurement of the performance and effectiveness of the system.

² OCEG (Open Compliance & Ethics Group) คือ องค์กรที่ไม่แสวงหากำไร จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อ เกื้อหนุนให้องค์กรต่างๆ มีการบริหารจัดการที่ดี สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย และมีผลการดำเนินงานที่ดี โดยมีการบูรณาการที่สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (www.oceg.org)

³ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ปี 2563 (Corporate Governance (CG) Policy) หรือที่จะแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง

⁴ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ เป็นไปตามที่ระบุในบริบทขององค์กร

⁵ คู่มือการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Manual) และกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร และการควบคุม ภายใน หรือที่จะแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง

⁶ COSO ERM ย่อมาจาก The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission (COSO) ซึ่งเป็นองค์กรที่ก่อตั้งขึ้นจากคณะกรรมการของสถาบันวิชาชีพ 5 สถาบัน ในสหรัฐอเมริกาทั้งนี้ COSO เป็น องค์กรที่ทั่วโลกให้การยอมรับในการกำหนดแนวคิดของการควบคุมภายในหรือที่เรียกว่า COSO Internal Control และหลักการบริหารความเสี่ยงองค์กรหรือที่เรียกว่า COSO-ERM (Enterprise Risk Management) (www.coso.org)

⁷ นโยบายด้านการกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy) ปี 2563 หรือที่จะแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง

⁸ ตามแนวทางของ Price Waterhouse Coopers: PWC

⁹ หลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจ ปี 2552 สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง หรือที่จะแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง



ประกาศ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)
เรื่อง นโยบายการวางแผนกลยุทธ์

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ให้ความสำคัญในการวางแผนกลยุทธ์เพื่อกำหนดทิศทางให้การดำเนินการเป็นไปทิศทางเดียวกันอย่างมีเอกภาพ และรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว มุ่งสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ได้กำหนดไว้ จึงกำหนดนโยบายด้านการวางแผนกลยุทธ์ เพื่อให้ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานทุกหน่วยงาน ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจ ที่มีจุดมุ่งหมายชัดเจน ทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องอย่างเป็นขั้นตอน รวมทั้งมีการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงาน รองรับแผนงาน/โครงการต่างๆ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดให้แก่ อ.ส.ค. และตอบสนองนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ คณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

๒. การปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานที่มีการบูรณาการและเชื่อมโยงกันอย่างเหมาะสม มีความเข้าใจแผนงาน/โครงการที่รับผิดชอบ และรับรู้เป้าหมายรวมขององค์กรที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน เพื่อการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย และสร้างผลลัพธ์ที่ดีให้กับองค์กร

๓. สร้างการปรับตัวทางธุรกิจให้เข้ากับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที เพื่อสร้างการเติบโตให้กับธุรกิจและผลสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

๔. มีกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการวิเคราะห์ ออกแบบ และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๕. มีการพิจารณาและตัดสินใจลงทุนอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลตอบแทนและประโยชน์ (Benefit) สูงสุดจากการลงทุน ตลอดจนการพิจารณาความเสี่ยง (Risk) ความไม่ชัดเจนต่อข้อมูล ระเบียบต่างๆ รวมทั้งเป็นไปตามกฎเกณฑ์และมาตรฐานของ อ.ส.ค.

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)



ประกาศ
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งที่มีผลกระทบและได้รับผลกระทบจากกิจกรรมผลิตภัณฑ์หรือบริการ และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของ อ.ส.ค.มาโดยตลอด โดยเชื่อมั่นว่าความสัมพันธ์อันดีบนพื้นฐานของความเชื่อมั่น การยอมรับ อีกทั้งการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะช่วยให้ อ.ส.ค.สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ อ.ส.ค.ได้นำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.๒๕๖๒ แนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) หลักการบูรณาการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ (GRC) รวมทั้งมาตรฐานแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม ISO ๒๖๐๐๐ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งองค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) และหลักการแนวคิดที่เป็นสากลของกระบวนการ อ.ส.ค. สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย AA๑๐๐๐ Stakeholder Engagement Standard (AA๑๐๐๐SES) มาเป็นกรอบในการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าที่มีสาระสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นแนวทางในการปฏิบัติกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.ส.ค.

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) หมายถึง

บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินกิจการของ อ.ส.ค. โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือมีผลประโยชน์ใด ๆ กับการดำเนินกิจการของ อ.ส.ค. หรือมีอิทธิพลเหนือบุคคลใดที่อาจทำให้เกิดผลกระทบกับการดำเนินกิจการของ อ.ส.ค. ได้แก่ ลูกค้า หน่วยงานนโยบายผู้ถือหุ้น/หน่วยงานกำกับดูแลคณะกรรมการ อ.ส.ค. บุคลากร ผู้ส่งมอบ/คู่ค้า/คู่ความร่วมมือ เจ้าหนี้ และชุมชนสังคม/สื่อมวลชน

นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อ.ส.ค. ดำเนินกิจการด้วยการเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นธรรม รับฟังความคิดเห็นหรือความกังวล รวมทั้งสร้างความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งเสริมความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ในเรื่องที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสนใจ ตลอดจนร่วมพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ อ.ส.ค. สามารถดำเนินงานได้อย่างยั่งยืน

ขั้นตอน ...

ขั้นตอนการกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑. การกำหนด จำแนก และวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กำหนด จำแนก และจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ชัดเจนตามความเกี่ยวข้องของแต่ละภารกิจ เพื่อให้สามารถระบุข้อควรพิจารณาและประเด็นที่สำคัญ รวมถึงวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มได้อย่างครบถ้วนและชัดเจน โดยตระหนักว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มมีมุมมองและความคาดหวังที่แตกต่างกัน ดังนั้น จึงควรกำหนดกลยุทธ์และจัดลำดับขั้นตอนในการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มแตกต่างกันด้วย การกำหนดประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Materiality) ที่มีบทบาทต่อการตัดสินใจ การดำเนินงาน และประสิทธิผลการดำเนินงานของ อ.ส.ค. หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดทำกลยุทธ์ขององค์กร ระบุความสัมพันธ์และความสำคัญของประเด็นดังกล่าวที่มีต่อ อ.ส.ค. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. การกำหนดกลยุทธ์การสื่อสาร

สื่อสารอย่างใกล้ชิดและสร้างความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง อันจะนำไปสู่ความสัมพันธ์ที่ดีและได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดกลยุทธ์การสื่อสาร วิธีการ รูปแบบ และลำดับขั้นตอนให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สถานการณ์ ระยะเวลา ซึ่งอาจพิจารณาจากระดับความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น หรือประโยชน์ที่อาจจะเสียไปหากเพิกเฉยหรือไม่ดำเนินการ

๓. การเปิดเผยข้อมูล

เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันเหตุการณ์ โปร่งใส และทั่วถึง เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สม่ำเสมอ และทันกาล เช่นเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในเวลาที่เหมาะสมเปิดเผยวัตถุประสงค์ที่แท้จริงของข้อมูล และต้องมั่นใจได้ว่ามีกระบวนการที่โปร่งใสในการรายงานข้อมูลให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างไรก็ตามในการเปิดเผยข้อมูลให้พิจารณาถึงความเหมาะสม และต้องเป็นไปตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลของ อ.ส.ค.

๔. การมีส่วนร่วม

เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในเรื่องที่มีผลกระทบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจัดให้มีช่องทางในการรับข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยระดับบทบาทการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือรูปแบบวิธีการ อ.ส.ค. จะกำหนดให้สอดคล้องกับระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยินยินรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Dialogue) อย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ทราบความคิดเห็น ความคาดหวังและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕. การบริหารความเสี่ยงของการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คาดการณ์ ระบุ และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเตรียมแผนรองรับและจัดการกับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสร้างสรรค์

๖. การทบทวน ...

๖. การทบทวนและรายงานผล

ตรวจสอบและประเมินผลของการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง จัดทำและพัฒนาแผนปฏิบัติงานสร้างความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ที่เกี่ยวข้องใน อ.ส.ค. ติดตามกระบวนการ อ.ส.ค. สร้างความร่วมมือและแจ้งผลการดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกจากนั้น อ.ส.ค.จะต้องรายงานผลการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาพรวมต่อสาธารณชนที่ครอบคลุมถึงสิ่งซึ่งได้รับผลกระทบและขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงการแสดงความเชื่อมโยงระหว่างประโยชน์ที่ได้จากการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลการดำเนินงานของ อ.ส.ค.

นโยบายและแนวปฏิบัติของ อ.ส.ค.ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่ม

อ.ส.ค.กำหนดเป็นกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่ม เพื่อเป็นหลักในการดำเนินงาน สร้างคุณค่าเพิ่มแก่องค์กร และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

แนวปฏิบัติต่อลูกค้า

อ.ส.ค.มีความมุ่งมั่นจะให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุด ทั้งด้านผลิตภัณฑ์และบริการ ตลอดจนมุ่งพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ควบคู่กับ อ.ส.ค.สรรคสร้างชุมชน ช่วยเหลือสังคมอย่างยั่งยืน
๒. พัฒนาปรับปรุงนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ และบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ในหลากหลายมิติ
๓. พัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งให้ใช้ทรัพยากรน้อยลง ประหยัดพลังงาน สามารถหมุนเวียนใช้ซ้ำ และมีอายุการใช้งานที่ยืนยาว
๔. จัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างเป็นระบบปลอดภัย และไม่นำข้อมูลลูกค้าไปใช้ในทางไม่ถูกต้อง
๕. จัดให้มีระบบการบริหารคุณภาพตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ
๖. จัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการรับฟังข้อเสนอแนะในผลิตภัณฑ์และบริการ ให้คำปรึกษา วิธีแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียนของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุดในผลิตภัณฑ์และบริการ

แนวปฏิบัติต่อหน่วยงานกำกับดูแล

๑. ปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาลในฐานะผู้กำกับดูแลและผู้กำหนดนโยบาย อีกทั้งร่วมเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
๒. ดำเนินภารกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบ โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ รวมถึง รายงานผลการดำเนินงานและสถานภาพขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน ตามความเป็นจริง
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม และมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน รวมทั้งต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
๔. บริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และพัฒนาองค์กรให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

๕. เปิดเผย ...

๕. เปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ของ อ.ส.ค. ได้แก่ รายงานทางการเงินและรายงานไม่ใช่ทางการเงิน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใสน่าเชื่อถือ เพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์การดำเนินงานของ อ.ส.ค.อย่างสม่ำเสมอ

แนวปฏิบัติต่อบุคลากร

๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรและหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน รวมทั้งให้ความเคารพต่อความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน

๒. บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและสนับสนุนยุทธศาสตร์ตามแผนวิสาหกิจของ อ.ส.ค. จัดวางระบบและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยมีความชัดเจน โปร่งใส ยุติธรรม เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร

๓. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรม

๔. ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมแก่บุคลากร มีกฎระเบียบให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างชัดเจน รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงาน มีความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ดีและดูแลสุขภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรอยู่เสมอ

๕. ให้บุคลากรถือปฏิบัติตามค่านิยมองค์กร จริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๖. รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากรทุกระดับอย่างเท่าเทียมกันและเสมอภาค โดยมีช่องทางให้บุคลากร อ.ส.ค.สามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง ประกาศ หรือกฎหมายได้

๗. จัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ให้แก่บุคลากร เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการกิจและผลการดำเนินงานต่าง ๆ

แนวปฏิบัติต่อลูกค้า

๑. ไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ที่ไม่สุจริตต่อลูกค้า

๒. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ทำสัญญา หลักเกณฑ์ หรือเงื่อนไขไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด และไม่ละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

๓. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา หลักเกณฑ์ หรือเงื่อนไขได้ ต้องรีบแจ้งลูกค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยใช้หลักของความสมเหตุสมผล

๔. ให้ความสำคัญและเท่าเทียมกันในการคัดเลือกและการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกราย

๕. ช่วยเหลือลูกค้าในสิ่งที่ถูกต้องเพื่อบรรลุข้อตกลงที่มีต่อกัน

๖. รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ ...

แนวปฏิบัติต่อคู่ความร่วมมือ

๑. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ให้ข้อตกลงไว้กับคู่ความร่วมมือ อย่างเคร่งครัด และไม่ละเมิดสิทธิตามกฎหมาย
๒. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงได้ ต้องรีบแจ้งคู่ความร่วมมือให้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขโดยเร่งด่วนโดยใช้หลักของความสมเหตุสมผล
๓. ช่วยเหลือคู่ความร่วมมือ ในสิ่งที่ถูกต้องเพื่อบรรลุข้อตกลงที่มีต่อกัน

แนวปฏิบัติต่อผู้ส่งมอบ

๑. ไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ที่ไม่สุจริตต่อผู้ส่งมอบ และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
๒. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ให้ข้อตกลงไว้กับผู้ส่งมอบ อย่างเคร่งครัด และไม่ละเมิดสิทธิตามกฎหมาย
๓. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงได้ ต้องรีบแจ้งผู้ส่งมอบให้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยใช้หลักของความสมเหตุสมผล
๔. ช่วยเหลือผู้ส่งมอบในสิ่งที่ถูกต้องเพื่อบรรลุข้อตกลงที่มีต่อกัน

แนวปฏิบัติต่อสื่อมวลชน

๑. การสื่อสารให้สื่อมวลชนต่างๆ มีความเข้าใจที่ดีต่อการดำเนินธุรกิจของ อ.ส.ค. รวมถึงนโยบายและโครงการสำคัญต่างๆ ที่สามารถสื่อสารได้ถูกต้องและเหมาะสมต่อไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. การสนับสนุนข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และความก้าวหน้าโครงการสำคัญๆ ให้กับสื่อมวลชนอย่างสม่ำเสมอ
๓. การเปิดโอกาสให้สื่อมวลชนเข้าพบผู้บริหาร เยี่ยมชม รวมถึงการทำกิจกรรมเพื่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมร่วมกัน
๔. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน เช่น จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการเพื่อให้เห็นกระบวนการผลิตและกระบวนการบริหารจัดการภายใน อ.ส.ค. รวมถึงได้รับข้อมูลต่างๆ ที่ถูกต้อง

แนวปฏิบัติต่อสังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อม

๑. ดำเนินกิจกรรมโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม และไม่กระทำการใดๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และประโยชน์สาธารณะ
๒. เข้าร่วมและสนับสนุนกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสอดคล้องกับทิศทางและนโยบายการพัฒนาสังคมและประเทศ
๓. ปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่ผู้บริหารและบุคลากร
๔. กำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรเพื่อบรรลุสู่ความยั่งยืน ภายใต้มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัดรวมถึงการสร้างสมดุลทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

๕. ให้การสนับสนุน ...

๕. ให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมของสังคมและชุมชน จะพึงได้รับอย่างยั่งยืน

๖. สร้างความสัมพันธ์และกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗. เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการต่างๆ รวมทั้งเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของ อ.ส.ค.เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการประสานความร่วมมือ

แนวปฏิบัติต่อส่วนราชการอื่น

๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติของส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือกับส่วนราชการอื่น

๒. ไม่กระทำการใดๆ ที่อาจจูงใจให้บุคลากรในหน่วยงานราชการมีการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม

๓. ศึกษากฎหมายและดูแลการดำเนินงานทุกด้านให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย

๔. รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของส่วนราชการอื่น

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

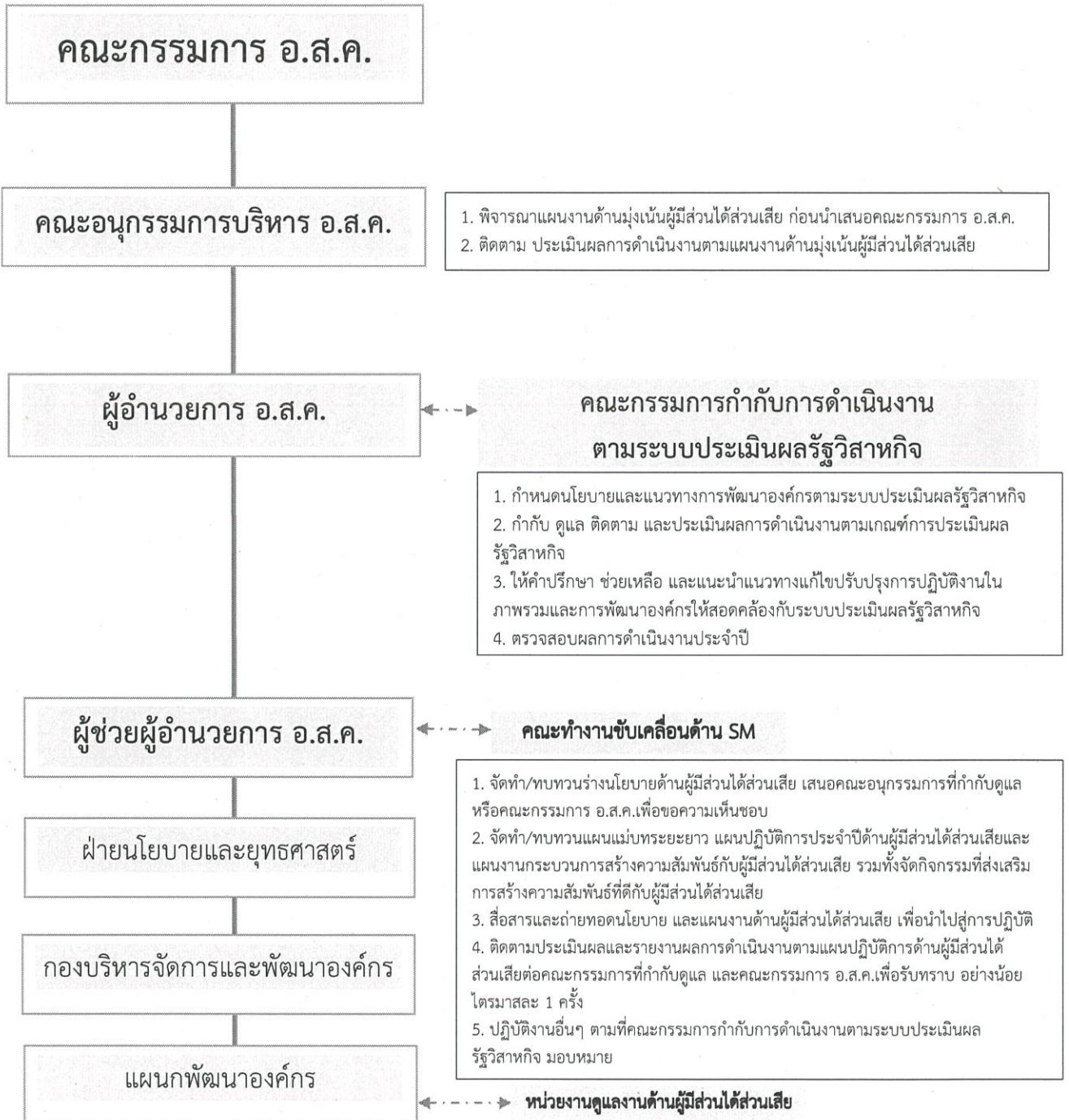


(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างกำกับดูแลด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย





ประกาศ
นโยบายการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย ภายใต้หลักธรรมาภิบาลและกรอบจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ประโยชน์ของลูกค้า คู่ค้า และความเป็นธรรม ในการแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่น รวมถึงสนับสนุนการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติหรือเอาเปรียบผู้อื่น เพื่อสร้างความสมดุลให้เกิดการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มผลิตภาพที่สูงขึ้น มีการขยายตัวและเติบโตทางธุรกิจในวงกว้าง

คณะกรรมการ อ.ส.ค. จึงกำหนดให้มีนโยบายการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ดังนี้

๑. อ.ส.ค. จัดให้มีระบบบริหารจัดการตามนโยบายการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม ประกอบด้วย

๑.๑ แนวปฏิบัติในการรับผิดชอบต่อคู่แข่ง อ.ส.ค. ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบแห่ง จริยธรรม ประกอบกับพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๔๒ กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการ แข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับ หรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีใดๆ ทั้งสิ้น

๑.๒ แนวปฏิบัติในการรับซื้อร้องเรียนและการชดเชยกรณีคู่แข่งหรือเจ้าหน้าที่ถูกละเมิดสิทธิตาม กฎหมาย อ.ส.ค. ต้องจัดให้มีช่องทางการรายงาน แจ้งเรื่องร้องเรียน รวมทั้งจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงานหรือร้องเรียน

๑.๓ แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและรับสินบนที่จะนำไปสู่การสร้างความได้เปรียบในการ แข่งขันทางการตลาด โดยหลีกเลี่ยงการดำเนินธุรกิจหรือเกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจ ที่อาจส่งผลให้เกิดความ ไม่เป็นธรรมทางการค้า ชัดขวางกลไกตลาดหรือการแข่งขันเสรี หรือมีผลเป็นการทำลาย ทำให้เสียหาย กีดกันหรือ ก่อให้เกิดข้อจำกัดหรือขัดขวางด้านการแข่งขันทางการตลาด ทำให้เกิดผลกระทบเสียหายต่อระบบเศรษฐกิจ

๑.๔ แนวปฏิบัติในต่อต้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติกับกลุ่มลูกค้า และผู้ส่งมอบ โดยปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม โปร่งใส และเท่าเทียมกัน เพื่อการ เป็นพันธมิตรที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจระหว่างกันในระยะยาว

๒. หน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ ต้องทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ นโยบาย และแนวปฏิบัติว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าของประเทศที่เข้าไปทำธุรกิจ ซึ่งรวมถึงกรณีควมรวมกิจการ

๓. พนักงาน ...

๓. พนักงาน อ.ส.ค.ทุกคน จะต้องตระหนักอยู่เสมอว่า การปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้า เป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจ จึงต้องใช้อย่างระมัดระวัง เพื่อให้มั่นใจว่าการประกอบธุรกิจของ อ.ส.ค. เคารพกฎหมายการแข่งขันทางการค้า มีจริยธรรมทางการค้า ตลอดจนให้ความรู้ที่ถูกต้องแก่คู่ค้าเกี่ยวกับ การปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้า

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายอำพันธุ์ เวฬุตันติ)

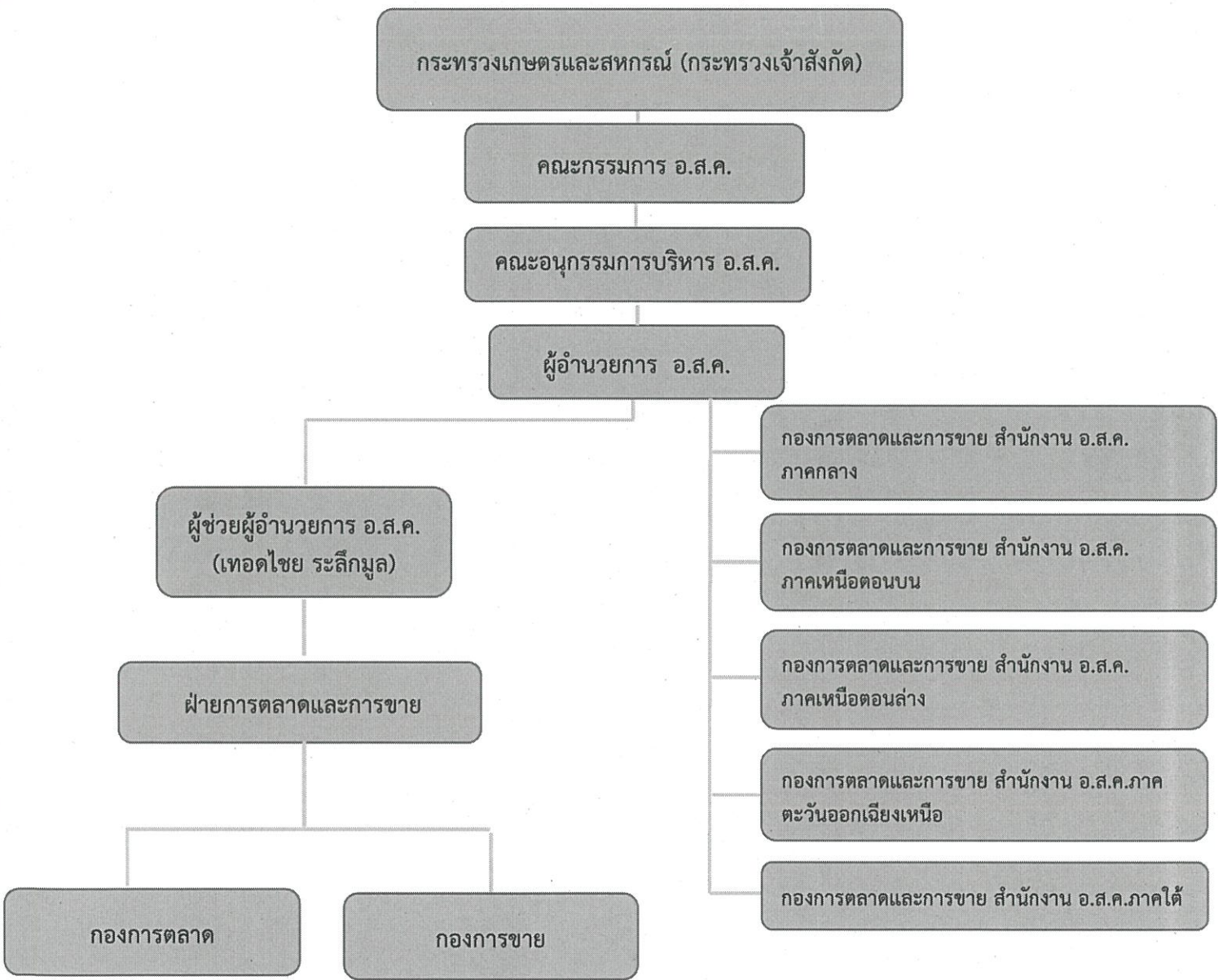
ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างผู้รับผิดชอบนโยบายการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย ภายใต้หลักธรรมาภิบาลและกรอบจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ประโยชน์ของลูกค้าและคู่ค้าและความเป็นธรรม ในการแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่น รวมถึงสนับสนุนการแข่งขันการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ หรือ เอาเปรียบผู้อื่น เพื่อสร้างความสมดุลให้เกิดการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มผลิตผลที่สูงขึ้น มีการขยายตัวและเติบโตทางธุรกิจในวงกว้าง

หน่วยงานกำกับดูแล





ประกาศ
นโยบายด้านการบริหารทุนมนุษย์
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ด้วย อ.ส.ค.ได้ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร ถือว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าและเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานทางธุรกิจ และสังคม จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑.นโยบายด้านการกำหนดยุทธศาสตร์และพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

การกำหนดนโยบายด้านยุทธศาสตร์ และพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลต้องสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจหลักของ อ.ส.ค.โดยครอบคลุมงานด้านการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา การคัดเลือก การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาบุคลากร ตลอดจนการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารทรัพยากรบุคคล ภายใต้ยุทธศาสตร์ ๕ ด้าน ประกอบด้วย

- ๑.๑ การบริหารและพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลมุ่งสู่องค์กรนวัตกรรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ๑.๒ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อมุ่งสู่องค์กรคุณธรรม
- ๑.๓ การยกระดับความสุข ความผูกพัน คุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในการทำงาน
- ๑.๔ การพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลมุ่งสู่ความเป็นมาตรฐานสากล
- ๑.๕ การพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ

๒.นโยบายด้านการสรรหาบุคลากร

อ.ส.ค.ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากร โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน มีความรับผิดชอบ และมีคุณธรรม เพื่อเข้ามาทำงานกับ อ.ส.ค.โดยกระบวนการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพนั้นๆ และฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน รวมทั้งใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ทันสมัยมาสนับสนุน ส่งเสริมให้บุคลากรประสบความสำเร็จ อันจะนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนต่อไป

๓.นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

อ.ส.ค.มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างเป็นธรรม ซึ่งเป็นไปตามแผนงานและกลยุทธ์ของทุกสายงาน โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน(KPI) มาจากเป้าหมายขององค์กร Deploy ลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ ตลอดจนการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล การประเมินขีดความสามารถต่างๆ Competency และวัฒนธรรมองค์กรอย่างเป็นรูปธรรมและโปร่งใส

๔.นโยบาย...

๔.นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

อ.ส.ค.ได้นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การสมัครงานออนไลน์ ระบบกระบวนการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการลาออนไลน์ รวมทั้งส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้(Knowledge Management: KM) เพื่อพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning organization : LO) ในอนาคตเป็นการรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ต่อไป

๕.นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน

อ.ส.ค.มีระบบการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงาน โดยการประเมินตาม KPI ของพนักงาน รวมทั้งปรับปรุงระบบสวัสดิการต่างๆ ให้มีความเหมาะสม เพื่อเสริมสร้างให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และเพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมาย เหมาะสม เป็นธรรม

๖.นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

อ.ส.ค.ให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร และพนักงานทุกระดับ รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ทาง เพื่อรับฟังความคิดเห็นในด้านต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง ระหว่างพนักงานและผู้บริหาร การนำเสนอแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน

๗.นโยบายส่งเสริมนวัตกรรมสำหรับพนักงาน

อ.ส.ค.ได้ส่งเสริมและพัฒนาพนักงานเพื่อนำไปสู่องค์กรนวัตกรรม โดยจัดโครงการนวัตกรรม ประจำหน่วยงาน ซึ่งเป็นการประกวดผลงานความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมใหม่ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วม ในการสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร และเพื่อเป็นการพัฒนาพนักงานที่เข้าร่วมโครงการให้มีความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ให้เป็นรูปธรรมและสัมฤทธิ์ผล สามารถนำผลงานมาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเกิด ประโยชน์ต่อองค์กร

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ประกาศ

นโยบายด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ได้ประกาศใช้นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ อ.ส.ค. เพื่อให้ผู้บริหารและให้พนักงานทุกระดับมีความตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นต่อ อ.ส.ค. และยึดมั่นเป็นหลักการในการปฏิบัติหน้าที่ อีกทั้งสามารถตัดสินใจในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นหลักธรรมาภิบาล เพื่อนำไปสู่องค์กรที่ยั่งยืนทำให้เกิดความน่าเชื่อถือ และได้รับการยอมรับจากสังคมและบุคคลทั่วไป เพื่อป้องกันผลกระทบต่อ อ.ส.ค. ผู้บริหาร พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการ อ.ส.ค. จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

๑. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องยึดมั่นและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ อ.ส.ค. ซึ่งหมายความรวมถึงพันธสัญญาที่สำคัญ จรรยาบรรณ นโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานของ อ.ส.ค. ด้วย

๒. ผู้บริหารและพนักงานทุกคน มีหน้าที่ที่จะต้องพึงตระหนักและทำความเข้าใจในงานของตนว่าเกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ อ.ส.ค. รวมถึงเข้าใจผลกระทบและความเสียหายจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติไม่สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ดังกล่าว

๓. ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ อ.ส.ค. รวมถึงกฎเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ โดยตระหนักอย่างจริงจังว่าการดำเนินธุรกิจที่ผิดกฎหมายเป็นสิ่งที่ไม่สามารถยอมรับได้

๔. ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องสร้างความตระหนักรู้ โดยมีการสื่อสาร ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความรู้ ความเข้าใจและสร้างวัฒนธรรมในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ของ อ.ส.ค. อย่างเคร่งครัดและเป็นรูปธรรม

๕. อ.ส.ค. ได้กำหนดให้แผนกนิติการและระเบียบ กองกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ กำกับดูแลการปฏิบัติงาน อ.ส.ค. ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ (Compliance Unit) มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งปรับปรุงกระบวนการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ภายใต้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)

๖. ผู้บริหารและพนักงานที่ให้ข้อมูลหรือรายงานเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นหรืออาจเป็นการกระทำฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ อ.ส.ค. จะได้รับสิทธิการคุ้มครองและได้รับความเป็นธรรม

๗. อ.ส.ค. ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาความลับของข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของ อ.ส.ค. โดยยึดหลักกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ และจะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยหรือใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ อันจะทำให้เกิดความเสียหายต่อผู้บริหารและพนักงาน บุคคลอื่น นอกเหนือไปจากที่ได้รับอนุญาตหรือนอกเหนือไปจากที่ได้เข้าไปมีความสัมพันธ์อันถูกต้องตามกฎหมายต่อกัน

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕



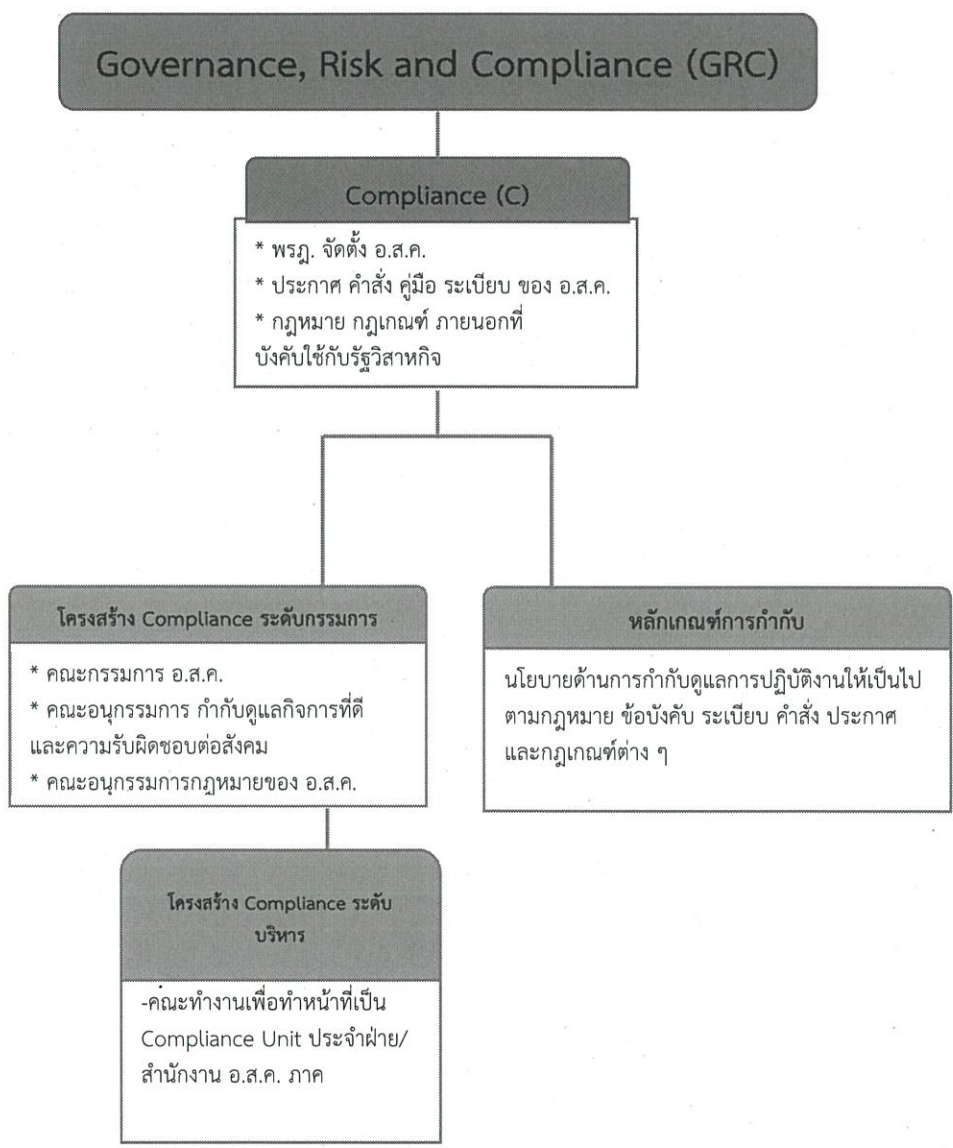
(นายอำพันรุ้ เวหุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ประกอบด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค. มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ และได้กำหนดให้ แผนกนิติการและระเบียบ กองกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่กำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Unit) ของ อ.ส.ค. อันมีอำนาจหน้าที่ตาม ข้อบังคับ อ.ส.ค. ว่าด้วยการแบ่งส่วนงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการติดตาม ศึกษากฎระเบียบ กฎหมาย และแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายทั้งภายในและภายนอก เผยแพร่สร้างความรู้ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานทราบให้คำปรึกษา แนะนำ ในเรื่องการทำนงงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง คู่มือ ขอบเขตงาน ตามหน้าที่ที่กำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่ผู้บริหารและทุกส่วนงานใน อ.ส.ค. รวมถึงดำเนินการ รวบรวมข้อมูล สอบทานข้อมูล และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขกรณีพบกิจกรรมที่มีความเสี่ยง หรือมีแนวโน้มว่า การดำเนินงานอาจไม่เป็นไปตามกฎหมาย โดยให้จัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการ และ คณะกรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดี (CG) โดยคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) มีหน้าที่ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อทราบ





ประกาศ

นโยบายด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) มีพันธกิจหรือหน้าที่ที่สำคัญคือ ส่งเสริมความมั่นคงและยั่งยืนในอาชีพที่เกี่ยวข้องกับกิจการโคนม และการสร้างคุณค่าจากกิจการโคนม เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ “พัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า (Dairy Industrial Development for a Better Life)” ซึ่งมีภาพความสำเร็จ ๔ ประการเป็นเป้าหมายคือ การสร้างการเติบโตในการประกอบการ การเป็นองค์กรต้นแบบในเรื่องการสร้างกิจการโคนมแบบยั่งยืน การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการเป็น รัฐวิสาหกิจที่มีสมรรถนะสูง

การจัดการองค์ความรู้จึงเป็นกลไกที่สำคัญสำหรับการนำพา อ.ส.ค. สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และเป็นกลไกที่สำคัญสำหรับการสร้างวัฒนธรรมในทุนมนุษย์ ซึ่งเป็นรากฐานจำเป็นสำหรับความยั่งยืนขององค์กร มุ่งสู่เป้าหมายสำเร็จทุกด้านตามวิสัยทัศน์ที่ประกาศไว้

ดังนั้น คณะกรรมการ อ.ส.ค. จึงกำหนดนโยบายการจัดการความรู้ให้เป็นหนึ่งในกลไก ยุทธศาสตร์ของการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อการนำองค์กรประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

๑) เป็นกลไก สร้างความตระหนักถึงความจำเป็นของการจัดการความรู้ ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญในการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ สู่การเป็นนมแห่งชาติอย่างยั่งยืน

๒) ส่งเสริม การจัดเก็บองค์ความรู้ด้วยการออกแบบ พัฒนา และทดลองใช้ระบบเทคโนโลยีในการบริหารจัดการองค์ความรู้ ให้เป็นไปตามกระบวนการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ

๓) ส่งเสริม การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีบรรยากาศในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมพัฒนาในการสร้างคุณค่าอย่างต่อเนื่องเป็นวิถีปฏิบัติปกติ และเป็นรากฐานสำคัญสำหรับการเป็นองค์กรต้นแบบด้านกิจการโคนมแห่งชาติ

๔) ส่งเสริม การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนร่วมพัฒนา สร้างคุณค่าด้วยองค์ความรู้ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เกิดเป็นพลังในการขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์อย่างมีสมรรถนะและเป็นต้นแบบรัฐวิสาหกิจด้านกิจการโคนม

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ประกาศ

นโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม (Innovation Management : IM) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) มีพันธกิจและหน้าที่ที่สำคัญคือ ส่งเสริมความมั่นคงและยั่งยืนในอาชีพที่เกี่ยวข้องกับกิจการโคนม และการสร้างคุณค่าจากกิจการโคนม เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ “พัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า (Dairy Industrial Development for a Better Life)” โดยการใช้แนวคิดและออกแบบนวัตกรรมและการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการส่งมอบสิ่งที่มีคุณค่าให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อ.ส.ค.จึงมีการออกแบบ การจัดทำแผนแม่บทด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม เพื่อเป็นทิศทางการสร้างและส่งมอบสิ่งที่มีคุณค่า เพื่อความยั่งยืนของกิจการโคนม และดำเนินโครงการ เพื่อศึกษาและออกแบบกระบวนการสร้างนวัตกรรม ให้เป็นกลไกในการสร้างนวัตกรรมในองค์กร ดังนั้น คณะกรรมการ อ.ส.ค.จึงกำหนดนโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม ดังนี้

๑) ส่งเสริมการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาสนับสนุนการดำเนินงานในทุกกระบวนการงาน เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) และเพิ่มโอกาสในการดำเนินธุรกิจขององค์กร

๒) ส่งเสริมการพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS) ตั้งแต่โครงสร้างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระบบห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงกระบวนการด้านการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อมุ่งให้ อ.ส.ค.เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

๓) ส่งเสริมการพัฒนางานวิจัย และสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร ทั้งในธุรกิจหลัก ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และธุรกิจใหม่

๔) ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรให้สามารถคิดค้นและประยุกต์ใช้นวัตกรรม รวมทั้งผลักดันให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ และต่อยอดงานวิจัยหรือนวัตกรรม ไปสู่การขยายผล เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์บริการในเชิงพาณิชย์ และพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

๕) ให้ความสำคัญกับการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) และระบบคลังนวัตกรรม (DPO innovation Tank) เพื่อให้เกิดการแบ่งปันความรู้ภายในองค์กร ให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร สนับสนุนกิจกรรมด้านนวัตกรรม เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศด้านความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ การทำนวัตกรรม การสร้างแรงจูงใจ รวมถึงการจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการพัฒนานวัตกรรม

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ประกาศ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ (คู่ค้าและผู้ส่งมอบ) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

แนวทางการปฏิบัติ

๑. มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพประสิทธิผล และตรวจสอบได้
๒. มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, ข้อบังคับ อ.ส.ค.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโคนม พ.ศ.๒๕๖๑ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด
๓. มีการจัดซื้อจัดจ้างกับคู่ค้าและผู้ส่งมอบที่ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
๔. มีการใช้แรงงานที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
๕. มีการปฏิบัติที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายพัสดุและบริการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบ
ในการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายกำหนด

ระบบการบริหารจัดการ

๑. กำหนดนโยบายและโครงสร้างผู้รับผิดชอบ รวมทั้งมีการทบทวน พัฒนาระบบการหรือระบบบริหารจัดการ เพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรมตามกรอบนโยบายให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป
๒. คณะผู้บริหารระดับสูง กำกับดูแลให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานตามเป้าหมาย
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, ข้อบังคับ อ.ส.ค.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโคนม พ.ศ.๒๕๖๑ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารทุกระดับ ส่งเสริมให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบาย
๒. สื่อสาร ให้ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบาย ให้ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ

๓. ผู้บริหาร ...

๓. ผู้บริหารทุกระดับ ส่งเสริมให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยสนับสนุนให้พนักงาน ปฏิบัติตามนโยบาย
๔. สื่อสารให้ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบายให้ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ

ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินการงาน

๑. คณะผู้บริหารระดับสูง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่าเสมอ ตามลำดับเป็นรายปี และมีการให้ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๒. กำหนดให้มีการรายงานผล โดยมีรายละเอียดครบถ้วน มีคุณภาพ และระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลง หรือแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุงผลการดำเนินงาน

การทบทวนนโยบาย

๑. พิจารณาทบทวนนโยบาย และนำเสนอต่อคณะผู้บริหารระดับสูงเพื่อทราบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินการของ อ.ส.ค.
๒. ในกรณีที่คณะผู้บริหารระดับสูง พบว่านโยบายไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินการของ อ.ส.ค. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาการปรับปรุงนโยบาย และนำเสนอคณะผู้บริหารระดับสูง เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ประกาศ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม (เจ้าหนี้) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

แนวทางการปฏิบัติ

๑. ดำเนินการกู้เงินโดยมีกระทรวงการคลังเป็นผู้ค้ำประกันอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม โดยได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ในการกู้เงินแต่ละครั้ง จะพิจารณาเงินให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ตลาดการเงินในขณะนั้น โดยให้สถาบันการเงินเสนอราคา และพิจารณาผู้ที่ยื่นข้อเสนอค่าใช้จ่ายรวมต่ำสุดและตกลงกันได้ในการต่อรองเป็นข้อเสนอที่ดีที่สุด
๒. รายงานผลการกู้เงิน และรายงานข้อมูลหนี้เงินกู้ต่อสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ภายในเวลาที่กำหนด ตามระเบียบคณะกรรมการนโยบาย และกำกับการบริหารหนี้สาธารณะ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารหนี้สาธารณะ
๓. จ่ายชำระหนี้ตามสัญญา และปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทาง แก้ไขปัญหา

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบัญชีและการเงิน รับผิดชอบในการจัดทำแผนและดำเนินการกู้เงิน โดยนำเสนอคณะผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ก่อนนำเสนอคณะรัฐมนตรีอนุมัติแผนการบริหารหนี้สาธารณะ และอนุมัติการกู้เงิน

ระบบการบริหารจัดการ

๑. กำหนดนโยบายและโครงสร้างผู้รับผิดชอบ รวมทั้งมีการทบทวน พัฒนากระบวนการหรือระบบบริหารจัดการ เพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรมตามกรอบนโยบายให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
๒. คณะกรรมการ คณะผู้บริหารระดับสูง กำกับดูแลให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานตามเป้าหมาย

๓. ดำเนินการ ...

๓. ดำเนินการจัดหาทุนโดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยกระทำการภายใต้ขอบเขต วัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๑๔ หมวด ๓ มาตรา ๒๖ พระราชบัญญัติการบริหารหนี้สาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และประกาศ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การกู้เงินจะดำเนินการร่วมกับ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง โดยกระทรวงการคลังจะพิจารณาการกู้เงิน วิธีการกู้เงิน เงื่อนไข และรายละเอียดต่างๆ ของการกู้เงิน

ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการ และผู้บริหารทุกระดับ ส่งเสริมให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยสนับสนุนให้พนักงาน ปฏิบัติ
๒. สื่อสาร ให้ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบาย ให้ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและ นำไปปฏิบัติ

ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะผู้บริหารระดับสูง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่าง ครบถ้วน สม่าเสมอ ตามลำดับ เป็นรายปี และมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การทบทวนนโยบาย

๑. คณะอนุกรรมการพิจารณาทบทวนนโยบาย และนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ และให้มั่นใจว่า นโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานขององค์กร
๒. ในกรณีที่คณะผู้บริหารระดับสูง พบว่านโยบายไม่เหมาะสมกับสภาพดำเนินงาน ต้องนำเสนอต่อ คณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาการปรับปรุงนโยบาย และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายอำพันธ์ เวสุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ประกาศ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแยกบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

อ.ส.ค.ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม เพื่อนำมาใช้ในการบริหารงานเบื้องต้น จึงกำหนดหลักเกณฑ์เบื้องต้นในการคำนวณ โดยมีการแยกรายได้และค่าใช้จ่าย และมีการปันส่วนค่าใช้จ่ายในส่วนของอำนาจการและส่วนของสังคมให้กับธุรกิจเชิงพาณิชย์ เพื่อให้ อ.ส.ค.สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วองค์กร

แนวทางการปฏิบัติ

1. มีการแยกบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานเบื้องต้นขององค์กร โดยมีการแยกรายได้และค่าใช้จ่าย และมีการปันส่วนค่าใช้จ่ายในส่วนของอำนาจการและส่วนของสังคมให้กับธุรกิจเชิงพาณิชย์
2. มีการกำหนดเป้าหมายรายปี และมีการรายงานผลการดำเนินงานรายเดือนเปรียบเทียบกับเป้าหมาย เพื่อนำเสนอคณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย เป็นประจำทุกเดือน

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบัญชีและการเงิน รับผิดชอบในการแยกบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม

ระบบการบริหารจัดการ

1. ฝ่ายบัญชีและการเงิน มีการรายงานผลการดำเนินงานรายเดือนเปรียบเทียบกับเป้าหมาย เพื่อนำเสนอคณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย เป็นประจำทุกเดือน
2. คณะกรรมการ คณะผู้บริหารระดับสูง กำกับดูแลให้เป็นไปตามเป้าหมาย
3. จัดทำบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม ตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด

ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

1. คณะกรรมการ คณะผู้บริหารระดับสูง กำกับดูแลให้เป็นไปตามเป้าหมาย
2. สื่อสาร ให้ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบาย ให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รับทราบและนำไปปฏิบัติ

ระบบติดตาม ...

ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะผู้บริหารระดับสูง มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่าเสมอ ตามลำดับเป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี พร้อมทั้งมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การทบทวนนโยบาย

๑. พิจารณาทบทวนนโยบาย และนำเสนอต่อคณะผู้บริหารระดับสูงเพื่อทราบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินการของ อ.ส.ค.
๒. ในกรณีที่คณะผู้บริหารระดับสูง พบว่านโยบายไม่เหมาะสมกับสภาพดำเนินงาน สั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาการปรับปรุงนโยบาย และนำเสนอคณะผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



กฎบัตร

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG)

และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)

ปี ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) เป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ดำเนินกิจการโดยใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) มีความรับผิดชอบต่อสำนักในหน้าที่ มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ดี เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับข้อมูลข่าวสารมีส่วนร่วมอย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน โดยกำหนดคกฏเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติด้านต่าง ๆ ของ อ.ส.ค. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ระบบการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้เกษตรกร พนักงาน ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเชื่อมั่นแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อันจะนำมาซึ่งความมั่นคงและยั่งยืนสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) กำหนดขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบถึงเหตุผลการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ องค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบต่อ ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) มีปณิธานอันแน่วแน่ที่จะบริหารจัดการองค์กร ภายใต้กรอบการบริหารและกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดี ในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง รวมทั้งการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๓. องค์ประกอบ ...

๓. องค์ประกอบและคุณสมบัติ

๓.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค. เป็นผู้แต่งตั้งประธานอนุกรรมการและอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๓.๒ คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ประกอบด้วย

๑) กรรมการ อ.ส.ค. หรืออนุกรรมการบริหารงาน อ.ส.ค. จำนวนไม่เกิน ๓ คน

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๓ คน

๓) ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

๔) ผู้บริหารของ อ.ส.ค. ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือคนใดคนหนึ่งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

๓.๓ เป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระ สามารถอุทิศเวลาและให้ความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๔. วาระการดำรงตำแหน่ง

๔.๑ อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) จะพ้นตำแหน่งเมื่อ

๑) ขาดคุณสมบัติของอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๒) ตาย

๓) ลาออก

๔) ถูกปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมโดยคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๕) ครบวาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๔.๒ เมื่ออนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) พ้นจากตำแหน่ง ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๕. หน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ อ.ส.ค. ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)

๒) ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) อย่างเป็นรูปธรรม

๓) กำกับ...

๓) กำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยให้มีการเผยแพร่ข้อมูลและกิจกรรมให้พนักงานและสาธารณชนทราบโดยทั่วกัน

๔) ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและรายงานผลต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค. ทุกไตรมาส พร้อมรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ อ.ส.ค. (Audit Committee) ทราบ

๕) เสนอแต่งตั้งคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

๖) เรื่องอื่น ๆ **ตามที่คณะกรรมการ อ.ส.ค.มอบหมาย**

๖. หลักการและแนวทางปฏิบัติ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) กำหนดหลักการและแนวทางการปฏิบัติด้านต่างๆ ให้เกิดความเท่าเทียมกัน เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีระบบการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ วิธีปฏิบัติและมาตรการต่าง ๆ ที่ทางการ หรือ อ.ส.ค. กำหนด เปิดโอกาสให้เกษตรกร ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับรู้ข้อมูลข่าวสารในการกำหนดนโยบายการบริหาร การตรวจสอบและการประเมินผลอย่างจริงจังและดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ร่วมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ๙ ประการ ดังนี้

๑) ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่

๒) สำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ

๓) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสุจริตและพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน

๔) ความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

๕) การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มมูลค่าใด ๆ นั้น จะต้องเป็นการเพิ่มความสามารถในทุกด้านเพื่อการแข่งขัน

๖) การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแลและจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ

๗) การส่งเสริมให้เกิดการกระจายโอกาสแก่ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานใด ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย คุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชน หรือท้องถิ่น

๘) ส่งเสริมงานนวัตกรรมเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงานขององค์กรให้เกิดความยั่งยืน

๙) มีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

และมีแนวทางในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๗ ประการ ดังนี้

- ๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒) ชื่อสัตย์สุจริต มีสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- ๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- ๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

๗. การประชุม

๗.๑ คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) กำหนดการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง หรือตามความเหมาะสม

๗.๒ ในการประชุมคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ต้องมีอนุกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) จึงจะครบองค์ประชุม

๗.๓ ในกรณีที่ประธานอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ที่มาประชุม เลือกอนุกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

๗.๔ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

๗.๕ ในการประชุมให้เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลประกอบพิจารณาได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๘. ค่าตอบแทน

ค่าเบี้ยประชุมจ่ายตามหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๙. การรายงาน

ให้คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

- ๑) นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. ทราบ ในแต่ละไตรมาส

๒) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของ อ.ส.ค. เพื่อให้ครอบคลุมผลการดำเนินงาน ดังนี้

- ๒.๑) ข่าวประชาสัมพันธ์ อ.ส.ค.
- ๒.๒) Website ของ อ.ส.ค.
- ๒.๓) แจกเวียนให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน
- ๒.๔) บรรจุไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อ.ส.ค.
- ๒.๕) ช่องทางโฆษณาประชาสัมพันธ์ของ อ.ส.ค.
- ๒.๖) ช่องทางอื่น ๆ

๓) นำเสนอผลการดำเนินงานด้าน CG/CSR ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี

๑๐. หลักเกณฑ์อื่น ๆ

กรณีอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ ให้คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ใช้ดุลยพินิจในการนำแนวปฏิบัติที่กำหนดตามมาตรฐานและแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้

๑๑. การทบทวนกฎบัตร

คณะอนุกรรมการ CG/CSR จะสอบทานและพิจารณาความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละครั้ง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕



(นายมานพ กาญจนบุรังกูร)

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



คู่มือ

การกำกับดูแลกิจการที่ดีและ

การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

Manual

Corporate Governance and
Corporate Social Responsibility

(CG & CSR)



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

(Dairy Farming Promotion Organization of Thailand)



กองบริหารจัดการความยั่งยืน ฝ่ายอำนวยการ

คำนำ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อให้เกิดแนวทางในการปฏิบัติงาน ที่สามารถปฏิบัติงานได้จริง สามารถตอบสนองความพึงพอใจ และความคาดหวังต่อการดำเนินงานของ อ.ส.ค. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส เป็นธรรม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และสามารถตรวจสอบได้ และได้มีการทบทวนคู่มือแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีใหม่ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลตามกรอบหลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ปี 2515, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร) แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และมีการทบทวนการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยมุ่งเน้น CSR ในกระบวนการ และกิจกรรมเสริมสร้างสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR in process & CSR after process) เทียบเท่ากับหลักการสากลตามแนวทาง ISO 26000 และปฏิบัติตามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนตามเป้าหมาย Sustainable Development Goals (SDGs) ตลอดจนถึงการขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้เศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) ที่เป็นวาระแห่งชาติ จึงกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นพื้นฐานสำคัญในการดำเนินงานตามภารกิจบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง โดยสร้างการมีส่วนร่วมของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กรสอดคล้องตามนโยบายนมแห่งชาติและคำขวัญ “รักนม รักฟาร์ม สืบสาน รักษา ต่อยอดโคนม อาชีพพระราชทานสู่ความยั่งยืน” และรายงานผลการดำเนินงานด้วยมาตรฐาน GRI Standard

ดังนั้น เพื่อขับเคลื่อนให้องค์กร ก้าวสู่การเป็นรัฐวิสาหกิจต้นแบบองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อันเป็นรากฐานสำคัญในการก้าวสู่ความยั่งยืนได้อย่างแท้จริงในอนาคต อ.ส.ค. จึงมุ่งหวังให้บุคลากรทุกระดับขององค์กรให้ความสำคัญ โดยนำมาบูรณาการประยุกต์ใช้คู่มือให้เป็นเครื่องมือที่สำคัญ และก่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง และมีความยั่งยืนสืบไป

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ
การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ
สิ่งแวดล้อม
กรกฎาคม 2565

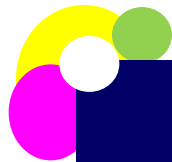
สารบัญ

คำนำ	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
ประวัติความเป็นมา	2
วิสัยทัศน์องค์กร	5
พันธกิจ	5
ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	6
ประเด็นยุทธศาสตร์	7
วิสัยทัศน์การกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	8
พันธกิจการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	8
ยุทธศาสตร์การกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	8
หมวดที่ 2 การกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค.	
ส่วนที่ 1 บททั่วไป	10
1. ความสำคัญและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	10
1.1 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนาของ OECD	
1.2 หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	12
1.3 หลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ปี 2562	12
2. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี	13
ส่วนที่ 2 หลักการและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี	15
ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณ อ.ส.ค.	17
หมวดที่ 3 ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	
ส่วนที่ 1 บททั่วไป	
1. ความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม	25
2. ความหมายของความรับผิดชอบต่อสังคม	25
3. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	25
4. กรอบความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)	25
ส่วนที่ 2 หลักการและแนวทางปฏิบัติในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	27

คำนำ	หน้า
หมวดที่ 4 การปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม	
ส่วนที่ 1 การปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี	33
1. การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อ.ส.ค.	33
2. การนำแนวปฏิบัติให้มากที่สุดและชี้แจงผลการปฏิบัติ	33
3. การเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติ	33
ส่วนที่ 2 การปฏิบัติตามคู่มือความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	34
ส่วนที่ 3 การปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทย ด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG ภายใน 7 ปี (พ.ศ.2564-2570)	35

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก กฎบัตร คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)
ภาคผนวก ข นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และนโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)
ภาคผนวก ค คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)



หมวดที่ 1 บททั่วไป

ประวัติความเป็นมา

ความร่วมมือในการก่อตั้งองค์กรเพื่อส่งเสริมอาชีพเกษตรกรโคนม สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
เกษตรกรโคนม... อาชีพพระราชทานบนรากฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



เดือนกันยายน พ.ศ.2503 พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เสด็จประพาส ทวีปยุโรป ในการเสด็จทรงประทับแรมอยู่ ณ ประเทศเดนมาร์ก ทรงให้ความสนพระทัยเกี่ยวกับกิจการการเลี้ยง โคนมของชาวเดนมาร์กเป็นอย่างมาก และกลายเป็นจุดเริ่มต้นความสัมพันธ์ว่าด้วยการร่วมมือด้านวิชาการ การเลี้ยงโคนมระหว่างประเทศไทยและประเทศเดนมาร์ก

ก่อนหน้านั้นหนึ่งปี นายนิลส์ กุนน่าส์ ซอนเดอร์เกอร์ต ชาวเดนมาร์ก ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการผลิตสุกร ของ FAO (Food and Agricultural Organization United Nation) ผู้ซึ่งปฏิบัติงานร่วมกับกรมปศุสัตว์ระหว่าง ปี พ.ศ.2498-2502 (ค.ศ.1955-1959)



คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ปี 2566

จากการสังเกตพบว่า คนไทยไม่รู้จักโคนมและตีมนมในปริมาณน้อยมาก หลังจากกลับไปประเทศเดนมาร์ก ในปี พ.ศ.2502 นายซอนเตอร์กอร์ด ได้จัดทำโครงการฟาร์มโคนมและศูนย์ฝึกอบรมการเลี้ยงโคนมในประเทศไทย เสนอต่อ Danish Agricultural Marketing board และต่อมาเดือนมกราคม พ.ศ.2504 ได้มีคณะผู้เชี่ยวชาญชาวเดนมาร์กได้มาศึกษาสำรวจพื้นที่ในการจัดตั้งฟาร์มโคนมสาธิตและศูนย์ฝึกอบรม ณ อำเภอเมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี ซึ่งเป็นสถานที่ที่เป็นหุบเขาสวยงามมีแหล่งน้ำสะอาดและไม่ไกลจากตลาดกรุงเทพฯ

วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ.2504 ได้ลงนามสัญญาการให้ความร่วมมือช่วยเหลือทางวิชาการการเลี้ยงโคนม ระหว่างรัฐบาลเดนมาร์กกับรัฐบาลไทย โดย Danish Agricultural Marketing board จัดสรรเงินช่วยเหลือจำนวน 4.33 ล้านโครเนอร์ (หรือประมาณ 23.5 ล้านบาท ในสมัยนั้น) สำหรับดำเนินโครงการเป็นระยะเวลา 8 ปี รัฐบาลเดนมาร์กได้ส่งผู้เชี่ยวชาญมาร่วมดำเนินการในปี พ.ศ.2509 (ค.ศ.1966) พร้อมกับสนับสนุนเงินจำนวน 2.87 ล้านโครเนอร์ สำหรับดำเนินงานในช่วง 8 ปี อันเป็นการตอบสนองพระราชปณิธานและความสนพระทัยในอาชีพการเลี้ยงโคนม หลังจากเสด็จนิวัติประเทศไทย



พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและสมเด็จพระเจ้าเฟรดเดอริกที่ 9 แห่งประเทศเดนมาร์ก ได้ทรงประกอบพิธีเปิดฟาร์มโคนมและศูนย์ฝึกอบรมการเลี้ยงโคนมไทย-เดนมาร์กอย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ.2505 จึงนับได้ว่าเป็นวันที่มีความสำคัญยิ่งในประวัติศาสตร์ของการเลี้ยงโคนมในประเทศไทย ต่อมาในปี พ.ศ.2514 รัฐบาลไทยได้รับโอนกิจการฟาร์มโคนมและศูนย์ฝึกอบรมการเลี้ยงโคนมไทย-เดนมาร์กจัดตั้งเป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีชื่อว่า "องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)" หรือ Dairy Farming Promotion Organization of Thailand (D.P.O.) มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 160 ถนนมิตรภาพ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี เพื่อดำเนินบทบาทในการส่งเสริมการเลี้ยงโคนมและพัฒนาอุตสาหกรรมนมต่อไป ซึ่งรัฐบาลไทยได้กำหนดให้วันที่ 17 มกราคม ของทุกปีเป็น "วันโคนมแห่งชาติ"



คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ปี 2566

วิสัยทัศน์องค์กร

“พัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า”

ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์

1. จำนวนเกษตรกรโคนมที่ผ่านเกณฑ์ Smart Farmer
2. จำนวนโรงงานที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล
3. จำนวนผลิตภัณฑ์ใหม่ (ผลิตภัณฑ์นมและธุรกิจที่ต่อเนื่อง)
4. EBITDA
5. คะแนนตัวชี้วัดด้านกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Core Business Enablers)

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการเลี้ยงโคนมให้เป็นอาชีพแก่เกษตรกรไทยอย่างมั่นคงและยั่งยืน มาตรา 7 (1) (ก)
2. เป็นศูนย์การเรียนรู้และพัฒนาด้านอุตสาหกรรมโคนม มาตรา 7 (1) (ข) (ค) (ง)
3. พัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมให้ครบวงจร รวมทั้งธุรกิจที่ต่อเนื่อง มาตรา 7 (1) (ฉ) เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ
อ.ส.ค. มาตรา 7 (1) (จ) (2) (ก) (ข) (ค)

ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

ค่านิยม อ.ส.ค. :

องค์กรแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพระดับมืออาชีพ

วัฒนธรรมองค์กร



Smart Farming เกษตรกรโคนมอัจฉริยะ



Mastery Innovation นวัตกรรมการเรียนรู้



Altruism มีส่วนร่วมต่อความสำเร็จ



Respect Family value & Seniority
คุณค่าความสัมพันธ์ระดับครอบครัวและระดับมืออาชีพ



Thailand Well-Being & Business Intelligence
คุณค่าของผลิตภัณฑ์นมไทยและความได้เปรียบทางธุรกิจ



Governance ธรรมาภิบาล

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 SO1 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนในอาชีพการเลี้ยงโคนมแก่เกษตรกรไทย (B, G)
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 SO2 พัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตด้วยมาตรฐานสากลที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (C, G)
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 SO3 ตอกย้ำความเข้มแข็งในแบรนด์ ไทย-เดนมาร์ค ควบคู่กับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และธุรกิจที่ต่อเนื่อง (C, G)
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 SO4 ยกกระดับทุนมนุษย์ให้เป็มืออาชีพด้วยธรรมาภิบาล
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 SO5 บริหารจัดการองค์กรเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม (G)



วิสัยทัศน์การกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

อ.ส.ค. เป็นองค์กรคุณธรรมที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐานสากล ISO 26000 และผลักดันเป็นอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ภายในปี 2570 ภายใต้หลักการเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) เพื่อความมั่นคงและยั่งยืนในอาชีพการเลี้ยงโคนม

พันธกิจการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม สืบสาน รักษา ต่อยอด โคนมอาชีพพระราชทานสู่ความยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

การกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) มีความเชื่อมโยงกับประเด็นเชิงยุทธศาสตร์ อ.ส.ค. ที่ 4 ยกระดับทุนมนุษย์ ให้เป็นมืออาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีการกำกับ ดูแล ติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ทาง อ.ส.ค. , สคร. และบริษัททริส ได้กำหนดไว้ พร้อมทั้งการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ทั้ง 5 ยุทธศาสตร์ ตลอดจนจนถึงความเชื่อมโยงกับ KPI องค์กร มาตรฐาน ISO 26000 แผน SDGs หลักเกณฑ์ Enablers ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี แผนยุทธศาสตร์ชาติ และแผน BCG ที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้เป็นวาระแห่งชาติ โดยควบคู่กับหลักธรรมาภิบาล เพื่อเน้นการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ พร้อมทั้งปรับยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงในอนาคต รวมทั้งเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้าน CSR ในกระบวนการ (CSR in Process) เพื่อตอบสนองห่วงโซ่การดำเนินงาน ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ สู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG (Sustainable Development Goals)





หมวดที่ 2

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ของ อ.ส.ค.

1. ความสำคัญและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ความสำคัญและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความยั่งยืนและเสริมสร้างประสิทธิภาพขององค์กร โดยมีวัตถุประสงค์หลัก คือ การกำกับ การติดตาม การควบคุม และการดูแลผู้ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ไปทำหน้าที่ทางการบริหารเพื่อให้ทรัพยากรขององค์กรได้นำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นธรรม

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ได้ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้ อ.ส.ค. ยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นแนวทางการดำเนินงาน และได้นำหลักการและแนวทางปฏิบัติในเรื่องกำกับดูแลกิจการที่ดีจากองค์กรและสถาบันชั้นนำมาใช้เป็นกรอบและหลักปฏิบัติ ซึ่งแต่ละองค์กรและสถาบันชั้นนำจะมีพื้นฐานที่เหมือนกัน คือ ยึดหลักจริยธรรมและการดูแลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมดอย่างเป็นธรรม ได้แก่

1.1 หลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ปี 2562

ความหมายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการที่ดี หมายถึง ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกำกับดูแล คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ โดยการกำกับดูแลกิจการที่เป็นไปเพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน เป็นไปตามกลไกในการกำหนดวัตถุประสงค์ของกิจการและการกำหนดวิธีที่จะบรรลุเป้าหมาย รวมถึงการติดตามผลการปฏิบัติงานของกิจการ ทั้งนี้ คณะกรรมการควรกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

1. สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and Performance with Long-term Perspective)
2. ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and Responsible Business)
3. เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good Corporate Citizenship)
4. สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate Resilience)

ทั้งนี้ สคร. ได้ทบทวนและกำหนดหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ แยกออกเป็น 9 หมวด ได้แก่



ซึ่ง 9 หมวดดังกล่าว เมื่อนำมาพิจารณาเปรียบเทียบกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี OECD Guidelines on Corporate of State-Owned Enterprise ปี 2015 จะพบว่ามีความสำคัญที่เทียบเท่ากันเป็นส่วนใหญ่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

OECD ปี 2015	สคร.
1. บทบาทรัฐในฐานะเจ้าของ	หมวดที่ 1 บทบาทของภาครัฐ
2. บทบาทของรัฐวิสาหกิจในการประกอบกิจการในตลาด	สคร. ไม่มีการระบุหมวดการดำเนินงานหลักที่สอดคล้องกับหัวข้อหลักการดังกล่าวของ OECD
3. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอื่นอย่างเท่าเทียมกัน	หมวดที่ 2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น
4. ความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความรับผิดชอบต่อธุรกิจ	หมวด 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
5. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	หมวด 5 การเปิดเผยข้อมูล
6. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในองค์กรภาครัฐ	หมวด 3 คณะกรรมการ

1.2 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนาของ OECD (The Organization for Economic Co-operation and Development: OECD)

OECD ได้ออกเอกสารว่าด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Principles of Corporate Governance) เพื่อให้ประเทศสมาชิกของ OECD ใช้เป็นกรอบอ้างอิง ประกอบด้วยหลักการ ดังนี้

- 1) การสร้างความมั่นใจในการมีกรอบโครงสร้างของการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ (Ensuring an Effective Legal and Regulatory Framework for State-Owned Enterprises)
- 2) สิทธิของผู้ถือหุ้นและบทบาทหน้าที่ที่สำคัญของผู้เป็นเจ้าของ (The rights of shareholders and key ownership functions)
- 3) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)
- 4) บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลกิจการ (The role of stakeholders in corporate governance)
- 5) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)
- 6) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (The Responsibilities of the Board)

ข้อมูลจาก G20/OECD Principles of Corporate Governance, OECD, 2015

1.3 หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี

การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี เป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน จะต้องสนับสนุนให้เกิดขึ้น จึงเห็นสมควรกำหนดหลักการขั้นพื้นฐานเพื่อทำความเข้าใจและรณรงค์สร้างจิตสำนึก ให้ผู้บริหารและพนักงานเข้าใจบทบาทหน้าที่และร่วมกันส่งเสริม สนับสนุนระบบบริหารกิจการที่ดีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย 6 หลักดังนี้

1) หลักนิติธรรม (The Rule of Law) เป็นหลักที่มีความมุ่งหมายที่จะคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน จากการใช้อำนาจรัฐ โดยการใช้กฎหมายที่เป็นธรรม มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเสมอภาคและไม่มีทางเลือกปฏิบัติ ไม่มีมาตรการเชิงซ้อน มีการดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมายไม่ให้มีการใช้กฎหมายไปแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ มีการปรับปรุงกฎหมายให้สอดคล้องกับอารยประเทศ มีการอบการปฏิบัติที่เคารพสิทธิ และเสรีภาพของประชาชน รวมทั้งกำหนดกรอบเวลาการปฏิบัติที่ชัดเจนให้ประชาชนทราบ

2) หลักคุณธรรม (Ethics) เป็นมาตรฐานของความประพฤติในทางศีลธรรมว่าถูกหรือผิด สมควรหรือไม่สมควร การใช้คุณธรรมในการประพฤติตน ควบคู่กับการปฏิบัติงาน อันจะก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กร เป็นองค์กรที่มีคุณธรรม ปลอดภัยจากการคอร์รัปชัน

3) หลักความโปร่งใส (Transparency) ยึดหลักการเปิดเผยตรงไปตรงมา และเข้าใจง่าย มีความโปร่งใสในการบริหารงานทุก ๆ ด้าน เปิดโอกาสให้ภายในและภายนอกเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา อย่างสุจริต และโปร่งใส

4) หลักความมีส่วนร่วม (Participation) เป็นกระบวนการที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้มีส่วนร่วมทั้งการเมืองและการบริหารกับการตัดสินใจเรื่องต่าง ๆ โดยการให้ข้อมูลแสดงความคิดเห็น ดังกล่าวไปประกอบพิจารณา

5) หลักความรับผิดชอบ (Responsibility) หลักการเปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบซึ่งสะท้อนความรับผิดชอบต่อสาธารณะ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการแสดงถึงความรับผิดชอบในการตัดสินใจ ความรับผิดชอบต่อผลงานหรือปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อสาธารณะและการมีระบบติดตามและประเมินผล

6) หลักความคุ้มค่า (Value for money) หรือหลักประสิทธิภาพและประสิทธิผล (Cost-effectiveness or Economy) การคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการและการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดและยั่งยืน รวมทั้งการมีการรักษสิ่งแวดล้อมและมีความสามารถในการแข่งขันกับภายนอก



2. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการ อ.ส.ค. ได้เห็นชอบแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีรวม 4 ด้าน เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อ.ส.ค. ทุกคน ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อสร้างความเชื่อมั่น และไว้วางใจจากทุกภาคส่วน ประกอบด้วย

1) ด้านบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

คณะกรรมการ อ.ส.ค. ยึดมั่นในหลักเกณฑ์และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามมาตรฐานสากล 7 ประการ คือ ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ ความสำนึกในหน้าที่ การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสุจริต ความโปร่งใส การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่องค์กร จรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

2) ด้านการบริหารจัดการองค์กร

อ.ส.ค. มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กรในด้านต่างๆ ได้แก่ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน การบริหารจัดการสารสนเทศ การตรวจสอบภายใน

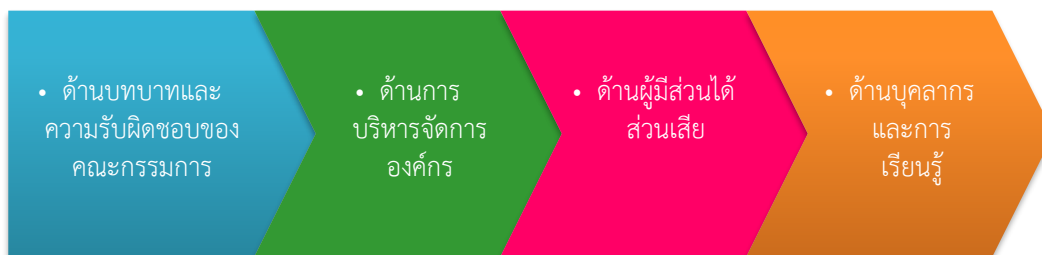
3) ด้านสิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อ.ส.ค. ดำเนินกิจการและบริหารจัดการด้วยหลักคุณธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม และสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ ทั้งในส่วนของชุมชน พนักงาน ตลอดจนสังคมส่วนรวม เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือ และการประสานประโยชน์ระหว่าง อ.ส.ค. กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4) ด้านบุคลากรและการเรียนรู้

อ.ส.ค. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นพลังที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร ประกอบด้วย กระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การเสริมสร้างระบบคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม เพื่อให้สามารถสะท้อนประสิทธิภาพ และคุณภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างแท้จริง

3. กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) 4 ด้าน



2. หลักการและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักถึงความสำคัญการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2565 คณะกรรมการ อ.ส.ค. ได้กำหนดให้มีการทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลตามกรอบหลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ปี 2515, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) ดังนี้

- (1) สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and performance with long-term perspective)
- (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and Responsible business)
- (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคมและพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good Corporate Citizenship)
- (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate resilience)

2. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน นำหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) 9 หมวด มาใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวด 1 บทบาทของภาครัฐ หมวด 2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หมวด 3 คณะกรรมการ อ.ส.ค. หมวด 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวด 5 ความยั่งยืนและนวัตกรรม หมวด 6 การเปิดเผยข้อมูล หมวด 7 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หมวด 8 จรรยาบรรณ และหมวด 9 การติดตามผลการดำเนินงาน

3. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน ประพฤติปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจของ อ.ส.ค. จรรยาบรรณ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีที่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดไว้

4. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และแผนงานระยะสั้นและระยะยาว การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ โดยผู้บริหารและพนักงาน มุ่งมั่นปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้

5. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดีใน อ.ส.ค. โดยแต่งตั้งคณะกรรมการครอบคลุมระบบงานที่สำคัญครอบคลุมระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (Core Business Enablers 8 ด้าน) ประกอบด้วย ด้านกิจการโคนม ด้านบริหารงาน อ.ส.ค. ด้าน CG/CSR ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการบริหารทุนมนุษย์ ด้านการตรวจสอบภายใน และด้านกฎหมาย เพื่อกำกับทิศทางการดำเนินงาน และพิจารณากลับกรองงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ อีกทั้งให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน โดยผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระบบและกระบวนการทำงาน

6. คณะกรรมการ อ.ส.ค. จัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหาร และพนักงานได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และป้องกันการตัดสินใจหรือการกระทำใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน บริหารจัดการด้วยหลักแห่งความรับผิดชอบ (Accountability) ความโปร่งใส (Transparency) การปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม (Ethical Behavior) การเคารพต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Respect for Stakeholder Interests) การเคารพหลักนิติธรรม (Respect for the Rule of Law) การเคารพต่อการปฏิบัติตามแนวทางสากล (Respect for International Norms of Behavior) และการเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)

8. คณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้บริหารต้องปฏิบัติตนโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) แก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงสร้างบรรยากาศในองค์กร สร้างแรงจูงใจ เกิดความผูกพันและวัฒนธรรมองค์กร นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้และกำกับดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ และกฎหมาย ควบคู่กับหลักธรรมาภิบาล

ยึดหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2562 (สคร.) จำนวน 9 ข้อ ดังนี้

- ข้อ 1. บทบาทของภาครัฐ
- ข้อ 2. สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น
- ข้อ 3. คณะกรรมการ
- ข้อ 4. บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ข้อ 5. ความยั่งยืนและนวัตกรรม
- ข้อ 6. การเปิดเผยข้อมูล
- ข้อ 7. การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
- ข้อ 8. จรรยาบรรณ
- ข้อ 9. การติดตามผลการดำเนินงาน

3. จรรยาบรรณ อ.ส.ค.

จรรยาบรรณ จริยธรรม และค่านิยม เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีแนวทางปฏิบัติตนอย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งความประพฤติตนและการประกอบอาชีพการงาน อันจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ขับเคลื่อนให้องค์กรประสบผลสำเร็จในการดำเนินงาน ตลอดจนสร้างการได้รับความเชื่อมั่นใส ศรัทธา และเชื่อถือจากประชาชน ส่งผลต่อภาพลักษณ์ชื่อเสียงที่ดีแก่องค์กร

1. จรรยาบรรณของคณะกรรมการและผู้บริหาร อ.ส.ค.

คณะกรรมการและผู้บริหาร อ.ส.ค. เป็นผู้ที่ได้รับความไว้วางใจและได้รับมอบหมายจากรัฐบาลให้ดูแลบริหารงานของ อ.ส.ค. แทนรัฐบาล ดังนั้น จึงควรต้องดำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณของคณะกรรมการ อ.ส.ค. ที่ต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

1. พึงบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินงาน
2. พึงเสียสละเพื่อประโยชน์ขององค์กร
3. พึงปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม
4. พึงใส่ใจและจริงจังในการบริหารงานในองค์กรอย่างบริสุทธิ์ใจ
5. พึงส่งเสริมบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างมีคุณค่า
6. พึงมีความโออบอ้อมอารี มีอัธยาศัยนุมนวล และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อพนักงานในทุกระดับ
7. พึงส่งเสริมและพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
8. พึงเชื่อมั่นในคุณค่าของพนักงาน
9. พึงมีทัศนคติที่ดี และมีความอดทนอดกลั้นในการบริหาร
10. พึงปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร

2. จรรยาบรรณของพนักงานและลูกจ้าง อ.ส.ค.

จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานและลูกจ้าง อ.ส.ค. กำหนดจรรยาบรรณไว้เพื่อให้พนักงานและลูกจ้าง อ.ส.ค. มีความประพฤติดี มีสำนึกในหน้าที่ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ที่ผู้ปฏิบัติงาน อ.ส.ค. พึงยึดถือปฏิบัติไว้ดังนี้

1. พึงปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎและระเบียบขององค์กร
2. พึงมีการบริหารจัดการเวลาให้เป็นประโยชน์ต่อองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. พึงให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรอย่างเต็มที่
4. พึงปฏิบัติงานโดยมุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
5. พึงมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ทั้งในองค์กรและสังคม
6. พึงรักษาและส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ

7. พึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นธรรม
8. พึ่งปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร
9. พึ่งปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงาน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์อันดี
10. พึ่งปฏิบัติงานด้วยความขยัน อดทน และเสียสละ

3. จรรยาบรรณต่อตนเอง

อ.ส.ค. ได้กำหนดจรรยาบรรณต่อตนเอง เพื่อเป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติไว้ดังนี้

1. เป็นผู้ที่มีศีลธรรมและประพฤติตนเหมาะสม
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส
3. มีทัศนคติที่รักความก้าวหน้าและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
4. สร้างผลดีแก่ตนเองและผู้อื่น

4. จรรยาบรรณต่อองค์กร

อ.ส.ค. ได้กำหนดจรรยาบรรณต่อองค์กร เพื่อเป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติไว้ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอุตสาหะเต็มความสามารถ รวดเร็ว และถูกต้อง
2. ทำงานอย่างเต็มความสามารถ รวดเร็ว ขยัน ถูกต้อง ตรงต่อเวลาและอุทิศเวลาให้แก่งานของ อ.ส.ค.
3. มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่และทำงานเป็นทีม
4. กล้าตัดสินใจกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง
5. ดูแลรักษามูลประโยชน์ของ อ.ส.ค. และทรัพย์สินของ อ.ส.ค. อย่างประหยัดและคุ้มค่า
6. สร้างความพึงพอใจและมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพ
7. ปฏิบัติต่อผู้รับบริการหรือติดต่องานด้วยความตั้งใจ เอื้อเฟื้อ และอำนวยความสะดวก
8. ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ของ อ.ส.ค.
9. ถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของ อ.ส.ค. อย่างเคร่งครัด

5. จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา

อ.ส.ค. ได้กำหนดจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อเป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติไว้ดังนี้

1. ให้ความร่วมมือและตั้งใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงโดยเร็ว
2. สร้างความสามัคคีในการปฏิบัติหน้าที่และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีและเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน
3. กริยาสุภาพอ่อนน้อม มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์ เคารพเชื่อฟังผู้บังคับบัญชา
4. เมื่อพบเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ ที่อาจเกิดผลเสียต่อ อ.ส.ค. ต้องรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที เมื่อเกิดปัญหาในการทำงานต้องดำเนินการแก้ไข หากแก้ไขไม่ได้ต้องรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ และร่วมแก้ไขโดยเร็ว
5. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ ติดตามเรื่องทุกเรื่องที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จเรียบร้อย
6. ไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา

6. จรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชา

อ.ส.ค. ได้กำหนดจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อเป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติไว้ดังนี้

1. มีระบบบริหารที่ดียึดหลักคุณธรรมและความถูกต้อง
2. สร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางปฏิบัติให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
3. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างจริยธรรมที่ดี
4. เอาใจใส่ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา สังเกตการณ์สิ่งที่ยั่วยุพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
5. รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
6. สร้างแรงจูงใจในการทำงาน ไม่เลือกปฏิบัติ
7. มีมาตรการดำเนินการในการแก้ไขปรับปรุงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของพนักงาน และมีบทลงโทษสำหรับผู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

7. จรรยาบรรณต่อสังคม

อ.ส.ค. ได้กำหนดจรรยาบรรณต่อสังคม เพื่อเป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติไว้ดังนี้

1. มีความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ สุภาพอ่อนโยน
2. ประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือ และแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไป
3. มีความเสียสละ และไม่สร้างความเดือดร้อนให้แก่ผู้อื่น
4. ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัด และช่วยกันรักษาสิ่งแวดล้อมในส่วนที่สามารถทำได้
5. ปลุกจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับ

ข้อมูลจาก: คู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)



จริยธรรม

จริยธรรม คือความประพฤติที่เป็นคุณงามความดีที่ควรปฏิบัติ หรือธรรมที่เป็นข้อปฏิบัติ นับว่าเป็นสิ่งที่มีความสำคัญยิ่งกับ อ.ส.ค. แสดงให้เห็นถึงองค์กรที่มีจริยธรรม คุณธรรม ในการขับเคลื่อนองค์กรให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล อ.ส.ค. จึงได้มีการกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของ อ.ส.ค. และข้อพึงปฏิบัติตน เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของบุคลากรภายในองค์กร ดังนี้

1. มาตรฐานจริยธรรมขององค์กร

1. ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
2. ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้ และปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ และหลักรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ
3. ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
4. ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม และให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน
5. ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ที่ต้องปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม คุณธรรม และศีลธรรมตามหลักศาสนา ทั้งโดยส่วนตัวและโดยความรับผิดชอบต่อสาธารณชน ตลอดจนละเว้นจากอบายมุขและความชั่วทั้งปวง
6. ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. จะต้องปฏิบัติต่อพนักงานของหน่วยงานและบุคคลอื่นด้วยความสุภาพ เรียบร้อยและอัธยาศัยอันดีงาม
7. ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ต้องรักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ
8. ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตา ยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่ และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความรู้ ความสามารถ และก้าวหน้าในหน้าที่การงาน สนับสนุนให้มีการเพิ่มพูน ความรู้ ประสบการณ์อยู่เสมอ ยึดหลักความรับผิดชอบต่อผลสำเร็จของงานและระบบคุณธรรมอย่างจริงจัง เพื่อสร้างความเข้มแข็งและก้าวหน้าขององค์กร
9. ผู้บริหารและพนักงานต้องปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่น ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์อันดีไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาอ้างอิงเป็นผลงานของตน
10. ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาผลประโยชน์ ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม และจะต้องไม่ร่วมมือกับบุคคลหรือองค์กรใดๆ กระทำการหรือแสวงหาผลประโยชน์ที่ขัดต่อการทำหน้าที่และความรับผิดชอบต่อปฏิบัติหน้าที่
11. ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ต้องไม่เรียกรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นเพื่อประโยชน์ต่าง ๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน
12. ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ต้องไม่ประพฤติตนที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

2. จริยธรรมในการทำงาน

1. ไม่กล่าวถึงส่วนไม่ดีของผู้บังคับบัญชา/เพื่อนร่วมงาน
2. กล่าวสรรเสริญความดีของผู้บังคับบัญชา/เพื่อนร่วมงาน
3. ไม่ก้าวร้าวเรื่องส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา/เพื่อนร่วมงาน
4. ไม่ปิดบังความผิดของตนเอง และไม่ฟ้องผู้บังคับบัญชาในเรื่องที่เพื่อนร่วมงานหรือลูกน้องทำผิดพลาด
5. ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน และไม่เห็นแก่ตัวเอาความดีใส่ตัวหรือโยนความผิดให้ผู้อื่น
6. ไม่ใช่โทรศัพท์หรือเวลาที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ไปติดต่อเรื่องส่วนตัว
7. ไม่ประพฤติตนหรือส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บังคับบัญชา/เพื่อนร่วมงานทำในสิ่งที่ผิดศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายบ้านเมือง
8. ไม่เปิดเผยข้อราชการ หรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชาที่เป็นเรื่องลับหรือเรื่องไม่ควรเปิดเผยให้แก่บุคคลอื่น
9. ไม่อ้ากผู้บังคับบัญชาหรือคำสั่งทำให้ผู้อื่นเข้าใจว่าเป็นคำสั่งผู้บังคับบัญชา ไม่ตัดสินใจหรือออกความคิดเห็นแทนผู้บังคับบัญชา
10. กล่าวพูด กล่าวถาม กล่าวแสดงความคิดเห็นทุกเรื่องอย่างตรงไปตรงมาและไม่ต้องให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการทุกเรื่อง
11. ใช้คำพูดที่เหมาะสม สุภาพในการตอบผู้มาติดต่อประสานงาน แต่งกายเรียบร้อยถูกระเบียบ มีวินัยในการแสดงความเคารพ
12. ไม่ฉวยโอกาสแสวงผลประโยชน์ส่วนตัวจากบุคคลที่มาติดต่อกับองค์กร
13. ไม่รับสินบนหรือของกำนัลในลักษณะสินบนจากบุคคลอื่น
14. ไม่ใช่หน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่พวกพ้อง
15. ดูแลต้อนรับผู้มาติดต่อกับองค์กรอย่างเท่าเทียมกัน



คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ค่านิยม

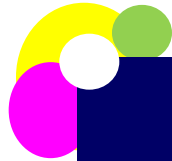
1. ค่านิยมหลัก (Core Value) ของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

พนักงานรัฐวิสาหกิจ ถือเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทหนึ่ง ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมตาม มาตรา 279 วรรคหนึ่ง ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 โดยประมวลจริยธรรมดังกล่าว ประกอบด้วย มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก (Core Value) สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 9 ประการ เป็นอย่างน้อย

1. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
2. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
3. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
4. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
5. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
6. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
7. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
8. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
9. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

2. ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

1. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของชาติในปัจจุบัน
2. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
3. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม
5. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
6. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
7. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
8. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักเคารพผู้ใหญ่
9. มีสติ รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
10. รู้จักดำรงตนอยู่โดยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้ในยามจำเป็น มีไว้กินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่ายและพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี
11. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง



หมวดที่ 3

ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 1 บททั่วไป

1. ความหมายของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) หมายถึง การดำเนินกิจการภายใต้หลักจริยธรรม และการกำกับที่ดี ควบคู่ไปกับการใส่ใจและดูแลรักษาสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การพัฒนากิจการอย่างยั่งยืน

2. ความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR)

ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) ถือเป็นเครื่องมือหนึ่งที่ใช้กำหนดกลยุทธ์ที่จำเป็นในทุกกระบวนการของกิจการทั้งธุรกิจและภาครัฐ ให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ ทำให้เกิดประโยชน์ต่อกิจการ สังคม และยังนำไปสู่การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ถือเป็นหน้าที่ร่วมกันของทุกหน่วยงานในองค์กรที่ต้องดำเนินการ โดยผลลัพธ์ที่ดีที่สุดคือการตั้งใจปฏิบัติที่มาจากจิตใจของทุกคนในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายบริหาร หรือพนักงานที่อยู่ทั้งในกระบวนการ และนอกกระบวนการทำงาน

อย่างไรก็ตาม การที่จะทำให้องค์กรอยู่รอดได้นั้น ผู้บริหารต้องนำองค์กรสู่วิสัยทัศน์ใหม่ที่เน้นการเติบโตขององค์กรควบคู่การสร้างคุณค่าด้วยการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมที่เป็นรูปธรรม คือ การมีส่วนร่วมและเข้าถึง CSR ที่ทุกหน่วยงานในองค์กรสามารถให้กับสังคมได้เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ทั้งในพื้นที่ปฏิบัติการและสังคมโดยรวม มีแนวทางการบริหารงาน ตามหลักการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบหลักการ และแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อนำไปสู่การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขควบคู่กับการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation) ให้แก่กิจการพร้อมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ทุกภาคส่วน

3. กรอบความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ของ อ.ส.ค. ประกอบด้วย

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
3. การต่อต้านการทุจริต
4. การเคารพสิทธิมนุษยชน
5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
8. การจัดการสิ่งแวดล้อม
9. การส่งเสริมสุขภาพและภาวะโภชนาการ
10. การบริหารจัดการฟาร์มโคนมและการพัฒนาอาชีพการเลี้ยงโคนม

4. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย เชื่อมันและตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นพื้นฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง การปรับปรุงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินการ การบริหารอย่างมีประสิทธิภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ต้องตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืนที่มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นพื้นฐานของการดำเนินงานตามภารกิจ ดังนั้น เพื่อตอบสนองต่อทิศทางดังกล่าว อ.ส.ค. จึงมุ่งพัฒนาการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ให้มีมาตรฐานเทียบเท่ากับกรอบหลักการสากลของ International Organization for Standardization หรือ ISO26000 เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยกำหนดเป็นนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การเคารพสิทธิมนุษยชน
3. สิ่งแวดล้อม
4. การปฏิบัติด้านแรงงาน
5. การปฏิบัติที่เป็นธรรม
6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
7. การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน



คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ส่วนที่ 2 หลักการและแนวทางปฏิบัติในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักการ

การส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงกระบวนการตัดสินใจ ระบบ แผนงานระเบียบวิธีปฏิบัติ กระบวนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคณะกรรมการ อ.ส.ค. ฝ่ายบริหารและจัดการ และพนักงานภายในองค์กร และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อนำไปสู่การเจริญเติบโตและเพิ่มมูลค่าให้กับกิจการในระยะยาว

แนวทางปฏิบัติ

- 1) จัดทำแนวทางและขั้นตอนในการสร้างและพัฒนา ความคิด วัฒนธรรม และค่านิยมของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2) กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย เพื่อสร้างและพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 3) กำหนดกลยุทธ์ โครงสร้าง แผนงาน วิธีปฏิบัติ ขั้นตอน และตัวชี้วัดผลงานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล
- 5) ติดตามการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการเป็นรายไตรมาส
- 6) เผยแพร่หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสู่สาธารณะ

2. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

หลักการ

การสนับสนุนให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ส่งเสริมให้มีความรับผิดชอบต่อห่วงโซ่คุณค่าและต่อต้านการผูกขาดทางการค้าหรือการใช้อำนาจเหนือตลาด จนทำให้ผู้บริโภคอยู่ในสถานะที่เสียเปรียบ

แนวทางปฏิบัติ

- 1) ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อบังคับของการแข่งขันอย่างซื่อสัตย์ ตลอดจนให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- 2) หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือหากพบว่ามีข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น ก็ควรจัดให้มีกระบวนการไกล่เกลี่ยที่เป็นธรรมและเปิดเผยข้อที่สำคัญอย่างครบถ้วน
- 3) ต่อต้านการผูกขาด และการทุ่มตลาด ตลอดจนนโยบายสาธารณะต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม
- 4) ส่งเสริมการปฏิบัติต่อกันอย่างเป็นธรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่า เช่น การสร้างหลักประกันให้เกิดราคาที่เป็นธรรม สัญญาการค้าที่มั่นคง เป็นต้น
- 5) รมรงค์ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมาย การแข่งขัน และการแข่งขันที่เป็นธรรม

3. การต่อต้านการทุจริต

หลักการ

การส่งเสริมการสร้างกลไกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการติดตามผลเพื่อให้พนักงาน ตัวแทน คู่สัญญาผู้รับจ้าง และคู่ค้า ตระหนักถึงผลกระทบของธุรกิจที่เกิดขึ้น

แนวทางปฏิบัติ

- 1) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตโดยต่อเนื่อง
- 2) สนับสนุนและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต
- 3) เสริมสร้างให้พนักงาน ตัวแทน คู่สัญญาผู้รับจ้าง และคู่ค้า ตระหนักถึงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นและต่อต้านการทุจริต
- 4) จัดให้มีช่องทางสื่อสารการต่อต้านการทุจริตตามนโยบายภาครัฐ

4. การเคารพสิทธิมนุษยชน

หลักการ

การเคารพต่อชีวิตและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคน และเปิดโอกาสให้พนักงาน ชุมชน และสังคม มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

แนวทางปฏิบัติ

- 1) เคารพในเกียรติของความเป็นพนักงาน และลูกจ้าง ภายในองค์กรทุกหน่วยงาน เพื่อรับประกันว่าพนักงานและลูกจ้าง จะได้รับการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนที่ครอบคลุมถึงด้านความปลอดภัยส่วนบุคคล ตลอดจนมีสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัยอย่างเหมาะสม
- 2) กำกับ ดูแลกิจการไม่ให้เกิดปัญหา ที่อาจมีส่วนทำให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนของชุมชน หรือในพื้นที่ที่ดำเนินกิจการ
- 3) ละเว้นการร่วมกระทำคามผิดอันอาจก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม
- 4) มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน และร้องทุกข์และมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและตัดสินใจ
- 5) ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงาน ชุมชน และสังคม มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น หากมีการกระทำของกิจการ หรือบุคลากรในกิจการที่อาจละเมิดสิทธิมนุษยชน

5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

หลักการ

การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายและหลักจริยธรรมไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างแรงงานได้รับคุ้มครองและมีสิทธิขั้นพื้นฐาน รวมทั้งมีความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน

แนวทางปฏิบัติ

- 1) ไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน โดยการไม่แบ่งแยก กีดกัน สร้างอคติหรือลำเอียงในการจ้างงาน
- 2) ไม่ใช้แรงงานบังคับโดยไม่เกี่ยวข้องหรือได้รับผลประโยชน์ อันเกิดจากเกณฑ์แรงงานด้วยวิธีข่มขู่ว่าจะลงโทษ ซึ่งทำให้บุคคลนั้นขาดความสมัครใจที่จะทำงาน
- 3) ไม่ใช้แรงงานเด็ก โดยแรงงานนั้นต้องเป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปี และต้องจบการศึกษาภาคบังคับแล้ว

- 4) กำหนดนโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในกิจการ
- 5) สื่อสารและให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติที่ปลอดภัยในการทำงาน

6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

หลักการ

การยึดมั่นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ปลอดภัยต่อชีวิตและสุขอนามัยของผู้บริโภค อย่างถูกต้องตามกฎหมาย มีการบริหารจัดการเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า รวมทั้งการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเพียงพอแก่ผู้บริโภคเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการ

แนวทางปฏิบัติ

- 1) ดำเนินการตลาดที่เป็นธรรม โดยการดำเนินการ ดังนี้
 - 1.1) กำหนดราคาสินค้าและบริการอย่างสมเหตุสมผล
 - 1.2) ไม่บิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ไม่โฆษณาเกินจริงหรือละไว้ไม่กล่าวถึงข้อมูลสำคัญที่นำไปสู่ความเข้าใจผิด
 - 1.3) มีข้อมูลฉลากสินค้าที่ถูกต้อง ครบถ้วน เข้าใจง่ายเกี่ยวกับคุณภาพสินค้าและบริการ วิธีการใช้และการเก็บรักษาอย่างถูกวิธี
- 2) ผลิตสินค้าและบริการที่ปลอดภัยและไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้บริโภค โดยดำเนินการดังนี้
 - 2.1) ผลิตสินค้าและบริการที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภค
 - 2.2) ปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎระเบียบ และข้อบังคับด้านความปลอดภัยในระดับประเทศ
 - 2.3) ไม่ใช้สารเคมีที่เป็นอันตรายต่อผู้บริโภคในกระบวนการผลิต ยกเว้นสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ใช้
 - 2.4) ให้คำแนะนำในด้านการใช้งานที่เหมาะสม
- 3) จัดเก็บข้อมูลผู้บริโภคอย่างปลอดภัย
 - 3.1) ไม่สอบถามหรือเก็บข้อมูลผู้บริโภค โดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้บริโภคก่อน
 - 3.2) ระบุนโยบายและชี้แจงวัตถุประสงค์ของการเก็บข้อมูลส่วนตัวและการนำไปใช้ผู้บริโภคทราบก่อนที่จะดำเนินการ
 - 3.3) ให้สิทธิ์ผู้บริโภคตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการนำข้อมูลไปใช้
- 4) บริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย
 - 4.1) เมื่อผู้บริโภคได้รับความเสียหายจากสินค้าที่นำออกสู่ตลาด ผู้ประกอบการจะต้องเรียกคืนสินค้านั้นและต้องชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้บริโภค
 - 4.2) ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการรับข้อร้องเรียนและการปฏิบัติต่อผู้บริโภคอย่างสม่ำเสมอ โดยรับฟังความคิดเห็นของผู้บริโภคประกอบด้วย
 - 4.3) จัดให้มีบริการหลังการขายและแจ้งต่อผู้บริโภคถึงวิธีการรับความช่วยเหลือและบริการ หลังการขาย
- 5) พัฒนาสินค้าและบริการของกิจการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
 - 5.1) ผลิตสินค้าที่ก่อให้เกิดผลดีต่อสุขภาพ สังคม และสิ่งแวดล้อม

5.2) ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่มีคุณภาพสูง มีการกำหนดอายุการใช้งานที่ชัดเจนและราคาที่เหมาะสม

6) ให้ความรู้และข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าและบริการ

6.1) ให้ความรู้และข้อมูลแก่ผู้บริโภคอย่างพอเพียง เพื่อประกอบการตัดสินใจซื้อ ได้แก่ ข้อมูลด้านคุณภาพ ราคา ปริมาตร รวมทั้งคุณค่าทางโภชนาการ

6.2) ให้อายุเกี่ยวกับส่วนประกอบที่สำคัญและคำแนะนำเกี่ยวกับการเก็บรักษา

7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

หลักการ

การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในพัฒนาชุมชนและสังคม สนับสนุนการศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้ของเยาวชนและสังคม ร่วมรักษาศิลปวัฒนธรรมและจริยธรรมในชุมชน เพื่อให้มีชุมชนมีความเข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

แนวทางปฏิบัติ

1) สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยการสานเสวนาชุมชน โดยกิจการคำนึงถึงความต้องการในการทำกิจกรรมของกิจการ ที่ทำให้แก่ชุมชนนั้น ๆ ผ่านการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดยทำให้คนในชุมชนรู้สึกมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ทำให้กิจกรรมประสบผลสำเร็จและได้รับประโยชน์ร่วมกัน

2) สนับสนุนกิจกรรมที่ทำให้เข้าถึงผลิตภัณฑ์สำหรับกลุ่มผู้ด้อยโอกาสและการเอื้อต่อการเพิ่มความสามารถของคนในสังคม

8. การจัดการสิ่งแวดล้อม

หลักการ

การตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด การประกอบกิจการที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดีและการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

แนวทางปฏิบัติ

1) จัดให้มีระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม

2) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

3) ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและมีการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่

4) ให้อายุเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยแก่พนักงานและสาธารณชน

5) จัดเตรียมแผนฉุกเฉินเพื่อจัดการกับปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น

9. การส่งเสริมสุขภาพและภาวะโภชนาการ

หลักการ

การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยคำนึงถึงการผลิตภัณฑ์นมที่มีคุณภาพให้กับผู้บริโภค รวมทั้งรณรงค์ส่งเสริมความรู้ด้านผลิตภัณฑ์นมและคุณค่าทางโภชนาการให้กับผู้บริโภคทุกคนได้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องคุณประโยชน์ของการดื่มนมเป็นประจำทุกวัน

แนวทางปฏิบัติ

- 1) วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์นมที่มีคุณภาพและมีคุณค่าทางโภชนาการให้แก่ผู้บริโภค
- 2) จัดนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ความรู้ทางโภชนาการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์นมและคุณประโยชน์ที่ได้รับแก่ชุมชนและสังคม
- 3) มีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพของคนในชุมชนและสนับสนุนในด้านสุขภาพและการมีภาวะโภชนาการที่ดี

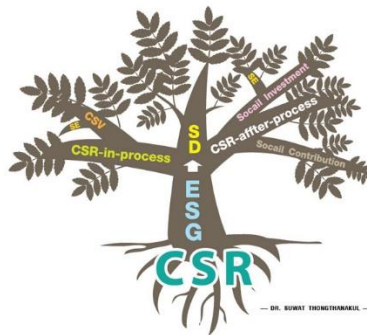
10. การบริหารจัดการฟาร์มโคนมและการพัฒนาอาชีพการเลี้ยงโคนม

หลักการ

การส่งเสริมความรู้ในการบริหารจัดการฟาร์มโคนมที่มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นการพัฒนาฟาร์มโคนมเพื่อยกระดับฟาร์มโคนมของเกษตรกรไทยให้มีมาตรฐาน ช่วยลดต้นทุนได้ผลผลิตที่ดีและมีคุณภาพสูง ทำให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น สร้างความยั่งยืนในอาชีพการเลี้ยงโคนม

แนวทางปฏิบัติ

- 1) ให้คำปรึกษา แนะนำวิธีการบริหารจัดการฟาร์มโคนมให้มีประสิทธิภาพสูงต้นทุนต่ำและได้ผลผลิตที่ดีมีคุณภาพทำให้ได้ราคาสูง
- 2) ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยีการเลี้ยงโคนมให้กับเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนม
- 3) จัดทำฟาร์มโคนมต้นแบบ เพื่อใช้ในการศึกษาและถ่ายทอดรูปแบบมาตรฐานให้กับเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนม
- 4) สร้างความร่วมมือกับเกษตรกรและสหกรณ์โคนม ในการยกระดับมาตรฐานคุณภาพน้ำนมดิบและฟาร์มโคนมเพื่อสร้างความยั่งยืนในอาชีพการเลี้ยงโคนม
- 5) ส่งเสริมเยาวชนให้สืบทอดอาชีพการเลี้ยงโคนม





หมวดที่ 4

การปฏิบัติการตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี
และความรับผิดชอบต่อสังคม

ส่วนที่ 1 การปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดผลดีตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายแต่ละด้าน อ.ส.ค. จึงได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่สำคัญไว้ ดังนี้



1. อ.ส.ค. จะจัดให้มีระบบการสื่อสารให้บุคลากรทุกคน ทุกระดับ ให้รับรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กรอย่างทั่วถึง

2. อ.ส.ค. จะจัดระบบการบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์กรจะปฏิบัติตามแนวนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. อย่างเคร่งครัดโดยถือเสมือนว่าเป็นข้อปฏิบัติที่สำคัญข้อหนึ่งขององค์กรที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจยึดมั่นและปฏิบัติให้ถูกต้องสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของนโยบายในการปฏิบัติงานประจำวันและไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิหรืออนุญาตให้บุคลากร อ.ส.ค. คนใดกระทำการใดที่ขัดต่อนโยบาย

3. อ.ส.ค. คาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริต ถือการปฏิบัติหน้าที่ซัดหรือสงสัยว่าจะซัดต่อหลักการต่าง ๆ ในนโยบายนี้ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรงหรือในกรณีที่ไม่อาจรายงานต่อผู้บังคับบัญชาได้อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูงหรือผู้บริหารที่รับผิดชอบการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยข้อมูลที่ให้นั้นให้ถือเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาเองมีหน้าที่สอดส่องดูแลและให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค.

4. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันตามการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมการทำงานที่เปลี่ยนไป โดยมีคณะกรรมการ CG&CSR เป็นผู้กำกับดูแลและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรที่ดีต่อไป

5. อ.ส.ค. จะกำหนดตัวชี้วัดและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ความมั่นใจว่าจะมีการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับนี้ ซึ่งเป็นเสมือนเครื่องมือช่วยป้องกันและแก้ไขปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ เพื่อพัฒนา อ.ส.ค. ไปสู่องค์กรที่มีการบริหารจัดการที่มีคุณธรรมโปร่งใส ตรวจสอบได้ และได้รับความเชื่อถือจากทุกภาคส่วน จึงได้มีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

5.1 การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของ อ.ส.ค. คณะกรรมการ อ.ส.ค.

- เป็นแบบอย่าง (Role Model) ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำหนดนโยบาย CG และผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมในองค์กรผู้บริหาร
- รับนโยบายจากคณะกรรมการและนำไปสื่อสารแก่พนักงานรวมถึงปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรม

คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์กรส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

- ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม CG ของ อ.ส.ค. พนักงาน
- ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยพร้อมเพรียง
- เข้าร่วมกิจกรรม CG ต่าง ๆ ที่ อ.ส.ค. จัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

5.2 การนำแนวปฏิบัติไปปฏิบัติให้มากที่สุดและชี้แจงผลการปฏิบัติ

คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับนี้ สามารถยกระดับการดูแลกิจการของ อ.ส.ค. ให้ทัดเทียมกับสากลได้ คณะกรรมการและฝ่ายบริหารของ อ.ส.ค. ควรนำคู่มือฉบับนี้ไปปฏิบัติให้ได้มากที่สุดหรือพิจารณาปรับใช้ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของแต่ละส่วนงาน และควรรายงานผลของการนำไปปฏิบัติหรือชี้แจงข้อขัดข้องที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวได้ พร้อมเหตุผลหรือมาตรการทดแทนที่ได้นำมาใช้

5.3 การเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติ

ควรมีการเปิดเผยข้อมูลของการนำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับนี้ไปปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องในรายงานประจำปีของ อ.ส.ค. รวมทั้งผ่านช่องทางอื่นที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงได้สะดวกเช่น Website ของ อ.ส.ค.

ส่วนที่ 2 การปฏิบัติตามคู่มือความรับผิดชอบต่อสังคม

การปฏิบัติตามคู่มือการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมฉบับนี้ เป็นการปฏิบัติตามหลักการ (Principle) นโยบาย (Policy) และแนวทางปฏิบัติ (Guideline) ด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของกิจการ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรระยะยาวให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยนำมาเชื่อมโยงกับการดำเนินธุรกิจ ผ่านกิจกรรมที่จัดทำขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อนำไปสู่การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขควบคู่กับการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation) ของกิจการ

เพื่อให้การดำเนินกิจการมีความเป็นอัตลักษณ์เฉพาะของ อ.ส.ค. จึงควรปลูกฝังให้พนักงานมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมผ่านทางค่านิยมขององค์กรและถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำวัน ซึ่งการที่จะทำให้การปฏิบัติตามคู่มือนี้ประสบผลสำเร็จได้ต้องอาศัยปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้

1. ผู้บริหาร ควรกำหนดกลยุทธ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กรและการจัดกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมจะต้องไม่เป็นภาระค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดผลตอบแทนอย่างชัดเจน แต่ควรเป็นการลงทุนที่สร้างผลตอบแทนในหลายด้านและก่อให้เกิดผลกระทบต่อองค์กรในเชิงบวก
2. กิจกรรม ที่จัดทำขึ้นภายใต้กลยุทธ์องค์กร ต้องมีลักษณะเป็นความรับผิดชอบต่อสังคมและเป็นไปในแนวทางของการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation) ให้แก่กิจกรรม ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ร่วมกันทำให้เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและทำให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน
3. การติดตามและประเมินผล เพื่อปรับปรุงและพัฒนาแผนงานความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีการปรับปรุงกลยุทธ์ในการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลดีในระยะยาวและสร้างความแตกต่างที่ยั่งยืนเพื่อนำไปสู่การได้รับประโยชน์ร่วมกันในระยะยาวระหว่างองค์กรและสังคม ซึ่งถือว่าเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างแท้จริง

คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์กรส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ส่วนที่ 3 การปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทย ด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCGภายใน 7 ปี (พ.ศ. 2564-2570)

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 19 มกราคม 2564 ให้การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ ชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy : BCG Model) : โมเดลเศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนเป็นวาระแห่งชาติ ตั้งแต่ปี พ.ศ.2564 เป็นต้นไป และให้คณะกรรมการบริหารการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ-เศรษฐกิจหมุนเวียน-เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy: BCG Model) พิจารณากำหนดและดำเนินแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. 2564-2570 นั้น



ที่ผ่านมาประเทศไทยใช้ทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจ ซึ่งผลของการพัฒนาดังกล่าวต้องแลกด้วยความเสื่อมโทรมของทรัพยากรและการลดลงของความหลากหลายทางชีวภาพ เกิดของเหลือทิ้งที่สร้างมลพิษ ปัญหาสิ่งแวดล้อม ปัญหามลพิษ จึงต้องใช้งบประมาณจำนวนมากเพื่อ แก้ปัญหา ยิ่งไปกว่านั้น การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยอยู่ในลักษณะ “ทำมากได้น้อย” เนื่องจาก ไม่สามารถสร้างมูลค่าให้กับทรัพยากรได้เต็มศักยภาพ เกิดการพัฒนาแบบกระจุกตัว ก่อให้เกิดความเหลื่อมล้ำ ระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ มาก เศรษฐกิจต้องพึ่งพาปัจจัยภายนอก ได้รับผลกระทบสูงจากการเปลี่ยนแปลงภายนอก นอกจากนี้ในรอบ 10 ปีที่ผ่านมา อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศไทยมีค่าเฉลี่ยเพียง ร้อยละ 3 ต่อปี ด้วยอัตราการเติบโตดังกล่าวไม่เพียงพอในการนำพาประเทศไทยให้ก้าวข้าม “กับดักประเทศรายได้ปานกลาง” ประเทศไทยต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยอาศัยฐานความเข้มแข็งของประเทศอัน ประกอบด้วยความหลากหลายทางชีวภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรม ส่งเสริมและพัฒนาให้ประเทศไทย เป็นเจ้าของสินค้าและบริการมูลค่าสูง ที่ยกระดับมูลค่าในห่วงโซ่การผลิต สินค้าและบริการ ใช้เทคโนโลยีและ นวัตกรรมสมัยใหม่ช่วยหลายข้อจำกัด ให้เกิดการก้าวกระโดดของการพัฒนาต่อยอดสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจ อย่างยั่งยืน กระจายรายได้ โอกาส และความมั่งคั่งแบบทั่วถึง (Inclusive growth) รวมถึงการรักษาฐานทรัพยากร และความหลากหลายทางชีวภาพให้สมดุล ด้วยการใช้โมเดลเศรษฐกิจใหม่ที่เรียกว่า “โมเดลเศรษฐกิจ BCG” ซึ่ง เป็นการพัฒนา 3 เศรษฐกิจ คือ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bioeconomy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) ไปพร้อม ๆ กัน เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนประเทศไทยอย่างสมดุล เป็น ธรรมและยั่งยืน ทั้งนี้ โมเดลเศรษฐกิจ BCG มีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และสอดคล้อง กับหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (SEP) ซึ่งเป็นหลักสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยโดยโมเดลเศรษฐกิจ BCG ทำหน้าที่บูรณาการการพัฒนาตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทาง ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม สร้างคุณค่าเพิ่ม (Value creation) จากฐานความหลากหลายของ ทรัพยากรชีวภาพและวัฒนธรรมด้วยกลไกตุภาคี (Quadruple helix)

คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

1. โอกาสและความท้าทายในการพัฒนาประเทศไทย ความท้าทายสำคัญของประเทศไทย คือ การอนุรักษ์และการจัดการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพ และวัฒนธรรม และการสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างมีคุณภาพ และยั่งยืน

1.1 ความท้าทายและโอกาสของการดำรงไว้ซึ่งฐานทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพ และความหลากหลายทางวัฒนธรรม

การมุ่งเน้นสร้างความเติบโตทางเศรษฐกิจ โดยขาดกลไกการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมทำให้พื้นที่ป่าไม้ถูกทำลายลงไปมากกว่า 67 ล้านไร่ ในระยะเวลา 40 ปี ที่ผ่านมา ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งลดความอุดมสมบูรณ์จากจำนวน 2.3 ล้านไร่ เหลือ 1.7 ล้านไร่ การขยายตัวของการท่องเที่ยวได้ทำให้ระบบนิเวศ เช่น แหล่งปะการัง หล้าทะเลอยู่ในสภาวะเปราะบาง ขณะที่การเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศเป็นปัจจัยเร่งที่ทำให้ทรัพยากรเสื่อมโทรมรุนแรงยิ่งขึ้น สิ่งมีชีวิตหลายชนิดสูญพันธุ์ และจำนวน หนึ่งเสี่ยงต่อการสูญพันธุ์ การลดลงของทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและ ทางอ้อม เช่น การสูญเสียรายได้ของชุมชนที่พึ่งพาฐานทรัพยากรจากความหลากหลายทางชีวภาพ ปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้ง สภาพของฝุ่นละอองขนาดเล็กที่เกินค่ามาตรฐาน ภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เพิ่มขึ้น ซึ่งแนวโน้มของปัญหา ดังกล่าวกำลังทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนากลไกเพิ่มเติมเพื่อนำไปสู่การรักษา ความมั่นคงของฐานทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพ และการสร้างความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

ประเทศไทยมีวัฒนธรรมอันดีงาม และจิตใจที่โอบอ้อมอารีเป็นทุนสำคัญในการพัฒนาผลิตภัณฑ์บริการมูลค่าสูง เป็นต้นว่าวัฒนธรรมการทำอาหารไทยที่มีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับระดับโลก ซึ่งเป็นการ ผสมผสานระหว่างวัตถุดิบที่หลากหลาย และสมุนไพรที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ วัฒนธรรมการทำอาหารที่สั่งสม มานานจึงมีรสชาติกลมกล่อม และการจัดวางอาหารที่งดงาม ด้วยภาพลักษณ์ที่ดีของอาหารไทย จึงทำให้มี ต่างชาตินำไปปรับแต่งทำให้อาหารและหน้าตาของอาหารไทยถูกปรับเปลี่ยนผิดเพี้ยนไปจากอาหารไทยแท้ ดังนั้น จึงถือเป็นความท้าทายในการรักษาอัตลักษณ์อาหารไทยให้คงอยู่ นอกจากนี้ วัฒนธรรมการนวดแผน ไทย และสปาไทย เป็นอีกหนึ่งเอกลักษณ์ความเป็นไทย แต่การขาดการส่งเสริมอย่างต่อเนื่องทำให้ผู้สืบทอด อาชีพดังกล่าวลดลงไปมาก ทั้งนี้ หากประเทศไทยได้นำวัฒนธรรมอันดี มาผนวกกับความหลากหลายทาง ชีวภาพ และวิทยาการสมัยใหม่จะเป็นการสร้างความแตกต่างที่ยากต่อการลอกเลียนแบบ

1.2 ความท้าทายและโอกาส

1.2.1 การเกษตรและอาหาร

ภาคเกษตรเกี่ยวข้องกับเกษตรกรมากกว่า 12 ล้านคน แต่มากกว่าร้อยละ 90 ของพื้นที่เพาะปลูกของประเทศไทยปลูกพืชเพียง 6 ชนิด คือ ข้าว ยางพารา มันสำปะหลัง อ้อย ข้าวโพด และปาล์มน้ำมัน ซึ่งเป็น สินค้าโภคภัณฑ์ราคาสินค้าเกษตรเหล่านี้มีความผันผวนตามสภาพภูมิอากาศและอุปทานในตลาดโลก ส่งผลให้ เกษตรกรมีรายได้เฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ต่ำ การเพิ่มรายได้ของเกษตรกรด้วยการเพิ่มปริมาณผลผลิตนั้น ต้องแลก ด้วยการใช้ทรัพยากรเป็นจำนวนมาก ก่อให้เกิดความเสื่อมโทรมของทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ไม่สอดคล้องกับโครงสร้างของแรงงานภาคเกษตรที่มีอายุเฉลี่ยสูงขึ้น ดังนั้น การยกระดับผลผลิตทางการเกษตร ให้มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และสร้างมาตรฐานเพื่อจัดแบ่งประเภทของสินค้าตามคุณภาพจะช่วยสร้างความแตกต่าง คุณค่าและมูลค่าเพิ่มให้กับผลผลิตทางการเกษตร เช่น เนื้อวัวทั่วไปมีราคาจำหน่าย 250 บาท/กิโลกรัม แต่เนื้อวัวโพนยางคำราคา 350 บาท/กิโลกรัม จึงเป็นวิธีการเปลี่ยนรูปแบบจากการ “ผลิตมากแต่สร้าง รายได้ น้อย” (More for less) ไปสู่การผลิตสินค้าพรีเมียมที่ “ผลิตน้อยแต่สร้างรายได้มาก” (Less for more)

คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ใช้เทคโนโลยี Internet of things (IoT) ในการควบคุมการเพาะเลี้ยง เพาะปลูกที่ช่วยลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพของการเกษตรให้สูงขึ้น ทั้งยังเป็นการรักษาเสถียรภาพของสินค้าเกษตรบนพื้นฐานของความหลากหลายทางชีวภาพ นอกจากนี้ ประเทศยังสามารถเพิ่มความหลากหลายของสินค้าเกษตรเศรษฐกิจอื่น ๆ อาทิ สมุนไพร ผลไม้ เมล็ดพันธุ์ ไม้ดอก ไม้เศรษฐกิจ ไม้ แผลง และแพะ เป็นต้น เพื่อปรับโครงสร้างรายได้ในภาคเกษตรด้วย

การเพิ่มปริมาณผลผลิตทางการเกษตรด้วยระบบโรงเรือน และการเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตรด้วยการสกัดสารสำคัญหรือสารที่มีคุณสมบัติพิเศษที่มีอยู่ในสินค้าเกษตรและพืชสมุนไพรเพื่อเปลี่ยนจากการ “ขายเป็นต้น” เป็นการ “ขายเป็นกิโลกรัม” หรือกรัม เป็นอีกแนวทางที่สำคัญ ตัวอย่างเช่น สารสกัดจากข้าว ราคา 2,400 บาท/กิโลกรัม และสารสกัดแคปไซซินจากพริก 30,000 บาท/กิโลกรัม การใช้จุดแข็งของการมีภาพลักษณ์ที่ดีในการเป็นแหล่งผลิตอาหารที่มีคุณภาพและความปลอดภัยที่ประเทศทั่วโลกมั่นใจและนำเข้าสินค้าอาหารจากประเทศไทยเพิ่มขึ้นในช่วงการระบาดของโรคโควิด-19 นำมาพัฒนาเป็นแบรนด์เพื่อเพิ่ม มูลค่าให้กับสินค้าไทย รวมถึงการปรับเปลี่ยนสินค้าเกษตรไปสู่การผลิตอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีอัตราการเติบโตสูง โดยปี พ.ศ.2560 มูลค่าตลาดของผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพอยู่ที่ 2 แสนล้านบาท ผลิตภัณฑ์เป็นที่ต้องการของตลาด คือ กลุ่มอาหารฟังก์ชัน (Functional food) อาทิ อาหารที่มีส่วนช่วยเพิ่มภูมิคุ้มกันโรค บำรุงสมอง ลดความเสี่ยงของระบบต่าง ๆ ภายในร่างกาย เป็นต้น

1.2.2 สุขภาพและการแพทย์

ในปี พ.ศ. 2560 ประเทศไทยมีค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพ ประมาณ 4 แสนล้านบาท โดยคาดการณ์ว่า ค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพจะเพิ่มเป็น 1.4 ล้านล้านบาท เมื่อประเทศไทยก้าวสู่สังคมสูงวัยโดยสมบูรณ์ ในแต่ละปี ประเทศไทยนำเข้าผลิตภัณฑ์เวชกรรมและเภสัชกรรมรวมกันกว่า 1 แสนล้านบาท ซึ่ง 3 ใน 4 ส่วนเป็นการ นำเข้ายารักษาโรค ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มชีวเภสัชภัณฑ์ (Biopharmaceutical) เช่น วัคซีน โปรตีนเพื่อการรักษา และแอนติบอดี เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีราคาสูงมากและประเทศไทยต้องพึ่งพาการนำเข้า เช่น ยา Pembrolizumab ที่ใช้รักษาโรคมะเร็งหลายชนิด มีค่าใช้จ่าย 1.5 แสนบาทต่อครั้ง ซึ่งผู้ป่วยต้องรับยาทุก 3 สัปดาห์ ติดต่อกัน เป็นเวลา 2 ปีจากความก้าวหน้าทางการวิจัยด้านจีโนม ประเทศไทยได้พัฒนาวิธีการรักษาโรคร้ายด้วยวิธีบำบัดด้วยยีน (Gene therapy) และมีศักยภาพในการพัฒนาวิธีการรักษาสำหรับโรคอื่น ๆ เพิ่มเติม นอกจากนี้สุขภาพของคนไทยจะดีขึ้นแล้ว ด้วยความร่วมมือของการบริการที่มีมาตรฐาน บุคลากรทาง การแพทย์มีคุณภาพ ประเทศไทยยังมีศักยภาพในการเป็นศูนย์กลางการให้บริการทางการแพทย์และสุขภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพอันดับต้น ๆ ของโลก โดยมีโรงพยาบาลที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากลอันดับ 1 ของอาเซียน นอกจากนี้ประเทศไทยยังถือเป็นศูนย์กลางการวิจัยทางคลินิกซึ่งมีความสำคัญมากสำหรับการขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยในปี พ.ศ. 2558 ประเทศไทยมีรายได้จากการวิจัยทางคลินิกมากถึง 8.8 พันล้านบาท ทั้งนี้ หากมีการบริหารจัดการที่ดีรายได้ดังกล่าวมีโอกาสเพิ่มขึ้นเป็นเท่าตัว

1.2.3 พลังงาน วัสดุและเคมีชีวภาพ

พลังงานเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของทุกประเทศ ประเทศไทยจึงจำเป็นต้องจัดหา แหล่งพลังงานให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศในระยะยาว ก่อนการจัดทำแผนพัฒนาพลังงานทดแทน พ.ศ. 2551 ประเทศไทยนำเข้าพลังงานในสัดส่วนร้อยละ 60 ของความต้องการใช้พลังงานภายในประเทศ ซึ่งสัดส่วนการนำเข้ามีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ขณะที่ประเทศไทยมีศักยภาพในการผลิตพลังงานทดแทน ในระดับสูง เนื่องจากมีผลผลิตทางการเกษตร ชยะ และของเสียจากกระบวนการผลิตจำนวนมาก

คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

รวมถึง พลังงานจากแสงอาทิตย์ที่เอื้อต่อการผลิตเป็นพลังงานทดแทนให้เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 16.5 ในปี พ.ศ.2562 เป็นร้อยละ 30 ของปริมาณการใช้พลังงานภายในปี พ.ศ. 2580 ตามแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและ พลังงานทางเลือก พ.ศ.2561-2580

ผลิตภัณฑ์ชีวภาพ (Biobased products) เป็นผลิตภัณฑ์ซึ่งสกัดจากวัตถุดิบธรรมชาติ เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม ตลาดมีความต้องการสูง ผลิตภัณฑ์ชีวภาพหลายประเภทสามารถทดแทนผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากปิโตรเลียมได้ มีการคาดการณ์ว่าตลาดผลิตภัณฑ์ชีวภาพจะเพิ่มจาก 4 แสนล้านเหรียญสหรัฐ ในปี พ.ศ. 2563 เป็น 4.87 แสนล้านเหรียญสหรัฐ ในปี พ.ศ.2567 จึงเป็นโอกาสสำหรับประเทศไทยในการสร้างมูลค่าเพิ่มอีกหลายเท่าตัว เช่น ชานอ้อยกิโลกรัมละ 1 บาท เมื่อพัฒนาเป็นสารประกอบที่ใช้ในการผลิตเครื่องสำอางและอาหาร มูลค่าจะเพิ่มเป็นกิโลกรัมละ 260 บาท และเพิ่มเป็นกิโลกรัมละ 1,000 บาท เมื่อพัฒนาเป็นสารประกอบในการผลิตยา หรือใช้เป็นสารตั้งต้นในการผลิตพลาสติกชีวภาพ หรือการนำก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ปล่อยจากภาคอุตสาหกรรมหรือการผลิตก๊าซชีวภาพ ไปใช้ในการเพาะเลี้ยงสาหร่าย การนำชีวมวลไปใช้ประโยชน์ได้อย่างหลากหลาย หรือใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตไบโอเมทานอล (Biomethanol) ที่ใช้ในการผลิตไบโอดีเซล รวมทั้งใช้เป็นโครงสร้างเริ่มต้น (Building block) ในการผลิต สารเคมี หรือชีวเคมีมูลค่าสูงหลายชนิด ซึ่งวิธีการข้างต้นเป็นการปรับเปลี่ยนจากระบบ “เศรษฐกิจเชิงเส้นตรง” (Linear economy) คือ ใช้ทรัพยากร ผลิตสินค้า ใช้งานและกำจัด (Take-make-usedispose) มาเป็นระบบ “เศรษฐกิจหมุนเวียน” (Circular Economy) ได้อย่างสมบูรณ์ ผ่านกระบวนการ ผลิตสินค้า ใช้งาน และนำกลับมาใช้ใหม่หรือใช้เป็นวัตถุดิบรอบที่สอง (Make-use-return/recycle)

1.2.4 การท่องเที่ยวและเศรษฐกิจสร้างสรรค์

ความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและหลากหลายวัฒนธรรมทำให้ประเทศไทยเป็น แหล่งท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงและเป็นจุดมุ่งหมายของนักท่องเที่ยวทั่วโลก ปี พ.ศ. 2562 ประเทศไทยมีรายได้ จากการท่องเที่ยว 3 ล้านล้านบาท โดยรายได้ 2 ล้านล้านบาทนั้น มาจากนักท่องเที่ยวต่างชาติ (ประมาณ 40 ล้านคน) อย่างไรก็ตาม รายได้ดังกล่าวกระจุกตัวอยู่ในเมืองหลัก (ร้อยละ 80 กระจุกตัวอยู่เพียง 8 จังหวัด) แม้ว่า จะมีรายได้ที่ดี แต่สิ่งที่ตามมาคือการเกิดสถานะที่มีนักท่องเที่ยวเกินขีดความสามารถในการรองรับ (Carrying capacity) ของพื้นที่ ส่งผลให้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับความเสียหาย กระทบต่อจารีต วิถีชีวิต และ วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น เกิดความไม่สมดุลของทรัพยากรสำหรับคนในพื้นที่ ทำให้ภาครัฐและ เอกชนต้อง พยายามฟื้นฟูทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมที่เสื่อมโทรมในแหล่งท่องเที่ยวอย่างเร่งด่วน ตลอดจนเร่งพัฒนา แหล่งท่องเที่ยว ใหม่โดยกระจายการท่องเที่ยวสู่เมืองรอง

เพื่อแก้ปัญหาที่ผ่านมา การท่องเที่ยวตามแนวทางของ BCG จะพัฒนาโดยให้ความสำคัญ กับการท่องเที่ยวคุณภาพสูงที่ยั่งยืน (Sustainable tourism) หนึ่งแนวทางที่สำคัญคือการประยุกต์ใช้ Happy Model ที่ชูอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ด้วยสินค้าและบริการ ตลอดจนสื่อสารเรื่องราวและจุดเด่นแต่ละแห่งเชื่อมโยง กับจุด แข็งของประเทศ เช่น การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การพัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยว คาร์บอนต่ำ และการท่องเที่ยวเชิงความรู้ ซึ่งการท่องเที่ยวเหล่านี้ ไม่เพียงทำให้เกิดการกระจายรายได้สู่ ชุมชน แต่เป็นการเชื่อมโยงสู่ภาคเศรษฐกิจอื่น ๆ เป็นการสร้างตัวคูณทางรายได้ที่ยั่งยืน การบริหารจัดการการ

ห้องเที่ยวที่มีประสิทธิภาพทั้งระบบด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม สามารถเพิ่มการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวให้สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม ในสถานการณ์ของการระบาดของโควิด-19 ที่ทำให้จำนวนนักท่องเที่ยวลดลง ประกอบกับ พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป จึงควรใช้โอกาสนี้ในการพัฒนามาตรฐานที่พักและบริการ รวมถึงยกระดับ ด้านสุขอนามัยเพื่อให้พร้อมต้อนรับการกลับมาของนักท่องเที่ยวไทยและต่างชาติอีกครั้ง

เพื่อเข้าสู่ยุคดิจิทัล การพัฒนาระบบการชำระเงินทางออนไลน์ (Public payment gateway) สำหรับ การท่องเที่ยวเพื่อให้ได้ข้อมูลการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวเพื่อนำมาใช้ในการวางแผนบริหารจัดการการท่องเที่ยว ยุคใหม่สามารถบูรณาการ One payment system อำนวยความสะดวกให้นักท่องเที่ยวในการใช้ บัตรหรือระบบ จ่ายเงินระบบเดียว เพื่อเข้าช้อปปิ้งร้านค้า ใช้บริการรถโดยสารสาธารณะ และอื่น ๆ ทำให้ทราบ ถึงข้อมูลการใช้จ่ายทั้งหมด พฤติกรรมและเส้นทางการเดินทางภายในประเทศของนักท่องเที่ยวโดยอ้อม เป็น การใช้ประโยชน์ข้อมูลที่ได้ในการบริหารจัดการ การสร้างกิจกรรมส่งเสริมการขายและการให้บริการ สนับสนุน ภาคธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรม และธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องให้ครบวงจร

1.2.5 เศรษฐกิจหมุนเวียนและเศรษฐกิจสีเขียว

เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ของประเทศอยู่ระหว่างการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง ด้วยตระหนักว่าเศรษฐกิจหมุนเวียนเป็นระบบเศรษฐกิจที่เน้นคุณค่าและทำให้มนุษย์อยู่กับธรรมชาติได้อย่างสมดุล ส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืนซึ่งเป็นแนวทางที่ช่วยให้ประเทศบรรลุความตกลงปารีส (Paris Agreement) ในการลด การปล่อยก๊าซเรือนกระจก และที่สำคัญเป็นโอกาสสำหรับเศรษฐกิจใหม่ สร้างรายได้ และเพิ่มการจ้างงาน สำหรับเศรษฐกิจ สีเขียว (Green Economy) การดำเนินการอยู่ในระยะเริ่มต้น แต่เป็นสิ่งที่ประเทศไทย จำเป็นต้องเร่งรัดการพัฒนาเนื่องจากประเทศคู่ค้าโดยเฉพาะสหภาพยุโรปมีความความตื่นตัว และเริ่มมีการนำ มาตรการทางสิ่งแวดล้อมมาใช้เป็นมาตรการ กีดกันทางการค้ามากขึ้น ในฐานะที่ประเทศไทยเป็นส่วนของสาย โซ่อุปทานของโลกและพึ่งพาการส่งออก จึงมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวโดยเฉพาะการลด การปล่อยก๊าซเรือนกระจก และปรับเปลี่ยนระบบการผลิตให้ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อการรักษา ความสามารถในการแข่งขัน โดยการเร่งรัดให้เกิดการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรม การนำนวัตกรรมทางการเงิน สีเขียว (Green finance) เช่น สินเชื่อดอกเบี้ยต่ำสำหรับธุรกิจที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้กลไก ระดมทุนด้วยการเสนอขายตราสารหนี้ที่ส่งเสริมความยั่งยืน ซึ่งกำหนดอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงกับเป้าหมายการ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มาใช้เป็นปัจจัยเร่งให้ประเทศไทยก้าวสู่การเป็นประเทศสีเขียวได้เร็วขึ้น ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าว สามารถใช้เป็นจุดแข็งในการดึงดูดการลงทุนจากบริษัทที่ให้คุณค่ากับเศรษฐกิจสีเขียว

2. โมเดลเศรษฐกิจ BCG มุ่งสู่การเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน



2.1 กรอบแนวคิดของโมเดลเศรษฐกิจ BCG การพัฒนาประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG มีวัตถุประสงค์หลัก 3 ประการ ได้แก่

1. การอนุรักษ์ พัฒนา จัดการการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพและวัฒนธรรม
2. การสร้างคุณค่าเพิ่ม (Value creation) ให้กับทรัพยากรชีวภาพและวัฒนธรรม
3. การสร้างความสามารถในการพึ่งตนเอง

● กิจกรรมหลักภายใต้โมเดลเศรษฐกิจ BCG ประกอบด้วย

1. อนุรักษ์ พัฒนา เพิ่มพูนทรัพยากร ความหลากหลายทางชีวภาพและวัฒนธรรม
2. บริหารจัดการ การใช้ประโยชน์และบริโภคอย่างยั่งยืน
3. ลดและใช้ประโยชน์ของทิ้งจากกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ
4. สร้างคุณค่าเพิ่ม (Value creation) ตลอดห่วงโซ่มูลค่า ตั้งแต่ภาคเกษตรที่เป็นต้นทาง

จนถึงภาค การผลิตและบริการ

5. สร้างภูมิคุ้มกัน พึ่งพาตนเอง และเพิ่มสมรรถนะในการพึ่งตัวอย่างรวดเร็ว

ความสำเร็จของการพัฒนาประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG จำเป็นต้องนำกลไก 7 ปรับมาหนุนเสริมให้การทำงานข้างต้นดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ดังนี้

- 1) ปรับจากรัฐเป็นผู้ลงทุนหลัก ไปสู่เอกชนลงทุน ภาครัฐเป็นผู้ส่งเสริมโดยสร้างระบบนิเวศ ที่เอื้อหนุนให้เอกชนลงทุนในการพัฒนาที่สูงกว่ารัฐฯ
- 2) ปรับการใช้จ่ายภาครัฐเพื่อแก้ปัญหา ไปสู่การลงทุนภาครัฐเพื่อการพัฒนา และแก้ปัญหาแบบเบ็ดเสร็จ

คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

- 3) ปรับระบบการจัดสรรงบประมาณจากรายปีไปสู่ระบบการจัดสรรงบประมาณแบบบูรณาการ เพื่อการลงทุนแบบผูกพันต่อเนื่อง
- 4) ปรับการสนับสนุนทุนวิจัยรายโครงการ ไปสู่การสนับสนุนทุนวิจัยครบวงจร (วิจัย พัฒนา สู่อุตสาหกรรมและจำหน่าย: (Research, Development, Innovation, Manufacturing)
- 5) ปรับการพัฒนาเศรษฐกิจที่ยึดโยงอุตสาหกรรมเดิม ไปสู่การสร้างอุตสาหกรรมยุคศาสตร์ใหม่
- 6) ปรับการเติบโตของประเทศโดยการพึ่งพาปัจจัยจากภายนอกประเทศไปสู่การเติบโตด้วยการสร้างความแข็งแกร่งจากภายใน และเชื่อมโยงเศรษฐกิจโลก
- 7) ปรับจากการทำงานแบบต่างคนต่างทำ ไปสู่การเดินหน้าไปด้วยกัน ผนึกกำลังจุดภาคี

โมเดลเศรษฐกิจ BCG เป็นกลไกขับเคลื่อนการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศรูปแบบใหม่ที่มุ่งเน้น “การเติบโตอย่างมีคุณภาพ” สร้างความสมดุลของเศรษฐกิจที่เน้นการสร้างมูลค่า (Value based economy) การเติบโตที่เน้นการมีส่วนร่วม (Inclusive growth) และสังคมที่มีการหมุนเวียนการใช้ทรัพยากร (Circular society) อย่างชาญฉลาด เพื่อให้ทรัพยากรเพิ่มพูน



หลักการของโมเดลเศรษฐกิจ BCG คือการบูรณาการการพัฒนาตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทาง ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (วทน.) สร้างมูลค่าเพิ่ม (Value creation) จากฐานความหลากหลายของทรัพยากรชีวภาพ (Nature) วัฒนธรรม (Culture) และ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ (Nurture) เพื่อนำไปสู่การพึ่งพาตนเอง การมีภูมิคุ้มกัน และการฟื้นตัวเร็ว ภายใต้กลไกจุดภาคีซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันวิจัย/สถาบันการศึกษา และภาคประชาชน กิจกรรมหลักภายใต้โมเดลเศรษฐกิจ BCG ประกอบด้วย 5 เรื่องที่สำคัญ ได้แก่ (1) อนุรักษ์ พัฒนา เพิ่มพูนทรัพยากร ความหลากหลายทางชีวภาพและวัฒนธรรม (2) บริหารจัดการ การใช้ประโยชน์และบริโภค อย่างยั่งยืน (3) ลดและใช้ประโยชน์ของทิ้งจากกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ (4)

คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

เพิ่มมูลค่า (Value creation) ตลอดห่วงโซ่มูลค่าตั้งแต่ภาคเกษตรที่เป็นต้นทาง จนถึงภาคการผลิตและบริการ และ (5) สร้างภูมิคุ้มกัน พึ่งพาตนเอง และเพิ่มสมรรถนะในการฟื้น ตัวอย่างรวดเร็ว

2.2 การปรับเปลี่ยนการพัฒนาโครงสร้างระบบเศรษฐกิจ

การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. 2564-2570 เป็นการพัฒนา ภายใต้ 4+1 สาขายุทธศาสตร์คือ เกษตรและอาหาร สุขภาพและการแพทย์ พลังงาน วัสดุและเคมีชีวภาพ และการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจสร้างสรรค์และเศรษฐกิจหมุนเวียน ซึ่งมีศักยภาพจะเพิ่มผลิตภัณฑ์มวลรวม ภายในประเทศเพิ่มขึ้น 1 ล้านล้านบาท จากฐานความหลากหลายของทรัพยากรชีวภาพ (Nature) วัฒนธรรม (Culture) และความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ (Nurture) ภายใต้กลไกตุลาการซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันวิจัย/สถาบันการศึกษา และภาคประชาชน

2.2.1 การเกษตรและอาหาร

การปรับโครงสร้างการผลิตสินค้าเกษตรทั้งระบบจะทำให้มีศักยภาพในการเพิ่ม GDP ของภาคเกษตรจาก 1.3 ล้านล้านบาท เป็น 1.6 ล้านล้านบาท ด้วยการเพิ่มความหลากหลายของผลผลิตทาง การเกษตร มีระบบสนับสนุนการตัดสินใจจากเทคโนโลยี การวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้บริโภค ก่อให้เกิดการ ผลิตแม่นยำสอดคล้องกับความต้องการของตลาด ลดของเหลือทิ้ง ตรวจสอบและติดตามผลผลิตได้แบบ เรียลไทม์ ลดการบุกรุกผืนป่า เนื่องจากการบริหารจัดการพื้นที่เพาะปลูกตามความเหมาะสมของพื้นที่ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีระบบการผลิตและเครื่องจักรกลที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความยั่งยืน การยกระดับสินค้าเกษตรสู่สินค้าปลอดภัย การสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ การสร้างความแตกต่าง ให้กับผลิตภัณฑ์การมีระบบตรวจสอบย้อนกลับ และการพัฒนามาตรฐานสินค้าเกษตรให้ที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

ในส่วนของผลิตภัณฑ์อาหารมีศักยภาพในการเพิ่มมูลค่า GDP จาก 0.6 ล้านล้านบาท เป็น 0.9 ล้านล้านบาท ด้วยการพัฒนาต่อยอดจากพื้นฐานความพร้อมของผู้ประกอบการไทยในการยกระดับคุณภาพ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. 2564-2570 หน้า 7 สร้างมาตรฐานและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ ยกระดับสู่การเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว การสร้างผลิตภัณฑ์ ใหม่โดยเฉพาะในกลุ่มอาหารเพื่อสุขภาพ อาหารสำหรับแต่ละช่วงวัย หรือการพัฒนาเป็นสารประกอบมูลค่า สูง (Functional Ingredient) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ตลาดเติบโตอย่างมาก

2.2.2 สุขภาพและการแพทย์

ปัจจุบันมูลค่าผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพและการแพทย์โดยเฉพาะในกลุ่มผลิตภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ ที่ผลิตได้ภายในประเทศมีมูลค่าประมาณ 4 หมื่นล้านบาทเท่านั้น เนื่องจากขาดการพัฒนาอุตสาหกรรม รวมถึงการสร้างบุคลากรด้านนี้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง ความเข้มแข็งของบุคลากรวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการแพทย์ของประเทศไทยส่วนใหญ่อยู่ในช่วงต้นน้ำของห่วงโซ่อุตสาหกรรมทางการแพทย์ ประเทศไทยจึงขาดศักยภาพในการสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยการพัฒนานวัตกรรมเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐานสากล ประเทศไทยต้องเร่งรัดการพัฒนาขีดความสามารถด้านการสร้างนวัตกรรม ยา วัคซีน ยาชีววัตถุ อุปกรณ์

คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ทางการแพทย์ รวมถึงการวิจัยทางคลินิกและการบริหารจัดการข้อมูลวิทยาศาสตร์การแพทย์รองรับการขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ เพื่อลดการนำเข้า ให้ความสำคัญกับการป้องกันการเกิดปัญหาสุขภาพ (Preventive medicine) มากกว่าการรักษา การขยายบริการด้านสุขภาพไปสู่การให้บริการทางการแพทย์เฉพาะบุคคล (Personalized medicine) ด้วยการใช้ประโยชน์จากข้อมูลพันธุกรรม รวมถึงการสร้างแพลตฟอร์มการวิจัยทางคลินิกของประเทศ ด้วยแนวทางดังกล่าว รัฐจะสามารถเพิ่มมูลค่า GDP ในหมวดนี้เป็น 9 หมื่นล้านบาท

2.2.3 พลังงาน วัสดุและเคมีชีวภาพ

มูลค่า GDP ของสาขาพลังงาน วัสดุและเคมีชีวภาพ รวมกันประมาณ 1.1 แสนล้านบาท เป็นกลุ่มที่มีศักยภาพในการเติบโตสูงจากนโยบายภาครัฐที่ต้องการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนเพิ่มเป็นร้อยละ 30 ในปี พ.ศ. 2580 ในส่วนของพลังงาน มีศักยภาพในการสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยการพัฒนานวัตกรรมการผลิต พลังงานที่มีประสิทธิภาพสูง สามารถรองรับของเสียที่หลากหลายทั้งชนิดและคุณสมบัติ เช่น ขยะจาก อุตสาหกรรม คริวเรือน รวมถึงพืชผลผลิต และวัสดุเหลือใช้สิ่งเหล่านี้เป็นทรัพยากรที่สามารถนำกลับมาใช้ ใหม่ในรูปของแหล่งพลังงานหมุนเวียนหรือพลังงานทดแทน เช่น การผลิตเชื้อเพลิงจากขยะ ก๊าซชีวภาพ การสร้างโรงไฟฟ้าชุมชนที่มีแหล่งพลังงานทดแทนในพื้นที่ เช่น พลังงานจากแสงอาทิตย์ ชีวมวล (รวมขยะ) ที่เพียงพอ โรงไฟฟ้าชุมชนสามารถสร้างรายได้จากการขายไฟฟ้าผ่านการเชื่อมต่อระบบด้วย Smart microgrid และใช้เทคโนโลยี Blockchain เป็นแพลตฟอร์มในการบริหารจัดการ ทั้งนี้ จำเป็นต้องมีการพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดเก็บพลังงาน สร้างโอกาสทางการตลาดผลิตภัณฑ์ชีวภาพอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากมีความสำคัญต่อเสถียรภาพของระบบไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานทดแทน ในส่วนของวัสดุและเคมีชีวภาพมี ศักยภาพในการพัฒนาต่อยอดผลผลิตทางการเกษตรและวัสดุเหลือใช้ เป็นสารประกอบหรือผลิตภัณฑ์เคมีและ วัสดุชีวภาพที่มีคุณค่าและมูลค่าเพิ่มสูง อาทิ พลาสติกชีวภาพ ไฟเบอร์ แก๊สชีวภาพ ผลิตภัณฑ์โอเลโอเคมีคอล มีศักยภาพที่จะเพิ่มมูลค่า GDP ในหมวดนี้เป็น 2.6 แสนล้านบาท

2.2.4 การท่องเที่ยวและเศรษฐกิจสร้างสรรค์

ก่อนสถานการณ์โควิด-19 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวสร้าง GDP รวมกันมากกว่า 1 ล้านล้านบาท ในช่วงโควิดรายได้จำนวนลดลงไปมากกว่าสองในสาม อย่างไรก็ตามด้วยจุดแข็งของประเทศไทยมีศักยภาพที่จะ เพิ่มมูลค่า GDP ในหมวดนี้เป็น 1.2 ล้านล้านบาท ด้วยการกระจายแหล่งท่องเที่ยวสู่เมืองรอง โดยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการคมนาคม ระบบดิจิทัล สินค้าและบริการซึ่งดำเนินการด้วยชุมชนท้องถิ่น เน้นตลาด คุณภาพ สร้างมาตรฐาน ความสะอาด สะอาดปลอดภัย ร่วมกับการชูอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ โดยการนำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. 2564-2570 หน้า 8 เทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการ และดูแลระบบนิเวศ รวมถึง การพัฒนาสู่แบบแผนการท่องเที่ยวที่ยั่งยืนด้วยการจัดทำระบบมาตรฐานการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน การจัดทำ National Guideline ด้านขีดความสามารถในการรองรับของแหล่งท่องเที่ยว จัดทำระบบบัญชีต้นทุนทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในเขต พัฒนาการท่องเที่ยวที่สำคัญ รวมถึงการปรับพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว การฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งเสื่อมโทรม ทางธรรมชาติเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ รวมทั้งการเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบการเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อการดำเนินธุรกิจการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์บนพื้นฐานของการสร้างการใช้องค์ความรู้ และความคิดสร้างสรรค์ เชื่อมโยงกับทุนทางปัญญา และความหลากหลายทางวัฒนธรรม เพื่อรังสรรค์เป็นผลิตภัณฑ์หรือบริการรูปแบบ ใหม่ที่มีมูลค่าเพิ่มสูง สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้า

คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

เป้าหมาย การพัฒนาใน 3 สาขายุทธศาสตร์ข้างต้น สามารถเชื่อมโยงกับการท่องเที่ยวผ่านระบบเศรษฐกิจสร้างสรรค์ได้ อาทิ การให้ประสบการณ์กับนักท่องเที่ยวผ่านการท่องเที่ยวเชิงอาหารไทย การท่องเที่ยวเชิงกีฬา การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ที่เชื่อมโยงกับการแพทย์แผนไทย การท่องเที่ยวเชิงศิลปะและวัฒนธรรม การท่องเที่ยวเชิงเกษตร เป็นต้น รวมถึงการพัฒนาเพื่อส่งออกสินค้าและบริการเหล่านี้ ผ่านของขวัญ ของฝากที่สร้างสรรค์อย่างมีอัตลักษณ์ การจัดการด้านระบบและมาตรฐานที่กำกับธุรกิจที่เกี่ยวข้องทั่วโลก เช่นเดียวกับการมีสัมพันธภาพด้านกีฬา การจัดมหกรรมกีฬาระดับโลก เป็นต้น ส่งเสริมและร่วมมือกับภาคธุรกิจการท่องเที่ยว ได้แก่ โรงแรม ร้านอาหาร และธุรกิจบริการ ในการสร้างนวัตกรรมดิจิทัลรองรับการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุที่จะส่งผลกระทบ โดยตรงกับการท่องเที่ยวในอีก 5-10 ปีข้างหน้า การดำเนินการในช่วงแรกให้ความสำคัญกับการเร่งฟื้นฟูการท่องเที่ยวให้กลับมาสร้างรายได้ให้ประเทศเทียบเท่าช่วงก่อนเกิดโควิด-19

2.2.5 เศรษฐกิจหมุนเวียน

ปัจจุบันประเทศไทยอยู่ระหว่างการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน ด้วยตระหนักว่าเศรษฐกิจหมุนเวียนเป็นระบบเศรษฐกิจที่เน้นคุณค่าและทำให้มนุษย์อยู่กับธรรมชาติได้อย่างสมดุล สนับสนุนการบรรลุความตกลงปารีส (Paris Agreement) ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และที่สำคัญเป็นโอกาสสำหรับการสร้างเศรษฐกิจใหม่ สร้างรายได้และเพิ่มการจ้างงาน ทั้งนี้คาดการณ์ว่าในปี พ.ศ. 2570 เศรษฐกิจ หมุนเวียนจะช่วยสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับประเทศไทยไม่น้อยกว่า 2 แสนล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน ประมาณร้อยละ 1 ของ GDP

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

กฎบัตร คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate : CG)
และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(Corporate Social Responsibility : CSR)

๓. องค์ประกอบและคุณสมบัติ

๓.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค. เป็นผู้แต่งตั้งประธานอนุกรรมการและอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๓.๒ คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ประกอบด้วย

๑) กรรมการ อ.ส.ค. หรืออนุกรรมการบริหารงาน อ.ส.ค. จำนวนไม่เกิน ๓ คน

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๓ คน

๓) ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

๔) ผู้บริหารของ อ.ส.ค. ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือคนใดคนหนึ่งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

๓.๓ เป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระ สามารถอุทิศเวลาและให้ความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๔. วาระการดำรงตำแหน่ง

๔.๑ อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) จะพ้นตำแหน่งเมื่อ

๑) ขาดคุณสมบัติของอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๒) ตาย

๓) ลาออก

๔) ถูกปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมโดยคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๕) ครบวาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๔.๒ เมื่ออนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) พ้นจากตำแหน่ง ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๕. หน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ อ.ส.ค. ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)

๒) ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) อย่างเป็นรูปธรรม

๓) กำกับ...

๓) กำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยให้มีการเผยแพร่ข้อมูลและกิจกรรมให้พนักงานและสาธารณชนทราบโดยทั่วกัน

๔) ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและรายงานผลต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค. ทุกไตรมาส พร้อมรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ อ.ส.ค. (Audit Committee) ทราบ

๕) เสนอแต่งตั้งคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

๖) เรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ อ.ส.ค.มอบหมาย

๖. หลักการและแนวทางปฏิบัติ

คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) กำหนดหลักการและแนวทางการปฏิบัติด้านต่างๆ ให้เกิดความเท่าเทียมกัน เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีระบบการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ วิธีปฏิบัติและมาตรการต่าง ๆ ที่ทางการ หรือ อ.ส.ค. กำหนด เปิดโอกาสให้เกษตรกร ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับรู้ข้อมูลข่าวสารในการกำหนดนโยบายการบริหาร การตรวจสอบและการประเมินผลอย่างจริงจังและดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างวัฒนธรรม กำกับดูแลกิจการที่ดี ร่วมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ๙ ประการ ดังนี้

๑) ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่

๒) สำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ

๓) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสุจริตและพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน

๔) ความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

๕) การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มมูลค่าใด ๆ นั้น จะต้องเป็นการเพิ่มความสามารถในทุกด้านเพื่อการแข่งขัน

๖) การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแลและจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ

๗) การส่งเสริมให้เกิดการกระจายโอกาสแก่ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานใด ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย คุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชน หรือท้องถิ่น

๘) ส่งเสริมงานนวัตกรรมเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงานขององค์กรให้เกิดความยั่งยืน

๙) มีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

และมีแนวทางในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๗ ประการ ดังนี้

๑. ยึดมั่น ...

- ๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- ๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- ๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

๗. การประชุม

๗.๑ คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) กำหนดการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง หรือตามความเหมาะสม

๗.๒ ในการประชุมคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ต้องมีอนุกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) จึงจะครบองค์ประชุม

๗.๓ ในกรณีที่ประธานอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ที่มาประชุม เลือกอนุกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

๗.๔ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

๗.๕ ในการประชุมให้เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๘. ค่าตอบแทน

ค่าเบี้ยประชุมจ่ายตามหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๙. การรายงาน

ให้คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๑) นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. ทราบ ในแต่ละไตรมาส

๒. เผยแพร่...

๒) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของ อ.ส.ค. เพื่อให้ครอบคลุมผลการดำเนินงาน ดังนี้

- ๒.๑) ข่าวประชาสัมพันธ์ อ.ส.ค.
 - ๒.๒) Website ของ อ.ส.ค.
 - ๒.๓) แจกเวียนให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน
 - ๒.๔) บรรจุไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อ.ส.ค.
 - ๒.๕) ช่องทางโฆษณาประชาสัมพันธ์ของ อ.ส.ค.
 - ๒.๖) ช่องทางอื่น ๆ
- ๓) นำเสนอผลการดำเนินงานด้าน CG/CSR ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี

๑๐. หลักเกณฑ์อื่น ๆ

กรณีอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ ให้คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ใช้ดุลยพินิจในการนำแนวปฏิบัติที่กำหนดตามมาตรฐานและแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้

๑๑. การทบทวนกฎบัตร

คณะอนุกรรมการ CG/CSR จะสอบทานและพิจารณาความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละครั้ง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป วันที่

ภาคผนวก ข
นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate : CG)
และนโยบายการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(Corporate Social Responsibility : CSR)
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ประกาศ
นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักถึงความสำคัญการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการ อ.ส.ค. ได้กำหนดให้มีการทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลตามกรอบหลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ปี 2515, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) ดังนี้
 - (1) สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and performance with long-term perspective)
 - (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and Responsible business)
 - (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคมและพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good Corporate Citizenship)
 - (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate resilience)
2. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน นำหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) 9 หมวด มาใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวด 1 บทบาทของภาครัฐ หมวด 2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หมวด 3 คณะกรรมการ อ.ส.ค. หมวด 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวด 5 ความยั่งยืนและนวัตกรรม หมวด 6 การเปิดเผยข้อมูล หมวด 7 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หมวด 8 จรรยาบรรณ และหมวด 9 การติดตามผลการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน ประพฤติปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจของ อ.ส.ค. จรรยาบรรณ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีที่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดไว้
4. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และแผนงานระยะสั้นและระยะยาว การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ โดยผู้บริหารและพนักงาน มุ่งมั่นปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้

5. คณะกรรมการ ...

5. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดีใน อ.ส.ค. โดยแต่งตั้งอนุกรรมการ ครอบคลุมระบบงานที่สำคัญครอบคลุมระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (Core Business Enablers 8 ด้าน) ประกอบด้วย ด้านกิจการโคนม ด้านบริหารงาน อ.ส.ค. ด้าน CG/CSR ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการบริหารทุนมนุษย์ ด้านการตรวจสอบภายใน และด้านกฎหมาย เพื่อกำกับทิศทางการดำเนินงาน และพิจารณาถ่วงถ่วงกิจการที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ อีกทั้งให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน โดยผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระบบและกระบวนการทำงาน

6. คณะกรรมการ อ.ส.ค. จัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหาร และพนักงานได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และป้องกันการตัดสินใจหรือการกระทำใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน บริหารจัดการด้วยหลักแห่งความรับผิดชอบ (Accountability) ความโปร่งใส (Transparency) การปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม (Ethical Behavior) การเคารพต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Respect for Stakeholder Interests) การเคารพหลักนิติธรรม (Respect for the Rule of Law) การเคารพต่อการปฏิบัติตามแนวทางสากล (Respect for International Norms of Behavior) และการเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)

8. คณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้บริหารต้องปฏิบัติตนโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) แก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงสร้างบรรยากาศในองค์กร สร้างแรงจูงใจ เกิดความผูกพันและวัฒนธรรมองค์กร นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้และกำกับดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ควบคู่กับหลักธรรมาภิบาล

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2565



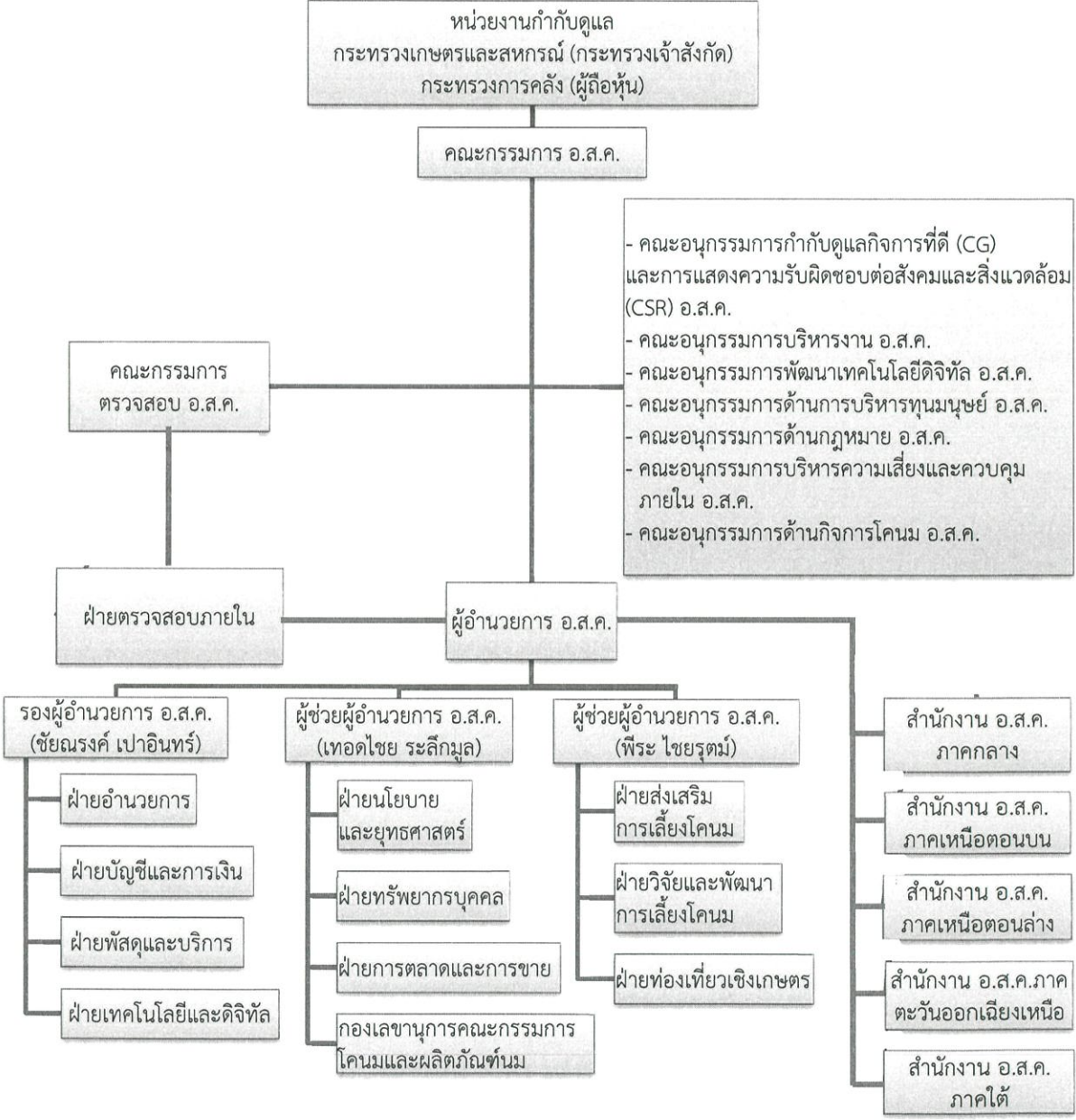
(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กรส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์กรส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค. มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลและข้อเสนอแนะ แนวทางที่เป็นประโยชน์ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้ อ.ส.ค. มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เปิดเผยโปร่งใส รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกฝ่าย





ประกาศ
นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
ปี ๒๕๖๖

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ยึดมั่นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นทั้งในกระบวนการ และกิจกรรมเสริมสร้างสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR in process & CSR after process) เทียบเท่ากับหลักการสากลตามแนวทาง ISO ๒๖๐๐๐ และปฏิบัติตามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) จึงกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ การดำเนินงานตามภารกิจบนพื้นฐานของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภายใต้หลักการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) โดยสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กรสอดคล้องตามนโยบายแห่งชาติและคำขวัญ “รักนม รักฟาร์ม สืบสาน รักษา ต่อยอดโคนม อาชีพพระราชทาน สู่ความยั่งยืน” และรายงานผลการดำเนินงาน ด้วยมาตรฐาน GRI Standard ดังนี้

๑. การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Organizational governance) โดยดำเนินกิจการและพัฒนาธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ประกอบกิจการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการให้สินบนทุกรูปแบบ อ.ส.ค. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้และปฏิบัติตามมาตรฐานการกำกับดูแลที่ดี และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่ประเทศชาติชุมชนและสังคม พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ส่งเสริมการแข่งขัน ทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการผูกขาดและการดำเนินกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

๒. การเคารพสิทธิมนุษยชน (Human rights) โดยตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ สนับสนุน ส่งเสริมสิทธิมนุษยชน หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน

๓. การปฏิบัติด้านแรงงาน (Labor practices) โดยปฏิบัติต่อพนักงานภายในองค์กรอย่างเป็นธรรมและมีความรับผิดชอบต่อ สิทธิที่พนักงานพึงได้รับตามกฎหมายและหลักจริยธรรม โดยการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

๔. การดูแลสิ่งแวดล้อม (The environment) โดย อ.ส.ค. มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมโคนม และบริการ มีการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนากระบวนการผลิต สร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น มีการกำหนดเป้าหมายการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่าและลดการใช้พลังงานธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัด มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา การส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปกป้องระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ

๕. การปฏิบัติ ...

๕. การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม (Fair Operating practices) โดย อ.ส.ค. ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ชุมชน สังคม ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่า สิ่งจำเป็นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการคุ้มครอง และดูแลเป็นอย่างดีตามข้อกำหนดกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิ

๖. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค (Consumer issues) โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และให้บริการที่รับผิดชอบต่อผู้บริโภค

๗. การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (Community involvement and development) โดยการพัฒนาและส่งเสริมให้ชุมชนที่สำคัญของ อ.ส.ค. เกิดความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม โดยยึดแนวทางให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานกับ อ.ส.ค.

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กรจึงจะต้องดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมอย่างยั่งยืนโดยก่อให้เกิดผลต่อ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และสุขภาพ กล่าวคือ

๑. พัฒนาการผลิต และงานบริการ

การผลิต : อ.ส.ค. จะส่งเสริมและยกระดับน้ำนมคุณภาพสูง (Premium) เป็นคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคมไทยให้เข้มแข็ง สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมผลิตน้ำนม ที่มีคุณภาพสูง อย่างต่อเนื่องโดยรักษาความสมดุลระหว่างทรัพยากรมนุษย์และเครื่องจักรกลที่นำความทันสมัยมาสู่กระบวนการเลี้ยง ผลิตนม หรือการตลาดเพื่อคุณภาพชีวิต สร้างสุขภาวะที่ดีแก่ประชากรไทย การผลิตน้ำนมที่เน้นการอนุรักษ์พลังงาน ต้นทุนเหมาะสมลดของเสียจากกระบวนการผลิต กระบวนการบำบัดน้ำเสียที่พัฒนาและปรับปรุงให้มีความปลอดภัยสูงกว่ามาตรฐานที่อุตสาหกรรมกำหนด สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการผลิตน้ำนมให้มีความปลอดภัย และมูลค่าอย่างยั่งยืน

งานบริการ : การเปิดกว้างทางความคิด ทั้งพนักงาน ผู้ใช้บริการ พร้อมมอบองค์ความรู้เรื่องระบบการบริหาร การเลี้ยงโคนม และการผลิตน้ำนม ให้มีคุณภาพ การบริหารการขนส่งยุคใหม่ เน้นความรวดเร็วความทั่วถึงในการขนส่งผ่านกิจกรรมและระบบ IT ที่พัฒนาในรูปแบบ อ.ส.ค. Application & อ.ส.ค. Call Center เพิ่มประสิทธิภาพในห่วงโซ่คุณค่า เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีและพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ พร้อมพัฒนาดัชนีการวัดผลงานเป็นตัวเลอย่างเป็นรูปธรรมให้ก้าวทันต่อการปรับตัวขององค์กรในปัจจุบัน

๒. เสริมสร้างจิตสำนึก ทักษะ ความสามารถของพนักงาน อ.ส.ค. ให้เกิดความเข้าใจ เข้าถึงที่ชัดเจน ลงพื้นที่ชุมชนรับฟังความคิดเห็น ให้คำปรึกษา สร้างวินัยจิตอาสาพร้อมขยายเครือข่าย ผ่านกิจกรรมและการพัฒนามาตรฐาน CSR-DIW เพื่อสร้างสรรค์ CSR New Model ด้วยแรงบันดาลใจ แรงจูงใจ ส่งเสริมให้ตระหนักถึงคุณค่าตลอดห่วงโซ่อุตสาหกรรมโคนม ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ อันเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จขององค์กร

๓. ประยุกต์ความเชี่ยวชาญขององค์กร พัฒนาคุณภาพวงจรการผลิต และการตลาดน้ำนม การบริหารความเสี่ยงเรื่องแหล่งน้ำสำรองเพื่อมิให้เกิดภาวะขาดแคลนน้ำอันมีต้นเหตุจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก

๔. พัฒนา...

๔. พัฒนาระบบกำกับงาน โครงสร้างการอัตรากำลัง และนวัตกรรม ส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน จากกิจกรรม CSR สู่ Sustainable Development (SD) สร้างเครือข่าย SD ในกลุ่มผู้ร่วมงานของ อ.ส.ค. ทั้งภายในองค์กร และความสัมพันธ์กับองค์กรภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชน ภาคประชาสังคม สู่สมดุใหม่

๕. ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนของอุตสาหกรรมนํ้านมให้ถูกนำมาใช้ในวงกว้าง Circular Economy อุปกรณ์ที่ประกอบในการบริโภคนม ร้านค่านม สร้างกิจกรรม ๗R ลดการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก กำจัดฝุ่นละออง pm ๒.๕ การบำบัดน้ำเสีย รวมถึงการนำนํ้านมที่สูญเสียจากกระบวนการผลิต หรือนํ้ากล่องผลิตภัณฑ์นมหลังจากดื่มแล้วเก็บพัมมารีไซเคิลกลับมาใช้ให้เป็นประโยชน์ เช่น ผลิต แอลกอฮอล์ จากนํ้านมที่หมดอายุ ปุ๋ยที่แปรรูปจากนํ้านม หลังคาเขียว และวัสดุเหลือใช้จากการผลิต นำมาแปรรูปเพื่อนํ้ากลับมาใช้ให้ เกิดประโยชน์ รักษาความหลากหลายทางชีวภาพ ระบบนิเวศน์ ดิน น้ำ ป่า พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ พร้อมสืบสาน ถ่ายทอด กระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลผ่านการท่องเที่ยวเชิงเกษตรสู่ความยั่งยืน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕



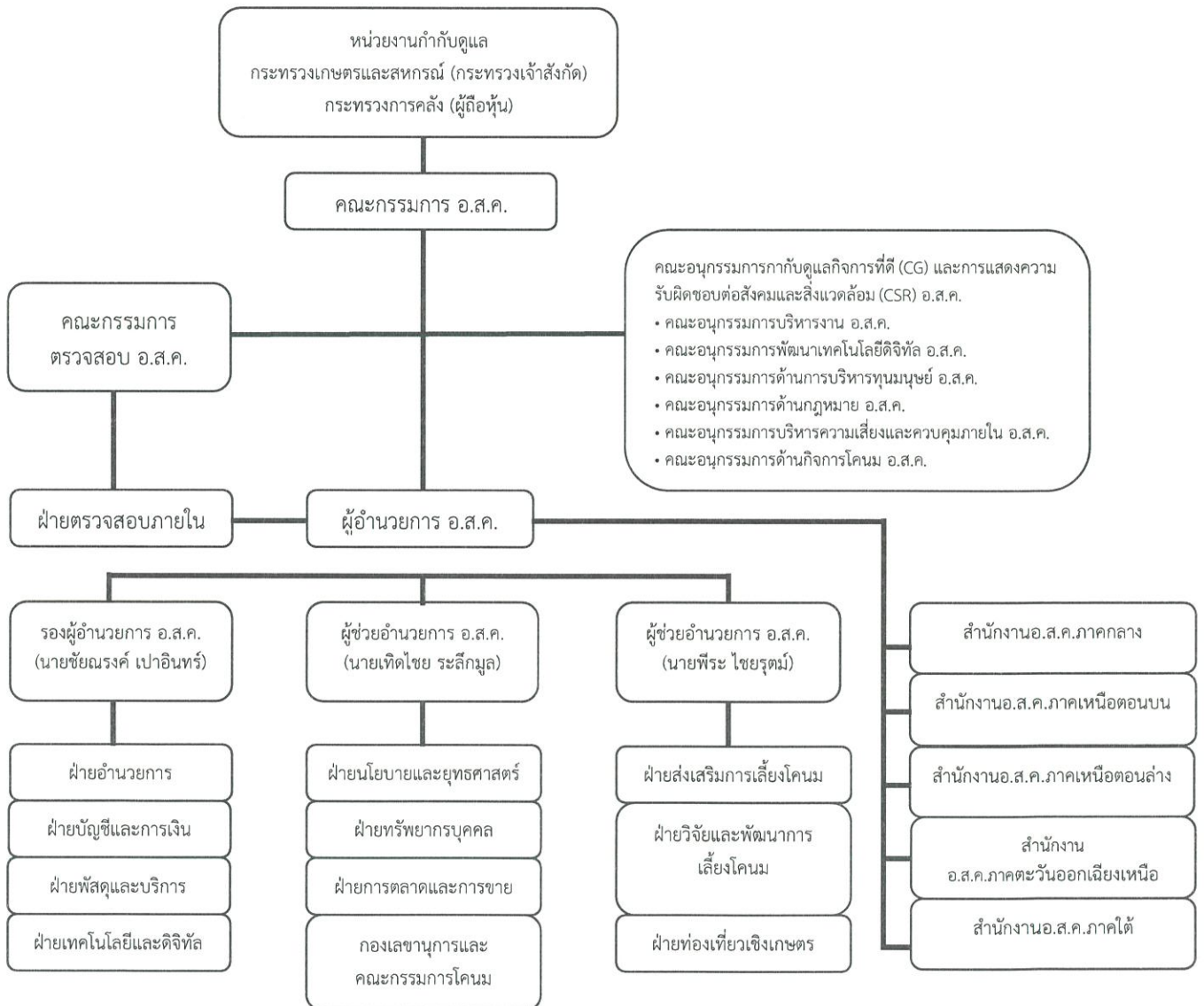
(นายอำพันธุ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างองค์กรเพื่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ประกอบด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค. มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลและข้อเสนอแนะ แนวทางที่เป็นประโยชน์ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้ อ.ส.ค. มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เปิดเผย โปร่งใส รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกฝ่าย



ภาคผนวก ค
คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี Corporate Governance : CG)
และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(Corporate Social Responsibility : CSR)



คำสั่งคณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ที่ ๑๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

ตามคำสั่งคณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ที่ ๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ไว้แล้ว นั้น เนื่องจาก นายมานพ กาญจนบุรังกูร แจ้งขอ ลาออกจากตำแหน่งประธานอนุกรรมการฯ ด้วยเหตุมีภารกิจสำคัญเร่งด่วน ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และคณะกรรมการ อ.ส.ค. เห็นควรปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการให้เหมาะสม สอดคล้อง กับการดำเนินงานในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๙) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๑๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมติคณะกรรมการ อ.ส.ค. ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการ อ.ส.ค. ที่ ๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย อ.ส.ค. ขึ้นใหม่ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑. นายพจน์ภีร์ชต์ เนียมจ้อย | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายอำพล วรวิจิตรธรรม | อนุกรรมการ |
| ๓. นายชาติชาย นรเศรษฐาภรณ์ | อนุกรรมการ |
| ๔. นายเดชา พิมพ์พิสุทธิ | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการ อ.ส.ค. | อนุกรรมการ |
| ๖. รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ อ.ส.ค. ที่กำกับดูแล | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายผู้อำนวยการ อ.ส.ค. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้ ...

โดยให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)

๒. พิจารณาแผนงาน โครงการด้าน CG/CSR และแผนงาน Governance Risk and Compliance : GRC ให้มีความสอดคล้องตามบริบทองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามนโยบาย CG/CSR อย่างเป็นรูปธรรม

๔. กำกับดูแลให้มีการจัดทำคู่มือการส่งเสริม CG/CSR และให้มีการเผยแพร่ข้อมูลและกิจกรรมให้พนักงานและสาธารณชนทราบโดยทั่วกัน

๕. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้าน CG/CSR ด้าน GRC และรายงานคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อทราบ

๖. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการ อ.ส.ค. มอบหมาย

ให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) อ.ส.ค. ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกได้รับคำตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายอำพันรุ้ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ภาคผนวก ง
คณะทำงานขับเคลื่อนการกำกับดูแลกิจการที่ดี
(Corporate Governance : CG)
และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(Corporate Social Responsibility : CSR)



คำสั่งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ที่ ๔๖ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนด้าน CG/CSR

เพื่อให้การดำเนินงานด้าน CG/CSR บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามแผนวิสาหกิจของ อ.ส.ค. และยุทธศาสตร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ตั้งไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การ พ.ศ. ๒๕๑๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงยกเลิคำสั่ง อ.ส.ค. ที่ ๗๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนด้าน CG/CSR ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการ อ.ส.ค.
(ผู้กำกับสายงาน CG/CSR) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ อ.ส.ค.
(ผู้กำกับสายงานกิจการโคนม) | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายการตลาดและการขาย | คณะกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายพัสดุและบริการ | คณะกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม | คณะกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายวิจัยและพัฒนาการเลี้ยงโคนม | คณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายท่องเที่ยวเชิงเกษตร | คณะกรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง | คณะกรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้ | คณะกรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | คณะกรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน | คณะกรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง | คณะกรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้ากองบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร
ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ | คณะกรรมการ |

๑๖. หัวหน้ากอง....

- | | |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| ๑๖. หัวหน้ากองบริหารงานท่องเที่ยว ฝ่ายท่องเที่ยวเชิงเกษตร | คณะทำงาน |
| ๑๗. หัวหน้ากองบริการปัจจัยการเลี้ยงโคนม ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม | คณะทำงาน |
| ๑๘. หัวหน้ากองโรงงานนม ยู.เอช.ที. สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง | คณะทำงาน |
| ๑๙. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๒๐. หัวหน้าแผนกธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ฝ่ายอำนวยการ |

โดยให้คณะทำงานฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนงานด้าน CG/CSR ให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ CG/CSR และแผนวิสาหกิจ
ของ อ.ส.ค.
 ๒. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ด้าน CG/CSR ให้คณะกรรมการ CG/CSR ทราบ
 ๓. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุชาติ ชีวาลักษณ์ศักดิ์)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายการชนวนผู้จำหน่าย
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ฝ่ายทรัพยากรบุคคล



แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG)

พ.ศ. 2566 – 2570 สำหรับปี 2566

และแผนปฏิบัติการด้าน CG ประจำปี 2566

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)



แผนจริยธรรมและธรรมาภิบาล

กองบริหารจัดการความยั่งยืน

ฝ่ายอำนวยการ

คำนำ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดกรอบยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลตามกรอบหลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ปี 2515, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ขับเคลื่อนโครงการ อ.ส.ค. (STRONG) จิตพอเพียงต้านทุจริต เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ คนร. ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม มีกลไกส่งเสริมและสนับสนุนให้รัฐวิสาหกิจปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการ เพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม และการนำแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. 2564 – 2569 มาบริหารจัดการให้มีความเหมาะสมเพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ มีโครงสร้างองค์กรและกระบวนการทำงานสมัยใหม่ พัฒนาศักยภาพบุคลากรควบคู่กับการมีคุณธรรม กำหนดแรงจูงใจการดำเนินงานที่เหมาะสม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นสำคัญ เน้นการดำเนินงาน การติดตามผลและจัดทำรายงานด้าน CG ให้ปฏิบัติได้อย่างเป็นระบบ และมีโอกาสปฏิบัติตามมาตรฐานสากลรวมถึงแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

แผนยุทธศาสตร์การกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกับนโยบายของรัฐบาล ที่มุ่งสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโคนมไทย ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างความมั่นคงในอาชีพการเลี้ยงโคนมอย่างยั่งยืน โดยกำหนดให้มีการทำแผน และทบทวนแผนการปฏิบัติงานประจำปีทุกปี ในการทบทวนแผนวิสาหกิจ ปี พ.ศ. 2566 – 2570 สำหรับปี พ.ศ. 2566 ได้นำยุทธศาสตร์ที่สำคัญดังกล่าวข้างต้น และแผนยุทธศาสตร์ฯ ของ อ.ส.ค. ในด้านต่างๆ มาดำเนินการในปี 2566 เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนสืบไป

กรกฎาคม 2565

สารบัญ

คำนำ	หน้า
สารบัญ	
บทที่ 1 การจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)	
1.1 ประวัติขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย	1
1.2 วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง อ.ส.ค.	2
1.3 บทบาทและหน้าที่	4
1.4 ความเป็นมาด้านงานธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม (CG/CSR) ของ อ.ส.ค.	5
1.5 แนวคิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ CG/CSR	7
บทที่ 2 ข้อมูลสำคัญประกอบการวิเคราะห์และจัดทำแผนแม่บท CG/CSR (ประจำปี 2566-2570) และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566	
2.1 แผนวิสาหกิจ อ.ส.ค. ประจำปี 2566-2570 (สำหรับปี พ.ศ. 2566)	9
2.2 ยุทธศาสตร์ อ.ส.ค. ระยะ 20 ปี (2560 - 2579)	13
2.3 ผลการประเมินสถานภาพการบริหารงานองค์กร อ.ส.ค.	13
2.4 นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย	13
2.5 เกณฑ์และแนวทางระบบการประเมินผลใหม่ของรัฐวิสาหกิจ ในหัวข้อ 2.1 ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership)	15
2.6 Best Practice CG	15
2.7 แผนงานที่สำคัญของ อ.ส.ค.	15
2.8 ประกาศ อ.ส.ค. เรื่อง ข้อตกลง (เจตนาธรรม) อ.ส.ค.	15
2.9 ประกาศ อ.ส.ค. เรื่อง เจตจำนงการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีคุณธรรม	15
2.10 กฎบัตรปี 2566	16
2.11 คู่มือ CG/CSR ปี 2566	16
2.12 แผนงาน/ผลการดำเนินการด้าน CG/CSR ปี 2566	16

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 3 การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) ด้าน CG/CSR	
ตารางการประเมินสถานการณ์องค์กร สมรรถนะทรัพยากรภายใน (S กับ W) ด้านสถานการณ์ภายใน (Internal Situation)	30
ตารางการประเมินสถานการณ์องค์กร สมรรถนะทรัพยากรภายนอก (O กับ T) ด้านสถานการณ์ภายนอก (External Situation)	22
ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CG ด้วย TOWs Matrix ปี 2566 SO: ด้านจุดแข็ง (Strength) ร่วมกับโอกาส (Opportunity)	23
ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CG ด้วย TOWs Matrix ปี 2566 ST: ด้านจุดแข็ง (Strength) ร่วมกับอุปสรรค (Threat)	24
ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CG ด้วย TOWs Matrix ปี 2566 WO: จุดอ่อน (Weakness) ร่วมกับโอกาส (Opportunity)	25
ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CG ด้วย TOWs Matrix ปี 2566 WT: ด้านจุดอ่อน (Weakness) ร่วมกับอุปสรรค (Threat)	26
สรุปกลยุทธ์ CG 5 ด้าน จากการวิเคราะห์ด้วย TOWs Matrix ปี 2566	27
แผนแม่บท CG ปี 2566-2570 สำหรับปี 2566	29
ยุทธศาสตร์ทางการกำกับดูแลที่ดี (Corporate Governance: CG)	30
แผนปฏิบัติการด้าน CG ประจำปี 2566	33
เอกสารอ้างอิง	35

สารบัญภาพ

	หน้า
รูปภาพที่ 1 ภารกิจหลักตามโครงสร้างขององค์กร	5
รูปภาพที่ 2 แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map)	12
รูปภาพที่ 3 KPI Score Card	12
รูปภาพที่ 4 CG TOWS Matrix ปี 2566	27
รูปภาพที่ 5 แผนแม่บท CG ปี 2566 – 2570 สำหรับปี 2566	29

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 คำนียมองค์กร	10
ตารางที่ 2 แผนงาน/ผลการดำเนินงานด้าน CG ปี 2566	16
ตารางที่ 3 วิเคราะห์ SWOT Analysis ด้าน Internal	20
ตารางที่ 4 วิเคราะห์ SWOT Analysis ด้าน Internal (ต่อ)	21
ตารางที่ 5 วิเคราะห์ SWOT Analysis ด้าน External	22
ตารางที่ 6 วิเคราะห์ TOWS Matrix ด้าน SO	23
ตารางที่ 7 วิเคราะห์ TOWS Matrix ด้าน ST	24
ตารางที่ 8 วิเคราะห์ TOWS Matrix ด้าน WO	25
ตารางที่ 9 วิเคราะห์ TOWS Matrix ด้าน WT	26
ตารางที่ 10 แผนปฏิบัติการ CG ประจำปี 2566	33
ตารางที่ 11 แผนปฏิบัติการ CG ประจำปี 2566 (ต่อ)	34

บทที่ 1

การจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

1.1 ประวัติขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ความร่วมมือในการก่อตั้งองค์การเพื่อส่งเสริมอาชีพเกษตรกรโคนม สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
เกษตรกรโคนม ... อาชีพพระราชทานบนรากฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เดือนกันยายน พ.ศ.2503 พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เสด็จประพาสทวีปยุโรป ในการเสด็จทรงประทับแรมอยู่ ณ ประเทศเดนมาร์ก ทรงให้ความสนพระทัยเกี่ยวกับกิจการการเลี้ยงโคนมของชาวเดนมาร์กเป็นอย่างมาก และกลายเป็นจุดเริ่มต้นความสัมพันธ์ว่าด้วยการร่วมมือด้านวิชาการการเลี้ยงโคนมระหว่างประเทศไทยและประเทศเดนมาร์ก



ก่อนหน้านั้นหนึ่งปี นายนิลส์ กุนน่าส์ ซอนเดอร์กอร์ด ชาวเดนมาร์ก ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการผลิตสุกรของ FAO (Food and Agricultural Organization United Nation) ผู้ซึ่งปฏิบัติงานร่วมกับกรมปศุสัตว์ระหว่างปีพ.ศ.2498-2502 (ค.ศ.1955-1959)

จากการสังเกตพบว่า คนไทยไม่รู้จักโคนมและตีมนมในปริมาณน้อยมาก หลังจากกลับไปประเทศเดนมาร์ก ในปี พ.ศ.2502 นายซอนเดอร์กอร์ด ได้จัดทำโครงการฟาร์มโคนมและศูนย์ฝึกอบรมการเลี้ยงโคนมในประเทศไทย เสนอต่อ Danish Agricultural Marketing board และต่อมาเดือนมกราคม พ.ศ.2504 ได้มีคณะผู้เชี่ยวชาญชาวเดนมาร์กได้มาศึกษาสำรวจพื้นที่ในการจัดตั้งฟาร์มโคนมสาธิตและศูนย์ฝึกอบรม ณ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี ซึ่งเป็นสถานที่ที่เป็นหุบเขาสวยงามมีแหล่งน้ำสะอาดและไม่ไกลจากตลาดกรุงเทพฯ

วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ.2504 ได้ลงนามสัญญาการให้ความร่วมมือช่วยเหลือทางวิชาการการเลี้ยงโคนม ระหว่างรัฐบาลเดนมาร์กกับรัฐบาลไทย โดย Danish Agricultural Marketing board จัดสรรเงินช่วยเหลือจำนวน 4.33 ล้านโครเนอร์ (หรือประมาณ 23.5 ล้านบาท ในสมัยนั้น) สำหรับดำเนินโครงการเป็นระยะเวลา 8 ปี รัฐบาลเดนมาร์กได้ส่งผู้เชี่ยวชาญมาร่วมดำเนินการในปี พ.ศ.2509 (ค.ศ.1966) พร้อมกับสนับสนุนเงินจำนวน 2.87 ล้านโครเนอร์ สำหรับ

ดำเนินงานในช่วง 8 ปี อันเป็นการตอบสนองพระราชปณิธานและความสนพระทัยในอาชีพการเลี้ยงโคนม หลังจากระเบิดจันวิดิประเทศไทย

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและสมเด็จพระเจ้าเฟรดเดอริกที่ 9 แห่งประเทศเดนมาร์ก ได้ทรงประกอบพิธีเปิดฟาร์มโคนมและศูนย์ฝึกอบรมการเลี้ยงโคนมไทย-เดนมาร์คอย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ.2505 จึงนับได้ว่าเป็นวันที่มีความสำคัญยิ่งในประวัติศาสตร์ของการเลี้ยงโคนมในประเทศไทย ต่อมาในปี พ.ศ.2514 รัฐบาลไทยได้รับโอนกิจการฟาร์มโคนมและศูนย์ฝึกอบรมการเลี้ยงโคนมไทย-เดนมาร์คจัดตั้งเป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีชื่อว่า "องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)" หรือ Dairy Farming Promotion Organization of Thailand (D.P.O.) มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 160 ถนนมิตรภาพ อำเภอวกเหลัก จังหวัดสระบุรี เพื่อดำเนินบทบาทในการส่งเสริมการเลี้ยงโคนมและพัฒนาอุตสาหกรรมนมต่อไป ซึ่งรัฐบาลไทยได้กำหนดให้วันที่ 17 มกราคมของทุกปีเป็น "วันโคนมแห่งชาติ"



1.2 วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง อ.ส.ค.



อ.ส.ค. เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดตั้งขึ้นตามการจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2514 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2525, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2535, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2537, (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2538, (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2544 และ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2552 มาตรา 7 อ.ส.ค. มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

ด้านส่งเสริมกิจการโคนม

ฝึกอบรมบุคคลให้มีความรู้ความชำนาญ ในการเลี้ยงโคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนม และเนื้อ การผลิตน้ำนมและเนื้อ และการ ประกอบผลิตภัณฑ์จากน้ำนมและเนื้อ

พัฒนาและผลิตพันธุ์โคนมและสัตว์อื่น ที่ให้น้ำนมและเนื้อ

ดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือ ต่อเนื่องกับการส่งเสริมกิจการโคนม



ส่งเสริมการเลี้ยงโคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนม และเนื้อ

ช่วยเหลือ แนะนำและให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรตลอดจน ประสานงานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านการ กำจัดโรค การเลี้ยงดูสัตว์การผสมเทียม อาหารและอื่นๆ สำหรับโคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและเนื้อ

ส่งเสริมและสนับสนุนการบริโภคนมและผลิตภัณฑ์นม ในประเทศ

ด้านธุรกิจอุตสาหกรรมการเลี้ยงโคนม

ดำเนินธุรกิจบริการเกี่ยวกับการเลี้ยงโคนม และสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและเนื้อ และการ ผลิต ผลิตภัณฑ์จากน้ำนมและเนื้อ



ผลิต ซื่อ ขาย แลกเปลี่ยน และให้ซึ่งน้ำนมและเนื้อ ผลิตภัณฑ์จากน้ำนม และเนื้อโคนมและสัตว์อื่นที่ ให้น้ำนมและเนื้อตลอดจนอาหารสัตว์ น้ำเชื้อ เอ็มบริโอและ อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการผลิต และการตลาด

ดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับ ธุรกิจอุตสาหกรรมโคนม และผลิตภัณฑ์นม

เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ให้ อ.ส.ค. มีอำนาจรวมถึง

1. ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครองที่ดินและทรัพย์สินอื่น มีทรัพย์สินสิทธิต่างๆ สร้าง ซื่อ ขาย เช่า ให้เช่า เช่าซื่อ ให้เช่า ซื่อ ยืม ให้ยืม ค้ำประกัน จำนำ รับจำนำ จำนอง รับจำนอง จัดหา จำหน่าย แลกเปลี่ยน โอน และรับโอนด้วยประการ ใดๆ ซึ่งที่ดิน ทรัพย์สินอื่น หรือสิทธิต่างๆ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร และรับทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้ในและนอก ราชอาณาจักร

2. จัดตั้งห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลหรือบริษัท หรือร่วมการทำงานหรือสมทบกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์แก่กิจการของ อ.ส.ค. รวมทั้งการเข้าเป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน หรือถือหุ้นของบริษัทหรือนิติบุคคลใดๆ
3. ให้ความร่วมมือและส่งเสริมกิจการของสหกรณ์ผู้เลี้ยงโคนม เกษตรกร กลุ่มเกษตรกร และ ผู้เลี้ยงโคนม ในทางวิชาการ การตลาด และอื่นๆ
4. สร้างและดำเนินกิจการเกี่ยวกับโรงงานผลิตภัณฑ์นม ผลิตภัณฑ์จากนํ้านมหรือนํ้าเนื้อ ห้องเย็น รถตู้เย็น หรือร้านค้านํ้านม ผลิตภัณฑ์จากนํ้านมและนํ้าเนื้อ
5. รับเป็นสาขา ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างหรือนายหน้าในกิจการต่างๆ ของเอกชน หรือนิติบุคคลใด ทั้งในและนอกราชอาณาจักร ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์แก่กิจการของ อ.ส.ค.
6. กู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงินโดยมีหลักประกันด้วยบุคคลหรือด้วยทรัพย์สิน

1.3 บทบาทและหน้าที่

บทบาทหน้าที่ของ อ.ส.ค.ที่ต้องดำเนินงานในปัจจุบันนั้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์เพื่อความในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.2514 ซึ่งจะเห็นได้อย่างชัดเจนว่า บทบาทหน้าที่หลักของ อ.ส.ค.นั้น ประกอบไปด้วย 5 ข้อ ดังนี้

1. ส่งเสริมการเลี้ยงโคนมและสัตว์อื่นที่ให้นํ้านมและนํ้าเนื้อ
2. ผลิตนํ้านมและนํ้าเนื้อ ประกอบผลิตภัณฑ์จากนํ้านมและนํ้าเนื้อ
3. ทำการฝึกอบรมให้บุคคลมีความรู้ความชำนาญในการเลี้ยงโคนมและสัตว์อื่นที่ให้นํ้านมและนํ้าเนื้อการผลิตนํ้านมและนํ้าเนื้อ และการประกอบผลิตภัณฑ์จากนํ้านมและนํ้าเนื้อ
4. ซื้อ ขาย แลกเปลี่ยนและให้ ซึ่งโคนม สัตว์อื่นที่ให้นํ้านมและนํ้าเนื้อ นํ้านมและนํ้าเนื้อ และผลิตภัณฑ์จากนํ้านมและนํ้าเนื้อ
5. ประกอบกิจการที่เกี่ยวกับหรือต่อเนื่องกับกิจการโคนมของ อ.ส.ค.

รวมทั้งยังให้อำนาจ อ.ส.ค. ครอบคลุมถึงการถือกรรมสิทธิ์ ครอบครองที่ดิน การร่วมสมทบกับบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์แก่กิจการและด้านอื่น ๆ ซึ่งเป็นวัตถุประสงค์ที่เอื้อต่อการดำเนินกิจการของ อ.ส.ค. ทั้งในด้านส่งเสริมกิจการโคนม และด้านอุตสาหกรรมที่เป็นการสนับสนุนทั้งการสร้างเสริมอาชีพเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนม และการแข่งขันเชิงพาณิชย์ในอุตสาหกรรมนม

ภารกิจหลักตามโครงสร้างองค์กร

ด้านกิจการโคนม	ด้านอุตสาหกรรมนม	ด้านอำนวยการและบริหาร	ด้านการตลาดและการขาย/ท่องเที่ยว
<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายวิจัยและพัฒนาการเลี้ยงโคนม ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม 	<ul style="list-style-type: none"> สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้ สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายพัสดุและบริการ กองเลขานุการ คณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายการตลาดและการขาย ฝ่ายท่องเที่ยวเชิงเกษตร

ภาพที่ 1 : ภารกิจหลักตามโครงสร้างขององค์กร

1.4 ความเป็นมาด้านงานธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม (CG/CSR) ของ อ.ส.ค.



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) มีแนวทางการบริหารจัดการองค์กรที่สอดคล้องตามทิศทางนโยบายของรัฐบาล และแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานของทริส (TRIS) โดยจัดให้มีการกำหนดกรอบการดำเนินงานการจัดทำแผนวิสาหกิจ ที่มุ่งสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโคนมไทยที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างความมั่นคงในอาชีพการเลี้ยงโคนมอย่างยั่งยืน โดยเน้นกระบวนการทำแผนและทบทวนแผนการปฏิบัติงานประจำปีทุกปี เพื่อให้การนำแผนไปสู่การปฏิบัติใน อ.ส.ค.เกิดเป็นผลผลิตและผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้น และเอื้อต่อการประเมินผลงานได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการพัฒนาระบบงบประมาณและการบริหารกลยุทธ์ ตั้งแต่การวิเคราะห์ออกแบบระบบงบประมาณให้สอดคล้องกับการทำแผนการตลาดอุตสาหกรรมนม แผนส่งเสริมการเลี้ยงโคนม แผนการบริหารจัดการองค์กร แผนการเงิน รวมทั้งการทบทวนกลยุทธ์ และการถ่ายทอดกลยุทธ์ไปยังบุคลากรทุกตำแหน่งงาน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการนำ อ.ส.ค.เข้าสู่ระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Performance Appraisal : SEPA) ในอนาคต

อ.ส.ค. ได้ทำการทบทวนแผนวิสาหกิจ 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) สำหรับปี พ.ศ. 2565 โดยนำกรอบแนวคิดการทบทวนแผนวิสาหกิจ 1.ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) 2.แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) 3.เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 4.Thailand 4.0 5.แผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ ปี พ.ศ.2560 -2564 6.นโยบายรัฐมนตรีและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 7.ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 8. แผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจสาขาเกษตร 9. สภาพเศรษฐกิจโลก (การชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก FTA นมผง) 10. ปัญหา COVID-19 ประเทศไทยต้องปรับตัวด้านการเร่งรัดพัฒนาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีการวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรมให้เป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการเกษตร และทุกๆ ด้าน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศท่ามกลางการแข่งขันโลกที่รุนแรงมากขึ้น ซึ่งในประเด็นนี้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาภาคการเกษตรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และให้สอดคล้องกับนโยบาย THAILAND 4.0 เพื่อช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรให้มีความมั่นคงสามารถพึ่งพาตนเองได้มีการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่เกษตรกรให้เป็น Smart Farmer ที่มีความพร้อมในองค์ความรู้ด้านการผลิต การตลาด และการบริหารจัดการ สามารถนำเทคโนโลยีนวัตกรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาผสมผสานกับองค์ความรู้สมัยใหม่ที่เหมาะสมในการพัฒนาการผลิตสินค้าเกษตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน และปริมาณตรงกับความต้องการของตลาด การคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้บริโภค และสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญ รวมทั้งส่งเสริมสถาบันเกษตรกรให้เป็น Smart Group และ Smart Enterprise ที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานทั้งในด้านการผลิต การแปรรูป การตลาด การบริหารจัดการ และมีความเข้มแข็ง มีอำนาจในการต่อรองกับพ่อค้าคนกลาง และผู้ประกอบการได้

องค์การสหประชาชาติได้ประเมินสถานการณ์โลกในช่วงปีพ.ศ. 2544-2643 (ค.ศ.2001 - 2100) ว่าจะเป็ นศตวรรษแห่งผู้สูงอายุจากการเพิ่มขึ้นของประชากรผู้สูงอายุโดยสัดส่วนผู้สูงอายุจะเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 12.3 ในปี พ.ศ. 2558 เป็นร้อยละ 13.8 ในปี พ.ศ. 2563 แต่ภายหลังจากปี พ.ศ. 2563 วัยแรงงานจะมีสัดส่วนลดลงอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของประเทศไทยโครงสร้างประชากรเข้าสู่สังคมสูงวัยเช่นเดียวกัน ซึ่งส่งผลให้ขาดแคลนแรงงาน จำนวนประชากรวัยแรงงานลดลง สำนักงานสถิติแห่งชาติคาดการณ์ว่าประเทศไทยจะเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ ในช่วงปี พ.ศ. 2568 ซึ่งการเข้าสู่สังคมสูงวัยส่งผลต่อทั้งเศรษฐกิจและรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยเฉพาะกลุ่มผู้สูงอายุในประเทศที่พัฒนาแล้วเป็นกลุ่มสำคัญที่ทำให้ความต้องการในการบริโภคสินค้าและบริการเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นกลุ่มสินค้าเพื่อสุขภาพ ทั้งนี้การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุโลกส่งผลต่อประเทศไทยในเรื่องของประชากรวัยแรงงานลดลงอย่างต่อเนื่องรวมถึงภาคการเกษตรด้วย ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมมีการเสื่อมโทรมอย่างรวดเร็วทั้งทางด้านต้นทุนในเชิงเศรษฐกิจ และผลกระทบร้ายแรงต่อคุณภาพชีวิตประชาชน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศก่อให้เกิดการขาดแคลน อุทกภัย และภัยธรรมชาติที่มีความรุนแรงสร้างความเสียหายต่อการผลิตในภาคการเกษตร ซึ่งส่งผลกระทบต่อความมั่นคงด้านอาหารโลก รวมทั้งกระทบต่อการส่งออกสินค้าเกษตร และอาหารของประเทศไทยซึ่งเป็นแหล่งรายได้ที่สำคัญของประเทศ จากปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น ประเทศต่าง ๆ องค์กรส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทยได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวจึงมีการทำข้อตกลงในการดำเนินมาตรการลดก๊าซเรือนกระจกในทุกภาคส่วน ทั้งภาคอุตสาหกรรม การบริการ และภาคครัวเรือนรูปแบบการผลิตและการบริโภคต้องเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีการสนับสนุนในใช้พลังงานหมุนเวียน พลังงานทดแทน และพลังงานชีวภาพเพิ่มมากขึ้น สำหรับปี พ.ศ. 2562 มุ่งสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโคนมไทย ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างความมั่นคงในอาชีพการเลี้ยงโคนมอย่างยั่งยืน ในการจัดทำแผนวิสาหกิจ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) ที่ผ่านมา อ.ส.ค.ได้จัดทำแผนวิสาหกิจ โดยคำนึงถึงการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งปัจจัยภายใน และภายนอกการวิเคราะห์อุตสาหกรรมนม การวิเคราะห์ด้านการส่งเสริมโคนมและการวิเคราะห์ผลกระทบจากการเข้าสู่

ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในรูปแบบมองเชิงรุกไปข้างหน้า (Forward Looking) อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งความสอดคล้องกับระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Performance Appraisal : SEPA) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรในปัจจุบัน โดยเริ่มมีการปรับปรุงกระบวนการจัดทำแผนให้เป็นระบบที่เป็นขั้นเป็นตอน และส่งเสริมให้บุคลากรของ อ.ส.ค. เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร ตลอดจน พันธกิจในเรื่องของส่งเสริมการเลี้ยงโคนมให้เป็นอาชีพแก่เกษตรกรไทยอย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

อ.ส.ค. ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล ต่อด้านทุจริต คอรัปชั่น มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งยังมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน โดย อ.ส.ค. มิได้มีเป้าหมายที่จะสร้างกำไรสูงสุด อ.ส.ค. มีเป้าหมายสำคัญคือ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของเกษตรกรโคนมและครอบครัวทำให้อาชีพพระราชทานนี้มีเกียรติและศักดิ์ศรี มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน พร้อมทั้งยังพัฒนาสินค้า และบริการใหม่ๆ ให้กับผู้บริโภค เพื่อมุ่งหวังให้คนไทยทุกคนมีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง และในการดำเนินธุรกิจต้องระมัดระวังไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ต้องพยายามบริหารจัดการผลกระทบของขยะของเสีย การใช้พลังงาน น้ำ และองค์ประกอบอื่น ๆ ให้เกิดสมดุลในชุมชน

อ.ส.ค. กำหนดให้มีคณะอนุกรรมการ CG/CSR เพื่อกำกับการบริหารจัดการงานด้านธรรมาภิบาล คณะอนุกรรมการ CG/CSR ให้ความสำคัญกับการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง โดยมีความเป็นมาดังนี้

พ.ศ. 2558 – 2559 : คณะอนุกรรมการ CG/CSR ให้ความสำคัญและจัดสรรงบประมาณ โครงการเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับองค์กร

พ.ศ. 2559 – 2560 : คณะอนุกรรมการ CG/CSR เริ่มพัฒนามาตรฐาน และขบวนการทำงานต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับ Thailand 4.0 มีการอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานที่โรงงาน ตามมาตรฐาน ISO 26000 ของกรมโรงงาน และมีการจัดโครงการส่งเสริมจริยธรรม และธรรมาภิบาลต่าง ๆ ให้มีการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรมและเป็นระบบมากขึ้น ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร

พ.ศ. 2560 – 2561 : คณะอนุกรรมการ CG/CSR ยกกระดับการบริหารจัดการ CG โดยริเริ่มทำยุทธศาสตร์ CG ให้สอดคล้องและส่งเสริมกับยุทธศาสตร์องค์กร โดยมีขบวนการการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ จนได้เป็นยุทธศาสตร์ Triple CG: from Community Grass to Consumer Glass by Corporate Governance โดยเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดห่วงโซ่อุปทาน value chain โดย อ.ส.ค. ให้ความสำคัญตั้งแต่หญ้าในฟาร์มที่มีคุณภาพดี ไปจนถึงคุณภาพนมทุกแก้วที่ถึงมือผู้บริโภค และตลอดทางตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ จะต้องดำเนินการอย่างถูกต้อง โปร่งใส มีธรรมาภิบาล มีความรับผิดชอบต่อสังคม

พ.ศ. 2561 – 2563 : เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ฉบับใหม่ของ อ.ส.ค. คณะอนุกรรมการ CG/CSR และฝ่ายบริหาร อ.ส.ค. จึงมอบหมายให้วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทำการศึกษา และร่วมพัฒนายุทธศาสตร์ CG ฉบับปี 2563 รวมทั้งแผนงานประจำปี 2563

1.5 แนวคิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ CG

แนวทางสำคัญในการดำเนินการคือ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ CG ให้กับคณะผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน

การให้ความรู้เรื่อง CG ในครั้งนี้ จะอ้างอิงหลักการต่าง ๆ ดังนี้

1. หลักการความรับผิดชอบต่อสังคม 360 องศา ด้วยการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างความมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และสร้างความพึงพอใจที่มีความสมดุลกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ
2. หลักการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นรากฐานความรับผิดชอบต่อสังคม ของ อ.ส.ค. ด้วย 3 ห่วง คือ ความมีเหตุผล ความพอดี และการสร้างภูมิคุ้มกัน และ 2 เงื่อนไข คือ ความรู้ คู่ คุณธรรม ทั้งนี้การดำเนินการใด ๆ จะต้องใช้ขั้นตอน เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา
3. หลักการร่วมมือกันสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ข้อ Sustainable Development Goals ขององค์กรสหประชาชาติ ซึ่งองค์กรต้องทำความเข้าใจ และเลือกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ อ.ส.ค. มาวางแผนพัฒนาอย่างจริงจัง
4. หลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ให้ความสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
5. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) 9 หมวด มาใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวด 1 บทบาทของภาครัฐ หมวด 2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หมวด 3 คณะกรรมการ อ.ส.ค. หมวด 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวด 5 ความยั่งยืนและนวัตกรรม หมวด 6 การเปิดเผยข้อมูล หมวด 7 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หมวด 8 จรรยาบรรณ และ หมวด 9 การติดตามผลการดำเนินงาน

ด้วยหลักการของ CG ดังกล่าวเป็นพื้นฐาน เมื่อนำมาพิจารณากับยุทธศาสตร์ขององค์กรฉบับใหม่ เพื่อพัฒนาสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ มีความสามารถในการแข่งขัน และก้าวสู่การเป็นองค์กรนมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

1. CG กับเกษตรกร สร้างการมีส่วนร่วม ความมั่นคง ยั่งยืน และความภาคภูมิใจให้อาชีพเกษตรกรโคนม
2. CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี องค์กรแห่งความเป็นเลิศที่ยั่งยืน ด้วยทรัพยากรมนุษย์ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และธรรมาภิบาล บนรากฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. CG กับโรงงาน พัฒนาอุตสาหกรรมนมแบบครบวงจร ตามมาตรฐานสากล เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และนวัตกรรม สำหรับอุตสาหกรรมนมของประเทศ
4. CG กับลูกค้า เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการตลาดอย่างเข้าถึงใจผู้บริโภค
5. CG กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

CG DPO

บทที่ 2

ข้อมูลสำคัญประกอบการวิเคราะห์และจัดทำแผนแม่บท CG (ประจำปี 2566-2570) และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทบทวนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ CG ของ อ.ส.ค. โดยนำข้อมูลที่สำคัญที่จะส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนงาน CG ขององค์กรมาประกอบการวิเคราะห์และปรับปรุงแผนแม่บท CG ดังนี้

2.1 แผนวิสาหกิจ อ.ส.ค. ประจำปี 2566-2570 (สำหรับปี พ.ศ. 2566)

ในปีงบประมาณ 2566 อ.ส.ค. ได้มีการทบทวนแผนวิสาหกิจ ประจำปี 2566-2570 ในบางส่วน ซึ่งมีประเด็นด้าน CG ที่จำเป็นต้องมีการวิเคราะห์เพื่อนำมาเป็นปัจจัยในการทบทวนการทำแผนแม่บท CG

วิสัยทัศน์องค์กร

“พัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า”

นิยามวิสัยทัศน์

“อ.ส.ค. มุ่งมั่นในการพัฒนาอุตสาหกรรมโคนมอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่การยกระดับมาตรฐานฟาร์มและเกษตรกรให้เป็น Smart Farmer สามารถผลิตน้ำนมดิบที่มีคุณภาพ เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการผลิตที่ใช้เทคโนโลยีที่ได้การรับรองตามมาตรฐานสากล และสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพ ตอบโจทย์วิถีชีวิตของผู้บริโภคที่รักสุขภาพ ใส่ใจเรื่องสุขภาพ รวมทั้งการพัฒนารูปร่างใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของเกษตรกร ลูกค้า ผู้ปฏิบัติงาน อ.ส.ค. ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย”

ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์

1. จำนวนเกษตรกรโคนมที่ผ่านเกณฑ์ Smart Farmer
2. จำนวนโรงงานที่ได้การรับรองตามมาตรฐานสากล
3. จำนวนผลิตภัณฑ์ใหม่ (ผลิตภัณฑ์นมและธุรกิจที่ต่อเนื่อง)
4. EBITDA
5. คะแนนตัวชี้วัดด้านกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Core Business Enablers)

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการเลี้ยงโคนมให้เป็นอาชีพแก่เกษตรกรไทยอย่างมั่นคงและยั่งยืน มาตรา 7 (1) (ก)
2. เป็นศูนย์การเรียนรู้และพัฒนาด้านอุตสาหกรรมโคนม มาตรา 7 (1) (ข) (ค) (ง)
3. พัฒนารูรกิจอุตสาหกรรมโคนมให้ครบวงจร รวมทั้งธุรกิจที่ต่อเนื่อง มาตรา 7 (1) (ฉ) เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ อ.ส.ค. มาตรา 7 (1) (จ) (2) (ก) (ข) (ค)

ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

ค่านิยม อ.ส.ค. : องค์กรแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพระดับมืออาชีพ

SMARTG

S	mart Farming เกษตรโคนมอัจฉริยะ	พัฒนาให้ได้ผลลัพธ์เป็นเลิศอย่างเป็นระบบทั่วทั้งองค์กรอย่างยั่งยืน ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง มุ่งมั่น ตั้งใจไปปฏิบัติงาน ที่ส่งมอบคุณค่าหลักในกิจกรรมโคนมของ อ.ส.ค.
M	astery Innovation นวัตกรรมการเรียนรู้	พัฒนาส่งเสริม สร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุน ส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม พัฒนาระบบการคิด หลักคิดอย่างเป็นระบบ หรือคิดเชิงออกแบบ ให้เกิดนวัตกรรมใหม่ๆ ใน อ.ส.ค.
A	ltruism	ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้อื่น ช่วยเหลือเกษตรกร และส่วนรวมเป็นที่ตั้ง ไม่เห็นแก่ตัว มีส่วนร่วมต่อความสำเร็จ สุขจากการเป็นผู้ให้ เดินตามในหลวงรัชกาลที่ 9
R	espect family value & Seniority คุณค่าความสัมพันธ์แบบครอบครัวระดับมืออาชีพ	ให้เกียรติ เคารพกันและกันของบุคลากร อ.ส.ค. ทุกระดับ เห็นคุณค่า ความสามัคคีที่ร่วมมือกันทำงานอย่างเป็นเหตุเป็นผล
T	hailand well-being & Business Intelligence คุณค่าของผลิตภัณฑ์นมไทยและความได้เปรียบทางธุรกิจ	ปฏิบัติงานด้วยการพัฒนาขีดความสามารถของคนที่ส่งมอบและ นำเสนอคุณค่าผ่านผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขันและความสำเร็จของ อ.ส.ค.
G	ood Governance ธรรมาภิบาล	ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามระเบียบข้อบังคับ มีธรรมาภิบาล ความโปร่งใส ใส่ใจในความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตระหนักในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ตารางที่ 1 : ค่านิยมองค์กร

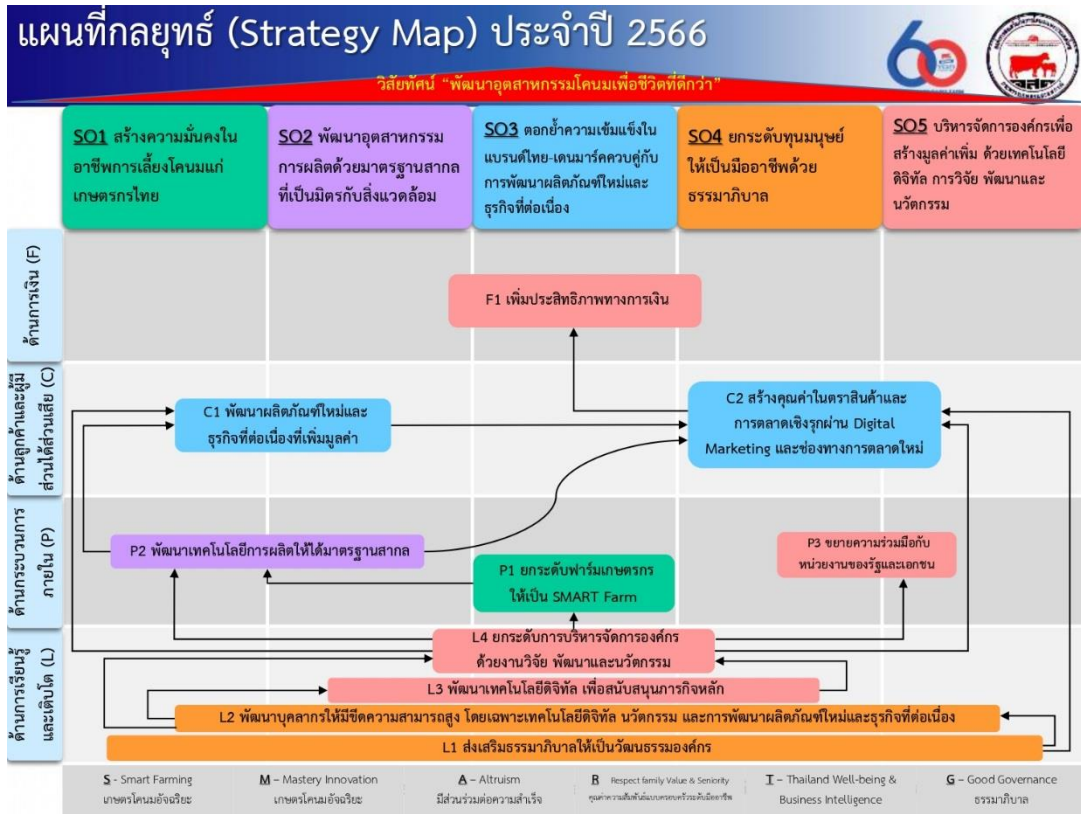
วัฒนธรรมองค์กร

1. รู้และรับผิดชอบ
2. ส่งมอบสิ่งที่มีคุณค่า
3. พัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4. เน้นเรื่องธรรมาภิบาล

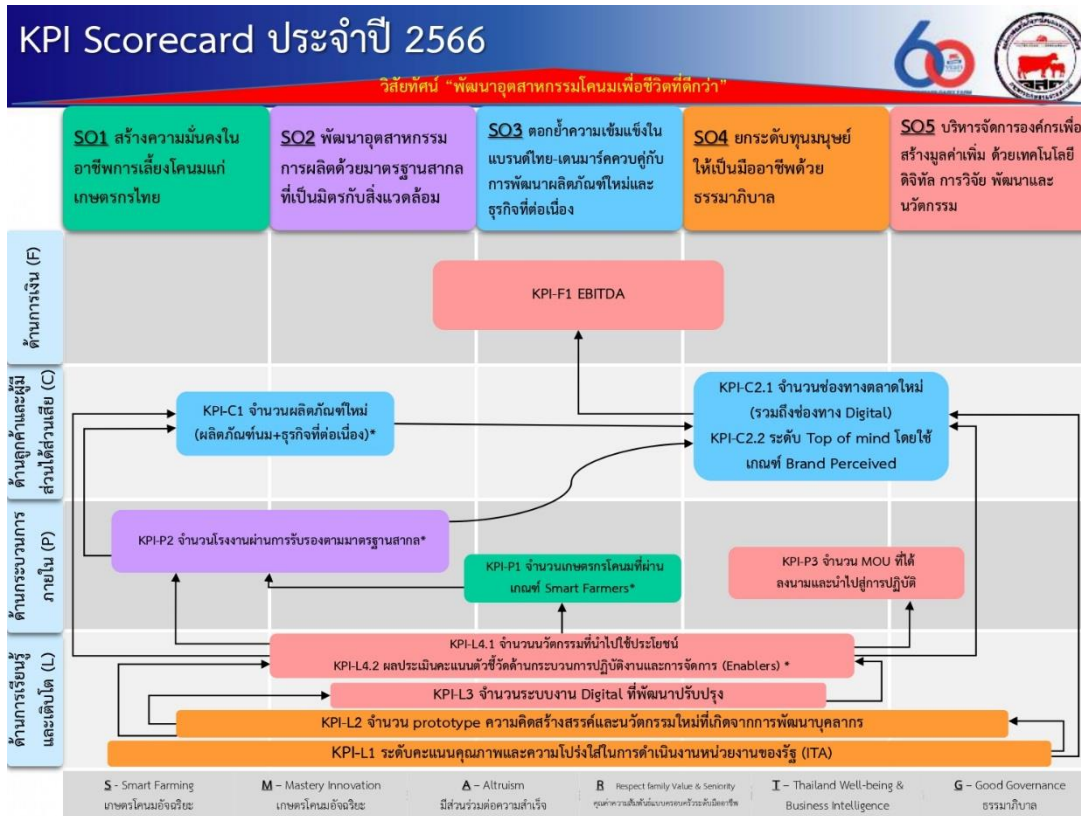
ประเด็นยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 SO1 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนในอาชีพการเลี้ยงโคนมแก่เกษตรกรไทย (B, G)
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 SO2 พัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตด้วยมาตรฐานสากลที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (C, G)
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 SO3 ตอกย้ำความเข้มแข็งในแบรนด์ ไทย-เดนมาร์ค ควบคู่กับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และธุรกิจที่ต่อเนื่อง (C, G)
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 SO4 ยกกระดับทุนมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพด้วยธรรมาภิบาล
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 SO5 บริหารจัดการองค์กรเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม (G)





รูปภาพที่ 2 : แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map)



รูปภาพที่ 3 : KPI Score Card

2.2 ยุทธศาสตร์ อ.ส.ค. ระยะ 20 ปี (2560 - 2579)

ในปีงบประมาณ 2566 อ.ส.ค. ได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ 20 ปี เพื่อเป็นกรอบทิศทางการขับเคลื่อนองค์กรในระยะยาวเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ซึ่งการทบทวนแผนแม่บท CG จำเป็นต้องมีการวิเคราะห์เพื่อนำมาเป็นปัจจัยในการทบทวนแผน

2.3 ผลการประเมินสถานภาพการบริหารงานองค์กร อ.ส.ค.

การประเมินโดยบริษัท TRIS (ประจำปี 2564) ที่มีผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการนำองค์กรได้มีการแจ้งผลการประเมินงาน อ.ส.ค. ซึ่งมีการประเมินลดลง แต่อย่างไรก็ตามประเด็นด้านการบริหารจัดการองค์กรในส่วนของการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ผลการประเมินได้รับคะแนน 2.1652 และ TRIS ได้ตั้งข้อสังเกตของคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารจัดการองค์กรไว้ดังนี้

1. รัฐวิสาหกิจที่มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนแล้ว ต้องมุ่งเน้นการนำนโยบายและแนวปฏิบัติไปสู่การปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม (Deploy) เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
2. รัฐวิสาหกิจควรกำหนดแนวทางในการส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณ (Code of Conduct) อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เช่น การอบรม การจัดกิจกรรม CG DAY เป็นต้น เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีพฤติกรรมจริยธรรมที่สอดคล้องกับ Code of Conduct รวมทั้งควรมีการสำรวจการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมภายหลังจากเผยแพร่คู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณ และจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านจริยธรรม เพื่อให้รัฐวิสาหกิจนำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้ปรับปรุงกิจกรรมให้บุคลากรมีพฤติกรรมด้านจริยธรรมที่ดี
3. การประชุมคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจต้องมีวาระติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ/มติคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ เพื่อให้ทราบถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหารไปดำเนินการ
4. รัฐวิสาหกิจต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน โดยการทำความเข้าใจในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการการดำเนินงานและขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม

2.4 นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักถึงความสำคัญการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2566 คณะกรรมการ อ.ส.ค. ได้กำหนดให้มีการทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลตามกรอบหลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ปี 2515, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) ดังนี้
 - (1) สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and performance with long-term perspective)
 - (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and Responsible business)
 - (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคมและพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good Corporate Citizenship)
 - (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate resilience)
2. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน นำหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) 9 หมวด มาใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวด 1 บทบาทของภาครัฐ หมวด 2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หมวด 3 คณะกรรมการ อ.ส.ค. หมวด 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวด 5 ความยั่งยืนและนวัตกรรม หมวด 6 การเปิดเผยข้อมูล หมวด 7 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หมวด 8 จรรยาบรรณ และหมวด 9 การติดตามผลการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน ประพฤติปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจของ อ.ส.ค. จรรยาบรรณ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีที่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดไว้
4. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และแผนงานระยะสั้นและระยะยาว การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ โดยผู้บริหารและพนักงาน มุ่งมั่นปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้
5. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดีใน อ.ส.ค. โดยแต่งตั้งอนุกรรมการครอบคลุมระบบงานที่สำคัญครอบคลุมระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (Core Business Enablers 8 ด้าน) ประกอบด้วย ด้านกิจการโคนม ด้านบริหารงาน อ.ส.ค. ด้าน CG/CSR ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการบริหารทุนมนุษย์ ด้านการตรวจสอบภายใน และด้านกฎหมาย เพื่อกำกับทิศทางการดำเนินงาน และพิจารณากลับกรองงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ อีกทั้งให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน โดยผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระบบและกระบวนการทำงาน
6. คณะกรรมการ อ.ส.ค. จัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหาร และพนักงานได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และป้องกันการตัดสินใจหรือการกระทำใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
7. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน บริหารจัดการด้วยหลักแห่งความรับผิดชอบต่อ (Accountability) ความโปร่งใส (Transparency) การปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม (Ethical Behavior) การเคารพต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Respect for Stakeholder Interests) การเคารพหลักนิติธรรม (Respect for the Rule of Law) การเคารพต่อการปฏิบัติตามแนวทางสากล (Respect for International Norms of Behavior) และการเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)

8. คณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้บริหารต้องปฏิบัติตนโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) แก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงสร้างบรรยากาศในองค์กร สร้างแรงจูงใจ เกิดความผูกพันและวัฒนธรรมองค์กร นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้และกำกับดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ควบคู่กับหลักธรรมาภิบาล

2.5 เกณฑ์และแนวทางระบบการประเมินผลของรัฐวิสาหกิจ ในหัวข้อด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership)

อ.ส.ค.เข้าสู่ระบบการประเมินการดำเนินงานตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ ซึ่ง อ.ส.ค. เป็นต้องมีความพร้อมด้าน CG ซึ่งจำเป็นต้องศึกษาความต้องการด้าน CG ของระบบการประเมินการดำเนินงานตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ ซึ่งการทบทวนแผนแม่บท CG จำเป็นต้องมีการวิเคราะห์เพื่อนำมาเป็นปัจจัยในการทบทวนแผน

2.6 Best Practice CG

ในปี 2566 อ.ส.ค. ได้จัดให้มีแผนศึกษาหน่วยงานภายนอกและได้จัดให้มีการประชุมสังฆจร CG/CSR เป็นการเปิดให้ผู้บริหารได้รับทราบข้อมูลของหน่วยงานในระดับสำนักงานภูมิภาค รับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะด้าน รวมถึงแนวทางการดำเนินการ CG ที่ดี มาเป็นขยายผลให้เกิดกับหน่วยงานภายในองค์กร สามารถถอดบทเรียนเป็นต้นแบบด้านการกักการ CG

2.7 แผนงานที่สำคัญของ อ.ส.ค.

1. แผนการตลาดและการขาย
2. แผนส่งเสริมการเลี้ยงโคนม
3. แผน CG/CSR
4. แผนพัฒนาบุคลากร
5. แผนกลยุทธ์การตรวจสอบ
6. แผนแม่บท TPM
7. แผนวิจัยและพัฒนา
8. แผนแม่บทด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงเกษตรของ อ.ส.ค.
9. แผน Digital Transformation

2.8 ประกาศ อ.ส.ค.เรื่องข้อตกลง (เจตนารมณ์) อ.ส.ค.

การเป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดในหลักธรรมทางศาสนาปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

2.9 ประกาศ อ.ส.ค.เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีคุณธรรม

โดยให้ความร่วมมือทุกภาคส่วนในการป้องกันปราบปรามการทุจริตในทุกๆระดับ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ด้วยความสุจริต ถูกต้อง ยุติธรรม และยึดมั่นในคุณความดี

2.10 กฎบัตรปี 2566 ดำเนินการตามกฎบัตร CG/CSR ที่ทบทวนและประกาศ โดยคณะกรรมการ CG/CSR

2.11 คู่มือ CG/CSR ดำเนินการตามคู่มือ CG/CSR

2.12 แผนงาน/ผลการดำเนินการด้าน CG ปี 2565 (เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565)

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>-ยุทธศาสตร์ที่ 1 CG กับ เกษตรกร/สหกรณ์</p> <p>1. เกษตรกร/สหกรณ์ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา</p> <p>1.1 ศูนย์เฝ้าระวัง ติดตาม สนับสนุน ฟันฟูโคนมและฟาร์ม โคนมที่ได้รับผลกระทบจากการ ระบาดโรคติดต่อ</p>	<p>1) จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังในทุกสหกรณ์ภายใต้การดูแลของ อ.ส.ค. เพื่อป้องกันและลดการแพร่โรคระบาดลัมปีสกิน</p> <p>2) ดำเนินการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคระบาดลัมปีสกิน พาหะนำโรค และการควบคุมป้องกันให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้เกี่ยวข้องและเกษตรกรในพื้นที่ ได้แก่ สหกรณ์โคนมไทย- เดนมาร์ค สูงเนิน จำกัด และสหกรณ์การเกษตรสีคิ้ว จำกัด</p> <p>3) ผลวิเคราะห์ข้อมูลอุบัติการณ์ของโรค ระดับฟาร์มและ พัฒนาระบบสารสนเทศ</p> <p>4) สื่อเผยแพร่ความรู้ข้อมูลโรคติดต่อต่างๆ</p>	1.1 ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยง โคนม
1.2 การควบคุมและการป้องกัน โรคลัมปี สกิน ในโคนม	1) โคนมทั้ง 3 สหกรณ์โคนม ได้รับการทำวัคซีน พร้อม มาตรการป้องกันแมลงสัตว์พาหะภายในฟาร์มเรียบร้อยแล้ว	1.2 สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้
1.3 ยกระดับคุณภาพน้ำนมดิบ ระหว่างสหกรณ์โคนมในเขต ภาคกลาง	1) มีการประชาสัมพันธ์และประสานงานสหกรณ์โคนมและ ดำเนินการตรวจประเมินสหกรณ์โคนมแล้ว	1.3 ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยง โคนม
1.4 คณะทำงานติดตาม กำกับ ดูแลปริมาณน้ำนมดิบให้เป็นไป ตามบันทึกข้อตกลงซื้อขายน้ำ นมโค (MOU)	<p>1) ได้ดำเนินการตามมาตรการ คือ นมดิบในส่วนที่เกิน MOU ให้สำนักงานทุกภาค กำกับ ดูแล ให้สหกรณ์โคนมรับ คืนในรูปผลิตภัณฑ์นมหรือเป็นอาหารสัตว์ / ปังจ่ายการเลี้ยง โคนม แทน</p> <p>2) นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนการผลิตและ การตลาดผลิตภัณฑ์นมเพื่อขอมติเห็นชอบ</p>	1.4 ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยง โคนม

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.5 การได้รับการรับรองมาตรฐานฟาร์มโคนม (GAP) ของฟาร์มเกษตรกร ปี 2565	<p>1) คณะทำงานฯ นัดหมายประชุมคณะกรรมการจากปศุสัตว์ลพบุรี (21กุมภาพันธ์ 2565) จังหวัดสระบุรี (23,30 มีนาคม 2565) และนครราชสีมา (14กุมภาพันธ์ 2565) ประชุมนัดหมายเพื่อตรวจรับรองและต่ออายุ GAP เกษตรกรฟาร์มโคนม เรียบร้อยแล้ว</p> <p>2) สหกรณ์โคนม ได้มีการดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรผู้ประกอบการฟาร์ม ที่มีความประสงค์ต่ออายุและตรวจรับรอง GAP เรียบร้อยแล้ว (สหกรณ์โคนมกำลังจัดทำเอกสารคำขอ GAP)</p> <p>3) อยู่ในระหว่างรอเอกสารเพื่อขอต่ออายุและตรวจรับรอง GAP จากสหกรณ์โคนมจึงจะได้นัดหมายคณะกรรมการออกตรวจรับรอง GAP ครั้งถัดไป</p>	1.5 ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม
-ยุทธศาสตร์ที่ 2 CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี 2.IT Governance	<p>1) ดำเนินการประสานงานกับฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้ทราบถึงจำนวนยอดผู้เข้าเยี่ยมชมและความคิดเห็นจากผู้ร้องเรียนในด้านของช่องทางการร้องเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงและแก้ไข</p> <p>2) ได้ดำเนินการลงข้อมูลด้าน CG ใน Website เกี่ยวกับกล่องรับเรื่องร้องเรียน ความรู้เรื่องกฎหมาย ระเบียบ ฯลฯ</p>	- ฝ่ายอำนวยการ
3.ส่งเสริมการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 26000	1) ดำเนินการจัดอบรมการให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility / CSR-DIW ให้กับพนักงานในองค์กรเรียบร้อยแล้ว	- ฝ่ายอำนวยการ
4.องค์กรคุณธรรมด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ยั่งยืน	<p>1) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “ยกระดับอ.ส.ค.ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส” วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>2) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “อ.ส.ค.พอเพียงต่อต้านทุจริต (STRONG) วันที่ 8 มีนาคม 2565</p> <p>3) มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ (Infographic) แก่พนักงาน อ.ส.ค. เพื่อเพิ่มการรับรู้ให้แก่พนักงานเป็นรายไตรมาส</p>	- ฝ่ายอำนวยการ

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>-ยุทธศาสตร์ที่ 3 CG กับโรงงาน</p> <p>5.กฎหมาย ระเบียบที่โรงงานต้องถือปฏิบัติและแก้ไขให้ถูกต้องจากการประเมินตนเองประจำปี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง ได้ดำเนินการสรุปเอกสารการทบทวนกฎ หมาย ระเบียบ และข้อบังคับในคราวเดียวกันกับการทบทวนกฎหมายของการจัดทำเล่มรายงาน CSR-DIW Continuous แล้ว - สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลางได้ดำเนินการทบทวนการคำนวณชำระค่าภาษีบำรุงท้องที่ และสรุปรายงานใน CSR-DIW continues - สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้ อยู่ระหว่างการ เตรียมรับรองการตรวจประเมินมาตรฐาน ISO 14001: 2015 - สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน ได้สำรวจข้อปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับข้อกฎหมายแล้ว - สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือได้ดำเนินการติดตามการตรวจประเมินมาตรฐาน ISO 14001: 2015 และประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนว/ทางการดำเนินงาน และร่วมกันถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง - สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้ - สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน - สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
<p>-ยุทธศาสตร์ที่ 4 CG กับลูกค้า/คู่ค้า</p> <p>6. เสี่ยงสะท้อนจากลูกค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน กำหนดกลุ่มลูกค้าที่ต้องการรับฟัง กำหนดสารสนเทศที่ต้องการจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กำหนดวิธีการในการรับฟังและวิธีการวัดประสิทธิผลของการรับฟัง ดำเนินการรับฟังเสียงของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้ว 	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายการตลาดและการขาย
<p>7. เสี่ยงสะท้อนจากคู่ค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 จัดให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามคู่มือการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงในการดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> -ฝ่ายพัสดุและบริการ

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>-ยุทธศาสตร์ที่ 5 CG กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>8. การประเมินการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</p>	<p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมประกวดการแข่งขันการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยทุกฝ่าย/สำนักงาน ออกมานำเสนอโครงการเป็นเวลาได้ดำเนินการแข่งขันประกวดลดค่าใช้จ่ายของทุกฝ่าย/สำนักฯ และประกาศผลมอบรางวัลผู้ชนะการประกวดในเดือนตุลาคม 2565</p>	<p>- ฝ่ายอำนวยการ</p>
<p>9. ร่วมใจป้องกัน COVID - 19</p>	<p>- ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ(แจกแอลกอฮอล์และหน้ากากอนามัยให้แก่ทุกฝ่าย/สำนักงาน, กิจกรรม 5ส. ทุกฝ่าย/สำนักงาน เป็นรายไตรมาส</p>	<p>- ฝ่ายอำนวยการ</p>

ตารางที่ 2 : แผนงาน/ผลการดำเนินงานด้าน CG ปี 2566

บทที่ 3

การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) ด้าน CG/CSR

ประเมินสถานการณ์องค์กร สมรรถนะของทรัพยากรภายใน (S กับ W) ด้านสถานการณ์ภายใน (Internal Situation)

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
<p>S1: คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง สนับสนุนและให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้มีแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานประจำปี และมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบที่ชัดเจน ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง</p> <p>S2: มีการสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่เน้นการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม และมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ</p> <p>S3: มีช่องทางการสื่อสารและการสร้างบรรยากาศด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่มีความหลากหลาย ทันสมัย ผู้บริหารและพนักงานสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>S4: มีระบบการเปิดเผยข้อมูลและการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส อีกทั้งมีการปฏิบัติที่เป็นธรรมในมุมมองของคู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่อุปทาน</p> <p>S5: มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กรที่มีมาตรฐาน เพื่อกำกับและควบคุมการดำเนินงานที่โปร่งใสเป็นธรรม และมีจริยธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>S6: มีพันธมิตรและภาคีเครือข่ายที่แข็งแกร่งด้านการต่อต้านการทุจริตและความโปร่งใสในการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร</p> <p>S7: บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านกิจการ โคนมและอุตสาหกรรมนม</p>	<p>W1: ยังมีบุคลากรบางส่วน ที่ขาดความรู้ในการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ อันเป็นช่องทางในการรับบริการสื่อสารประชาสัมพันธ์</p> <p>W2: อ.ส.ค. เป็นองค์กรขนาดกลาง มีพื้นที่ปฏิบัติงานทุกภูมิภาค ทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่ไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>W3: มีกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนมากและหลากหลายกระจายอยู่ทั่วประเทศ ทำให้มีปัญหาและอุปสรรคต่อการบริหารจัดการและให้บริการ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>W4: มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับจำนวนมาก จึงทำให้ผู้บริหารและพนักงานบางส่วน ขาดความรู้ความเข้าใจ และไม่สามารถปฏิบัติตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีบุคลากรให้คำปรึกษาไม่เพียงพอ</p>

ตารางที่ 3 : การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) ด้าน CG/CSR - ภายใน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
<p>S8: มีการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ความสามารถด้าน CG และนำมาพัฒนางานด้าน CG ให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร</p> <p>S9: อ.ส.ค. มีความน่าเชื่อถือ / ได้รับการยอมรับในตราสินค้า (วัวแดง) เพื่อขยายไปสู่ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง</p>	

ตารางที่ 4 : การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) ด้าน CG/CSR – ภายใน (ต่อ)



**ประเมินสถานการณ์องค์กร สมรรถนะของทรัพยากรภายนอก (O กับ T)
ด้านสถานการณ์ภายนอก (External Situation)**

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
<p>O1: มีเกณฑ์การประเมิน TRIS และการประเมินการดำเนินงานตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจส่งผลต่อการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร</p> <p>O2: นโยบาย Thailand ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี และนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สนับสนุนส่งเสริมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้พัฒนาระบบงานด้านการกำกับดูแลที่ดี</p> <p>O3: ภาครัฐมีนโยบายและกฎหมายต่าง ๆ ด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนการพัฒนาการปฏิบัติงานสู่ความยั่งยืน ด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมและส่งเสริมความก้าวหน้าของนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>O4: การผลักดันการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในประเทศ ที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่องของกลุ่มภาคีเครือข่ายต่อต้านคอร์รัปชันทั่วประเทศ</p> <p>O5: ความเจริญก้าวหน้าด้านระบบสารสนเทศและสังคมออนไลน์ (Social Network) ทำให้มีช่องทางในการเข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ครอบคลุมรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p>	<p>T1: กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายของรัฐมีการเปลี่ยนแปลง ส่งผลกระทบในการปรับทิศทางการดำเนินงานให้สอดคล้อง</p> <p>T2: ผลกระทบจากโรคระบาด เช่น โรค COVID-19 โรคไข้หวัดใหญ่ โรคปากและเท้าเปื่อย และภัยธรรมชาติ ส่งผลต่อ อ.ส.ค. ต้องปรับตัวและปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากส่งผลต่อการใช้จ่ายงบประมาณและการพัฒนาปรับปรุงหน่วยงาน รวมถึงการขับเคลื่อนแผนงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีไม่เป็นตามเป้าหมาย</p> <p>T3: ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีถูกใช้เป็นเครื่องมือในการทุจริตรูปแบบใหม่</p>

ตารางที่ 5 : การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) ด้าน CG/CSR – ภายนอก

ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CG ด้วย TOWs Matrix ปี 2566
SO: ด้านจุดแข็ง (Strength) ร่วมกับโอกาส (Opportunity)

จุดแข็ง S	โอกาส O	กลยุทธ์ SO
<p>S1: คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง สนับสนุนและให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้มีแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานประจำปี และมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบที่ชัดเจน ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง</p> <p>S2: มีการสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่เน้นการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม และมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ</p> <p>S3: มีช่องทางการสื่อสารและการสร้างบรรยากาศด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่มีความหลากหลาย ทันสมัย ผู้บริหารและพนักงานสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>S4: มีระบบการเปิดเผยข้อมูลและการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส อีกทั้งมีการปฏิบัติที่เป็นธรรมในมุมมองของคู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่อุปทาน</p> <p>S5: มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กรที่มีมาตรฐาน เพื่อกำกับและควบคุมการดำเนินงานที่โปร่งใส เป็นธรรม และมีจริยธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>S6: มีพันธมิตรและภาคีเครือข่ายที่แข็งแกร่งด้านการต่อต้านการทุจริตและความโปร่งใสในการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร</p> <p>S7: บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านกิจการโคนมและอุตสาหกรรมนม</p> <p>S8: มีการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ความสามารถด้าน CG และนำมาพัฒนางานด้าน CG ให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร</p> <p>S9: อ.ส.ค. มีความน่าเชื่อถือ / ได้รับการยอมรับในตราสินค้า (วัวแดง) เพื่อขยายไปสู่ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง</p>	<p>O1: มีเกณฑ์การประเมิน TRIS และการประเมินการดำเนินงานตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจส่งผลต่อการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร</p> <p>O2: นโยบาย Thailand ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี และนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สนับสนุนส่งเสริมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้พัฒนาระบบงานด้านการกำกับดูแลที่ดี</p> <p>O3: ภาครัฐมีนโยบายและกฎหมายต่าง ๆ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนการพัฒนาการปฏิบัติงานสู่ความยั่งยืน ด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม และส่งเสริมความก้าวหน้าของนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>O4: การผลักดันการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในประเทศ ที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่องของกลุ่มภาคีเครือข่ายต่อต้านคอร์รัปชันทั่วประเทศ</p> <p>O5: ความเจริญก้าวหน้าด้านระบบสารสนเทศและสังคมออนไลน์ (Social Network) ทำให้มีช่องทางในการเข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ครอบคลุมรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p>	<p>CG กับเกษตรกร/สหกรณ์ - เกษตรกร/สหกรณ์ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา</p> <p>CG กับโรงงาน - กฎหมาย ระเบียบ ที่โรงงานต้องถือปฏิบัติ และแก้ไขให้ถูกต้อง จาก การประเมินตนเองประจำปี</p>

ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CG ด้วย TOWs Matrix ปี 2566
ST: ด้านจุดแข็ง (Strength) ร่วมกับอุปสรรค (Threat)

จุดแข็ง S	อุปสรรค T	กลยุทธ์ ST
<p>S1: คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง สนับสนุนและให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้มีแผนแม่บท และแผนปฏิบัติการประจำปี และมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบที่ชัดเจน ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง</p> <p>S2: มีการสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่เน้นการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม และมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ</p> <p>S3: มีช่องทางการสื่อสารและการสร้างบรรยากาศด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่มีความหลากหลาย ทันสมัย ผู้บริหารและพนักงานสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>S4: มีระบบการเปิดเผยข้อมูลและการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส อีกทั้งมีการปฏิบัติที่เป็นธรรมในมุมมองของคู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่อุปทาน</p> <p>S5: มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กรที่มีมาตรฐาน เพื่อกำกับและควบคุมการดำเนินงานที่โปร่งใส เป็นธรรม และมีจริยธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>S6: มีพันธมิตรและภาคีเครือข่ายที่แข็งแกร่ง ด้านการต่อต้านการทุจริตและความโปร่งใส ในการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร</p> <p>S7: บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านกิจการโคนมและอุตสาหกรรมนม</p> <p>S8: มีการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ความสามารถด้าน CG และนำมาพัฒนางานด้าน CG ให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร</p> <p>S9: อ.ส.ค. มีความน่าเชื่อถือ / ได้รับการยอมรับในตราสินค้า (วัวแดง) เพื่อขยายไปสู่ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง</p>	<p>T1: กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายของรัฐมีการเปลี่ยนแปลง ส่งผลกระทบต่อในการปรับทิศทางการดำเนินงานให้สอดคล้อง</p> <p>T2: ผลกระทบจากโรคระบาด เช่น โรค COVID-19 โรคลัมปีสกิน โรคปากและเท้าเปื่อย และภัยธรรมชาติ ส่งผลต่อ อ.ส.ค. ต้องปรับตัวและปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากส่งผลกระทบต่อการใช้จ่ายงบประมาณ และการพัฒนาปรับปรุงหน่วยงาน รวมถึงการขับเคลื่อนแผนงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีไม่เป็นตามเป้าหมาย</p> <p>T3: ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ถูกใช้เป็นเครื่องมือในการทุจริตรูปแบบใหม่</p>	<p>CG กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า - ร่วมใจป้องกัน COVID-19

ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CG ด้วย TOWs Matrix ปี 2566
WO: จุดอ่อน (Weakness) ร่วมกับโอกาส (Opportunity)

จุดอ่อน W	โอกาส O	กลยุทธ์ WO
<p>W1: ยังมีบุคลากรบางส่วน ที่ขาดความรู้ในการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ อันเป็นช่องทางในการรับการสื่อสารประชาสัมพันธ์</p> <p>W2: อ.ส.ค. เป็นองค์กรขนาดกลาง มีพื้นที่ปฏิบัติงานทุกภูมิภาค ทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>W3: มีกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนมากและหลากหลายกระจายอยู่ทั่วประเทศ ทำให้มีปัญหาและอุปสรรคต่อการบริหารจัดการและให้บริการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>W4: มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับจำนวนมาก จึงทำให้ผู้บริหารและพนักงานบางส่วน ขาดความรู้ความเข้าใจและไม่สามารถปฏิบัติตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีบุคลากรให้คำปรึกษาไม่เพียงพอ</p>	<p>O1: มีเกณฑ์การประเมิน TRIS และการประเมินการดำเนินงานตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจส่งผลต่อการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร</p> <p>O2: นโยบาย Thailand ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี และนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สนับสนุนส่งเสริมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้พัฒนาระบบงานด้านการกำกับดูแลที่ดี</p> <p>O3: ภาครัฐมีนโยบายและกฎหมายต่าง ๆ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนการพัฒนาการปฏิบัติงานสู่ความยั่งยืน ด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมและส่งเสริมความก้าวหน้าของนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>O4: การผลักดันการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในประเทศ ที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่องของกลุ่มภาคีเครือข่ายต่อต้านคอร์รัปชันทั่วประเทศ</p> <p>O5: ความเจริญก้าวหน้าด้านระบบสารสนเทศและสังคมออนไลน์ (Social Network) ทำให้มีช่องทางในการเข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ครอบคลุมรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p>	<p>CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - IT Governance (ITG) - การส่งเสริมการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 26000 - องค์กรคุณธรรมด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

ตารางที่ 8 : การวิเคราะห์ TOWs Matrix ด้าน WO

ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CG ด้วย TOWs Matrix ปี 2566
WT: ด้านจุดอ่อน (Weakness) ร่วมกับอุปสรรค (Threat)

จุดอ่อน W	อุปสรรค T	กลยุทธ์ WT
<p>W1: ยังมีบุคลากรบางส่วน ที่ขาดความรู้ในการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆอันเป็นช่องทางในการรับการสื่อสารประชาสัมพันธ์</p> <p>W2: อ.ส.ค. เป็นองค์กรขนาดกลาง มีพื้นที่ปฏิบัติงานทุกภูมิภาค ทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>W3: มีกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนมากและหลากหลายกระจายอยู่ทั่วประเทศ ทำให้มีปัญหาและอุปสรรคต่อการบริหารจัดการและให้บริการ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>W4: มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับจำนวนมาก จึงทำให้ผู้บริหารและพนักงานบางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจและไม่สามารถปฏิบัติตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีบุคลากรให้คำปรึกษาไม่เพียงพอ</p>	<p>T1: กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายของรัฐมีการเปลี่ยนแปลงส่งผลกระทบต่อในการปรับทิศทางการดำเนินงานให้สอดคล้อง</p> <p>T2: ผลกระทบจากโรคระบาด เช่น โรค COVID-19 โรคลัมปี สกิน โรคปากและเท้าเปื่อย และภัยธรรมชาติส่งผลต่อ อ.ส.ค. ต้องปรับตัวและปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากส่งผลต่อการใช้จ่ายงบประมาณและการพัฒนาปรับปรุงหน่วยงาน รวมถึงการขับเคลื่อนแผนงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีไม่เป็นตามเป้าหมาย</p> <p>T3: ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีถูกใช้เป็นเครื่องมือในการทุจริตรูปแบบใหม่</p>	<p>CG กับลูกค้า/คู่ค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสี่ยงสะท้อนจากลูกค้า - เสี่ยงสะท้อนจากคู่ค้า

ตารางที่ 9 : การวิเคราะห์ TOWs Matrix ด้าน WT

สรุปกลยุทธ์ CG 5 ด้าน จากการวิเคราะห์ด้วย TOWS Matrix ปี 2566

• CG กับเกษตรกร/สหกรณ์

- - เกษตรกร/สหกรณ์ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา

• CG กับโรงงาน

- - กฎหมาย ระเบียบ ที่โรงงานต้องถือปฏิบัติ และแก้ไขให้ถูกต้อง จากการประเมินตนเองประจำปี

SO

• CG กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- - การประเมินการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- - ร่วมใจป้องกัน COVID-19

ST

• CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

- - IT Governance (ITG)
- - ส่งเสริมการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 26000
- - องค์กรคุณธรรมด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

WO

• CG กับลูกค้า/คู่ค้า

- - เสี่ยงสะท้อนจากลูกค้า
- - เสี่ยงสะท้อนจากคู่ค้า

WT

รูปภาพที่ 4 : CG TOWS Matrix ปี 2566

วิสัยทัศน์การกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)

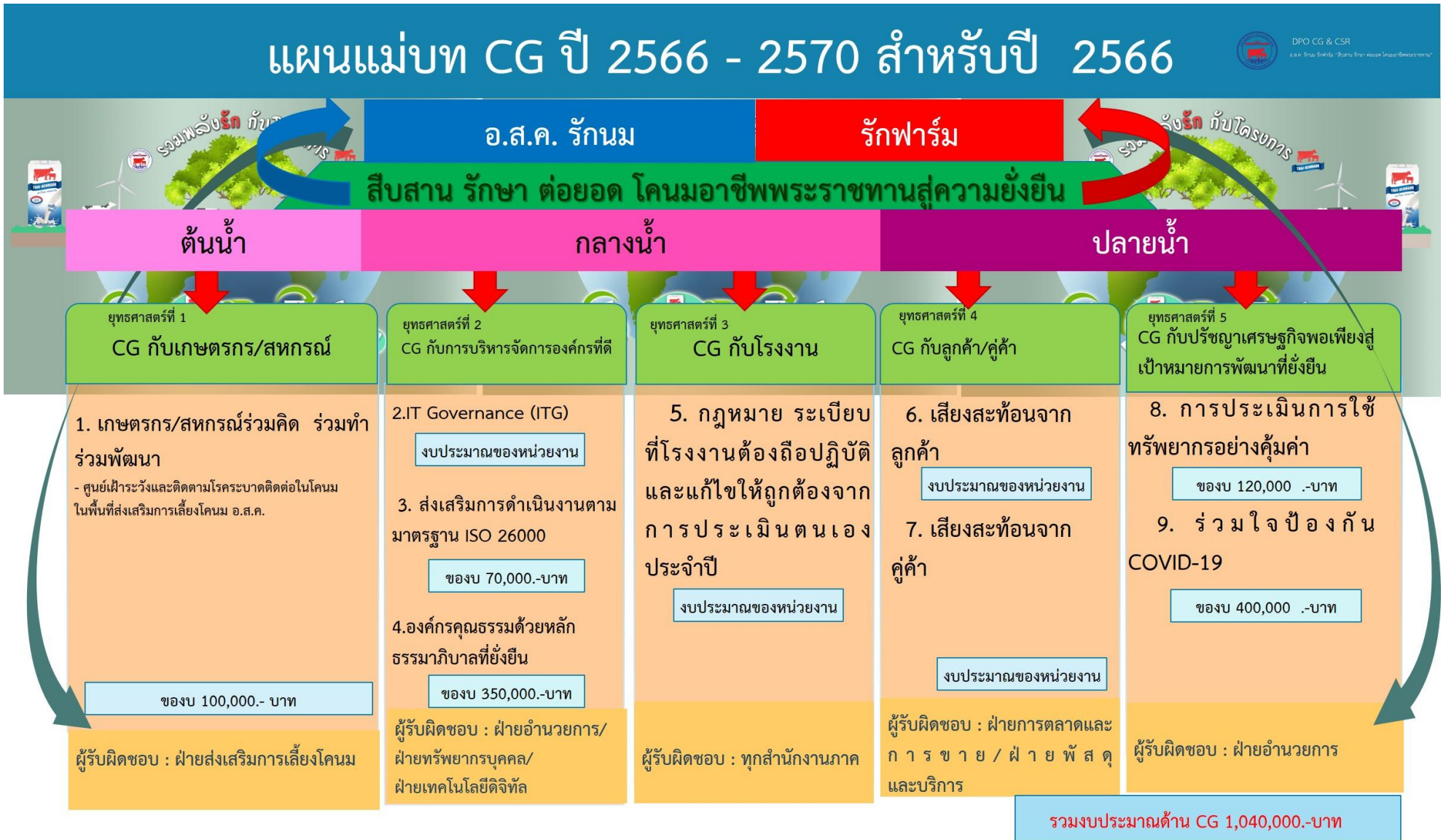
อ.ส.ค.เป็นองค์กรคุณธรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกษตรกรเป็นมืออาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเน้นการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ อย่างยั่งยืน

พันธกิจการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)

อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม สืบสาน รักษาต่อยอด โคนมอาชีพพระราชทานสู่ความยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)

การกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) มีความเชื่อมโยงกับประเด็นเชิงยุทธศาสตร์ อ.ส.ค. ที่ 4 ยุทธศาสตร์ทุนมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีการกำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ทาง อ.ส.ค. , สคร. และบริษัททริส ได้กำหนดไว้ พร้อมทั้งการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ทั้ง 5 ยุทธศาสตร์ ตลอดจนจนถึงความเชื่อมโยงกับ KPI องค์กรมาตรฐาน ISO 26000 แผน SDGs หลักเกณฑ์ Enablers ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี แผนยุทธศาสตร์ชาติ และแผน BCG ที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้เป็นวาระแห่งชาติ โดยควบคู่กับหลักธรรมาภิบาล เพื่อเน้นการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ พร้อมทั้งปรับยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงในอนาคต



รูปภาพที่ 5 : แผนแม่บท CG ปี 2566 – 2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ทางการกำกับดูแลที่ดี (Corporate Governance : CG) มี 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. CG กับเกษตรกร/สหกรณ์ / CG with Dairy Farmers/Cooperative

เป้าหมาย/Targets

- 1. เกษตรกร:** เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจในอาชีพพระราชทาน มีความมั่นคง ยั่งยืน ยกกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 2. สหกรณ์:** เพื่อให้สหกรณ์ต่าง ๆ มีมาตรฐานที่ดี ควบคู่กับหลักธรรมาภิบาล มีสินค้าและบริการที่ดีให้แก่เกษตรกร
- 3. โคนม:** เพื่อให้โคนมมีการดูแลที่ดี มีคุณภาพชีวิตที่ดี พร้อมทั้งโคนมที่เลี้ยงในสภาพแวดล้อมที่ดี ห่างไกลโรคติดต่อ และป้องกันคสขุมโรคระบาดอุบัติใหม่ในโคนม เพื่อผลิตนมที่ดีต่อสุขภาพ

โครงการ/Projects

1. เกษตรกร/สหกรณ์ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา

2. CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี / CG with Good Organization Management

เป้าหมาย/Targets

1. ยกกระดับ อ.ส.ค. มุ่งสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
2. คัดเลือกคนเด่นคนดีศรี อ.ส.ค.และเขตชูเกียรติผู้ปฏิบัติงาน อ.ส.ค. ดีเด่น
3. ส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
4. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคมประชาชาติ
5. แนวคิดโมเดล STRONG-จิตพอเพียงต้านทุจริต ประยุกต์ใช้ในการสร้างความโปร่งใส ไร้สินบนภายในองค์กร โดยผู้บริหารและบุคลากรเป็นกลไกสำคัญในการขยายผลไปสู่การจัดตั้งทีมงาน เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ในการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรมีการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส ปลอดจากสินบนและการทุจริตทุกรูปแบบ
6. ยกกระดับการบริหารจัดการองค์กรของ อ.ส.ค. โดยนำหลักการทั้ง 7 ข้อมาบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO 26000 เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กร สร้างการรับรู้และความตระหนักรู้ต่อการปฏิบัติตามมาตรฐานสากล ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลองค์กร เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีระบบการจัดการความรับผิดชอบต่อสังคม ตามกรอบ/แนวทาง ของ 7 หลักการมาตรฐาน ISO 26000 – Social Responsibility อย่างยั่งยืน
7. มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีแบบแผนของจริยธรรมในการบริหารงานองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล
8. เพื่อสร้างการรับรู้ขององค์กรควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาดำเนินการรับรู้ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พนักงานภายในองค์กร ในส่วนของช่องทางการร้องเรียน, คู่มือกำกับและดูแลกิจการที่ดี, กฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับ และกิจกรรมด้าน CG & CSR รวมถึงการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล

โครงการ/Projects

2. IT Governance (ITG)
3. ส่งเสริมการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 26000
4. องค์กรคุณธรรมด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ยั่งยืน

3. CG กับโรงงาน / CG with Factories

เป้าหมาย/Targets

1. โรงงาน: เพื่อให้มีมาตรฐาน CSR-DIW และมีกฎหมาย ระเบียบที่โรงงานพึงต้องมีตามหลักมาตรฐานสากล โรงงาน
2. พนักงาน: เพื่อให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน (Happy Workplace) มีคุณภาพชีวิตที่ดี ประพฤติตนตามหลักธรรมาภิบาล อยู่ภายใต้กฎหมายที่กำหนด ด้วยการทำงานที่มีความสุข มุ่งไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพภายในองค์กร

โครงการ/Projects

5. กฎหมาย ระเบียบที่โรงงานต้องถือปฏิบัติและแก้ไขให้ถูกต้องจากการประเมินตนเองประจำปี

4. CG กับลูกค้า/คู่ค้า / CG with Customers/Partners

เป้าหมาย/Targets

1. ลูกค้า: การรับเรื่องร้องเรียน ปัญหาจากกลุ่มลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไข การบริการ ให้องค์กรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิผลที่ดี อันจะส่งผลไปสู่ภาพลักษณ์ชื่อเสียงที่ดีแก่องค์กร
2. คู่ค้า: ส่งเสริม สนับสนุน พร้อมติดตามการดำเนินการร่วมกันอย่างมีระบบ เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อการดำเนินกิจการที่ดีอันจะส่งผลให้องค์กรมีจริยธรรมในการทำงาน และการรักษาผลประโยชน์ให้แก่องค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. สังคม: รับฟังความคิดเห็นของทุกด้าน ตลอดห่วงโซ่ Value Chain ตั้งแต่ต้นต้นน้ำ กลางน้ำ ไปจนถึงปลายน้ำ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปพัฒนา สร้างสรรค์ให้เกิดนวัตกรรมใหม่ หรือการพัฒนาองค์กรมุ่งไปสู่องค์กรคุณธรรมที่มีประสิทธิภาพในการทำงานสูง

โครงการ/Projects

6. เสี่ยงสะท้อนจากลูกค้า
7. เสี่ยงสะท้อนจากคู่ค้า

5. CG กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน / CG with Sufficiency Economy Philosophy to Sustainable Development

เป้าหมาย/Targets

1. สร้างความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชนและผู้บริโภคว่า องค์กรมีศักยภาพในการดำเนินงานอย่างยั่งยืน ด้วยธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม แม้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ
2. ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม
3. นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาต่อยอดกับงาน อ.ส.ค. และเชื่อมโยงกับงานต่าง ๆ เข้ากับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

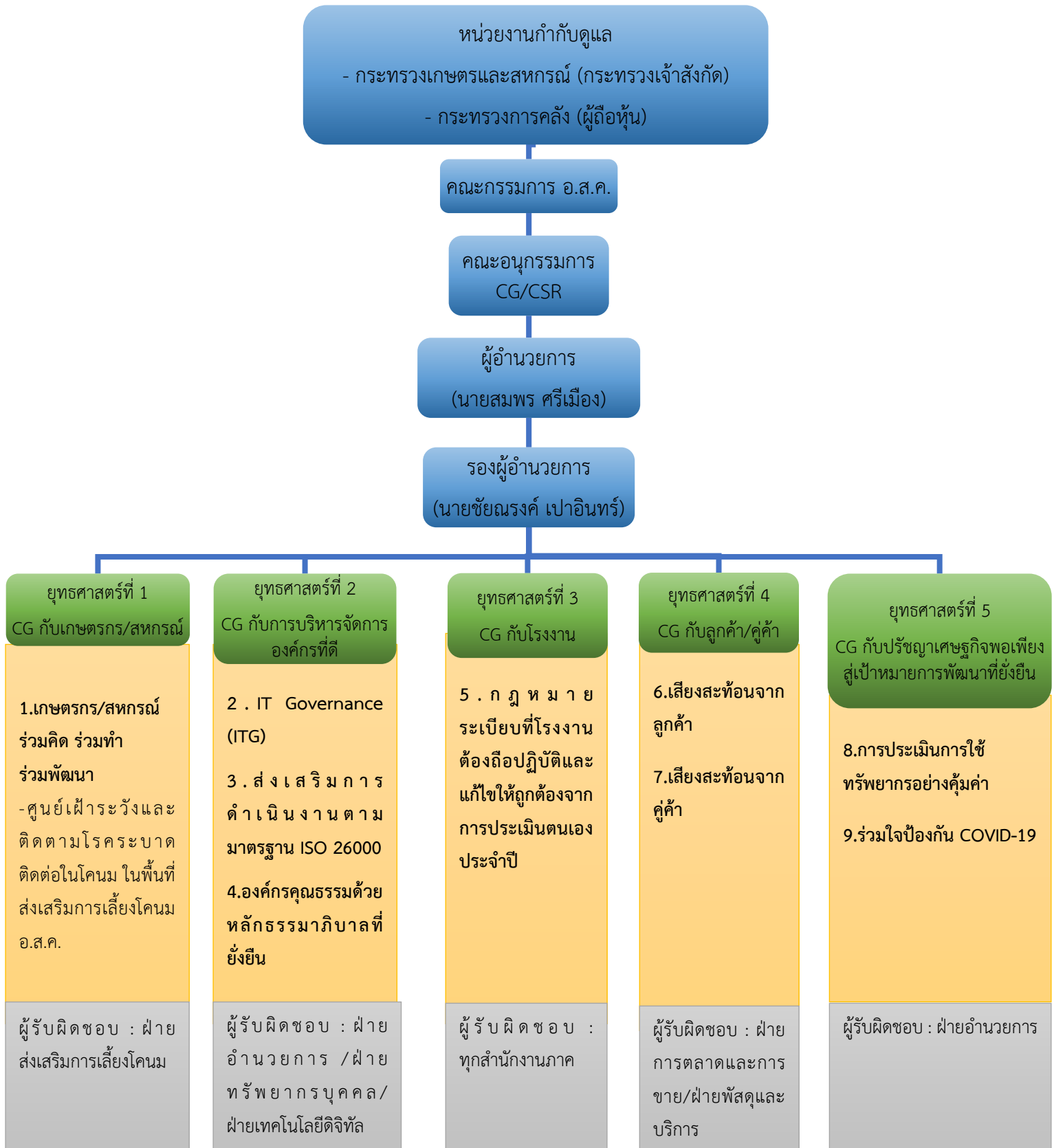
โครงการ/Projects

8. การประเมินการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
9. ร่วมใจป้องกัน COVID-1



โครงสร้างหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG)



สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : CG กับเกษตรกร/สหกรณ์									
ชื่อโครงการ		เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 4	ผลงาน
โครงการ ศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม ในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยง โคนม อ.ส.ค.		25		50		75		100	
วัตถุประสงค์ :		ผลงานโดยสรุป :							
<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเฝ้าระวัง ติดตาม และสนับสนุนโคนมที่ได้รับผลกระทบการแพร่ระบาด ในพื้นที่ ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค. 2. เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกัน ควบคุมและรักษาโคนมของ เกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคล้มปัสกีน 3. เพื่อเสนอแนวทาง มาตรการ แผนงานป้องกันควบคุมโรคระบาดติดต่อในโคนม 4. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักส่งเสริมและเกษตรกร ให้รู้ทันโรคระบาดติดต่อในโคนม 									
งบประมาณ : 100,000.-บาท		สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด)							
หน่วยงานรับผิดชอบ : แผนกสัตว์แพทย์และผสมเทียม ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม		แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :							
ตัวชี้วัด : จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังโรคระบาดติดต่อในโคนมในพื้นที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และการ สูญเสียในโคนมและฟาร์มโคนมสามารถควบคุมอยู่ในระดับต่ำสุด		เป้าหมายปี 2566 :				ผลงานตามตัวชี้วัด :			
		<ol style="list-style-type: none"> 1. จำกัดความสูญเสียจากการแพร่ระบาด โรคระบาด ติดต่อในโคนมและผลกระทบต่อฟาร์ม และองค์กร เกษตรกรในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค. 2. ถอดบทเรียนและเสนอแนวทาง มาตรการ แผนงานป้องกันควบคุมป้องกันโรคระบาดติดต่อ ในโคนม 				จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวัง ติดตาม และสนับสนุน โคนมที่ได้รับผลกระทบการแพร่ระบาด ในพื้นที่ ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค. ในฟาร์ม เกษตรกร สหกรณ์ และศูนย์รับน้ำนมและจัดทีม ลงพื้นที่ให้การดูแลและสำรวจรวบรวมความ เสียหายแก่ฟาร์มเกษตรกรในพื้นที่ระบาด พร้อมทั้งให้คำแนะนำการป้องกันและการรักษา รวมถึงสนับสนุนการป้องกันการแพร่ระบาดของ โรค			

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : CG กับเกษตรกร/สหกรณ์

โครงการศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม ในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค.

1. หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมโคนมในประเทศไทยได้เผชิญกับภัยที่มาจากโรคระบาดสัตว์ ไม่ว่าจะเป็นโรคระบาดสัตว์ประจำถิ่น โรคระบาดสัตว์อุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญต่อการเลี้ยงปศุสัตว์ในประเทศและการส่งออกสินค้าปศุสัตว์ โดยสถานการณ์โรคระบาดสัตว์มีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นทุกปี มีความรุนแรงและยุ่งยากซับซ้อนมากขึ้นในการจัดการควบคุม ป้องกันโรคติดต่ออุบัติใหม่ในสัตว์ เช่น โรคลัมปีสกิน โรคปากและเท้าเปื่อย ซึ่งเป็นโรคระบาดสัตว์ที่เป็นประเด็นสำคัญในปัจจุบัน โดยโรคที่มีการแพร่ระบาดเข้ามาในประเทศจะส่งผลกระทบต่ออย่างรุนแรงและสร้างความเสียหายโดยตรงต่อภาคปศุสัตว์และส่งผลกระทบต่อเนื่องสู่ระบบเศรษฐกิจ สังคม เนื่องจากการเกิดโรคระบาดสัตว์ทำให้ไม่สามารถส่งออกสินค้าปศุสัตว์ ส่งผลต่อเนื่องไปสู่การจ้างงานของภาคประชาชน เกิดปัญหาทางสังคมตามมาเป็นลูกโซ่ สาเหตุที่ทำให้เกิดโรคและมีการแพร่กระจายอย่างรวดเร็วมีปัจจัยที่สำคัญ เช่น การค้าสัตว์ระหว่างประเทศ การกลายพันธุ์ของเชื้อ การดื้อยาปฏิชีวนะ เป็นต้น

ทั้งนี้จากรายงานของโรคลัมปีสกินระบุว่าในเดือนมีนาคม 2564 ได้ตรวจพบโคเนื้อของเกษตรกรรายย่อยซึ่งแสดงอาการที่สงสัยว่าเป็นโรคลัมปี สกิน จำนวน 10 รายจากเกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อในพื้นที่ทั้งหมดจำนวน 5,000 ราย ที่อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด และหลังจากนั้นได้เกิดการแพร่ระบาดไปยังจังหวัดอื่น ๆ ส่งผลทำให้สัตว์ป่วย มีการเจริญเติบโตลดลง ให้ผลผลิตไม่เต็มศักยภาพและไม่สามารถขายได้ตามราคาที่กำหนดไว้ หากเกิดโรคในโคนมจะทำให้มีปริมาณน้ำนมลดลงอย่างเห็นได้ชัดเจน รวมถึงทำให้สัตว์มีปัญหาในระบบสืบพันธุ์ อาจส่งผลทำให้พ่อพันธุ์เป็นหมันชั่วคราวหรือถาวรได้ สำหรับแม่พันธุ์อาจทำให้แท้ง ทั้งนี้ หากสัตว์ที่ป่วยไม่ได้รับการดูแลรักษาอาจส่งผลให้สัตว์ล้มตาย ทำให้เกษตรกรได้รับความเดือดร้อนจากความเสียหายที่เกิดขึ้น โรคลัมปีสกินเป็นโรคประจำถิ่นในแถบแอฟริกาซึ่งเกิดจากเชื้อไวรัส (Lumpy skin disease virus : LSDV) ทำให้สัตว์ประเภทโค กระบือ และยีราฟที่ได้รับเชื้ออาจมีอาการไข้ ซึม เบื่ออาหาร ชูพอม เยื่อจมูกอักเสบ เยื่อตาขาวอักเสบ มีปริมาณน้ำลายมากกว่าปกติ ต่อมน้ำเหลืองบวมโต เกิดตุ่มที่ผิวหนังบริเวณหัว คอ ขา เต้านม อวัยวะเพศ โดยโรคลัมปีสกิน ยังไม่มีรายงานการติดต่อจากสัตว์สู่คน แต่สามารถติดต่อระหว่างสัตว์ด้วยกัน โดยมีแมลงดูดเลือดเป็นพาหะนำโรค เช่น ยุง ริ้น แมลงวันคอก เห็บ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังอาจติดต่อจากการสัมผัสโดยตรงกับสะเก็ดแผล น้ำมูก น้ำตา น้ำเชื้อ และน้ำลายของสัตว์ที่เป็นโรค รวมถึงการเคลื่อนย้ายสัตว์มีชีวิต จึงทำให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคอย่างรวดเร็วและขยายเป็นวงกว้างจากภูมิภาคแอฟริกากระจายไปยังภูมิภาคต่าง ๆ ได้แก่ ตะวันออกกลาง ยุโรปตะวันออกเฉียงใต้ เอเชียกลาง เอเชียใต้ และจีน

/ อีกทั้ง

อีกทั้งยังมีโรคที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งในโคนมที่ยังมีการระบาดอยู่คือโรคปากและเท้าเปื่อย สาเหตุที่เกิดโรคปากและเท้าเปื่อยในโคนมช่วงนี้มาจากสภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงสถานการณ์ภัยแล้งที่ส่งผลต่ออาหารของวัว คือหญ้าขาดแคลนและอาจจะไม่สมบูรณ์ ทำให้สภาพวัวอ่อนแอและติดเชื้อได้ง่าย โรคปากและเท้าเปื่อยเกิดจากเชื้อไวรัสเป็นโรคที่สำคัญในโค กระบือ แพะ แกะ สุกร โรคนี้สามารถแพร่กระจายอย่างรวดเร็วโดยการสัมผัสกับสัตว์ป่วยหรือเชื้อโรคที่ปนเปื้อนมากับยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ สัตว์ป่วยจะแสดงอาการซึม เบื่ออาหาร มีเม็ดตุ่มพองหรือแผลบริเวณลิ้น ช่องปาก ริมฝีปาก เต้านม และกีบ ส่งผลให้สัตว์มีน้ำลายไหล กินอาหารไม่ได้ และเดินกะเผลก โดยทั่วไปโรคปากและเท้าเปื่อยมักไม่ได้เป็นสาเหตุหลักที่ทำให้สัตว์ที่โตเต็มวัยตาย แต่สัตว์อาจตายได้จากภาวะการติดเชื้อแทรกซ้อนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการติดเชื้อแบคทีเรียหรือจากปัจจัยอื่น ๆ เนื่องจากสัตว์เบื่ออาหารและอ่อนแอ และอาจสร้างความรุนแรงและเป็นสาเหตุการตายในลูกสัตว์ได้เนื่องจากเชื้อไวรัสทำให้เกิดภาวะกล้ามเนื้อหัวใจตาย ทั้งนี้โรคปากและเท้าเปื่อย ส่งผลทำให้เกิดความเสียหายแก่เกษตรกรเป็นอย่างมาก โดยเกษตรกรจะไม่สามารถส่งผลผลิตไปขายให้แก่ศูนย์รับน้ำนมตลอดการเกิดการระบาดในฟาร์ม

ทั้งนี้โรคล้มปัสกินเป็นโรคอุบัติใหม่ ทำให้เกษตรกรยังมีความรู้และความเข้าใจในการควบคุมป้องกันโรคล้มปัสกินไม่เพียงพอ และยังได้รับข้อมูลที่ไม่ถูกต้องจากสื่อสังคมออนไลน์ในการป้องกันและรักษาโรคล้มปัสกิน ดังนั้นทางผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้มีการจัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ให้แก่เกษตรกร และเพิ่มศักยภาพแก่นักส่งเสริมของ อ.ส.ค. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในโรคล้มปัสกินไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งจะช่วยให้มีแนวทางรักษา ป้องกัน และเฝ้าระวังโรคได้อย่างยั่งยืนและเข้มแข็ง โดยจะทำให้แนวโน้มของการแพร่ระบาดของโรคล้มปัสกินหมดไปจะทำให้ประเทศสามารถกลับมาส่งออกธุรกิจปศุสัตว์อีกครั้ง

จากเหตุผลข้างต้นทางผู้จัดโครงการได้ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องทั้งส่วนราชการ เอกชนและสถาบันการศึกษา ทำข้อมูลเกี่ยวกับโรคให้เป็นหลักสากล และปัจจุบันยังมีการของระบาดของโรคอยู่ตลอดคือโรคปากและเท้าเปื่อย ทำให้ทางผู้จัดโครงการจะมีการจัดอบรมแนวทางป้องกัน เฝ้าระวัง และเพิ่มเติมความรู้ใหม่ ๆ เกี่ยวกับโรคปากและเท้าเปื่อยให้กับเกษตรกรและนักส่งเสริม อ.ส.ค. เพื่อช่วยกันเฝ้าระวัง และวางแนวทางป้องกันโรค โดยได้รับความร่วมมือจากกรมปศุสัตว์ในการทำความเข้าใจเกี่ยวกับโรค

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดตั้งศูนย์เฝ้าระวัง ติดตาม และสนับสนุนโคนมที่ได้รับผลกระทบการแพร่ระบาด ในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค. ในฟาร์มเกษตรกร สหกรณ์ และศูนย์รับน้ำนม
- 2.2 เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกัน ควบคุมและรักษาโคนมของเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคล้มปัสกิน
- 2.3 เพื่อเสนอแนวทาง มาตรการ แผนงานป้องกันควบคุมโรคระบาดติดต่อในโคนม
- 2.4 เพื่อพัฒนาศักยภาพนักส่งเสริมและเกษตรกร ให้รู้ทันโรคระบาดติดต่อในโคนม

3. ระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ

3.1 ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

4. เป้าหมาย

4.1 จัดอบรมวิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนมในรูปแบบออนไลน์ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และพนักงานด้านโคนมในแต่ละภาค ได้แก่

- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้

4.2 จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวัง อบรมวิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนมให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และเกษตรกรในพื้นที่ส่งเสริม อ.ส.ค. จำนวน 5 ภาค ได้แก่

- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้

4.3 จัดทีมลงพื้นที่ให้การดูแลและสำรวจรวบรวมความเสียหายแก่ฟาร์มเกษตรกรในพื้นที่ระบาด พร้อมทั้งให้คำแนะนำการป้องกันและการรักษา ในฟาร์มเกษตรกรสมาชิกของ อ.ส.ค. ทั้ง 5 ภาคๆ ละ 40 ฟาร์ม รวม 200 ฟาร์ม ได้แก่

- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้

5. เกณฑ์ชี้วัด

การสูญเสียในโคนมและฟาร์มโคนมสามารถควบคุมอยู่ในระดับต่ำสุด รวมถึงมีความรู้ความเข้าใจและการปฏิบัติที่ถูกต้องสำหรับโรค

6. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

แผนกสัตว์แพทย์และผสมเทียม ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม ร่วมกับ เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. ในแต่ละภาค

7.ผู้สนับสนุน ...

7. ผู้สนับสนุนโครงการฯ

7.1 ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม

1. กองสัตวแพทย์และผสมเทียม
2. นายสุปวีณ์ พรหมทอง หัวหน้าแผนกสัตวแพทย์และผสมเทียม
3. นายณัฐกมล ช่างศรี นายสัตวแพทย์ 5
4. นางสาวชนกพร อติวานิชยพงศ์ นายสัตวแพทย์ 5
5. นายวราธร วัตรางกุล นายสัตวแพทย์ 5

7.2 สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

7.3 สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน

7.4 สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง

7.5 สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้

8. วิธีการดำเนินโครงการฯ

8.1 ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม นำเสนอโครงการโครงการศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม ในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค. พร้อมงบประมาณและหลักเกณฑ์ชี้วัด

8.2 ประสานกับเจ้าหน้าที่ส่งเสริมในพื้นที่ พร้อมทั้งจัดทีมลงพื้นที่ให้การดูแลฟาร์มเกษตรกรในพื้นที่ระบาดและให้คำแนะนำการป้องกันและการรักษา

8.3 ติดต่อประสานงานและประชาสัมพันธ์การจัดอบรมวิธีการศึกษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนมให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และเกษตรกรในพื้นที่ส่งเสริม อ.ส.ค.

8.4 จัดอบรมวิธีการศึกษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนมในรูปแบบออนไลน์ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และพนักงานด้านโคนมในแต่ละภาค

8.5 จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวัง อบรมวิธีการศึกษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนมให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และเกษตรกรในพื้นที่ส่งเสริม อ.ส.ค. จำนวน 5 ภาค

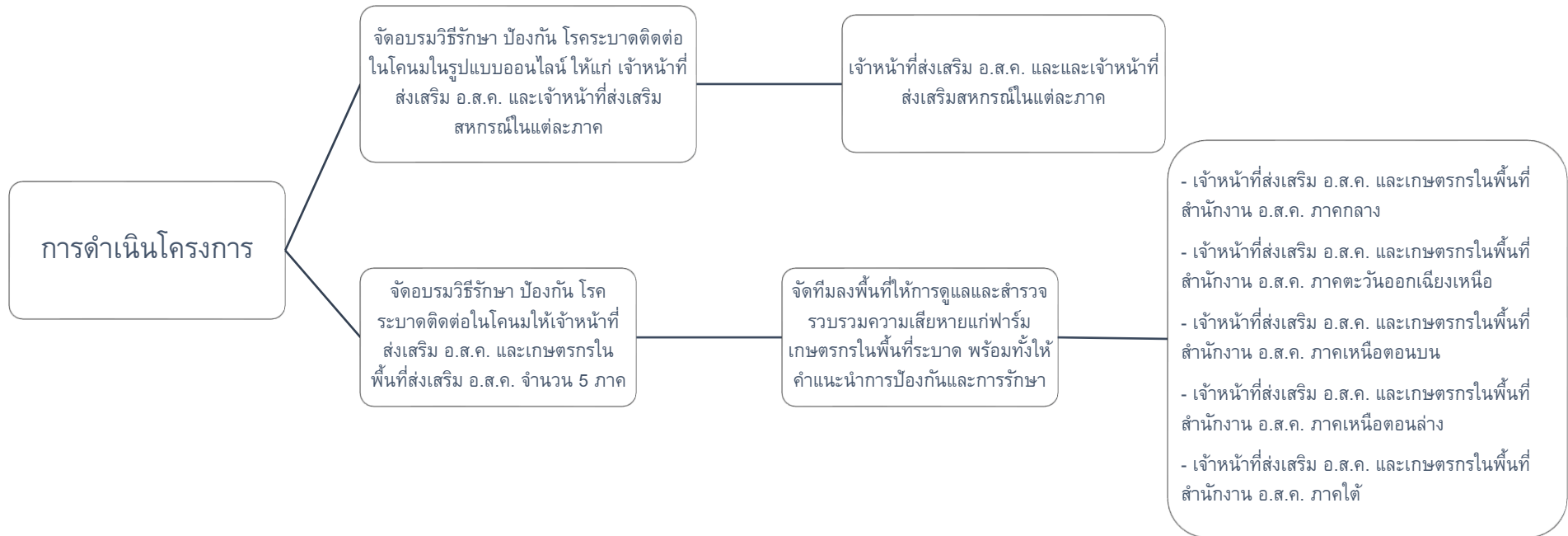
8.6 จัดทีมลงพื้นที่ให้การดูแลและสำรวจรวบรวมความเสียหายแก่ฟาร์มเกษตรกรในพื้นที่ระบาด พร้อมทั้งให้คำแนะนำการป้องกันและการรักษา รวมถึงสนับสนุนการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค เช่น การฉีดน้ำยาฆ่าเชื้อ สนับสนุนอุปกรณ์การทำวัคซีน เป็นต้น

8.7 สรุป/ประเมินผลโครงการศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม ในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค.

ตารางที่ 1 แผนปฏิบัติงานจัดอบรมวิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนม ให้แก่ เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และพนักงานด้านโคนม

กิจกรรม	ต.ค. 2565	พ.ย. 2565	ธ.ค. 2565	ม.ค. 2566	ก.พ. 2566	มี.ค. 2566	เม.ย. 2566	พ.ค. 2566	มิ.ย. 2566	ก.ค. 2566	ส.ค. 2566	ก.ย. 2566
1. ขออนุมัติแผนงาน/โครงการ												
2. จัดอบรมวิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนมให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และเกษตรกรในพื้นที่ส่งเสริม อ.ส.ค.												
2.1 จัดอบรมวิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนมในรูปแบบออนไลน์ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และพนักงานด้านโคนมในแต่ละภาค ได้แก่ - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้												
2.2 จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวัง อบรมวิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนมให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และเกษตรกรในพื้นที่ส่งเสริม อ.ส.ค. จำนวน 5 ภาค ได้แก่ - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง - สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้												
3. จัดทีมลงพื้นที่ให้การดูแลและสำรวจรวบรวมความเสียหายแก่ฟาร์มเกษตรกรในพื้นที่ระบาด พร้อมทั้งให้คำแนะนำการป้องกันและการรักษา รวมถึงสนับสนุนการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค เช่น การฉีดน้ำยาฆ่าเชื้อ สนับสนุนอุปกรณ์การทำวัคซีน เป็นต้น												
4. สรุป/ประเมินผลโครงการศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม ในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค.												

ศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาด



9. ขออนุมัติใช้งบ CG/CSR จำนวนเงินทั้งหมด 100,000 บาทถ้วน (เป็นตัวเงิน 67,000 บาท และไม่เป็นตัวเงิน 33,000 บาท)

ตารางที่ 2 สรุปงบประมาณจัดอบรมวิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนมในรูปแบบออนไลน์ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ในแต่ละภาค

ลำดับ	ชื่อ-สกุล วิทยากร	ความเชี่ยวชาญ	หัวข้ออบรม	ว/ด/ป (อบรม)	จำนวนเงิน (บาท)
1.	น.สพ.บุญญฤกษ์ ปิ่นประสงค์	ผู้อำนวยการสำนักควบคุมป้องกันและบำบัดโรคสัตว์ กรมปศุสัตว์	-สถานการณ์โรคระบาดติดต่อในโคนมในปัจจุบัน - นโยบายและแผนปฏิบัติงานทางด้านโรคระบาดติดต่อของทางกรมปศุสัตว์	1 ตุลาคม 2565 - 1 กุมภาพันธ์ 2566	3,000
2.	น.สพ.จตุรนต์ พลราช	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ (กองวัคซีน) กรมปศุสัตว์	-วัคซีนป้องกันโรคระบาดติดต่อในโคนม	1 ตุลาคม 2565 - 1 กุมภาพันธ์ 2566	3,000
3.	รศ.น.สพ.ดร. กิตติศักดิ์ อัจฉริยะขจร	อาจารย์ประจำภาควิชาอายุรศาสตร์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-วิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนม	1 ตุลาคม 2565 - 1 กุมภาพันธ์ 2566	3,000
4.	ดร. อารงค์ศักดิ์ พลบำรุง	ที่ปรึกษาด้านวิจัยและวิชาการ	ผู้ดำเนินรายการ	1 ตุลาคม 2565 - 1 กุมภาพันธ์ 2566	3,000
รวม (ค่าวิทยากร)					12,000.00

ตารางที่ 3 สรุปงบประมาณด้านวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดอบรมวิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนมในรูปแบบออนไลน์ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ในแต่ละภาค

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1.	ค่าเอกสารประกอบการอบรม (100 คน)	15,000.00	จัดอบรม
2.	งบประชาสัมพันธ์โครงการ	1,500.00	
3.	ค่าเบ็ดเตล็ด	1,500.00	
	รวม	18,000.00	

ตารางที่ 4 สรุปงบประมาณจัดอบรมวิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนมให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และเกษตรกรในพื้นที่ส่งเสริม อ.ส.ค. จำนวน 5 ภาค

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวมเป็นเงินทั้งหมด (บาท)
สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง			
1.	ค่าวิทยากรและค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการลงพื้นที่	30,000.00	30,000.00
2.	ค่าอาหาร (เจ้าหน้าที่ 20 ราย และเกษตรกร 40 ฟาร์ม)	36,000.00	66,000.00
3.	ค่าวัสดุ เวชภัณฑ์สำหรับการสร้างแนวทางการป้องกันโรค	20,000.00	86,000.00
4.	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการส่งเสริมการทำวัคซีนเพื่อมอบให้สหกรณ์	23,000.00	109,000.00
5.	ค่าที่พักวิทยากรและเจ้าหน้าที่	15,000.00	124,000.00
6.	ค่าเอกสารประกอบการอบรม (จำนวน 60 ชุด)	6,000.00	130,000.00
7.	ค่าเอกสารสำหรับการลงพื้นที่ (จำนวน 40 ชุด)	4,000.00	134,000.00
8.	ค่าสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม 3 วัน	15,000.00	149,000.00
9.	งบประชาสัมพันธ์โครงการ	10,000.00	159,000.00
10.	งบสนับสนุนงานวิจัยในการจัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม	30,000.00	189,000.00

11.	ค่าเบ็ดเตล็ด	5,000.00	194,000.00
รวมเป็นเงิน (บาท)		194,000.00	-
สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ			
1.	ค่าวิทยากรและค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการลงพื้นที่	30,000.00	224,000.00
2.	ค่าอาหาร (เจ้าหน้าที่ 20 ราย และเกษตรกร 40 ฟาร์ม)	36,000.00	260,000.00
3.	ค่าวัสดุ เวชภัณฑ์สำหรับการสร้างแนวทางการป้องกันโรค	20,000.00	280,000.00
4.	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการส่งเสริมการทำวัคซีนเพื่อมอบให้ สหกรณ์	23,000.00	303,000.00
5.	ค่าที่พักวิทยากรและเจ้าหน้าที่	15,000.00	318,000.00
6.	ค่าเอกสารประกอบการอบรม (จำนวน 60 ชุด)	6,000.00	324,000.00
7.	ค่าเอกสารสำหรับการลงพื้นที่ (จำนวน 40 ชุด)	4,000.00	328,000.00
8.	ค่าสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม 3 วัน	15,000.00	343,000.00
9.	งบประชาสัมพันธ์โครงการ	10,000.00	353,000.00
10.	งบสนับสนุนงานวิจัยในการจัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังและติดตาม โรคระบาดติดต่อในโคนม	30,000.00	383,000.00
11.	ค่าเบ็ดเตล็ด	5,000.00	388,000.00
รวมเป็นเงิน (บาท)		194,000.00	-
สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน			
1.	ค่าวิทยากรและค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการลงพื้นที่	30,000.00	418,000.00
2.	ค่าอาหาร (เจ้าหน้าที่ 20 ราย และเกษตรกร 40 ฟาร์ม)	36,000.00	454,000.00
3.	ค่าวัสดุ เวชภัณฑ์สำหรับการสร้างแนวทางการป้องกันโรค	20,000.00	474,000.00
4.	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการส่งเสริมการทำวัคซีนเพื่อมอบให้ สหกรณ์	23,000.00	497,000.00
5.	ค่าที่พักวิทยากรและเจ้าหน้าที่	15,000.00	512,000.00

6.	ค่าเอกสารประกอบการอบรม (จำนวน 60 ชุด)	6,000.00	518,000.00
7.	ค่าเอกสารสำหรับการลงพื้นที่ (จำนวน 40 ชุด)	4,000.00	522,000.00
8.	ค่าสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม 3 วัน	15,000.00	537,000.00
9.	งบประชาสัมพันธ์โครงการ	10,000.00	547,000.00
10.	งบสนับสนุนงานวิจัยในการจัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม	30,000.00	577,000.00
11.	ค่าเบ็ดเตล็ด	5,000.00	582,000.00
รวมเป็นเงิน (บาท)		194,000.00	-
สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง			
1.	ค่าวิทยากรและค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการลงพื้นที่	30,000.00	612,000.00
2.	ค่าอาหาร (เจ้าหน้าที่ 20 ราย และเกษตรกร 40 ฟาร์ม)	36,000.00	648,000.00
3.	ค่าวัสดุ เวชภัณฑ์สำหรับการสร้างแนวทางการป้องกันโรค	20,000.00	668,000.00
4.	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการส่งเสริมการทำวัคซีนเพื่อมอบให้สหกรณ์	23,000.00	691,000.00
5.	ค่าที่พักวิทยากรและเจ้าหน้าที่	15,000.00	706,000.00
6.	ค่าเอกสารประกอบการอบรม (จำนวน 60 ชุด)	6,000.00	712,000.00
7.	ค่าเอกสารสำหรับการลงพื้นที่ (จำนวน 40 ชุด)	4,000.00	716,000.00
8.	ค่าสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม 3 วัน	15,000.00	731,000.00
9.	งบประชาสัมพันธ์โครงการ	10,000.00	741,000.00
10.	งบสนับสนุนงานวิจัยในการจัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม	30,000.00	771,000.00
11.	ค่าเบ็ดเตล็ด	5,000.00	776,000.00
รวมเป็นเงิน (บาท)		194,000.00	
สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้			

1.	ค่าวิทยากรและค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการลงพื้นที่	30,000.00	806,000.00
2.	ค่าอาหาร (เจ้าหน้าที่ 20 ราย และเกษตรกร 40 ฟาร์ม)	36,000.00	842,000.00
3.	ค่าวัสดุ เวชภัณฑ์สำหรับการสร้างแนวทางการป้องกันโรค	20,000.00	862,000.00
4.	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการส่งเสริมการทำวัคซีนเพื่อมอบให้ สหกรณ์	23,000.00	885,000.00
5.	ค่าที่พักวิทยากรและเจ้าหน้าที่	15,000.00	900,000.00
6.	ค่าเอกสารประกอบการอบรม (จำนวน 60 ชุด)	6,000.00	906,000.00
7.	ค่าเอกสารสำหรับการลงพื้นที่ (จำนวน 40 ชุด)	4,000.00	910,000.00
8.	ค่าสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม 3 วัน	15,000.00	925,000.00
9.	งบประมาณสัมพันธไมตรีโครงการ	10,000.00	935,000.00
10.	งบสนับสนุนงานวิจัยในการจัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังและติดตาม โรคระบาดติดต่อในโคนม	30,000.00	965,000.00
11.	ค่าเบ็ดเตล็ด	5,000.00	970,000.00
รวมเป็นเงิน (บาท)		194,000.00	-
รวมยอดเงิน การจัดอบรม (บาท)		970,000.00	
รวมยอดเงินทั้งหมด (การจัดอบรมและการจัดอบรมออนไลน์) (บาท)		1,000,000.00	

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถ่วงจ่ายได้ตามความเป็นจริง งบประมาณที่ใช้เป็นงบ CG/CSR ปีงบประมาณ 2566 (สมาชิกเจ้าหน้าที่ อ.ส.ค. และเกษตรกรรวม 400 คน)

ตารางที่ 5 สรุปงบประมาณโครงการศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม ในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค.

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รวมเป็นเงินทั้งหมด (บาท)
1.	ค่าวิทยากรสำหรับการอบรมออนไลน์	12,000.00	12,000.00
2.	ค่าเอกสารสำหรับการอบรมออนไลน์	18,000.00	30,000.00
3.	ค่าวิทยากรและค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการลงพื้นที่	150,000.00	180,000.00
4.	ค่าอาหาร (เจ้าหน้าที่ 20 ราย และเกษตรกร 40 ฟาร์ม)	180,000.00	360,000.00
5.	ค่าวัสดุเวชภัณฑ์สำหรับการสร้างแนวทางการป้องกันโรค	100,000.00	460,000.00
6.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการส่งเสริมการทำวัคซีนเพื่อมอบให้สหกรณ์	115,000.00	575,000.00
7.	ค่าที่พักวิทยากรและเจ้าหน้าที่	75,000.00	650,000.00
8.	ค่าเอกสารประกอบการอบรม (จำนวน 60 ชุด)	30,000.00	680,000.00
9.	ค่าเอกสารสำหรับการลงพื้นที่ (จำนวน 40 ชุด)	20,000.00	700,000.00
10.	ค่าสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม 3 วัน	75,000.00	775,000.00
11.	งบประมาณสัมพันธไมตรีโครงการ	50,000.00	825,000.00
12.	งบสนับสนุนงานวิจัยในการจัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม	150,000.00	975,000.00
13.	ค่าเบ็ดเตล็ด	25,000.00	1,000,000.00
รวมเป็นเงินทั้งหมด (บาท)			1,000,000.00

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถ่วงจ่ายได้ตามความเป็นจริง งบประมาณที่ใช้เป็นงบ CG/CSR ปีงบประมาณ 2566

(สมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์โคนมฯ และ อ.ส.ค. รวม 400 คน)

10. เงื่อนไขความสำเร็จ

10.1 ฟาร์มโคนมที่ได้รับผลกระทบจากโรคระบาดติดต่อในโคนม ในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค. มีจำนวนน้อยลง รวมถึงมีความรู้ความเข้าใจและการปฏิบัติที่ถูกต้องสำหรับโรค

10.2 พนักงานสายงานด้านส่งเสริมการเลี้ยงโคนมมีความรู้ ความสามารถ และศักยภาพที่ทัดเทียมกันในแต่ละภูมิภาค

11. เงื่อนไขความสำเร็จ

11.1 อ.ส.ค. มีนโยบายสนับสนุนเสริมสร้างความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ อ.ส.ค. ที่ให้บริการในรูปแบบการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในช่วงเริ่มต้นและอบรมฟื้นฟู

11.2 อ.ส.ค. มีนโยบายสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมือ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จำเป็นให้กับทีมงานเจ้าหน้าที่ อ.ส.ค. อย่างเพียงพอ

11.3 อ.ส.ค. มีนโยบายจัดสรรบุคลากร เจ้าหน้าที่ด้านส่งเสริมให้เพียงพอกับการทำงานตามรูปแบบที่กำหนดได้

12. แผนปฏิบัติการ (Action Plan)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนัก กิจกรรม (%)	เอกสารหลักฐาน (รายงานประชุม, รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ, รายงานผลงาน, ภาพถ่าย, ประกาศ, อื่นๆ)	ปีงบประมาณ 2565-2566			
			ต.ค.-ธ.ค. 2565	ม.ค.-มี.ค. 2566	เม.ย.-มิ.ย. 2566	ก.ค.-ก.ย. 2566
1. ขออนุมัติแผนงาน/โครงการ	.10	โครงการศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อ ในโคนม	→			
2. จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวัง อบรมวิธีรักษา ป้องกัน โรค ระบาดติดต่อในโคนมให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และ เกษตรกรในพื้นที่ส่งเสริม อ.ส.ค. จำนวน 5 ภาค	40	ภาพถ่ายการดำเนินการสนับสนุน	→			
3. จัดทีมลงพื้นที่ให้การดูแลและสำรวจรวบรวมความ เสียหายแก่ฟาร์มเกษตรกรในพื้นที่ระบาด พร้อมทั้งให้ คำแนะนำการป้องกันและการรักษา รวมถึงสนับสนุน การป้องกันการแพร่ระบาดของโรค เช่น การฉีดน้ำยา ฆ่าเชื้อ สนับสนุนอุปกรณ์การทำวัคซีน เป็นต้น	40	รายงานผลการดำเนินงาน	→			
4. สรุป/ประเมินผลโครงการ	10	รายงานและภาพถ่ายเป็นไปตามหลักเกณฑ์				→

กำหนดการอบรมโครงการศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม ในพื้นที่
ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค. ในรูปแบบออนไลน์

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 8.30 – 12.15 น.

ผ่านช่องทาง (link)

เวลา	หัวข้อ	ผู้บรรยาย
8.30 – 8.45 น.	ลงทะเบียน	
8.45 – 9.00 น.	พิธีเปิดโครงการฯ อบรม	ดร. อารงค์ศักดิ์ พลบำรุง
9.00 – 9.30 น.	สถานการณ์โรคระบาดติดต่อ ในโคนมในปัจจุบัน	น.สพ.บุญญกฤษ ปิ่นประสงค์ ผู้อำนวยการสำนักควบคุม ป้องกันและบำบัดโรคสัตว์
9.30 – 10.00 น.	นโยบายและแผนปฏิบัติงาน ทางด้านโรคระบาดติดต่อของ ทางกรมปศุสัตว์	กรมปศุสัตว์
10.00 – 11.00 น.	วัคซีนป้องกันโรคระบาดติดต่อ ในโคนม	น.สพ.จาดุรนต์ พลราช ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยี ชีวภัณฑ์สัตว์ (กองวัคซีน)
11.00 – 12.00 น.	วิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาด ติดต่อในโคนม	รศ.น.สพ.ดร. กิตติศักดิ์ อัจฉริยะขจร คณะสัตวแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
12.00 – 12.15 น.	สรุปและปิดการอบรม โครงการฯ	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

12. แผนปฏิบัติการ (Action Plan)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนัก กิจกรรม (%)	เอกสารหลักฐาน (รายงานประชุม, รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ, รายงานผลงาน, ภาพถ่าย, ประกาศ, อื่นๆ)	ปีงบประมาณ 2565-2566			
			ต.ค.-ธ.ค. 2565	ม.ค.-มี.ค. 2566	เม.ย.-มิ.ย. 2566	ก.ค.-ก.ย. 2566
1. ขออนุมัติแผนงาน/โครงการ	5	โครงการศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อ ในโคนม	→			
2. ให้คำแนะนำการป้องกันและการรักษา พร้อมทั้งจัด ทีมลงพื้นที่ให้การดูแลฟาร์มเกษตรกรในพื้นที่ระบาด	20	ภาพถ่ายการดำเนินการสนับสนุน	→			
3. จัดอบรมวิธีรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนม ให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริม อ.ส.ค. และเกษตรกรในพื้นที่ ส่งเสริม อ.ส.ค.	30	รายงานผลการดำเนินงาน	→			
4. สนับสนุนการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค เช่น การฉีดน้ำยาฆ่าเชื้อ สนับสนุนอุปกรณ์การทำวัคซีน เป็น ต้น	40	ภาพถ่ายการดำเนินการสนับสนุน	→			
5. สรุป/ประเมินผลโครงการ	5	รายงานและภาพถ่ายเป็นไปตามหลักเกณฑ์				→

กำหนดการอบรมโครงการศูนย์เฝ้าระวังและติดตามโรคระบาดติดต่อในโคนม ในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ส.ค. ในรูปแบบออนไลน์

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 8.30 – 12.15 น.

ผ่านช่องทาง (link)

เวลา	หัวข้อ	ผู้บรรยาย
8.30 – 8.45 น.	ลงทะเบียน	
8.45 – 9.00 น.	พิธีเปิดโครงการฯ อบรม	
9.00 – 9.30 น.	สถานการณ์โรคระบาดติดต่อในโคนมในปัจจุบัน	น.สพ.บุญญกฤช ปิ่นประสงค์ ผู้อำนวยการสำนักควบคุมป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์ กรมปศุสัตว์
9.30 – 10.00 น.	นโยบายและแผนปฏิบัติงานทางด้านโรคระบาดติดต่อของทางกรมปศุสัตว์	
10.00 – 11.00 น.	วัคซีนป้องกันโรคระบาดติดต่อในโคนม	น.สพ.จตุรนต์ พลราช ผู้อำนวยการ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ (กอง วัคซีน)
11.00 – 12.00 น.	วิธีการรักษา ป้องกัน โรคระบาดติดต่อในโคนม	รศ.น.สพ.ดร. กิตติศักดิ์ อัจฉริยะขจร คณะสัตวแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย
12.00 – 12.15 น.	สรุปและปิดการอบรมโครงการฯ	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี								
ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 4	ผลงาน
IT Governance (ITG) วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสร้างการรับรู้ของพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องของช่องทางารร้องเรียน คู่มือ กฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าวและกิจกรรมของ CG ผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้น 2. เพื่อทราบถึงจำนวนยอดผู้เข้าชมผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อ อ.ส.ค. นำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น 3. เพื่อนำข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และเพิ่มช่องทางการรับรู้ของ อ.ส.ค. เพิ่มมากขึ้น งบประมาณ : ไม่มี	45		60		75		100	
หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายอำนวยการ /ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด) แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :							
ตัวชี้วัด : จำนวนพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องช่องทางารร้องเรียน คู่มือ กฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าวและกิจกรรมของ CG ผ่านช่องทางออนไลน์	เป้าหมายปี 2566 : เพื่อสร้างการรับรู้ขององค์กร ควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาดำเนินการรับรู้ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พนักงานภายในองค์กร ในส่วนของช่องทางารร้องเรียน, คู่มือกำกับและการดูแลกิจการที่ดี, กฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับ ข่าว และกิจกรรมด้าน CG โดยนับจำนวนผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางในการเพิ่มช่องทางการรับรู้อื่นๆ รวมถึงการปรับปรุงและพัฒนาในการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล				ผลงานตามตัวชี้วัด : พนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องช่องทางารร้องเรียน คู่มือ กฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าว และกิจกรรมของ CG ผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้น			

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

1. ชื่อโครงการ

IT Governance (ITG)

2. หลักการและเหตุผล

การกำกับดูแลกิจการที่ดีจะต้องมีการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพและมุ่งเน้นประสิทธิผล โดยการกำหนดแนวทางในการดำเนินงานด้วยความเป็นธรรมสร้างความเสมอภาคและให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล เคารพในกฎ ระเบียบ ข้อบังคับขององค์กรมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ทุกกระบวนการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและองค์กร การรับข้อร้องเรียนเพื่อนำมาปรับปรุงในการพัฒนาการดำเนินการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพ

อ.ส.ค. เล็งเห็นความสำคัญของการตระหนัก การรับรู้ในเรื่องขององค์กร ภาพลักษณ์ชื่อเสียง รวมถึงการบริหารจัดการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้มีการวัดการรับรู้ผู้เข้ามาเยี่ยมชมผ่านช่องทางออนไลน์โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้ทราบจำนวนผู้เข้ามาเยี่ยมชม และให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพนักงานภายในองค์กรมีการรับรู้เพิ่มมากขึ้น ตลอดจนจนถึงการเพิ่มการรับรู้ของกลุ่มเป้าหมายใหม่

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อสร้างการรับรู้ของพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องของช่องทางการร้องเรียน คู่มือ กฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าวและกิจกรรมของ CG ผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้น

3.2 เพื่อทราบถึงจำนวนยอดผู้เข้าชมผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อ อ.ส.ค. นำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น

3. เพื่อนำข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และเพิ่มช่องทางการรับรู้ของ อ.ส.ค. เพิ่มมากขึ้น

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายอำนวยการ, ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล, ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566

6. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : ดำเนินการสำรวจการรับรู้ของพนักงาน อ.ส.ค.และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี (Cooperate Governance) โดยนับจำนวนผู้เข้าชมผ่านช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์ อ.ส.ค. และระบบ Dportal)

กิจกรรมรอง : -

7. สนอง ...

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

8. เป้าประสงค์

เพื่อสร้างการรับรู้ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้แก่พนักงานภายในองค์กร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการวัดจำนวนผู้เข้ามาเยี่ยมชมทางช่องทางออนไลน์ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขและหาแนวทางในการพัฒนาต่อไป

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

10. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

ในระบบสารสนเทศของ อ.ส.ค. เช่น Website อ.ส.ค.

12. วิธีดำเนินการ

1. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการ IT Governance (ITG)
2. ดำเนินการประสานงานกับฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้ทราบถึงจำนวนยอดผู้เข้าเยี่ยมชมและความคิดเห็นจากผู้ร้องเรียนในด้านของช่องทางการร้องเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงและแก้ไข
3. ดำเนินการประชุมการติดตามโครงการ (รายไตรมาส)
4. ติดตามผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส)
5. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน

13. เป้าหมาย

เพื่อสร้างการรับรู้ขององค์กร ควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาดำเนินการ การรับรู้ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พนักงานภายในองค์กร ในส่วนของช่องทางการร้องเรียน, คู่มือกำกับและการดูแลกิจการที่ดี, กฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับ ข่าวก และกิจกรรมด้าน CG โดยนับจำนวน ผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางในการเพิ่มช่องทางการรับรู้อื่น ๆ รวมถึงการปรับปรุงและพัฒนาในการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล

14. แผนปฏิบัติการ ...

14. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566				
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566
1. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการ IT Governance (ITG)	15	แผนปฏิบัติการโครงการ IT Governance (ITG)	→				
2. ดำเนินการประสานงานกับฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้ทราบถึงจำนวนยอดผู้เข้าชมและความคิดเห็นจากผู้ร้องเรียนในด้านของช่องทางร้องเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงและแก้ไข	15	รายงานสรุปจำนวนยอดผู้เยี่ยมชมผ่านช่องทางออนไลน์		→			
3. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามโครงการ (รายไตรมาส)	30	รายงานการประชุม		→	→	→	→
4. รายงานผลการดำเนินงานเสนอคณะอนุกรรมการ CG/CSR (รายไตรมาส)	30	รายงานผลการดำเนินงาน		→	→	→	→
5. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน	10	รายงานผลการดำเนินงาน					→

15. แผนการใช้ ...

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ไม่มี

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การรับรู้ของพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องช่องทางการเรียน คู่มือกฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าวและกิจกรรมของ CG ผ่านช่องทางออนไลน์มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น

2. ทราบถึงจำนวนยอดผู้เข้าชมผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อให้ อ.ส.ค. นำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น

3. ได้นำข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และเพิ่มช่องทางในการรับรู้ของ อ.ส.ค. เพิ่มมากขึ้น

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี								
ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 4	ผลงาน
<p>โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 26000</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>1. เพื่อให้พนักงาน อ.ส.ค. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility และนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>2. เพื่อยกระดับการบริหารจัดการองค์กรของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility</p> <p>งบประมาณ : งบประมาณ CSR 70,000.-บาท</p>	37.50		60		82.50		100	
<p>หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายอำนวยการ</p>	<p>ผลงานโดยสรุป :</p> <p>สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด)</p>							
<p>ตัวชี้วัด :</p> <p>จำนวนพนักงาน เข้าอบรม และมีความรู้ความเข้าใจเรื่องมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility ทุกฝ่าย/สำนักฯ โดยแบ่งเป็นสำนักงานกลางอ.ส.ค.มวกเหล็ก จำนวน 50 คน/ปี และผู้แทนสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคละ 5 คน/ปี</p>	<p>เป้าหมายปี 2566 :</p> <p>ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรของ อ.ส.ค. โดยนำหลักการทั้ง 7 ข้อมาบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO 26000 เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กร และสร้างการรับรู้และความตระหนักต่อการปฏิบัติตามมาตรฐานสากล ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลองค์กรสู่การเป็นองค์กรที่มีมาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน</p>				<p>ผลงานตามตัวชี้วัด :</p> <p>พนักงาน เข้าอบรม และมีความรู้ความเข้าใจเรื่องมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility ทุกฝ่าย/สำนักฯ โดยแบ่งเป็นสำนักงานกลางอ.ส.ค.มวกเหล็ก จำนวน 50 คน/ปี และผู้แทนสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคละ 5 คน/ปี</p>			

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 26000

1. หลักการและเหตุผล

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) เป็นรัฐวิสาหกิจ อยู่ภายใต้สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินกิจการโดยใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) มีบทบาทสำคัญในการสร้างความมั่นคงในอาชีพการเลี้ยงโคนมแก่เกษตรกรไทย ตลอดจนพัฒนาอุตสาหกรรมโคนมไทยให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน โดย อ.ส.ค. ตระหนักถึงความสำคัญของการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานภายในองค์กร เพื่อพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนการสร้างความรู้ ความตระหนัก ความเข้าใจ ต่อหลักทงและแนวทางการปฏิบัติเป็นไปตามหลักสากล อันได้แก่ มาตรฐานแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคม ISO26000 ที่กำหนดโดยองค์การระหว่างประเทศว่าด้วยการมาตรฐาน International Organization for Standardization : ISO เพื่อให้พนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องตามบทบาทภาระหน้าที่ได้ปฏิบัติตามหลักสากล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อ.ส.ค. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญถึงมาตรฐานแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคม ISO 26000 จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 26000 เพื่อสร้างความรู้ ตระหนัก และความเข้าใจให้แก่พนักงานภายในในองค์กรได้ยึดถือปฏิบัติตาม อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานโรงงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิผลที่ดีต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้พนักงาน อ.ส.ค. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility และนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

2. เพื่อยกระดับการบริหารจัดการองค์กรของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายอำนวยการ

4. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566

5. แผนงานกิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : อบรมให้ความรู้พนักงาน อ.ส.ค. ในเรื่องของมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility ให้ทุกฝ่าย/สำนักฯ โดยแบ่งเป็นสำนักงานกลาง อ.ส.ค.มวกเหล็ก จำนวน 50 คน/ปี และผู้แทนสำนักงาน อ.ส.ค.ภาค ภาคละ 5 คน/ปี

กิจกรรมรอง : -

6. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพด้วยธรรมาภิบาล

7. เป้าประสงค์

7.1 เพื่อยกระดับการบริหารจัดการองค์กรของ อ.ส.ค. โดยนำหลักการทั้ง 7 ข้อมาประยุกต์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO 26000 เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กรและกำกับดูแลองค์กรผู้การเป็นองค์กรที่มีมาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน

7.2 อบรมให้ความรู้พนักงาน อ.ส.ค. ในเรื่องของมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility ทุกฝ่าย/สำนักฯ โดยแบ่งเป็นสำนักงานกลาง อ.ส.ค.มวกเหล็ก จำนวน 50 คน/ปี และผู้แทนสำนักงาน อ.ส.ค.ภาค ภาคละ 5 คน/ปี

8. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

9. วิธีดำเนินการ

9.1 ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 26000

9.2 ดำเนินการเสนอผลการดำเนินงานและขอความเห็นชอบในการจัดกิจกรรมโครงการผ่านคณะอนุกรรมการและคณะกรรมการ อ.ส.ค.

9.3 จัดทำบันทึกขออนุมัติงบประมาณ

9.4 ดำเนินการจัดอบรมการให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility

9.5 ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ (Infographic) แก่พนักงาน อ.ส.ค. เพื่อเพิ่มการรับรู้ให้แก่พนักงาน

9.6 ดำเนินการประชุมติดตามและประเมินผล

9.7 สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน

10. เป้าหมาย

ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรของ อ.ส.ค. โดยนำหลักการทั้ง 7 ข้อมาบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO 26000 เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กร และสร้างการรับรู้และความตระหนักต่อการปฏิบัติตามมาตรฐานสากล ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลองค์กรผู้การเป็นองค์กรที่มีมาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน

11. การประเมินผล

11.1 ประเมินผลวัดความรู้ โดยการใช่แบบสอบถามก่อน-หลังการอบรม

11.2 ประเมินผลวิทยากร โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ

11.3 ประเมินผลโครงการหลังจากได้รับการอบรม โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ

12. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม, รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ, รายงานผลงาน, ภาพถ่าย, ประกาศ, อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566				กรกฎาคม - กันยายน 2566
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	
1. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตาม มาตรฐาน ISO 26000	10	แผนปฏิบัติการโครงการส่งเสริมการ ดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 26000	→ (ก.ค.65)				
2. ดำเนินการเสนอผลการดำเนินงานและ ขอความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม โครงการ ผ่านคณะอนุกรรมการและ คณะกรรมการ อ.ส.ค.	10	นำเสนอประธานและอนุกรรมการ	→				
3. จัดทำบันทึกขออนุมัติงบประมาณ	10	บันทึกขออนุมัติงบประมาณ		→			
4. ดำเนินการจัดอบรมการให้ความรู้ เกี่ยวกับมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility	30	- ภาพถ่ายดำเนินการจัดอบรมการให้ความรู้ - แบบสำรวจการรับรู้และความพึงพอใจ				→	

5. รายงาน

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566				
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566
5. รายงานผลการดำเนินงาน นำเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการ CG/CSR (รายไตรมาส)	30	รายงานผลการดำเนินงาน		→	→	→	→
7. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน	10	รายงานผลการดำเนินงาน					→

13. แผนการใช้จ่าย

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณ CSR ค่าดำเนินการอบรม/ค่าใช้จ่ายในการอบรม จำนวนเงิน 70,000.-บาท

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 พนักงาน อ.ส.ค. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility และนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

16.2 อ.ส.ค. ได้มีการยกระดับการบริหารจัดการองค์กร ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO 26000 Guidance on Social Responsibility

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	ผลงาน
โครงการ “ยกระดับและพัฒนา อ.ส.ค.ให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นองค์กร STRONG ต่อต้านการทุจริต ประจำปี 2566”	36.25		57.5		78.75		100	

วัตถุประสงค์ :

3.1 เพื่อส่งเสริมให้พนักงานภายในฝ่าย/สำนักงาน ของ อ.ส.ค. มีทัศนคติ วิธีคิด และการประพฤติปฏิบัติตนที่ดีตั้งอยู่ในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี ควบคู่ไปกับธรรมาภิบาล ตอบสนองต่อแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมตามยุทธศาสตร์ชาติ ให้เหมาะสมกับบริบทของ อ.ส.ค. และส่งเสริมให้พนักงานยึดมั่นในหลักคุณธรรม 4 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ด้วยโครงการ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”

3.2 เพื่อให้พนักงานภายในฝ่าย/สำนักงาน ของ อ.ส.ค. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส มีความสามัคคีและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อองค์กร

3.3 เพื่อให้พนักงานภายในฝ่าย/สำนักงาน ของ อ.ส.ค. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้ อ.ส.ค. เป็นองค์กร STRONG ต่อต้านการทุจริต

งบประมาณ : ได้รับอนุมัติงบ CSR 350,000.- บาท

ผลงานโดยสรุป :

สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด)

หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายอำนวยการ

แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :

ตัวชี้วัด :

พนักงานและลูกจ้าง ทุกฝ่าย/สำนักงาน อ.ส.ค. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส และเป็นองค์กร STRONG ต่อต้านการทุจริต มีความสามัคคีและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ก่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร

เป้าหมายปี 2566 :

1. เพื่อยกระดับ อ.ส.ค. มุ่งสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
2. พนักงานและลูกจ้าง ทุกฝ่าย/สำนักงาน อ.ส.ค. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นองค์กร STRONG ต่อต้านการทุจริต มีความสามัคคีและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อองค์กร
3. เพื่อยกระดับ อ.ส.ค. สู่อันดับองค์กรคุณธรรมที่ยั่งยืน อย่างเป็นรูปธรรมและโปร่งใส ตลอดจนเกิดการบูรณาการร่วมกับทุกฝ่าย/สำนักงาน ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล เพื่อรักษามาตรฐานระดับคะแนน ITA ระดับคะแนน AA ในปี 2566

ผลงานตามตัวชี้วัด :

พนักงานและลูกจ้าง ทุกฝ่าย/สำนักงาน อ.ส.ค. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นองค์กร STRONG เพื่อเป็นองค์กรต่อต้านการทุจริต มีความสามัคคีและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อองค์กร

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

1. ชื่อโครงการ

โครงการ “ยกระดับและพัฒนา อ.ส.ค.ให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นองค์กร STRONG ต่อด้านการทุจริต ประจำปี 2566”

2. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้มีมติเห็นชอบแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2559 – 2564) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมสู่ประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย โดยทุกภาคส่วนสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ชุมชน และสังคม เพื่อสร้างสังคมไทยเป็นสังคมคุณธรรม ประเทศชาติมั่นคง สงบสุขด้วยมิติทางศาสนา ประชาชนมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต ด้วยหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส สนองตอบต่อนโยบายรัฐบาลที่ต้องการพัฒนาประเทศให้สมดุลทั้งทางวัตถุและจิตใจควบคู่กันไป โดยให้ “คุณธรรม นำการพัฒนา” และสอดคล้องกับประเด็นที่ 21 การต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ ตัวชี้วัดที่ 1.2 ซึ่งมุ่งหวังให้ประชาชนมีวัฒนธรรม ค่านิยม ซื่อสัตย์ สุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริต และการประพฤติมิชอบ สร้างสังคมแห่งคุณธรรมตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

อ.ส.ค. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญขององค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นองค์กร STRONG ต่อด้านการทุจริต จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าว ซึ่งเป็นการส่งเสริมพนักงานภายในองค์กรให้มีทัศนคติ วิถีคิด และการประพฤติปฏิบัติที่ดีซึ่งสะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีเหมาะสมกับสังคมไทย ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สามารถตรวจสอบได้ รวมไปถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อีกทั้งนำกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาประยุกต์ใช้เพื่อยกระดับผลการดำเนินงานของ อ.ค.ส. มุ่งสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดหลักคุณธรรม 4 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และยกระดับคะแนน ITA

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมให้พนักงานภายในฝ่าย/สำนักงาน ของ อ.ส.ค. มีทัศนคติ วิถีคิด และการประพฤติปฏิบัติที่ดีตั้งอยู่ในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี ควบคู่ไปกับธรรมาภิบาล ตอบสนองต่อแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมตามยุทธศาสตร์ชาติ ให้เหมาะสมกับบริบทของ อ.ส.ค. และส่งเสริมให้พนักงานยึดมั่นในหลักคุณธรรม ประการ พอ 4 พียง วินัย สุจริต จิตอาสา ด้วยโครงการ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”

3.2 เพื่อให้พนักงานภายในฝ่าย/สำนักงาน ของ อ.ส.ค. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส มีความสามัคคีและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อองค์กร

3.3 เพื่อให้พนักงานภายในฝ่าย/สำนักงาน ของ อ.ส.ค. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้ อ.ส.ค. เป็นองค์กร STRONG ต่อด้านการทุจริต

4. หน่วยงาน ...

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายอำนวยการ

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566

6. แผนงานกิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : ดำเนินการจัดกิจกรรมยกระดับ อ.ส.ค. เป็นองค์กรคุณธรรมที่ยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม และความโปร่งใส, ยกย่ององค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยจัดอบรมและจัดกิจกรรมยกระดับ อ.ส.ค. สู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ เพื่อขยายผลภายในพื้นที่ให้พนักงาน อ.ส.ค.ได้รับทราบและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส มีความสามัคคีและการทำงานร่วมกันเป็นทีม (STRONG) ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อองค์กร ขับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยมีทีมจากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ให้การสนับสนุนกิจกรรม/คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร

กิจกรรมรอง : กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้เรื่ององค์กรคุณธรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (รายไตรมาส)

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกย่องต้นแบบมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

8. เป้าประสงค์

8.1 เพื่อยกระดับ อ.ส.ค. มุ่งสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

8.2 พนักงานและลูกจ้าง ทุกฝ่าย/สำนักงาน อ.ส.ค. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส มีความสามัคคีและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อองค์กร

8.3 เพื่อยกระดับ อ.ส.ค. สู่การเป็นองค์กรคุณธรรมที่ยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรมและโปร่งใส ตลอดจนเกิดการบูรณาการร่วมกับทุกฝ่าย/สำนักงาน ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล เพื่อรักษามาตรฐานระดับคะแนน ITA ระดับคะแนน AA ในปี 2566

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

10. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

ห้องประชุมสำนักงาน อ.ส.ค. มวกเหล็ก จ.สระบุรี

12. วิธีดำเนินการ ...

12. วิธีดำเนินการ

- 12.1 ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการ “ยกระดับและพัฒนา อ.ส.ค.ให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นองค์กร STRONG ต่อด้านการทุจริต ประจำปี 2566”
- 12.2 ดำเนินการนำเสนอแผนและงบประมาณต่อคณะกรรมการ CG/CSR และคณะกรรมการ อ.ส.ค.
- 12.3 จัดทำบันทึกขออนุมัติงบประมาณ
- 12.4 ดำเนินการยกระดับและพัฒนา อ.ส.ค.ให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นองค์กร STRONG ต่อด้านการทุจริต ประจำปี 2566
- 12.5 ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ (Infographic) แก่พนักงาน อ.ส.ค. เพื่อเพิ่มการรับรู้ให้แก่พนักงาน (รายไตรมาส)
- 12.6 ดำเนินการประชุม
 - 12.6.1 คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อด้านการทุจริตของ อ.ส.ค.
 - 12.6.2 คณะกรรมการขับเคลื่อน อ.ส.ค. สู่องค์กรคุณธรรม
- 12.7 รายงานผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการฯ (รายไตรมาส)

13. เป้าหมาย

พนักงาน อ.ส.ค. ในส่วนสำนักงานกลาง สำนักงาน อ.ส.ค. มวกเหล็ก จำนวน 50 คน/ปี และสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคทุกภาค จำนวน 5 ภาค ภาคละ 5 คน/ปี

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 14.1 พนักงานและลูกจ้างทุกฝ่าย/สำนักงาน อ.ส.ค. มีทัศนคติ มีวิถีคิดและการประพฤติที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีและยึดมั่นหลักคุณธรรม 4 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา
- 14.2 พนักงานและลูกจ้างภายในฝ่าย/สำนักงาน อ.ส.ค. มีความสามัคคีและมีการทำงานร่วมกันเป็นทีม มีส่วนร่วมช่วยกันคิดช่วยกันทำขับเคลื่อนกิจกรรมเพื่อความดีทั้งสังคมภายในและภายนอกสำนักงาน อันจะก่อให้เกิดกระแสขับเคลื่อนวัฒนธรรมที่ดีต่อสำนักงานต่อสังคมรอบข้างและต่อองค์กร
- 14.3 ได้กิจกรรมทำความดีต้นแบบ จากสำนักงานภาคและส่วนกลางอันเกิดจากใจที่มุ่งทำความดีเพื่อทำความดีร่วมกันในแผนก, กอง และสำนักงาน ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานร่วมกับชุมชนรอบข้าง
- 14.4 ยกระดับ อ.ส.ค. สู่อการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืนและเกิดเป็นรูปธรรม
- 14.5 เกิดวัฒนธรรมองค์กรของ อ.ส.ค. ให้เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นองค์กร STRONG ต่อด้านการทุจริต สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

15. งบประมาณ

งบประมาณ CSR 350,000.- บาท (สามแสนห้าหมื่นบาท)

16. การประเมินผล

- 16.1 แบบประเมินความพึงพอใจโครงการ

17. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566				
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566
1. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ โครงการ “ยกระดับและพัฒนา อ.ส.ค.ให้ เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อ เป็นองค์กร STRONG ต่อต้านการทุจริต ประจำปี 2566”	5	แผนปฏิบัติการโครงการ “ยกระดับ อ.ส.ค. สู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ”	→ (ก.ค.65)				
2. ดำเนินการนำเสนอแผนและงบประมาณ ต่อคณะอนุกรรมการ CG/CSRและ คณะกรรมการ อ.ส.ค.	5	นำเสนอประธานและอนุกรรมการ	→				
3. จัดทำบันทึกขออนุมัติงบประมาณ	5	บันทึกขออนุมัติงบประมาณ		→			
4. ดำเนินการยกระดับและพัฒนา อ.ส.ค. ให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นองค์กร STRONG ต่อต้านการ ทุจริต ประจำปี 2566	40	- ภาพถ่ายดำเนินการจัดอบรมการให้ความรู้ -แบบประเมินความพึงพอใจ					→

17. แผนปฏิบัติการ(ต่อ)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนัก กิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566				
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566
5. ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ (Infographic) แก่พนักงาน อ.ส.ค. เพื่อเพิ่มการรับรู้ให้แก่พนักงาน (รายไตรมาส)	10	สื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ (Infographic) องค์กรคุณธรรม		→	→	→	→
6. ดำเนินการประชุม 6.1 คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ อ.ส.ค. 6.2 คณะกรรมการขับเคลื่อน อ.ส.ค. สู่องค์กรคุณธรรม	15						→
7. รายงานผลการดำเนินงานนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ (รายไตรมาส)	20	รายงานผลการดำเนินงาน		→	→	→	→

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 CG กับโรงงาน								
ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	ผลงาน
การประเมินตนเองตามกฎ กฏหมาย ระเบียบ ของ โรงงาน ที่ปฏิบัติและแก้ไขปรับปรุงและยกระดับการปฏิบัติ ประจำปี 2566 วัตถุประสงค์ : 1.ประเมินตนเองและการทบทวน กฎ ระเบียบ กฎหมายประจำปี 2.เพื่อสนับสนุนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ สกก. 7 ด้าน 3.เพื่อร่วมกันพัฒนาชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย งบประมาณ : งบประมาณของหน่วยงาน	15		45		80	-	100	
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง	สาเหตุ เป็นการทบทวนสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :							
ตัวชี้วัด : 1. ปฏิบัติตามกฎหมาย หมายและระเบียบ หลังจากประเมินตนเอง และทำการแก้ไขข้อบกพร่องทางกฎหมาย หรือ ข้อร้องเรียน ได้กรณีที่มีหรือพบข้อร้องเรียน 2. เป็นการเพิ่มประสิทธิผลให้แก่หน่วยงานและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน 3.ได้ป้องกันค่าใช้จ่ายในการไม่ถูกค่าปรับ หรือ ปิดโรงงาน และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ส่วนงานอื่นๆ ในฐานะวิสาหกิจของรัฐ	เป้าหมายปี 2565 : 1.การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ปฏิบัติตามกฎหมาย 2.รางวัล CSR-DIW continues 3.การรับรอง Eco-efficiency และ eco-factory			ผลงานตามตัวชี้วัด : 1.การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ปฏิบัติตามกฎหมาย 2.รางวัล CSR-DIW continues 3.การรับรอง Eco-efficiency และ eco-factory				

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : CG กับโรงงาน

1. ชื่อโครงการ

การประเมินตนเองตามกฎ กฎหมาย ระเบียบ ของ โรงงาน ที่ปฏิบัติและแก้ไขปรับปรุงและยกระดับการปฏิบัติ ประจำปี 2566

(การทบทวนกฎหมายตาม พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ฉบับที่ 1,2 และ 3 รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 และหรือที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม)

2. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง ประกอบกิจการการผลิตและแปรรูปน้ำมันของ อ.ส.ค. และ อ.ส.ค. เป็นนิติบุคคล จำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมาย พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ทั้งฉบับที่ 1 ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 และกฎหมายอื่น ๆ ซึ่งมีกฎหมายหลายข้อได้เปลี่ยนแปลงรายละเอียด หรือเพิ่มกฎหมายใหม่ขึ้นมาตามสถานะและสภาพทางสังคมและความเป็นสากล ทำให้ สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง มีแผนติดตามและทบทวนการปรับตัวให้ถูกกฎหมายและระเบียบของสังคม ประกอบกับเพื่อเป็นการเปิดโอกาสในการรับฟังปัญหาความไม่เข้าใจการดำเนินงานจนเกิดข้อร้องเรียนจากชุมชนที่อาศัยอยู่รอบๆ ข้างโรงงาน เช่น การจัดการของเสียจากการผลิต ประเภทกากอุตสาหกรรม เศษอาหารและขยะที่ไปทิ้งในเขตเทศบาล อบต. (หรือวางวัสดุอุปกรณ์ที่เลิกใช้ในที่ของชุมชน) กลิ่นรบกวน เสียงเครื่องจักร และเขม่าควันจากน้ำมันเตา ซึ่งส่งผลกระทบต่อชุมชน ในระดับเดือดร้อน รำคาญ หรือความรุนแรงระดับอันตราย ซึ่งถือว่าผิดกฎหมายของสังคม อีกทั้งยังส่งผลกระทบต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์หรือสินค้าที่ผลิตออกเพื่อจำหน่ายในโลกของสังคมออนไลน์และออฟไลน์ ส่งผลกระทบต่อแบรนด์รวมถึงภาพลักษณ์ขององค์กร

ดังนั้นสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลางจึงกำหนดให้ใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 และยกระดับการรับรองโครงการโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานทางด้านอุตสาหกรรมแปรรูปน้ำมัน เพื่อใช้เป็นขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนทางกฎหมาย ข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชน ที่จะเกิดขึ้นแก่คู่ค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก พร้อมกับบริการที่มีประสิทธิภาพด้วยการบริหารงานที่โปร่งใส เป็นธรรม อันจักเป็นภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และสังคมรอบข้าง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เปิดเผยวิธีการ ระเบียบขั้นตอนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ในที่เปิดเผย ทั้งในทาง Website ของ อ.ส.ค. และ KM ของพนักงานในองค์กรอีกทางหนึ่งด้วย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 ประเมินตนเองและการทบทวน กฎ ระเบียบ กฎหมายประจำปี
- 3.2 เพื่อสนับสนุนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ สกก. 7 ด้าน
- 3.3 เพื่อร่วมกันพัฒนาชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย

4. หน่วยงาน ...

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนสิงหาคม 2565 - เมษายน 2566

6. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : ให้ความรู้ ตระหนักเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่พนักงานภายในโรงงานต้องถือปฏิบัติ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การประเมินตนเองประจำปี

กิจกรรมรอง : -

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

8. เป้าประสงค์

เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านการประกอบอุตสาหกรรมและบริการขององค์กรต่อ ชีววิถีชีวิตที่มาจากชุมชน คู่ค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : L2 พัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถสูง โดยเฉพาะ เทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และธุรกิจที่ต่อเนื่อง

10. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : L2 พัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถสูง โดยเฉพาะ เทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และธุรกิจที่ต่อเนื่อง

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง

12. วิธีดำเนินการ

12.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมร่วมกันทบทวนกฎหมายตามพรบ.โรงงาน พศ.2535 ฉ.1ฉ.2ฉ.3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยใช้คู่มืออ้างอิง

12.2 แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์ 1) มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 และ 2) Eco-efficiency และ 3) มาตรฐานโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Factory) หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรมที่ยึดมั่นในการประกอบกิจการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยต้องครอบคลุมรอบเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศทั้ง 5 มิติ ได้แก่ กายภาพ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการ

12.3 เพื่อให้ ...

12.3 เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานทางด้านอุตสาหกรรมแปรรูปน้ำมันในสำนักงาน เพื่อใช้เป็นขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนทางกฎหมาย ข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชน ที่จะเกิดขึ้น ในการแก้ไข ข้อร้องเรียน ในแต่ละด้านของสำนักงาน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร แล้วจัดทำเป็นวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน (โครงการประจำปีเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องนั้น ๆ ให้แล้วเสร็จตามกฎหมาย โดยมีงบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และกำหนดเวลาแล้วเสร็จ พร้อมตัวชี้วัด ให้ติดตาม) แล้วนำข้อบกพร่องหรือข้อร้องเรียน ที่ได้มาเขียนเป็นโครงการเพื่อแก้ไข แล้วนำเสนอ ฝ่ายอำนวยการเพื่อนำเข้าโครงการเชิงยุทธศาสตร์ด้าน CG ต่อไป

13. เป้าหมาย

- 13.1 การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติตามกฎหมาย
- 13.2 รางวัล CSR-DIW continues
- 13.3 การรับรอง Eco-efficiency และ eco-factory

14. แผนปฏิบัติการ

14. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566				
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566
1.ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่าย	5	รายงานการประชุม	→ (ก.ค.65)				
2 .เสนอโครงการต่อคณะกรรมการ CG/CSR เพื่อขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5	รายงานการประชุมอนุมัติโครงการ		→			
3.ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงาน และร่วมกันถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อโครงการ	10	หลักเกณฑ์แนวทางจัดทำคู่มือภาพถ่ายกิจกรรม /บทสรุปแนวทาง		→	→		
4 . แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงการ	5	รายงานการประชุม			→		
5.ดำเนินการคณะกรรมการจัดทำและติดตามแก้ไขข้อบกพร่อง/ข้อร้องเรียนด้านชุมชนให้แล้วเสร็จ	40	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน/ภาพถ่ายการประชุม กิจกรรม			→	→	
6 .สื่อสารให้ความรู้ความเข้าใจต่อพนักงาน ติดตามผลการปฏิบัติงานและรายงานความก้าวหน้า	30	รายงานผลความก้าวหน้าจากการนำไปปฏิบัติงาน/เอกสารสรุปปัญหา				→	→
7.สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ	5	รายงานผลการดำเนินงาน					→

15. แผนการใช้จ่าย

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณของสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.ได้ทบทวน ประเมินตนเอง และทำการแก้ไขข้อบกพร่องทางกฎหมาย หรือ ข้อร้องเรียน ได้กรณีที่มีหรือพบข้อร้องเรียน

2.ได้ปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ ช่วยลดเวลา เพิ่มประสิทธิภาพให้แก่หน่วยงานและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน

3.ได้ลดค่าใช้จ่ายในการไม่ถูกค่าปรับ หรือ ปิดโรงงาน และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ส่วนงานอื่นๆ ในฐานะวิสาหกิจของรัฐ

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : CG กับโรงงาน								
ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	ผลงาน
<p>กฎหมาย ระเบียบที่โรงงานต้องถือปฏิบัติและแก้ไขให้ถูกต้องจากการประเมินตนเอง ประจำปี</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการทบทวนกฎหมายประจำปี และบริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการผลิตและให้บริการในแต่ละด้านของ สำนักงาน 2. เพื่อจัดทำคู่มือการทบทวนประเมินตนเองของสำนักงานที่มีโรงงานแปรรูป น้านม หรือ แปรรูปอาหารสัตว์ รวมทั้งคู่มือบริหารจัดการข้อร้องเรียนจากชุมชน ให้เป็นมาตรฐานปฏิบัติงานของฝ่ายหรือสำนักงานที่มีการผลิตและแปรรูป ให้ปฏิบัติในมาตรฐานเดียวกันเป็นประจำทุกปี 3. เพื่อสนับสนุนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน 4. เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม และอยู่ร่วมกับสังคมรอบข้างอย่างมีความสุข มีความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ชุมชนรอบข้าง <p>งบประมาณ : งบทำการของสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</p>	2.5		15		67.5		100	
<p>หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</p>	<p>ผลงานโดยสรุป :</p> <p>สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด)</p> <p>แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :</p>							
<p>ตัวชี้วัด : จำนวนข้อร้องเรียนจากชุมชน หน่วยงานท้องถิ่น และหน่วยงานราชการ เป็น 0 ครั้ง ต่อปี</p>	<p>เป้าหมายปี 2566 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.สามารถปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ 100 % 2.ยกระดับการปฏิบัติไปสู่มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องได้ 				<p>ผลงานตามตัวชี้วัด :</p> <p>ไม่พบข้อร้องเรียนจากหน่วยงานภายนอก</p>			

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : CG กับโรงงาน

1. ชื่อโครงการ

กฎหมาย ระเบียบที่โรงงานต้องถือปฏิบัติและแก้ไขให้ถูกต้องจากการประเมินตนเองประจำปี (การทบทวนกฎหมายตาม พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ฉบับที่ 1,2 และ 3 รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)

2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาจากการประกอบกิจการการผลิตและแปรรูปน้ำมันของ อ.ส.ค. และ อ.ส.ค. เป็นนิติบุคคล ดังนั้น อ.ส.ค. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ทั้งฉบับที่ 1 ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 และกฎหมายอื่น ๆ ที่สังคมต้องปฏิบัติ ซึ่งมีกฎหมายหลายข้อได้เปลี่ยนรายละเอียด หรือเพิ่มกฎหมายใหม่ขึ้นมาตามสถานะและสภาพทางสังคม และความเป็นสากล ทำให้ อ.ส.ค. นั้นขาดการติดตามและทบทวนการปรับตัวให้ถูกกฎหมายและระเบียบของสังคม และบางครั้งได้รับข้อร้องเรียนจากชุมชนที่อาศัยอยู่รอบๆ ข้าง จากเรื่องขยะที่ไปทิ้งในเขตเทศบาล อบต. (ขยะที่เกิดจากโรงงานเรียกว่ากากอุตสาหกรรม) หรือวางวัสดุอุปกรณ์ที่เล็กใช้ในที่ของชุมชน ส่งกลิ่นรบกวน เสียงเครื่องจักรดัง และเขม่าควันจากน้ำมันเตา ซึ่งส่งผลต่อสภาพลักษณะขององค์กร แล้วยังผิดกฎหมายของสังคม จะส่งผลต่อผลิตภัณฑ์หรือสินค้าที่ผลิตออกเพื่อจำหน่ายในโลกของสังคมออนไลน์และออฟไลน์

ดังนั้นสำนักงานที่ประกอบกิจการโรงงานแปรรูปน้ำมัน จึงต้องดำเนินการ การทบทวนกฎหมายตาม พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ทั้งฉบับที่ 1 ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานทางด้านอุตสาหกรรมแปรรูปน้ำมัน เพื่อใช้เป็นขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนทางกฎหมาย ข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชนที่จะเกิดขึ้น แก่ลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก พร้อมกับการให้บริการที่มีประสิทธิภาพด้วยการบริหารงานที่โปร่งใส เป็นธรรม อันจักเป็นภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และสังคมรอบข้าง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เปิดเผยวิธีการ ระเบียบขั้นตอนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ในที่เปิดเผย ทั้งในทาง Website ของ อ.ส.ค. และ KM ของพนักงานในองค์กรอีกทางหนึ่งด้วย

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ

4.1 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการทบทวนกฎหมายประจำปี และ บริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการผลิตและให้บริการในแต่ละด้านของ สำนักงาน

4.2 เพื่อจัดทำคู่มือการทบทวนประเมินตนเองของสำนักงานที่มีโรงงานแปรรูปน้ำมัน หรือ แปรรูปอาหารสัตว์ รวมทั้งคู่มือบริหารจัดการข้อร้องเรียนจากชุมชน ให้เป็นมาตรฐานปฏิบัติงานของฝ่ายหรือสำนักงานที่มีการผลิตและแปรรูป ให้ปฏิบัติในมาตรฐานเดียวกันเป็นประจำทุกปี

4.3 เพื่อสนับสนุนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน

4.4 เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม และอยู่ร่วมกับสังคมรอบข้างอย่างมีความสุข มีความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ชุมชนรอบข้าง

4.5 ป้องกัน ...

4.5 ป้องกันการถูกดำเนินคดี หรือ ค่าปรับอันไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือถูกสั่งปิดโรงงาน

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

6. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

7. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : ให้ความรู้ ตระหนักเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่พนักงานภายในโรงงานต้องถือปฏิบัติ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การประเมินตนเองประจำปี

กิจกรรมรอง : -

8. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพด้วยธรรมาภิบาล

9. เป้าประสงค์

เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านการประกอบอุตสาหกรรมและบริการขององค์กรต่อ ชีววิถีชีวิตที่เกิดจากชุมชน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.

10. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้านการเรียนรู้และเติบโต (L)

กลยุทธ์องค์กร ด้านกระบวนการภายใน (P)

11. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้านการเรียนรู้และเติบโต : L 1 ส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้านกระบวนการภายใน (P) : P 2 พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตให้ได้มาตรฐานสากล

12. สถานที่ดำเนินโครงการ

สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

13. วิธีดำเนินการ

ใช้การประชุมร่วมกันทบทวนกฎหมายตามพรบ.โรงงาน พศ.2535 ฉ.1ฉ.2ฉ.3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความ รับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ทางด้านอุตสาหกรรมแปรรูปน้ำนมในสำนักงาน เพื่อใช้เป็นขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน ทางกฎหมาย ข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชน ที่จะเกิดขึ้น ในการแก้ไข ข้อร้องเรียน ในแต่ละด้านของสำนักงาน

ทั้งภายใน ...

ทั้งภายในและภายนอกองค์กร แล้วจัดทำเป็นวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน (โครงการประจำปีเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องนั้นๆ ให้แล้วเสร็จตามกฎหมาย โดยมีงบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และกำหนดเวลาแล้วเสร็จ พร้อมตัวชี้วัด ให้ติดตาม)

ซึ่งในการการทบทวนกฎหมายตามพรบ.โรงงาน พศ.2535 ฉ.1ฉ.2ฉ.3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 นั้นให้ดำเนินการทบทวน และทำหนังสือสอบถาม อบต. เทศบาล และ อุตสาหกรรม จังหวัดนั้นๆ ในช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม ของทุกๆ ปี แล้วนำข้อบกพร่องหรือข้อร้องเรียน ที่ได้มาเขียนเป็นโครงการ เพื่อแก้ไข แล้วนำเสนอ ฝ่ายอำนวยการเพื่อนำเข้าโครงการเชิงยุทธศาสตร์ด้าน CG ต่อไป

14. เป้าหมาย

14.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ข้อร้องเรียนจากชุมชนและหน่วยงานภายนอก 0 ครั้ง/ปี

14.2 เป้าหมายคุณภาพ

โรงงานดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและลดผลกระทบต่อชุมชนรอบข้างและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มอื่นๆ

15. แผนปฏิบัติการ

15. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566			
			ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566
1.ตรวจติดตามกฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและติดตามตามข้อร้องเรียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	10	รายงานการติดตามกฎหมายประจำเดือน	→	→	→	→
2 .เสนอโครงการต่อคณะกรรมการ CG/CSR เพื่อขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน หากพบข้อร้องเรียนหรืออาจจะเกิดข้อร้องเรียนได้	10	รายงานการประชุมอนุมัติโครงการ		→		
3.ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงาน และร่วมกันถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อโครงการ	10	หลักเกณฑ์แนวทางจัดทำคู่มือภาพถ่ายกิจกรรม /บทสรุปแนวทาง			→	
5.ดำเนินการแก้ไขและติดตามแก้ข้อบกพร่อง/ข้อร้องเรียนให้แล้วเสร็จ	30	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน/ภาพถ่ายการประชุม กิจกรรม			→	
6 .รายงานความก้าวหน้า	30	รายงานผลความก้าวหน้าจากการนำไปปฏิบัติงาน/เอกสารสรุปปัญหา				→
7.สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ	10	รายงานผลการดำเนินงาน				→

16. แผนการใช้จ่าย

16. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณของสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 17.1 ได้ทำโครงการแก้ไขข้อบกพร่องทางกฎหมาย หรือ ข้อร้องเรียน ได้อย่างถูกต้อง
- 17.2 ได้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย ช่วยลดเวลา เพิ่มประสิทธิภาพให้แก่หน่วยงาน
- 17.3 ได้ลดค่าใช้จ่ายในการไม่ถูกต้องปรับ หรือ ปิดโรงงาน และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ส่วนงานอื่นๆ ในฐานะ
วิสาหกิจของรัฐ

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : CG กับโรงงาน									
ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	ผลงาน	
<p>กฎหมาย ระเบียบที่โรงงานต้องถือปฏิบัติและแก้ไขให้ถูกต้องจากการประเมินตนเอง ประจำปี (การทบทวนกฎหมายตาม พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ฉบับที่ 1,2 และ 3 รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)</p> <p>วัตถุประสงค์ : 1.เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการทบทวนกฎหมายประจำปี และบริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการผลิตและให้บริการในแต่ละด้านของ สำนักงาน 2.เพื่อสนับสนุนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน 3.เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม และอยู่ร่วมกับสังคมรอบข้างอย่างมีความสุข มีความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ชุมชนรอบข้าง 4.ป้องกันการถูกดำเนินคดี หรือ ค่าปรับอันไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือถูกสั่งปิดโรงงาน</p> <p>งบประมาณ : งบประมาณของหน่วยงาน</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้</p> <p>ตัวชี้วัด : จัดอบรมให้ความรู้แก่ ผู้บริหารงานของสำนักงาน หัวหน้าแผนกทุกแผนก และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและชีวอนามัย (จป.) ประจำ และสำนักงานภาคต่างๆ ผู้ปฏิบัติงานทางด้านอุตสาหกรรมแปรรูปน้ำมัน เพื่อ การทบทวนกฎหมายตามพรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ทั้งฉบับที่ 1 ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 และ ประชาสัมพันธ์ เผยวิธีการ ระเบียบขั้นตอนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ในที่เปิดเผย ทั้งในทาง Website ของ อ.ส.ค. และ.KM ของพนักงานในองค์กรอีกทางหนึ่งด้วย</p>	32		65		93	-	100		
<p>ผลงานโดยสรุป :</p>			<p>สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด)</p>					<p>แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :</p>	
			<p>เป้าหมายปี 2566 : ผู้บริหารงานของสำนักงาน หัวหน้าแผนกทุกแผนก และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและชีวอนามัย (จป.) ประจำ สำนักงานภาคต่างๆ ที่มีการแปรรูปน้ำมัน</p>			<p>ผลงานตามตัวชี้วัด : คู่ค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอก พร้อมกับการให้บริการ ที่มีประสิทธิภาพด้วยการบริหารงานที่โปร่งใส เป็นธรรม อันจักเป็นภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และสังคมรอบข้าง</p>			

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : CG กับโรงงาน

1. ชื่อโครงการ

กฎหมาย ระเบียบที่โรงงานต้องถือปฏิบัติและแก้ไขให้ถูกต้องจากการประเมินตนเองประจำปี (การทบทวนกฎหมายตาม พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ฉบับที่ 1,2 และ 3 รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)

2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาจากการประกอบกิจการการผลิตและแปรรูปน้ำมันของ อ.ส.ค. และ อ.ส.ค. เป็นนิติบุคคล ดังนั้น อ.ส.ค. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ทั้งฉบับที่ 1 ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 และกฎหมายอื่น ๆ ที่สังคมต้องปฏิบัติ ซึ่งมีกฎหมายหลายข้อได้เปลี่ยนรายละเอียด หรือเพิ่มกฎหมายใหม่ขึ้นมาตามสถานะและสภาพทางสังคม และความเป็นสากล ทำให้ อ.ส.ค. นั้นขาดการติดตามและทบทวนการปรับตัวให้ถูกกฎหมายและระเบียบของสังคม และบางครั้งได้รับข้อร้องเรียนจากชุมชนที่อาศัยอยู่รอบๆ ข้าง จากเรื่องขยะที่ไปทิ้งในเขตเทศบาล อบต. (ขยะที่เกิดจากโรงงานเรียกว่ากากอุตสาหกรรม) หรือวางวัสดุอุปกรณ์ที่เล็กใช้ในที่ของชุมชน ส่งกลิ่นรบกวน เสียงเครื่องจักรดัง และเขม่าควันจากน้ำมันเตา ซึ่งส่งผลต่อสภาพลักษณะขององค์กร แล้วยังผิดกฎหมายของสังคม จะส่งผลต่อผลิตภัณฑ์หรือสินค้าที่ผลิตออกเพื่อจำหน่ายในโลกของสังคมออนไลน์และออฟไลน์

ดังนั้นสำนักงานที่ประกอบกิจการโรงงานแปรรูปน้ำมัน จึงต้องดำเนินการ การทบทวนกฎหมายตาม พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ทั้งฉบับที่ 1 ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานทางด้านอุตสาหกรรมแปรรูปน้ำมัน เพื่อใช้เป็นขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนทางกฎหมาย ข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชนที่จะเกิดขึ้น แก่ลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก พร้อมกับการให้บริการที่มีประสิทธิภาพด้วยการบริหารงานที่โปร่งใส เป็นธรรม อันจักเป็นภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และสังคมรอบข้าง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เปิดเผยวิธีการ ระเบียบขั้นตอนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ในที่เปิดเผย ทั้งในทาง Website ของ อ.ส.ค. และ KM ของพนักงานในองค์กรอีกทางหนึ่งด้วย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการทบทวนกฎหมายประจำปี และ บริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการผลิตและให้บริการในแต่ละด้านของ สำนักงาน
- 3.2 เพื่อสนับสนุนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน
- 3.3 เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม และอยู่ร่วมกับสังคมรอบข้างอย่างมีความสุข มีความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ชุมชนรอบข้าง
- 3.4 ป้องกันการถูกดำเนินคดี หรือ ค่าปรับอันไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือถูกสั่งปิดโรงงาน

4. หน่วยงาน ...

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2565 - เมษายน 2566

6. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : ให้ความรู้ ตระหนักเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่พนักงานภายในโรงงานต้องถือปฏิบัติ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การประเมินตนเองประจำปี

กิจกรรมรอง : -

7. สมองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้พร้อมอาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

8. เป้าประสงค์

เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านการประกอบอุตสาหกรรมและบริการขององค์กรต่อ ชี้อร้งเรียนที่เกิดจากชุมชน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : L2 พัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถสูง โดยเฉพาะเทคโนโลยี ดิจิทัล นวัตกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และธุรกิจที่ต่อเนื่อง

10. สมองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : L2 พัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถสูง โดยเฉพาะเทคโนโลยี ดิจิทัล นวัตกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และธุรกิจที่ต่อเนื่อง

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้

12. วิธีดำเนินการ

ใช้การประชุมร่วมกันทบทวนกฎหมายตามพรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ฉ.1ฉ.2ฉ.3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความ รับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ทางด้านอุตสาหกรรมแปรูปน้ำนมในสำนักงาน เพื่อใช้เป็นขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการจัดการช้อร้งเรียน ทางกฎหมาย ช้อร้งเรียนที่เกิดจากชุมชน ที่จะเกิดขึ้น ในการแก้ไข ช้อร้งเรียน ในแต่ละด้านของสำนักงาน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร แล้วจัดทำเป็นวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน(โครงการประจำปีเพื่อแก้ไขช้อร้งเรียนนั้นๆ ให้แล้วเสร็จตามกฎหมาย โดยมีงบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และกำหนดเวลาแล้วเสร็จ พร้อมตัวชี้วัด ให้ติดตาม)

ซึ่งการ ...

ซึ่งในการทบทวนกฎหมายตามพรบ.โรงงาน พศ.2535 ฉ.1ฉ.2ฉ.3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 นั้นให้ดำเนินการทบทวน และทำหนังสือสอบถาม อบต. เทศบาล และ อุตสาหกรรม จังหวัดนั้นๆ ในช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม ของทุกๆ ปี แล้วนำข้อบกพร่องหรือข้อร้องเรียน ที่ได้มาเขียนเป็นโครงการ เพื่อแก้ไข แล้วนำเสนอ ฝ่ายอำนวยการเพื่อนำเข้าโครงการเชิงยุทธศาสตร์ด้าน CG ต่อไป

13. เป้าหมาย

ผู้บริหารงานของสำนักงาน หัวหน้าแผนกทุกแผนก และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและชีวอนามัย (จป.) ประจำ สำนักงานภาคต่างๆ ที่มีการแปรรูปน้ำมัน

14. แผนปฏิบัติการ

14. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม, รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ, รายงานผลงาน, ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่น ๆ	ปีงบประมาณ 2565			
			ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2565	เมษายน - มิถุนายน 2565	กรกฎาคม - กันยายน 2565
1.จัดทำแผนดำเนินงาน	10	Action plan	→			
2.ขออนุมัติงบประมาณ	10	บันทึกขออนุมัติหลักการ		→		
3.ประชุมคณะทำงาน ทบทวนกฎหมายทั้ง 7 ด้าน	20	หลักเกณฑ์แนวทางจัดทำคู่มือ ภาพถ่ายกิจกรรม /บทสรุปแนวทาง		→		
4.ทำหนังสือตรวจสอบข้อร้องเรียนจากชุมชน	10	หนังสือบันทึกข้อความภายนอก		→		
5.ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2015						
5.1จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง	10	ข้อมูลเอกสารที่ต้องเตรียมรับการตรวจสอบ		→		
5.1จัดทำ internal audit	10	รายงานการตรวจสอบ และข้อแก้ไข	→			
5.3ยื่นขอรับการรับรอง	10			→		
5.4ได้รับการรับรอง	20			→		→

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณ สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 ได้ทำโครงการแก้ไขข้อบกพร่องทางกฎหมาย หรือ ข้อร้องเรียน ได้อย่างถูกต้อง
- 16.2 ได้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย ช่วยลดเวลา เพิ่มประสิทธิภาพให้แก่หน่วยงาน
- 16.3 ได้ลดค่าใช้จ่ายในการไม่ถูกต้องปรับ หรือ ปิดโรงงาน และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ส่วนงานอื่นๆ ในฐานะ
วิสาหกิจของรัฐ

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : CG กับโรงงาน								
ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	ผลงาน
<p>กฎหมาย ระเบียบที่โรงงานต้องถือปฏิบัติและแก้ไขให้ถูกต้องจากการประเมินตนเอง ประจำปี</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>3.1 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการทบทวนกฎหมายประจำปี และ บริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการผลิตและให้บริการในแต่ละด้านของ สำนักงาน</p> <p>3.2 เพื่อจัดทำคู่มือการทบทวนประเมินตนเองของสำนักงานที่มีโรงงานแปรรูป น้านม หรือ แปรรูปอาหารสัตว์ รวมทั้งคู่มือบริหารจัดการข้อร้องเรียนจากชุมชน ให้เป็นมาตรฐานปฏิบัติงานของฝ่ายหรือสำนักงานที่มีการผลิตและแปรรูป ให้ปฏิบัติในมาตรฐานเดียวกันเป็นประจำทุกปี</p> <p>3.3 เพื่อสนับสนุนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านสังคมและชุมชน อย่างยั่งยืน</p> <p>งบประมาณ : งบประมาณของหน่วยงาน</p>					30		70	
	ผลงานโดยสรุป :							
	สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด)							
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง	แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :							
ตัวชี้วัด : การทบทวนกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่โรงงานพึงปฏิบัติตามที่กำหนดไว้	เป้าหมายปี 2566 : เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ที่โรงงานต้องพึงปฏิบัติตามที่กำหนด				ผลงานตามตัวชี้วัด : สามารถลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ที่โรงงานต้องพึงปฏิบัติตามที่กำหนด			

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : กับโรงงาน

1. ชื่อโครงการ

กฎหมาย ระเบียบที่โรงงานต้องถือปฏิบัติและแก้ไขให้ถูกต้องจากการประเมินตนเองประจำปี (การทบทวนกฎหมายตาม พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ฉบับที่ 1,2 และ 3 รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)

2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาจากการประกอบกิจการการผลิตและแปรรูปน้ำมันของ อ.ส.ค. และ อ.ส.ค. เป็นนิติบุคคล ดังนั้น อ.ส.ค. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ทั้งฉบับที่ 1 ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 และกฎหมายอื่น ๆ ที่สังคมต้องปฏิบัติ ซึ่งมีกฎหมายหลายข้อได้เปลี่ยนรายละเอียด หรือเพิ่มกฎหมายใหม่ขึ้นมาตามสถานะและสภาพทางสังคม และความเป็นสากล ทำให้อ.ส.ค. นั้นขาดการติดตามและทบทวนการปรับตัวให้ถูกกฎหมายและระเบียบของสังคม และบางครั้งได้รับข้อร้องเรียนจากชุมชนที่อาศัยอยู่รอบๆ ข้าง จากเรื่องขยะที่ไปทิ้งในเขตเทศบาล อบต. (ขยะที่เกิดจากโรงงานเรียกว่ากากอุตสาหกรรม) หรือวางวัสดุอุปกรณ์ที่เล็กใช้ในที่ของชุมชน ส่งกลิ่นรบกวน เสียงเครื่องจักรดัง และเขม่าควันจากน้ำมันเตา ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร แล้วยังผิดกฎหมายของสังคม จะส่งผลกระทบต่อผลิตภัณฑ์หรือสินค้าที่ผลิตออกเพื่อจำหน่ายในโลกของสังคมออนไลน์และออฟไลน์

ดังนั้นสำนักงานที่ประกอบกิจการโรงงานแปรรูปน้ำมัน จึงต้องดำเนินการ การทบทวนกฎหมายตาม พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ทั้งฉบับที่ 1 ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานทางด้านอุตสาหกรรมแปรรูปน้ำมัน เพื่อใช้เป็นขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนทางกฎหมาย ข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชนที่จะเกิดขึ้น แก่ลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก พร้อมทั้งการให้บริการที่มีประสิทธิภาพด้วยการบริหารงานที่โปร่งใส เป็นธรรม อันจักเป็นภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และสังคมรอบข้าง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เปิดเผยวิธีการ ระเบียบขั้นตอนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ในที่เปิดเผย ทั้งในทาง Website ของ อ.ส.ค. และ KM ของพนักงานในองค์กรอีกทางหนึ่งด้วย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการทบทวนกฎหมายประจำปี และ บริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการผลิตและให้บริการในแต่ละด้านของ สำนักงาน

3.2 เพื่อจัดทำคู่มือการทบทวนประเมินตนเองของสำนักงานที่มีโรงงานแปรรูปน้ำมัน หรือ แปรรูปอาหารสัตว์ รวมทั้งคู่มือบริหารจัดการข้อร้องเรียนจากชุมชน ให้เป็นมาตรฐานปฏิบัติงานของฝ่ายหรือสำนักงานที่มีการผลิตและแปรรูป ให้ปฏิบัติในมาตรฐานเดียวกันเป็นประจำทุกปี

3.3 เพื่อสนับสนุนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน

3.4 เพื่อ...

3. 4 เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม และอยู่ร่วมกับสังคมรอบข้างอย่างมีความสุข มีความโปร่งใส และเป็นธรรมแก่ชุมชนรอบข้าง

3.5 ป้องกันการถูกดำเนินคดี หรือ ค่าปรับอันไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือถูกสั่งปิดโรงงาน

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนพฤษภาคม 2566 - สิงหาคม 2566

6. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : ทบทวนข้อกำหนด ระเบียบที่พนักงานภายในโรงงานต้องถือปฏิบัติ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การประเมินตนเองประจำปี

กิจกรรมรอง : -

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO2 : พัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตด้วยมาตรฐานสากลที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

8. เป้าประสงค์

เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านการประกอบอุตสาหกรรมและบริการขององค์กรต่อข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : L2 พัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถสูง โดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และธุรกิจที่ต่อเนื่อง

10. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

AP 2 โครงการยกระดับโรงงานให้ได้มาตรฐานสากล*

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง

12. วิธีดำเนินการ

ใช้การประชุมร่วมกันทบทวนกฎหมายตามพรบ.โรงงาน พศ.2535 ฉ.1ฉ.2ฉ.3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานทางด้านอุตสาหกรรมแปรรูปน้ำมันในสำนักงาน เพื่อใช้เป็นขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน

ทางกฎหมาย ข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชนที่จะเกิดขึ้น ในการแก้ไข ข้อร้องเรียนในแต่ละด้านของสำนักงาน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร แล้วจัดทำเป็นวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน(โครงการประจำปีเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องนั้นๆ ให้แล้วเสร็จตามกฎหมาย โดยมีงบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และกำหนดเวลาแล้วเสร็จ พร้อมตัวชี้วัด ให้ติดตาม)

ซึ่งในการทบทวนกฎหมายตามพรบ.โรงงาน พศ.2535 ฉ.1ฉ.2ฉ.3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยใช้ คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 นั้นให้ดำเนินการทบทวน และทำหนังสือ สอบถาม อบต. เทศบาล และ อุตสาหกรรม จังหวัดนั้นๆ ในช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม ของทุกๆ ปี แล้วนำ ข้อบกพร่องหรือข้อร้องเรียน ที่ได้มาเขียนเป็นโครงการ เพื่อแก้ไขแล้วนำเสนอ ฝ่ายอำนวยการเพื่อนำเข้า โครงการเชิงยุทธศาสตร์ด้าน CG ต่อไป

13. เป้าหมาย

ผู้บริหารงานของสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง หัวหน้าแผนกทุกแผนก และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและชีวอนามัย (จป.) ประจำสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง ที่มีการแปรรูปผลิตภัณฑ์นา

14. แผนปฏิบัติ ...

14. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม, รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ, รายงานผลงาน, ภาพถ่าย, ประกาศ, อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566				หมายเหตุ
			ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2565	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566	
1. ขออนุมัติหลักการค่าใช้จ่ายในการประชุม ทบทวนกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่โรงงาน ต้องถือปฏิบัติ	10	บันทึกหลักการค่าใช้จ่าย			พ.ค.-มิ.ย.66 →		
2. ประชุมทบทวนกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่โรงงานต้องถือปฏิบัติ	40	รายงานการประชุม			มิ.ย.-ส.ค.66 →		
3. สรุปผลการทบทวนกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่โรงงานต้องถือปฏิบัติ	50	รายงานสรุปผลการทบทวนกฎหมายระเบียบฯ			ก.ค.-ส.ค.66 →		

15. แผนการใช้จ่าย

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณของสำนักงาน อ.ส.ค ภาคเหนือตอนบน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 ได้ทำโครงการแก้ไขข้อบกพร่องทางกฎหมาย หรือ ข้อร้องเรียน ได้อย่างถูกต้อง

16.2 ได้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย ช่วยลดเวลา เพิ่มประสิทธิภาพให้แก่หน่วยงาน

16.3 ได้ลดค่าใช้จ่ายในการไม่ถูกต้องปรับ หรือ ปิดโรงงาน และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ส่วนงานอื่นๆ ในฐานะ
วิสาหกิจของรัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 CG กับโรงงาน								
ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	ผลงาน
การประเมินตนเองตามกฎ กฏหมาย ระเบียบ ของ โรงงาน ที่ปฏิบัติและแก้ไขปรับปรุงและยกระดับการปฏิบัติ ประจำปี 2566 วัตถุประสงค์ : 3.1 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการทบทวนกฎหมายประจำปี และ บริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการผลิตและให้บริการในแต่ละด้านของ สำนักงาน 3.2 เพื่อจัดทำคู่มือการทบทวนประเมินตนเองของสำนักงานที่มีโรงงานแปรรูปน้ำมัน หรือ แปรรูปอาหารสัตว์ รวมทั้งคู่มือบริหารจัดการข้อร้องเรียนจากชุมชน ให้เป็นมาตรฐานปฏิบัติงานของฝ่ายหรือสำนักงานที่มีการผลิตและแปรรูป ให้ปฏิบัติในมาตรฐานเดียวกันเป็นประจำทุกปี 3.3 เพื่อสนับสนุนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน 3.4 เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม และอยู่ร่วมกับสังคมรอบข้างอย่างมีความสุข มีความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ชุมชนรอบข้าง 3.5 ป้องกันการถูกดำเนินคดี หรือ ค่าปรับอันไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือถูกสั่งปิดโรงงาน งบประมาณ : งบประมาณของหน่วยงาน	5		20		60		100	
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน	สาเหตุ เป็นการทบทวนสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :							
ตัวชี้วัด : 1. ปฏิบัติตามกฎหมาย หมายและระเบียบ หลังจากประเมินตนเอง และทำการแก้ไขข้อบกพร่องทางกฎหมาย หรือ ข้อร้องเรียน ได้กรณีที่มีหรือพบข้อร้องเรียน 2. เป็นการเพิ่มประสิทธิผลให้แก่หน่วยงานและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน 3. ได้ป้องกันค่าใช้จ่ายในการไม่ถูกค่าปรับ หรือ ปิดโรงงาน และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ส่วนงานอื่นๆ ในฐานะวิสาหกิจของรัฐ	เป้าหมายปี 2566 : เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านการประกอบอุตสาหกรรมและบริการขององค์กรต่อข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.			ผลงานตามตัวชี้วัด : เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านการประกอบอุตสาหกรรมและบริการขององค์กรต่อ ข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.ได้อย่างมีประสิทธิภาพ				

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : กับโรงงาน

1. ชื่อโครงการ

กฎหมาย ระเบียบที่โรงงานต้องถือปฏิบัติและแก้ไขให้ถูกต้องจากการประเมินตนเองประจำปี (การทบทวนกฎหมายตาม พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ฉบับที่ 1,2 และ 3 รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)

2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาจากการประกอบกิจการการผลิตและแปรรูปน้ำมันของ อ.ส.ค. และ อ.ส.ค. เป็นนิติบุคคล ดังนั้น อ.ส.ค. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ทั้งฉบับที่ 1 ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 และกฎหมายอื่น ๆ ที่สังคมต้องปฏิบัติ ซึ่งมีกฎหมายหลายข้อได้เปลี่ยนรายละเอียด หรือเพิ่มกฎหมายใหม่ขึ้นมาตามสถานะและสภาพทางสังคม และความเป็นสากล ทำให้ อ.ส.ค. นั้นขาดการติดตามและทบทวนการปรับตัวให้ถูกกฎหมายและระเบียบของสังคม และบางครั้งได้รับข้อร้องเรียนจากชุมชนที่อาศัยอยู่รอบๆ ข้าง จากเรื่องขยะที่ไปทิ้งในเขตเทศบาล อบต. (ขยะที่เกิดจากโรงงานเรียกว่ากากอุตสาหกรรม) หรือวางวัสดุอุปกรณ์ที่เล็กใช้ในที่ของชุมชน ส่งกลิ่นรบกวน เสียงเครื่องจักรดัง และเขม่าควันจากน้ำมันเตา ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร แล้วยังผิดกฎหมายของสังคม จะส่งผลกระทบต่อผลิตภัณฑ์หรือสินค้าที่ผลิตออกเพื่อจำหน่ายในโลกของสังคมออนไลน์และออฟไลน์

ดังนั้นสำนักงานที่ประกอบกิจการโรงงานแปรรูปน้ำมัน จึงต้องดำเนินการ การทบทวนกฎหมายตาม พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ทั้งฉบับที่ 1 ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานทางด้านอุตสาหกรรมแปรรูปน้ำมัน เพื่อใช้เป็นขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนทางกฎหมาย ข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชนที่จะเกิดขึ้น แก่ลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก พร้อมกับการให้บริการที่มีประสิทธิภาพด้วยการบริหารงานที่โปร่งใส เป็นธรรม อันจักเป็นภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และสังคมรอบข้าง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เปิดเผยวิธีการ ระเบียบขั้นตอนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ในที่เปิดเผย ทั้งในทาง Website ของ อ.ส.ค. และ KM ของพนักงานในองค์กรอีกทางหนึ่งด้วย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการทบทวนกฎหมายประจำปี และ บริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการผลิตและให้บริการในแต่ละด้านของ สำนักงาน

3.2 เพื่อจัดทำคู่มือการทบทวนประเมินตนเองของสำนักงานที่มีโรงงานแปรรูปน้ำมัน หรือ แปรรูปอาหารสัตว์ รวมทั้งคู่มือบริหารจัดการข้อร้องเรียนจากชุมชน ให้เป็นมาตรฐานปฏิบัติงานของฝ่ายหรือสำนักงานที่มีการผลิตและแปรรูป ให้ปฏิบัติในมาตรฐานเดียวกันเป็นประจำทุกปี

3.3 เพื่อสนับสนุนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน

3.4 เพื่อ...

3. 4 เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม และอยู่ร่วมกับสังคมรอบข้างอย่างมีความสุข มีความโปร่งใส และเป็นธรรมแก่ชุมชนรอบข้าง

3.5 ป้องกันการถูกดำเนินคดี หรือ ค่าปรับอันไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือถูกสั่งปิดโรงงาน

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566

6. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : ให้ความรู้ ตระหนักเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่พนักงานภายในโรงงานต้องถือปฏิบัติ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การประเมินตนเองประจำปี

กิจกรรมรอง : -

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้เป็มืออาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

8. เป้าประสงค์

เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านการประกอบอุตสาหกรรมและบริการขององค์กรต่อ ชีววิถีชีวิตที่เก็จากชุมชน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : L2 พัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถสูง โดยเฉพาะเทคโนโลยี ดิจิทัล นวัตกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และธุรกิจที่ต่อเนื่อง

10. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : L2 พัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถสูง โดยเฉพาะ เทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และธุรกิจที่ต่อเนื่อง

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน

12. วิธีดำเนินการ

ใช้การประชุมร่วมกันทบทวนกฎหมายตามพรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ฉ.1ฉ.2ฉ.3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยใช้คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความ รับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ทางด้านอุตสาหกรรมแปรรูปน้ำมันในสำนักงาน เพื่อใช้เป็นขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน

ทางกฎหมาย ข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชนที่จะเกิดขึ้น ในการแก้ไข ข้อร้องเรียนในแต่ละด้านของสำนักงาน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร แล้วจัดทำเป็นวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน(โครงการประจำปีเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องนั้นๆ ให้แล้วเสร็จตามกฎหมาย โดยมีงบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และกำหนดเวลาแล้วเสร็จ พร้อมตัวชี้วัด ให้ติดตาม)

ซึ่งในการทบทวนกฎหมายตามพรบ.โรงงาน พศ.2535 ฉ.1ฉ.2ฉ.3 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยใช้ คู่มืออ้างอิง แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 นั้นให้ดำเนินการทบทวน และทำหนังสือ สอบถาม อบต. เทศบาล และ อุตสาหกรรม จังหวัดนั้นๆ ในช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม ของทุกๆ ปี แล้วนำ ข้อบกพร่องหรือข้อร้องเรียน ที่ได้มาเขียนเป็นโครงการ เพื่อแก้ไข

13. เป้าหมาย

ผู้บริหารงานของสำนักงาน หัวหน้าแผนกทุกแผนก และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำ สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน

14. แผนปฏิบัติ ...

14. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566				หมายเหตุ
			ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2565	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566	
1.แต่งตั้งคณะทำงาน และกำหนดอำนาจหน้าที่ให้ครบถ้วน	5	หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน	→				
2.คณะทำงานสำรวจตรวจติดตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และติดตามตามข้อร้องเรียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	15	รายงานผลการสำรวจ		→			
3.ประชุมทบทวนกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ที่โรงงานและ สภานบ.ต้องถือปฏิบัติ	20	รายงานการประชุม			→		
4.ดำเนินการแก้ไขและติดตามแก้ไขข้อบกพร่อง/ข้อร้องเรียนให้แล้วเสร็จ	20	รายงานผลการแก้ไขปรับปรุง				→	
5. อบรมให้ความรู้ติดตามผลการปฏิบัติงานและรายงานความก้าวหน้า	20	รายงานผลการอบรม					→
6.คณะกรรมการประชุมสรุปจัดทำรายงานนำเสนอฝ่ายบริหาร	20	รายงานสรุปผล					→

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณของสำนักงาน อ.ส.ค ภาคเหนือตอนบน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 ได้ทำโครงการแก้ไขข้อบกพร่องทางกฎหมาย หรือ ข้อร้องเรียน ได้อย่างถูกต้อง

16.2 ได้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย ช่วยลดเวลา เพิ่มประสิทธิภาพให้แก่หน่วยงาน

16.3 ได้ลดค่าใช้จ่ายในการไม่ถูกต้องปรับ หรือ ปิดโรงงาน และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ส่วนงานอื่นๆ ในฐานะ
วิสาหกิจของรัฐ

14. แผนปฏิบัติการ (Actionplan)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	เอกสารหลักฐาน รายงานประชุม, รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ, รายงานผลงาน, ภาพถ่าย, ประกาศ, อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566					
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566	
1. ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่าย	5	รายงานการประชุม	→ (ก.ค.65)					
2. เสนอโครงการต่อคณะอนุกรรมการ CG/CSR เพื่อขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5	รายงานการประชุมอนุมัติโครงการ	→					
3. ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงาน และร่วมกันถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อโครงการ	10	หลักเกณฑ์แนวทางจัดทำคู่มือ ภาพถ่ายกิจกรรม / บทสรุปแนวทาง	→					
4. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือ	5	รายงานการประชุม	→					
5. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำคู่มือ การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านผู้บริโภค / ลูกค้าพร้อมทั้งขออนุมัติใช้คู่มือ	40	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน/ ภาพถ่ายการประชุม กิจกรรม		→				
6. ติดตามผลการปฏิบัติงานและรายงานความก้าวหน้า	30	รายงานผลความก้าวหน้าจากการนำไปปฏิบัติงาน/เอกสารสรุปปัญหา				→		
7. สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ	5	รายงานผลการดำเนินงาน						→

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณของหน่วยงาน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 ได้คู่มือการจัดการข้อร้องเรียนจากการบริการด้านผู้บริโภค /ลูกค้า จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกองค์กร

16.2 ได้วิธีปฏิบัติงานที่มีมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้ และช่วยลดเวลาเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่หน่วยงาน

16.3 ได้เปิดเผยข้อมูลความโปร่งใส เป็นธรรมแก่ผู้ใช้บริการ ตามหลักการบริหารกิจการที่ดีขององค์กร ว่าด้วยการจัดการองค์กร ให้แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : CG กับลูกค้า/คู่ค้า								
ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	ผลงาน
<p>เสียงสะท้อนจากคู่ค้า (จัดทำคู่มือ การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านผู้บริโภค)</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>3.1 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น จากการให้บริการในแต่ละด้านของเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดและการขาย</p> <p>3.2 เพื่อจัดทำคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เป็นมาตรฐานปฏิบัติงานของฝ่ายการตลาดและการขาย ให้ปฏิบัติในมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>3.3 เพื่อสนับสนุนการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านผู้บริโภค ลูกค้า</p> <p>3.4 เพื่อลดข้อร้องเรียน ความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ผู้ใช้บริการ</p>	38		66		96		100	
<p>งบประมาณ : งบประมาณของหน่วยงาน</p>	<p>ผลงานโดยสรุป :</p> <p>สาเหตุ</p>							
<p>หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายการตลาดและการขาย</p>	<p>แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :</p>							
<p>ตัวชี้วัด :</p> <p>เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านลูกค้า/ผู้บริโภค ขององค์กรต่อข้อร้องเรียนที่เกิดจากลูกค้าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก อ.ส.ค.</p>	<p>เป้าหมายปี 2566 :</p> <p>เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดและการขาย จัดทำคู่มือการรับเรื่องร้องเรียนผู้บริโภค และลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านลูกค้า/ผู้บริโภค ขององค์กรต่อข้อร้องเรียนที่เกิดจากลูกค้าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก อ.ส.ค.</p>			<p>ผลงานตามตัวชี้วัด :</p> <p>สามารถลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านลูกค้า/ผู้บริโภค ขององค์กรต่อข้อร้องเรียนที่เกิดจากลูกค้าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก อ.ส.ค.ได้</p>				

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : CG กับลูกค้า/คู่ค้า

1. ชื่อโครงการ

เสียงสะท้อนจากคู่ค้า (จัดทำคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียนที่มีผลกระทบจากการเสื่อมสภาพนมก่อนวันหมดอายุ)

2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาจากการถูกข้อร้องเรียน เสนอแนะและติชมที่มีผลกระทบจากการเสื่อมสภาพนมก่อนวันหมดอายุของผลิตภัณฑ์นมไทย-เดนมาร์ค จากลูกค้า บุคคลทั่วไปและจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่บริโภคผลิตภัณฑ์นมไทย-เดนมาร์คและใช้บริการในทุกรูปแบบจาก อ.ส.ค.ในทุกภูมิภาคของ อ.ส.ค. แผนลูกค้าสัมพันธ์ กองการตลาด ฝ่ายการตลาดและการขาย เพื่อเป็นแนวทางและวิธีการปฏิบัติให้เป็นรูปแบบการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานอันเดียวกันทิศทางเดียวกันในการชดเชยและเยียวยา ที่ลูกค้าได้รับผลกระทบจากการบริโภคผลิตภัณฑ์นมไทย-เดนมาร์ค ' รวมถึงวิธีปฏิบัติอย่างเป็นขั้นตอนที่ชัดเจน

ดังนั้น แผนลูกค้าสัมพันธ์ จึงดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารจัดการกับข้อร้องเรียนที่มีผลกระทบจากการเสื่อมสภาพนมก่อนวันหมดอายุ เพื่อเป็นแนวทางให้กับพนักงานในแผนกลูกค้าสัมพันธ์ ในส่วนกลางและทีมตัวแทนลูกค้าสัมพันธ์ประจำสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคทุกภาค ทั้งนี้เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ประชาชนทั่วไป แผนกลูกค้าสัมพันธ์ ได้เผยแพร่ผ่านทาง Website ของ อ.ส.ค. อีกทางหนึ่งด้วย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น ที่มีผลกระทบจากการเสื่อมสภาพนมก่อนวันหมดอายุ

3.2 เพื่อจัดทำคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เป็นมาตรฐานปฏิบัติงานของให้กับพนักงานในแผนกลูกค้าสัมพันธ์ ในส่วนกลางและทีมตัวแทนลูกค้าสัมพันธ์ประจำสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคทุกภาค ให้ปฏิบัติในมาตรฐานเดียวกัน

3.3 เพื่อสนับสนุนการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

3.4 เพื่อลดข้อร้องเรียน ความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ผู้ใช้บริการ

3.5 เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภค

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

แผนกลูกค้าสัมพันธ์ กองการตลาด ฝ่ายการตลาดและการขาย

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2565 ถึง เดือนกันยายน 2566

6. แผนงานกิจกรรมหลัก

กิจกรรมหลัก : จัดทำคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียนที่มีผลกระทบจากการเสื่อมสภาพนมก่อนวันหมดอายุ และการเสริมทักษะการอบรมให้กับพนักงานในแผนกลูกค้าสัมพันธ์ ในส่วนกลางและทีมตัวแทนลูกค้าสัมพันธ์ประจำสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคทุกภาค

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้พร้อมอาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

8. เป้าประสงค์

เพื่อลดผลกระทบจากการบริโภคนมไทย-เดนมาร์ค และการจัดการซื้อร้องเรียนของผู้บริโภคที่มีผลกระทบจากการเสื่อมสภาพนมก่อนวันหมดอายุ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

10. สมองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

แผนกลยุทธ์ความสัมพันธ์ กองการตลาด ฝ่ายการตลาดและการขาย

12. วิธีดำเนินการ

12.1 ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

12.2 เสนอโครงการต่อหัวหน้าฝ่ายการตลาดและการขาย และเสนอผู้อำนวยการ เพื่อขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

12.3 ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรับฟังข้อเสนอนะเกี่ยวกับแนว/ทางการดำเนินงาน และร่วมกันถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อโครงการ

12.4 อบรมให้ความรู้ติดตามผลการปฏิบัติงาน

12.5 สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ

13. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่พนักงานในแผนกลูกค้าสัมพันธ์ ในส่วนกลางและทีมตัวแทนลูกค้าสัมพันธ์ประจำสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคทุกภาค เป็นคู่มือให้กับพนักงานและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่ทางเว็บไซต์ อ.ส.ค. ให้บุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร และเผยแพร่ผ่านทางระบบ DPO Portal อีกทางหนึ่ง

14. แผนปฏิบัติการ (Actionplan)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	เอกสารหลักฐาน รายงานประชุม, รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ, รายงานผลงาน, ภาพถ่าย, ประกาศ, อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566					
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566	
1. ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่าย	5	รายงานการประชุม	→ (ก.ค.65)					
2. เสนอโครงการต่อคณะอนุกรรมการ CG/CSR เพื่อขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5	รายงานการประชุมอนุมัติโครงการ	→					
3. ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรับฟังข้อเสนอนะเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงาน และร่วมกันถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อโครงการ	10	หลักเกณฑ์แนวทางจัดทำคู่มือ ภาพถ่ายกิจกรรม / บทสรุปแนวทาง	→					
4. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือ	5	รายงานการประชุม	→					
5. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำคู่มือ การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านผู้บริโภค / ลูกค้าพร้อมทั้งขออนุมัติใช้คู่มือ	40	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน/ ภาพถ่ายการประชุม กิจกรรม		→				
6. ติดตามผลการปฏิบัติงานและรายงานความก้าวหน้า	30	รายงานผลความก้าวหน้าจากการนำไปปฏิบัติงาน/เอกสารสรุปปัญหา				→		
7. สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ	5	รายงานผลการดำเนินงาน					→	→

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณของหน่วยงาน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 ได้คู่มือการจัดการข้อร้องเรียนที่มีผลกระทบจากการเสื่อมสภาพนมก่อนวันหมดอายุ ประจำปี 2566

16.2 ได้วิธีปฏิบัติงานที่มีมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้ และช่วยลดเวลาเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่หน่วยงาน

16.3 ได้เปิดเผยข้อมูลความโปร่งใส เป็นธรรมแก่ผู้ใช้บริการ ตามหลักการบริหารกิจการที่ดีขององค์กร ว่าด้วยการจัดการองค์กร ให้แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : CG กับลูกค้า/คู่ค้า										
ชื่อโครงการ				เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 3	ผลงาน	
<p>เสียงสะท้อนจากคู่ค้า (จัดทำคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบังคับ อ.ส.ค.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโคนม พ.ศ.2561)</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น จากการให้บริการ 2.เพื่อจัดทำคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เป็นมาตรฐานปฏิบัติงานของฝ่ายพัสดุและบริการ รวมถึงแผนกพัสดุและบริการที่อยู่ตามสำนักงานภาคต่างๆ ให้ปฏิบัติในมาตรฐานเดียวกัน 3.เพื่อสนับสนุนการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านพัสดุและบริการ 4.เพื่อลดข้อร้องเรียน ความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ผู้ใช้บริการ <p>งบประมาณ : งบประมาณของหน่วยงาน</p>				38.33		66.66		95		100
<p>หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายพัสดุและบริการ</p>				<p>ผลงานโดยสรุป :</p>					<p>สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด)</p>	
<p>ตัวชี้วัด : ลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านพัสดุและบริการขององค์กรต่อข้อร้องเรียนที่อาจเกิดจากคู่ค้าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.</p>				<p>เป้าหมายปี 2566 :</p> <p>เจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างส่วนกลาง และสำนักงานภาคต่าง ๆ มีความเข้าใจในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุพ.ศ.2560 และเป็นไปตามข้อบังคับ อ.ส.ค.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโคนม พ.ศ.2560 การจัดทำสัญญาและการบริหารพัสดุ ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง ประกาศ และหนังสือเวียนต่าง ๆ รวมถึงการประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง บนเว็บไซต์ของ อ.ส.ค. และเผยแพร่ผ่านทางระบบ DPO Portal</p>					<p>ผลงานตามตัวชี้วัด :</p> <p>สามารถ ลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านพัสดุและบริการขององค์กรต่อข้อร้องเรียนที่เกิดจากคู่ค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.ได้</p>	

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : CG กับลูกค้า/คู่ค้า

1. ชื่อโครงการ

เสียงสะท้อนจากคู่ค้า (จัดทำคู่มือ การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านพัสดุและบริการ)

2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาจากการถูกข้อร้องเรียนจากการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและบริการภาครัฐของ อ.ส.ค. จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เข้าใช้บริการจากฝ่ายพัสดุและบริการ หรือ ด้านจัดซื้อจัดจ้างอื่นๆ กับ อ.ส.ค. ทำให้แนวทางและวิธีการปฏิบัติที่ขาดคู่มือในการจัดการเรื่องข้อร้องเรียน รวมถึงวิธีปฏิบัติอย่างเป็นทางการยังไม่ชัดเจน ใช้การจดจำวิธีการของเจ้าหน้าที่พัสดุ จึงทำให้เกิดการปฏิบัติที่ล่าช้าและสับสน ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และความเป็นธรรม หรือแสดงความโปร่งใสขององค์กรต่อคู่ค้าในการปฏิบัติที่ผ่านมา ในส่วนของสำนักงานภาค และ/หรือฝ่ายพัสดุและบริการ

ดังนั้น ฝ่ายพัสดุและบริการ จึงดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารจัดการกับข้อร้องเรียนด้านพัสดุและบริการขึ้น เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานทางด้านพัสดุและบริการใช้ขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนที่จะเกิดขึ้นแก่คู่ค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก พร้อมกับการให้บริการที่มีประสิทธิภาพด้วยการบริหารงานที่โปร่งใส เป็นธรรม ซึ่งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เปิดเผยวิธีการ ระเบียบขั้นตอนการบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านพัสดุและบริการผ่านทางช่องทางออนไลน์อย่างทั่วถึง โดยเผยแพร่ผ่านทาง Website ของ อ.ส.ค. และ KM ของพนักงานในองค์กรอีกทางหนึ่งด้วย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น จากการให้บริการในแต่ละด้านของเจ้าหน้าที่พัสดุและบริการ

3. 2 เพื่อจัดทำคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เป็นมาตรฐานปฏิบัติงานของฝ่ายพัสดุและบริการ รวมถึงแผนกพัสดุและบริการที่อยู่ตามสำนักงานภาคต่างๆ ให้ปฏิบัติในมาตรฐานเดียวกัน

3.3 เพื่อสนับสนุนการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านพัสดุและบริการ

3.4 เพื่อลดข้อร้องเรียน ความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ผู้ใช้บริการ

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายพัสดุและบริการ

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนสิงหาคม 2565 ถึง เดือนเมษายน 2566

6. แผนงานกิจกรรมหลัก

กิจกรรมหลัก : จัดทำคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านพัสดุและบริการ เผยแพร่แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้พร้อมอาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

8. เป้าประสงค์ ...

8. เป้าประสงค์

เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านพัสดุและบริการขององค์กรต่อข้อร้องเรียนที่เกิดจากคู่ค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วย เทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

10. สมองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วย เทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

ฝ่ายพัสดุและบริการ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี

12. วิธีดำเนินการ

12.1 ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

12.2 เสนอโครงการต่อคณะอนุกรรมการ CG/CSR เพื่อขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

12.3 ประชุมหารือหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนว/ทางการดำเนินงาน และร่วมกันถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อโครงการ

12.4 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือ

12.5 คณะกรรมการดำเนินการจัดทำคู่มือ การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านพัสดุและบริการ พร้อมทั้งขออนุมัติใช้คู่มือ

12.6 อบรมให้ความรู้ติดตามผลการปฏิบัติงาน

12.7 สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ

13. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่พัสดุส่วนกลาง และเจ้าหน้าที่แผนกพัสดุประจำสำนักงานภาคต่าง ๆ มีคู่มือการจัดการข้อร้องเรียน ด้านพัสดุและบริการในทุกๆ มิติ เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน และเป็นเอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์ อ.ส.ค. ทั้งภายในและภายนอกองค์กร และเผยแพร่ผ่านทางระบบ DPO Portal อีกทางหนึ่ง

14. แผนปฏิบัติ ...

14. แผนปฏิบัติการ (Actionplan)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	เอกสารหลักฐาน รายงานประชุม, รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ, รายงานผลงาน, ภาพถ่าย, ประกาศ, อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566					
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566	
1. ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่าย	5	รายงานการประชุม	→ (ก.ค.65)					
2. เสนอโครงการต่อคณะอนุกรรมการ CG/CSR เพื่อขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5	รายงานการประชุมอนุมัติโครงการ	→					
3. ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงาน และร่วมกันถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อโครงการ	10	หลักเกณฑ์แนวทางจัดทำคู่มือ ภาพถ่ายกิจกรรม / บทสรุปแนวทาง	→					
4. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือ	5	รายงานการประชุม	→					
5. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำคู่มือ การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านพัสดุและบริการ พร้อมทั้งขออนุมัติใช้คู่มือ	40	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน/ ภาพถ่ายการประชุม กิจกรรม		→				
6. อบรมให้ความรู้ติดตามผลการปฏิบัติงาน และรายงานความก้าวหน้า	30	รายงานผลความก้าวหน้าจากการนำไปปฏิบัติงาน/เอกสารสรุปปัญหา				→		
7. สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ	5	รายงานผลการดำเนินงาน					→	

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณของหน่วยงาน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 ได้คู่มือการจัดการข้อร้องเรียนจากการบริการพัสดุและบริการ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอกองค์กร

16.2 ได้วิธีปฏิบัติงานที่มีมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้ และช่วยลดเวลาเพิ่ม ประสิทธิภาพให้แก่หน่วยงาน

16.3 ได้เปิดเผยข้อมูลความโปร่งใส เป็นธรรมแก่ผู้ใช้บริการ ตามหลักการบริหารกิจการที่ดีขององค์กรว่า ด้วยการจัดการองค์กร ให้แก่คู่ค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : CG กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน								
ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	ผลงาน
<p>การประเมินการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>1. เพื่อให้เกิดความร่วมมือของพนักงานในการดำเนินการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า การร่วมแรงร่วมใจกันลดค่าใช้จ่าย และนำไปสู่การพัฒนา ศักยภาพขององค์กร</p> <p>2. เพื่อให้พนักงานมีความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจในการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>3. เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายภายในองค์กร และยกระดับ อ.ส.ค. ให้เป็นองค์กรตัวอย่างที่ดีในด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</p> <p>งบประมาณ : งบประมาณ CSR 120,000.-บาท</p>	25		35		45	-	100	
<p>หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายอำนวยการ</p>	<p>สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด)</p>							
<p>ตัวชี้วัด :</p> <p>จำนวนค่าใช้จ่ายการใช้ทรัพยากรของทุกฝ่าย/สำนัก ลดลง</p>	<p>เป้าหมายปี 2566 :</p> <p>ยกระดับ อ.ส.ค. เป็นองค์กรที่ตระหนัก และให้ความสำคัญในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และ ลดค่าใช้จ่ายในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดและไม่มี ความจำเป็น เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมุ่งไปสู่องค์กรตัวอย่างที่ดี</p>				<p>ผลงานตามตัวชี้วัด :</p> <p>ทุกฝ่าย/สำนัก สามารถลดค่าใช้จ่ายการใช้ทรัพยากรลดลงได้มากกว่าปีที่ผ่านมา</p>			

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : CG กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. ชื่อโครงการ

การประเมินการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

2. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ มีทั้งส่วนที่ใช้แล้วหมดไปกับใช้แล้วไม่หมดไป และเป็นสิ่งที่มนุษย์ต้องนำมาดำเนินการใช้ในชีวิตประจำวัน การรักษาทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าจะช่วยให้ทรัพยากรมีการฟื้นฟูและอยู่กับเราได้อีกนาน แต่หากเราใช้อย่างสุรุ่ยสุร่ายสักวันหนึ่งทรัพยากรเหล่านั้นก็เหลือจะลดลงจึงต้องมีการสรรหาสิ่งทดแทน เพราะฉะนั้นการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่ามากที่สุด จึงเป็นแนวทางสำคัญที่จะช่วยให้เรามีทรัพยากรใช้ในอนาคต อีกทั้งยังช่วยในการประหยัดและลดค่าใช้จ่ายของตนเองและประเทศชาติด้วย

อ.ส.ค. ได้น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้นำหลัก 3 ห่วง 2 เงื่อนไข มาดำเนินการโครงการในเรื่องของความพอประมาณ สอดคล้องกับการนำทรัพยากรมาใช้อย่างคุ้มค่า เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายและการจัดสรรทรัพยากรอย่างประหยัด และยกระดับ อ.ส.ค. ให้เป็นองค์กรที่ตระหนักในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามมาตรการใช้ทรัพยากรที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการทำงาน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้เกิดความร่วมมือของพนักงานในการดำเนินการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า การร่วมแรงร่วมใจกันลดค่าใช้จ่าย และนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพขององค์กร
2. เพื่อให้พนักงานมีความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจในการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายภายในองค์กร และยกระดับ อ.ส.ค. ให้เป็นองค์กรตัวอย่างที่ดีในด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายอำนวยการ

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566

6. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : เพื่อทุกฝ่าย/สำนักงาน ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยระยะแรกขอความร่วมมือจากพนักงานและลูกจ้างทุกคน ในการจัดสรรใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด และลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น เพื่อเป็นการลดภาระรายจ่ายบางประเภทในแต่ละเดือน พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดเป็นประจำทุกเดือน เพื่อลดรายจ่ายให้กับ อ.ส.ค. และใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างรู้คุณค่าอันจะนำไปสู่ประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านตัวอย่างที่ดีภายในองค์กรและนอกองค์กร

กิจกรรมรอง...

กิจกรรมรอง : จัดกิจกรรมประกวดการแข่งขันการดำเนินงานโครงการการประเมินการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยให้ตัวแทนแต่ละฝ่าย/สำนักงานละ 1 คน นำเสนอแผนลดค่าใช้จ่ายและการดำเนินการระยะเวลา 5 นาที โดยให้คณะกรรมการ (ผู้อำนวยการ , รองผู้อำนวยการ , ผู้ช่วยผู้อำนวยการ 2 ท่าน) ประเมินตามหลักเกณฑ์การให้คะแนน พร้อมให้รางวัลแก่ ฝ่าย/สำนัก ที่ได้รางวัลชนะเลิศ รางวัลชมเชย

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

8. เป้าประสงค์

เพื่อยกระดับ อ.ส.ค. ให้เป็นองค์กรที่มีความตระหนักในเรื่องของการใช้ทรัพยากรในการทำงานอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดในการทำงาน

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

10. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

ทุกฝ่าย/สำนักงาน

12. วิธีดำเนินการ

1. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการการประเมินการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
3. จัดทำบันทึกขออนุมัติงบประมาณ
4. ดำเนินการประชุมและติดตามผลการทำงาน (รายไตรมาส)
5. ดำเนินการจัดกิจกรรมประกวดการแข่งขันการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยทุกฝ่าย/สำนักงาน
6. ตัดสินผู้ชนะการประกวดโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ พร้อมมอบรางวัลแก่ผู้ชนะการประกวด
7. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน

13. เป้าหมาย

ยกระดับ อ.ส.ค. เป็นองค์กรที่ตระหนักและให้ความสำคัญในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดค่าใช้จ่ายในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดและไม่มีความจำเป็น เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมุ่งไปสู่องค์กรตัวอย่างที่ดี

14. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม, รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ, รายงานผลงาน, ภาพถ่าย, ประกาศ, อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2565				
			กรกฎาคม - กันยายน 2564	ตุลาคม - ธันวาคม 2564	มกราคม - มีนาคม 2565	เมษายน - มิถุนายน 2565	กรกฎาคม - กันยายน 2565
1. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการ การประเมินการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	5	แผนปฏิบัติการโครงการประเมินการใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	→ (ก.ค.64)				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	5	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	→				
3. ดำเนินการประชุมและติดตามผลการ ทำงาน (รายไตรมาส)	20	รายงานการประชุม		→	→	→	→
4. จัดทำบันทึกขออนุมัติงบประมาณ	5	บันทึกขออนุมัติงบประมาณ	→				
5. รายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส ต่อคณะกรรมการ CG/CSR	20			→	→	→	→
5. ดำเนินการจัดกิจกรรมประกวดการ แข่งขันการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยทุก ฝ่าย/สำนักงาน ออกมานำเสนอโครงการ เป็นเวลา ฝ่ายละ 5 นาที	20	รูปถ่ายการจัดกิจกรรม					→
6. ตัดสินผู้ชนะการประกวดโดยใช้ หลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ พร้อม มอบรางวัลแก่ผู้ชนะการประกวด	10	ประกาศผู้ชนะการแข่งขันกิจกรรมการใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า					→
7. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงาน ผลการดำเนินงาน	15	รายงานผลการดำเนินงาน					→

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

1. ค่าดำเนินการจัดกิจกรรม	จำนวนเงิน	20,000.-บาท
2. รางวัลมูลค่า	จำนวนเงิน	100,000.-บาท

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. พนักงานเกิดความร่วมมือกันภายในองค์กรในการดำเนินการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า การร่วมแรงร่วมใจกันลดค่าใช้จ่าย และนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพขององค์กร ส่งผลให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร

2. พนักงานมีความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจในการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. ลดค่าใช้จ่ายภายในองค์กร และยกระดับ อ.ส.ค. ให้เป็นองค์กรตัวอย่างที่ดีในด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : CG กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	ผลงาน
<p>ร่วมใจป้องกัน COVID-19</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อป้องกันตามแนวทางปฏิบัติด้านสาธารณสุขเพื่อการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 2. เพื่อปฏิบัติตามมาตรการของ อ.ส.ค. และมาตรการของรัฐบาลที่นำมาประกาศใช้ทั่วประเทศในการยึดปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด 3. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับองค์กรแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและพนักงาน อ.ส.ค. ว่ามีศักยภาพในการดำเนินงานแม้จะเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาด และสร้างความมั่นใจในตัวผลิตภัณฑ์แก่ประชาชน และผู้บริโภค <p>งบประมาณ : งบประมาณ CSR จำนวน 400,000.-บาท</p>	45		60		75		100	
<p>หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายอำนวยการ</p>	<p>ผลงานโดยสรุป :</p> <p>สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด)</p> <p>แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :</p>							
<p>ตัวชี้วัด : มอบแอลกอฮอล์ให้ทุกฝ่าย/สำนักงาน เพื่อลดการแพร่ระบาดทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้มีการติดเชื้อไวรัสเป็นศูนย์หรือน้อยที่สุด</p>	<p>เป้าหมายปี 2566 :</p> <p>อ.ส.ค. เป็นองค์กรที่มีการควบคุมการป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ดี รวมทั้งพนักงาน อ.ส.ค. ตระหนัก ฝ่าระวัง และปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดที่จะนำไปสู่ทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้มีการติดเชื้อไวรัสน้อยที่สุด</p>				<p>ผลงานตามตัวชี้วัด :</p> <p>ทุกสำนักงานได้รับการสนับสนุนงบประมาณหรือแอลกอฮอล์ ให้ทุกฝ่าย/สำนักงาน การแพร่ระบาดทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้มีการติดเชื้อไวรัสน้อยที่สุด</p>			

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : CG กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. ชื่อโครงการ

ร่วมใจป้องกัน COVID-19

2. หลักการและเหตุผล

เชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 หรือ COVID-19 เป็นไวรัสข้ามสายพันธุ์ที่สันนิษฐานว่าเกิดจากค้างคาวมาติดเชื้อในคน โดยเริ่มระบาดในมณฑลหูอันของประเทศจีนในช่วงปลายปี ค.ศ.2019 จนกระทั่งมีการระบาดไปยังประเทศอื่นๆ ทั่วโลก สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 มีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น ปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 มีความรุนแรงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง องค์การอนามัยโลกได้ประกาศว่าการแพร่ระบาดของเชื้อดังกล่าวเป็นภัยพิบัติฉุกเฉินระดับโลก ประเทศไทยมีการระบาดอย่างรุนแรงในรอบที่ 4 ประชาชนติดเชื้อไวรัสจำนวนเพิ่มมากขึ้น จึงต้องมีการบูรณาการทุกภาคส่วน เครื่องมือทรัพยากรและงบประมาณเพื่อสนับสนุนบทบาทของภาคีเครือข่าย ร่วมกันขับเคลื่อนยกระดับการรับรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ให้ประชาชนมีความรอบรู้ในการดูแลตนเอง ครอบครัว สังคม และมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการต่างๆ ขององค์กรในการรับมือการแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 เพราะการรับรู้และบทบาทการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ประเทศไทยผ่านพ้นวิกฤตครั้งนี้ได้

ทั้งนี้ อ.ส.ค. ได้ตระหนักและเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดำเนินการปฏิบัติตามมาตรการขององค์กรและรัฐบาลที่ได้นำมาประกาศใช้ ให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ COVID-19 พร้อมทั้งวิธีป้องกัน เฝ้าระวังและปฏิบัติ อีกทั้งทำกิจกรรม 5 ส เพื่อทำความสะอาดสำนักงาน โรงงานให้ป้องกันการกระจายของเชื้อโรคและเพื่อความปลอดภัยของพนักงาน อ.ส.ค. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคในวงกว้าง

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของพนักงาน อ.ส.ค. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.2 เพื่อปฏิบัติตามมาตรการของ อ.ส.ค. และมาตรการของรัฐบาลที่นำมาประกาศใช้ทั่วประเทศในการยึดปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด

3.3 เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับองค์กรแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและพนักงาน อ.ส.ค. ว่ามีศักยภาพในการดำเนินงานแม้จะเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาด และสร้างความมั่นใจในตัวผลิตภัณฑ์แก่ประชาชน และผู้บริโภค

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายอำนวยการ

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566

6. แผนงาน ...

6. แผนกิจกรรมหลัก

กิจกรรมหลัก : ทุกฝ่าย/สำนักงาน ตระหนักถึงการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติด้านสาธารณสุขเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้เป็นไปตามแนวทางตามมาตรการของรัฐอย่างเคร่งครัด รวมถึงขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day (กิจกรรม 5 ส) ทุกภาคส่วน พร้อมทั้งแจกแอลกอฮอล์ให้กับทุกฝ่าย/สำนักงาน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาด COVID-19 ของพนักงาน อ.ส.ค.

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้พร้อมอาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

8. เป้าประสงค์

อ.ส.ค. เป็นองค์กรที่มีการควบคุมการป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ดี รวมทั้งพนักงาน อ.ส.ค. ตระหนัก เฝ้าระวัง และปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดที่จะนำไปสู่ทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้มีการติดเชื้อไวรัส่น้อยที่สุด

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

10. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

ทุกฝ่าย/สำนักงาน

12. วิธีดำเนินการ

- 12.1 ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการร่วมใจป้องกัน COVID-19
- 12.2 ดำเนินการเสนอโครงการและขอความเห็นชอบในการจัดกิจกรรมโครงการเป็นแผนปฏิบัติงาน โดย ผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการ CG/CSR และคณะกรรมการ อ.ส.ค.
- 12.3 จัดทำบันทึกขออนุมัติงบประมาณ
- 12.4 ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ (แจกแอลกอฮอล์ กิจกรรม 5 ส ทุกฝ่าย/สำนักงาน, การให้ความรู้เรื่องการติดเชื้อไวรัสโคโรนา พร้อมการป้องกัน และเฝ้าระวัง) เป็นรายไตรมาส
- 12.5 สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน

13. เป้าหมาย

อ.ส.ค. เป็นองค์กรที่มีการควบคุมการป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ดี รวมทั้งพนักงาน อ.ส.ค. ตระหนัก เฝ้าระวัง และปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดที่จะนำไปสู่ทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้มีการติดเชื้อไวรัส่น้อยที่สุด

14. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566				
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2566	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566
1. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการร่วมใจป้องกัน COVID-19	10	แผนปฏิบัติการโครงการร่วมใจป้องกัน COVID-19	→ (ก.ค.65)				
2. ดำเนินการเสนอโครงการและขอความเห็นชอบในการจัดกิจกรรมโครงการ ผ่าน คณะอนุกรรมการ CG/CSR และ คณะกรรมการ อ.ส.ค.	10	เสนอต่อคณะอนุกรรมการและ คณะกรรมการ อ.ส.ค.	→				
3. จัดทำบันทึกขออนุมัติงบประมาณ	10	บันทึกขออนุมัติงบประมาณ		→			
4. ดำเนินการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโครงการ (รายไตรมาส)	30	รายงานและภาพถ่ายในการดำเนินกิจกรรม		→	→	→	→
5. รายงานผลการดำเนินงานเสนอ คณะอนุกรรมการ CG/CSR (รายไตรมาส)	30	รายงานผลการดำเนินงาน		→	→	→	→
6. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน	10						→

15. แผนการใช้จ่าย

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

1. ค่าดำเนินการจัดกิจกรรม	จำนวนเงิน	400,000 บาท
(-ส่วนกลาง	จำนวน	280,000.-บาท
-สำนักงานภาค ภาคละ 30,000.-บาท	จำนวน	120,000.-บาท)

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 มีการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของพนักงาน อ.ส.ค. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

16.2 ตามแนวทางปฏิบัติด้านสาธารณสุขเพื่อการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้เป็นไปตามแนวทางมาตรการของ อ.ส.ค. และมาตรการของรัฐบาลที่นำมาประกาศใช้ทั่วประเทศในการยึดปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด

16.3 เกิดความเชื่อมั่นให้กับองค์กรแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพนักงาน อ.ส.ค. ว่ามีศักยภาพในการดำเนินงานแม้จะเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาด และเกิดความมั่นใจในตัวผลิตภัณฑ์แก่ประชาชน และผู้บริโภค

แผนปฏิบัติการด้าน CG ประจำปี 2566

ที่	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมายและผลการดำเนินงานปี 2566												ปี 2567	ผู้รับผิดชอบ		
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			ต.ค.	
1	จัดประชุมพิจารณาและติดตามงานทุกเดือน																
	1.1 ประชุมคณะอนุกรรมการ CG/CSR	6 ครั้ง/ปี	✓		✓		✓		✓		✓		✓				ฟลอก.
	1.2 ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อน CG/CSR	6 ครั้ง/ปี		✓		✓		✓		✓		✓		✓			ฟลอก.
2	ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ CG ปี 2566-2570 สำหรับปี 2566																
	ยุทธศาสตร์ที่ 1 CG กับเกษตรกร/สหกรณ์																
	1. เกษตรกร/สหกรณ์ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา -คณะทำงานป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคติดต่อ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			ฟอสต.
	ยุทธศาสตร์ที่ 2 CG กับการบริหารจัดการองค์กรที่ดี																
	2. IT Governance (ITG)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			ฟลอก. / ฟทบ./ฟทด.
	3. ส่งเสริมการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 26000		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			ฟลอก.
	4. องค์กรคุณธรรมด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ยั่งยืน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			ฟลอก.
	ยุทธศาสตร์ที่ 3 CG กับโรงงาน																
	5. กฎหมาย ระเบียบที่โรงงานต้องถือปฏิบัติและแก้ไขให้ถูกต้องจากการประเมินตนเองประจำปี		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			ทุกสำนักงานภาค
	ยุทธศาสตร์ที่ 4 CG กับลูกค้า/คู่ค้า																
	6. เสี่ยงสะท้อนจากลูกค้า		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			ฟกด.
	7. เสี่ยงสะท้อนจากคู่ค้า		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			ฟทบ.
	ยุทธศาสตร์ที่ 5 CG กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน																
	8. การประเมินการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			ฟลอก.
	9. ร่วมใจป้องกัน COVID-19		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			ฟลอก.

ตารางที่ 10 : แผนปฏิบัติการ CG ประจำปี 2566


2

ที่.	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมายและผลการดำเนินงานปี 2566											ปี 2567	ผู้รับผิดชอบ			
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	ต.ค.	
3	นำเสนอวาระให้คณะกรรมการ อ.ส.ค.พิจารณา																
	3.1 เรื่องทบทวน/จัดทำนโยบาย CG ประจำปีงบประมาณ 2567							✓	✓								ฟอก.
	3.2 เรื่องทบทวนแม่บท CG สำหรับปี 2566 และทำแผน CG ปี 2567							(ทบทวนปี 2566)				(แผนปี 2567)					ฟอก.
	3.3 เรื่องทบทวนคู่มือ CG/CSR สำหรับปี 2567											✓	✓				ฟอก.
	3.4 เรื่องทบทวนกฎบัตร CG/CSR สำหรับปี 2567											✓	✓				ฟอก.
	3.5 เรื่องทบทวนแผนปฏิบัติงานด้าน CG ปีงบประมาณ 2566							✓				✓	✓				ฟอก.
	และจัดทำแผนปฏิบัติงานด้าน CG ปีงบประมาณ 2567							(ทบทวนแผนปฏิบัติงาน CG/CSR ปี 2566)				(การจัดทำแผนปฏิบัติงาน CG/CSR ปี 2567)					
4	โครงการและกิจกรรมประจำด้าน CG																
	4.1 กิจกรรมองค์กรคุณธรรม		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			ฟอก.
	4.2 ศึกษา/อบรม/ดูงานด้าน CG							✓	✓			✓					ฟอก.

ตารางที่ 10 : แผนปฏิบัติการ CG ประจำปี 2566 (ต่อ)

เอกสารอ้างอิง

1. กองวางแผนยุทธศาสตร์ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. (2565).
แผนวิสาหกิจ อ.ส.ค. ประจำปี 2566-2570 (สำหรับปี พ.ศ. 2566).
2. กองวางแผนยุทธศาสตร์ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. (2560).
ยุทธศาสตร์ อ.ส.ค. ระยะ 20 ปี (2560 - 2579).
3. บริษัท ไทยเรทติ้งแอนด์อินฟอร์เมชันเซอร์วิส จำกัด (ทริส). (2563).
ผลการประเมินสถานภาพการบริหารงานองค์กร อ.ส.ค. ประจำปี 2564.
4. แผนกจริยธรรมและธรรมาภิบาล (แผนกธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม) ฝ่ายอำนวยการ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. (2565).
นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2565.
5. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ. (2565).
เกณฑ์และแนวทางระบบการประเมินผลใหม่ของรัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565.
6. ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. (2565)
แผนส่งเสริมการเลี้ยงโคนม ประจำปีงบประมาณ 2565.
7. แผนกจริยธรรมและธรรมาภิบาล (แผนกธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม) ฝ่ายอำนวยการ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. (2565).
แผนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2565.
8. กองบริหารจัดการความยั่งยืน ฝ่ายอำนวยการ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (2565).
รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2564.
9. องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. จาก <http://www.dpo.go.th> สืบค้นเดือนกรกฎาคม 2565.



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก
กฎบัตร คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate : CG)
และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social
Responsibility : CSR) ปี 2566





กฎบัตร

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG)

และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)

ปี ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) เป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ดำเนินกิจการโดยใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) มีความรับผิดชอบต่อสังคมในหน้าที่ มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ดี เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับข้อมูลข่าวสารมีส่วนร่วมอย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน โดยกำหนดกฎเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติด้านต่าง ๆ ของ อ.ส.ค. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ระบบการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้เกษตรกร พนักงาน ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเชื่อมั่นแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อันจะนำมาซึ่งความมั่นคงและยั่งยืนสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) กำหนดขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบถึงเหตุผลการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ องค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) มีปณิธานอันแน่วแน่ที่จะบริหารจัดการองค์กร ภายใต้กรอบการบริหารและกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดี ในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง รวมทั้งการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๓. องค์ประกอบ ...

๓. องค์ประกอบและคุณสมบัติ

๓.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค. เป็นผู้แต่งตั้งประธานอนุกรรมการและอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๓.๒ คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ประกอบด้วย

๑) กรรมการ อ.ส.ค. หรืออนุกรรมการบริหารงาน อ.ส.ค. จำนวนไม่เกิน ๓ คน

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๓ คน

๓) ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

๔) ผู้บริหารของ อ.ส.ค. ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือคนใดคนหนึ่งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

๓.๓ เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีความเป็นอิสระ สามารถอุทิศเวลาและให้ความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๔. วาระการดำรงตำแหน่ง

๔.๑ อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) จะพ้นตำแหน่งเมื่อ

๑) ขาดคุณสมบัติของอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๒) ตาย

๓) ลาออก

๔) ถูกปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมโดยคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๕) ครบวาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๔.๒ เมื่ออนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) พ้นจากตำแหน่ง ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๕. หน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ อ.ส.ค. ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)

๒) ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) อย่างเป็นรูปธรรม

๓) กำกับ...

๓

๓) กำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยให้มีการเผยแพร่ข้อมูลและกิจกรรมให้พนักงานและสาธารณชนทราบโดยทั่วกัน

๔) ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและรายงานผลต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค. ทุกไตรมาส พร้อมรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ อ.ส.ค. (Audit Committee) ทราบ

๕) เสนอแต่งตั้งคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

๖) เรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ อ.ส.ค.มอบหมาย

๖. หลักการและแนวทางปฏิบัติ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) กำหนดหลักการและแนวทางการปฏิบัติด้านต่างๆ ให้เกิดความเท่าเทียมกัน เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีระบบการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ วิธีปฏิบัติและมาตรการต่าง ๆ ที่ทางการ หรือ อ.ส.ค. กำหนด เปิดโอกาสให้เกษตรกร ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับรู้ข้อมูลข่าวสารในการกำหนดนโยบายการบริหาร การตรวจสอบและการประเมินผลอย่างจริงจังและดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างวัฒนธรรม กำกับดูแลกิจการที่ดี ร่วมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ๙ ประการ ดังนี้

- ๑) ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่
 - ๒) สำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ
 - ๓) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสุจริตและพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน
 - ๔) ความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส
 - ๕) การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มมูลค่าใด ๆ นั้น จะต้องเป็นการเพิ่มความสามารถในทุกด้านเพื่อการแข่งขัน
 - ๖) การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแลและจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ
 - ๗) การส่งเสริมให้เกิดการกระจายโอกาสแก่ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานใด ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย คุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชน หรือท้องถิ่น
 - ๘) ส่งเสริมงานนวัตกรรมเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงานขององค์กรให้เกิดความยั่งยืน
 - ๙) มีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
- และมีแนวทางในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๗ ประการ ดังนี้

๑. ยึดมั่น ...

๔

- ๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- ๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- ๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

๗. การประชุม

๗.๑ คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) กำหนดการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง หรือตามความเหมาะสม

๗.๒ ในการประชุมคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ต้องมีอนุกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) จึงจะครบองค์ประชุม

๗.๓ ในกรณีที่ประธานอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ที่มาประชุม เลือกอนุกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

๗.๔ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

๗.๕ ในการประชุมให้เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๘. ค่าตอบแทน

ค่าเบี้ยประชุมจ่ายตามหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๙. การรายงาน

ให้คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๑) นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. ทราบ ในแต่ละไตรมาส

๕

๒) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของ อ.ส.ค. เพื่อให้ครอบคลุมผลการดำเนินงาน ดังนี้

- ๒.๑) ข่าวประชาสัมพันธ์ อ.ส.ค.
 - ๒.๒) Website ของ อ.ส.ค.
 - ๒.๓) แจกเวียนให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน
 - ๒.๔) บรรจุไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อ.ส.ค.
 - ๒.๕) ช่องทางโฆษณาประชาสัมพันธ์ของ อ.ส.ค.
 - ๒.๖) ช่องทางอื่น ๆ
- ๓) นำเสนอผลการดำเนินงานด้าน CG/CSR ในรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน ประจำปี

๑๐. หลักเกณฑ์อื่น ๆ

กรณีอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ ให้คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ใช้ดุลยพินิจในการนำแนวปฏิบัติที่กำหนดตามมาตรฐานและแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้

๑๑. การทบทวนกฎบัตร

คณะอนุกรรมการ CG/CSR จะสอบทานและพิจารณาความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละครั้ง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป วันที่

ภาคผนวก ข
นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate : CG)
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย





ประกาศ
นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักถึงความสำคัญการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการ อ.ส.ค. ได้กำหนดให้มีการทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ อ.ส.ค. ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลตามกรอบหลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ปี 2515, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) ดังนี้
 - (1) สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and performance with long-term perspective)
 - (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and Responsible business)
 - (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคมและพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good Corporate Citizenship)
 - (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate resilience)
2. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน นำหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) 9 หมวด มาใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวด 1 บทบาทของภาครัฐ หมวด 2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หมวด 3 คณะกรรมการ อ.ส.ค. หมวด 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวด 5 ความยั่งยืนและนวัตกรรม หมวด 6 การเปิดเผยข้อมูล หมวด 7 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หมวด 8 จรรยาบรรณ และหมวด 9 การติดตามผลการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน ประพฤติปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจของ อ.ส.ค. จรรยาบรรณ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีที่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดไว้
4. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และแผนงานระยะสั้นและระยะยาว การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ โดยผู้บริหารและพนักงาน มุ่งมั่นปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้

5. คณะกรรมการ ...

5. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดีใน อ.ส.ค. โดยแต่งตั้งอนุกรรมการ ครอบคลุมระบบงานที่สำคัญครอบคลุมระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (Core Business Enablers 8 ด้าน) ประกอบด้วย ด้านกิจการโคนม ด้านบริหารงาน อ.ส.ค. ด้าน CG/CSR ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการบริหารทุนมนุษย์ ด้านการตรวจสอบภายใน และด้านกฎหมาย เพื่อกำกับทิศทางการดำเนินงาน และพิจารณาถ่วงถ่วงการดำเนินงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ อีกทั้งให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน โดยผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระบบและกระบวนการทำงาน

6. คณะกรรมการ อ.ส.ค. จัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหาร และพนักงานได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และป้องกันการตัดสินใจหรือการกระทำใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน บริหารจัดการด้วยหลักแห่งความรับผิดชอบ (Accountability) ความโปร่งใส (Transparency) การปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม (Ethical Behavior) การเคารพต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Respect for Stakeholder Interests) การเคารพหลักนิติธรรม (Respect for the Rule of Law) การเคารพต่อการปฏิบัติตามแนวทางสากล (Respect for International Norms of Behavior) และการเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)

8. คณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้บริหารต้องปฏิบัติตนโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) แก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงสร้างบรรยากาศในองค์กร สร้างแรงจูงใจ เกิดความผูกพันและวัฒนธรรมองค์กร นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้และกำกับดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ควบคู่กับหลักธรรมาภิบาล

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2565



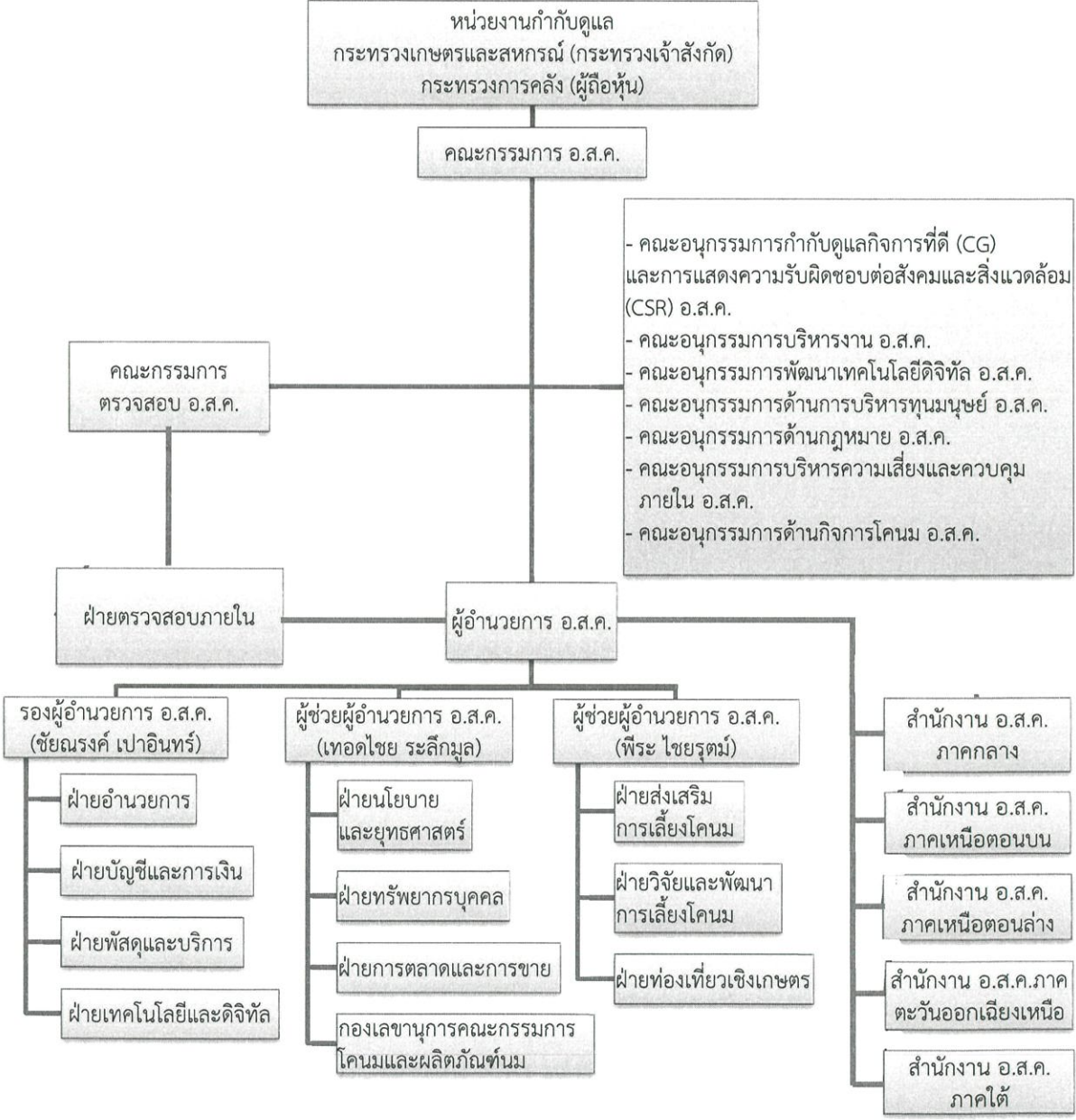
(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กรส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์กรส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค. มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลและข้อเสนอแนะ แนวทางที่เป็นประโยชน์ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้ อ.ส.ค. มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เปิดเผยโปร่งใส รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกฝ่าย



ภาคผนวก ค

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี Corporate Governance : CG)
และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(Corporate Social Responsibility : CSR)



คำสั่งคณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ที่ ๑๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

.....

ตามคำสั่งคณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ที่ ๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ไว้แล้ว นั้น เนื่องจาก นายมานพ กาญจนบุรังกูร แจ้งขอลาออกจากตำแหน่งประธานอนุกรรมการฯ ด้วยเหตุมีภารกิจสำคัญเร่งด่วน ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และคณะกรรมการ อ.ส.ค. เห็นควรปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการให้เหมาะสม สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๙) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๑๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมติคณะกรรมการ อ.ส.ค. ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการ อ.ส.ค. ที่ ๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย อ.ส.ค. ขึ้นใหม่ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑. นายพจน์ภีร์ชต์ เนียมจ้อย | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายอำพล วริทธิธรรม | อนุกรรมการ |
| ๓. นายชาติชาย นรเศรษฐาภรณ์ | อนุกรรมการ |
| ๔. นายเดชา พิมพ์พิสุทธิ | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการ อ.ส.ค. | อนุกรรมการ |
| ๖. รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ อ.ส.ค. ที่กำกับดูแล | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายผู้อำนวยการ อ.ส.ค. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้ ...

โดยให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)

๒. พิจารณาแผนงาน โครงการด้าน CG/CSR และแผนงาน Governance Risk and Compliance : GRC ให้มีความสอดคล้องตามบริบทองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามนโยบาย CG/CSR อย่างเป็นรูปธรรม

๔. กำกับดูแลให้มีการจัดทำคู่มือการส่งเสริม CG/CSR และให้มีการเผยแพร่ข้อมูลและกิจกรรมให้พนักงานและสาธารณชนทราบโดยทั่วกัน

๕. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้าน CG/CSR ด้าน GRC และรายงานคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อทราบ

๖. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการ อ.ส.ค. มอบหมาย

ให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) อ.ส.ค. ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกได้รับคำตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายอำพันรุ้ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ภาคผนวก ง
คณะกรรมการขับเคลื่อนการกำกับดูแลกิจการที่ดี
Corporate Governance : CG)
และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(Corporate Social Responsibility : CSR)



คำสั่งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ที่ ๔๖ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนด้าน CG/CSR

เพื่อให้การดำเนินงานด้าน CG/CSR บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามแผนวิสาหกิจของ อ.ส.ค. และยุทธศาสตร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ตั้งไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การ พ.ศ. ๒๕๑๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงยกเลิกรหัสคำสั่ง อ.ส.ค. ที่ ๗๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนด้าน CG/CSR ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการ อ.ส.ค.
(ผู้กำกับสายงาน CG/CSR) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ อ.ส.ค.
(ผู้กำกับสายงานกิจการโคนม) | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายการตลาดและการขาย | คณะกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายพัสดุและบริการ | คณะกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม | คณะกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายวิจัยและพัฒนาการเลี้ยงโคนม | คณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายท่องเที่ยวเชิงเกษตร | คณะกรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง | คณะกรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้ | คณะกรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | คณะกรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน | คณะกรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง | คณะกรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้ากองบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร
ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ | คณะกรรมการ |

๑๖. หัวหน้ากอง....

-๒-

- | | |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ๑๖. หัวหน้ากองบริหารงานท่องเที่ยว ฝ่ายท่องเที่ยวเชิงเกษตร | คณะทำงาน |
| ๑๗. หัวหน้ากองบริการปัจจัยการเลี้ยงโคนม ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม | คณะทำงาน |
| ๑๘. หัวหน้ากองโรงงานนม ยู.เอช.ที. สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง | คณะทำงาน |
| ๑๙. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๒๐. หัวหน้าแผนกธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม ฝ่ายอำนวยการ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนงานด้าน CG/CSR ให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ CG/CSR และแผนวิสาหกิจของ อ.ส.ค.
 ๒. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ด้าน CG/CSR ให้คณะกรรมการ CG/CSR ทราบ
 ๓. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุรชาติ จิวิยาเลิศศักดิ์)
รองผู้อำนวยการ ทำการแทนผู้อำนวยการ
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ฝ่ายทรัพยากรบุคคล



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

แผนแม่บท

การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(Corporate Social Responsibility : CSR)

พ.ศ.2566 - 2570 สำหรับปี 2566

และแผนปฏิบัติการด้าน CSR ประจำปี 2566

แผนกกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

กองบริหารจัดการความยั่งยืน

ฝ่ายอำนวยการ



CORPORATE
SOCIAL RESPONSIBILITY

คำนำ

แผนยุทธศาสตร์การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เป็นการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกับนโยบายของรัฐบาล ที่มุ่งสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโคนมไทยที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างความมั่นคงในอาชีพการเลี้ยงโคนมอย่างยั่งยืน โดยกำหนดให้มีการจัดทำแผนและทบทวนแผนการปฏิบัติงานประจำปีทุกปี ในการทบทวนแผนวิสาหกิจ ปี พ.ศ. 2565 – 2570 สำหรับปี พ.ศ. 2566 ได้นำนโยบายประเทศไทย 4.0 (THAILAND 4.0) ยุทธศาสตร์พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการขับเคลื่อนเกษตร 4.0 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2565 – 2570) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) ยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) แผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ อ.ส.ค. ปี พ.ศ. 2565 – 2570 และแผนยุทธศาสตร์ฯ ของ อ.ส.ค. ในด้านต่างๆ ที่ดำเนินการในปี 2565 นำมาประกอบในการจัดทำแผน ซึ่งประเทศไทยต้องปรับตัวด้านการเร่งรัดพัฒนาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมให้เป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการเกษตรและทุกๆ ด้าน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศท่ามกลางการแข่งขันโลกที่รุนแรงมากขึ้น ซึ่งในประเด็นนี้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านการเกษตรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีประกอบกับวิกฤติการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ส่งผลกระทบต่อประเทศไทย

แผนยุทธศาสตร์การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ให้ความสำคัญการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นทั้งในกระบวนการ และกิจกรรมเสริมสร้างสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR in process & CSR after process) ตามหลักมาตรฐานสากล ISO 26000 และปฏิบัติตามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนตามเป้าหมาย Sustainable Development Goals (SDGs) Global Reporting Initiative : GRI จึงกำหนดให้ผู้บริหาร และพนักงาน อ.ส.ค. ทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นพื้นฐานสำคัญในการดำเนินงานตามภารกิจ บนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง โดยสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กรสอดคล้องตามนโยบายนมแห่งชาติภายใต้แนวคิด “รักนม รักฟาร์ม สืบสาน รักษา ต่อยอดโคนมอาชีพพระราชทาน” และรายงานผลการดำเนินงานด้วยมาตรฐาน GRI Standard ส่งเสริมระบบการผลิตและการบริการของ อ.ส.ค. ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนของอุตสาหกรรมนํามาใช้สร้างกิจกรรม 7 R และนํานํานมที่สูญเสียจากกระบวนการกลับมาใช้ประโยชน์ มีกลไกกำกับ ติดตามตรวจสอบบริหารความเสี่ยงและประเมินผลที่เพียงพอเหมาะสม มีโครงสร้างองค์กรและกระบวนการทำงานสมัยใหม่และพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความพร้อมในการดำเนินงาน

คณะอนุกรรมการ CG/CSR ของ อ.ส.ค. ได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์ เพื่อเป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์สำคัญขององค์กร และผลักดันให้องค์กรก้าวไปสู่ “พัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า” เพื่อให้ยุทธศาสตร์ได้พัฒนาเป็นแผนปฏิบัติการให้หน่วยงานต่าง ๆ นำไปปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องไปทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ

สารบัญ

คำนำ	หน้า
สารบัญ	
บทที่ 1 การจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)	
1.1 ประวัติขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย	1
1.2 วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง อ.ส.ค.	3
1.3 บทบาทและหน้าที่	4
1.4 ความเป็นมาด้านงานธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม (CG/CSR) ของ อ.ส.ค.	5
1.5 แนวคิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ CSR	7
บทที่ 2 ข้อมูลสำคัญประกอบการวิเคราะห์และจัดทำแผนแม่บท CSR (ประจำปี 2566-2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี 2566	
2.1 แผนวิสาหกิจ อ.ส.ค. ประจำปี 2566-2570 (สำหรับปี พ.ศ. 2566)	10
2.2 ยุทธศาสตร์ อ.ส.ค. ระยะ 20 ปี (2560-2579)	13
2.3 ผลการประเมินสถานภาพการบริหารงานองค์กร อ.ส.ค.	13
2.4 นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย	13
2.5 เกณฑ์และแนวทางระบบการประเมินผลใหม่ของรัฐวิสาหกิจ ในหัวข้อ 2.1 ด้านการกำกับดูแลที่ดี และการนาองค์กร Corporate Governance & Leadership	15
2.6 Best Practice CG/CSR	16
2.7 แผนงานที่สำคัญของ อ.ส.ค.	16
2.8 ประกาศ อ.ส.ค.เรื่องข้อตกลง (เจตนารมณ์) อ.ส.ค. การเป็นองค์กร	16
2.9 ประกาศ อ.ส.ค.เรื่อง เจตจางนการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีคุณธรรม	16
2.10 กฎบัตรปี 2566	16
2.11 คู่มือ CG/CSR ปี	16
2.12 แผนงาน/ผลการดำเนินการด้าน CSR ปี 2565 (เดือนตุลาคม 2564 – กันยายน 2565)	17
บทที่ 3 การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) ด้าน CG/CSR	
• ตารางประเมินสถานการณ์องค์กรสมรรถนะของทรัพยากรภายใน (S กับ W)	22
• ตารางประเมินสถานการณ์องค์กรสมรรถนะของทรัพยากรภายนอก (O กับ T)	23
• ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CSR ด้วย TOWs Matrix ปี 2566 ST: ด้านจุดแข็ง (Strength) ร่วมกับอุปสรรค (Threat)	25
• ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CSR ด้วย TOWs Matrix ปี 2566 WO: จุดอ่อน (Weakness) ร่วมกับโอกาส (Opportunity)	26
• WT: ด้านจุดอ่อน (Weakness) ร่วมกับอุปสรรค (Threat)	27

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
วิสัยทัศน์ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	29
พันธกิจความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	29
ยุทธศาสตร์ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	29
แผนบท CSR ปี 2565-2570 สำหรับปี 2566	30
ยุทธศาสตร์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)	31
แผนปฏิบัติงานด้าน CSR ประจำปีงบประมาณ 2566	33
โครงสร้างหน้าที่ผู้รับผิดชอบต่อแผนแม่บทการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)	37
เอกสารอ้างอิง	38

สารบัญภาพ

	หน้า
รูปภาพที่ 1 ภารกิจหลักตามโครงสร้างขององค์กร	4
รูปภาพที่ 2 ความเป็นมาด้านงานธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม (CG/CSR)	7
รูปภาพที่ 3 วิสัยทัศน์แห่งชาติภายในปี 2566	9
รูปภาพที่ 4 แผนภาพประเด็นยุทธศาสตร์	11
รูปภาพที่ 5 แสดงแผนที่กลยุทธ์ (Strategy map) ประจำปี 2566	12
รูปภาพที่ 6 แสดงแผนกลยุทธ์ (KPI Scorecard) ประจำปี 2566	12
รูปภาพที่ 7 โครงสร้างหน้าที่ผู้รับผิดชอบต่อแผนแม่บทการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)	37

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 แผนงาน/ผลการดำเนินการด้าน CSR ปี 2565	17
ตารางที่ 2 วิเคราะห์ SWOT Analysis ด้าน Internal	22
ตารางที่ 3 วิเคราะห์ SWOT Analysis ด้าน External	23
ตารางที่ 4 วิเคราะห์ TOWS Matrix ด้าน SO	24
ตารางที่ 5 วิเคราะห์ TOWS Matrix ด้าน ST	25
ตารางที่ 6 วิเคราะห์ TOWS Matrix ด้าน WO	26
ตารางที่ 7 วิเคราะห์ TOWS Matrix ด้าน WT	27

บทที่ 1

การจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

1.1 ประวัติขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ความร่วมมือในการก่อตั้งองค์การเพื่อส่งเสริมอาชีพเกษตรกรโคนม ผู้การพัฒนาที่ยั่งยืน เกษตรกรโคนม อาชีพพระราชทานบนรากฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เดือนกันยายน พ.ศ.2503 พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เสด็จประพาสทวีปยุโรป ในการเสด็จทรงประทับแรมอยู่ ณ ประเทศเดนมาร์ก ทรงให้ความสนพระทัยเกี่ยวกับกิจการการเลี้ยงโคนมของชาวเดนมาร์กเป็นอย่างมาก และกลายเป็นจุดเริ่มต้นความสัมพันธ์ว่าด้วยการร่วมมือด้านวิชาการการเลี้ยงโคนมระหว่างประเทศไทยและประเทศเดนมาร์ก

ก่อนหน้านั้นหนึ่งปี นายนิลส์ กุณน่าส์ ซอนเดอร์กอร์ด ชาวเดนมาร์ก ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการผลิตสุกรของ FAO (Food and Agricultural Organization United Nation) ผู้ซึ่งปฏิบัติงานร่วมกับกรมปศุสัตว์ระหว่างปี พ.ศ. 2498-2502 (ค.ศ.1955-1959)

จากการสังเกตพบว่า คนไทยไม่รู้จักโคนมและตีนมในปริมาณน้อยมาก หลังจากกลับไปประเทศเดนมาร์กในปี พ.ศ.2502 นายซอนเดอร์กอร์ด ได้จัดทำโครงการฟาร์มโคนมและศูนย์ฝึกอบรมการเลี้ยงโคนมในประเทศไทย เสนอต่อ Danish Agricultural Marketing board และต่อมาเดือนมกราคม พ.ศ.2504 ได้มีคณะผู้เชี่ยวชาญชาวเดนมาร์กได้มาศึกษาสำรวจพื้นที่ในการจัดตั้งฟาร์มโคนมสาธิตและศูนย์ฝึกอบรม ณ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี ซึ่งเป็นสถานที่ที่เป็นหุบเขาสวยงามมีแหล่งน้ำสะอาดและไม่ไกลจากตลาดกรุงเทพฯ

วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ.2504 ได้ลงนามสัญญาการให้ความร่วมมือช่วยเหลือทางวิชาการการเลี้ยงโคนม ระหว่างรัฐบาลเดนมาร์กกับรัฐบาลไทย โดย Danish Agricultural Marketing board จัดสรรเงินช่วยเหลือจำนวน 4.33 ล้านโครเนอร์ (หรือประมาณ 23.5 ล้านบาท ในสมัยนั้น) สำหรับดำเนินโครงการเป็นระยะเวลา 8 ปี รัฐบาลเดนมาร์กได้ส่งผู้เชี่ยวชาญมาร่วมดำเนินการในปี พ.ศ.2509 (ค.ศ.1966) พร้อมกับสนับสนุนเงินจำนวน 2.87 ล้านโครเนอร์ สำหรับดำเนินงานในช่วง 8 ปี อันเป็นการตอบสนองพระราชปณิธานและความสนพระทัยในอาชีพการเลี้ยงโคนม หลังจากเสด็จนิวัติประเทศไทย



พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและสมเด็จพระเจ้าเฟรดเดอริกที่ 9 แห่งประเทศเดนมาร์ก ได้ทรงประกอบพิธีเปิดฟาร์มโคนมและศูนย์ฝึกอบรมการเลี้ยงโคนมไทย-เดนมาร์ก อย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ.2505 จึงนับได้ว่าเป็นวันที่มีความสำคัญยิ่งในประวัติศาสตร์ของการเลี้ยงโคนมในประเทศไทย ต่อมาในปี พ.ศ.2514 รัฐบาลไทยได้รับโอนกิจการฟาร์มโคนมและศูนย์ฝึกอบรมการเลี้ยงโคนมไทย-เดนมาร์กจัดตั้งเป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีชื่อว่า "องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)" หรือ Dairy Farming Promotion Organization of Thailand (D.P.O.) มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 160 ถนนมิตรภาพ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี เพื่อดำเนินบทบาทในการส่งเสริมการเลี้ยงโคนมและพัฒนาอุตสาหกรรมนมต่อไป ซึ่งรัฐบาลไทยได้กำหนดให้วันที่ 17 มกราคมของทุกปีเป็น "วันโคนมแห่งชาติ"

1.2 วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง อ.ส.ค.

อ.ส.ค. เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดตั้งขึ้นตามการจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2514 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2525, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2535, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2537, (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2538, (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2544 และ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2552 มาตรา 7 อ.ส.ค. มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

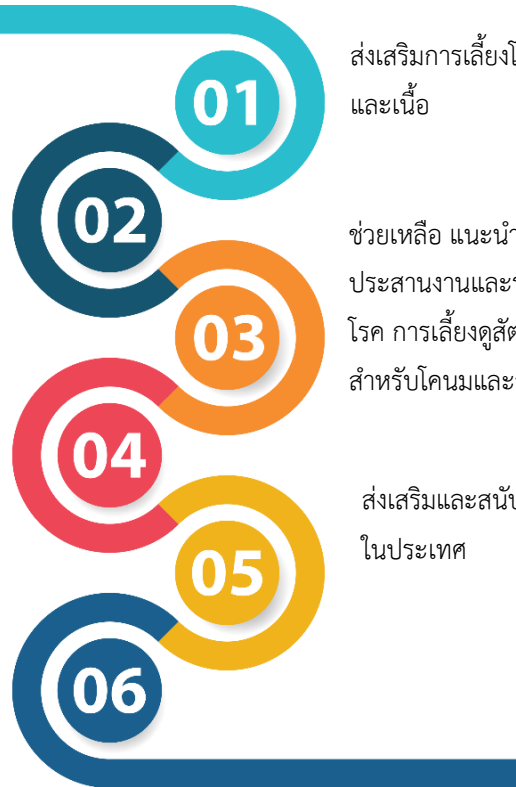


ด้านส่งเสริมกิจการโคนม

ฝึกอบรมบุคคลให้มีความรู้ความชำนาญในการเลี้ยงโคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและเนื้อ การผลิตน้ำนมและเนื้อ และการประกอบผลิตภัณฑ์จากน้ำนมและเนื้อ

พัฒนาและผลิตพันธุ์โคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและเนื้อ

ดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับการส่งเสริมกิจการโคนม



ส่งเสริมการเลี้ยงโคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและเนื้อ

ช่วยเหลือ แนะนำและให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรตลอดจนประสานงานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านการกำจัดโรค การเลี้ยงดูสัตว์การผสมเทียม อาหารและอื่นๆ สำหรับโคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและเนื้อ

ส่งเสริมและสนับสนุนการบริโภคนมและผลิตภัณฑ์นมในประเทศ

ด้านธุรกิจอุตสาหกรรมการเลี้ยงโคนม

ดำเนินธุรกิจบริการเกี่ยวกับการเลี้ยงโคนม และสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและเนื้อ และการผลิตผลิตภัณฑ์จากน้ำนมและเนื้อ



ผลิต ซื่อ ขาย แลกเปลี่ยน และให้ซึ่งน้ำนมและเนื้อ ผลิตภัณฑ์จากน้ำนม และเนื้อโคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและเนื้อตลอดจนอาหารสัตว์ น้ำเชื้อเอ็มบริโอและ อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการผลิตและการตลาด

ดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับธุรกิจอุตสาหกรรมโคนม และผลิตภัณฑ์นม

เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ให้ อ.ส.ค. มีอำนาจรวมถึง

1. ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครองที่ดินและทรัพย์สินอื่น มีทรัพย์สินสิทธิต่างๆ สร้าง ซื้อ ขาย เช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ ยืม ให้ยืม ค้ำประกัน จำน่า รับจำนำ จำนอง รับจำนอง จัดหา จำหน่าย แลกเปลี่ยน โอน และรับโอนด้วยประการใดๆ ซึ่งที่ดิน ทรัพย์สินอื่น หรือสิทธิต่างๆ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร และรับทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้ในและนอกราชอาณาจักร
2. จัดตั้งห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลหรือบริษัท หรือร่วมทำงานหรือสมทบกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์แก่กิจการของ อ.ส.ค. รวมทั้งการเข้าเป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน หรือถือหุ้นของบริษัทหรือนิติบุคคลใดๆ
3. ให้ความร่วมมือและส่งเสริมกิจการของสหกรณ์ผู้เลี้ยงโคนม เกษตรกร กลุ่มเกษตรกร และ ผู้เลี้ยงโคนม ในทางวิชาการ การตลาด และอื่นๆ
4. สร้างและดำเนินกิจการเกี่ยวกับโรงงานผลิตภัณฑ์นม ผลิตภัณฑ์จากน้ำนมหรือน้ำนมข้น หอมเย็น รถตู้เย็น หรือร้านค้าน้ำนม ผลิตภัณฑ์จากน้ำนมและน้ำนม
5. รับเป็นสาขา ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างหรือนายหน้าในกิจการต่างๆ ของเอกชน หรือนิติบุคคลใด ทั้งในและนอกราชอาณาจักร ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์แก่กิจการของ อ.ส.ค.
6. กู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงินโดยมีหลักประกันด้วยบุคคลหรือด้วยทรัพย์สิน

1.3 บทบาทและหน้าที่

บทบาทหน้าที่ของ อ.ส.ค.ที่ต้องดำเนินงานในปัจจุบันนั้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์เพื่อความในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.2514 ซึ่งจะเห็นได้อย่างชัดเจนว่า บทบาทหน้าที่หลักของ อ.ส.ค.นั้น ประกอบไปด้วย 5 ข้อ ดังนี้

1. ส่งเสริมการเลี้ยงโคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและน้ำนม
2. ผลิตน้ำนมและน้ำนมข้น ประกอบผลิตภัณฑ์จากน้ำนมและน้ำนม
3. ทำการฝึกอบรมให้บุคคลมีความรู้ความชำนาญในการเลี้ยงโคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและน้ำนมการผลิตน้ำนมและน้ำนม และการประกอบผลิตภัณฑ์จากน้ำนมและน้ำนม
4. ซื้อ ขาย แลกเปลี่ยนและให้ ซึ่งโคนม สัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและน้ำนม น้ำนมและน้ำนม และผลิตภัณฑ์จากน้ำนมและน้ำนม
5. ประกอบกิจการที่เกี่ยวกับหรือต่อเนื่องกับกิจการโคนมของ อ.ส.ค. รวมทั้งยังให้อำนาจ อ.ส.ค.ครอบคลุมถึงการถือกรรมสิทธิ์ ครอบครองที่ดิน การร่วมสมทบกับบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์แก่กิจการและด้านอื่น ๆ ซึ่งเป็นวัตถุประสงค์ที่เอื้อต่อการดำเนินกิจการของ อ.ส.ค. ทั้งในด้านส่งเสริมกิจการโคนม และด้านอุตสาหกรรมที่เป็นการสนับสนุนทั้งการสร้างเสริมอาชีพเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนม และการแข่งขันเชิงพาณิชย์ในอุตสาหกรรมนม

ภารกิจหลักตามโครงสร้างขององค์กร



1.4 ความเป็นมาด้านงานธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม (CG/CSR) ของ อ.ส.ค.

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) มีแนวทางการบริหารจัดการองค์กรที่สอดคล้องตามทิศทางนโยบายของรัฐบาล และแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานของทริส (TRIS) โดยจัดให้มีการกำหนดกรอบการดำเนินงานการจัดทำแผนวิสาหกิจ ที่มุ่งสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโคนมไทยที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างความมั่นคงในอาชีพการเลี้ยงโคนมอย่างยั่งยืน โดยเน้นกระบวนการทำแผนและทบทวนแผนการปฏิบัติงานประจำปีทุกปี เพื่อให้การนำแผนไปสู่การปฏิบัติใน อ.ส.ค.เกิดเป็นผลผลิตและผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้น และเอื้อต่อการประเมินผลงานได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการพัฒนาระบบงบประมาณและการบริหารกลยุทธ์ ตั้งแต่การวิเคราะห์ออกแบบระบบงบประมาณให้สอดคล้องกับการทำแผนการตลาดอุตสาหกรรมนม แผนส่งเสริมการเลี้ยงโคนม แผนการบริหารจัดการองค์กรแผนการเงิน รวมทั้งการทบทวนกลยุทธ์ และการถ่ายทอดกลยุทธ์ไปยังบุคลากรทุกตำแหน่งงาน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการนำ อ.ส.ค.เข้าสู่ระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Performance Appraisal : SEPA) ในอนาคต

อ.ส.ค. ได้ทำการทบทวนแผนวิสาหกิจ 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) สำหรับ ปี พ.ศ. 2565 โดยนำกรอบแนวคิดการทบทวนแผนวิสาหกิจ

1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580)
2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ 2560 - 2564)
3. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
4. Thailand 4.0
5. แผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ ปี พ.ศ.2560 -2564
6. นโยบายรัฐมนตรีและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
7. ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

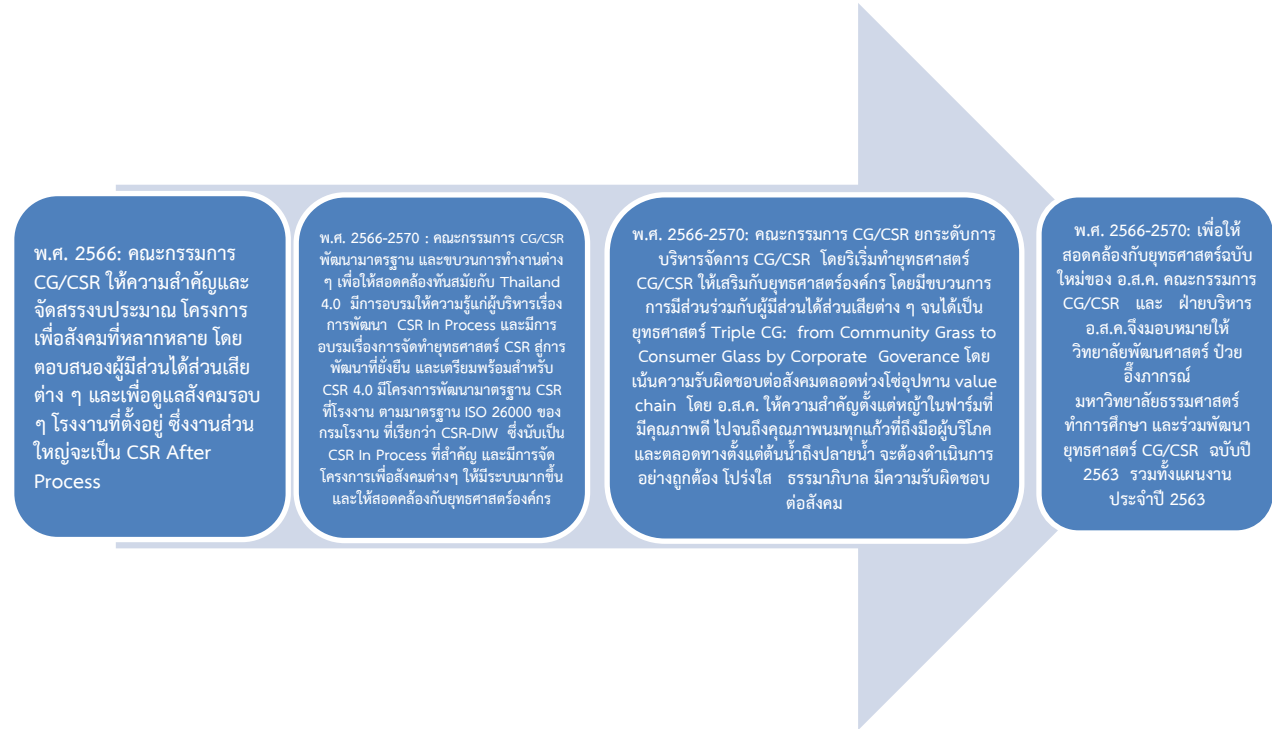
8. แผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจสาขาเกษตร
9. สภาพเศรษฐกิจโลก (การชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก FTA นมผง)
10. ปัญหา COVID-19 ประเทศไทยต้องปรับตัวด้านการเร่งรัดพัฒนาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีการวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม

จากปัจจัยหลักข้างต้น เราได้นำมาใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการเกษตรและทุก ๆ ด้าน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศท่ามกลางการแข่งขันโลกที่รุนแรงมากขึ้น ซึ่งในประเด็นนี้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาภาคการเกษตรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และให้สอดคล้องกับนโยบาย THAILAND 4.0 เพื่อช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรให้มีความมั่นคงสามารถพึ่งพาตนเองได้มีการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่เกษตรกรให้เป็น Smart Farmer ที่มีความพร้อมในองค์ความรู้ด้านการผลิต การตลาด และการบริหารจัดการ สามารถนำเทคโนโลยีนวัตกรรม และนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาผสมผสานกับองค์ความรู้สมัยใหม่ที่เหมาะสมในการพัฒนาการผลิตสินค้าเกษตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน และปริมาณตรงกับความต้องการของตลาด การคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้บริโภค และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญ รวมทั้งส่งเสริมสถาบันเกษตรกรให้เป็น Smart Group และ Smart Enterprise ที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานทั้งในด้านการผลิต การแปรรูป การตลาด การบริหารจัดการ และมีความเข้มแข็ง มีอำนาจในการต่อรองกับพ่อค้าคนกลาง และผู้ประกอบการได้

องค์การสหประชาชาติได้ประเมินสถานการณ์โลกในช่วงปี พ.ศ. 2544-2643 (ค.ศ.2001 - 2100) ว่าจะเป็ นศตวรรษแห่งผู้สูงอายุจากการเพิ่มขึ้นของประชากรผู้สูงอายุโดยสัดส่วนผู้สูงอายุจะเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 12.3 ในปี พ.ศ. 2558 เป็นร้อยละ 13.8 ในปี พ.ศ. 2563 แต่ภายหลังจากปี พ.ศ. 2563 วัยแรงงานจะมีสัดส่วนลดลงอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของประเทศไทยโครงสร้างประชากรเข้าสู่สังคมสูงวัยเช่นเดียวกัน ซึ่งส่งผลให้ขาดแคลนแรงงาน จำนวนประชากร วัยแรงงานลดลง สำนักงานสถิติแห่งชาติคาดการณ์ว่าประเทศไทยจะเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ ในช่วงปี พ.ศ. 2568 ซึ่งการเข้าสู่สังคมสูงวัยส่งผลต่อทั้งเศรษฐกิจและรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยเฉพาะกลุ่มผู้สูงอายุในประเทศที่พัฒนาแล้วเป็นกลุ่มสำคัญที่ทำให้ความต้องการในการบริโภคสินค้าและบริการเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นกลุ่มสินค้าเพื่อสุขภาพ ทั้งนี้การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุโลกส่งผลต่อประเทศไทยในเรื่องของประชากรวัยแรงงานลดลงอย่างต่อเนื่องรวมถึงภาคการเกษตรด้วย ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมมีการเสื่อมโทรมอย่างรวดเร็วทั้งทางด้านต้นทุนในเชิงเศรษฐกิจ และผลกระทบร้ายแรงต่อคุณภาพชีวิตประชาชน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศก่อให้เกิดการขาดแคลน อุทกภัย และภัยธรรมชาติที่มีความรุนแรงสร้างความเสียหายต่อการผลิตในภาคการเกษตร ซึ่งส่งผลกระทบต่อความมั่นคงด้านอาหารโลก รวมทั้งกระทบต่อการส่งออกสินค้าเกษตร และอาหารของประเทศไทยซึ่งเป็นแหล่งรายได้ที่สำคัญของประเทศ จากปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น ประเทศต่าง ๆ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทยได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวจึงมีการ ทำข้อตกลงในการดำเนินมาตรการลดก๊าซเรือนกระจกในทุกภาคส่วน ทั้งภาคอุตสาหกรรม การบริการ และภาคครัวเรือน รูปแบบการผลิตและการบริโภคต้องเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีการสนับสนุนในใช้พลังงานหมุนเวียน พลังงานทดแทน และพลังงานชีวภาพเพิ่มมากขึ้น สำหรับปี พ.ศ. 2562 มุ่งสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโคนมไทย ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างความมั่นคงในอาชีพการเลี้ยงโคนมอย่างยั่งยืน ในการจัดทำแผนวิสาหกิจ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) ที่ผ่านมา อ.ส.ค.ได้จัดทำแผนวิสาหกิจ โดยคำนึงถึงการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งปัจจัยภายใน และภายนอกการวิเคราะห์อุตสาหกรรมนม การวิเคราะห์ด้านการส่งเสริมโคนมและการวิเคราะห์ผลกระทบจากการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในรูปแบบมองเชิงรุกไปข้างหน้า (Forward Looking) อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งความสอดคล้องกับระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise

Performance Appraisal : SEPA) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาวะการณ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรในปัจจุบัน โดยเริ่มมีการปรับปรุงกระบวนการจัดทำแผนให้เป็นระบบที่เป็นขั้นเป็นตอน และส่งเสริมให้บุคลากรของ อ.ส.ค. เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนางานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร ตอบสนอง พันธะกิจในเรื่องของส่งเสริมการเลี้ยงโคนมให้เป็นอาชีพแก่เกษตรกรไทยอย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

อ.ส.ค. ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล ต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่น มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งยังมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน โดย อ.ส.ค. มิได้มีเป้าหมายที่จะสร้างกำไรสูงสุด อ.ส.ค. มีเป้าหมายสำคัญคือ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของเกษตรกรโคนมและครอบครัวทำให้อาชีพพระราชทานนี้มีเกียรติและศักดิ์ศรี มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน พร้อมทั้งยังพัฒนาสินค้าและบริการใหม่ๆให้กับผู้บริโภค เพื่อมุ่งหวังให้คนไทยทุกคนมีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง และในการดำเนินธุรกิจต้องระมัดระวังไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ต้องพยายามบริหารจัดการผลกระทบของขยะของเสีย การใช้พลังงาน น้ำ และองค์ประกอบอื่น ๆ ให้เกิดสมดุลในชุมชนอ.ส.ค. กำหนดให้มีคณะอนุกรรมการ CG/CSR เพื่อกำกับการบริหารจัดการงานด้านธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม คณะอนุกรรมการ CG/CSR ให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีความเป็นมาดังนี้



รูปภาพที่ 2 : ความเป็นมาด้านงานธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม (CG/CSR)

1.5 แนวความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ CSR

แนวทางสำคัญในการดำเนินการคือ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ CG/CSR ให้กับคณะผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน การให้ความรู้เรื่อง CG/CSR ในครั้งนี้จะอ้างอิงหลักการต่าง ๆ ดังนี้

1. หลักการของ CSR as License to Operate: เมื่อโรงงานหรือหน่วยธุรกิจตั้งอยู่ ณ ที่ใด ต้องไม่สร้างความเดือดร้อนหรือความเสียหายต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมและต้องสร้างสิ่งที่ดีๆ สร้างคุณค่าเพิ่มให้กับชุมชน รวมถึงต้องคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืนอยู่เสมอ

2. หลักการของ CSR : ความสมดุลของธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
 3. หลักการของ CSR In Process และ CSR After Process ที่เริ่มต้นให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล ต่อต้านคอร์รัปชัน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด และต้องเพิ่มขีดความสามารถในการรับผิดชอบต่อสังคม โดยปฏิบัติตามมาตรฐานอุตสาหกรรมใหม่ๆ ที่มีมาตรฐานสูงกว่ากฎหมาย มีการสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคมด้วยกิจกรรมจิตอาสา และโครงการ CSR รวมทั้งมีการบริจาคต่างๆ เพื่อประโยชน์ของสังคม
 4. หลักการความรับผิดชอบต่อสังคม 360 องศา ด้วยการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสร้างความมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และสร้างความพึงพอใจที่มีความสมดุลกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ
 5. หลักการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นรากฐานความรับผิดชอบต่อสังคม ของ อ.ส.ค. ด้วย 3 ห่วง คือ ความมีเหตุผล ความพอดี และการสร้างภูมิคุ้มกัน และ 2 เงื่อนไข คือ ความรู้ คู่ คุณธรรม ทั้งนี้การดำเนินการใดๆ จะต้องใช้ขั้นตอน เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา
 6. หลักการการร่วมมือกันสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ข้อ Sustainable Development Goals ขององค์การสหประชาชาติ ซึ่งองค์กรต้องทำความเข้าใจและเลือกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ อ.ส.ค.มาวางแผนพัฒนาอย่างจริงจัง
 7. หลักการ CSR 4.0 ที่มีความก้าวหน้าทันสมัยสอดคล้องกับทิศทางของรัฐบาล Thailand 4.0 การพัฒนาสู่ CSR 4.0 นั้น ต้องมีส่วนผสมที่เหมาะสมของ CSR 1.0 ที่เน้นเรื่องการทำบุญ การให้การบริจาค การให้ความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาตนเองและคนในสังคมที่มักจะเรียกกันว่า Philanthropy CSR 2.0 ที่เน้นเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม นอกขบวนการทางธุรกิจ เช่น การทำโครงการเพื่อสังคมต่างๆ ที่เรามักจะเรียกว่า CSR After Process CSR 3.0 ที่เน้นความรับผิดชอบต่อสังคมในขบวนการของธุรกิจ เริ่มจากการวางยุทธศาสตร์ความยั่งยืน และปรับปรุงขบวนการดำเนินธุรกิจ นำมาตรฐาน กฎระเบียบใหม่ ๆ ของภาคอุตสาหกรรมระดับสากล คือ ISO 26000, CSR-DIW และการพัฒนาสู่ CSR 4.0 คือ การเชื่อมประสานงาน CSR ในฝ่ายต่างๆ ในองค์กร และองค์กรภาคีเครือข่ายภายนอก ด้วยความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และ การใช้ดิจิทัลเทคโนโลยี เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และขององค์กรสหประชาชาติ SDGs
- ด้วยหลักการของ CG/CSR ดังกล่าวเป็นพื้นฐาน เมื่อนำมาพิจารณากับยุทธศาสตร์ขององค์กร อ.ส.ค. ฉบับใหม่ เพื่อพัฒนาสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ มีความสามารถในการแข่งขัน และก้าวสู่การเป็นองค์กรนมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ ทั้ง 5 ด้าน มีใจความดังต่อไปนี้
1. สร้างความมั่นคง ยั่งยืน และความภาคภูมิใจให้อาชีพเกษตรกรโคนม
 2. พัฒนาอุตสาหกรรมนมแบบครบวงจร ตามมาตรฐานสากล เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 3. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการตลาดอย่างเข้าถึงใจผู้บริโภค
 4. การวิจัยพัฒนา ถ่ายทอดเทคโนโลยี และนวัตกรรม สำหรับอุตสาหกรรมนมของประเทศ
 5. องค์กรแห่งความเป็นเลิศที่ยั่งยืน ด้วยทรัพยากรมนุษย์ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และธรรมาภิบาล บนรากฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

บทที่ 2

ข้อมูลสำคัญประกอบการวิเคราะห์และจัดทำแผนแม่บท CSR (ประจำปี 2566-2570) และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทบทวนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ CSR ของ อ.ส.ค. โดยนำข้อมูลที่สำคัญที่จะส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนงาน CSR ขององค์กรมาประกอบการวิเคราะห์และปรับปรุงแผนแม่บท CSR ดังนี้

2.1 แผนวิสาหกิจ อ.ส.ค. ประจำปี 2566-2570 (สำหรับปี พ.ศ. 2566)

ในปีงบประมาณ 2566 อ.ส.ค. ได้มีการทบทวนแผนวิสาหกิจ ประจำปี 2566-2570 ในบางส่วน ซึ่งมีประเด็นด้าน CSR ที่จำเป็นต้องมีการวิเคราะห์เพื่อนำมาเป็นปัจจัยในการทบทวนการทำแผนแม่บท CSR

วิสัยทัศน์องค์กร

“พัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า”

วิสัยทัศน์ (Vision)
แผนวิสาหกิจ อ.ส.ค. ปี 2566-2570

“พัฒนาอุตสาหกรรมโคนม เพื่อชีวิตที่ดีกว่า”
Dairy Industrial Development for a Better Life

▲ **ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์**

- จำนวนเกษตรกรโคนมที่ผ่านเกณฑ์ Smart Farmer
- จำนวนโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล
- จำนวนผลิตภัณฑ์ใหม่ (ผลิตภัณฑ์นม และธุรกิจต่อเนื่อง)
- EBITDA
- คณะตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติการปฏิบัติงานและการจัดการ (Core Business Enablers)

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) DAIRY FARMING PROMOTION ORGANIZATION OF THAILAND (DPO)

รูปภาพที่ 3 : วิสัยทัศน์นมแห่งชาติภายในปี 2566-2570

นิยามวิสัยทัศน์

“อ.ส.ค. มุ่งมั่นให้องค์กรมีการพัฒนาและเติบโตอย่างต่อเนื่อง ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักการ BCG โดยยกระดับความสามารถเกษตรกรโคนมไทยให้ดำรงอาชีพอย่างมั่นคง ด้วยการสร้างนวัตกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของอุตสาหกรรมโคนมให้แบรนด์ไทย-เดนมาร์กเป็นที่หนึ่งในใจคนไทย เพื่อส่งมอบคุณค่าให้คนไทยมีสุขภาพดีด้วยผลิตภัณฑ์จากนมโคสดแท้ 100% ของเกษตรกรไทยตลอดไป”

ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์

1. จำนวนเกษตรกรโคนมที่ผ่านเกณฑ์ Smart Farmer
2. จำนวนโรงงานที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล
3. จำนวนผลิตภัณฑ์ใหม่ (ผลิตภัณฑ์นมและธุรกิจที่ต่อเนื่อง)
4. EBITDA
5. คะแนนตัวชี้วัดด้านกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Core Business Enablers)

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการเลี้ยงโคนมให้เป็นอาชีพแก่เกษตรกรไทยอย่างมั่นคงและยั่งยืน มาตรา 7 (1) (ก)
2. เป็นศูนย์การเรียนรู้และพัฒนาด้านอุตสาหกรรมโคนม มาตรา 7 (1) (ข) (ค) (ง)
3. พัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมให้ครบวงจร รวมทั้งธุรกิจที่ต่อเนื่อง มาตรา 7 (1) (ฉ) เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ อ.ส.ค. มาตรา 7 (1) (จ) (2) (ก) (ข) (ค)

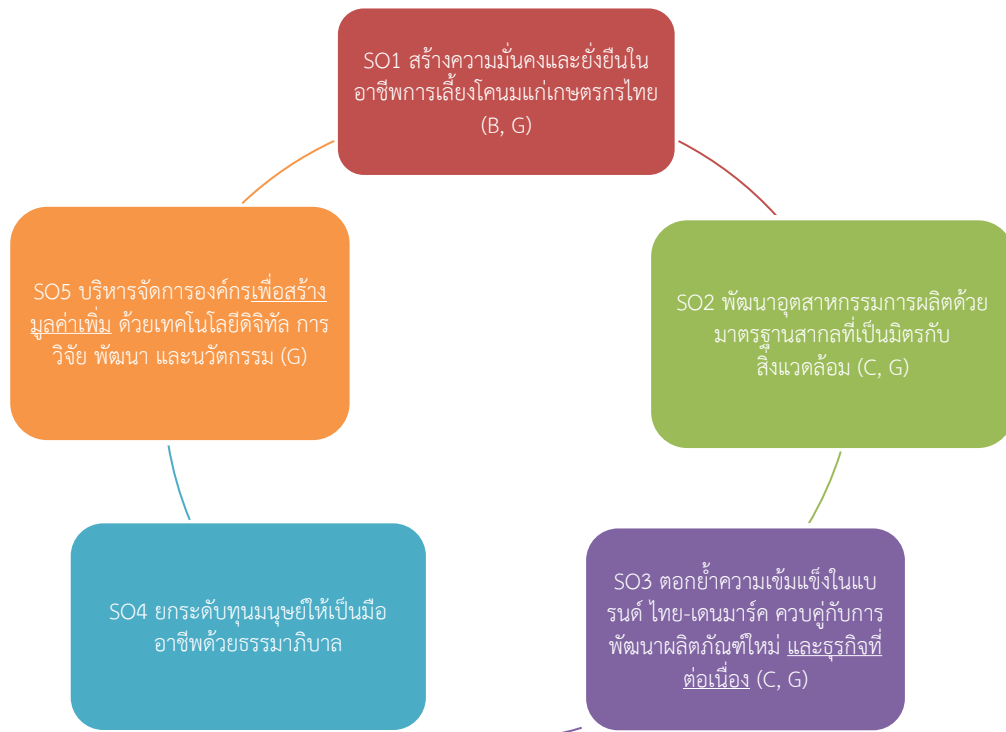
ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

ค่านิยม อ.ส.ค. : *องค์กรแห่งความสุขที่ส่งเสริมและยกระดับความรู้ด้วยคุณภาพระดับมืออาชีพ*
วัฒนธรรมองค์กร : *เพื่อสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรม 4 ด้าน ประกอบด้วย*

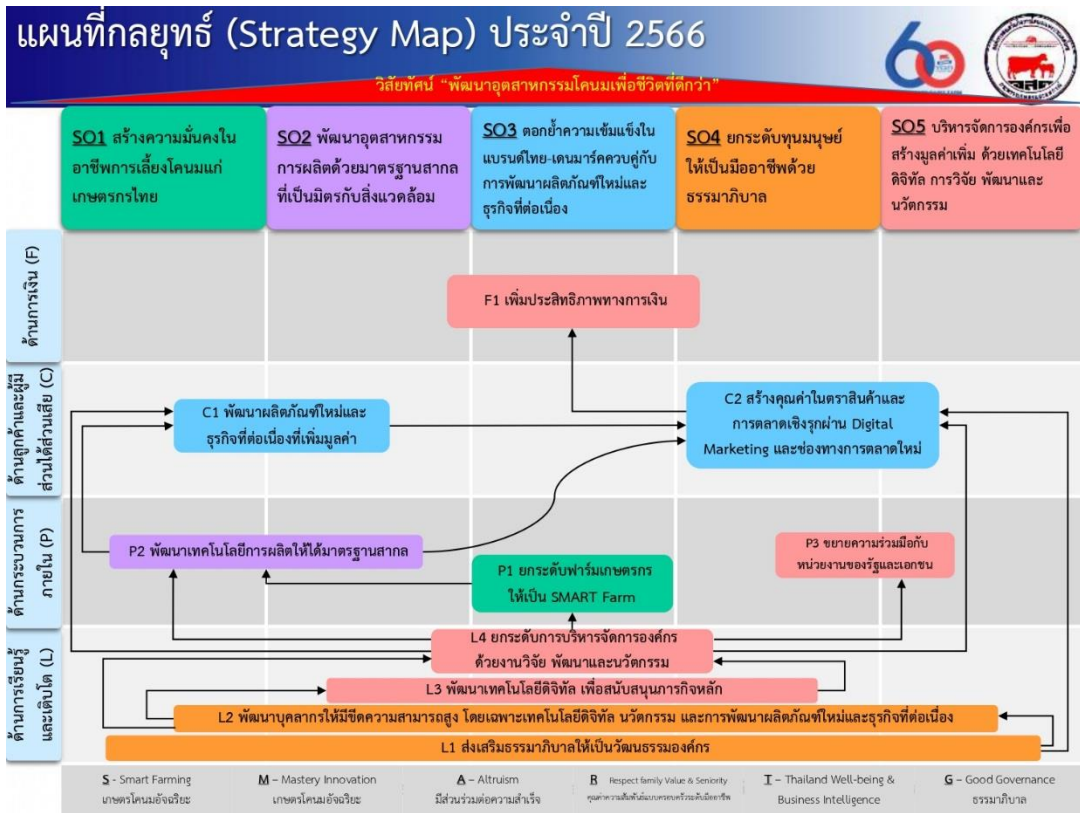
1. รู้และรับผิดชอบ
2. ส่งมอบสิ่งที่มีคุณค่า
3. พัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4. เน้นเรื่องธรรมาภิบาล

ประเด็นยุทธศาสตร์

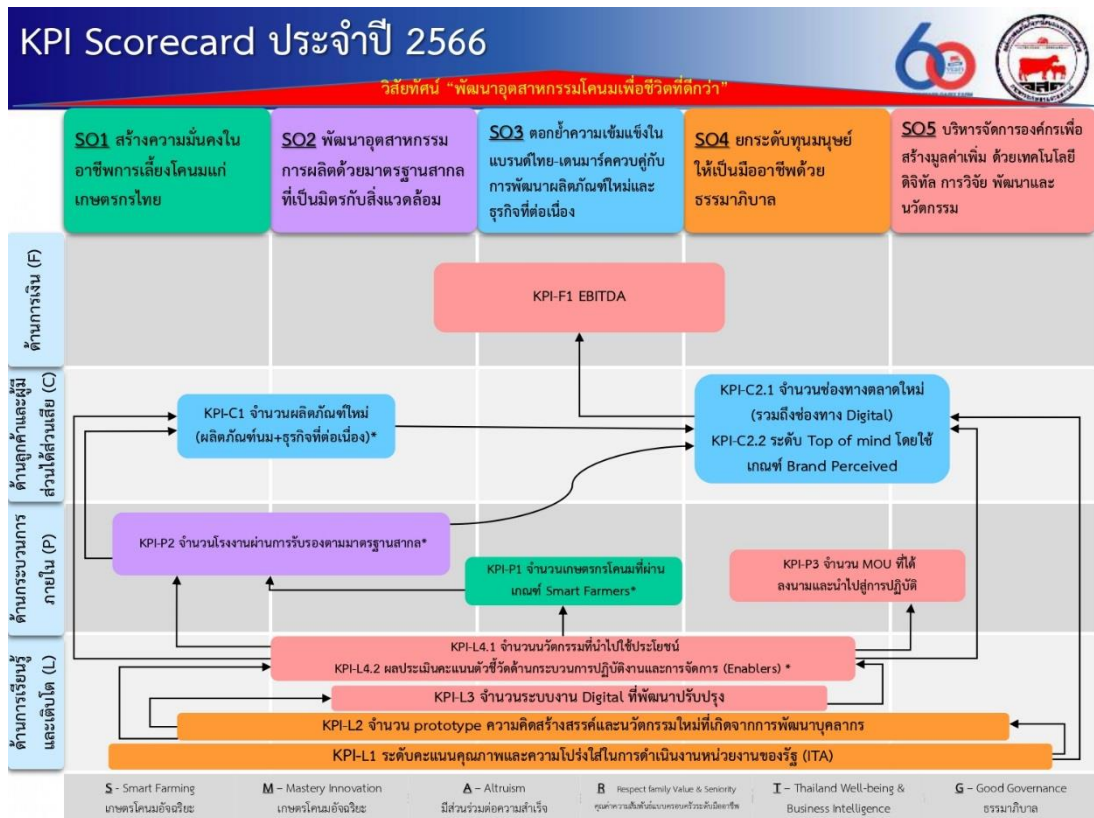
- ยุทธศาสตร์ที่ 1 SO1 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนในอาเซียนการเลี้ยงโคนมแก่เกษตรกรไทย (B, G)
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 SO2 พัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตด้วยมาตรฐานสากลที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (C, G)
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 SO3 ตอกย้ำความเข้มแข็งในแบรนด์ ไทย-เดนมาร์ค ควบคู่กับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และธุรกิจที่ต่อเนื่อง (C, G)
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 SO4 ยกระดับทุนมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพด้วยธรรมาภิบาล
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 SO5 บริหารจัดการองค์กรเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม (G)



รูปภาพที่ 4 แผนภาพประเด็นยุทธศาสตร์



รูปภาพที่ 5 แสดงแผนที่กลยุทธ์ (Strategy map) ประจำปี 2566



รูปภาพที่ 6 แสดงแผนกลยุทธ์ (KPI Scorecard) ประจำปี 2566

2.2 ยุทธศาสตร์ อ.ส.ค. ระยะ 20 ปี (2560 - 2579)

ในปีงบประมาณ 2566 อ.ส.ค. ได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ 20 ปี เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการขับเคลื่อนองค์กรในระยะยาวเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ซึ่งการทบทวนแผนแม่บท CG จำเป็นต้องมีการวิเคราะห์เพื่อนำมาเป็นปัจจัยในการทบทวนแผน

2.3 ผลการประเมินสถานภาพการบริหารงานองค์กร อ.ส.ค.

การประเมินโดยบริษัท TRIS (ประจำปี 2564) ที่มีผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการนำองค์กรได้มีการแจ้งผลการประเมินงาน อ.ส.ค. ซึ่งมีการประเมินลดลง แต่อย่างไรก็ตามประเด็นด้านการบริหารจัดการองค์กรในส่วนของด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ผลการประเมินได้รับคะแนน 2.1652 และ TRIS ได้ตั้งข้อสังเกตของคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารจัดการองค์กรไว้ดังนี้

1. รัฐวิสาหกิจที่มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนแล้ว ต้องมุ่งเน้นการนำนโยบายและแนวปฏิบัติไปสู่การปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม (Deploy) เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
2. รัฐวิสาหกิจควรกำหนดแนวทางในการส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณจรรยาบรรณ (Code of Conduct) อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เช่น การอบรม การจัดกิจกรรม CG DAY เป็นต้น เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีพฤติกรรมจรรยาบรรณที่สอดคล้องกับ Code of Conduct รวมทั้งควรมีการสำรวจการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมภายหลังจากเผยแพร่คู่มือจรรยาบรรณ และจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านจรรยาบรรณ เพื่อให้รัฐวิสาหกิจนำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้ปรับปรุงกิจกรรมให้บุคลากรมีพฤติกรรมด้านจรรยาบรรณที่ดี
3. การประชุมคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจต้องมีวาระติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ/มติคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ เพื่อให้ทราบถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหารไปดำเนินการ
4. รัฐวิสาหกิจต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน โดยการทำความเข้าใจประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการการดำเนินงานและขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม

2.4 นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ยึดมั่นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นทั้งในกระบวนการ และกิจกรรมเสริมสร้างสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR in process & CSR after process) เทียบเท่ากับหลักการสากลตามแนวทาง ISO 26000 และปฏิบัติตามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) จึงกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติการดำเนินงานตามภารกิจบนพื้นฐานของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภายใต้หลักการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) โดยสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กรสอดคล้องตามนโยบายนมแห่งชาติและคำขวัญ “รักนม รักฟาร์ม สืบสาน รักษา ต่อยอดโคนมอาชีพพระราชทาน สู่ความยั่งยืน” และรายงานผลการดำเนินงาน ด้วยมาตรฐาน GRI Standard ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Organizational governance) โดยดำเนินกิจการและพัฒนาธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ประกอบกิจการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น และการให้สินบนทุกรูปแบบ อ.ส.ค. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้และปฏิบัติตามมาตรฐานการกำกับดูแลที่ดี และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่ประเทศชาติชุมชนและสังคม พนักงานลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการผูกขาดและการดำเนินกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

2. การเคารพสิทธิมนุษยชน (Human rights) โดยตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ สนับสนุน ส่งเสริมสิทธิมนุษยชน หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน

3. การปฏิบัติด้านแรงงาน (Labor practices) โดยปฏิบัติต่อพนักงานภายในองค์กรอย่างเป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตามสิทธิที่พนักงานพึงได้รับตามกฎหมายและหลักจริยธรรม โดยการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

4. การดูแลสิ่งแวดล้อม (The environment) โดย อ.ส.ค. มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมโคนม และบริการ มีการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนากระบวนการผลิต สร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น มีการกำหนดเป้าหมายการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า และลดการใช้พลังงานธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัด มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา การส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปกป้องระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ

5. การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม (Fair Operating practices) โดย อ.ส.ค. ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ชุมชน สังคม ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่า สิ่งจำเป็นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการคุ้มครอง และดูแลเป็นอย่างดีตามข้อกำหนดกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิ

6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค (Consumer issues) โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และให้บริการที่รับผิดชอบต่อผู้บริโภค

7. การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (Community involvement and development) โดยการพัฒนาและส่งเสริมให้ชุมชนที่สำคัญของ อ.ส.ค. เกิดความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมโดยยึดแนวทางให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานกับ อ.ส.ค.

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กรจึงจะต้องดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมอย่างยั่งยืน โดยก่อให้เกิดผลต่อ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และสุขภาพ กล่าวคือ

1. พัฒนาการผลิต และงานบริการ

การผลิต : อ.ส.ค. จะส่งเสริมและยกระดับน้ำนมคุณภาพสูง (Premium) เป็นคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคมไทยให้เข้มแข็ง สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมผลิตน้ำนม ที่มีคุณภาพสูง อย่างต่อเนื่องโดยรักษาความสมดุลระหว่างทรัพยากรมนุษย์และเครื่องจักรกลที่นำความทันสมัยมาสู่กระบวนการเลี้ยง ผลิตนม หรือการตลาด เพื่อคุณภาพชีวิต

สร้างสุขภาวะที่ดีแก่ประชากรไทย การผลิตน้ำนมที่เน้นการอนุรักษ์พลังงาน ต้นทุนเหมาะสม ลดของเสียจากกระบวนการผลิต กระบวนการบำบัดน้ำเสียที่พัฒนาและปรับปรุงให้มีความปลอดภัยสูงกว่ามาตรฐานที่อุตสาหกรรมกำหนด สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการผลิตน้ำนมให้มีคุณค่า และมูลค่าอย่างยั่งยืน

งานบริการ : การเปิดกว้างทางความคิด ทั้งพนักงาน ผู้ใช้บริการ พร้อมมอบองค์ความรู้เรื่องระบบการบริหาร การเลี้ยงโคนม และการผลิตน้ำนม ให้มีคุณภาพ การบริหารการขนส่งยุคใหม่ เน้นความรวดเร็วความทั่วถึงในการขนส่ง ผ่านกิจกรรมและระบบ IT ที่พัฒนาในรูปแบบ อ.ส.ค. Application & อ.ส.ค. Call Center เพิ่มประสิทธิภาพในห่วงโซ่คุณค่า เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีและพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ พร้อมพัฒนาดัชนีการวัดผลงานเป็นตัวเลขอย่างเป็นรูปธรรมให้ก้าวทันต่อการปรับตัวขององค์กรในปัจจุบัน

2. เสริมสร้างจิตสำนึก ทักษะ ความสามารถของพนักงาน อ.ส.ค. ให้เกิดความเข้าใจ เข้าถึงที่ชัดเจน ลงพื้นที่ชุมชนรับฟังความคิดเห็น ให้คำปรึกษา สร้างวินัยจิตอาสาพร้อมขยายเครือข่าย ผ่านกิจกรรม และการพัฒนา มาตรฐาน CSR-DIW เพื่อสร้างสรรค CSR New Model ด้วยแรงบันดาลใจ แรงจูงใจ ส่งเสริมให้ตระหนักถึงคุณค่าตลอดห่วงโซ่อุตสาหกรรมโคนม ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ อันเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จขององค์กร

3. ประยุกต์ความเชี่ยวชาญขององค์กร พัฒนาคุณภาพวงจรการผลิต และการตลาดน้ำนม การบริหาร ความเสี่ยงเรื่องแหล่งน้ำสำรองเพื่อมิให้เกิดภาวะขาดแคลนน้ำอันมีต้นเหตุจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก

4. พัฒนาระบบกำกับงาน โครงสร้างการอัตรากำลัง และนวัตกรรม ส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนจาก กิจกรรม CSR สู่ Sustainable Development (SD) สร้างเครือข่าย SD ในกลุ่มผู้ร่วมงานของ อ.ส.ค. ทั้งภายในองค์กร และความสัมพันธ์กับองค์กรภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชน ภาคประชาสังคม สู่สมดุลใหม่

5. ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนของอุตสาหกรรมน้ำนมให้ถูกนำมาใช้ในวงกว้าง Circular Economy อุปกรณ์ที่ประกอบในการบริโภคนม ร้านค่านม สร้างกิจกรรม 7R ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก กำจัดฝุ่นละออง pm 2.5 การบำบัดน้ำเสีย รวมถึงการนำน้ำนมที่สูญเสียจากกระบวนการผลิตหรือนำกล่องผลิตภัณฑ์นม หลังจากดื่มแล้วเก็บพัมมารีไซเคิลกลับมาใช้ให้เป็นประโยชน์ เช่น ผลิต แอลกอฮอล์จากน้ำนมที่หมดอายุ ปู่ที่แปรรูปจากน้ำนม หลังคาเขียว และวัสดุเหลือใช้จากการผลิต นำมาแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์ รักษาความหลากหลายทางชีวภาพ ระบบนิเวศน์ ดิน น้ำ ป่า พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ พร้อมสืบสาน ถิ่นทอดกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลผ่านการท่องเที่ยวเชิงเกษตรสู่ความยั่งยืน

2.5 เกณฑ์และแนวทางระบบการประเมินผลของรัฐวิสาหกิจ ในหัวข้อด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership)

ในอนาคตอันใกล้ อ.ส.ค. มีแนวโน้มการเข้าสู่ระบบการประเมินการดำเนินงานตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ ซึ่ง อ.ส.ค. เป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมงานด้าน CG/CSR ให้มีความพร้อม ซึ่งจำเป็นต้องศึกษาความต้องการด้าน

2.6 Best Practice CSR มินการดำเนินงานตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ ซึ่งการทบทวนแผนแม่บท CG/CSR ขององค์กรรัฐวิสาหกิจเพื่อนำมาเป็นปัจจัยในการทบทวนแผน

ในปี 2566 อ.ส.ค. ได้จัดให้มีแผนศึกษาหน่วยงานภายนอกและได้จัดให้มีการประชุมสังยุจร CG/CSR เป็นการเปิดให้ผู้บริหารได้รับทราบข้อมูลของหน่วยงานในระดับสำนักงานภูมิภาค รับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะด้าน

รวมถึงแนวทางการดำเนินการ CSR ที่ดี มาเป็นขยายผลให้เกิดกับหน่วยงานภายในองค์กร สามารถถอดบทเรียนเป็นต้นแบบด้านการกักตัก CSR

2.7 แผนงานที่สำคัญของ อ.ส.ค.

1. แผนการตลาดและการขาย
2. แผนส่งเสริมการเลี้ยงโคนม
3. แผน CG/CSR
4. แผนพัฒนาบุคลากร
5. แผนกลยุทธ์การตรวจสอบ
6. แผนแม่บท TPM
7. แผนวิจัยและพัฒนา
8. แผนแม่บทด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงเกษตรของ อ.ส.ค.
9. แผน Digital Transformation

2.8 ประกาศ อ.ส.ค.เรื่อง ข้อตกลง (เจตนารมณ์) อ.ส.ค.

การเป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดในหลักธรรมทางศาสนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

2.9 ประกาศ อ.ส.ค.เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีคุณธรรม

โดยให้ความร่วมมือทุกภาคส่วนในการป้องกันปราบปรามการทุจริตในทุกระดับ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ด้วยความสุจริต ถูกต้อง ยุติธรรม และยึดมั่นในคุณความดี

2.10 กฎบัตรปี 2566

ดำเนินการตามกฎบัตร CG/CSR ที่ทบทวนและประกาศ โดยคณะอนุกรรมการ CG/CSR

2.11 คู่มือ CG/CSR

ดำเนินการตามคู่มือ CG/CSR

2.12 แผนงาน/ผลการดำเนินการด้าน CSR ปี 2566 (เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566)

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>-ยุทธศาสตร์ที่ 1 CSR กับเกษตรกร/สหกรณ์</p> <p>1. ยกระดับฟาร์มโคนมเป็น Smart Farmer และต่อยอดเป็นฟาร์มที่เลี้ยงสร้างเครือข่ายเพื่อแบ่งปัน</p>	<p>1. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ถ่ายทอดองค์ความรู้จากการพัฒนาฟาร์มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเป็น Smart Farmer และยกระดับเป็นฟาร์มที่เลี้ยงให้กับเกษตรกรรายอื่นรับทราบ หรือเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ให้กับเกษตรกรทั่วไปได้นำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงฟาร์มของตนเอง</p> <p>2. ฟาร์มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ มีระบบจัดการฟาร์มโคนมที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผ่านเกณฑ์การประเมิน Smart Farmer และเกณฑ์ประเมินมาตรฐานตัวชี้วัดคุณสมบัติและยกระดับเป็นฟาร์มโคนมที่เลี้ยง สามารถแก้ปัญหา พัฒนา ยกระดับฟาร์มให้เป็นฟาร์มที่เลี้ยง และสามารถเป็นฟาร์มที่เลี้ยงให้กับเกษตรกรรายอื่นได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ฝ่ายวิจัยและพัฒนา การเลี้ยงโคนม • ทุกสำนักงาน อ.ส.ค.ภาค
<p>2. พัฒนาสหกรณ์โคนมเป็นสหกรณ์ต้นแบบด้านพัฒนาคุณภาพน้ำนมดิบ</p>	<p>1. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ด้านคุณภาพและองค์ประกอบน้ำนมดิบ การเพิ่มประสิทธิภาพความต้องการอาหารชั้นและอาหารหยาบ (R:C Ratio) ในโคนม และด้านสุขศาสตร์การรีดนมที่เหมาะสมรวมถึงการบำรุงรักษาระบบเครื่องรีดนม</p> <p>2. นักส่งเสริม อ.ส.ค. ลงพื้นที่ฟาร์มสมาชิกสหกรณ์ฯ แก้ไขปัญหาคุณภาพน้ำนมดิบ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบระบบเครื่องรีดนมและการจัดการฟาร์มสมาชิกสหกรณ์ฯ - ส่งเสริม อ.ส.ค. เป็นผู้ประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ และสมาชิกสหกรณ์ฯ ในการคัดกรองโรคเต้านมอักเสบในโคนม หรือคุณภาพน้ำนมดิบรวมของสหกรณ์ฯ ที่มี SCC \geq 500,000 เซลล์/มิลลิลิตร ด้วยวิธีการตรวจน้ำยา CMT เพื่อปฏิเสธการรับซื้อน้ำนมดิบรายถัง (Reject) 	<ul style="list-style-type: none"> • ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม • สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>-ยุทธศาสตร์ที่ 2 CSR กับ โรงงาน</p> <p>3. ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม ตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) (โครงการพัฒนากับชุมชนรัศมี 5 กม. รอบ ๆ โรงงานจากการสานเสวนาปีละครั้ง)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านอุตสาหกรรม การขององค์กรต่อข้อร้องเรียนที่เกิดจาก ชุมชนรอบข้าง สำนักงาน รัศมี 5 กม. 2. นำหลักปฏิบัติด้าน CSR-DIW Continuous มาใช้เป็นหลักในการดำเนินงาน ของสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง เพื่อให้เกิดการยอมรับ จากชุมชน สังคม และอยู่ร่วมกันอย่างปกติสุขและยั่งยืน 3. ยกระดับมาตรฐานโรงงานอุตสาหกรรมสีเขียว 4. ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รอบชุมชนรอบข้างสำนักงาน อ.ส.ค. ในรัศมี 5 กิโลเมตร 	<ul style="list-style-type: none"> • ทุกสำนักงาน อ.ส.ค.ภาค
<p>-ยุทธศาสตร์ที่ 3 CSR กับ ลูกค้า/ผู้บริโภคร</p> <p>4. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพตัวแทนจำหน่าย (Dealer Management)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้ความรู้กับพนักงานขายนมพาสเจอร์ไรส์ ไทย-เดนมาร์ก ที่เป็นตัวแทนของแต่ละศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ในจังหวัดนครศรีธรรมราช ตรัง ภูเก็ต และพัทลุง เพื่อให้มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและพร้อมที่จะเติบโตไปกับแบรนด์ ซึ่งหลักสูตรการอบรมว้าวแดง อคาเดมี่ จะใช้เวลาในการอบรมเป็นระยะเวลา 1 วัน เพื่อให้หนุ่มสาวว้าวแดง ได้เข้าใจถึงแนวทางการปฏิบัติทั้งภาคทฤษฎี พร้อมทั้งมอบประกาศนียบัตรสำหรับผู้ผ่านอบรม และมีการจัดกิจกรรมภาคสนามให้กับศูนย์ฯ จังหวัดนครศรีธรรมราชในรูปแบบโรดโชว์ โดยจะนำขบวนรถขายผลิตภัณฑ์ไทย-เดนมาร์ก ตกแต่งให้สวยงามพร้อมทั้งทีมงาน Sales Force ที่จะลงพื้นที่แนะนำผลิตภัณฑ์และช่องทางการจัดจำหน่ายให้กับ End User และยังมี การแนะนำธุรกิจตัวแทนจำหน่ายให้กับผู้ที่สนใจ จะมาร่วมเป็นส่วนหนึ่งของครอบครัวไทย-เดนมาร์กโดยจะมีสาวว้าวแดงจากทั้ง 4 จังหวัด ประมาณ 50 คน 	<ul style="list-style-type: none"> • ฝ่ายการตลาดและการขาย

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>-ยุทธศาสตร์ที่ 4 CSR กับนวัตกรรม</p> <p>5. Least Waste</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างสังคมลดขยะเป็นศูนย์ (Least Waste) เพื่อลดขยะกล่องนมในประเทศไทย ที่จะถูกกำจัดทิ้ง แปรเปลี่ยนเป็นขยะรีไซเคิล 2. นำกล่องนม เข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล ผลิตเป็นผลิตภัณฑ์กระดาษรีไซเคิลประเภทต่างๆ และแผ่นหลังคา Green Roof 3. มอบผลิตภัณฑ์กระดาษรีไซเคิลประเภทต่างๆ และแผ่นหลังคา Green Roof ให้กับเครือข่ายชุมชน โรงเรียน ใกล้เคียงโรงงานผลิตนมของ อ.ส.ค. 4. สร้างจิตสำนึกแก่ผู้บริโภคเรื่องการแยกจัดเก็บกล่องเครื่องดื่มใช้แล้วมารีไซเคิล รวมถึงดูแล พัฒนาระบบจัดเก็บ และรีไซเคิลให้มีประสิทธิภาพ 5. รวบรวมกล่องนมจากโครงการ “ดื่มปี๊บ ลุ้นรับโชค กับนมไทย-เดนมาร์ค ยูเอชที” เข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล ผลิตวัสดุอุปกรณ์จากกล่องนมรีไซเคิล มอบให้กับเครือข่ายชุมชน โรงเรียน ใกล้เคียงโรงงานผลิตนมของ อ.ส.ค. 	<ul style="list-style-type: none"> • ฝ่ายการตลาดและการขาย
<p>6. IT Corporate Social Responsibility (IT CSR)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างการรับรู้ของพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องของช่องทางกรรเรียน คู่มือกฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าวและกิจกรรมของ CSR ผ่านช่องทางออนไลน์ 2. ลงข้อมูลข่าวสารกิจกรรมด้าน CSR ผ่านช่องทางเว็บไซต์ อ.ส.ค. 	<ul style="list-style-type: none"> • ฝ่ายอำนวยการ

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>-ยุทธศาสตร์ที่ 5 CSR กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p>7. ท่องเที่ยวยั่งยืน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการส่งเสริมการท่องเที่ยวไปยังสถานศึกษา หน่วยงานราชการ นักท่องเที่ยว ประชาชนทั่วไป ได้รับประสบการณ์และเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในอาชีพการเลี้ยงโคนมตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ ผ่านเส้นทางท่องเที่ยวยั่งยืนของฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค 2. สนับสนุนการสร้างงาน อาชีพ สร้างรายได้ให้กับเกษตรกร ชุมชนโดยรอบ ของการประกอบกิจการอุตสาหกรรมนมไทย – เดนมาร์ค 	<ul style="list-style-type: none"> • ฝ่ายท่องเที่ยวเชิงเกษตร
<p>-ยุทธศาสตร์ที่ 6 CSR กับการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG)</p> <p>8. ฟาร์มอินทรีย์สู่ผลิตภัณฑ์ Organic และผลิตภัณฑ์ Premium</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์อแกนิกแบบขวดแก้ว ผสมวิตามินรวม รสมัลเบอร์รี่ 2. เป็นทางเลือกเพิ่มความหลากหลายให้กับผลิตภัณฑ์แบรนด์ไทย-เดนมาร์ค และเป็นทางเลือกใหม่สำหรับผู้บริโภคที่เน้นอาหารเพื่อสุขภาพ 3. คิดค้น พัฒนาสูตรต้นแบบและกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์ ผสมวิตามินรวม รสมัลเบอร์รี่ในระดับห้องปฏิบัติการ R&D 4. วิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์ ผสมวิตามินรวม รสมัลเบอร์รี่ เบื้องต้น 	<ul style="list-style-type: none"> • กองวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง
<p>9. Eco efficiency</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินการวัดและประเมินในเรื่องของประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ ตามแนวปฏิบัติที่ดี ISO 14045 ตามเกณฑ์การประเมินแผนงานฯ ของ สคร.ได้ และมีความพร้อมเบื้องต้นในการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อนำผลสู่การปรับปรุงการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับผลประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจที่องค์กรให้ความสนใจ 3) เพื่อให้ความรู้ในการเตรียมความพร้อมในการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นต์ผลิตภัณฑ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
10.พลังงานทดแทน (Solar Roof)	1. อ.ส.ค.ร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้มีการลงนาม สัญญาจัดทำโครงการ Solar Roof แล้ว	• สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง
11. ศึกษารูปแบบเศรษฐกิจ หมุนเวียนเพื่อการจัดการของ เสียในฟาร์มโคนมและการ พัฒนาที่ยั่งยืน	<p>1. ดำเนินการการทำปุ๋ยหมักจากมูลโคและเศษฟาง โดยใช้มูลโคที่เหลือบนลานดิน สับเศษฟางหรือเศษหญ้าที่ เหลือกินในโรงอาหารโคนมหรือวัสดุรองนอนเป็นท่อนสั้นๆ เพื่อให้ย่อยสลายเร็วขึ้น แล้วกองให้เป็นชั้นๆ ราดน้ำให้ชุ่ม แล้วเอาปุ๋ยคอกโรยทับให้ทั่ว หมักทิ้งไว้ 2 เดือนจนกว่าซาก พืชจะเปื่อยผุหมดทั้งกอง ในเวลา 2 เดือน เมื่อปุ๋ยใช้ได้ สังเกตจากความร้อนในกองจะใกล้เคียงกับความร้อนของ อากาศ ปุ๋ยหมักจะเป็นสีน้ำตาลแก่ เอาตระแกรงร่อนปุ๋ย หมักทำเป็นปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ โดยมีการเก็บข้อมูลด้าน ต้นทุนการผลิตปุ๋ยต่อกิโลกรัม</p> <p>2. การเพาะเห็ดฟางจากเศษฟางที่ใช้เลี้ยงโค ในฟาร์ม เกษตรกร โดยนำเศษฟางแช่น้ำ 1 คืน นำหัวเชื้อเห็ดฟาง 1 ก้อน แบ่งเป็น 3 กอง เพาะได้ 3 ตะกร้า ด้วยวิธีอัดฟางลง กันตะกร้ากดให้แน่น สูง 1 ฝ่ามือใส่ อาหารเสริมผสมน้ำพอ ขึ้น โรยหัวเชื้อให้ชิดขอบตะกร้า โดยโรยเชื้อเห็ดฟาง 1 ส่วนทับบนอาหารเสริม เสร็จชั้นที่ 1 และ ทำชั้นที่ 2 และ 3 เหมือนชั้นที่ 1 ส่วน ชั้นบนสุด โรยอาหารเสริมเต็มหน้า ตะกร้า โรยเชื้อให้ทั่วกลบด้วยอาหารเสริมอีกครั้ง เก็บ ตะกร้าเพาะเห็ดบนพื้นดิน ใต้ร่มไม้หรือร่มสนิท วางซ้อน ตะกร้า เป็นรูปสามเหลี่ยม แนวยาว 1 แถว หรือ 2 แถว รด น้ำที่พื้นดินให้เปียกแฉะ จะได้ความชื้นจากการระเหยของ น้ำที่ดิน คลุมด้วยพลาสติก ทับด้วยฟางแห้ง หรือแกลบ ปล่อยทิ้งไว้ 3 คืน เมื่อ ครบ 3 คืน เปิดระบายอากาศตรง กลาง แล้วคลุมไว้เหมือนเดิม อีก 7-10 วันเก็บผลผลิตได้ โดยมีการเก็บข้อมูลด้านต้นทุนการผลิตเห็ดฟางต่อกิโลกรัม</p>	• ฝ่ายวิจัยและพัฒนา การเลี้ยงโคนม

บทที่ 3

การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) ด้าน CSR

ประเมินสถานการณ์องค์กร สมรรถนะของทรัพยากรภายใน (S กับ W)

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
S1 ผลิตภัณฑ์นมผลิตจากนมโคสดแท้ 100 % และไม่ผสมนมผง โดยรับซื้อจากเกษตรกรไทย	W1 มีความเสี่ยงในการบริหารจัดการปริมาณน้ำนมดิบไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด
S2 ตราสินค้าไทย-เดนมาร์ก เป็นแบรนด์และยอดขายอันดับ 1 ในกลุ่ม General Milk ที่ผู้บริโภคควงใจ	W2 ระบบการขนส่งสินค้าและการกระจายสินค้าจากตัวแทนจำหน่ายสู่ผู้บริโภค (Dealer Management System) ยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่
S3 มีระบบการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งมีโรงงานผลิตภัณฑ์นมครอบคลุมพื้นที่ทั้ง 4 ภาค ทำให้ใกล้แหล่งวัตถุดิบและได้ประโยชน์ต่อการขนส่งผลิตภัณฑ์นมถึงตัวแทนจำหน่าย	W3 การส่งเสริมให้บุคคลมีความคิดสร้างสรรค์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การทำงานวิจัย และนวัตกรรม ไปใช้ประโยชน์ยังไม่ทันความต้องการขององค์กร (NEW)
S4 เป็นอุตสาหกรรมโคนมครบวงจร	W4 โครงสร้างองค์กร ระบบงาน และบุคลากรยังไม่สามารถรองรับการทำงานรูปแบบ Digital Marketing และช่องทางการตลาดใหม่แบบมีอาชีพ (NEW)
S5 เป็นศูนย์กลางขององค์ความรู้ในด้านการส่งเสริมการเลี้ยงโคนม ด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	W5 ระบบสารสนเทศยังขาดการเชื่อมโยง เพื่อวางแผนวิเคราะห์ คาดการณ์ผล และการตัดสินใจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านสถานการณ์ภายใน (Internal Situation)

ด้านสถานการณ์ภายนอก (External Situation)

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
<p>O1 แนวโน้มพฤติกรรมของลูกค้า ความแนวโน้มพฤติกรรมของลูกค้า ต้องการบริโภคสินค้าที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพและความงาม</p> <p>O2 แผนยุทธศาสตร์ และนโยบายของภาครัฐ มุ่งเน้นแนวคิด BCG และนโยบายของภาครัฐ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนภารกิจหลักของ อ.ส.ค. ช่วยสนับสนุนภารกิจหลักของ อ.ส.ค.</p> <p>O3 รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในทุกภาคส่วนทั้งภาคการเกษตรอุตสาหกรรม และการพัฒนาองค์กร</p> <p>O4 อ.ส.ค. มีโอกาสในการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน ในด้านต่างๆ เช่น การวิจัยและพัฒนาการผลิต การบริหารจัดการองค์กร และนวัตกรรม (New)</p>	<p>T1 ภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวส่งผลกระทบต่อการซื้อขายของผู้บริโภค (New)</p> <p>T2 ผลกระทบโรคอุบัติใหม่ ที่มีผลกระทบต่อคนและโคนมทำให้ส่งผลกระทบต่อภาวะอุตสาหกรรม รวมทั้ง อ.ส.ค. ที่ต้องบริหารความเสี่ยงที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้</p> <p>T3 ตลาดนมมีกลไกควบคุม ทั้งราคาน้ำมันดิบ และราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม</p> <p>T4 มาตรการ FTA ออสเตรเลีย-นิวซีแลนด์ ส่งผลให้ภาษีการนำเข้านมผงเป็น 0% ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันของ อ.ส.ค.</p> <p>T5 การแข่งขันของสินค้าทดแทนมีความรุนแรงขึ้น (New)</p>

3.1 ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CSR ด้วย TOWs Matrix ปี 2566

O: ด้านจุดแข็ง (Strength) ร่วมกับโอกาส (Opportunity)

จุดแข็ง S	โอกาส O	กลยุทธ์ SO
<p>S1 ผลิตภัณฑ์นมผลิตจากนมโคสดแท้ 100 % และไม่ผสมนมผง โดยรับซื้อจากเกษตรกรไทย</p> <p>S2 ตราสินค้าไทย-เดนมาร์ก เป็นแบรนด์และยอดขายอันดับ 1 ในกลุ่ม General Milk ที่ผู้บริโภครู้จัก</p> <p>S3 มีระบบการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งมีโรงงานผลิตภัณฑ์นมครอบคลุมพื้นที่ทั้ง 4 ภาค ทำให้ใกล้แหล่งวัตถุดิบและได้ประโยชน์ต่อการขนส่งผลิตภัณฑ์นมถึงตัวแทนจำหน่าย</p> <p>S4 เป็นอุตสาหกรรมโคนมครบวงจร</p> <p>S5 เป็นศูนย์กลางขององค์ความรู้ในด้านการส่งเสริมการเลี้ยงโคนม ด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม</p>	<p>O1 แนวโน้มพฤติกรรมของลูกค้า ความแนวโน้มพฤติกรรมของลูกค้า ต้องการบริโภคสินค้าที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพและความงาม</p> <p>O2 แผนยุทธศาสตร์ และนโยบายของภาครัฐ มุ่งเน้นแนวคิด BCG และนโยบายของภาครัฐ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนภารกิจหลักของ อ.ส.ค. ช่วยสนับสนุนภารกิจหลักของ อ.ส.ค.</p> <p>O3 รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในทุกภาคส่วน ทั้งภาคการเกษตรอุตสาหกรรม และการพัฒนาองค์กร</p> <p>O4 อ.ส.ค. มีโอกาสในการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน ในด้านต่างๆ เช่น การวิจัยและพัฒนาการผลิต การบริหารจัดการองค์กร และนวัตกรรม (New)</p>	<p>CSR กับเกษตรกร</p> <ol style="list-style-type: none"> ยกระดับฟาร์มโคนมเป็น Smart Farmer และต่อยอดเป็นฟาร์มพีเลี้ยงสร้างเครือข่ายเพื่อแบ่งปัน พัฒนาสหกรณ์โคนมเป็นสหกรณ์ต้นแบบด้านพัฒนาคุณภาพน้ำนมดิบ <p>CSR กับโรงงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม ตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) โครงการพัฒนาชุมชนรอบนอกโรงงาน และมาตรฐาน Eco Factory

3.2 ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CSR ด้วย TOWs Matrix ปี 2566

ST: ด้านจุดแข็ง (Strength) ร่วมกับอุปสรรค (Threat)

จุดแข็ง S	อุปสรรค T	กลยุทธ์ ST
<p>S1 ผลิตภัณฑ์นมผลิตจากนมโคสดแท้ 100 % และไม่ผสมนมผง โดยรับซื้อจากเกษตรกรไทย</p> <p>S2 ตราสินค้าไทย-เดนมาร์ก เป็นแบรนด์และยอดขายอันดับ 1 ในกลุ่ม General Milk ที่ผู้บริโภควางใจ</p> <p>S3 มีระบบการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งมีโรงงานผลิตภัณฑ์นมครอบคลุมพื้นที่ทั้ง 4 ภาค ทำให้ใกล้แหล่งวัตถุดิบและได้ประโยชน์ต่อการขนส่งผลิตภัณฑ์นมถึงตัวแทนจำหน่าย</p> <p>S4 เป็นอุตสาหกรรมโคนมครบวงจร</p> <p>S5 เป็นศูนย์กลางขององค์ความรู้ในด้านการส่งเสริมการเลี้ยงโคนม ด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม</p>	<p>T1 ภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวส่งผลต่อการซื้อของผู้บริโภค (New)</p> <p>T2 ผลกระทบโรคอุบัติใหม่ ที่มีผลกระทบต่อคนและโคนมทำให้ส่งผลกระทบต่อภาวะอุตสาหกรรม รวมทั้ง อ.ส.ค. ที่ต้องบริหารความเสี่ยงที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้</p> <p>T3 ตลาดนมมีกลไกควบคุมทั้งราคาน้ำมันดิบและราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม</p> <p>T4 มาตรการ FTA ออสเตรเลีย-นิวซีแลนด์ ส่งผลให้ภาษีการนำเข้านมผงเป็น 0% ส่งผลต่อความสามารถในการแข่งขันของ อ.ส.ค.</p> <p>T5 การแข่งขันของสินค้าทดแทนมีความรุนแรงขึ้น (New)</p>	<p><i>CSR กับลูกค้า/ผู้บริโภค</i></p> <p><i>4. โครงการส่งเสริมการขายไทย-เดนมาร์ก อคาเดมี่</i></p>

3.3 ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CSR ด้วย TOWs Matrix ปี 2566

WO: จุดอ่อน (Weakness) ร่วมกับโอกาส (Opportunity)

จุดอ่อน W	โอกาส O	กลยุทธ์ WO
<p>W1 มีความเสี่ยงในการบริหารจัดการปริมาณน้ำนมดิบไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด</p> <p>W2 ระบบการขนส่งสินค้าและการกระจายสินค้าจากตัวแทนจำหน่ายสู่ผู้บริโภค (Dealer Management System) ยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่</p> <p>W3 การส่งเสริมให้บุคคลมีความคิดสร้างสรรค์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานวิจัย และนวัตกรรม ไปใช้ประโยชน์ยังไม่ทันความต้องการขององค์กร (NEW)</p> <p>W4 โครงสร้างองค์กร ระบบงาน และบุคลากรยังไม่สามารถรองรับการทำงานรูปแบบ Digital Marketing และช่องทางการตลาดใหม่แบบมีอาชีพ (NEW)</p> <p>W5 ระบบสารสนเทศยังขาดการเชื่อมโยง เพื่อวางแผน วิเคราะห์ คาดการณ์ผล และการตัดสินใจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>O1 แนวโน้มพฤติกรรมของลูกค้า ความแนวโน้มพฤติกรรมของลูกค้า ต้องการบริโภคสินค้าที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพและความงาม</p> <p>O2 แผนยุทธศาสตร์ และนโยบายของภาครัฐ มุ่งเน้นแนวคิด BCG และนโยบายของภาครัฐ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนภารกิจหลักของ อ.ส.ค. ช่วยสนับสนุนภารกิจหลักของ อ.ส.ค.</p> <p>O3 รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในทุกภาคส่วนทั้งภาคการเกษตรอุตสาหกรรม และการพัฒนาองค์กร</p> <p>O4 อ.ส.ค. มีโอกาสในการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน ในด้านต่างๆ เช่น การวิจัยและพัฒนาการผลิต การบริหารจัดการองค์กร และนวัตกรรม (New)</p>	<p>CSR กับนวัตกรรม</p> <p>5. Zyan Dairy</p> <p>6. IT Corporate Social Responsibility (IT CSR)</p>

3.4 ตารางการวิเคราะห์กลยุทธ์ CSR ด้วย TOWs Matrix ปี 2565

WT: ด้านจุดอ่อน (Weakness) ร่วมกับอุปสรรค (Threat)

จุดอ่อน W	อุปสรรค T	กลยุทธ์ WT
<p>W1 มีความเสี่ยงในการบริหารจัดการปริมาณน้ำมันดิบไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด</p> <p>W2 ระบบการขนส่งสินค้าและการกระจายสินค้าจากตัวแทนจำหน่ายสู่ผู้บริโภค (Dealer Management System) ยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่</p> <p>W3 การส่งเสริมให้บุคคลมีความคิดสร้างสรรค์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การทำงานวิจัย และนวัตกรรม ไปใช้ประโยชน์ ยังไม่ทันความต้องการขององค์กร (NEW)</p> <p>W4 โครงสร้างองค์กร ระบบงาน และบุคลากรยังไม่สามารถรองรับการทำงานรูปแบบ Digital Marketing และช่องทางการตลาดใหม่แบบมีอาชีพ (NEW)</p> <p>W5 ระบบสารสนเทศยังขาดการเชื่อมโยงเพื่อวางแผน วิเคราะห์ คาดการณ์ผล และการตัดสินใจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>T1 ภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวส่งผลต่อการซื้อของผู้บริโภค (New)</p> <p>T2 ผลกระทบโรคอุบัติใหม่ ที่มีผลกระทบต่อคนและโคนมทำให้ส่งผลกระทบต่อภาวะอุตสาหกรรม รวมทั้ง อ.ส.ค.ที่ต้องบริหารความเสี่ยงที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้</p> <p>T3 ตลาดนมมีกลไกควบคุมทั้งราคาน้ำมันดิบและราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม</p> <p>T4 มาตรการ FTA ออสเตรเลีย-นิวซีแลนด์ ส่งผลให้ภาษีการนำเข้านมผงเป็น 0% ส่งผลต่อความสามารถในการแข่งขันของ อ.ส.ค.</p> <p>T5 การแข่งขันของสินค้าทดแทนมีความรุนแรงขึ้น (New)</p>	<p>CSR กับสังคม</p> <p>7. DPO Social Care</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการอ.ส.ค./บ.ข.ส.พาน้องด้อยโอกาสเที่ยวฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค • โครงการ อ.ส.ค.ส่งเสริม “เยาวชนปลูกป่า • โครงการ Thai-Denmark ส่งเสริมสุขภาพเด็กและผู้สูงอายุ ด้อยโอกาสในสังคม • โครงการธรรมะในฟาร์ม “อ.ส.ค.สร้างสุขสมวัย เพื่อการดูแลตนเองและผู้สูงอายุ”

3.5 สรุปกลยุทธ์ CSR จากการวิเคราะห์ด้วย TOWs Matrix ปี 2566

<p>กลยุทธ์ SO :</p> <p>CSR กับเกษตรกร</p> <ol style="list-style-type: none"> ยกระดับฟาร์มโคนมเป็น Smart Farmer และต่อยอดเป็นฟาร์มที่เลี้ยงสร้างเครือข่ายเพื่อแบ่งปัน พัฒนาสหกรณ์โคนมเป็นสหกรณ์ต้นแบบด้านพัฒนาคุณภาพน้ำนมดิบ Dairy Academy (เกษตรกร/สหกรณ์เข้มแข็ง และนักส่งเสริมมืออาชีพ) <p>CSR กับโรงงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม ตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) โครงการพัฒนากับชุมชนรัศมี 5 กม. รอบๆ โรงงานจากการสานเสวนาปีละครั้ง <p>CSR พัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model)</p> <ol style="list-style-type: none"> ฟาร์มอินทรีย์ผู้ผลิตภัณฑ์ Organic และ ผลิตภัณฑ์ Premium Eco Efficiency Solar Roof ศึกษาเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อการจัดการของเสียในฟาร์มโคนมและการพัฒนาที่ยั่งยืน 	<p>กลยุทธ์ ST :</p> <p>CSR กับการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG)</p> <ol style="list-style-type: none"> ศึกษารูปแบบเศรษฐกิจหมุนเวียนเพื่อการจัดการของเสียในฟาร์มโคนมและการพัฒนาที่ยั่งยืน (เฟส 2)
<p>กลยุทธ์ WO :</p> <ol style="list-style-type: none"> Least Waste โครงการ คลังสื่อดิจิทัล อ.ส.ค. (D.P.O. Digital Media Center) 	<p>กลยุทธ์ WT :</p> <p>CSR กับการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG)</p> <ol style="list-style-type: none"> ศึกษารูปแบบเศรษฐกิจหมุนเวียนเพื่อการจัดการของเสียในฟาร์มโคนมและการพัฒนาที่ยั่งยืน (เฟส 2)

อ.ส.ค. เป็นองค์กรคุณธรรมที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมสู่ CSR 4.0 และผลักดันอุตสาหกรรม
 โคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า ภายในปี 2570และรวมพลังไทยเป็นหนึ่งสร้างเกษตรกรรมโคนมยั่งยืน

พันธกิจความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม สืบสาน รักษาต่อยอด โคนมอาชีพพระราชทาน

ยุทธศาสตร์ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ของ อ.ส.ค. ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลตามกรอบ
 หลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ปี 2515, สำนักงานคณะ
 กรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน CSR การแสดง
 ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการ (Corporate Social Responsibility in Process : CSR
 in process) เป็นแนวปฏิบัติหลักในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของ
 อ.ส.ค. เทียบเท่ากับหลักการสากลตามแนวทาง ISO 26000 ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นพื้นฐานสำคัญในการ
 ดำเนินงานตามภารกิจบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง มีประสิทธิภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม ยึดมั่น
 CSR 4.0 ซึ่งมีการบูรณาการโดยใช้ยุทธศาสตร์องค์กรเป็นตัวตั้ง ลดโครงการย่อย ๆ ที่เป็นงานเพิ่มและไม่สอดคล้องกับ
 ยุทธศาสตร์ และเพิ่มโครงการใหญ่ ๆ ที่มีความคิดสร้างสรรค์ และก่อให้เกิดผลกระทบในมุมกว้างเพื่อตอบสนองตลอด
 ห่วงโซ่การดำเนินงาน ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

แผนแม่บท CSR ปี 2566-2570 สำหรับปี 2566

อ.ส.ค.รักนม

รักฟาร์ม

สืบสานรักษาต่อยอด โคนมอาชีพพระราชทานสู่ความยั่งยืน

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 CSR กับเกษตรกร/สหกรณ์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 CSR กับโรงงาน	ยุทธศาสตร์ที่ 3 CSR กับลูกค้า/ ผู้บริโภค	ยุทธศาสตร์ที่ 4 CSR กับนวัตกรรม	ยุทธศาสตร์ที่ 5 CSR กับสังคม	ยุทธศาสตร์ที่ 6 CSR กับการพัฒนา เศรษฐกิจแบบองค์รวม
------------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------------------	------------------------------------	---------------------------------	----------------------------------------------------------

1. ยกระดับฟาร์มโคนมเป็น Smart Farmer และต่อยอดเป็นฟาร์มที่เลี้ยงสร้างเครือข่ายเพื่อแบ่งปัน

ใช้งบ 350,000.- บาท

2. พัฒนาสหกรณ์โคนมเป็นสหกรณ์ต้นแบบด้านพัฒนาคุณภาพน้ำนมดิบ

ใช้งบ 400,000.- บาท

3. ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อมตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) โครงการพัฒนาชุมชนรอบนอกโรงงาน และมาตรฐาน Eco Factory

งบประมาณ 200,000.- บาท แบ่งเป็น E-Co f ภาคละ 20,000 และ CSR-DIW ภาคละ 20,000

1. สก. จำนวน 40,000.- บาท
2. สกนล. จำนวน 40,000.- บาท
3. สกต. จำนวน 40,000.- บาท
4. สกอ. จำนวน 40,000.- บาท
5. สกนบ. จำนวน 40,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ : ทุก สนง.ภาค

4. โครงการส่งเสริมการขายไทย-เดนมาร์ค อคาเดมี่

ใช้งบประมาณหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ : ผกต.

5. Zyan Dairy

ใช้งบประมาณหน่วยงาน

6. IT Corporate Social Responsibility (IT CSR)

ใช้งบประมาณหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ : ผวพ./ผอก

7.DPO Social Care

• โครงการอ.ส.ค./บ.ข.ส. พาน้องด้อยโอกาสที่ยิวฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค

ใช้งบ 90,000.- บาท

• โครงการ อ.ส.ค.ส่งเสริมเยาวชนปลูกป่า

ใช้งบ 51,880.- บาท

• โครงการ Thai-Denmar ส่งเสริมสุขภาพเด็กและผู้สูงอายุด้อยโอกาสในสังคม

ใช้งบ 74,225 บาท

• โครงการธรรมะในฟาร์ม อ.ส.ค. สร้างสุขสมวัย เพื่อการดูแลตนเองและผู้สูงอายุ

ใช้งบ 112,340 บาท

ผู้รับผิดชอบ : ผทท./ผอก

8. ศึกษารูปแบบเศรษฐกิจหมุนเวียนเพื่อการจัดการของเสียในฟาร์มโคนมและการพัฒนาที่ยั่งยืน (เฟส 2)

ใช้งบประมาณหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ : ผวพ.

รวมงบประมาณด้าน CSR จำนวน 1,278,445.- บาท

ยุทธศาสตร์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(Corporate Social Responsibility : CSR) มี 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. CSR กับเกษตรกร / สหกรณ์ CSR with Dairy Farmers / Dairy Coop

เป้าหมาย/Targets

1. เกษตรกร: อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม ยกกระดับฟาร์มโคนมเป็น Smart Farmer และต่อยอดเป็นฟาร์มพีเลี้ยงสร้างเครือข่ายเพื่อการแบ่งปันความรู้และประสบการณ์การเลี้ยงโคนม
2. สหกรณ์: อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม พัฒนาสหกรณ์โคนมเป็นสหกรณ์ต้นแบบด้านพัฒนาคุณภาพน้ำนมดิบ
3. การส่งต่ออาชีพการเลี้ยงโคนม: อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม Dairy Academy เกษตรกรและสหกรณ์เข้มแข็งและสร้างนักส่งเสริมมืออาชีพ

โครงการ/Projects

1. โครงการยกระดับฟาร์มโคนมเป็น Smart Farmer และต่อยอดเป็นฟาร์มพีเลี้ยงสร้างเครือข่ายเพื่อการแบ่งปันประจำปี 2565
2. โครงการพัฒนาสหกรณ์โคนมเป็นสหกรณ์ต้นแบบด้านพัฒนาคุณภาพน้ำนมดิบ ประจำปี 2566

2. CSR กับโรงงาน / CSR with Factories

เป้าหมาย/Targets

1. โรงงาน: เพื่อให้มีมาตรฐาน CSR-DIW รวมทั้งมาตรฐาน CSR โครงการ
2. พนักงาน: เพื่อให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน (Happy Workplace) มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีสุขภาพดี มีการส่งเสริมด้านกีฬา และมีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสา
3. ชุมชน: เพื่อสนับสนุนให้ชุมชนใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการพัฒนาชุมชน เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา มีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ในการพัฒนาชุมชน

โครงการ/Projects

3. อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม ยกกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม ตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) โครงการพัฒนาชุมชนรอบโรงงาน และมาตรฐาน E-co Factory

3. CSR กับลูกค้า /ผู้บริโภค CSR with Customers

เป้าหมาย/Targets

1. ลูกค้า: พัฒนาสินค้าคุณภาพที่หลากหลาย ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายพัฒนาสินค้า กลุ่ม สุขภาพ ผลิตภัณฑ์ อินทรีย์ ส่งเสริมให้บริโภคนมจากเกษตรกรโคนมไทย
2. สังคม: ด้วยการส่งเสริมให้คนไทยดื่มนมมากขึ้น มีการพัฒนาความรู้เรื่องการบริโภคนม อย่าง ถูกต้อง เชื่อมโยงการดื่มกับโครงการเพื่อสังคม

โครงการ/Projects

4. โครงการส่งเสริมการขายไทย-เดนมาร์ค อคาเดมี ผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็นไทย-เดนมาร์ค

4. CSR กับนวัตกรรม / CSR with Research Innovation Digital Connectivity

เป้าหมาย/Targets

1. เชื่อมโยงงานต่าง ๆ ที่มีอยู่ให้บูรณาการร่วมกันเพื่อเกิดผลกระทบในวงกว้าง
2. พัฒนานวัตกรรมทางสังคม\สิ่งแวดล้อมผ่านงานวิจัย ใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ และการสื่อสารเชื่อมโยงงาน CG/CSR

โครงการ/Projects

5. โครงการ Zyan Dairy
6. โครงการ IT Corporate Social Responsibility (IT CSR)

5. CSR กับสังคม / CSR with Sufficiency Economy Philosophy

เป้าหมาย/Targets

1. สร้างมูลค่าเพิ่ม และสร้างความเป็นเลิศขององค์กรแห่งความยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
2. น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาต่อยอดกับงาน อ.ส.ค. และเชื่อมโยงกับงานต่าง ๆ เข้ากับ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

โครงการ/Projects

7. DPO Social Care
 - 7.1 โครงการ อ.ส.ค./บ.ข.ส. พาน้องด้อยโอกาสเที่ยวฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค
 - 7.2 โครงการ อ.ส.ค.ส่งเสริมเยาวชนปลูกป่า
 - 7.3 โครงการ Thai-Denmark ส่งเสริมสุขภาพเด็ก และผู้สูงอายุด้อยโอกาสในสังคม
 - 7.4 โครงการธรรมะในฟาร์ม อ.ส.ค.สร้างสุขสมวัย เพื่อการดูแลตนเองตนเองและผู้สูงอายุ

6. CSR กับการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model)

เป้าหมาย/Targets

1. พัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวมให้ประโยชน์ในชุมชนและสังคมวงกว้าง

โครงการ/Projects

8. ศึกษารูปแบบเศรษฐกิจหมุนเวียนเพื่อการจัดการของเสียในฟาร์มโคนมและการพัฒนาที่ยั่งยืน (เฟส 2)

โครงการและกิจกรรมประจำด้าน CSR

- 1) ศึกษา/อบรม/ดูงานด้าน CSR

แผนปฏิบัติงานด้าน CSR ประจำปีงบประมาณ 2566

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	จำนวน (ครั้ง) ต่อปี	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2566												ปี 2567	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			ต.ค.
1	จัดประชุมและพิจารณาและติดตามงานทุกเดือน																
1.1	ประชุมคณะกรรมการ CG/CSR	6 ครั้ง		√		√		√		√		√		√			ฟอก.
1.2	ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อน CG/CSR	6 ครั้ง	√		√		√		√		√		√			ฟอก.	
2	ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ CSR ปี 2566-2570 สำหรับปี 2565																
ยุทธศาสตร์ที่ 1 CSR กับเกษตรกร/สหกรณ์																	
	1. ยกระดับฟาร์มโคนมเป็น Smart Farmer และต่อยอดเป็นฟาร์มพี่เลี้ยงสร้างเครือข่ายเพื่อการแบ่งปัน		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		ฟวพ./ทุก สน.ภาค	
	2. พัฒนาสหกรณ์โคนมเป็นสหกรณ์ต้นแบบด้านพัฒนาคุณภาพน้ำนมดิบ		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		ฝสส./ทุก สน.ภาค		

แผนปฏิบัติงานด้าน CSR ประจำปีงบประมาณ 2566

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	จำนวน (ครั้ง) ต่อปี	เป้าหมายและผลการดำเนินงาน ปี 2566												ปี 2567	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ยุทธศาสตร์ที่ 2 CSR กับโรงงาน																
	3. ยกกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อมตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) โครงการพัฒนาชุมชนรอบนอกโรงงาน และมาตรฐาน Eco Factory		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	ทุกสำนักงานภาค
ยุทธศาสตร์ที่ 3 CSR กับลูกค้าและผู้บริโภค																
	4. โครงการส่งเสริมการขายไทย-เดนมาร์ค อคาเดมี่		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	ฝกต.
ยุทธศาสตร์ที่ 4 CSR กับนวัตกรรม																
	5. Zyan Dairy		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	ฝวพ.
	6. IT Corporate Social Responsibility (IT CSR)		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	ฝอก.

แผนปฏิบัติงานด้าน CSR ประจำปีงบประมาณ 2566

ที่	แผนงาน/กิจกรรม	จำนวน (ครั้ง) ต่อปี	เป้าหมายและผลการดำเนินงาน ปี 2566												ปี 2567	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			ต.ค.
ยุทธศาสตร์ที่ 5 CSR กับสังคม																	
	7.DPO Social Care																
	7.1 โครงการอ.ส.ค./บ.ช.ส.พาน้องด้วยโอกาสเที่ยวฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ก		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ฟทท.
	7.2 โครงการ อ.ส.ค.ส่งเสริมเยาวชนปลูกป่า		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ฟอก.
	7.3 โครงการ Thai-Denmark ส่งเสริมสุขภาพเด็ก และผู้สูงอายุด้วยโอกาสในสังคม		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ฟอก.
	7.4 โครงการธรรมะในฟาร์ม อ.ส.ค.สร้างสุขสมวัย		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ฟอก.
ยุทธศาสตร์ที่ 6 CSR กับการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model)																	
	8. ศึกษารูปแบบเศรษฐกิจหมุนเวียนเพื่อการจัดการของเสียในฟาร์มโคนมและการพัฒนาที่ยั่งยืน (เฟส 2)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ฟวพ.

แผนปฏิบัติงานด้าน CSR ประจำปีงบประมาณ 2566

ที่	แผนงาน/กิจกรรม	จำนวน (ครั้ง) ต่อปี	เป้าหมายและผลการดำเนินงาน ปี 2566												ปี 2567	ผู้รับ ผิดชอบ	
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
3	การนำเสนอวาระให้คณะอนุกรรมการ อ.ส.ค. พิจารณา																
3.1	เรื่องทบทวน/จัดทำนโยบาย CSR ประจำปี งบประมาณ 2567	2						√	√								ฝาก.
3.2	เรื่องทบทวนแม่บท CSR สำหรับปี 2566 และทำแผน CSR ปี 2567	3						√				√	√				ฝาก.
3.3	เรื่องทบทวนคู่มือ CG/CSR สำหรับปี 2567	2										√	√				ฝาก.
3.4	เรื่องทบทวนกฎบัตร CG/CSR สำหรับปี 2567	2										√	√				ฝาก.
3.5	เรื่องทบทวนแผนปฏิบัติงานด้าน CSR ปีงบประมาณ 2566 และจัดทำแผนปฏิบัติงานด้าน CSR ปีงบประมาณ 2567	3						√				√	√				ฝาก.
4.	โครงการและกิจกรรมประจำด้าน CSR																
4.1	ศึกษา/อบรม/ดูงานด้าน CSR											√					ฝาก.

โครงสร้างหน้าที่ผู้รับผิดชอบ แผนแม่บทการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)



ยุทธศาสตร์ที่ 1 CSR กับเกษตรกร สหกรณ์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 CSR กับโรงงาน	ยุทธศาสตร์ที่ 3 CSR กับลูกค้า/ ผู้บริโภคร	ยุทธศาสตร์ที่ 4 CSR กับนวัตกรรม	ยุทธศาสตร์ที่ 5 CSR กับสังคม	ยุทธศาสตร์ที่ 6 CSR กับ การพัฒนา เศรษฐกิจแบบ องค์รวม (BCG)
<p>1. ยกระดับฟาร์มโคนมเป็น Smart Farmer และต่อยอดเป็นฟาร์มพี่เลี้ยงสร้างเครือข่ายเพื่อแบ่งปัน</p> <p>2. พัฒนาสหกรณ์โคนมเป็นสหกรณ์ต้นแบบด้านพัฒนาคุณภาพน้ำนมดิบ</p>	<p>3. ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม ตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) โครงการพัฒนาชุมชนรอบนอกโรงงาน และมาตรฐาน Eco Factory</p>	<p>4. โครงการส่งเสริมการขาย ไทย- เดนมาร์ค อคาเดมี</p>	<p>5. Zyan Dairy</p> <p>6. IT Corporate Social Responsibility (IT CSR)</p>	<p>7.DPO Social Care</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการอ.ส.ค./บ.ข.ส. พาณิชย์ด้วยโอกาสเที่ยวฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค • โครงการ อ.ส.ค.ส่งเสริมเยาวชนปลูกป่า • โครงการ Thai-Denmar ส่งเสริมสุขภาพเด็กและผู้สูงอายุด้วยโอกาสในสังคม • โครงการธรรมะในฟาร์ม อ.ส.ค.สร้างสุขสมัยเพื่อการดูแลตนเองและผู้สูงอายุ 	<p>8. ศึกษารูปแบบเศรษฐกิจหมุนเวียนเพื่อการจัดการของเสียในฟาร์มโคนมและการพัฒนาที่ยั่งยืน (เฟส 2)</p>
ผู้รับผิดชอบ ผฟว./ ทุก สนง.ภาค/ ฝสส.	ผู้รับผิดชอบ : ทุก สนง. ภาค	ผู้รับผิดชอบ : ผกต.	ผู้รับผิดชอบ : ผฟว./ผลอก	ผู้รับผิดชอบ : ผฟว./ผลอก	ผู้รับผิดชอบ : ผวก.

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 1CG กับเกษตรกร/สหกรณ์									
เกษตรกร/สหกรณ์ ร่วมคิด ร่วมพัฒนา		เป้าหมายไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย 6 เดือน	ผลงาน	เป้าหมาย 9 เดือน	ผลงาน	เป้าหมาย ปี 66	ผลงาน
ชื่อโครงการ โครงการ อ รักนม รักฟาร์ม ยกระดับฟาร์มโคนมเป็น .ค.ส.Smart Farmer และต่อยอดเป็นฟาร์มที่เลี้ยงสร้างเครือข่ายเพื่อแบ่งปัน ประจำปีงบประมาณ 66 วัตถุประสงค์ : 1 เพื่อพัฒนาฟาร์มโคนมเกษตรกรให้เป็น Smart Farmer และยกระดับเป็นฟาร์มโคนมที่เลี้ยง 2 เพื่อให้ฟาร์มเกษตรกรที่ยกระดับเป็นฟาร์มโคนมที่เลี้ยงสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้อื่นได้		20		40		60		100	
งบประมาณ : ตามแผนยุทธศาสตร์ CG/CSR 2566-2570 สำหรับปี 2566 ยุทธศาสตร์ที่ 1 CSR กับเกษตรกร/สหกรณ์ งบประมาณในการสนับสนุนปรับปรุง พัฒนาให้เป็น Smart Farmer และยกระดับฟาร์มเกษตรกรให้เป็นฟาร์มโคนมที่เลี้ยง ให้มีระบบการจัดการฟาร์มที่ดีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม งบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงาน 350,000 (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งภูมิภาคละ 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)		ผลงานโดยสรุป : สาเหตุ/ปัจจัยบวก)อุปสรรค ข้อจำกัด (.1 อ.ส.ค. เป็นองค์กรที่มีบทบาทในการส่งเสริม พัฒนาการเลี้ยงโคนมของไทยให้มั่นคงและยั่งยืน ด้วยการสนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเกษตรกร รวมถึงการให้คำแนะนำการยกระดับมาตรฐานต่างๆ ของฟาร์มเกษตรกร .2 เพื่อให้ฟาร์มเกษตรกรประสบผลสำเร็จทั้งด้านประสิทธิภาพการผลิต คุณภาพน้ำนม ระบบการจัดการสภาพแวดล้อมภายในฟาร์มที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม							

ยุทธศาสตร์ที่ 1CG กับเกษตรกร/สหกรณ์

หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายวิจัยและพัฒนาการเลี้ยงโคนม
 ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม , สำนักงาน อภาคตะวันออกเฉียงเหนือ .ค.ส.
 สำนักงาน อภาคใต้ .ค.ส. , สำนักงาน อภาคเหนือตอนล่าง .ค.ส.
 สำนักงาน อภาคเหนือตอนบน .ค.ส.

แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :

ตัวชี้วัด : 1.ฟาร์มเกษตรกรที่เป็นสมาชิกศูนย์รวมรวมน้ำนมดิบหรือสมาชิก
 สหกรณ์ในเขตส่งเสริมการเลี้ยงโคนมของ อ.ส.ค. ทั้ง 5 ภูมิภาค/ภูมิภาคละ 1
 ฟาร์ม
 2. ฟาร์มเกษตรกรพื้นที่ใกล้เคียงฟาร์มโคนมพี่เลี้ยง และเกษตรกรที่สนใจเข้า
 ศึกษางานและเป็นเครือข่ายฟาร์มพี่เลี้ยง ทั้ง 5 ภูมิภาค/ภูมิภาคละ 5 ฟาร์ม

เป้าหมายปี 2566 :
 1.ฟาร์มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 5 ฟาร์ม
 ที่มีระบบจัดการฟาร์มโคนมที่มีประสิทธิภาพและ
 ประสิทธิภาพ ผ่านเกณฑ์การประเมิน Smart Farmer
 และเกณฑ์ประเมินมาตรฐานตัวชี้วัดคุณสมบัติและ
 ยกระดับเป็นฟาร์มโคนมพี่เลี้ยง สามารถแก้ปัญหา
 พัฒนา ยกระดับฟาร์มให้เป็นฟาร์มพี่เลี้ยง และ
 สามารถเป็นที่เลี้ยงให้กับเกษตรกรรายอื่นได้
 2. ฟาร์มโคนมพี่เลี้ยงสามารถเป็นสื่อการเรียนรู้
 เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงโคนมและ
 การบริหารจัดการฟาร์มโคนมให้แก่เกษตรกรราย
 อื่น โดยการเข้าเยี่ยมฟาร์มเกษตรกรเครือข่าย

ผลงานตามตัวชี้วัด :

ยุทธศาสตร์ที่ 1 CSR กับเกษตรกร/สหกรณ์

1. ชื่อโครงการ

โครงการ อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม ยกกระดับฟาร์มโคนมเป็น Smart Farmer และต่อยอดเป็นฟาร์มพีเลี้ยง สร้างเครือข่ายเพื่อแบ่งปัน ประจำปีงบประมาณ 2566

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาการเลี้ยงโคนม

ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม

สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้

สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง

สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน

3. ระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

4. แผนงานกิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก พัฒนาฟาร์มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการให้เป็น Smart Farmer และยกระดับให้เป็นฟาร์มโคนมพีเลี้ยง

กิจกรรมรอง ถ่ายทอดองค์ความรู้จากฟาร์มพีเลี้ยงสู่ฟาร์มเกษตรกรบริเวณใกล้เคียง และสร้างเครือข่ายเกษตรกรเพื่อแบ่งปัน แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ซึ่งกันและกัน

5. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์การดำเนินงานด้าน CG/CSR ปี 2566 – 2570 สำหรับปี 2566

6. เป้าประสงค์

-

7. กลยุทธ์องค์กร

-

8. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

-

9. หลักการและเหตุผล

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) เป็นองค์กรที่มีบทบาทในการส่งเสริมพัฒนาการเลี้ยงโคนมของไทยให้มั่นคงและยั่งยืน ด้วยการสนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเกษตรกร รวมถึงการให้คำแนะนำการยกระดับมาตรฐานต่างๆ ของฟาร์มเกษตรกร เช่น มาตรฐานฟาร์ม (Good Agriculture Practices : GAP) ประสิทธิภาพฟาร์ม (Dairy Information Program : DIP) และ Smart Farmer เป็นต้น

เพื่อให้ฟาร์มเกษตรกรประสบผลสำเร็จทั้งด้านประสิทธิภาพการผลิต คุณภาพน้ำนม ระบบการจัดการ สภาพแวดล้อมภายในฟาร์มที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

อ.ส.ค.ได้กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลและการบริหารจัดการ ภายใต้กรอบการบริหารงานและกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดี (CG) ในรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ตามแผนยุทธศาสตร์ อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม “สืบสาน รักษา ต่อยอด โคนมอาชีพพระราชทาน” โดยดำเนินกิจการโคนมได้จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 1 CSR กับเกษตรกร ในโครงการ อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม ยกระดับเป็นฟาร์มโคนมที่เลี้ยง ซึ่งเป็นโครงการส่งเสริมเกษตรกรรูปแบบหนึ่ง ดำเนินการต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 – 2565 อ.ส.ค. ได้ช่วยพัฒนาฟาร์มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มเติมองค์ความรู้ด้านการจัดการฟาร์ม อาหาร การปรับปรุงผลผลิตและคุณภาพน้ำนมให้ดีขึ้น รวมถึงการจัดการสภาพแวดล้อมภายในฟาร์มที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบ สามารถยกระดับเป็นฟาร์มโคนมที่เลี้ยง หรือฟาร์มตัวอย่าง (ปราชญ์เกษตร) แล้วจึงสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับเกษตรกรด้วยกันเอง แลกเปลี่ยนความรู้ แนะนำการแก้ไขปัญหาให้กับเกษตรกรที่มีปัญหาในระบบการจัดการที่ยังด้อยประสิทธิภาพ เรียนรู้จากเกษตรกรด้วยกัน ร่วมพัฒนาเกษตรกรเครือข่ายร่วมกัน

จากผลการดำเนินงานโครงการ อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม ยกระดับเป็นฟาร์มโคนมที่เลี้ยง ในปี 2563 – 2565 สามารถยกระดับฟาร์มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการให้เป็นฟาร์มที่เลี้ยงได้ภูมิภาคละ 2 ฟาร์ม รวมเป็น 10 ฟาร์ม และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการจัดการฟาร์ม การจัดการอาหารโค การจัดการโรคของฟาร์มที่เลี้ยงให้กับฟาร์มเกษตรกรที่สนใจ และการสร้างฟาร์มเครือข่ายให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ประเมินฟาร์มที่เลี้ยงยังคงมีข้อจำกัดในแต่ละท้องถิ่น ทำให้การดำเนินงานโครงการฯ ในปี 2566 ต้องปรับการดำเนินงาน โดยพัฒนาฟาร์มโคนมที่เข้าร่วมโครงการให้เป็น Smart Farmer และยกระดับต่อเนื่องให้เป็นฟาร์มที่เลี้ยงตามเกณฑ์ประเมินคุณสมบัติฟาร์มโคนมที่เลี้ยง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ถ่ายทอดองค์ความรู้จากฟาร์มโคนมที่เลี้ยงให้กับเกษตรกรที่มีฟาร์มบริเวณใกล้เคียง และเกษตรกรที่มีความสนใจด้วยการจัดการฝึกอบรม หรือศึกษาดูงานจากฟาร์มโคนมที่เลี้ยง

เพื่อสร้างเครือข่ายเกษตรกรโคนมในท้องถิ่นใกล้เคียง แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ กระบวนการและวิธีปฏิบัติงานในการแก้ปัญหาต่างๆ ของฟาร์มโคนม ระหว่างเกษตรกร นักวิชาการ นักส่งเสริม เจ้าหน้าที่สหกรณ์ และพนักงานส่งเสริม อ.ส.ค. ในการสร้างองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในฟาร์มโคนมต่อไป

10. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 10.1 เพื่อพัฒนาฟาร์มโคนมเกษตรกรให้เป็น Smart Farmer และยกระดับเป็นฟาร์มโคนมที่เลี้ยง
- 10.2 เพื่อให้ฟาร์มเกษตรกรที่ยกระดับเป็นฟาร์มโคนมที่เลี้ยงสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้อื่นได้

11. สถานที่ดำเนินงานโครงการ

ฟาร์มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการในเขตพื้นที่การส่งเสริมของ อ.ส.ค. ทั้ง 5 ภาค จำนวน ภาคละ 1 ฟาร์ม

12. วิธีการดำเนินงาน

12.1 คณะทำงานฯ DIP/CG/CSR ประชุมหารือข้อเคลือบการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปี 2566 และมอบหมายให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาการเลี้ยงโคนม นำเสนอโครงการต่อผู้อำนวยการ และคณะทำงาน CG/CSR เพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติงบประมาณปี 2566

12.2 คณะทำงานฯ มอบหมายให้ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม และสำนักงาน อ.ส.ค. ภูมิภาค คัดเลือกฟาร์มเกษตรกรเข้าร่วมโครงการเพื่อดำเนินการปรับปรุง พัฒนาให้เป็น Smart Farmer และยกระดับให้เป็นฟาร์มพี่เลี้ยง โดยดูจากความพร้อมทั่วไปภายในฟาร์ม การให้ความร่วมมือของเกษตรกรตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ อ.ส.ค. และมอบหมายให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาการเลี้ยงโคนมเป็นผู้รวบรวมข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงาน

12.3 จัดทำแผนงานปรับปรุง พัฒนา ยกระดับระบบการจัดการฟาร์มโคนมที่คัดเลือกเข้าร่วมโครงการ โดยส่วนงานที่รับผิดชอบเข้าไปสนับสนุน ให้คำแนะนำ พัฒนา ยกระดับระบบการจัดการฟาร์มร่วมกับเกษตรกรเจ้าของฟาร์ม และกำหนดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประเมินตามเกณฑ์คุณสมบัติของ Smart Farmer และยกระดับเป็นฟาร์มโคนมพี่เลี้ยง

12.4 ติดตามประเมินผลการเปลี่ยนแปลงทุก 3 เดือน ตามแผนงาน และปรับปรุง พัฒนา แก้ไขจุดบกพร่องที่ยังเป็นปัญหาในการจัดการของฟาร์มโคนมพี่เลี้ยง

12.5 ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ถ่ายทอดองค์ความรู้จากการพัฒนาฟาร์มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเป็น Smart Farmer และยกระดับเป็นฟาร์มพี่เลี้ยงให้กับเกษตรกรรายอื่นรับทราบ หรือเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ให้กับเกษตรกรทั่วไปได้นำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงฟาร์มของตนเอง

12.6 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานในรอบปี

คุณสมบัติฟาร์มเกษตรกรเข้าร่วมโครงการฟาร์มโคนมพี่เลี้ยง (ปราชญ์เกษตร)

1. เป็นฟาร์มเกษตรกรสมาชิกศูนย์หรือสมาชิกสหกรณ์ที่ส่งน้ำนมดิบให้ อ.ส.ค.
2. มีคุณสมบัติเป็นผู้นำเกษตรกร
3. เป็นฟาร์มที่เป็นตัวอย่างเกษตรกรรายอื่นได้
4. สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ แนะนำ แก้ไขปัญหา พัฒนาระดับเกษตรกรรายอื่นได้

มาตรฐานตัวชี้วัดการประเมินคุณสมบัติฟาร์มโคนมพี่เลี้ยง

1. การรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีฟาร์มโคนม (GAP) ผ่าน/ไม่ผ่าน ก็ได้ แต่ต้องพัฒนาให้ผ่านการรับรอง และมีการยกระดับ GAP/CSR โดยเน้นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น
2. ฟาร์มเกษตรกรต้องเข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ใช้ Application ช่วยจัดการฟาร์ม ผ่านเกณฑ์ประสิทธิภาพฟาร์ม 7 ใน 9 ข้อ เป็นฟาร์มตัวอย่างประสิทธิภาพสูง
3. ผ่านเกณฑ์การประเมิน Smart Farmer 4.0 ของ อ.ส.ค. ได้แก่
 - 3.1 ผ่านการรับรองมาตรฐานฟาร์ม (GAP)
 - 3.2 การใช้นวัตกรรม/เทคโนโลยี/Application ช่วยจัดการฟาร์ม
 - 3.3 มีรายได้จากการประกอบอาชีพการเลี้ยงโคนม ไม่น้อยกว่า 500,000 บาท/ปี
 - 3.4 การศึกษาหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยี
4. คุณภาพน้ำนมเฉลี่ยผ่านเกณฑ์การรับซื้อของศูนย์/สหกรณ์ (ไม่ถูกตัดราคา)
5. ส่งเสริมการดำเนินงานฟาร์มโคนมพี่เลี้ยงให้มีการจัดการฟาร์มที่เกี่ยวข้อง CSR ด้านใดด้านหนึ่ง ได้แก่
 - 5.1 ด้านเศรษฐกิจพอเพียง/ความยั่งยืนของอาชีพ ได้แก่ การทำบัญชีฟาร์ม, การลดต้นทุนการผลิต การหารายได้อื่นเพิ่ม และการเรียนรู้นวัตกรรมใหม่ๆ เป็นต้น

5.2 ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การจัดการสิ่งแวดล้อมภายในฟาร์ม, การจัดการมลพิษและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อเพื่อนบ้าน/ชุมชน การดูแลสวัสดิการของลูกจ้าง การจัดการสวัสดิภาพสัตว์

5.3 ด้านสังคม ได้แก่ การถ่ายทอดองค์ความรู้ แนะนำ แก้ไขปัญหา พัฒนาฟาร์มเกษตรกรเครือข่าย

6 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

6.1 ประสิทธิภาพฟาร์ม 7 ใน 9 ข้อ ก่อน-หลังเข้าโครงการมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร เพิ่มขึ้น/ลดลง

6.2 ประเมินความพึงพอใจ การตอบสนองของฟาร์มเครือข่ายต่อฟาร์มพี่เลี้ยง เช่น ทักษะ ทักษะ ทักษะ ความรู้ที่ได้จากฟาร์มพี่เลี้ยงแต่ละหัวข้อ ตามลิงก์ประเมินผลถ่ายทอดความรู้

<https://drive.google.com/file/d/1nVB3FPVqk9nm3ELuZxvzTvWQPnw7Rkg/view>

13. กลุ่มเป้าหมาย

13.1 ฟาร์มเกษตรกรที่เป็นสมาชิกศูนย์รวมรวมน้ำนมดิบหรือสมาชิกสหกรณ์ในเขตส่งเสริมการเลี้ยงโคนมของ อ.ส.ค. ทั้ง 5 ภูมิภาค

13.2 ฟาร์มเกษตรกรพื้นที่ใกล้เคียงฟาร์มโคนมพี่เลี้ยง และเกษตรกรที่สนใจ

14. แผนปฏิบัติการ (Action plan)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	เอกสารหลักฐาน (รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์,ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย,ประกาศ,อื่นๆ)	ปีงบประมาณ 2565			
			ตุลาคม-ธันวาคม 2565	มกราคม-มีนาคม 2566	เมษายน-มิถุนายน 2566	กรกฎาคม-กันยายน 2566
1. ประชุมคณะทำงาน DIP/CG/CSR ขับเคลื่อนการดำเนินงานฟาร์มโคนมที่เลี้ยงปี 66	5	รายงานการประชุม	--->			
2. เสนอโครงการและงบประมาณปี 2566	5	ข้อเสนอโครงการ/แผนการดำเนินงาน	---->			
3. คัดเลือกฟาร์มโคนมที่เข้าร่วมโครงการตามเกณฑ์ประเมิน	10	แบบประเมินฟาร์ม	----->			
4. จัดทำแผนพัฒนาระดับการจัดการฟาร์มโคนมเป็น Smart farmer และฟาร์มโคนมที่เลี้ยง	10	แผนการดำเนินงาน	----->			
5. ดำเนินการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาระดับฟาร์มเกษตรกรตามแผนการดำเนินงาน	30	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน/ภาพถ่าย		----->		
6. ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานความก้าวหน้า (ทุกไตรมาส)	30	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน/ภาพถ่าย	--->	--->	--->	--->
7. สรุปผลการดำเนินงาน	10	รายงานผลการดำเนินงาน				--->

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ CG/CSR 2566-2570 สำหรับปี 2566 ยุทธศาสตร์ที่ 1 CSR กับเกษตรกร/สหกรณ์ งบประมาณในการสนับสนุน ปรับปรุง พัฒนาให้เป็น Smart Farmer และยกระดับฟาร์มเกษตรกรให้เป็นฟาร์มโคนมที่เลี้ยง ให้มีระบบการจัดการฟาร์มที่ดีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

งบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงาน 350,000 (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งภูมิภาคละ 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 ฟาร์มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ มีระบบจัดการฟาร์มโคนมที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลผ่านเกณฑ์การประเมิน Smart Farmer และเกณฑ์ประเมินมาตรฐานตัวชี้วัดคุณสมบัติและยกระดับเป็นฟาร์มโคนมที่เลี้ยง สามารถแก้ปัญหา พัฒนา ยกระดับฟาร์มให้เป็นฟาร์มที่เลี้ยง และสามารถเป็นพี่เลี้ยงให้กับเกษตรกรรายอื่นได้

16.2 ฟาร์มโคนมที่เลี้ยงสามารถเป็นสื่อการเรียนรู้ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงโคนมและการบริหารจัดการฟาร์มโคนมให้แก่เกษตรกรรายอื่น โดยการเข้าเยี่ยมฟาร์มเกษตรกรเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ 2CSR กับโรงงาน							
โครงการ อ รักนม รักฟาร์ม ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม.ค.ส.							
) มาตรฐาน CSR-DIW Continues(สำนักงาน อภาคกลาง.ค.ส.		แผน ไตรมาสที่1	ผลงาน	แผน 6 เดือน	ผลงาน	แผน 9 เดือน	ผลงาน
วัตถุประสงค์ :		5%		25%		55%	
- เพื่อขยายผลให้โรงงานมีความรู้ความเข้าใจหลักการดำเนินงานตามมาตรฐาน CSR-DIW Continues อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน		ผลงานโดยสรุป : 1. สภกประชุมจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย .					
- เพื่อดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมด้านการมีส่วนร่วมพัฒนาและหรือ/ฟื้นฟูชุมชนจากภายในสู่ภายนอกโรงงาน							
เพื่อให้โรงงานได้รับการขึ้นทะเบียนมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของ) ผู้ประกอบการCSR-DIW Continues) และ Eco-Factory							
งบประมาณ : 150,000.-บาท		สาเหตุ (อุปสรรค ข้อจำกัด/ปัจจัยบวก):การได้รับการสนับสนุนจากชุมชนโดยรอบโรงงาน					
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงาน อภาคกลาง.ค.ส.		แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป: การสนับสนุนการมีส่วนร่วมกับชุมชนและ ผู้มีส่วนได้เสีย					
ตัวชี้วัด :		เป้าหมายปี 2566 :				ผลงานตามตัวชี้วัด :	
1. ดำเนินงานตามหลักการมาตรฐาน CSR DIW Continues		1.พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงานตามหลักการดำเนินการตามมาตรฐาน CSR-DIW continues				ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน และสามารถ	
2. ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมภายในและภายนอกองค์กร		2.ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ด้านการมีส่วนร่วมพัฒนาและหรือฟื้นฟูชุมชนจากพนักงานในโรงงานสู่ชุมชนภายนอกโรงงาน/				ยกระดับ เชื่อมโยงกับ	
3. ได้รับรางวัลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม)CSR DIW Continues(3.ได้รับการขึ้นทะเบียนมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ อย่างต่อเนื่อง)CSR-DIW Continues)				โครงการอื่นๆ	

แผนแม่บทการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) 2566-2570

สำหรับปี 2566 ยุทธศาสตร์ที่ 2 : CSR กับโรงงาน

1. ชื่อโครงการ

โครงการ อ.ส.ค.รักนม รักฟาร์ม ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม CSR-DIW Continuous

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง โดยคณะทำงาน CG/CSR

3. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ 2566 (ตุลาคม 2565 – ตุลาคม 2566)

4. แผนงานกิจกรรมรอง/กิจกรรมหลัก/

เป็นกิจกรรมหลัก

5. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

การกำกับกิจการที่ดีและดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

6. เป้าประสงค์

SO2 พัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตด้วยมาตรฐานสากลที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

7. กลยุทธ์องค์กร

โรงงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง เป็นโรงงาน CSR-DIW continues และ Eco-Efficiency

8. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

AP 2 โครงการยกระดับโรงงานให้ได้มาตรฐานสากล*

9. หลักการและเหตุผล

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ภาคกลาง เป็นโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์นม ขนาดใหญ่ (ค.ส.อ) มุ่งเน้น ดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักมาตรฐานระบบคุณภาพ มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและส่งเสริมต่อสุขภาพดีให้กับลูกค้า การดำเนินกิจการได้อย่างปลอดภัยและคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-19 หลายสายพันธุ์ มุ่งมั่นการดำเนินกิจการที่รับฟังและส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกกระบวนการของผู้มีส่วนได้เสีย ที่ถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม และเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน ตามกระบวนการ หลักความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน ด้วยโครงการ อ.ส.ค.รักนมรักฟาร์ม ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม CSR-DIW Continuous ปีที่ 4 และสนับสนุนโครงการ Eco-efficiency

10. วัตถุประสงค์ของโครงการ

SO2 พัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตด้วยมาตรฐานสากลที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

พื้นที่ของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงชุมชนรอบโรงงาน รัศมี 5 กิโลเมตร

12. วิธีดำเนินการ

- 12.1 ประชุมคณะทำงาน กำหนดนโยบายกิจการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม
- 12.2 จัดทำแผนโครงการ/แผนเสวนาชุมชน ในรัศมี 5 กิโลเมตร
- 12.3 ประชุมติดตามวิเคราะห์ความต้องการของชุมชน โดยเน้นไปที่โครงการที่เป็น after Process
- 12.4 ดำเนินโครงการที่ได้จากการเสวนาชุมชนและให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ของ CSR-DIW
- 12.5 สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- 12.6 ทวนสอบรายงาน เมื่อผ่านรับโล่รางวัล CSR-DIW continues และโครงการ Eco-Efficiency

13. กลุ่มเป้าหมาย

1. ผู้มีส่วนได้เสีย
2. ชุมชนรอบโรงงานในรัศมี 5 กิโลเมตร

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการชุมชนรัศมี ๕ กิโลเมตร งบประมาณรวม 200,000.00 บาท

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทุกรายการแสดงจ่ายได้ตามความเป็นจริง โดยไม่เกินอัตราที่ราชการกำหนด

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ภาคกลาง เป็นผู้ประกอบการที่ดำเนินกิจการด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามหลักมาตรฐานสากลต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
2. ความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน
3. การสร้างคุณค่าในตราสินค้าไทย-เดนมาร์คให้เป็นที่รู้จักกับผู้มีส่วนได้เสียในระดับสากล

14. แผนปฏิบัติการ (Action plan)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	เอกสารหลักฐาน รายงานประชุม),รายงานวิเคราะห์,ผล สำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2566			
			ตุลาคม- 256ธันวาคม5	มกราคม- มีนาคม 2566	เมษายน มิถุนายน 2566	กรกฎาคม- กันยายน2566
1.แต่งตั้งคณะทำงานฯ	10	รายงานการประชุมคณะทำงาน	-----▶			
2.ประชุมคณะทำงานฯ	5	รายงานการประชุมอนุมัติโครงการ		-----▶		
3.ดำเนินงานสมัครเข้าร่วมโครงการ	5	หลักฐานการสมัครเข้าร่วมโครงการ		-----▶		
4.จัดทำแผนงานโครงการ/เสวนาชุมชนใน รัศมี 5 กิโลเมตร	10	แผนการดำเนินงานรายงานผลการ/ ภาพถ่าย/ดำเนินงาน			-----▶	
5.ดำเนินการโครงการตามหลักเกณฑ์ CSR-DIW	10	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน/ ภาพถ่าย			-----▶	-----▶
6.ติดตามผลการดำเนินงานและรายงาน ความก้าวหน้า	40	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน/ ภาพถ่าย		-----▶		-----▶
7.สรุปผลโครงการ	10	รายงานผลการดำเนินงาน				-----▶

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : CSR กับโรงงาน								
ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3	ผลงาน	เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	ผลงาน
โครงการ “มาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม (CSR-DIW Continuous)”								
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อขยายผลให้โรงงานมีความรู้ความเข้าใจหลักการดำเนินงานตามมาตรฐาน CSR-DIW Continuous อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน 2. เพื่อดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมด้านการมีส่วนร่วมพัฒนา และ/หรือฟื้นฟูชุมชนจากภายในสู่ภายนอกโรงงาน 3. เพื่อให้โรงงานได้รับการขึ้นทะเบียนมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW Continues) และ Eco-Factory	25		25		25		25	
งบประมาณ : งบประมาณด้าน CSR 20,000.- บาท	ผลงานโดยสรุป :							
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง	สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด)							
ตัวชี้วัด : 1. ดำเนินงานตามหลักการมาตรฐาน CSR-DIW Continuous 2. ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร 3. ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award 2023	แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :							
	เป้าหมายปี 2565 :			ผลงานตามตัวชี้วัด :				
	1. พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงานตามหลักการดำเนินการตามมาตรฐาน CSR-DIW Continuous 2. ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านการมีส่วนร่วมพัฒนา และ/หรือฟื้นฟูชุมชนโดยรอบโรงงาน 3. ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award 2023 อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 3			1. ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award 2023 อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 2. สามารถสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้าน CSR ร่วมกับชุมชนโดยรอบโรงงานได้				

ยุทธศาสตร์ที่ 2 CSR กับโรงงาน

1. ชื่อโครงการ

โครงการ อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม มาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม (CSR-DIW)

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบัน แนวโน้มการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรมนม ไม่ได้แข่งขันกันที่ตัวเลขทางด้านเศรษฐกิจเพียงอย่างเดียว แต่ยังต้องมีการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรในด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมและชุมชนด้วยสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ดังนั้น องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) โดย สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง จึงต้องกำหนดแนวทางให้การประกอบกิจการอุตสาหกรรมนมเกิดความไว้วางใจจากภาคประชาชน พี่พวอาชีพ เกื้อกูลกัน สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างปกติสุขเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ประกอบกับในปี 2566 ประเทศไทยจะก้าวสู่การพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (Bio-Circular-Green Economy: BCG Economy) อย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งจะเป็นการพัฒนาโมเดลเศรษฐกิจของประเทศไทยให้มีความยั่งยืน ขยายความร่วมมือในสาขาสินค้าและบริการที่สำคัญ เช่น ตลาดยานยนต์ สินค้าเกษตร ประมง สิ่งทอ อิเล็กทรอนิกส์ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และโลจิสติกส์ เป็นต้น ซึ่งจะมีการเคลื่อนย้ายฐานการลงทุน แรงงาน และการพัฒนากฎระเบียบในการตรวจสอบและรับรองให้เป็นหนึ่งเดียว ประเทศไทยในฐานะที่เป็นฐานการผลิตภาคอุตสาหกรรมนมที่สำคัญในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ก็จะต้องมีการพัฒนาและเติบโตร่วมกันระหว่างภาคเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม อย่างสมดุลและยั่งยืน

สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง จึงได้กำหนดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้ดำเนินการจัดทำโครงการ อ.ส.ค. รักนม รักฟาร์ม มาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม (CSR-DIW) อย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2563 จนถึงปัจจุบัน และเป็นที่ยอมรับจากชุมชนและสังคมโดยรอบอย่างกว้างขวาง ซึ่งการดำเนินโครงการดังกล่าว มีความจำเป็นต้องมีการส่งเสริมและผลักดันอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาให้การอยู่ร่วมกันระหว่างภาคอุตสาหกรรมและชุมชนเป็นไปอย่างยั่งยืน

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง

4. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

5. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

แผนแม่บทด้าน CSR ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

6. สมองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO2 : พัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตด้วยมาตรฐานสากลที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

7. เป้าประสงค์

KPI-P1 จำนวนโรงงานที่ได้มาตรฐานสากล (หมายเหตุมาตรฐานสากลด้วย)

8. กลยุทธ์องค์กร

P1 พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตให้ได้มาตรฐานสากล

9. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

AP2 โครงการยกระดับโรงงานให้ได้มาตรฐานสากล*

10. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อนำหลักปฏิบัติด้าน CSR-DIW Continuous มาใช้เป็นหลักในการดำเนินงานของสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง เพื่อให้เกิดการยอมรับ จากชุมชน สังคม และอยู่ร่วมกันอย่างปกติสุขและยั่งยืน

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง

12. วิธีดำเนินการ

ดำเนินการในลักษณะการบรรยาย และ/หรือการใช้คู่มือปฏิบัติงาน

13. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรและชุมชนโดยรอบของสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง

14. แผนปฏิบัติการ (Action plan)

กิจกรรม/ขั้นตอนหลัก	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ปี 2565			ปี 2566									งบ ประมาณ (ลบ.)	ผู้รับ ผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. จัดตั้งคณะกรรมการ	5	X													สภ.นล.
2. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อจัดทำแผนดำเนินงานด้าน CSR-DIW Continuous	5		X												คณะกรรมการ ทำงาน ฯ
3. การสานเสวนาร่วมกับพนักงาน	10		X	X											คณะกรรมการ ทำงาน ฯ
4. การสานเสวนาร่วมกับชุมชนโดยรอบ	10				X	X									คณะกรรมการ ทำงาน ฯ

กิจกรรม/ขั้นตอนหลัก	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ปี 2565			ปี 2566									งบประมาณ (ลบ.)	ผู้รับผิดชอบ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
5. สมัครเข้าร่วมโครงการ CSR-DIW Continuous	10						X	X							4 พันบาท	คณะทำงานฯ
6. ดำเนินงานโครงการจากการสานเสวนาร่วมกับพนักงาน	10			X	X	X									4.8 หมื่นบาท	คณะทำงานฯ
7. ดำเนินงานโครงการจากการสานเสวนาร่วมกับชุมชนโดยรอบ	10					X	X	X	X	X					4.8 หมื่นบาท	คณะทำงานฯ
8. จัดทำรูปเล่มรายงาน CSR-DIW Continuous	10								X	X						คณะทำงานฯ
9. รับการทวนสอบ	10									X	X					คณะทำงานฯ
10. แก้ไขข้อบกพร่อง / แก้ไขรูปเล่มรายงาน CSR-DIW Continuous	10											X				คณะทำงานฯ

กิจกรรม/ขั้นตอนหลัก	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ปี 2565			ปี 2566								งบประมาณ (ลบ.)	ผู้รับผิดชอบ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
11. ประกาศผลและรับมอบรางวัล CSR-DIW Continuous	10											X	X		คณะทำงาน ฯ

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณด้าน CSR ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวนเงิน 100,000.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง มีการดำเนินการสอดคล้องตาม หลักปฏิบัติมาตรฐาน CSR-DIW Continuous
2. ได้รับรางวัลด้านมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW Continuous Award) เป็นปีที่ 3
3. พนักงานในสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่างมีความรู้ความเข้าใจหลักปฏิบัติมาตรฐาน CSR-DIW Continuous

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 CSR กับโรงงาน																	
โครงการ โครงการยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อมตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) โครงการพัฒนาชุมชนรอบ ๆ โรงงาน																	
วัตถุประสงค์ : - เพื่อขยายผลให้โรงงานมีความรู้ความเข้าใจหลักการดำเนินงานตามมาตรฐาน CSR-DIW Continues อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน - เพื่อดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมด้านการมีส่วนร่วมพัฒนาและหรือฟื้นฟูชุมชนจากภายในสู่ภายนอกโรงงาน/ เพื่อให้โรงงานได้รับการขึ้นทะเบียนมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW Continues) และ Eco-Factory	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>แผนไตรมาสถีที่1</th> <th>ผลงาน</th> <th>แผน 6 เดือน</th> <th>ผลงาน</th> <th>แผน 9 เดือน</th> <th>ผลงาน</th> <th>แผนปี</th> <th>ผลงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5%</td> <td></td> <td>25%</td> <td></td> <td>%55</td> <td></td> <td>100%</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>ผลงานโดยสรุป :</p> <p>1. สกต.ประชุมจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย</p>	แผนไตรมาสถีที่1	ผลงาน	แผน 6 เดือน	ผลงาน	แผน 9 เดือน	ผลงาน	แผนปี	ผลงาน	5%		25%		%55		100%	
แผนไตรมาสถีที่1	ผลงาน	แผน 6 เดือน	ผลงาน	แผน 9 เดือน	ผลงาน	แผนปี	ผลงาน										
5%		25%		%55		100%											
งบประมาณ : 15-.0,000บาท	สาเหตุ (อุปสรรค ข้อจำกัด/ปัจจัยบวก): การได้รับการสนับสนุนจากชุมชนโดยรอบโรงงาน																
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้	แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป: การสนับสนุนการมีส่วนร่วมกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย																

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CSR) พ.ศ.2566-2570 สำหรับปี 2565
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : CSR กับโรงงาน

1. ชื่อโครงการ

ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อมตามหลักมาตรฐานสากล(CSR-DIW) โครงการพัฒนาชุมชนรอบ ๆ โรงงานและมาตรฐาน Eco Factory

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้

3. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2564-กันยายน 2565

4. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

แผนงานกิจกรรมหลัก CSR-DIW Continuous ประจำปี 2566

4.1 ทบทวนสถานะเริ่มต้น CSR-DIW Continuous ประจำปี 2566

4.2 รายงานผลการดำเนินงาน CSR-DIW Continuous ประจำปี 2565-2566

4.3 สมัครเข้าร่วมโครงการรางวัล CSR-DIW Continuous Award ประจำปี 2566

4.4 สานเสวนาร่วมกับชุมชนและพนักงานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก

4.5 จัดทำโครงการร่วมกับชุมชนในรัศมี 5 กิโลเมตร อย่างต่อเนื่อง

4.6 จัดทำโครงการด้าน CG/CSR กับพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้

ต่อเนื่อง

4.7 ติดตามผลดำเนินการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมประจำปี 2566

4.8 พิจารณาข้อร้องเรียน ประจำปี 2566

แผนงานกิจกรรมรอง : ECO FACTORY ภายในปี 2566

1. รวบรวมข้อมูลตามข้อกำหนดมาตรฐาน ECO FACTORY

2. ทบทวนและจัดเก็บข้อมูลในองค์กร เช่น GRI,CSR-DIW,ECO Efficiency

3. ทำแบบประเมินตนเอง

4. สมัครเข้าร่วมโครงการ ECO FACTORY และรับการตรวจประเมิน

5. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO2 : พัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตด้วยมาตรฐานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(2)

6. เป้าประสงค์

เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านการประกอบอุตสาหกรรมและบริการขององค์กรต่อข้อร้องเรียนที่เกิดจากชุมชน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อ.ส.ค.

7. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้านการเรียนรู้และเติบโต (L) : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์องค์กร ด้านกระบวนการภายใน (P) : ยกระดับประสิทธิภาพการให้เป็น SMART Farm พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตให้เป็นมาตรฐานสากล ขยายความร่วมมือกับหน่วยงานรัฐและเอกชน

8. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้านการเรียนรู้และเติบโต (L) : L1 ส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้านกระบวนการภายใน (P) : P2 พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตให้เป็นมาตรฐานสากล

9. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้ ตั้งอยู่เลขที่ 174 หมู่ 9 ต.หนองตาแต้ม อ.ปราณบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งในรัศมี 5 กิโลเมตร มีชุมชนรอบข้างได้แก่ ชุมชนปราณบุรี หนองตาแต้ม หนองยิงหมี หนองตาเมือง บ้านตำพู่ โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์นมปราณบุรี อ.ส.ค.ภาคใต้นั้น เป็นโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ซึ่งเครื่องจักรมีการทำงานทั้งกลางวันและกลางคืน ซึ่งก่อให้เกิดพิษแก่ชุมชนโดยรอบ เช่น การปล่อยน้ำเสีย ปล่อยกลิ่นแอมโมเนีย ปล่อยไอเสียจากเครื่องกำเนิดไอน้ำ สิ่งเหล่านี้เป็นผลกระทบที่ อ.ส.ค.เป็นผู้บุกรุกและรบกวนชุมชนรอบข้างที่มีอยู่เดิม อาจทำให้ชุมชนโดยรอบมีมุมมองที่ไม่ดีต่อ อ.ส.ค.เกิดการไม่ได้รับการยอมรับ ส่งผลให้เกิดข้อร้องเรียนจากชุมชน โดย อ.ส.ค.อาจถูกชุมชนร้องเรียนผ่านองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อ.บ.ต.หรือเทศบาล และสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด อาจมีผลต่อการดำเนินกิจการของ อ.ส.ค.ในการดำเนินกิจการอย่างยั่งยืนได้ หากมีการทำประชาพิจารณ์ยามที่ขยายกำลังการผลิตหรืออื่น ๆ ทั้งภาพลักษณ์ความน่าเชื่อถือ การให้ความร่วมมือของชุมชน ซึ่งอาจจะกระจายสู่โลกออนไลน์ได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นผลเสียต่อธุรกิจของ อ.ส.ค.ในทุกด้าน

ดังนั้น อ.ส.ค.จึงต้องดำเนินการพูดคุยปฏิสัมพันธ์กับชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นของชุมชนอยู่เสมอ โดยการทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน ซึ่งใช้ช่องทางผ่านการสานเสวนาร่วมกับชุมชน เพื่อรับฟังเสียงของคนในชุมชนว่าต้องการอะไรและเป็นการทำความเข้าใจระหว่างชุมชนกับอ.ส.ค.จึงได้เกิดโครงการยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อมตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) โครงการพัฒนาชุมชนรอบ ๆ โรงงานและมาตรฐาน Eco Factory ขึ้น

(3)

10. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เกิดภาพลักษณ์ และทัศนคติที่ดีต่ออุตสาหกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้เกิดความเข้าใจที่ดีและการยอมรับระหว่างอุตสาหกรรมและชุมชนที่อยู่โดยรอบรัศมี 5 กิโลเมตร โรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ECO FACTORY

2. ลดปริมาณของเสียที่เกิดจากโรงงานและข้อร้องเรียนจากชุมชน

3. อ.ส.ค.ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award 2023

4. อ.ส.ค.ได้รับการรับรอง ECO FACTORY

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้ ชุมชนในรัศมี 5 กิโลเมตร

12. วิธีดำเนินการ

-โครงการ CSR-DIW Continuous

1. ประชุมคณะทำงานทบทวนสถานะเริ่มต้น
2. สานเสวนาร่วมกับพนักงานลูกจ้างและชุมชนรัศมี 5 กิโลเมตร
3. จัดทำแผนดำเนินงานร่วมกับชุมชน
4. สมัครเข้าร่วมโครงการ CSR-DIW Continuous
5. ดำเนินโครงการ CSR-DIW Continuous
6. จัดทำรูปเล่ม CSR-DIW Continuous
7. รับการทวนสอบ ณ สถานประกอบการ จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

-โครงการ ECO Efficiency

1. จัดตั้งคณะทำงาน
2. เก็บข้อมูล GRI CSR-DIW ECO Efficiency ข้อร้องเรียน ข้อมูลชุมชนที่ไปทำกิจกรรม CSR
3. ประเมินตนเองตามแบบฟอร์ม EF-SAR-2018
4. รวบรวมข้อมูลตามข้อกำหนดมาตรฐาน ECO FACTORY
5. เลือกผู้ตรวจประเมินเอกสารที่ขึ้นทะเบียนกับ ส.อ.ท
6. รับการตรวจประเมินจากผู้ตรวจประเมิน
7. ได้รับการรับรอง ECO FACTORY

13. เป้าหมาย

ชุมชนรัศมี 5 กิโลเมตร และพนักงานลูก อ.ส.ค

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ CSR-DIW Continuous ในชุมชนมากกว่า 20 คน
2. ผลผลิตของโครงการ CSR-DIW Continuous สามารถนำไปใช้ประโยชน์มากกว่าร้อยละ 80

เป้าหมายเชิงคุณภาพ ความพึงพอใจระดับมากขึ้นไปของชุมชนต่อโครงการ CSR-DIW Continuous ร้อยละ

14. แผนปฏิบัติการ

14.1 แผนปฏิบัติการ (Action plans) โครงการCSR-DIW Continuous

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2565			
			ตุลาคม - ธันวาคม 2564	มกราคม - มีนาคม 2565	เมษายน - มิถุนายน 2565	กรกฎาคม - กันยายน 2565
1.ประชุมคณะทำงานกำหนดแผนดำเนินงาน	5	รายงานการประชุม	→			
2.สานเสวนาร่วมกับพนักงานลูกจ้าง (ธ.ค.-ก.พ.)	10	ผลสำรวจของพนักงานลูกจ้าง สรุปผลการสานเสวนา ภาพถ่าย	→			
3.สานเสวนาร่วมกับชุมชน (ก.พ.-เม.ย.)	10	สรุปผลการสานเสวนา ภาพถ่าย		→		
4.จัดทำแผนดำเนินงานกับชุมชน (ก.พ.-เม.ย.)	5	แผนงาน		→		
5.สมัครเข้าร่วมโครงการ CSR-DIW Continuous (มี.ค.-พ.ค.)	5	เอกสารสมัครเข้าร่วมโครงการ ได้รับการตอบรับเข้าร่วมโครงการ		→		
6.ดำเนินโครงการ CSR-DIW Continuous (พ.ย.-ก.ย.)	20	ภาพถ่ายโครงการ CSR	→	→	→	→
7.จัดทำรูปเล่ม CSR-DIW Continuous (มิ.ย.-ก.ย.)	10	รูปเล่มรายงาน/ข้อมูลในระบบกรมโรงงานฯ			→	→
8.รับการทวนสอบ ครั้งที่ 1-2 ณ สถานประกอบการ	10	ภาพถ่าย ผลการทวนสอบ				→

14.2 แผนปฏิบัติการ (Action plans) โครงการ ECO-FACTORY

การดำเนินการหลัก		(เอกสารหลักฐาน)	ปีงบประมาณ 2565			
การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ตุลาคม - ธันวาคม 2564	มกราคม - มีนาคม 2565	เมษายน - มิถุนายน 2565	กรกฎาคม - กันยายน 2565
1.แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษา ECO FACTORY ประจำสำนักงานภาค	5	รายงานการประชุม คำสั่งแต่งตั้ง	→			
2.เก็บข้อมูล GRI CSR-DIW	10	รายงานข้อมูล GRI CSR-DIW	→			
3.เก็บข้อมูล ECO Efficiency	10	รายงานข้อมูล ECO Efficiency	→			
4.เก็บข้อมูลข้อเรียงเรียน	5	รายงานข้อมูลร้องเรียน	→			
5.ข้อมูลชุมชนที่ไปทำกิจกรรม CSR-DIW	10	รายงานข้อมูลกิจกรรม CSR ชุมชน	→			
6.ประเมินตนเองตามแบบฟอร์ม EF-SAR-20185	10	ภาพถ่ายโครงการ CSR		→		
7.รวบรวมข้อมูลตามข้อกำหนด	20	รายงานข้อมูลตามข้อกำหนด		→	→	
8.เลือกผู้ตรวจประเมินเอกสารที่ขึ้นทะเบียน ส.อ.ท.	5			→		
9.รับการตรวจประเมิน	15	ภาพถ่าย ผลการตรวจประเมิน				→

10.ผู้ตรวจประเมิน....

			ตุลาคม - ธันวาคม 2564	มกราคม - มีนาคม 2565	เมษายน - มิถุนายน 2565	กรกฎาคม - กันยายน 2565
10.ผู้ตรวจประเมินลงนามรับรองการตรวจถ้าผ่าน	5	รายงานการประชุม คำสั่งแต่งตั้ง				→
11.ได้รับรอง ECO Efficiency	5	รายงานข้อมูล GRI CSR-DIW				→

15. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณของสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เกิดภาพลักษณ์ และทัศนคติที่ดีต่ออุตสาหกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้เกิดความเข้าใจที่ดีและการยอมรับระหว่างอุตสาหกรรมและชุมชนที่อยู่โดยรอบรัศมี 5 กิโลเมตร โรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ECO FACTORY

2. ลดปริมาณของเสียที่เกิดจากโรงงานและซื้อร้องเรียนจากชุมชน
3. อ.ส.ค.ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award 2023
4. อ.ส.ค.ได้รับการรับรอง ECO FACTORY

แผนแม่บทการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๖ สำหรับปี ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ

ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อมตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) โครงการพัฒนาชุมชนรอบนอกโรงงาน และมาตรฐาน ECO FACTORY

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะทำงาน CG/CSR สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๓. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖

๔. แผนงานกิจกรรมรอง/กิจกรรมหลัก/

แผนงานกิจกรรมหลัก CSR-DIW Continuous ประจำปี ๒๕๖๕๖

๑. ทบทวนสถานะเริ่มต้น CSR-DIW Continuous ประจำปี ๒๕๖๖

๒. รายงานผลการพัฒนาที่ยั่งยืนของสำนักงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๖

๓. เสวนาชุมชนในรัศมี ๕ กิโลเมตร รายงานผลการปฏิบัติงานกับผู้มีส่วนได้เสียและชุมชน

๔. ติดตามผลการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมประจำปี ๒๕๖๖

๕. พิจารณาข้อร้องเรียน ประจำปี ๒๕๖๖

แผนงานกิจกรรมรอง ECO FACTORY ภายในปี ๒๕๖๖

๑. รวบรวมข้อมูลตามข้อกำหนดมาตรฐาน ECO FACTORY

๒. ทบทวนและจัดเก็บข้อมูลในองค์กร เช่น GRI ,CSR-DIW, ECO Efficiency

๓. ทำแบบประเมินตนเอง

๔. สมัครเข้าร่วมโครงการ ECO FACTORY และรับการตรวจประเมิน

๕. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

SO 2 พัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตด้วยมาตรฐานสากลที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๖. เป้าประสงค์

ลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านอุตสาหกรรมการขององค์กรต่อข้อร้องเรียนที่เกิดจาก ชุมชนรอบข้าง สำนักงาน รัศมี ๕ กม.

๗. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้านการเรียนรู้และเติบโต (L)

กลยุทธ์องค์กร ด้านกระบวนการภายใน (P)

๘. สมองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้านการเรียนรู้และเติบโต (L) : L 1 ส่งเสริมธรรมมาภิบาลให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้านกระบวนการภายใน (P) : P 2 พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตให้ได้มาตรฐานสากล

๙. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตั้งอยู่ที่ตำบลท่าพระ ซึ่งในรัศมี ๕ กิโลเมตร มีชุมชนรอบข้าง ได้แก่ชุมชนบ้านวังหิน ชุมชนบ้านสวนมอญ ชุมชน บ้านหนองไคร่นุ่น ชุมชนบ้านหนองไช่ และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น และเป็นโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลาง ซึ่งมีเครื่องจักร มีการทำงาน ทั้งกลางวัน และกลางคืน ซึ่งมีการก่อกมลภาวะให้แก่ชุมชน เช่นปล่อยน้ำเสีย ปล่อยกลิ่นแอมโมเนีย ปล่อยไอเสียจากเครื่องกำเนิดไอน้ำ แยกที่จอตกรถ ของชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ สิ่งเหล่านี้เป็นผลกระทบที่ อ.ส.ค. เป็นผู้บุกรุกชุมชนรอบข้างที่มีอยู่เดิม โดยที่ อ.ส.ค.เองไม่ได้ตระหนัก จึงทำให้มุมมองที่มีต่อ อ.ส.ค.ของชุมชนโดยรอบของ อ.ส.ค.เองอาจจะไม่ได้รับการยอมรับ และ อาจถูกร้องเรียนไปยัง อบต. เทศบาล หรือ อุตสาหกรรมจังหวัด ซึ่งมีผลต่อการดำเนินกิจการของ อ.ส.ค.อย่างยั่งยืนได้ หากมีการทำประชาพิจารณ์ยามที่ขอขยายกำลังการผลิต หรือ อื่นๆ ทั้งทางภาพลักษณ์ ความน่าเชื่อถือ การให้ความร่วมมือของชุมชน ซึ่งอาจจะกระจายสู่โลกสังคมออนไลน์อย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นผลเสียต่อธุรกิจของ อ.ส.ค.ในทุกมิติ

ดังนั้นทุกๆสำนักงานของ อ.ส.ค.จึงต้องดำเนินการพูดคุย ปฏิสัมพันธ์กับชุมชน บ่อยๆด้วย การทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน ซึ่งใช้ช่องทางการสานเสวนากับกลุ่มชุมชน เพื่อให้ได้ กิจกรรมและทำงานร่วมกับชุมชนสามารถที่จะปรับความเข้าใจกันระหว่างชุมชนและสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีความประสงค์จะดำเนินโครงการ อ.ส.ค.รักนม รักฟาร์ม ยกกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม CSR-DIW Continuous ปีที่ ๓ วงเงินงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑.โครงการ CSR-DIW CONTINUOUS มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนทุกส่วน โดยเฉพาะกลุ่มชุมชนในรัศมี ๕ กิโลเมตร โรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ECO FACTORY

๒. ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓. เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์และทัศนคติที่ดีต่ออุตสาหกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๑๑. สถานที่ดำเนินโครงการ

ชุมชนในรัศมี ๕ กิโลเมตร ,สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๑๒. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมคณะทำงาน

๒.จัดทำแผนโครงการ/แผนเสวนาชุมชน ในรัศมี ๕ กิโลเมตร

๓.ประชุมติดตามวิเคราะห์ความต้องการของชุมชน โดยเน้นไปที่โครงการที่เป็น after Process

๔.ดำเนินโครงการที่ได้จากการเสวนาชุมชนและให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ของ CSR-DIW

๕.สรุปผลการดำเนินโครงการ

๑๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑.สมาชิกชุมชนในรัศมี ๕ กิโลเมตร

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ CSR-DIW CONTINUOUS ในชุมชนมากกว่า ๒๐ คน

๒. ผลผลิตของโครงการ CSR-DIW CONTINUOUS สามารถนำไปใช้ประโยชน์มากกว่า ร้อยละ ๘๐

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑.ความพึงพอใจระดับมากขึ้นไปของชุมชนต่อโครงการ CSR-DIW CONTINUOUS ร้อยละ ๘๐

๑๔. แผนปฏิบัติการ (Action plan)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนัก กิจกรรม (%)	เอกสารหลักฐาน รายงานประชุม),รายงาน วิเคราะห์,ผลสำรวจ,รายงาน ผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			
			ตุลาคม- ธันวาคม ๒๕๖๕	มกราคม- มีนาคม ๒๕๖๖	เมษายน- มิถุนายน ๒๕๖๖	กรกฎาคม- กันยายน ๒๕๖๖
๑.แต่งตั้งคณะทำงานฯ	๑๐	รายงานการประชุมคณะทำงาน	-----▶			
๒.ประชุมคณะทำงานฯ	๕	รายงานการประชุมอนุมัติโครงการ		-----▶		
๓.ดำเนินงานสมัครเข้าร่วมโครงการ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	๕	หลักฐานการสมัครเข้าร่วมโครงการ		-----▶		
๔.จัดทำแผนงานโครงการ/เสวนาชุมชนในรัศมี ๕ กิโลเมตร งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท	๑๐	แผนการดำเนินงานรายงานผล/ ภาพถ่าย/การดำเนินงาน			-----▶	
๕.ดำเนินการโครงการตามหลักเกณฑ์ CSR-DIW โครงการ งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท	๑๐	รายงานความก้าวหน้าผลการ ดำเนินงานภาพถ่าย/			-----▶	
๖.ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานความก้าวหน้า	๕๐	รายงานความก้าวหน้าผลการ ดำเนินงานภาพถ่าย/				-----▶
๗.สรุปผลโครงการ	๑๐	รายงานผลการดำเนินงาน				-----▶

๑๕. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ใช้งบทำการสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชนในรัศมี ๕ กิโลเมตร ลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในเชิงลบที่จะเกิดขึ้นได้

๒. ได้รับรางวัลด้านมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW Continuous Award) และได้รับการรับรอง ECO FACTORY ภายในปี ๒๕๗๐

ยุทธศาสตร์ที่ 2 CSR กับโรงงาน								
<p>โครงการ ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อมตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) Continuous ปีที่ ๓ เข้าสู่มาตรฐาน ECO FACTORY (สำนักงาน อภาค.ค.ส.เหนือตอนบน)</p>								
<p>วัตถุประสงค์ :</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อมุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกภาคส่วน ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม -เพื่อมุ่งสู่โรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ECO FACTORY - เพื่อขยายผลให้โรงงานมีความรู้ความเข้าใจหลักการดำเนินงานตามมาตรฐาน CSR-DIW Continues อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน - เพื่อดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมด้านการมีส่วนร่วมพัฒนาและหรือฟื้นฟูชุมชนจากภายในสู่ภายนอกโรงงาน/ 	<p>แผน</p> <p>ไตรมาสที่๑</p>	<p>ผลงาน</p>	<p>แผน</p> <p>๖ เดือน</p>	<p>ผลงาน</p>	<p>แผน</p> <p>๙ เดือน</p>	<p>ผลงาน</p>	<p>แผนปี</p>	<p>ผลงาน</p>
	<p>๒๕%</p>		<p>๕๐%</p>		<p>๗๕%</p>		<p>๑๐๐%</p>	
<p>ผลงานโดยสรุป :</p> <p>๑. ประชุมคณะทำงาน จัดทำแผนการดำเนินงาน</p>								
<p>งบประมาณ : ๖-๐,๐๐๐บาท</p>								
<p>สาเหตุ (อุปสรรค ข้อจำกัด/ปัจจัยบวก): สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน)เชียงใหม่ (สามารถดำเนินกิจการให้เกิดความยั่งยืน ทั้งสร้างภาพลักษณ์ ความน่าเชื่อถือของแบรนด์สินค้าตราไทย-เดนมาร์ค ไม่ให้เกิดผลกระทบในทางลบขึ้นได้ จนที่สุ่เกิดการไม่ให้ความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งอาจกระจายสู่โลกสังคมออนไลน์อย่างรวดเร็ว จนส่งผลเสียต่อธุรกิจของ อ.ส.ค.ในภาพรวมได้</p>								

<p>หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงาน อภาค.ค.ส.เหนือตอนบน</p>	<p>แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป: ดำเนินโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน)CSR-DIW Continuous(ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในลักษณะ การสนับสนุนการมีส่วนร่วมกับชุมชนและ ผู้มีส่วนได้เสีย</p>	
<p>ตัวชี้วัด :</p> <p>๑.สามารถแต่งตั้งคณะทำงานฯ <i>น้ำหนักคะแนน ๑๐</i></p> <p>๒.สามารถดำเนินงานสมัครเข้าร่วมโครงการ <i>น้ำหนักคะแนน ๑๐</i></p> <p>๓.สามารถประชุมชี้แจงแผนการดำเนินงานการจัดทำรายงานและการทวนสอบ<i>น้ำหนักคะแนน ๑๐</i></p> <p>๔.สามารถดำเนินการโครงการตามหลักเกณฑ์ CSR-DIW Continuous โครงการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และชุมชนรัศมี ๕กิโลเมตร <i>น้ำหนักคะแนน ๕๐</i></p> <p>๕.สามารถส่งรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ครั้งที่ ๑ให้กับหน่วยทวนสอบได้ทันตามกำหนด <i>น้ำหนักคะแนน ๑๐</i></p> <p>๖.สามารถส่งรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ครั้งที่ ๒ให้กับหน่วยทวนสอบได้ทันตามกำหนด <i>น้ำหนักคะแนน ๑๐</i></p> <p>๗. ได้รับรางวัลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม)CSR DIW Continues)</p>	<p>เป้าหมายปี ๒๕๖๖ :</p> <p>.๑พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงานตามหลักการดำเนินการตามมาตรฐาน CSR-DIW continues</p> <p>.๒ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ด้านการมีส่วนร่วมพัฒนาและหรือฟื้นฟูชุมชนจากพนักงานในโรงงานสู่ชุมชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกโรงงาน</p> <p>.๓ได้รับการขึ้นทะเบียนมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ อย่างต่อเนื่อง)CSR-DIW Continues)</p>	<p>ผลงานตามตัวชี้วัด :</p> <p>ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน และสามารถยกระดับ เชื่อมโยงกับโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ECO FACTORY</p>

แผนแม่บทการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๖

สำหรับปี ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ

ยกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อมตามหลักมาตรฐานสากล (CSR-DIW) Continuous ปีที่ ๒ เข้าสู่มาตรฐาน ECO FACTORY

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๒.๑ คณะทำงาน CG/CSR สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน (เชียงใหม่)

๓. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

๔. แผนงานกิจกรรมรอง/กิจกรรมหลัก/

แผนงานกิจกรรมหลัก CSR-DIW Continuous ประจำปี ๒๕๖๕๖

๑. ทบทวนสถานะเริ่มต้น CSR-DIW Continuous ประจำปี ๒๕๖๖

๒. รายงานผลการพัฒนาที่ยั่งยืนของสำนักงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๖

๓. เสวนาชุมชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รายงานผลการปฏิบัติงานกับผู้มีส่วนได้เสียและชุมชน

๔. ติดตามผลการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมประจำปี ๒๕๖๖

๕. พิจารณาข้อร้องเรียน ประจำปี ๒๕๖๖

แผนงานกิจกรรมรอง ECO FACTORY ภายในปี ๒๕๖๖

๑. รวบรวมข้อมูลตามข้อกำหนดมาตรฐาน ECO FACTORY

๒. ทบทวนและจัดเก็บข้อมูลในองค์กร เช่น GRI ,CSR-DIW, ECO Efficiency

๓. ทำแบบประเมินตนเอง

๕. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

SO ๒ พัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตด้วยมาตรฐานสากลที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๖. เป้าประสงค์

ลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านอุตสาหกรรมขององค์กร ต่อข้อร้องเรียนที่เกิดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๗. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้านการเรียนรู้และเติบโต (L)

กลยุทธ์องค์กร ด้านกระบวนการภายใน (P)

๘. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้านการเรียนรู้และเติบโต (L) : L ๑ ส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้านกระบวนการภายใน (P) : P ๒ พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตให้ได้มาตรฐานสากล

๙. หลักการและเหตุผล

โรงงานผลิตภัณฑ์นมห้วยแก้ว สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน ตั้งอยู่ที่ตำบลช้างเผือก ซึ่งในรัศมี ๕ กิโลเมตร มีชุมชนรอบข้าง ได้แก่ชุมชนบ้านห้วยแก้ว ชุมชนเทศบาลตำบลช้างเผือก ชุมชนเทศบาลตำบลสุเทพ และสถานที่ราชการ อาทิ สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่ สำนักงานปศุสัตว์เขต๕ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สวนสัตว์เชียงใหม่ เป็นต้นโรงงานผลิตภัณฑ์นมห้วยแก้ว เป็นโรงงานอุตสาหกรรมขนาดเล็ก(SME) มีเครื่องจักรทำงาน ในช่วงกลางวัน แต่มีบางช่วงที่ต้องทำการผลิตกลางคืน ซึ่งมีการก่อกมลภาวะให้แก่ชุมชน เช่น ปล่องไอเสียจากเครื่องกำเนิดไอน้ำ เกิดกลิ่นไม่พึงประสงค์จากระบบบำบัดน้ำเสีย สิ่งเหล่านี้เป็นผลกระทบที่ สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน(เชียงใหม่) เป็นผู้ถูกรุกชุมชนรอบข้างที่มีอยู่เดิม โดยที่ไม่ได้ตระหนัก จึงทำให้มุมมองจากชุมชนโดยรอบโรงงาน อาจไม่ได้การยอมรับ และ อาจถูกร้องเรียนไปยัง เทศบาล หรือ อุตสาหกรรมจังหวัด ซึ่งมีผลต่อการดำเนินกิจการของ สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน (เชียงใหม่) ไม่สามารถเกิดความอย่างยั่งยืนได้ ทั้งภาพลักษณ์ ความน่าเชื่อถือของแบรนด์สินค้าตราไทย-เดนมาร์ก อาจได้รับผลกระทบในทางลบขึ้นได้ จนที่สุดเกิดการไม่ให้ความร่วมมือจากชุมชน ซึ่งอาจจะกระจายสู่โลกสังคมออนไลน์อย่างรวดเร็ว ส่งผลเสียต่อธุรกิจของ อ.ส.ค.ในภาพรวมได้

ดังนั้นทุกๆสำนักงานของ อ.ส.ค.จึงต้องดำเนินการพูดคุย ปฏิสัมพันธ์กับชุมชน บ่อยๆด้วย การทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งใช้ช่องประสานเสวนากับกลุ่มชุมชน เพื่อให้ได้ กิจกรรมและทำงานร่วมกับชุมชนสามารถที่จะปรับความเข้าใจกันระหว่างชุมชนและสำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนบน(เชียงใหม่) มีความประสงค์จะดำเนินโครงการ อ.ส.ค.รักนม รักฟาร์ม ยกกระดับมาตรฐานโรงงานด้านสิ่งแวดล้อม CSR-DIW Continuous ปีที่ ๒ วงเงินงบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๐. วัตถุประสงค์ของโครงการ

โครงการ CSR-DIW CONTINUOUS มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกภาคส่วน ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มุ่งสู่โรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ECO FACTORY

๑๑. สถานที่ดำเนินโครงการ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการดำเนินกิจการของ สก.นบ.(สหกรณ์โคนม)

๑๒. วิธีดำเนินการ

๑๒.๑ ประชุมคณะทำงาน

๑๒.๒ จัดทำแผนโครงการ/แผนเสวนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑๒.๓ ประชุมติดตามวิเคราะห์ความต้องการของชุมชน โดยเน้นไปที่โครงการที่เป็น after Process

๑๒.๔ ดำเนินโครงการที่ได้จากการเสวนาชุมชนและให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ของ CSR-DIW

๑๒.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๑๓. กลุ่มเป้าหมาย

สมาชิกสหกรณ์โคนม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการดำเนินกิจการของ สก.นบ.

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ CSR-DIW CONTINUOUS ในชุมชนมากกว่า ๓๐ คน
๒. ผลผลิตของโครงการ CSR-DIW CONTINUOUS สามารถนำไปใช้ประโยชน์มากกว่า ร้อยละ ๘๐

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑.ความพึงพอใจระดับมากขึ้นไปของชุมชนต่อโครงการ CSR-DIW CONTINUOUS ร้อยละ ๘๐

๑๔. แผนปฏิบัติการ (Action plan)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	ผลลัพธ์ (%)	เอกสารหลักฐาน รายงานประชุม),รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				
				กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๕	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖
๑.แต่งตั้งคณะทำงานมาตรฐานโรงงานด้าน สิ่งแวดล้อมตามหลักมาตรฐานสากล CSR-DIW Continuous	๑๐		หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน		→			
๒.สมัครเข้าร่วมโครงการกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม และผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเข้าร่วมประจำปี ๒๕๖๖	๑๐		หลักฐานการสมัครเข้าร่วมโครงการ หลักฐานการตอบรับเข้าร่วมโครงการ			→		
๓. ประชุมชี้แจงแผนการดำเนินงานการจัดทำรายงาน และการทวนสอบ	๑๐		ภาพถ่ายการประชุม เอกสารการประชุม				→	
๔-CSR แผนงานโครงการ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์. กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย DIW Continuous	๔๐		ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน และผลการประเมิน ความพึงพอใจ โครงการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ ชุมชนรัศมี ๕ กิโลเมตร				→	
๕.ส่งรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการทวน สอบให้กับหน่วยงานทวนสอบครั้งที่ ๑	๑๐		รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ครั้งที่ ๑				→	
๖.แก้ไข/เพิ่มเติม รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ตามข้อเสนอแนะ	๑๐		รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ๑ ฉบับแก้ไข					→
๗.ส่งรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการทวน สอบให้กับหน่วยงานทวนสอบครั้งที่ ๒	๑๐		รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ครั้งที่ ๒					→

๑๕. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

-กิจกรรมเสวนาชุมชนรัศมี ๕ กิโลเมตร	๕,๐๐๐ บาท
-โครงการที่ได้จากการเสวนาชุมชน	๕๕,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน	๖๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริง โดยไม่เกินอัตราที่ราชการกำหนด

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๖.๑ พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานและผู้ปฏิบัติงานสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชน
- ๑๖.๒ โครงการสามารถแก้ปัญหาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้

ยุทธศาสตร์ที่ 3CSR กับลูกค้า/ผู้บริโภค

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการขายไทย-เดนมาร์ค อคาเดมี ผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็นไทย-เดนมาร์ค และกิจกรรมไทย-เดนมาร์ค โรดโชว์ คุณส่งเราส่ง ทั่วไทย (ภาคเหนือ/ภาคกลาง/ภาคใต้/ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

- วัตถุประสงค์** :
1. เพื่อพัฒนาหนุ่มสาววัยแดงให้มีความรู้ ความสามารถครบทุกด้าน ทั้ง Hard Skill และ Soft Skill
 2. เพื่อให้หนุ่มสาววัยแดงมีความกระตือรือร้นและสามารถพัฒนาตัวเองตลอดเวลา
 3. เพื่อเพิ่มยอดขายนมพาสเจอร์ไรส์ ตราไทย-เดนมาร์ค ให้กับตัวแทนจำหน่ายในภาคใต้
 4. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กับแบรนด์ และก้าวสู่การเป็นแบรนด์นมพาสเจอร์ไรส์ที่มียอดขายเป็นอันดับหนึ่ง

งบประมาณ : งบประมาณการดำเนินงานโครงการฯ มูลค่า 600,000 บาท
(ต่อ 1 รุ่น อคาเดมี) โดยจ่ายเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อประชาสัมพันธ์

หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายการตลาดและการขาย

- ตัวชี้วัด** :
1. การเข้าถึงผู้บริโภคมากขึ้น
 - โดยคำนวณจากยอดซื้อผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็น ที่เติบโตขึ้นของตัวแทนจำหน่ายในพื้นที่ ที่เข้าร่วมโครงการ ในแต่ละเดือน

เป้าหมายไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมายไตรมาสที่ 2	ผลงาน	เป้าหมายไตรมาสที่ 3	ผลงาน	เป้าหมายไตรมาสที่ 4	ผลงาน
25		25		25		25	

ผลงานโดยสรุป : โครงการฯ เริ่มเดือนตุลาคม 2566 โดย ตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็น ไทย-เดนมาร์ค

สาเหตุ (ปัจจัยบวก/อุปสรรค ข้อจำกัด)

1. สาเหตุ: ผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็นของ อ.ส.ค. ขาดการรับรู้ถึงผู้บริโภค / หนุ่มสาว วัยแดง ขาดประสบการณ์และกำลังใจในการทำงาน
2. อุปสรรค: สถานการณ์โรคติดต่อ (Covid-19) ทำให้จำหน่ายได้ลำบาก

แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป : ดำเนินโครงการฯ เพื่อกระตุ้นยอดขายผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็น ให้แก่ทุกตัวแทนจำหน่ายในเขตพื้นที่ต่างๆทั่วประเทศ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่หนุ่มสาว วัยแดง และเพิ่มยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมซึ่งสามารถลดปริมาณน้ำมันดิบ ของ อ.ส.ค.

เป้าหมายปี 2566 :
เพื่อให้หนุ่มสาววัยแดงมีศักยภาพด้านการเทคนิคการขาย สร้างภาพลักษณ์ให้กับแบรนด์ และเพิ่มยอดขายผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็นตราไทย-เดนมาร์ค ให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผลงานตามตัวชี้วัด :
- ยอดขายผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็น ของ ตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็น ที่เข้าร่วมโครงการ

**โครงการส่งเสริมการขายไทย-เดนมาร์ค อคาเดมี ผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็นไทย-เดนมาร์ค
และกิจกรรมไทย-เดนมาร์ค โรดโชว์ คุณส่งเราส่ง ทั่วไทย
(ภาคเหนือ/ภาคกลาง/ภาคใต้/ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)**

๑. หลักการและเหตุผล

โลกของการทำธุรกิจในปัจจุบันนี้ เป็นยุคของโอกาส เพราะพฤติกรรมของคนเปลี่ยนไป ซึ่งถ้าองค์กรใดสามารถที่จะเข้าใจสภาพการเปลี่ยนแปลง มองเห็นโอกาสเช่นนี้ จะสามารถทำให้องค์กรนั้น ๆ มีรายได้เพิ่มมากขึ้นเท่าทวีคูณ โดย “ผู้ชาย” ถูกมองว่าเป็นกุญแจของความสำเร็จทางธุรกิจ สร้างรายได้ สร้างความเจริญเติบโต ในหลายองค์กรมีการนำการเติบโตของยอดขายมาใช้เพื่อเป็นดัชนีชี้วัดในอีกมิติได้ ถ้าองค์กรใดมีทีมงานขายที่เข้มแข็ง มีทักษะที่เหนือชั้น มีความสามารถ มีเทคนิคการปิดการขาย มีกลยุทธ์ในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ มีหลักในการใช้ วาทะศิลป์และศิลปะการโน้มน้าวใจ และที่สำคัญคือการเข้าใจ เข้าถึงความต้องการที่แท้จริงของลูกค้า รู้ได้ถึงอารมณ์การตัดสินใจของลูกค้าก็จะทำให้ประสบความสำเร็จในการขาย การเร่งสร้างและพัฒนาทีมงานฝ่ายขายจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญในการสร้างแข่งขันทางธุรกิจ เพื่อนำพาให้องค์กรนั้น ๆ มีศักยภาพเพียงพอต่อสภาพการแข่งขันที่เพิ่มมากขึ้น ในบางองค์กรนำแนวคิดการขายมาบรรจุเป็นสมรรถนะของพนักงานทุกคนให้มี เทคนิคการขาย มีทักษะที่จะสามารถโน้มน้าวใจลูกค้าได้ และเตรียมสร้างให้องค์กรเป็นองค์กรแห่งการขาย คือทุกคนสามารถที่จะโน้มน้าวใจ มีเทคนิคในการนำเสนอได้ ซึ่งหนุ่มสาววัยแดง ในแต่ละศูนย์ ก็มีศักยภาพในระดับที่น่าพึงพอใจ แต่การอบรมเทคนิคการขายใหม่ๆ เพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอ จะสามารถพัฒนาศักยภาพของหนุ่มสาววัยแดงให้มากขึ้นหลักสูตรในโครงการ วัวแดง อคาเดมี ถูกออกแบบตามแนวการเก็บข้อมูลจากการลงสนามการขายจริง อีกทั้งมีการรวบรวมเทคนิค กลวิธีที่วิทยากรผู้มีประสบการณ์ สามารถทำให้ทีมงานขายเข้าใจได้อย่างง่าย นำมาซึ่งความสำเร็จให้กับยอดขายของผลิตภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์ตราไทย-เดนมาร์ค ปี ๒๕๖๕ ได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาหนุ่มสาววัยแดงให้มีความรู้ ความสามารถครบทุกด้าน ทั้ง Hard Skill และ Soft Skill
- ๒.๒ เพื่อให้หนุ่มสาววัยแดงมีความกระตือรือร้นและสามารถพัฒนาตัวเองตลอดเวลา
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มยอดขายนมพาสเจอร์ไรส์ ตราไทย-เดนมาร์ค ให้กับตัวแทนจำหน่ายในภาคใต้
- ๒.๔ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กับแบรนด์ และก้าวสู่การเป็นแบรนด์นมพาสเจอร์ไรส์ที่มียอดขายเป็นอันดับหนึ่ง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็นไทย-เดนมาร์ค (สาววัยแดง) ทุกภูมิภาคของประเทศไทย (ภาคเหนือ/ภาคกลาง/ภาคใต้/ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

๔. วิธีการ

จัดให้ความรู้กับพนักงานขายนมพาสเจอร์ไรส์ตราไทย-เดนมาร์ค ที่เป็นตัวแทนของแต่ละศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ในจังหวัดนครศรีธรรมราช ตรัง กระบี่ และพัทลุง เพื่อให้มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและพร้อมที่จะเติบโตไปกับแบรนด์ ซึ่งหลักสูตรการอบรมวัวแดง อคาเดมี จะใช้เวลาในการอบรมเป็นระยะเวลา ๑ วันเพื่อให้หนุ่มสาววัยแดง ได้เข้าใจถึงแนวทางการปฏิบัติทั้งภาคทฤษฎี พร้อมทั้งมอบประกาศนียบัตรสำหรับผู้ผ่านอบรม และมีการจัดกิจกรรมภาคสนามให้กับศูนย์ฯ จังหวัดนครศรีธรรมราชในรูปแบบโรดโชว์ โดยจะนำขบวนรถขายผลิตภัณฑ์ไทย-เดนมาร์ค ตกแต่งให้สวยงาม พร้อมทั้งทีมงาน Sales Force ที่จะลงพื้นที่แนะนำผลิตภัณฑ์และช่องทางการจัดจำหน่ายให้กับ End User และยังมีการแนะนำธุรกิจตัวแทนจำหน่ายให้กับผู้ที่สนใจจะมาร่วมเป็นส่วนหนึ่งของครอบครัวไทย-เดนมาร์คอีกด้วยโดยจะมีสาววัยแดงจากทั้ง ๔ จังหวัด ประมาณ ๕๐ คน

/๕.ขอบเขต...

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ จัดหาสถานที่ให้ความรู้โครงการส่งเสริมการขายไทย-เดนมาร์ค อคาเดมี และกิจกรรมไทย-เดนมาร์ค โรดโชว์ คุณส่ง เราส่ง ในสถานที่ที่มีมาตรฐานในแต่ละภูมิภาค

๕.๒ จัดเตรียมสถานที่สำหรับการให้ความรู้กับหนุ่มสาววัยแดง จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕๐ ท่าน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ๑๐ ท่าน

๕.๓ จัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับกิจกรรมจำนวนไม่ต่ำกว่า ๕๐ ชุด

๕.๔ จัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านข้อมูลผลิตภัณฑ์ ด้านการตลาดและเทคนิคการขายเพื่อให้ความรู้ จำนวน ๓ ท่าน

๕.๕ ตกแต่งสถานที่โดยต้องมีฉากถ่ายภาพ ๑ จุด

๕.๖ ออกแบบและจัดทำประกาศนียบัตร จำนวน ๕๐ ชิ้น

๕.๗ จัดหาช่างภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวสำหรับบันทึกภาพภายในกิจกรรม

๕.๘ จัดทำภาพและวิดีโอประกอบการจัดกิจกรรม ในรูปแบบไฟล์บันทึก จำนวน ๒ ชุด

๕.๙ จัดกิจกรรมโรดโชว์ โดยมีรถกระบะนำขบวน ๒ คันและรถสามล้อพ่วงข้าง จำนวน ๗ คัน พร้อมตกแต่งให้สวยงาม

๕.๑๐ จัดหาทีมประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมโรดโชว์ โดยประกอบไปด้วย MC ๑ คน และทีมประชาสัมพันธ์ไม่ต่ำกว่า ๘ คน

๕.๑๑ จัดเตรียมอุปกรณ์ขยายเสียงสำหรับติดตั้งในรถกระบะ และรับผิดชอบค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกิดขึ้นในกิจกรรมโรดโชว์

๕.๑๒ จัดทำป้ายทูลรูปเพื่อใช้ในกิจกรรมจำนวน ๑๐ ชิ้น

๕.๑๓ ออกแบบและผลิตโบรชัวร์ขนาด A ๕ สำหรับประชาสัมพันธ์ช่องทางการจัดจำหน่าย จำนวน ๕๐๐ ใบ

๕.๑๔ ออกแบบและผลิตโบรชัวร์ขนาด A ๕ สำหรับประชาสัมพันธ์การรับสมัครตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมไทย-เดนมาร์ค จำนวน ๕๐๐ ใบ

๕.๑๕ จัดหาช่างภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวสำหรับบันทึกภาพกิจกรรมโรดโชว์

๕.๑๖ จัดทำภาพและวิดีโอกิจกรรมโรดโชว์ พร้อมตัดต่อและส่งในรูปแบบไฟล์บันทึก จำนวน ๒ ชุด

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อทำให้หนุ่มสาววัยแดงมีศักยภาพด้านการเทคนิคการขาย สร้างภาพลักษณ์ให้กับแบรนด์ และเพิ่มยอดขายผลิตภัณฑ์กลุ่มนมแช่เย็นตราไทย-เดนมาร์ค ให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

จ่ายเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อประชาสัมพันธ์ ภายในวงเงินไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐.-บาท (หกแสนบาทถ้วน)/ครั้ง

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

แผนกบริหารการขาย กองการขาย ฝ่ายการตลาดและการขาย

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 CSR กับนวัตกรรม									
เกษตรกร/สหกรณ์ ร่วมคิด ร่วมพัฒนา ชื่อโครงการ IT Corporate Social Responsibility (IT CSR) วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสร้างการรับรู้ของพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องช่องทางคู่มือ กฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าวและกิจกรรมของ CSR ผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้น 2. เพื่อนำข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และเพิ่มช่องทางในการรับรู้ของ อ.ส.ค. เพิ่มมากขึ้น งบประมาณ : งบประมาณของหน่วยงาน หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายอำนวยการ		เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 1 20	ผลงาน	เป้าหมาย 6 เดือน 30	ผลงาน	เป้าหมาย 9 เดือน 50	ผลงาน	เป้าหมาย ปี 65 100	ผลงาน
		ผลงานโดยสรุป : สร้างการรับรู้ของพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องช่องทาง การร้องเรียน คู่มือ กฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าวและกิจกรรมของ CSR ผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้น							
		สาเหตุ /ปัจจัยบวก)อุปสรรค ข้อจำกัด(
		แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :							
ตัวชี้วัด : การรับรู้ข่าวและกิจกรรม ด้าน CG/CSR ของพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กร		เป้าหมายปี 2566 : สร้างการรับรู้ของพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องช่องทาง การร้องเรียน คู่มือ กฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าว และกิจกรรมของ CSR ผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้น			ผลงานตามตัวชี้วัด : ข่าวและกิจกรรม ด้าน CG/CSRบนหน้าเว็บไซต์				

แผนแม่บทการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) พ 2565-2560.ศ.สำหรับปี 2566
ยุทธศาสตร์ที่ : CSR กับนวัตกรรม

1. ชื่อโครงการ

IT Corporate Social Responsibility (IT CSR)

2. หลักการและเหตุผล

การกำกับดูแลกิจการที่ดีจะต้องมีการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพและมุ่งเน้นประสิทธิผล โดยการกำหนดแนวทางในการดำเนินงานด้วยความเป็นธรรมสร้างความเสมอภาคและให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล เคารพในกฎ ระเบียบ ข้อบังคับขององค์กรมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ทุกกระบวนการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและองค์กร การรับข้อร้องเรียนเพื่อนำมาปรับปรุงในการพัฒนาการดำเนินการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพ

อ.ส.ค. เล็งเห็นความสำคัญของการตระหนัก การรับรู้ในเรื่องขององค์กร ภาพลักษณ์ชื่อเสียง รวมถึงการบริหารจัดการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้มีการวัดการรับรู้ผู้เข้ามาเยี่ยมชมผ่านช่องทางออนไลน์โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้ทราบจำนวนผู้เข้ามาเยี่ยมชม และให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพนักงานภายในองค์กรมีการรับรู้เพิ่มมากขึ้น ตลอดจนจนถึงการเพิ่มการรับรู้ของกลุ่มเป้าหมายใหม่

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างการรับรู้ของพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องช่องทางคู่มือกฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าวและกิจกรรมของ CSR ผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้น
2. เพื่อนำข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และเพิ่มช่องทางในการรับรู้ของ อ.ส.ค. เพิ่มมากขึ้น

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายอำนวยการ, ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2564 - เดือนกันยายน 2565

6. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : ดำเนินการสำรวจการรับรู้ของพนักงาน อ.ส.ค.และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี (Cooperate Governance) โดยนับจำนวนผู้เข้าชมผ่านช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์ อ.ส.ค. และระบบ Dportal)

กิจกรรมรอง : -

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

8. เป้าประสงค์

เพื่อสร้างการรับรู้ (Brand Perceive) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาบริหารจัดการและดำเนินการ การรับรู้ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พนักงานภายในองค์กร ในส่วนของช่องทางการร้องเรียน, คู่มือกำกับและการดูแลกิจการที่ดี, กฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับ ข่าวก้าว และกิจกรรมด้าน CSR โดยนับจำนวนผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางในการเพิ่มช่องทางการรับรู้อื่นๆ รวมถึงการปรับปรุงและพัฒนาในการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

10. สมองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

11. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างการรับรู้ของพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องของช่องทางการร้องเรียน คู่มือ กฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าวและกิจกรรมของ CSR ผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้น
2. เพื่อทราบถึงจำนวนยอดผู้เข้าชมผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อ อ.ส.ค. นำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น
3. เพื่อนำข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และเพิ่มช่องทางการรับรู้ของ อ.ส.ค. เพิ่มมากขึ้น

12. สถานที่ดำเนินโครงการ

ในระบบสารสนเทศของ อ.ส.ค. เช่น Website อ.ส.ค. และ ระบบ Dportal

13. วิธีดำเนินการ

1. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการ IT Governance (ITG)
2. ดำเนินการประสานงานกับฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้ทราบถึงจำนวนยอดผู้เข้าเยี่ยมชมและความคิดเห็นจากผู้ร้องเรียนในด้านของช่องทางการร้องเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงและแก้ไข
3. ดำเนินการประชุมติดตามโครงการ (รายไตรมาส)
4. ติดตามผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส)
5. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน

14. เป้าหมาย

เพื่อสร้างการรับรู้ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้แก่พนักงานภายในองค์กร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการวัดจำนวนผู้เข้ามาเยี่ยมชมผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อมาข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขและหาแนวทางในการพัฒนาต่อไป

15. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2565				
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566
1. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการ IT Governance (ITG)	15	แผนปฏิบัติการโครงการ IT Governance (ITG)	→				
2. ดำเนินการลงข้อมูลข่าวและกิจกรรมด้าน CG/CSR หน้าเว็บไซต์ อ.ส.ค.	30	ข่าวและกิจกรรม ด้าน CG/CSR หน้าเว็บไซต์ อ.ส.ค.	→	→	→	→	→
3. ติดตามผลการดำเนินงาน	20	รวบรวมข่าวและกิจกรรมด้าน CG/	→	→	→	→	→
4. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน	15	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม คณะอนุกรรมการ CG/CSR					→

15. แผนการใช้ ...

16. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณของหน่วยงาน

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การรับรู้ของพนักงานภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องช่องทางร้องเรียน คู่มือกฎหมายและระเบียบ รวมถึงข่าวและกิจกรรมของ CG ผ่านช่องทางออนไลน์มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น
2. ทราบถึงจำนวนยอดผู้เข้าชมผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อให้ อ.ส.ค. นำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น
3. ได้นำข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และเพิ่มช่องทางในการรับรู้ของ อ.ส.ค. เพิ่มมากขึ้น

1. ชื่อโครงการ

อ.ส.ค. & บขส. พาน้อง(ด้อยโอกาส)เที่ยวชมฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค

2. หลักการและเหตุผล

อ.ส.ค. ให้ความสำคัญต่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และมีเจตนารมณ์ในการร่วมพัฒนาสังคมมาโดยตลอด โดยโครงการนี้เป็นความร่วมมือของ 2 หน่วยงานระหว่าง “องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กับ บริษัท ขนส่ง จำกัด (บขส.) ภายใต้ชื่อโครงการ “อ.ส.ค. & บขส. พาน้อง (ด้อยโอกาส) เที่ยวชมฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค” ซึ่งกิจกรรมนี้จะช่วยสร้างโอกาสและเปิดประสบการณ์การท่องเที่ยวให้กับเด็ก ๆ ด้อยโอกาสได้เรียนรู้อาชีพการเลี้ยงโคนมและการท่องเที่ยวเชิงเกษตร เป็นการเปิดโลกทัศน์ เปิดประสบการณ์ อีกด้านที่เด็ก ๆ สามารถจับต้องได้ สัมผัสได้อย่างใกล้ชิด

ฝ่ายท่องเที่ยวเชิงเกษตร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการสร้างการรับรู้ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์นมวัวแดงไทย-เดนมาร์ค ให้เด็ก ๆ ได้รู้ที่มาที่ไปของนมกล่องแรกของคนไทยตั้งแต่ ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเปิดประสบการณ์การท่องเที่ยวให้กับเด็กด้อยโอกาสในสังคม ได้เรียนรู้อาชีพการเลี้ยงโคนม
2. เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์คและสร้างการรับรู้ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ไทย-เดนมาร์ค
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวในจังหวัดสระบุรีและพื้นที่ใกล้เคียง
4. เพื่อเป็นการสนับสนุนการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างรัฐวิสาหกิจ (Synergy)

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายท่องเที่ยวเชิงเกษตร และ บริษัท ขนส่ง จำกัด (บขส.)

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2564 - เดือนกันยายน 2565

6. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : พาเด็กด้อยโอกาสมาเปิดประสบการณ์การท่องเที่ยวที่ฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค โดยเด็กด้อยโอกาสจะได้เรียนรู้อาชีพการเลี้ยงโคนม และได้ทดลองรีดนมแม่โคด้วยมือ

กิจกรรมรอง : สร้างการรับรู้ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ไทย-เดนมาร์ค

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO3 : ตอกย้ำความเข้มแข็งในแบรนด์ไทย-เดนมาร์คควบคู่กับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และธุรกิจที่ต่อเนื่อง (C, G)

8. เป้าประสงค์

เพื่อเปิดโอกาสและประสบการณ์การท่องเที่ยวให้กับเด็กด้อยโอกาสได้เรียนรู้อาชีพการเลี้ยงโคนม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Growth : แบรินด์ไทย-เดนมาร์ค ก้าวสู่แบรินด์อันดับที่ 1 ในใจผู้บริโภคชาวไทย Top of Mind Brand ของผู้ส่งมอบสุขภาพที่ดีแก่คนไทย ควบคู่ไปกับความสามารถในการทำกำไรขององค์กร

10. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Growth : แบรินด์ไทย-เดนมาร์ค ก้าวสู่แบรินด์อันดับที่ 1 ในใจผู้บริโภคชาวไทย Top of Mind Brand ของผู้ส่งมอบสุขภาพที่ดีแก่คนไทย ควบคู่ไปกับความสามารถในการทำกำไรขององค์กร

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

ฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี

12. วิธีดำเนินการ

1. ดำเนินการจัดทำแผน/โครงการ พร้อมขออนุมัติผู้อำนวยการ
2. ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน/ภายนอก เพื่อนำเด็กด้อยโอกาสมาเปิดประสบการณ์แบบ One Day Trip
3. ดำเนินการพาเด็กๆด้อยโอกาสมาเที่ยวชมฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค
4. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน

13. เป้าหมาย

เพื่อสร้างประสบการณ์การท่องเที่ยวให้กับเด็กผู้ด้อยโอกาสได้เรียนรู้อาชีพการเลี้ยงโคนม เด็กๆสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการท่องเที่ยวไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน อีกทั้งยังเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมท่องเที่ยวเชิงเกษตรฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค และสร้างการรับรู้ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรินด์ไทย-เดนมาร์ค อีกด้วย

15. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานวิเคราะห์,รายงานประชุม, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2565				
			กรกฎาคม - กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566
1. ดำเนินการขออนุมัติแผนงาน/โครงการ	10	แผนปฏิบัติการโครงการ อ.ส.ค. & บขส. พาน้อง (ด้อยโอกาส)ที่เวชมพาร์มโคนมไทย-เดนมาร์ค	→				
2. ดำเนินการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน/ภายนอก เพื่อนำเด็กด้อยโอกาสมาเปิดประสบการณ์แบบ one day trip	30	หนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		→			
3. ดำเนินการพาเด็กด้อยโอกาสมาชมฟาร์มฯ	50	ภาพถ่ายการพาเด็กมาที่เวชมพาร์มฯ			→	→	→
4. สรุปผล/ประเมินโครงการ	10	รายงานผลการดำเนินงาน			→	→	→

15. แผนการใช้ ...

16. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- งบประมาณที่เป็นตัวเงิน จำนวน 60,000.- บาท
- งบประมาณที่ไม่เป็นตัวเงินจำนวน 30,000.- บาท

ที่	รายการ	จำนวนเงิน/บาท
งบประมาณที่เป็นตัวเงิน		
1.	ค่าอาหาร จำนวน 200 คน	30,000.-
2.	ค่าเดินทาง จำนวน 200 คน	20,000.-
3.	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	10,000.-
งบประมาณที่ไม่เป็นตัวเงิน		
4.	ค่าเข้าชมฟาร์ม จำนวน 200 คน	30,000.-
รวมค่าใช้จ่าย		90,000.-

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.เด็กด้อยโอกาสได้ประสบการณ์การท่องเที่ยวและได้เรียนรู้อาชีพการเลี้ยงโคนม
- 2.กิจกรรมของฟาร์มโคนมไทย-เดนมาร์คได้รับการประชาสัมพันธ์และผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ไทย-เดนมาร์คได้สร้างการรับรู้ให้เด็กๆ
- 3.ได้กระตุ้นการท่องเที่ยวในจังหวัดสระบุรีและพื้นที่ใกล้เคียง
- 4.เกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างรัฐวิสาหกิจ (Synergy)

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 CSR กับสังคม

7. DPO Social Care

ชื่อโครงการ โครงการ อ.ส.ค. ส่งเสริม “ปลูกป่าในใจเยาวชน” ผ่านโครงการรักษ่าป่าสิริเจริญวรรษเพื่อเพิ่มออกซิเจนให้แก่สังคม

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อร่วมสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรม “การปลูกป่าในใจเยาวชน” ให้กับเยาวชนที่จะเติบโตในสังคม เพื่อเป็นรากฐานดูแลรักษาป่า และต้นน้ำ ในสังคมต่อไป
2. เพื่อสนับสนุนสวนป่าสิริเจริญวรรษให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทัศนศึกษาและเป็นแหล่งสร้างออกซิเจนของธรรมชาติรวมทั้งเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจของนักเรียน นิสิต นักศึกษาและประชาชนทั่วไป
3. เพื่อสนับสนุนกิจกรรมสำหรับเยาวชนที่มีจิตสำนึกฟื้นฟูสภาพพื้นที่เสื่อมโทรมให้กลับฟื้นคืนสภาพป่าที่สมบูรณ์

งบประมาณ : ค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงิน และ ไม่เป็นตัวเงินทั้งสิ้น 101,880.-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

เป้าหมายไตรมาสที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย 6 เดือน	ผลงาน	เป้าหมาย 9 เดือน	ผลงาน	เป้าหมาย ปี 2566	ผลงาน
25		50		75		100	

ผลงานโดยสรุป :

เยาวชนที่จะเติบโตในสังคม เพื่อเป็นรากฐานดูแลรักษาป่าและต้นน้ำในสังคม

ควบคู่ไปกับผลิตภัณฑ์นมไทย-เดนมาร์ค อันเกิดจากในหลวงรัชกาลที่ 9 ที่จะอยู่ในใจเยาวชนตลอดไป

สาเหตุ /ปัจจัยบวก)อุปสรรค ข้อจำกัด

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้การดำเนินงานบางครั้งไม่สามารถให้เยาวชนมาร่วมกลุ่มจัดกิจกรรมในพื้นที่ได้

หน่วยงานรับผิดชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 CSR กับสังคม		
<p>หน่วยงานรับผิดชอบ : แผนกกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม กองบริหารจัดการความยั่งยืน ฝ่ายอำนวยการ</p>	<p>แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป : การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ตราไทย-เดนมาร์ก ระยะเวลา 1 ปี (ไตรมาส 1-4) และ เข้าร่วมกิจกรรมการเปิดกิจกรรมกับเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการ 1 ครั้ง /ปี</p>	
<p>ตัวชี้วัด :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ได้การรับรู้แบรนด์ ไทยเดนมาร์ก สำหรับเยาวชนและผู้ร่วมงานในกิจกรรม จำนวน 720 คนต่อปี 2. ได้เยาวชนที่เข้าร่วมโครงการให้มีจิตสำนึก มีใจรักในธรรมชาติ จำนวน 720 คนต่อปี 3. ได้ป่าที่เป็นแหล่งดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์และสร้างออกซิเจนให้แก่สังคมต่อไป 4. ได้คาร์บอนเครดิตจากการปลูกป่าจำนวนขนาด 100 ไร่ ของโครงการในสัดส่วนขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างกรมป่าไม้ กับ อ.ส.ค. 	<p>เป้าหมายปี 2565 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ได้การรับรู้แบรนด์ ไทยเดนมาร์ก สำหรับเยาวชนและผู้ร่วมงานในกิจกรรม จำนวน 720 คนต่อปี 2. ได้เยาวชนที่เข้าร่วมโครงการให้มีจิตสำนึก มีใจรักในธรรมชาติ จำนวน 720 คนต่อปี 	<p>ผลงานตามตัวชี้วัด :</p> <p>เยาวชนที่จะเติบโตในสังคม เพื่อเป็นรากฐานดูแลรักษาป่าและต้นน้ำในสังคม ควบคู่ไปกับผลิตภัณฑ์นมไทย-เดนมาร์ก อันเกิดจากในหลวงรัชกาลที่ 9 ที่จะอยู่ในใจเยาวชนตลอดไป</p>

แผนแม่บท...

1. ความเป็นมา

เนื่องจากโลกในปัจจุบันเริ่มมีอุณหภูมิที่เพิ่มขึ้นมากทุกปีและมีการใช้ต้นไม้มากขึ้นทุกปี เช่น การนำไม้มาทำที่อยู่อาศัย การบุกรุกพื้นที่ป่าไม้มาทำการเกษตร และสร้างเป็นสถานที่ท่องเที่ยวเป็นจำนวนมากและยังทำเป็นโรงงานอุตสาหกรรมมากขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ป่าไม้เป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญยิ่งของประเทศ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมแต่ผลจากการพัฒนาเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และเทคโนโลยีของประเทศไทยที่ผ่านมา ทำให้มีความต้องการใช้ที่ดินเพื่อการเกษตรของประชาชนเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ได้มีการบุกรุกทำลายป่าอย่างรุนแรงทำให้พื้นที่ป่าไม้ลดลงเป็นจำนวนมาก ส่งผลเสียหายต่อประเทศเป็นอย่างมากในหลายๆ ด้าน ทั้งในเรื่องการขาดแคลนไม้ใช้สอยภายในประเทศ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทำให้เกิดภาวะโลกร้อนและภัยพิบัติต่างๆ ซึ่งเป็นปัญหามานานาประเทศ ตระหนักและมีการรณรงค์อย่างกว้างขวาง ซึ่งในการที่จะดำเนินการในการลดโลกร้อนและเพิ่มพื้นที่สีเขียว นั้น ต้องเริ่มจากการเป็นการเพิ่มพื้นที่ป่าเพื่อป้องกันอนุรักษ์และฟื้นฟูป่า อาจใช้วิธีการเฝ้าระวัง และควบคุมพื้นที่ป่าไม้ที่มีอยู่ ไม่ให้ถูกทำลาย ช่วยปรับปรุงระบบนิเวศในพื้นที่ ต้นน้ำที่เสื่อมโทรมและถูกทำลายไปแล้ว ซึ่ง อ.ส.ค. ได้เห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ผืนป่าเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มออกซิเจนลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ให้แก่สังคม ด้วยกิจกรรมส่งเสริมการปลูกป่าในใจคน โดยเริ่มจากเยาวชนผู้ที่จะเป็นผู้ใหญ่ในอนาคตที่มาร่วมกิจกรรมกับโครงการป่าสิริเจริญวรรษอันเนื่องในพระราชดำริ (โครงการ+ สิริกิติ์+เจริญวรรษ) อันเป็นการฉลองพระชนมพรรษาครบ 60 พรรษาของพระบรมราชินีนาถ โดยพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร ได้ดำริว่าการปลูกป่าในใจคน เป็น 1 ใน 23 หลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยทรงมีพระราชดำรัสในเรื่องของการปลูกป่าว่า

“...ควรจะปลูกต้นไม้ในใจคนเสียก่อน แล้วคนเหล่านั้นก็จะพากันปลูกต้นไม้

ลงบนแผ่นดินและรักษาต้นไม้ด้วยตนเอง...”

ปลูกต้นไม้ในใจคน หมายถึง การทำความเข้าใจว่าทำไมจึงต้องปลูกต้นไม้ และชี้ให้เห็นว่าประโยชน์ของการปลูกต้นไม้คืออะไร จำเป็นต่อชีวิตอย่างไร เป็นการปลูกจิตสำนึกเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดิน น้ำ ลม ไฟ ที่อยู่รอบตัวเรา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อร่วมสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรม “การปลูกป่าในใจเยาวชน” ให้กับเยาวชนที่จะเติบโตในสังคม เพื่อเป็นรากฐานดูแลรักษาป่า และต้นน้ำ ในสังคมต่อไป

2.2 เพื่อสนับสนุนสวนป่าสิริเจริญวรรษให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทัศนศึกษาและเป็นแหล่งสร้างออกซิเจนของธรรมชาติรวมทั้งเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจของนักเรียน นิสิต นักศึกษาและประชาชนทั่วไป

2.3 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมสำหรับเยาวชนที่มีจิตสำนึกฟื้นฟูสภาพพื้นที่เสื่อมโทรมให้กลับฟื้นคืนสภาพป่าที่สมบูรณ์

ปลูกป่า.....

“ปลูกป่าในใจเยาวชน” ผ่านโครงการรักษ่าป่าสิริเจริญวรรษเพื่อเพิ่มออกซิเจนให้แก่สังคม



ความเป็นมา



การประชุมสมัชชาสหประชาชาติสมัยสามัญ ครั้งที่ 71 ที่นครนิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา โดยให้สัตยาบันสารเข้าร่วมเป็นภาคีความตกลงปารีสของไทยให้กับ นายบัน คิมูน เลขาธิการสหประชาชาติ



เป้าหมายเพื่อควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลก ให้ต่ำกว่า 2 องศาเซลเซียส และมุ่งพยายามควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิไม่เกิน 1.5 องศาเซลเซียส สำหรับประเทศไทยมีเป้าหมายที่จะลดก๊าซเรือนกระจกลง ร้อยละ 20 - 25 ภายในปี พ.ศ. 2573



ข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารทส. ครั้งที่ 3 / 2564 วันที่ 10 ก.ค. 2564 ข้อที่ 1.4.3 โครงการพลิกฟื้นผืนป่า สืบสาน รักษา ต่อยอด สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน มอบหมายให้ อบก. ดำเนินการประเมินการกักเก็บก๊าซเรือนกระจก

ป่าไม้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

โลกมีปัญหาวงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) หมายถึง สภาวะการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิเฉลี่ยบนพื้นผิวโลก ทั้งพื้นดินและพื้นน้ำที่เพิ่มสูงมากกว่าปกติในช่วงศตวรรษที่ผ่านมาจากปรากฏการณ์ก๊าซเรือนกระจก โดยมีสาเหตุสำคัญจากการกระทำของกิจกรรมต่างๆ ของมนุษย์ เช่น การเผาผลาญเชื้อเพลิงจากถ่านหิน น้ำมัน หรือการตัดไม้ทำลายป่า ซึ่งก่อให้เกิดปรากฏการณ์ทางธรรมชาติที่มีความแปรปรวนและรุนแรงมากขึ้นเมื่อเทียบกับในอดีต



ป่าไม้เป็นแหล่งผลิตก๊าซออกซิเจน และช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากบรรยากาศมาสะสมในเนื้อไม้กลายเป็นแหล่งกักเก็บคาร์บอน

ประชาคมโลกได้ให้ความสำคัญและได้จัดให้มีอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (UNFCCC) และประเทศไทยได้ลงนามและให้สัตยาบันในข้อตกลงปารีส (Paris Agreement) เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559 โดยมีสาระสำคัญคือ ควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกให้ต่ำกว่า 2 องศาเซลเซียสเมื่อเทียบกับยุคก่อนอุตสาหกรรม และควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกไม่ให้เกิน 1.5 องศาเซลเซียส โดยข้อเสนอการมีส่วนร่วมของประเทศไทย (NDC) คือ "ประเทศไทยมีความตั้งใจที่จะลดก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 20 จากปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกรณีปกติ ภายในปี พ.ศ. 2573..."

รูปภาพ...



การปลูกป่าเพื่อคาร์บอนเครดิต



คาร์บอนเครดิต

หมายถึง ปริมาณสุทธิของก๊าซเรือนกระจกที่ลดลงได้ (มีหน่วยเป็น ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) ซึ่งจะได้มาจากการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงโครงการที่ช่วยเพิ่มการกักเก็บก๊าซเรือนกระจก เช่น โครงการปลูกป่าแผนการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ฯลฯ



3. เป้าหมาย

- 3.1 ได้การรับรู้แบรนด์ ไทยเดนมาร์ค สำหรับเยาวชนและผู้เข้าร่วมงานในกิจกรรม จำนวน 720 คนต่อปี
- 3.2 ได้เยาวชนที่เข้าร่วมโครงการให้มีจิตสำนึกใจรักธรรมชาติ จำนวน 720 คนต่อปี
- 3.3 ได้ป่าที่เป็นแหล่งดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์และสร้างออกซิเจนให้แก่สังคม
- 3.4 ได้คาร์บอนเครดิตจากการปลูกป่าจำนวนขนาด 100 ไร่ ของโครงการในสัดส่วนขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างกรมป่าไม้ กับ อ.ส.ค.

4. ผู้รับผิดชอบ

แผนกกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม กองบริหารจัดการความยั่งยืน ฝ่ายอำนวยการ

5. สถานที่

“โครงการป่าสิริเจริญวรราชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” พื้นที่ 2,500 ไร่
เทือกเขาชีโอน ตำบลนาจอมเทียน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566

7. การดำเนินงานของโครงการ อ.ส.ค.ส่งเสริม “ปลูกป่าในใจเยาวชน”

โครงการป่าสิริเจริญวรราชอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้สนองพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ โดยการปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูสภาพพื้นที่ป่าไม้ที่ถูกทำลาย และมีสภาพเป็นป่าเสื่อมโทรมให้กลับฟื้นคืนเป็นสภาพป่าที่สมบูรณ์ดังเดิม โดยการปลูกป่าตามแนวพระราชดำริ คือ ปลูกไม้โตเร็ว สำหรับใช้สอย ปลูกพืชอาหารสัตว์ สำหรับนก และสัตว์ป่าใช้ผลสุกเป็นอาหาร รวมทั้งปลูกไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ เพื่อคืนสภาพป่า รวมทั้งอนุรักษ์ดินและน้ำ ตั้งแต่เริ่มดำเนินการในปี 2535 ได้ปลูกป่าไปแล้วทั้งสิ้นประมาณ 580 ไร่ ไม้ที่ปลูกในระยะเริ่มแรกเจริญเติบโต เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่า ประชาชนที่อาศัยอยู่ในบริเวณใกล้เคียงได้ใช้ประโยชน์จากป่า โดยการเก็บหาของป่า เช่น หน่อไม้ เห็ด ยอดหวาย เป็นต้น

นอกจากนี้

นอกจากนี้ ทางโครงการฯ ได้มีการอบรมเยาวชน และ จัดกิจกรรมให้เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์ป่า ปกป้องป่าอันเป็นแหล่งอาหาร ที่อยู่ของสัตว์ต่างๆ ซึ่ง อ.ส.ค.จะเข้าไปสนับสนุนผลิตภัณฑ์นม ยู เอช ทีรสชาติต่างๆ และ ผลิตภัณฑ์น้ำดื่มไทย-เดนมาร์ก ในระหว่างที่เยาวชน เข้าดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในการปลูกป่าของโครงการป่าสิริเจริญวรรษ ตลอดช่วงเวลาปีงบประมาณ 2566 โดยสนับสนุนไตรมาสละ 1 ครั้ง รวม 4 ครั้ง รวมเป็นผลิตภัณฑ์นม ยู เอช ที ขนาด 200 ซีซี จำนวน 120 หีบ และผลิตภัณฑ์น้ำดื่ม 200 โหล สำหรับนำส่งให้แก่สวนป่าที่จะสนับสนุนกิจกรรม “อ.ส.ค.ส่งเสริมปลูกป่าในใจเยาวชน” ตลอดทั้งปี 720 คน (เป้าหมายเยาวชนเดือนละ 60 คน ปีละ 720 คน คนละ 6 กล่อง รวมใช้นมสำหรับดื่ม 4,320 กล่อง เท่ากับ 120 หีบ และ น้ำดื่ม 2,400 ขวด)



รูปภาพ...



8. แผนปฏิบัติการ (Action plans) ปีงบประมาณ 2566

กิจกรรม	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประสานงานดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการ 1 ครั้ง	↔											
2. ส่งมอบผลิตภัณฑ์ฯ/เก็บข้อมูล ในทุกกิจกรรมของโครงการ 4 ครั้ง	↔			↔			↔			↔		
3. เข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ 1 ครั้ง									↔			
4. ติดตาม/รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส 3 ครั้ง				↔			↔			↔		
5. ประเมินผลโครงการ/สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน 1 ครั้ง												↔

9.งบประมาณ....

9.งบประมาณ

9.1 ค่าใช้จ่ายเป็นตัวเงิน (ค่าดำเนินการกิจกรรม/ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ฯลฯ) เป็นเงิน 50,000.- บาท

9.2 ค่าใช้จ่ายไม่เป็นตัวเงินสนับสนุนผลิตภัณฑ์นมไทย-เดนมาร์ก โครงการ อ.ส.ค.ส่งเสริม “ปลูกป่าในใจเยาวชน” ผ่านโครงการรักษ์ป่าสิริเจริญวรรษเพื่อเพิ่มออกซิเจนให้แก่สังคม ตลอดโครงการ

1) ผลิตภัณฑ์นมไทย-เดนมาร์ก ยู เอช ที ขนาด 200 ซีซี จำนวน 120 ทیب (รวม 4,320 กล่อง) ราคาเฉลี่ย 364.- บาท/ทیب รวมเป็นมูลค่า 43,680 .-บาท

2) ผลิตภัณฑ์น้ำดื่มไทย-เดนมาร์ก ขนาด 600 ซีซี จำนวน 200 โหล (2,400 ขวด) ราคา 41.-บาท/โหล รวมเป็นมูลค่า 8,200.- บาท

รวมค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นตัวเงิน 51,880.-บาท

รวมค่าใช้จ่าย 9.1 เป็นตัวเงิน และ 9.2 ไม่เป็นตัวเงิน ทั้งสิ้น 101,880.- บาท
(หนึ่งแสนหนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

10. ประโยชน์ที่ได้รับ

10.1 ได้สร้างจิตสำนึกให้แก่เยาวชนที่เข้าร่วมโครงการให้มีใจรักในธรรมชาติ
10.2 ได้ทำการอนุรักษ์ดิน แหล่งต้นน้ำลำธาร และระบบนิเวศวิทยาของป่าดั้งเดิม
10.3 ได้ป่าไม้เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยและขยายพันธุ์สัตว์ป่า ตลอดจนเป็นแหล่งพักสัตว์ป่าก่อนปล่อยคืนสู่ธรรมชาติ

10.4 ได้ป่าไม้เป็นแหล่งดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์และสร้างออกซิเจนให้แก่สังคม

10.5 ได้คาร์บอนเครดิตจากการปลูกป่าจำนวนขนาด 100 ไร่ ของโครงการในสัดส่วน 10:90 ส่วนอยู่ที่ข้อตกลงระหว่างกรมป่าไม้ และ อ.ส.ค.

10.6 ได้ผืนป่าที่เป็นเป็นแหล่งศึกษาธรรมชาติ สำหรับศึกษาหาความรู้ ตลอดจนเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และเป็นแหล่งจัดกิจกรรมด้านป่าไม้ของ นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ในรูปของพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติที่มีชีวิต

10.7 เพิ่มช่องทางการสร้างการรับรู้แบรนด์ไทย-เดนมาร์ก ให้แก่เยาวชนและผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการป่าสิริเจริญวรรษ อย่างต่อเนื่อง



สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 1CG กับเกษตรกร/สหกรณ์								
เกษตรกร/สหกรณ์ ร่วมคิด ร่วมพัฒนา	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย 6 เดือน	ผลงาน	เป้าหมาย 9 เดือน	ผลงาน	เป้าหมาย ปี 65	ผลงาน
<p>ชื่อโครงการ</p> <p>Thai-Denmark ส่งเสริมสุขภาพเด็กและผู้สูงอายุด้วยโอกาสในสังคม</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>1. เสริมให้เด็กด้วยโอกาสในสถานศึกษาเพื่อส่ง 1 หรือสถานสงเคราะห์ สุขภาพด้านร่างกายที่ดีเพิ่มมากขึ้น</p> <p>2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ มีสุขภาพร่างกายที่ดีจากการได้รับ อาหารเสริม (น้ำนม)</p> <p>3. เพื่อให้ครอบครัวและผู้ที่อยู่อาศัยอยู่ในภาวะยากลำบาก มีกำลังใจที่จะสู้ชีวิต ยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น</p> <p>4. เพื่อตอบโจทยนโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม (CSR) และเป็นการสนับสนุนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับเด็ก โอกาสในสภาวะเศรษฐกิจถดถอยรวมทั้งสถานสงเคราะห์</p> <p>งบประมาณ : งบประมาณของหน่วยงาน</p>	20		30		50		100	
	ผลงานโดยสรุป :							
	สาเหตุ /ปัจจัยบวก)อุปสรรค ข้อจำกัด (

ยุทธศาสตร์ที่ 1CG กับเกษตรกร/สหกรณ์

<p>หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายอำนวยการ</p>	<p>แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :</p>	
<p>ตัวชี้วัด : ฟาร์มโคนมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของ Lumpy Skin Disease ในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ค.ส.</p>	<p>เป้าหมายปี 2566 : เด็กนักเรียนผู้ด้อยโอกาสที่ครอบครัวประสบปัญหาเศรษฐกิจ ผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ และประสบปัญหาจากเศรษฐกิจ และหรือผู้ด้อยโอกาสในสถานสงเคราะห์มีสุขภาพที่ดี</p>	<p>ผลงานตามตัวชี้วัด : การรับรู้ (Brand Perceive) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ควบคู่กับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาสในสถานศึกษา/สถานสงเคราะห์/ผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ มีสุขภาพด้านร่างกายที่ดีเพิ่มมากขึ้น</p>

แผนแม่บทการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) พ.ศ.2566 - 2570 สำหรับปี 2566
ยุทธศาสตร์ที่ 5 : CSR กับสังคม

1. ชื่อโครงการ

Thai-Denmark ส่งเสริมสุขภาพเด็กและผู้สูงอายุด้วยโอกาสในสังคม

2. หลักการและเหตุผล

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย มีบทบาทการดำเนินกิจการด้านอุตสาหกรรม (.ค.ส.อ) โคนมแบบครบวงจรโดยมีหน้าที่ส่งเสริมและรับซื้อน้ำนมดิบตลอดรวมถึงการสร้าง ความมั่นคงยั่งยืนให้กับเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมไทย น้ำนมดิบได้รับการแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์นมไทย เดนมาร์คเพื่อส่งมอบให้แก่คนไทย ด้วยความมุ่งหวังให้คนไทยได้ดื่มนมโคสดแท้ไม่ผสมนมผงที่มีคุณภาพดีและมีสุขภาพที่ดี พร้อมกันนี้ได้เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมสุขภาพเด็กและผู้สูงอายุด้วยโอกาส โดยเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศโดยเฉพาะเด็กในวัยเรียน ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่สำคัญและจำเป็นอย่างมากที่สุดของการวางรากฐานการเรียนรู้ รวมถึงการพัฒนาด้านร่างกาย และสติปัญญา เพื่อเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในอนาคตที่มีศักยภาพของประเทศ แต่จากสถานการณ์ในปัจจุบันพบว่า มีเด็กด้วยโอกาสในสังคมจำนวนมากที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาเศรษฐกิจ และสังคม เนื่องจากบิดา มารดา มีปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ สังคม จึงส่งผลทำให้มีเด็กด้วยโอกาสเพิ่มขึ้นในสถานศึกษา หรือมูลนิธิต่างๆเป็นจำนวนมาก แผนกกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม กองบริหารจัดการความยั่งยืน ฝ่ายอำนวยการ จึงจัดทำโครงการ Thai-Denmark ส่งเสริมสุขภาพเด็กด้วยโอกาสในสถานศึกษาและผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ เพื่อเห็นถึงความสำคัญด้านสุขภาพและการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้เกิด

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1. เพื่อส่งเสริมให้เด็กด้วยโอกาสในสถานศึกษา 1หรือสถานสงเคราะห์ มีสุขภาพด้านร่างกายที่ดีเพิ่มมากขึ้น
- 2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ มีสุขภาพร่างกายที่ดีจากการได้รับอาหารเสริม (น้ำนม)
- 3. เพื่อให้ครอบครัวและผู้ที่เกี่ยวข้องอยู่ในภาวะยากลำบาก มีกำลังใจที่จะสู้ชีวิตและยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 4. เพื่อตอบโจทยนโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) และเป็นการสนับสนุนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับเด็กด้วยโอกาสในสถานะเศรษฐกิจถดถอยรวมทั้งสถานสงเคราะห์

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

แผนกกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม กองบริหารจัดการความยั่งยืน ฝ่ายอำนวยการ

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566

6. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมให้เด็กด้วยโอกาสในสถานศึกษา/สถานสงเคราะห์/ผู้สูงอายุ มีสุขภาพด้านร่างกายที่ดีเพิ่มมากขึ้น

กิจกรรมรอง : สร้างการรับรู้ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์นมไทย-เดนมาร์ค

7. สนองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ SO4 : ยกระดับทุนมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

8. เป้าประสงค์

เพื่อสร้างการรับรู้ (Brand Perceive) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ควบคู่กับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาสในสถานศึกษา/สถานสงเคราะห์/ผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ มีสุขภาพด้านร่างกายที่ดีเพิ่มมากขึ้น

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

10. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

11. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาสในสถานศึกษามีสุขภาพด้านร่างกายที่ดีเพิ่มมากขึ้น
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุและไม่มีรายได้ ได้มีสุขภาพร่างกายที่ดีจากการได้รับอาหารเสริม (น้ำนม)
3. เพื่อให้ครอบครัวและผู้ที่เกี่ยวข้องอยู่ในภาวะยากลำบาก มีกำลังใจที่จะสู้ชีวิตและยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
4. เพื่อตอบโจทยนโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) และเป็นการสนับสนุนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับเด็กด้อยโอกาสในสถานะเศรษฐกิจถดถอยรวมทั้งสถานสงเคราะห์

12. สถานที่ดำเนินโครงการ

สถานศึกษาหรือสถานสงเคราะห์เด็กด้อยโอกาสในพื้นที่ห่างไกล/ผู้สูงอายุ ปี 70-65ที่ไม่มีรายได้

13. วิธีดำเนินการ

1. พิจารณาคัดเลือกสถานที่เพื่อดำเนินโครงการและกำหนดกิจกรรม
2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการ
3. ดำเนินโครงการตามแนวทางที่กำหนด
4. สนับสนุนผลิตภัณฑ์นมไทยเดนมาร์คให้เด็กและผู้สูงอายุผู้ด้อยโอกาส
5. รายงานผลโครงการในการประชุมคณะอนุกรรมการ CG/CSR

14. เป้าหมาย

เพื่อสร้างการรับรู้ (Brand Perceive) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ควบคู่กับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้เกิดศักยภาพโอกาสในสถานศึกษา/สถานสงเคราะห์/ผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ มีสุขภาพด้านร่างกายที่ดีเพิ่มมากขึ้น

15. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2565				
			กันยายน- พฤศจิกายน 2565	ธันวาคม 2565-มกราคม 2566	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566
.1พิจารณาคัดเลือกสถานที่เพื่อดำเนินโครงการและกำหนดกิจกรรม	30		→				
.2ขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการ	20		→				
.3ดำเนินโครงการตามแนวทางที่กำหนด	30				→		→
4. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน	20				→		→

15. แผนการใช้ ...

16. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าใช้จ่ายเป็นตัวแทน)ค่าดำเนินการกิจกรรม /ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ฯลฯ) จำนวน 50 , -.000บาท
- ค่าใช้จ่ายไม่เป็นตัวแทนสนับสนุนผลิตภัณฑ์นมไทยเดนมาร์ค-ตลอดโครงการ
 - ที่ คณะรส.เอส.ผลิตภัณฑ์นม ยู-จำนวน 2,160 กล่อง
 - หรือ)60*363.25 หีบ คิดเป็นมูลค่า 21,795-.00. บาท(
 - ผลิตภัณฑ์น้ำดื่มตรา อ 600 ขนาด.ค.ส.ค. จำนวน 60 41*แพค -.2,460.00 คิดเป็นมูลค่า) บาท(
 - ค่าใช้จ่ายรวม -.74,255บาท

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ด้อยโอกาสและผู้สูงอายุทั้งในและนอกสถานสงเคราะห์ได้รับการพัฒนาการเจริญเติบโตทางด้านร่างกาย
2. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีเกิดขึ้นแก่ อและเป็นส่วนหนึ่งของ .ค.ส.ด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)
3. ตอบโจทย์นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) และเป็นการสนับสนุนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับเด็กและผู้สูงอายุผู้ด้อยโอกาสในสังคมเพื่อให้ครอบครัวและผู้ที่เกี่ยวข้องในภาวะยากลำบาก มีกำลังใจและยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
4. สร้างการรับรู้แบรนด์นมไทยเดนมาร์กในสังคม

สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 CSR กับสังคม

7. DPO Social Care

ชื่อโครงการ โครงการธรรมะในฟาร์ม “สร้างสุขสมวัย เพื่อการดูแลตนเองและผู้สูงอายุ” ประจำปี 2566

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน บุคลากร ประชาชน นักเรียน ผู้ปกครอง ได้เห็นคุณค่าทางคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์เพื่อสร้างใจคุณธรรม อ่อนโยน ไตรธรรมะอันควรใส่ใจให้
2. เพื่อส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมเรื่องความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ ผู้มีพระคุณ ทั้งในสถาบันครอบครัว และในสังคม
3. เพื่อเสริมสร้างครอบครัวให้มีคุณภาพ เข้มแข็ง รู้จักแบ่งปัน ไม่ทอดทิ้งผู้สูงอายุ
4. เพื่อเสริมสร้างสังคมแห่งการให้ และการช่วยเหลือซึ่งและกัน
5. เพื่อสร้างเครือข่ายของผู้ดูแลผู้สูงอายุ และเครือข่ายผู้สูงอายุขึ้นเพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นทางธรรมะ ในลำดับต่อไป

งบประมาณ : ค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงิน และ ไม่เป็นตัวเงินทั้งสิ้น ทั้งสิ้น 68,200.- บาท (หกหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย 6 เดือน	ผลงาน	เป้าหมาย 9 เดือน	ผลงาน	เป้าหมาย ปี 2566	ผลงาน
25		50		75		100	

ผลงานโดยสรุป :

ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละครั้งจะมีความรู้ความเข้าใจในคุณธรรม จริยธรรม เป็นการพัฒนาจิตใจ ให้เกิดความเข้มแข็งแก่ผู้ใกล้ชิดและเกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตร่วมกับผู้สูงอายุ พร้อมทั้งตระหนักถึงความสำคัญของศาสนา การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ก่อนที่จะย่างเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ อีกทั้งคนในครอบครัวสามารถให้การดูแลผู้สูงอายุได้อย่างเข้าใจ มีคุณภาพมากขึ้นและส่งผลให้ผู้สูงอายุได้มีรอยยิ้ม มีชีวิตอยู่อย่างมีความสุข ให้รักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมอันดีงามให้ยั่งยืนสืบต่อไป

สาเหตุ/ปัจจัยบวก)อุปสรรค ข้อจำกัด

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้การมารวมกลุ่มจัดกิจกรรมในพื้นที่ไม่ได้

หน่วยงานรับผิดชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 CSR กับสังคม		
<p>หน่วยงานรับผิดชอบ : แผนกกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม กองบริหารจัดการความยั่งยืน ฝ่ายอำนวยการ</p>	<p>แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป : การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ตราไทย-เดนมาร์ก ระยะเวลา 1 ปี (ไตรมาส 1-4) และ เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ 1 ครั้ง /ปี</p>	
<p>ตัวชี้วัด :</p> <ol style="list-style-type: none"> พนักงาน อ.ส.ค./ประชาชนไตรุทธระมัอันควรใส่ใจ เพิ่มศักยภาพตนเองรวมทั้งผู้ดูแลผู้สูงอายุทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ให้สามารถมีธรรมรองรับการเผชิญหน้ากับอารมณ์ของตนเองในการดำเนินชีวิตร่วมกับชีวิตของผู้สูงอายุและผู้อื่นในสังคมรอบข้าง ได้ส่งเสริมให้พนักงาน อ.ส.ค./ประชาชนคนไทยมีค่านิยมและวัฒนธรรมเรื่องความกตัญญู ต่อผู้สูงอายุ ผู้มีพระคุณ ทั้งในสถาบันครอบครัว และในสังคม ได้เสริมสร้างครอบครัวให้มีคุณภาพ แข็งแรง รุ้จักแบ่งปัน ไมทอดทิ้งผู้สูงอายุ ได้เสริมสร้างสังคมแห่งการให้ และการช่วยเหลือซึ่งและกัน 	<p>เป้าหมายปี 2565 :</p> <ol style="list-style-type: none"> ได้การรับรู้แบรนด์ ไทย-เดนมาร์ก สำหรับผู้ร่วมงานในกิจกรรม จำนวน 1,200 คน ต่อปี ได้ผู้เข้าร่วมโครงการให้มีจิตสำนึก มีความเข้าใจในคุณธรรม จริยธรรม เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตร่วมกับผู้สูงอายุ พร้อมทั้งตระหนักถึงความสำคัญของศาสนา จำนวน 1,200 คนต่อปี 	<p>ผลงานตามตัวชี้วัด :</p> <p>ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละครั้งจะมีความรู้ความเข้าใจในคุณธรรม จริยธรรม เป็นการพัฒนาจิตใจ ให้เกิดความเข้มแข็งแก่ผู้ใกล้ชิดและเกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตร่วมกับผู้สูงอายุ พร้อมทั้งตระหนักถึงความสำคัญของศาสนา</p>

แผนแม่บท...

โครงการธรรมะในฟาร์ม “สร้างสุขสมวัย เพื่อการดูแลตนเองและผู้สูงอายุ” ประจำปี 2566

1. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบันมีการแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจอย่างรุนแรงทำให้เกิดผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็ก เยาวชน และ ผู้สูงอายุ ขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข การแข่งขันอย่างรุนแรงทางด้านเศรษฐกิจจึงส่งผลทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อสังคม ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ อ.ส.ค. จึงจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้สนใจให้รู้จักหน้าที่ของตนและฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน ในขณะที่เดียวกันสังคมไทยในทุกๆภูมิภาคกำลังมีผู้สูงอายุเพิ่มจำนวนมากขึ้น ๆ จากผู้เกษียณอายุในแต่ละปีและก้าวเข้าสู่ความเป็นสังคมผู้สูงอายุอย่างเต็มรูปแบบนั้น เพื่อจัดการให้ผู้สูงอายุได้มีสุขภาวะที่ดีทั้งในระดับ สังคม ชุมชนไปจนถึงส่งเสริมในระดับครอบครัวให้เกิดความอยู่ดี มีสุข สมาชิกในครอบครัว มีความรัก ความอบอุ่นเอื้ออาทรต่อผู้สูงอายุ

ทัศนคติที่ดีหรือความเห็นอันเป็นสัมมาทิฐิคือความเห็นที่ถูกต้องเป็นธรรม คือทั้งดีและถูกต้องของคนในครอบครัวนั้นนับว่าเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการสร้างความสุขและความอบอุ่นในครอบครัว โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ที่เป็นหลักในการทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลผู้สูงอายุที่จะต้องคลุกคลีใช้เวลาในดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้สูงอายุ อยู่แทบจะตลอดเวลาในแต่ละวันละวัน ดังนั้น จึงเป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องส่งเสริมการสร้างคุณธรรมในใจของคนที่ทำหน้าที่นี้รวมถึงให้แก่สมาชิกของครอบครัวทุกคนให้มากยิ่งขึ้น

อ.ส.ค.ได้เห็นถึงความสำคัญในเรื่องของความสุขของผู้ที่ต้องดูแลผู้สูงอายุ ผู้สูงวัยใกล้เกษียณและผู้สูงอายุ จึงได้จัดทำโครงการธรรมะในฟาร์ม “สร้างสุขสมวัยเพื่อการดูแลตนเองและผู้สูงอายุ” ขึ้นโดยมีเป้าหมายให้เป็นโครงการเผยแพร่ธรรมะในหัวข้อธรรมที่เหมาะสม ให้แก่บุคคลทั่วไปที่กำลังดูแลบิดามารดาหรือผู้สูงอายุในครอบครัวโดยมุ่งเน้นในกลุ่มผู้มีอายุตั้งแต่ 25-60 ปี หรือผู้ทำงานในช่วงก่อนเกษียณอายุเพื่อเป็นการเตรียมการ และความพร้อมในการดูแลผู้สูงวัยอย่างมีคุณภาพรวมถึงให้ตนเอง มีความพร้อมมีธรรมะเพื่อที่จะก้าวไปสู่ความเป็นผู้สูงวัยที่มีธรรมะในอนาคต “สร้างสุขสมวัย”

2. วัตถุประสงค์...

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน บุคลากร ประชาชน นักเรียน ผู้ปกครอง ได้เห็นคุณค่าทางคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์เพื่อสร้างใจคุณธรรม อ่อนโยน ไตรธรรมะอันควรใส่ใจให้เพิ่มศักยภาพแก่ตนเองรวมทั้งผู้ดูแลผู้สูงอายุทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ให้สามารถมีธรรมรองรับการเผชิญหน้ากับอารมณ์ของตนเองในการดำเนินชีวิตร่วมไปกับชีวิตของผู้สูงอายุและผู้อื่นในสังคมาบช้าง
2. เพื่อส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมเรื่องความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ ผู้มีพระคุณ ทั้งในสถาบันครอบครัว และในสังคม
3. เพื่อเสริมสร้างครอบครัวให้มีคุณภาพ เข้มแข็ง รู้จักแบ่งปัน ไม่ทอดทิ้งผู้สูงอายุ
4. เพื่อเสริมสร้างสังคมแห่งการให้ และการช่วยเหลือซึ่งและกัน
5. เพื่อสร้างเครือข่ายของผู้ดูแลผู้สูงอายุ และเครือข่ายผู้สูงอายุขึ้นเพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นทางธรรมะ ในลำดับต่อไป

3. เป้าหมาย

- 3.1 พนักงาน อ.ส.ค./ประชาชนไตรธรรมะอันควรใส่ใจ เพิ่มศักยภาพแก่ตนเองรวมทั้งผู้ดูแลผู้สูงอายุทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ให้สามารถมีธรรมรองรับการเผชิญหน้ากับอารมณ์ของตนเองในการดำเนินชีวิตร่วมไปกับชีวิตของผู้สูงอายุและผู้อื่นในสังคมาบช้าง
- 3.2 ได้ส่งเสริมให้พนักงาน อ.ส.ค./ประชาชนคนไทยมีค่านิยมและวัฒนธรรมเรื่องความกตัญญู ต่อผู้สูงอายุ ผู้มีพระคุณ ทั้งในสถาบันครอบครัว และในสังคม
- 3.3 ได้เสริมสร้างครอบครัวให้มีคุณภาพ เข้มแข็ง รู้จักแบ่งปัน ไม่ทอดทิ้งผู้สูงอายุ
- 3.4 ได้เสริมสร้างสังคมแห่งการให้ และการช่วยเหลือซึ่งและกัน

4. ผู้รับผิดชอบ

แผนกกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม กองบริหารจัดการความยั่งยืน ฝ่ายอำนวยการ

5. สถานที่

วัดถนนโค้ง ตำบลพญาเย็น อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566

7. วิธีการดำเนินงาน

- 7.1 ขอความร่วมมือจากองค์กรในการจัดพนักงาน /ผู้ใกล้ชิดเกษียณ/บุคคลในครอบครัว ไปเข้ากิจกรรม ณ วัดถนนโค้ง
- 7.2 จัดการประชุมในรูปแบบของทางวัด โดยพิจารณารูปแบบให้เหมาะสมกับสถานการณ์
- 7.3 บันทึกผลหรือจัดทำแบบประเมินเพื่อเป็นข้อมูลในการอ้างอิงในการดำเนินงาน

รูปภาพ...



รูปภาพ...



โครงการนี้เป็นการดำเนินการในลักษณะการบรรยายธรรม โดยพระภิกษุสงฆ์และ/หรือผู้ที่มีความรู้ด้านการพัฒนาจิตใจให้เกิดความเห็นที่ถูกต้องในเรื่องราวต่างๆ ของผู้สูงอายุ และ/หรือ ผู้ที่มีประสบการณ์ในการดูแลใกล้ชิดผู้สูงอายุ มาให้ข้อคิดเห็นชี้นำความคิดและแนวทางปฏิบัติในรูปแบบของการไปไหว้พระ สวดมนต์ และรับฟังการบรรยายธรรม ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้ ประชาชนทั่วไป ทุกเพศทุกวัย รวมถึงพนักงาน อ.ส.ค.ที่จะได้เข้าร่วมโครงการนี้ โดย อ.ส.ค.จะสนับสนุนผลิตภัณฑ์นม ยู เอช ที ผลิตภัณฑ์นมเย็น และผลิตภัณฑ์นมดื่มไทยเดนมาร์ค ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมไหว้พระสวดมนต์ฟังธรรมะในโครงการ ธรรมะฟาร์ม อ.ส.ค.สร้างสุขสมวัยเพื่อการดูแลตนเองและผู้สูงอายุ”

8.แผนดำเนินงาน...

8. แผนดำเนินงาน (ปีงบประมาณ 2566)

กิจกรรม	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประสานงานดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการ 1 ครั้ง	↔											
2. ส่งมอบผลิตภัณฑ์ฯ/เก็บข้อมูล ในทุกกิจกรรมของโครงการ 4 ครั้ง		↔			↔			↔			↔	
3. เข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ 1 ครั้ง										↔		
4. ติดตาม/รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส 3 ครั้ง				↔			↔			↔		
5. ประเมินผลโครงการ/สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน 1 ครั้ง												↔

9. งบประมาณ

9.1 ค่าใช้จ่ายเป็นตัวเงิน (ค่าดำเนินการ/ค่าใช้สอยเบ็ดเตล็ด ฯลฯ) เป็นเงิน 10,000.- บาท

9.2 ค่าใช้จ่ายไม่เป็นตัวเงินสนับสนุนผลิตภัณฑ์นมไทย-เดนมาร์ค โครงการธรรมะในฟาร์ม “สร้างสุขสมวัย เพื่อการดูแลตนเองและผู้สูงอายุ” ประจำปี 2566 ตลอดโครงการ

1) ผลิตภัณฑ์นมไทย-เดนมาร์ค ยู เอช ที / นมเย็น รวมเป็นมูลค่า 50,000 .-บาท

2) ผลิตภัณฑ์น้ำดื่มไทย-เดนมาร์ค ขนาด 600 ซีซี จำนวน 200 โหล (2,400 ขวด)

ราคา 41.-บาท/โหล) รวมเป็นมูลค่า 8,200.- บาท

รวมค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นตัวเงิน 58,200.-บาท

รวมค่าใช้จ่าย 9.1 เป็นตัวเงิน และ 9.2 ไม่เป็นตัวเงิน ทั้งสิ้น 68,200.- บาท

(หกหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 เป็นการพัฒนาจิตใจ ให้เกิดความเข้มแข็งแก่ผู้ใกล้ชิดและเกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิต ร่วมกับผู้สูงอายุ

10.2 คนในครอบครัวสามารถให้การดูแลผู้สูงอายุได้อย่างเข้าใจ มีคุณภาพมากขึ้นและส่งผลให้ผู้สูงอายุได้มีรอยยิ้ม มีชีวิตอยู่อย่างมีความสุข

10.3 เป็นแนวทางในการสร้างสังคมที่สันติสุขของผู้สูงอายุ

10.4 เป็นการสร้างความร่วมมือในการพัฒนาศักยภาพของสถาบันครอบครัวระหว่างภาครัฐ ชุมชน และภาคเอกชน

11.ความยั่งยืน...

11. ความยั่งยืนของโครงการ

หลังจากที่มีการดำเนินงานโครงการแล้ว คาดว่าผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละครั้งจะมีความรู้ความเข้าใจในคุณธรรม จริยธรรม เป็นการพัฒนาจิตใจ ให้เกิดความเข้มแข็งแก่ผู้ใกล้ชิดและเกี่ยวข้องกับ การใช้ชีวิตร่วมกับผู้สูงอายุ พร้อมทั้งตระหนักถึงความสำคัญของศาสนา การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ก่อนที่จะอย่างเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ อีกทั้งคนในครอบครัวสามารถให้การดูแลผู้สูงอายุได้อย่างเข้าใจ มีคุณภาพมากขึ้นและส่งผลให้ผู้สูงอายุได้มีรอยยิ้ม มีชีวิตอยู่อย่างมีความสุข ให้ความรักหาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมอันดีงามให้ยั่งยืนสืบต่อไป



สถานะของแผน : เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ล่าช้ากว่าแผน

ยุทธศาสตร์ที่ 1CG กับเกษตรกร/สหกรณ์								
เกษตรกร/สหกรณ์ ร่วมคิด ร่วมพัฒนา	เป้าหมาย ไตรมาส ที่ 1	ผลงาน	เป้าหมาย 6 เดือน	ผลงาน	เป้าหมาย 9 เดือน	ผลงาน	เป้าหมาย ปี 65	ผลงาน
<p>ชื่อโครงการ</p> <p>Thai-Denmark ส่งเสริมสุขภาพเด็กและผู้สูงอายุด้วยโอกาสในสังคม</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>1. เสริมให้เด็กด้วยโอกาสในสถานศึกษาเพื่อส่ง 1 หรือสถานสงเคราะห์ สุขภาพด้านร่างกายที่ดีเพิ่มมากขึ้น</p> <p>2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ มีสุขภาพร่างกายที่ดีจากการได้รับ อาหารเสริม (น้ำ)</p> <p>3. เพื่อให้ครอบครัวและผู้ที่อยู่อาศัยอยู่ในภาวะยากลำบาก มีกำลังใจที่จะสู้ชีวิ ยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น</p> <p>4. เพื่อตอบโจทยนโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม (CSR) และเป็นการสนับสนุนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับเด็ก โอกาสในสภาวะเศรษฐกิจถดถอยรวมทั้งสถานสงเคราะห์</p> <p>งบประมาณ : งบประมาณของหน่วยงาน</p>	20		30		50		100	
	ผลงานโดยสรุป :							
	สาเหตุ /ปัจจัยบวก)อุปสรรค ข้อจำกัด (

ยุทธศาสตร์ที่ 1CG กับเกษตรกร/สหกรณ์

<p>หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายอำนวยการ</p>	<p>แนวทางแก้ไขหรือประเด็นที่ต้องดำเนินการต่อไป :</p>	
<p>ตัวชี้วัด : ฟาร์มโคนมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของ Lumpy Skin Disease ในพื้นที่ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม อ.ค.ส.</p>	<p>เป้าหมายปี 2566 : เด็กนักเรียนผู้ด้อยโอกาสที่ครอบครัวประสบปัญหาเศรษฐกิจ ผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ และประสบปัญหาจากเศรษฐกิจ และหรือผู้ด้อยโอกาสในสถานสงเคราะห์มีสุขภาพที่ดี</p>	<p>ผลงานตามตัวชี้วัด : การรับรู้ (Brand Perceive) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ควบคู่กับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาสในสถานศึกษา/สถานสงเคราะห์/ผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ มีสุขภาพด้านร่างกายที่ดีเพิ่มมากขึ้น</p>

1. ชื่อโครงการ

โครงการวิจัยนวัตกรรมการผลิตอิฐบล็อกประสานและกระถางต้นไม้จากมูลโคเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนภายใต้โครงการร่วมกับ) บพข(.

2. หลักการและเหตุผล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อผลิตอิฐบล็อกประสานและกระถางจากมูลโคเป็นผลิตภัณฑ์ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับกากมูลโค
2. เพื่อออกแบบแบรนด์และสร้างโมเดลธุรกิจเพื่อการสร้างมูลค่าจากวัตถุดิบมูลโค ที่ได้จากฟาร์มในระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน
3. เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางการเงินของการลงทุนระบบ .ผลิตอิฐบล็อกประสานและกระถางจากมูลโคเชิงพาณิชย์
4. เพื่อเป็นแหล่งบริการให้ความรู้ อบรม และสาธิตการทำอิฐบล็อกและกระถางจากกากมูลโคแก่ .เกษตรกรและผู้สนใจ

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาการเลี้ยงโคนม

5. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ระยะเวลาตลอดโครงการ(2566 งบประมาณ) ปี 1 เริ่มโครงการวิจัยเมื่อเดือน ตุลาคม พ .ศ.2565 ถึงเดือน กันยายน 2566

6. แผนงาน/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลัก :

กิจกรรมรอง :

7. สมองแผนกลยุทธ์องค์กรประเด็นยุทธศาสตร์

8. เป้าประสงค์

เพื่อออกแบบแบรนด์และสร้างโมเดลธุรกิจเพื่อการสร้างมูลค่าจากวัตถุดิบมูลโค ที่ได้จากฟาร์มในระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน

9. กลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์องค์กร ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

10. สนองแผนกลยุทธ์ส่วนงาน

กลยุทธ์องค์กร KPI ด้าน Learning : มุ่งบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล

11. สถานที่ดำเนินโครงการ

พื้นที่ของฟาร์มโคนมของเกษตรกร ใน อ.มวกเหล็ก จ. สระบุรี โดยดำเนินการวิจัยร่วมกับวิสาหกิจชุมชนเศรษฐกิจหมุนเวียนในฟาร์มโคนม อ มวกเหล็กภายใต้.CG/CSRและ BCG Model

12. วิธีดำเนินการ

1. ออกแบบส่วนผสมและขึ้นรูปอิฐบล็อกประสาน
2. การกำหนดลูกค้าเชิงกลยุทธ์เพื่อการสร้างฐานราคา และการเปิดตัวแบรนด์ การทำวิจัยความต้องการ (Insight, focus group and demand estimation)
3. การระบุประเด็นเพื่อการออกแบบ)design principle on brand and product model)
4. การทวนสอบกับฝ่ายออกแบบเทคโนโลยีการผลิต การขึ้นต้นแบบผลิตภัณฑ์
5. การออกแบบช่องทางการตลาดแผนการสร้างแบรนด์ การขาย ผ่านช่องทาง :online and offline และการทวนสอบด้วยจำนวนสมาชิกในชุมชน
6. การทวนสอบระบบจัดจำหน่ายและการออกแบบโครงสร้างระบบข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางการใช้ประโยชน์เชิงกลยุทธ์นวัตกรรม
7. การกำหนดแผนวิจัยและการทดสอบสมมติฐาน ผลการออกแบบแบรนด์และการประเด็นสื่อสารมีผลต่อการยินดีจ่ายในราคาสินค้าที่ต่างกัน
8. ข้อเสนอแนะการใช้แบรนด์เพื่อการสร้างการรับรู้ในตราสินค้าชุมชน ที่ได้จากฟาร์มเศรษฐกิจหมุนเวียน
9. เก็บข้อมูลภาคสนามด้านต้นทุนการลงทุน
10. วิเคราะห์ข้อมูลหาความคุ้มค่าทางการเงิน
11. ทำคู่มือการลงทุนผลิตกระถางต้นไม้จากมูลโคและของเสียทางการเกษตรในเชิงพาณิชย์

14. เป้าหมาย

เพื่อสร้างการรับรู้ (Brand Perceive) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ควบคู่กับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาสในสถานศึกษา/สถานสงเคราะห์/ผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ มีสุขภาพด้านร่างกายที่ดีเพิ่มมากขึ้น

15. แผนปฏิบัติการ (Action plans)

การดำเนินการหลัก	น้ำหนักกิจกรรม (%)	(เอกสารหลักฐาน) รายงานประชุม,รายงานวิเคราะห์, ผลสำรวจ,รายงานผลงาน,ภาพถ่าย, ประกาศ,อื่นๆ	ปีงบประมาณ 2565				
			กันยายน- พฤศจิกายน 2565	ธันวาคม 2565-มกราคม 2566	มกราคม - มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566
.1พิจารณาคัดเลือกสถานที่เพื่อดำเนินโครงการและกำหนดกิจกรรม	30		→				
.2ขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการ	20		→				
.3ดำเนินโครงการตามแนวทางที่กำหนด	30				→		→
4. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมการรายงานผลการดำเนินงาน	20				→		→

15. แผนการใช้ ...

16. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าใช้จ่ายเป็นตัวแทน)ค่าดำเนินการกิจกรรม /ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ฯลฯ) จำนวน 50 , -.000บาท
- ค่าใช้จ่ายไม่เป็นตัวแทนสนับสนุนผลิตภัณฑ์นมไทยเดนมาร์ค-ตลอดโครงการ
 - ที่ คณะรส.เอส.ผลิตภัณฑ์นม ยู-จำนวน 2,160 กล่อง
 - หรือ)60*363.25 หีบ คิดเป็นมูลค่า 21,795-.00. บาท(
 - ผลิตภัณฑ์น้ำดื่มตรา อ 600 ขนาด.ค.ส.ค. จำนวน 60 41*แพค -.2,460.00 คิดเป็นมูลค่า) บาท(
 - ค่าใช้จ่ายรวม -.74,255บาท

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ด้อยโอกาสและผู้สูงอายุทั้งในและนอกสถานสงเคราะห์ได้รับการพัฒนาการเจริญเติบโตทางด้านร่างกาย
2. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีเกิดขึ้นแก่ อและเป็นส่วนหนึ่งของ .ค.ส.ด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)
3. ตอบโจทย์นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) และเป็นการสนับสนุนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับเด็กและผู้สูงอายุผู้ด้อยโอกาสในสังคมเพื่อให้ครอบครัวและผู้ที่เกี่ยวข้องในภาวะยากลำบาก มีกำลังใจและยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
4. สร้างการรับรู้แบรนด์นมไทยเดนมาร์กในสังคม

เอกสารอ้างอิง

1. กองวางแผนยุทธศาสตร์ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. (2565).
แผนวิสาหกิจ อ.ส.ค. ประจำปี 2566-2570 (สำหรับปี พ.ศ. 2566).
2. กองวางแผนยุทธศาสตร์ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. (2560).
ยุทธศาสตร์ อ.ส.ค. ระยะ 20 ปี (2560 - 2579)
3. แผนกกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม (แผนกรรมมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม) ฝ่ายอำนวยการ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. (2565).
นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2565.
4. ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. (2565)
แผนส่งเสริมการเลี้ยงโคนม ประจำปีงบประมาณ 2565.
5. แผนกกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม (แผนกรรมมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม) ฝ่ายอำนวยการ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. (2565).
แผนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2565.
6. กองบริหารจัดการความยั่งยืน ฝ่ายอำนวยการ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (2565).
รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2564.
7. องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย. จาก <http://www.dpo.go.th> สืบค้นเดือนสิงหาคม 2565.

ภาคผนวก ก

กฎบัตร คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate : CG)
และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(Corporate Social Responsibility : CSR) ปี 2566

๓. องค์ประกอบและคุณสมบัติ

๓.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค. เป็นผู้แต่งตั้งประธานอนุกรรมการและอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๓.๒ คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ประกอบด้วย

๑) กรรมการ อ.ส.ค. หรืออนุกรรมการบริหารงาน อ.ส.ค. จำนวนไม่เกิน ๓ คน

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๓ คน

๓) ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

๔) ผู้บริหารของ อ.ส.ค. ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือคนใดคนหนึ่งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

๓.๓ เป็นผู้มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระ สามารถอุทิศเวลาและให้ความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๔. วาระการดำรงตำแหน่ง

๔.๑ อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) จะพ้นตำแหน่งเมื่อ

๑) ขาดคุณสมบัติของอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๒) ตาย

๓) ลาออก

๔) ถูกปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมโดยคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๕) ครบวาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๔.๒ เมื่ออนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) พ้นจากตำแหน่ง ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๕. หน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ อ.ส.ค. ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)

๒) ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) อย่างเป็นรูปธรรม

๓) กำกับ...

๓

๓) กำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยให้มีการเผยแพร่ข้อมูลและกิจกรรมให้พนักงานและสาธารณชนทราบโดยทั่วกัน

๔) ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและรายงานผลต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค. ทุกไตรมาส พร้อมรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ อ.ส.ค. (Audit Committee) ทราบ

๕) เสนอแต่งตั้งคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

๖) เรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ อ.ส.ค.มอบหมาย

๖. หลักการและแนวทางปฏิบัติ

คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) กำหนดหลักการและแนวทางการปฏิบัติด้านต่างๆ ให้เกิดความเท่าเทียมกัน เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีระบบการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ วิธีปฏิบัติและมาตรการต่าง ๆ ที่ทางการ หรือ อ.ส.ค. กำหนด เปิดโอกาสให้เกษตรกร ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับรู้ข้อมูลข่าวสารในการกำหนดนโยบายการบริหาร การตรวจสอบและการประเมินผลอย่างจริงจังและดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ร่วมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ๙ ประการ ดังนี้

๑) ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่

๒) สำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ

๓) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสุจริตและพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน

๔) ความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

๕) การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มมูลค่าใด ๆ นั้น จะต้องเป็นการเพิ่มความสามารถในทุกด้านเพื่อการแข่งขัน

๖) การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแลและจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ

๗) การส่งเสริมให้เกิดการกระจายโอกาสแก่ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานใด ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย คุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชน หรือท้องถิ่น

๘) ส่งเสริมงานนวัตกรรมเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงานขององค์กรให้เกิดความยั่งยืน

๙) มีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

และมีแนวทางในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๗ ประการ ดังนี้

๑. ยึดมั่น ...

๔

- ๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- ๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- ๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

๗. การประชุม

๗.๑ คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) กำหนดการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง หรือตามความเหมาะสม

๗.๒ ในการประชุมคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ต้องมีอนุกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) จึงจะครบองค์ประชุม

๗.๓ ในกรณีที่ประธานอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ที่มาประชุม เลือกอนุกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

๗.๔ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

๗.๕ ในการประชุมให้เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๘. ค่าตอบแทน

ค่าเบี้ยประชุมจ่ายตามหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๙. การรายงาน

ให้คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

๑) นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. ทราบ ในแต่ละไตรมาส

๒. เผยแพร่...

๕

๒) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของ อ.ส.ค. เพื่อให้ครอบคลุมผลการดำเนินงาน ดังนี้

- ๒.๑) ข่าวประชาสัมพันธ์ อ.ส.ค.
- ๒.๒) Website ของ อ.ส.ค.
- ๒.๓) แจกเวียนให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน
- ๒.๔) บรรจุไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อ.ส.ค.
- ๒.๕) ช่องทางโฆษณาประชาสัมพันธ์ของ อ.ส.ค.
- ๒.๖) ช่องทางอื่น ๆ

๓) นำเสนอผลการดำเนินงานด้าน CG/CSR ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี

๑๐. หลักเกณฑ์อื่น ๆ

กรณีอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ ให้คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ใช้ดุลยพินิจในการนำแนวปฏิบัติที่กำหนดตามมาตรฐานและแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้

๑๑. การทบทวนกฎบัตร

คณะอนุกรรมการ CG/CSR จะสอบทานและพิจารณาความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละครั้ง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป วันที่

ภาคผนวก ข

นโยบายการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(Corporate Social Responsibility : CSR)



ประกาศ
นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)
ของ
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
ปี 2566

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ยึดมั่นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นทั้งในกระบวนการ และกิจกรรมเสริมสร้างสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR in process & CSR after process) เทียบเท่ากับหลักการสากลตามแนวทาง ISO 26000 และปฏิบัติตามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) จึงกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ทุกคนยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ การดำเนินงานตามภารกิจบนพื้นฐานของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภายใต้หลักการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) โดยสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กร สอดคล้องตามนโยบายแห่งชาติและคำขวัญ “รักนม รักฟาร์ม สืบสาน รักษา ต่อยอดโคนมอาชีพพระราชทานสู่ความยั่งยืน” และรายงานผลการดำเนินงาน ด้วยมาตรฐาน GRI Standard ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Organizational governance) โดยดำเนินการและพัฒนาธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ประกอบกิจการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น และการให้สินบนทุกรูปแบบ อ.ส.ค. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้และปฏิบัติตามมาตรฐานการกำกับดูแลที่ดี และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่ประเทศชาติชุมชนและสังคม พนักงานลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการผูกขาดและการดำเนินกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

2. การเคารพสิทธิมนุษยชน (Human rights) โดยตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ สนับสนุน ส่งเสริมสิทธิมนุษยชน หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน

3. การปฏิบัติด้านแรงงาน (Labor practices) โดยปฏิบัติต่อพนักงานภายในองค์กรอย่างเป็นธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามที่พนักงานพึงได้รับตามกฎหมายและหลักจริยธรรม โดยการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

4. การดูแล...

2

4. การดูแลสิ่งแวดล้อม (The environment) โดย อ.ส.ค. มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมโคนม และบริการ มีการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนากระบวนการผลิต สร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น มีการกำหนดเป้าหมายการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า และลดการใช้พลังงานธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัด มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา การส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปกป้องระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ

5. การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม (Fair Operating practices) โดย อ.ส.ค. ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ชุมชน สังคม ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่า สิ่งจำเป็นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการคุ้มครอง และดูแลเป็นอย่างดีตามข้อกำหนดกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิ

6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค (Consumer issues) โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และให้บริการที่รับผิดชอบต่อผู้บริโภค

7. การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (Community involvement and development) โดยการพัฒนาและส่งเสริมให้ชุมชนที่สำคัญของ อ.ส.ค. เกิดความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมโดยยึดแนวทางให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานกับ อ.ส.ค.

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กรจึงจะต้องดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมอย่างยั่งยืนโดยก่อให้เกิดผลต่อ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และสุขภาพ กล่าวคือ

1. พัฒนาการผลิต และงานบริการ

การผลิต : อ.ส.ค. จะส่งเสริมและยกระดับน้ำนมคุณภาพสูง (Premium) เป็นคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคมไทยให้เข้มแข็ง สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมผลิตน้ำนม ที่มีคุณภาพสูง อย่างต่อเนื่องโดยรักษาความสมดุลระหว่างทรัพยากรมนุษย์และเครื่องจักรกลที่นำความทันสมัยมาสู่กระบวนการเลี้ยง ผลิตนม หรือการตลาด เพื่อคุณภาพชีวิต สร้างสุขภาวะที่ดีแก่ประชากรไทย การผลิตน้ำนมที่เน้นการอนุรักษ์พลังงาน ต้นทุนเหมาะสม ลดของเสียจากกระบวนการผลิต กระบวนการบำบัดน้ำเสียที่พัฒนาและปรับปรุงให้มีความปลอดภัยสูงกว่ามาตรฐานที่อุตสาหกรรมกำหนด สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการผลิตน้ำนมให้มีคุณค่า และมูลค่าอย่างยั่งยืน

งานบริการ : การเปิดกว้างทางความคิด ทั้งพนักงาน ผู้ใช้บริการ พร้อมมอบองค์ความรู้เรื่องระบบการบริหาร การเลี้ยงโคนม และการผลิตน้ำนม ให้มีคุณภาพ การบริหารการขนส่งยุคใหม่ เน้นความรวดเร็ว ความทั่วถึงในการขนส่ง ผ่านกิจกรรมและระบบ IT ที่พัฒนาในรูปแบบ อ.ส.ค. Application & อ.ส.ค. Call Center เพิ่มประสิทธิภาพในห่วงโซ่คุณค่า เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีและพึงพอใจแก่ผู้ให้บริการ

2. เสริมสร้าง...

3

2. เสริมสร้างจิตสำนึก ทักษะ ความสามารถของพนักงาน อ.ส.ค. ให้เกิดความเข้าใจ เข้าถึง ที่ชัดเจน ลงพื้นที่ชุมชนรับฟังความคิดเห็น ให้คำปรึกษา สร้างวินัยจิตอาสาพร้อมขยายเครือข่าย ผ่านกิจกรรม และการพัฒนามาตรฐาน CSR-DIW เพื่อสร้างสรรค์ CSR New Model ด้วยแรงบันดาลใจ แรงจูงใจ ส่งเสริมให้ ตระหนักถึงคุณค่าตลอดห่วงโซ่อุตสาหกรรมโคนม ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ อันเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จขององค์กร

3. ประยุกต์ความเชี่ยวชาญขององค์กร พัฒนาคุณภาพวงจรการผลิต และการตลาดน้ำนม การบริหารความเสี่ยงเรื่องแหล่งน้ำสำรองเพื่อมิให้เกิดภาวะขาดแคลนน้ำอันมีต้นเหตุจากการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศของโลก

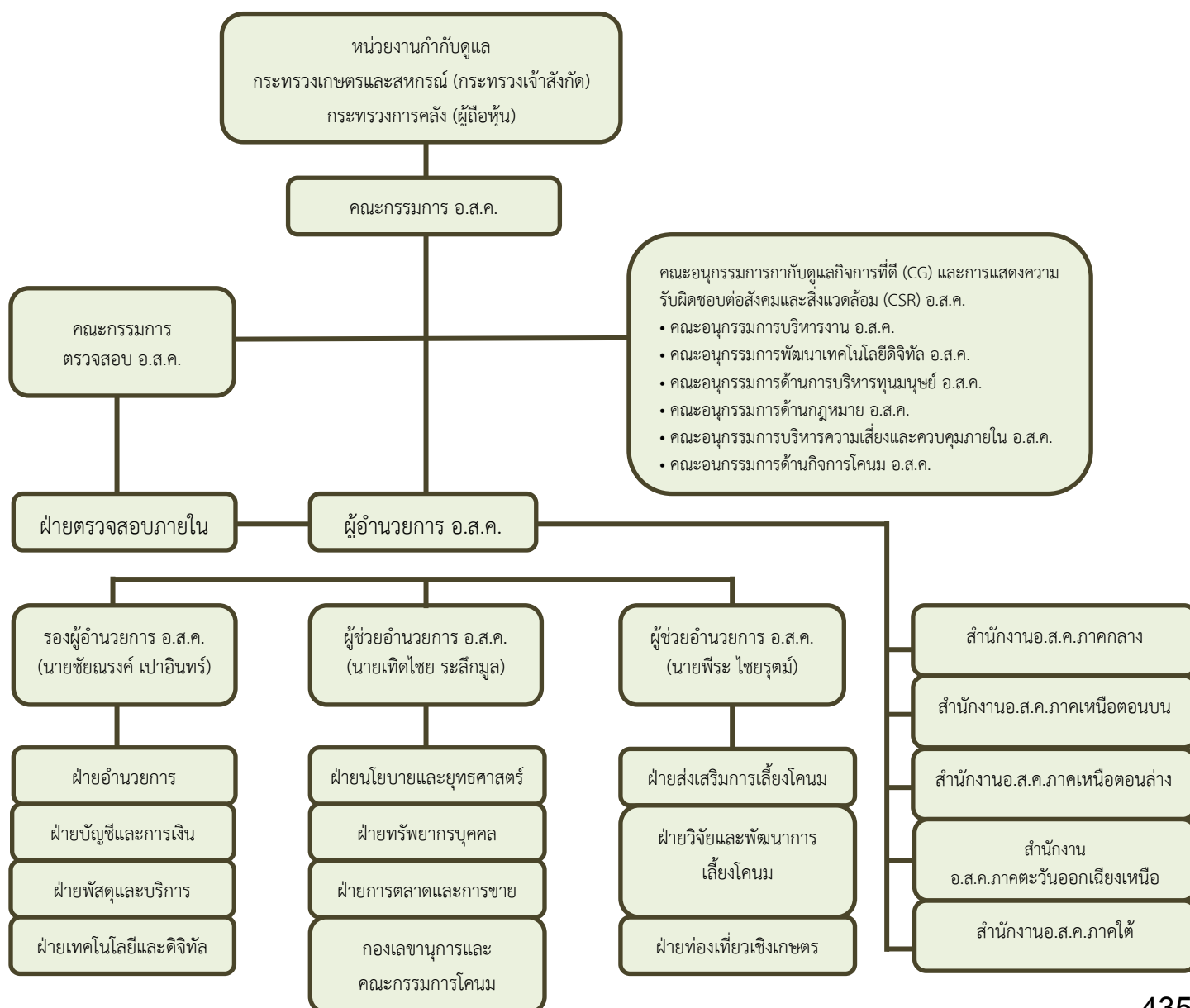
4. พัฒนาระบบกำกับงาน โครงสร้างการอัตรากำลัง และนวัตกรรม ส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน จากกิจกรรม CSR สู่ Sustainable Development (SD) สร้างเครือข่าย SD ในกลุ่มผู้ร่วมงานของ อ.ส.ค.ทั้ง ภายในองค์กร และความสัมพันธ์กับองค์กรภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชน ภาคประชาสังคม คู่สมดุคใหม่

5. ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนของอุตสาหกรรมน้ำนมให้ถูกนำมาใช้ในวงกว้าง Circular Economy อุปกรณ์ที่ประกอบในการบริโภคนม ร้านค่านม สร้างกิจกรรม 7R ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก กำจัด ฝุ่นละออง pm 2.5 การบำบัดน้ำเสีย รวมถึงการนำน้ำนมที่สูญเสียจากกระบวนการผลิตหรือนำกล่องผลิตภัณฑ์นม หลังจากดื่มแล้วเก็บพบบมารีไซเคิลกลับมาใช้ให้เป็นประโยชน์ เช่น ผลิต แอลกอฮอล์จากน้ำนมที่หมดอายุ ปุ๋ยที่แปรรูป จากน้ำนม หลังคาเขียว และวัสดุเหลือใช้จากการผลิต นำมาแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์ รักษาความ หลากหลายทางชีวภาพ ระบบนิเวศน์ ดิน น้ำ ป่า พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ พร้อมสืบสาน ถ่ายทอดกระบวนการอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลผ่านการท่องเที่ยวเชิงเกษตรสู่ความยั่งยืน

ประกาศ ณ วันที่

โครงสร้างองค์กรเพื่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ประกอบด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค.มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลและข้อเสนอแนะ แนวทางที่เป็นประโยชน์ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้ อ.ส.ค. มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อ.ส.ค.ให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เปิดเผย โปร่งใส รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกฝ่าย



ภาคผนวก ค

**คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate : CG)
และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
(Corporate Social Responsibility : CSR)**

๒

โดยให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) อ.ส.ค. มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)

๒. พิจารณาแผนงาน โครงการด้าน CG/CSR และแผนงาน Governance Risk and Compliance : GRC ให้มีความสอดคล้องตามบริบทองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามนโยบาย CG/CSR อย่างเป็นรูปธรรม

๔. กำกับดูแลให้มีการจัดทำคู่มือการส่งเสริม CG/CSR และให้มีการเผยแพร่ข้อมูลและกิจกรรมให้พนักงานและสาธารณชนทราบโดยทั่วกัน

๕. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้าน CG/CSR ด้าน GRC และรายงานคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อทราบ

๖. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการ อ.ส.ค. มอบหมาย

ให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) อ.ส.ค. ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกได้รับคำตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายอำพันธ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ภาคผนวก ง

คณะกรรมการขับเคลื่อนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate : CG)

และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

(Corporate Social Responsibility : CSR)



คำสั่งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ที่ ๔๖ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนด้าน CG/CSR

เพื่อให้การดำเนินงานด้าน CG/CSR บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามแผนวิสาหกิจของ อ.ส.ค. และยุทธศาสตร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ตั้งไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การ พ.ศ. ๒๕๑๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงยกเลิคำสั่ง อ.ส.ค. ที่ ๗๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนด้าน CG/CSR ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการ อ.ส.ค.
(ผู้กำกับสายงาน CG/CSR) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ อ.ส.ค.
(ผู้กำกับสายงานกิจการโคนม) | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายการตลาดและการขาย | คณะกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายพัสดุและบริการ | คณะกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม | คณะกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายวิจัยและพัฒนาการเลี้ยงโคนม | คณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายท่องเที่ยวเชิงเกษตร | คณะกรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง | คณะกรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้ | คณะกรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | คณะกรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน | คณะกรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าสำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง | คณะกรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้ากองบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร
ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ | คณะกรรมการ |

๑๖. หัวหน้ากอง....

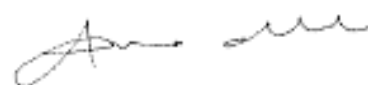
-๒-

- | | |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ๑๖. หัวหน้ากองบริหารงานท่องเที่ยว ฝ่ายท่องเที่ยวเชิงเกษตร | คณะทำงาน |
| ๑๗. หัวหน้ากองบริการปัจจัยการเลี้ยงโคนม ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม | คณะทำงาน |
| ๑๘. หัวหน้ากองโรงงานนม ยู.เอช.ที. สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง | คณะทำงาน |
| ๑๙. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๒๐. หัวหน้าแผนกธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม ฝ่ายอำนวยการ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

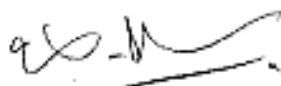
โดยให้คณะทำงานฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนงานด้าน CG/CSR ให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ CG/CSR และแผนวิสาหกิจของ อ.ส.ค.
 ๒. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ด้าน CG/CSR ให้คณะอนุกรรมการ CG/CSR ทราบ
 ๓. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุชาติ จงวัฒนา)
รองผู้อำนวยการ ทำการแทนผู้อำนวยการ
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ฝ่ายทรัพยากรบุคคล



ประกาศ
นโยบายและแนวปฏิบัติการพัฒนาความยั่งยืน
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย(อ.ส.ค.)

.....

๑. วัตถุประสงค์

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามบริบทในการจัดตั้งองค์กรด้วยการประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลให้แก่สังคม เพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภคเพื่อสุขภาพและธุรกิจอื่นๆที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้ค่านิยมร่วมขององค์กร “SMARTG” โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่การแสดงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมรอบข้าง เพื่อให้เกิดประโยชน์และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างยั่งยืน

๒. คำนิยาม

“อ.ส.ค.” หมายถึง องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย และคณะกรรมการ/อนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

“ผู้บริหาร” หมายถึง (๑) ผู้อำนวยการ (๒) รองผู้อำนวยการ (๓) ผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับ ๘ ขึ้นไป (๔) ผู้บริหารเทียบเท่า (๑) (๒) และ (๓)

“การกำกับดูแลกิจการที่ดี” หมายถึง การกำกับดูแลกิจการที่เป็นไปเพื่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

“การพัฒนาความยั่งยืน” หมายถึง การพัฒนาองค์กรโดยให้ความสำคัญกับการเจริญเติบโตเชิงเศรษฐกิจควบคู่กับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ผนวกรวมกับกระบวนการทำงาน (In Process) ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. นโยบายและแนวปฏิบัติ

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

มุ่งมั่นดำเนินกิจการให้ผู้บริโภคและผู้ให้บริการ รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คู่ค้า ประทับใจในคุณภาพและบริการที่เป็นเลิศ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยรับผิดชอบต่อบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส เป็นธรรม รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของ อ.ส.ค.อย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงและตรวจสอบได้ มีระบบบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในและการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเพียงพอ ตามนโยบายการกำกับกิจการที่ดีของ สคร. และให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติตามค่านิยม “SMARTG” ขององค์กรซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันของ อ.ส.ค.และประมวลจริยธรรมจรรยาบรรณของ อ.ส.ค.

ด้านเศรษฐกิจ...

ด้านเศรษฐกิจ(Economic)

๑) สนองนโยบายรัฐบาลตามแผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจสาขาเกษตรกรรม ด้วยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการบริหารด้วยเทคโนโลยีและงานบริการด้านการส่งเสริมการเกษตร ขยายพื้นที่การขายและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีผลิตภัณฑ์กระจายสู่ตลาดอย่างทั่วถึงในราคาที่เป็นธรรม สามารถรองรับการพัฒนาการทางเศรษฐกิจ การลงทุนและการท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ยกระดับการผลิตและควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์และงานบริการให้มีคุณภาพสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการผลิตและงานบริการที่เป็นสากลคุณภาพสม่ำเสมอทุกฤดูกาล โดยมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนที่บริโภคผลิตภัณฑ์ ให้ได้รับประโยชน์และคุณภาพปลอดภัยอย่างทั่วถึง

๓) การบริหารและควบคุมต้นทุนการดำเนินงาน ในแต่ละด้านของ อ.ส.ค. ด้วยแผนงานควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานพร้อมแนวทางจัดทำมาตรการแผนปฏิบัติการควบคุมค่าใช้จ่าย โดยมีการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

ด้านสังคม (Social)

๑) จัดให้มีระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานแนวปฏิบัติที่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และกฎบัตรสากลที่เกี่ยวข้องด้านแรงงาน

๒) สนับสนุนให้หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยที่ดี โดยกำหนดให้มี นโยบาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติและมาตรฐานที่ปลอดภัยสอดคล้องตามความเสี่ยงในการทำงาน รวมถึงการสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยทั้งทั้งองค์กร

๓) ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงานผ่านแผน กลยุทธ์ พัฒนาการเรียนรู้เพื่อสร้างความเป็นมืออาชีพ และใช้แผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นเครื่องมือในการยกระดับความผูกพัน ความพึงพอใจ และความคิดสร้างสรรค์ในการวิจัยพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

๔) ส่งเสริมให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยยึดหลักความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งตอบสนองหรือแก้ปัญหาด้านสิทธิมนุษยชนอย่างระมัดระวัง

๕) สร้างความพึงพอใจและความประทับใจให้แก่ลูกค้า คู่ค้า และผู้ให้บริการต่างๆ ของ อ.ส.ค. และมีกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและผู้ให้บริการ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการได้เฉพาะเจาะจงและรวดเร็ว ตามข้อตกลงในการบริการลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๖) เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ อ.ส.ค.กับชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสานสัมพันธ์มิตรภาพความเข้าใจและความร่วมมือที่เข้มแข็ง สนับสนุนให้กิจกรรม อ.ส.ค. ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของชุมชนโดยรอบและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง ลดข้อขัดแย้งระหว่าง อ.ส.ค. กับชุมชนโดยรอบ และสังคมด้วยกลไกการบริหารจัดการข้อร้องเรียน พร้อมแนวทางการดำเนินการแก้ไขที่มีประสิทธิผลและสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์โดยรวมต่อสาธารณชน

ด้านสิ่งแวดล้อม...

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

อ.ส.ค.ตระหนักและให้ความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมโดยให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการก่อสร้าง การดำเนินอุตสาหกรรมการผลิต โคนม การควบคุมของเสียพร้อมมีกระบวนการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสถานภาพของสิ่งมีชีวิตที่อยู่โดยรอบอุตสาหกรรมโคนมในเชิงรูปธรรม สร้างความตระหนักรู้ในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของ อ.ส.ค. เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเติบโตอย่างยั่งยืน

๔. โครงสร้างผู้รับผิดชอบและระบบการบริหารจัดการ

๑) คณะกรรมการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน ตลอดจนทิศทางและกลยุทธ์ ในการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับตามบริบทขององค์กร โดยมอบหมายคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของ อ.ส.ค. เป็นผู้พิจารณา กลั่นกรองแผนงาน ตลอดจนติดตามประเมินผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

๒) โครงสร้างการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนระดับองค์กร

ลำดับ ที่	มติการดำเนินงาน	สายงานที่รับผิดชอบ	
		สายงานหลัก	สายงานสนับสนุน
๑	ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายการบริหาร ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายส่งเสริม ฝ่ายอำนาจการ ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล ทุกฝ่ายสำนักงาน
๒	ด้านเศรษฐกิจ	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายการบริหาร ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายส่งเสริม	ทุกฝ่าย/สำนักงาน ฝ่ายการตลาดและขาย ฝ่ายบัญชีและการเงิน

๓.ด้านสังคม ...

ลำดับ ที่	มิติการดำเนินงาน	สายงานที่รับผิดชอบ	
		สายงานหลัก	สายงานสนับสนุน
๓	ด้านสังคม	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายการ บริหาร ผู้ช่วยผู้อำนวยการสาย ส่งเสริม ฝ่ายผู้อำนวยการ ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล ทุกฝ่าย/สำนักงาน
๔	ด้านสิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายบริหาร ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายส่งเสริม	ฝ่ายผู้อำนวยการ ฝ่ายพัสดุและบริการ ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล ทุกฝ่าย/สำนักงาน
๕	การจัดทำรายงานความยั่งยืน	รองผู้อำนวยการ	ฝ่ายผู้อำนวยการ ทุกฝ่าย/สำนักงาน แผนกประชาสัมพันธ์

๕. ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๑) การทบทวนประสิทธิผลและความเหมาะสมของปัจจัยความยั่งยืนตามบริบทของ อ.ส.ค. อย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อนำเสนอเป็นปัจจัยนำเข้าสำหรับการจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์องค์กรและแผนปฏิบัติการประจำปี

๒) การสำรวจความคิดเห็น ตลอดจนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญทั้ง ๗ กลุ่มได้แก่ (๑) รัฐบาล ผู้ถือหุ้นภาครัฐและผู้กำหนดนโยบาย (๒) ลูกค้า (๓) คู่ค้า ผู้ส่งมอบ และเจ้าหนี้ (๔) คู่ความร่วมมือ (๕) คู่แข่ง (๖) พนักงาน และ (๗) ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.ส.ค. เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการในการจัดทำแผนการดำเนินงาน การพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์

๓) สื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและตระหนักถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรบนพื้นฐานค่านิยม “SMARTG” ตามบทบาทของตนเองและมีส่วนร่วมในการพัฒนา อ.ส.ค.สู่ความยั่งยืน

๖.ระบบติดตาม ...

๖. ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส และมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒) คณะกรรมการกำหนดให้มีการรายงานโดยมีรายละเอียดครบถ้วน มีคุณภาพ และระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุงผลการดำเนินงาน

๗. การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติ

๑) ในกรณีที่ฝ่ายบริหารพบว่านโยบาย/แนวปฏิบัติยังขาดความเหมาะสม ไม่สอดคล้องกับบริบทองค์กรหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ต้องนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของ อ.ส.ค. เพื่อพิจารณาปรับปรุงนโยบายและนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ

๒) คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของ อ.ส.ค.พิจารณาทบทวนนโยบาย/แนวปฏิบัติ และนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายมีความสอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมต่อการดำเนินงานขององค์กร

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕



(นายอำพัน เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

