



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

Dairy Farming Promotion Organization Of Thailand (DPO)

THE DPO WAY 2026

: Plan

Act :

: Daily

แผนกธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

กองประชาสัมพันธ์และธรรมาภิบาล ฝ่ายอำนวยการ

Website : www.dpo.go.th Tel : 0-3690-9688

คำนำ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ได้มีการกำหนดนโยบายที่ครอบคลุมกิจการในทุกมิติ เพื่อเป็นเครื่องมือชี้้นำในการกำหนดกรอบการวางแผนงาน และเป็นเครื่องชี้้นำในการบริหารองค์กร หรือเปรียบเสมือนเข็มทิศในการบริหารงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันในการนำไปสู่การปฏิบัติ นอกจากนี้ ยังใช้เป็นเครื่องมือในการประสานงาน ซึ่งการกำหนดนโยบายในด้านต่างๆ จะช่วยให้แต่ละหน่วยงานมีความเข้าใจเป้าหมาย แผนปฏิบัติงาน และสามารถดำเนินงานร่วมกันให้บรรลุเป้าหมายได้

๑๗ กันยายน ๒๕๖๘

สารบัญ

คำนำ	ก
วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร วัตถุประสงค์ของการจัดทำ THE DPO WAY	ข
นโยบายตามแนวทาง THE DPO WAY	
นโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ.....	๑
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙	
นโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านการรายงานผล.....	๒
การปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี แก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy)	๗
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG).....	๑๑
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม (คู่แข่ง)	๑๔
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม (เจ้าหนี้).....	๑๗
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ (คู่ค้าและผู้ส่งมอบ)	๒๐
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและรับสินบน	๒๓
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแยกบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม	๒๗
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน	๓๐
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์.....	๓๕
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน	๓๙
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย.....	๔๒
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายการบริหารทุนมนุษย์องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙.....	๕๑
นโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม(Innovation Management: IM).....	๕๔
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM).....	๕๖
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)	๕๘
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	
นโยบายและแนวปฏิบัติการพัฒนาความยั่งยืน	๖๒
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙	

วิสัยทัศน์ :

"พัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า" Dairy Industrial Development for a Better Life

พันธกิจ :

๑. ส่งเสริมการเลี้ยงโคนมให้เป็นอาชีพแก่เกษตรกรไทยอย่างมั่นคงและยั่งยืน
๒. เป็นศูนย์การเรียนรู้และพัฒนาด้านอุตสาหกรรมโคนม
๓. พัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมให้ครบวงจร รวมทั้งธุรกิจที่ต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ อ.ส.ค.

วัฒนธรรมองค์กร :

" รู้และรับผิดชอบ ส่งมอบสิ่งที่มีคุณค่า พัฒนาอย่างต่อเนื่อง เน้นเรื่องธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์ของการจัดทำ THE DPO WAY :

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดกรอบในการวางแผนงานและเป็นแนวทางให้กับ กรรมการผู้บริหารระดับสูง และระดับหน่วยงาน นำไปผลักดันสู่การปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๒. เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดแนวทางปฏิบัติร่วมกัน เพื่อนำไปสู่การสร้างความร่วมมือ และการบรรลุเป้าหมายร่วมกัน
๓. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ควบคู่กับการสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร

นโยบายตามแนวทาง THE DPO WAY :

๑. นโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๒. นโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและ
แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๓. นโยบายด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy)
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๔. นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๕. นโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม (คู่แข่ง)
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๖. นโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
(เจ้าหนี้) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๗. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ
(คู่ค้าและผู้ส่งมอบ) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙

๘. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและรับสินบน
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๙. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแยกบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๑๐. นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๑๑. นโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๑๒. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๑๓. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๔. นโยบายการบริหารทุนมนุษย์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๑๕. นโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม(Innovation Management: IM)
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๑๖. นโยบายด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๑๗. นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม(CSR)
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙
๑๘. นโยบายและแนวปฏิบัติการพัฒนาความยั่งยืน
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙



ประกาศ
นโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เป็นแนวทางกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ ดังนี้

๑. ผู้ถือหุ้นจะได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม
 ๒. ผู้ถือหุ้นจะรับข้อมูลข่าวสารของ อ.ส.ค. ที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลาในการติดตามการดำเนินงาน
 ๓. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และร่วมตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญของ อ.ส.ค. รวมทั้งตรวจสอบการดำเนินงานของคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร
 ๔. จัดให้มีมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น
 ๕. อ.ส.ค. ไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิผู้ถือหุ้น
- จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ประกาศ

นโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

อ.ส.ค. ให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงิน และไม่ใช้การเงิน การรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีตามมาตรฐานสากล และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกิจการ โดยเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างโปร่งใส เหมาะสมกับการใช้งาน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันเวลา ตามมาตรฐาน หลักการและแนวทางที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการ อ.ส.ค. จึงกำหนดให้มีนโยบายและแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ดังนี้

๑. แนวทางปฏิบัติ จัดให้มีระบบบริหารจัดการของการรายงานผล ประกอบด้วย

๑.๑ การรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน กำหนดให้มีการรายงานต่อผู้ถือหุ้น ในการประชุมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ดังนี้

- ด้านการเงิน อาทิ ฐานะทางการเงิน ผลกำไรขาดทุน สภาพคล่อง ความสามารถในการชำระหนี้ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณทำการและงบประมาณลงทุน และอื่นๆ

- ด้านไม่ใช้การเงิน อาทิ ผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก ผลการดำเนินตามแผนงาน / โครงการที่สำคัญ และอื่นๆ

๑.๒ การรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล

กำหนดให้มีการรายงานการปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนเทียบเคียงแนวทางตามมาตรฐานสากลอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง โดยมีมาตรฐานการรายงาน ประกอบด้วย

- (๑) สิทธิของผู้ถือหุ้น
- (๒) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- (๓) บทบาทเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสีย
- (๔) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- (๕) การสื่อสารและติดตามการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
และจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- (๖) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

(๗) การส่งเสริม ...

(๗) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน

(๘) การทบทวนความเหมาะสมของการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเปิดเผยข้อมูลเป็นส่วนหนึ่งของการรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๑.๓ การรายงานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกิจการ
กำหนดให้มีการรายงานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ของ อ.ส.ค. อย่างเคร่งครัด อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง และกำหนดให้มีการสื่อสารเผยแพร่นโยบายและระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ไว้อินเทอร์เน็ต เพื่อให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทุกระดับ ได้รับทราบ รวมทั้งมีการเผยแพร่ภายนอกทางเว็บไซต์ อ.ส.ค. เพื่อให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๒. โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

๒.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค.

- พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ ตามหลักการ และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติของ อ.ส.ค.
- กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน ให้เป็นไปตามเป้าหมาย
- กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ของ อ.ส.ค.

- พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

๒.๒ คณะอนุกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค.

- กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน ให้เป็นไปตามเป้าหมาย
- กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

๒.๓ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย อ.ส.ค.

- กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ของ อ.ส.ค.
- พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

๒.๔ คณะผู้บริหาร อ.ส.ค.

- กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ติดตามผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator: KPI) ด้านการเงินและไม่ใช่ด้านการเงินของ อ.ส.ค., ติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ของ อ.ส.ค.
- สื่อสาร ถ่ายทอดและเผยแพร่นโยบายอย่างทั่วถึง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการปฏิบัติและปรับปรุงการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๒.๕ ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง

- ฝ่ายบัญชีและการเงิน รายงานผลการดำเนินงานด้านการเงิน เสนอผู้บริหารระดับสูง คณะอนุกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. และ คณะกรรมการ อ.ส.ค. ตามลำดับเป็นรายเดือน
- ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
 - ทบทวนนโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบาย และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ รายปี
 - รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณทำการและงบประมาณลงทุน เสนอผู้บริหารระดับสูง คณะอนุกรรมการบริหารงานการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. และคณะกรรมการ อ.ส.ค. ตามลำดับ เป็นรายเดือน
 - รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจของ อ.ส.ค. ทั้งในส่วนของผู้ชี้วัดการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ เสนอต่อ คณะกรรมการ อ.ส.ค. และสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) เป็นรายปี
 - รายงานผลการดำเนินงานประจำปี เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ เป็นรายปี
- ฝ่ายอำนวยการ
 - รวบรวมนโยบายและแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้น ภาครัฐของ อ.ส.ค. นำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อพิจารณา เป็นรายปี
 - รายงานผลการปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อคณะอนุกรรมการบริหารงานการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. และคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อพิจารณา เป็นรายไตรมาส
- ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
 - รายงานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ของ อ.ส.ค. ต่อคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย อ.ส.ค. และคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อพิจารณา เป็นรายปี
 - จัดให้มีการประกาศนโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ เป็นรายปี

๓. ระบบการบริหารจัดการ

๓.๑ กำหนดนโยบายฯ และโครงสร้างผู้รับผิดชอบ

๓.๒ กำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการรายงานผลการปฏิบัติ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.๓ กำหนดให้รายงานผลการปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี รายงานผล การดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน รายงานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และ กฎเกณฑ์ต่างๆ ให้ผู้บริหารระดับสูงของ อ.ส.ค. คณะอนุกรรมการ อ.ส.ค. ที่กำกับ และคณะกรรมการ อ.ส.ค.รับทราบ เป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี รวมทั้งกำหนดระยะเวลาการเผยแพร่รายงานประจำปี และเว็บไซต์ อ.ส.ค. เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๔. ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๔.๑ ศึกษา ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติ

๔.๒ สื่อสาร ทำความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อจัดทำรายงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามแนว ปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้

๔.๓ ปรับปรุงและเพิ่มเติม การรายงานผลการดำเนินงาน ตามความเห็นและข้อเสนอแนะของ ผู้บริหารระดับสูง คณะอนุกรรมการ อ.ส.ค. ที่กำกับ และคณะกรรมการ อ.ส.ค.

๕. ระบบติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๕.๑ กำหนดขั้นตอนการติดตามและประเมินผล พร้อมระยะเวลาการติดตามและประเมินผล และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ

๕.๒ มีการตรวจสอบและสอบทานความถูกต้องข้อมูล

๕.๓ คณะกรรมการ อ.ส.ค. คณะอนุกรรมการบริหารงานการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย อ.ส.ค. และคณะผู้บริหารระดับสูง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่าเสมอ ตามลำดับ เป็นรายเดือน รายไตรมาส รายปี และมีการมอบข้อสังเกตข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๖. การทบทวนนโยบาย

ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันทบทวนนโยบาย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



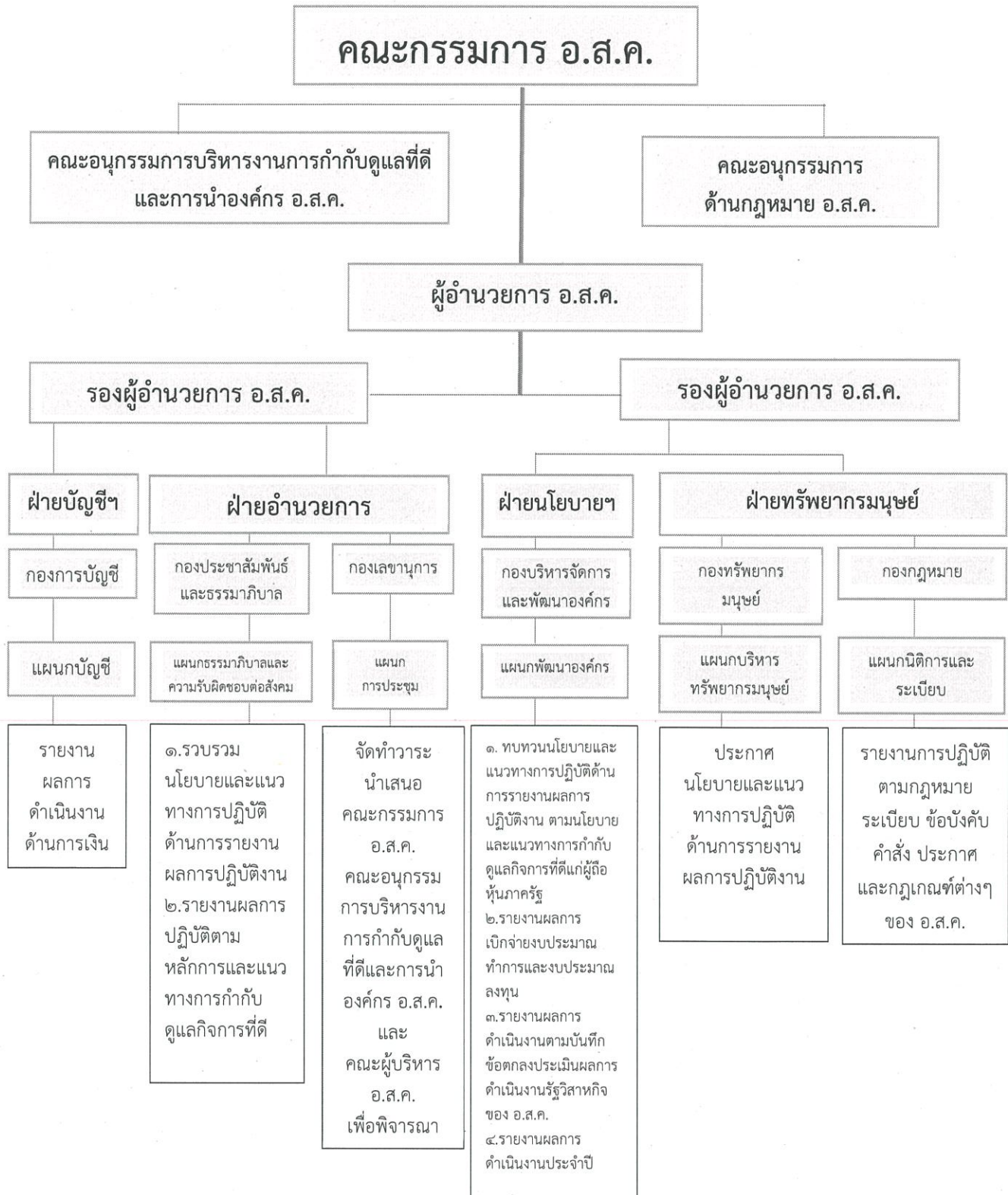
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างกำกับดูแล

- นโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงาน
ตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ





ประกาศ

นโยบายด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย (Compliance Policy) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินการกิจขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการกิจของ อ.ส.ค. อันจะเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน และการสร้างความน่าเชื่อถือหรือความไว้วางใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งสังคมและบุคคลทั่วไป คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย จึงกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย (Compliance Policy) เพื่อให้ อ.ส.ค. อันหมายถึงความรวมถึงกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดมั่นเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. อ.ส.ค. ต้องยึดมั่น เคารพ และปฏิบัติตามหลักกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการกิจของ อ.ส.ค. ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงพันธสัญญาที่สำคัญ จริยธรรม จรรยาบรรณ นโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงานของ อ.ส.ค.

๒. อ.ส.ค. ต้องตระหนักถึงผลกระทบและความเสียหายอันเกิดจากการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่สอดคล้องกับกฎหมาย ทั้งต่อ อ.ส.ค. และผู้มีส่วนได้เสีย

๓. อ.ส.ค. ต้องตระหนักอย่างจริงจังว่าการดำเนินการกิจที่ผิดกฎหมายเป็นสิ่งที่ไม่สามารถยอมรับได้

๔. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ที่จะต้องฟังตระหนักและทำความเข้าใจในงานของตนว่าเกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎหมายใดบ้าง

๕. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องสร้างความตระหนักรู้ โดยมีการสื่อสาร ส่งเสริม และสนับสนุนให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และสร้างวัฒนธรรมในเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการกิจของ อ.ส.ค. อย่างเป็นรูปธรรม

๖. ผู้บริหารและพนักงานที่ให้ข้อมูลหรือรายงานเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นหรืออาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎหมายต่าง ๆ จะได้รับสิทธิการคุ้มครองและได้รับความเป็นธรรม

๗. อ.ส.ค. ได้กำหนดให้แผนกนิติการและระเบียบ กองกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ เป็นส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎหมายต่าง ๆ (Compliance Unit) ของ อ.ส.ค. พร้อมทั้งดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการกิจของ อ.ส.ค. ในสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งนี้ ภายใต้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโดยคณะกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค.

จึงประกาศ ...

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

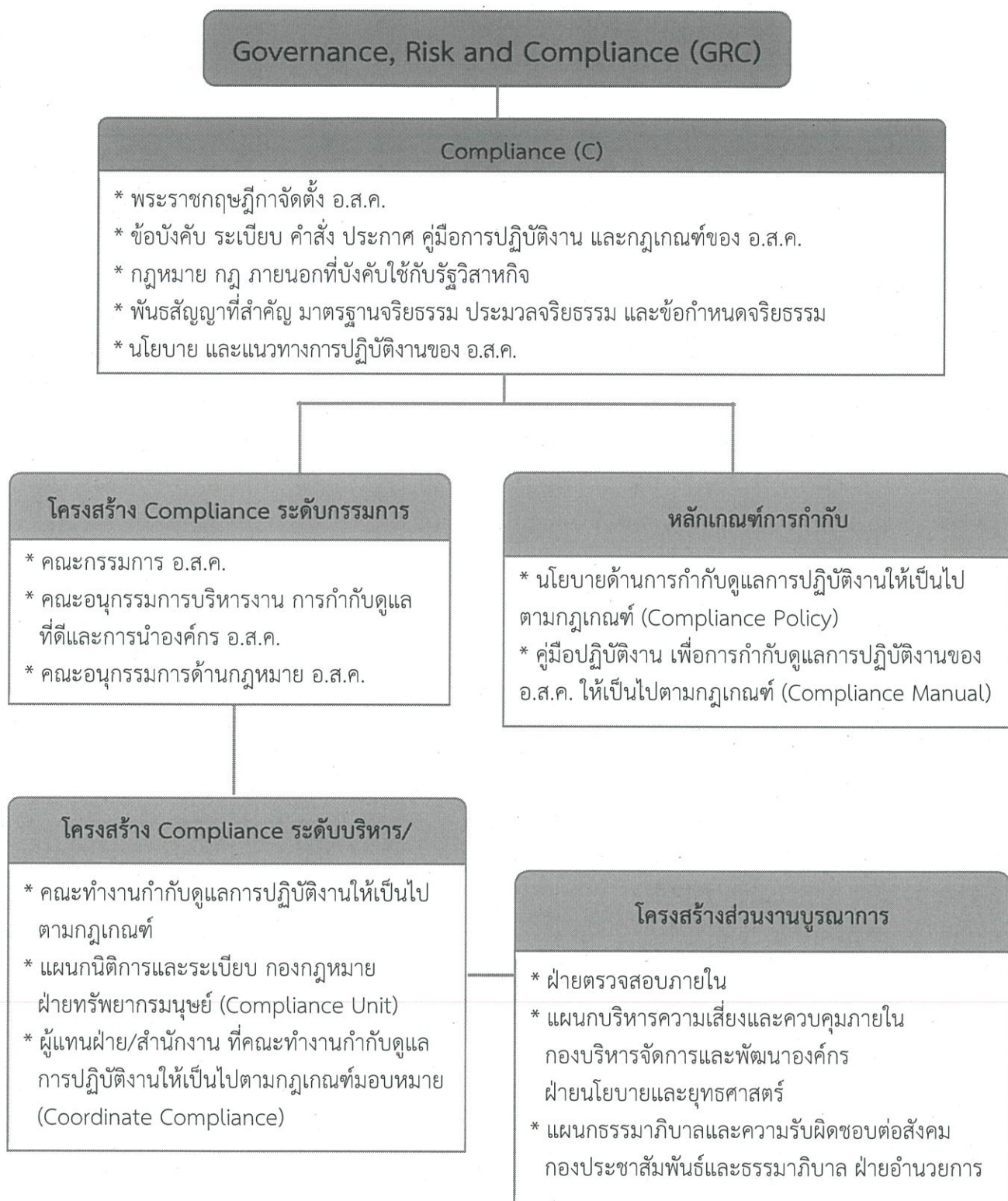
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ซึ่งหมายความถึง กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการกิจของ อ.ส.ค. รวมถึงพันธสัญญาที่สำคัญ จริยธรรม จรรยาบรรณ นโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงานของ อ.ส.ค. โดยประกอบไปด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และได้กำหนดให้แผนกนิติการและระเบียบกองกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ เป็นส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่กำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit) ของ อ.ส.ค. อันมีอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับ อ.ส.ค. ว่าด้วยการแบ่งส่วนงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการติดตาม ศึกษากฎระเบียบ กฎหมาย และแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมาย ทั้งภายในและภายนอก เผยแพร่สร้างความรู้ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานทราบให้คำปรึกษา แนะนำ ในเรื่องการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง คู่มือ ขอบเขตงาน ตามหน้าที่ที่กำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่ผู้บริหารและทุกส่วนงานใน อ.ส.ค. รวมถึงดำเนินการรวบรวมข้อมูล สอบทานข้อมูล และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขกรณีพบกิจกรรมที่มีความเสี่ยง หรือมีแนวโน้มว่าการดำเนินงานอาจไม่เป็นไปตามกฎหมาย โดยให้จัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการ และคณะอนุกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. ซึ่งมีหน้าที่ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อทราบต่อไป

กรณีการจัดทำรายงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎหมายต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ (Annual Compliance Report) เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการ และคณะอนุกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. นั้น อย่างน้อยควรประกอบไปด้วยประเด็นสำคัญ ดังต่อไปนี้

๑. หลักการและเหตุผลของข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Compliance Policy)
 ๒. กรอบแนวทางการปฏิบัติ และกรอบแนวทางการกำกับการปฏิบัติตามนโยบายด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย
 ๓. จำนวนการเกิดเหตุไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไข
 ๔. ภาพรวมการปฏิบัติงานในขอบเขตอำนาจหน้าที่
 ๕. การบูรณาการร่วมกับส่วนงานอื่น ๆ เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และการดำเนินการใด ๆ เพื่อประโยชน์ในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการติดตามการรายงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการติดตามผลการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ให้มีการรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และกฎหมายต่าง ๆ ต่อผู้อำนวยการเพื่อทราบเป็นรายไตรมาสด้วย





ประกาศ
นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๙

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักถึงความสำคัญ การกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการ อ.ส.ค. ได้กำหนดให้มีการทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของ อ.ส.ค.ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลตามกรอบหลักการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ปี ๒๕๑๕, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) ดังนี้

- (๑) สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
(Competitiveness and performance with long-term perspective)
- (๒) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
(Ethical and Responsible business)
- (๓) เป็นประโยชน์ต่อสังคมและพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
(Good Corporate Citizenship)
- (๔) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate resilience)

๒. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน นำหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ๑๐ หมวด มาใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวด ๑ การสนองบทบาทของภาครัฐ หมวด ๒ บทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม หมวด ๓ สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หมวด ๔ บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๕ การเปิดเผยข้อมูล หมวด ๖ คณะกรรมการ หมวด ๗ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หมวด ๘ จรรยาบรรณ หมวด ๙ ความยั่งยืนและนวัตกรรม และหมวด ๑๐ การติดตามผลการดำเนินงาน

๓. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน ประพฤติปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจของ อ.ส.ค. จรรยาบรรณ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีที่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดไว้

๔. คณะกรรมการ อ.ส.ค.ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และแผนงานระยะสั้นและระยะยาว การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ โดยผู้บริหารและพนักงาน มุ่งมั่นปฏิบัติงาน ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้

๕. คณะกรรมการ ...

๕. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำกับให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดีใน อ.ส.ค. โดยแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการครอบคลุมระบบงานที่สำคัญครอบคลุมระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (Core Business Enablers ๘ ด้าน) ประกอบด้วย ด้านบริหารงาน อ.ส.ค. ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์การจัดการความรู้และนวัตกรรม ด้านการตรวจสอบภายใน และด้านกฎหมาย เพื่อกำกับทิศทางการดำเนินงานและพิจารณากลับกรองงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ อีกทั้งให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน โดยผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระบบและกระบวนการทำงาน

๖. คณะกรรมการ อ.ส.ค. จัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารและพนักงานได้ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และป้องกันการตัดสินใจหรือการกระทำใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

๗. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหาร และพนักงาน บริหารจัดการด้วยหลักแห่งความรับผิดชอบต่อที่ตรวจสอบได้ (Accountability) ความโปร่งใส (Transparency) การปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม (Ethical Behavior) การเคารพต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Respect for Stakeholder Interests) การเคารพหลักนิติธรรม (Respect for the Rule of Law) การเคารพต่อการปฏิบัติที่เป็นบรรทัดฐานสากล (Respect for International Norms of Behavior) และการเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)

๘. คณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้บริหารต้องปฏิบัติตนโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) แก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงสร้างบรรยากาศในองค์กร สร้างแรงจูงใจให้เกิดความผูกพันและวัฒนธรรมองค์กร นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้และกำกับดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ควบคู่กับหลักธรรมาภิบาล

๙. คณะกรรมการ อ.ส.ค. จัดให้มีนโยบาย GRC (Governance, Risk and Compliance) และมีการกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพด้านการบริหารจัดการที่บูรณาการ (Integrated) ระหว่างการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management : R) และการปฏิบัติตามเกณฑ์ (Compliance : C) ที่มุ่งเน้นระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีการดำเนินการปฏิบัติอยู่ก่อนแล้วเพื่อนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความซับซ้อน และสามารถยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการที่สูงขึ้น ส่งผลให้มีการเชื่อมโยงและสอดคล้องในทิศทางเดียวกันในทุกมิติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



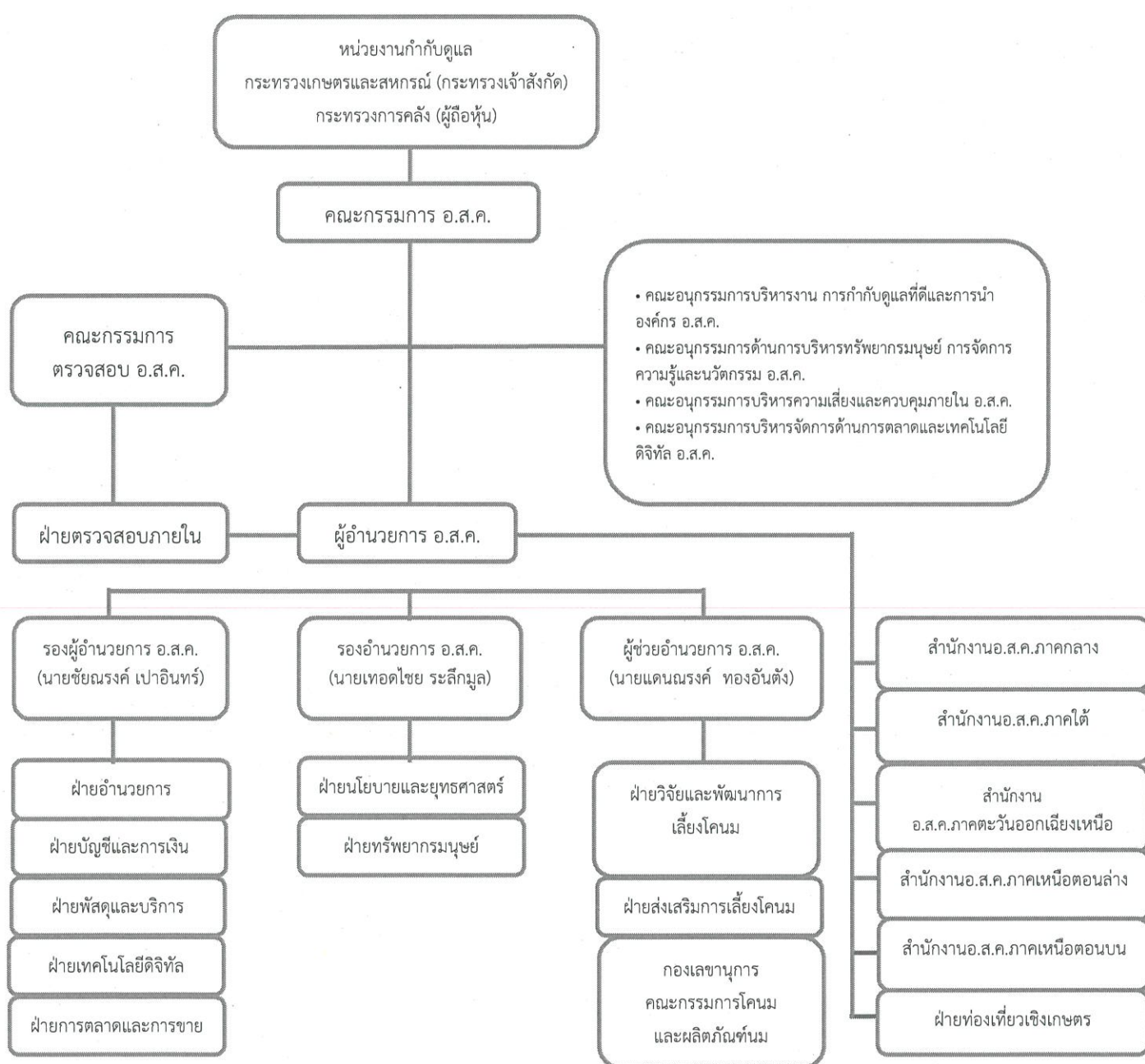
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างองค์กรเพื่อกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กรส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค. มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลและข้อเสนอแนะแนวทางที่เป็นประโยชน์ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้ อ.ส.ค. มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เปิดเผยโปร่งใส รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกฝ่าย





ประกาศ

นโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม (คู่แข่ง)

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่กับการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดำเนินธุรกิจอย่างเปิดเผย โปร่งใส มีธรรมาภิบาล ไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม (คู่แข่ง) เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

แนวปฏิบัติ

๑. คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง มีบทบาทในการส่งเสริม สนับสนุนให้การดำเนินงานของ อ.ส.ค. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมถึงการให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

๒. คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นนโยบายเพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรม (คู่แข่ง) รวมทั้งกำกับดูแลให้การดำเนินงานสอดคล้องกับข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจขององค์กรอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานตระหนักถึงความสำคัญและนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. อ.ส.ค. ไม่ใช้อำนาจผูกขาดในทางมิชอบหรือเลือกปฏิบัติ และให้เป็นธรรม รวมถึงมุ่งเน้นส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรมด้วยการปฏิบัติตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มประสิทธิภาพ

๔. อ.ส.ค. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง ด้วยวิธีการไม่สุจริต เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางการแข่งขัน รวมถึงข้อตกลงทางวาจาไม่ทำลายชื่อเสียงคู่แข่ง ด้วยการกล่าวหาโดยปราศจากข้อเท็จจริงหรือด้วยวิธีการไม่เหมาะสม

๕. อ.ส.ค. กำหนดช่องทางรับข้อร้องเรียนและการชดเชย กรณีคู่แข่งถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมาย โดยแจ้งข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ของ อ.ส.ค. : www.dpo.go.th/ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

- E-Mail : cg@dpo.go.th

- จดหมาย : องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ๑๖๐ ม.๑ ถนนมิตรภาพ ตำบลมิตรภาพ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี ๑๘๑๘๐

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายการตลาดและการขาย รับผิดชอบด้านการส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม (คู่แข่ง)

ระบบการ ...

ระบบการบริหารจัดการ

๑. กำหนดนโยบายและโครงสร้างผู้รับผิดชอบ รวมทั้งมีการทบทวน พัฒนาระบบการ/ระบบบริหารจัดการ เพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรมตามกรอบนโยบายให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป
๒. คณะกรรมการ คณะผู้บริหารระดับสูง กำกับดูแลให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานตามนโยบาย
๓. ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการ และผู้บริหารทุกระดับ ส่งเสริมให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบาย
๒. สื่อสาร ให้ความรู้ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบาย ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ

ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะผู้บริหารระดับสูง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่าเสมอ ตามลำดับ เป็นรายปี และมีการมอบข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การทบทวนนโยบาย

๑. คณะอนุกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. พิจารณาทบทวนนโยบาย และนำเสนอต่อคณะกรรมการ อ.ส.ค.เพื่อทราบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานขององค์กร

๒. ในกรณีที่คณะผู้บริหารระดับสูง พบว่านโยบายไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานต้องนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. เพื่อพิจารณาการปรับปรุงนโยบาย และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างกำกับดูแลด้านการส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม (คู่แข่ง)





ประกาศ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม (เจ้าหนี้) องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

แนวทางการปฏิบัติ

๑. ดำเนินการกู้เงินโดยมีกระทรวงการคลังเป็นผู้ค้ำประกันอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม โดยได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ในการกู้เงินแต่ละครั้ง จะพิจารณาเงินให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ตลาดการเงินในขณะนั้น โดยให้สถาบันการเงินเสนอราคา และพิจารณาผู้ที่ยื่นข้อเสนอค่าใช้จ่ายรวมต่ำสุดและตกลงกันได้ในการต่อรองเป็นข้อเสนอที่ดีที่สุด
๒. รายงานผลการกู้เงิน และรายงานข้อมูลหนี้เงินกู้ต่อสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ภายในเวลาที่กำหนด ตามระเบียบคณะกรรมการนโยบาย และกำกับการบริหารหนี้สาธารณะ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารหนี้สาธารณะ
๓. จ่ายชำระหนี้ตามสัญญา และปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบัญชีและการเงิน รับผิดชอบในการจัดทำแผนและดำเนินการกู้เงิน โดยนำเสนอคณะผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ก่อนนำเสนอคณะรัฐมนตรีอนุมัติแผนการบริหารหนี้สาธารณะ และอนุมัติการกู้เงิน

ระบบการบริหารจัดการ

๑. กำหนดนโยบายและโครงสร้างผู้รับผิดชอบ รวมทั้งมีการทบทวน พัฒนากระบวนการหรือระบบบริหารจัดการ เพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรมตามกรอบนโยบายให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป
๒. คณะกรรมการ คณะผู้บริหารระดับสูง กำกับดูแลให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานตามเป้าหมาย
๓. ดำเนินการจัดหาทุนโดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยกระทำการภายใต้ขอบเขต วัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๑๔ หมวด ๓ มาตรา ๒๖ พระราชบัญญัติการบริหารหนี้สาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การกู้เงินจะดำเนินการร่วมกับสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง โดยกระทรวงการคลังจะพิจารณาการกู้เงิน วิธีการกู้เงิน เงื่อนไข และรายละเอียดต่างๆ ของการกู้เงิน

ระบบการ...

ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการ และผู้บริหารทุกระดับ ส่งเสริมให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติ
๒. สื่อสาร ให้ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบาย ให้ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบ และนำไปปฏิบัติ

ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. และคณะผู้บริหารระดับสูง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่ำเสมอ ตามลำดับ เป็นรายปี และมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การทบทวนนโยบาย

๑. คณะอนุกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค.พิจารณาทบทวนนโยบาย และนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ และให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานขององค์กร
๒. ในกรณีที่คณะผู้บริหารระดับสูง พบว่านโยบายไม่เหมาะสมกับสภาพดำเนินงาน ต้องนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค.เพื่อพิจารณาการปรับปรุงนโยบาย และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



ประกาศ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ (คู่ค้าและผู้ส่งมอบ)
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

แนวทางการปฏิบัติ

๑. มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้
๒. มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ข้อบังคับ อ.ส.ค.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเกี่ยวกับอุตสาหกรรม โคนม พ.ศ.๒๕๖๑ รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด
๓. มีการจัดซื้อจัดจ้างกับคู่ค้าและผู้ส่งมอบที่ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
๔. มีการใช้แรงงานที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
๕. มีการปฏิบัติที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัสดุและบริการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง คัดเลือกคู่ค้าและผู้ส่งมอบ บริษัทที่ปรึกษา หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจอื่น ๆ อย่างมีระบบ คุ้มค่า เป็นธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยการคัดเลือกต้องคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ ความคุ้มค่าและบริการที่ได้รับ และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

ระบบการบริหารจัดการ

๑. กำหนดนโยบายและโครงสร้างผู้รับผิดชอบ รวมทั้งมีการทบทวน พัฒนาระบบการหรือระบบบริหารจัดการ เพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรมตามกรอบนโยบายให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป
๒. คณะผู้บริหารระดับสูง กำกับดูแลให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานตามเป้าหมาย
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ข้อบังคับ อ.ส.ค.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโคนม พ.ศ.๒๕๖๑ รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารทุกระดับ ส่งเสริมให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบาย
๒. สื่อสาร ให้ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบาย ให้ผู้บริหาร พนักงานรับทราบ และนำไปปฏิบัติ

ระบบติดตาม...

ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

๑. คณะผู้บริหารระดับสูง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่ำเสมอ ตามลำดับเป็นรายปี และมีการให้ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๒. กำหนดให้มีการรายงานผล โดยมีรายละเอียดครบถ้วน มีคุณภาพและระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลง หรือแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางการแก้ไข หรือปรับปรุงผลการดำเนินงาน

การทบทวนนโยบาย

๑. พิจารณาทบทวนนโยบาย และนำเสนอต่อคณะผู้บริหารระดับสูงเพื่อทราบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานของ อ.ส.ค.
๒. ในกรณีที่คณะผู้บริหารระดับสูง พบว่านโยบายไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินการของ อ.ส.ค. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาการปรับปรุงนโยบาย และนำเสนอคณะผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณา
จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



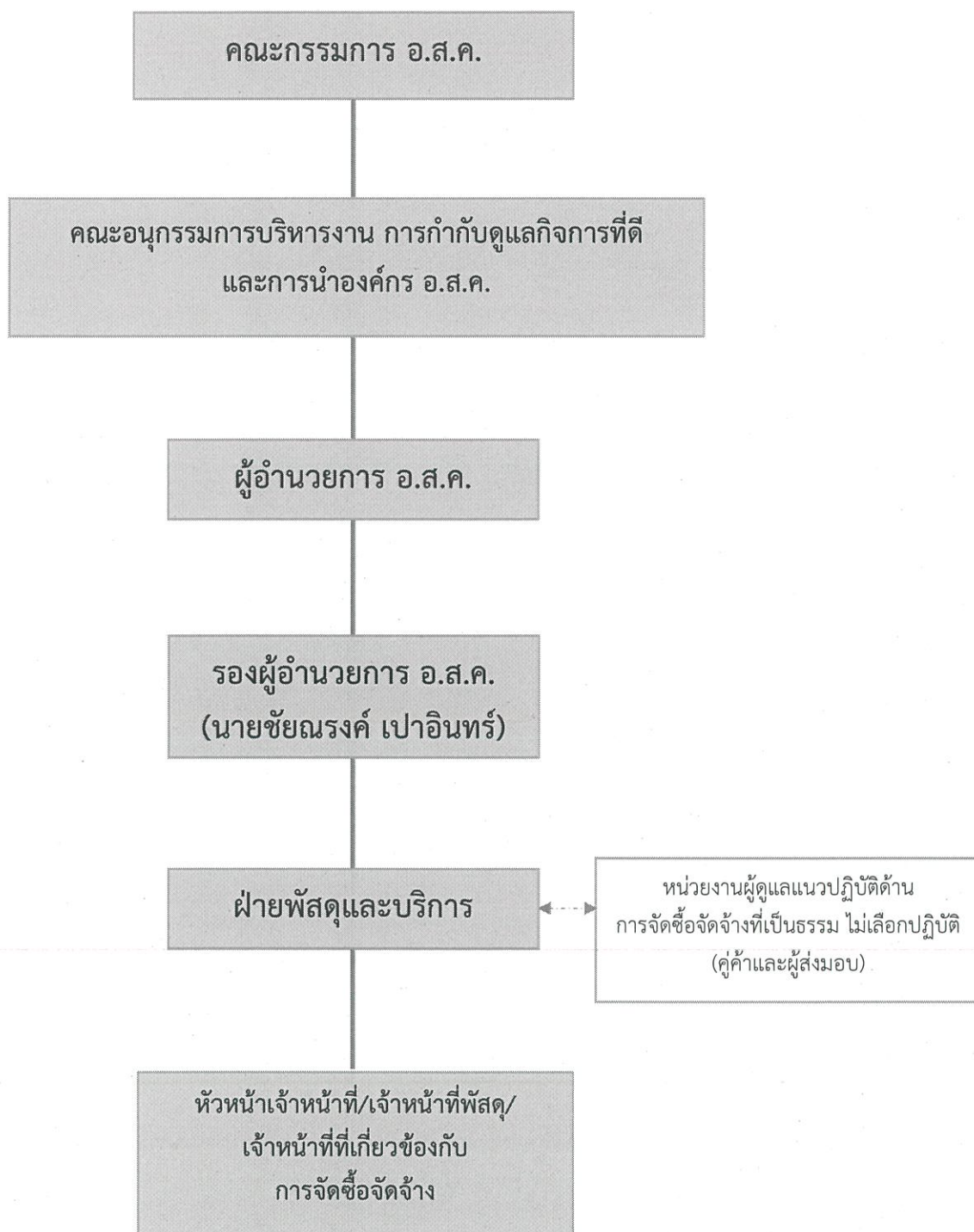
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ (คู่ค้าและผู้ส่งมอบ)





ประกาศ
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและรับสินบน
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริตและรับสินบนภายในองค์กร และมีการดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลและกรอบจริยธรรม นอกจากนี้ อ.ส.ค.ได้นำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.๒๕๖๒ แนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) หลักการบูรณาการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ (GRC) แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมถึงแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ของสำนักงาน ป.ป.ท. มาเป็นกรอบในการดำเนินงาน จึงได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและรับสินบนของ อ.ส.ค

การทุจริต (Fraud) หมายถึง

การที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้บริหารมีเจตนากระทำโดยการฉ้อฉล หลอกลวง ปกปิดข้อมูล หรือใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง โดยก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร ทั้งทางตรงและทางอ้อม

การคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง

การทุจริตโดยใช้หรืออาศัยตำแหน่งอำนาจ หน้าที่ หรืออิทธิพลที่ตนมีอยู่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง และ/หรือผู้อื่น ในรูปแบบของการรับสินบน การจ่ายค่าธรรมเนียมนเพื่อสิทธิพิเศษต่างๆ นอกจากที่องค์กรกำหนด หรือผลประโยชน์ตอบแทนอื่นแก่ตนเองหรือพวกพ้อง การข่มขู่หรือเรียกร้องผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงการนำข้อมูลขององค์กรไปใช้ อันส่งผลให้เกิดความเสียหายทั้งทางตรงและทางอ้อม

สินบน (Bribery) หมายถึง

ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่เสนอว่าจะให้ มอบให้ การยอมรับการให้หรือร้องขอสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ในลักษณะจูงใจให้กระทำหรือไม่กระทำการที่ขัดต่อกฎหมายหรือหน้าที่ที่รับผิดชอบ

แนวปฏิบัตินโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและรับสินบน

๑. อ.ส.ค.มุ่งมั่นและริ่ชาว่าวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่า คอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ รวมถึงไม่ควรละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการผู้บริหารระดับสูง ต้องแสดงออกถึงการต่อต้านการทุจริตและการให้สินบนในทุกรูปแบบทุกเวลา ทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อม

๒. จัดทำวิธีการปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน ให้มีการดำเนินการเพื่อสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและรับสินบน

๓. ผู้ที่กระทำการคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของ อ.ส.ค.จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ หากการกระทำนั้นผิดกฎหมายจะต้องได้รับโทษตามกฎหมาย

๔. กำหนดให้มีและดำเนินการพัฒนาช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้ง มีมาตรการการให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing)

๕. กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานที่ดี และเปิดให้มีช่องทางการสื่อสารด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๖. การดำเนินการตามนโยบายนี้ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่ อ.ส.ค.กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งระเบียบข้อบังคับ และคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องของ อ.ส.ค.

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

๑. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและรับสินบน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารงานอย่างโปร่งใส มีการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน

๒. คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ อ.ส.ค.

ฝ่ายอำนวยการ รับผิดชอบเรื่องการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ อ.ส.ค. ติดตามผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) รวมทั้งรวบรวมติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการ อ.ส.ค. อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

ระบบบริหารจัดการ

๑. กำหนดให้มีการจัดทำนโยบายที่เกี่ยวข้องด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

๒. กำหนดโครงสร้างผู้รับผิดชอบ และมีการทบทวน พัฒนาระบบการ/ระบบบริหารจัดการในการต่อต้านการทุจริตและรับสินบนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป

๓. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหารระดับสูง กำกับดูแลให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและรับสินบน

ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหารทุกระดับ ส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการต่อต้านการทุจริตและการรับสินบน โดยสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด
๒. สื่อสาร ให้ความรู้ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบาย ให้คณะกรรมการของ อ.ส.ค. ผู้บริหารทุกระดับ และผู้ปฏิบัติงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ

ระบบติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการของ อ.ส.ค. คณะอนุกรรมการชุดย่อย และคณะผู้บริหารระดับสูง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่าเสมอ ตามลำดับ เป็นรายปี และมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๒. คณะกรรมการ อ.ส.ค. กำหนดให้มีการรายงานโดยมีรายละเอียดครบถ้วน มีคุณภาพ และระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุงผลการดำเนินงาน

การทบทวนนโยบาย

๑. คณะอนุกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้อง พิจารณาทบทวนนโยบายและนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อโปรดพิจารณาเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานขององค์กร
 ๒. ในกรณีที่คณะผู้บริหารระดับสูง พบว่า นโยบายไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน ต้องนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาปรับปรุงนโยบาย และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อโปรดพิจารณา
- จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

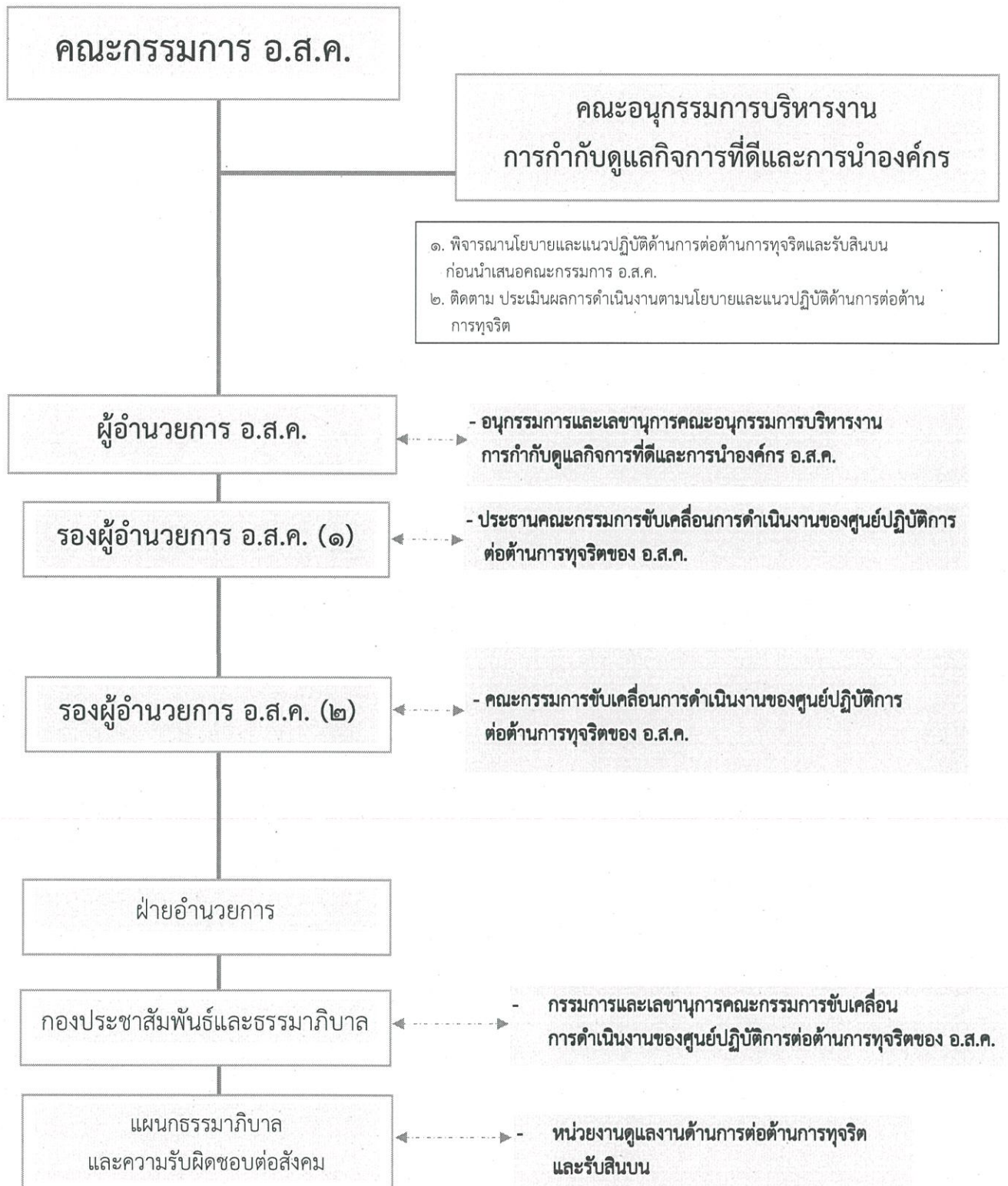


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างกำกับดูแลด้านการต่อต้านการทุจริตและรับสินบน





ประกาศ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแยกบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

อ.ส.ค.ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม เพื่อนำมาใช้ในการบริหารงานเบื้องต้น จึงกำหนดหลักเกณฑ์เบื้องต้นในการคำนวณ โดยมีการแยกรายได้และค่าใช้จ่าย และมีการปันส่วนค่าใช้จ่ายในส่วนของอำนาจการและส่วนของสังคมให้กับธุรกิจเชิงพาณิชย์ เพื่อให้ อ.ส.ค.สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วองค์กร

แนวทางการปฏิบัติ

๑. มีการแยกบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานเบื้องต้นขององค์กร โดยมีการแยกรายได้และค่าใช้จ่ายและมีการปันส่วนค่าใช้จ่ายในส่วนของอำนาจการและส่วนของสังคมให้กับธุรกิจเชิงพาณิชย์
๒. มีการกำหนดเป้าหมายรายปี และมีการรายงานผลการดำเนินงานรายเดือนเปรียบเทียบกับเป้าหมาย เพื่อนำเสนอคณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย เป็นประจำทุกเดือน

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบัญชีและการเงิน รับผิดชอบในการแยกบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม

ระบบการบริหารจัดการ

๑. ฝ่ายบัญชีและการเงิน มีการรายงานผลการดำเนินงานรายเดือนเปรียบเทียบกับเป้าหมาย เพื่อนำเสนอคณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย เป็นประจำทุกเดือน
๒. คณะกรรมการ คณะผู้บริหารระดับสูง กำกับดูแลให้เป็นไปตามเป้าหมาย
๓. จัดทำบัญชีเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม ตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด

ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการ คณะผู้บริหารระดับสูง กำกับดูแลให้เป็นไปตามเป้าหมาย
๒. สื่อสาร ให้ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบาย ให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รับทราบและนำไปปฏิบัติ

ระบบติดตาม ...

ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะผู้บริหารระดับสูง มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่าเสมอ ตามลำดับเป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี พร้อมทั้งมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การทบทวนนโยบาย

๑. พิจารณาทบทวนนโยบาย และนำเสนอต่อคณะผู้บริหารระดับสูงเพื่อทราบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินการของ อ.ส.ค.
๒. ในกรณีที่คณะผู้บริหารระดับสูง พบว่านโยบายไม่เหมาะสมกับสภาพดำเนินงาน สั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาการปรับปรุงนโยบาย และนำเสนอคณะผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแยกบัญชี เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม





ประกาศ
นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการกำกับดูแลข้อมูล เพื่อให้การได้มาและการนำข้อมูลไปใช้ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มั่นคงปลอดภัย รักษาความเป็นส่วนตัวส่วนบุคคล และสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งป้องกันการรั่วไหลข้อมูลในการแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ เกิดความยุติธรรม และเสมอภาคต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการ อ.ส.ค. จึงกำหนดให้มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของ อ.ส.ค. ดังนี้

๑. แนวปฏิบัติ

๑.๑ รักษาข้อมูลขององค์กรมิให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก และต้องไม่นำข้อมูลภายในซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือผู้มีอำนาจสั่งการยังไม่อนุญาต ไปใช้แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่นในทางมิชอบ

๑.๒ รักษาความปลอดภัยของข้อมูลภายใน โดยควบคุมหรือป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับพนักงานในระดับต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑.๓ นิติบุคคลหรือกิจการร่วมค้าหรือบุคคลภายนอกหรือผู้รับจ้างช่วง ซึ่งมีโอกาสเข้ามาเกี่ยวข้องหรือมีโอกาสได้ล่วงรู้ข้อมูลภายในขององค์กรต้องลงนามในข้อตกลงรักษาข้อมูลความลับ (Confidentiality Agreement) เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลเหล่านั้นจะใช้ความระมัดระวังในการรักษาความลับและต้องปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ อ.ส.ค.

๑.๔ ผู้เกี่ยวข้องกับการรั่วไหลข้อมูลทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน และแนวนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS Policy) ของ อ.ส.ค.

๒. โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

๒.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค. :

- พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน และให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

๒.๒ คณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล :

- พิจารณามาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลภายในอย่างเหมาะสม และให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

๒.๓ ผู้บริหาร อ.ส.ค.

- สื่อสาร ถ่ายทอด ให้พนักงานรับทราบนโยบายฯ และถือปฏิบัติ
- ควบคุม กำกับ ให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๒.๔ ฝ่ายเทคโนโลยี ...

๒.๔ ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

- กำหนดมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลภายในอย่างเหมาะสม
- อบรม สร้างการรับรู้และตระหนักในด้านความเสี่ยงทางด้านข้อมูล ให้พนักงานได้รับทราบ
- ทบทวนกระบวนการและนโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน

๒.๕ ฝ่ายอำนวยการ

- เสนอนโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อพิจารณา
- สื่อสาร ถ่ายทอด ให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย การเข้าถึง การทำลาย ใช้ ดัดแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูล โดยไม่ได้รับการอนุญาต

๒.๖ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

- ทบทวนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง
- ให้คำปรึกษาด้านข้อกฎหมายกรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการใช้หรือการเปิดเผยข้อมูล
- สนับสนุนการดำเนินการทางกฎหมายเมื่อเกิดการละเมิดนโยบายหรือการรั่วไหลของข้อมูล

๒.๘ ฝ่ายตรวจสอบภายใน

- ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล
- ประเมินความเสี่ยงและเสนอแนะการปรับปรุงมาตรการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการตามลำดับ

๒.๙ พนักงาน อ.ส.ค.

- ปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด
- ระมัดระวังในการจัดเก็บ เข้าถึง ใช้ เผยแพร่ หรือส่งต่อข้อมูลภายใน
- รายงานเหตุการณ์ผิดปกติหรือการละเมิดด้านข้อมูลที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้บังคับบัญชา หรือฝ่ายที่รับผิดชอบ
- เข้าร่วมการอบรม และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลตาม ที่องค์กรกำหนด

๓. ระบบการบริหารจัดการ

๓.๑ กำหนดนโยบายและโครงสร้างผู้รับผิดชอบ ทบทวน พัฒนาระบบการ/ระบบบริหารจัดการ ในการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน เพื่อการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกรอบนโยบายที่เหมาะสมและสอดคล้องกับ สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป

๓.๒ มีการบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Information Security Management) โดยกำหนดมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลภายในอย่างเหมาะสม ตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศสำหรับผู้ใช้งาน นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศสำหรับผู้ดูแลระบบ และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย การเข้าถึง การทำลาย ใช้ ดัดแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูล โดยไม่ได้รับการอนุญาต

๓.๓ การบริหารจัดการเหตุการณ์ด้านข้อมูล (Incident Management) โดยจัดทำแนวทางหรือแผนรับมือเมื่อเกิดเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล หรือการละเมิดความปลอดภัยของข้อมูล และจัดให้มีช่องทางการแจ้งเหตุที่ชัดเจนสำหรับพนักงานและบุคคลภายนอก

๓.๔ การบริหารความเสี่ยงด้านข้อมูล (Data Risk Management) มีกระบวนการประเมินความเสี่ยง โดยระบุความเสี่ยง และวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของข้อมูล รวมทั้งจัดทำแผนจัดการความเสี่ยง และดำเนินการป้องกันอย่างเหมาะสม

๔. ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๔.๑ คณะกรรมการ และผู้บริหารทุกระดับ ส่งเสริมให้มีการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน โดยสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบาย

๔.๒ สื่อสาร ให้ความรู้ และสร้างความตระหนักในการรับผิดชอบด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ

๔.๓ สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมสัมมนา/ประชุมวิชาการที่เกี่ยวข้อง เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี

๕. ระบบติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๕.๑ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะผู้บริหารระดับสูง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่าเสมอ ตามลำดับ เป็นรายปี และมีการมอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕.๒ คณะกรรมการ กำหนดให้การรายงานมีรายละเอียดครบถ้วน มีคุณภาพ และระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุงผลการดำเนินงาน

๖.การทบทวนนโยบาย

ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันทบทวนนโยบาย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



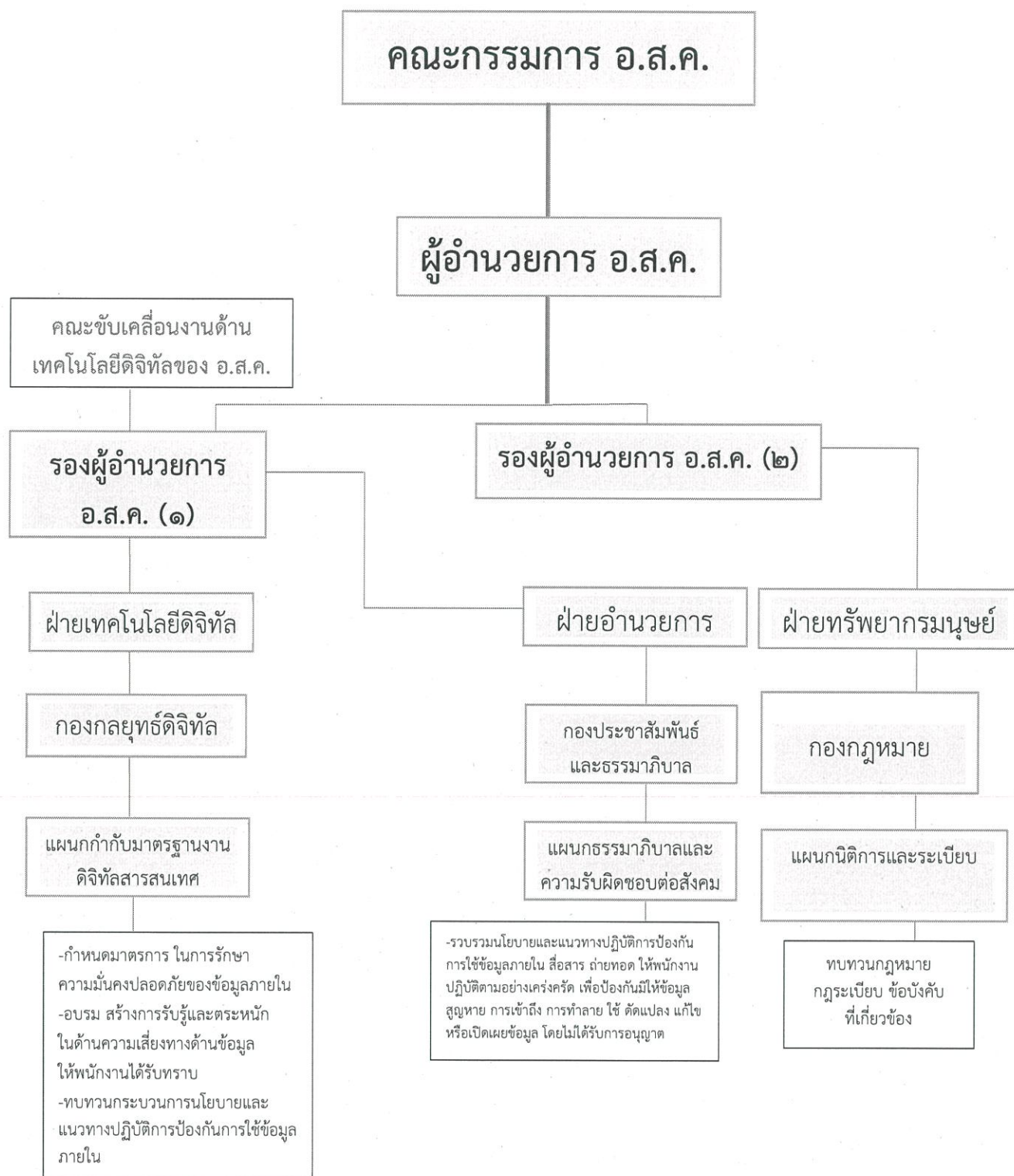
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างกำกับดูแล

: ด้านการป้องกันการรั่วข้อมูลภายในของ อ.ส.ค.





ประกาศ
นโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และเพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บุคคลที่เกี่ยวข้องต้องหลีกเลี่ยงและไม่เข้าไปมีส่วนร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อมในการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง ญาติหรือบุคคลในครอบครัว รวมทั้งต้องเปิดเผยและบริหารจัดการ หากเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการ อ.ส.ค. จึงกำหนดให้มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ อ.ส.ค. ดังนี้

๑. แนวปฏิบัติ

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดขององค์กร ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งสอดส่องดูแลและจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

๑.๒ ไม่ประกอบธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับ อ.ส.ค. ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๑.๓ ไม่ใช่หรือยอมให้ผู้อื่นใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนทั้งในทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อแสวงหาประโยชน์จาก อ.ส.ค.

๑.๔ หลีกเลี่ยงการกระทำการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในการตัดสินใจกระทำการเกี่ยวกับกิจกรรมที่ตนเองมีผลประโยชน์อยู่ด้วย โดยให้จัดทำรายงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชา รวมทั้งต้องมีการรายงานเป็นประจำทุกปี

๒. โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

๒.๑ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อ.ส.ค. : ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อป้องกันการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเอง ญาติ หรือบุคคลในครอบครัว และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๒ ฝ่ายอำนวยการ : เสนอนโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อพิจารณา

๒.๓ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์...

๒.๓ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

- พัฒนาระบบการ/ระบบบริหารจัดการเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และแบบรายงาน
- รวบรวม ติดตาม เก็บรักษารายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จัดทำสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อรับทราบ
- จัดให้มีการประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

๓. ระบบการบริหารจัดการ

๓.๑ กำหนดนโยบายและโครงสร้างผู้รับผิดชอบ รวมทั้งมีการทบทวน พัฒนาระบบการ/ระบบบริหารจัดการในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกรอบนโยบายให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป

๓.๒ จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และแบบรายงาน เพื่อเป็นแนวทางให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อ.ส.ค. ทุกระดับถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน

๓.๓ ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. จัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และนำเสนอฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

๓.๔ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์จัดทำรายงานสรุปผลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นำเสนอผู้อำนวยการ อ.ส.ค. ทราบเป็นประจำทุกปี

๔. ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๔.๑ คณะกรรมการและผู้บริหาร อ.ส.ค. ทุกระดับ เป็นต้นแบบที่ดีในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ โดยสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในทุกระดับ และไม่ยอมให้บุคคลใดกระทำการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ (Zero Tolerance)

๔.๒ สื่อสาร ให้ความรู้ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบาย ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อ.ส.ค. รับทราบและนำไปปฏิบัติ

๕. ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

๕.๑ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อ.ส.ค. เปิดเผยรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างครบถ้วน สม่าเสมอเป็นประจำทุกปี ตลอดจนมีการติดตาม และจัดทำสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นำเสนอผู้อำนวยการทราบเป็นประจำทุกปี

๕.๒ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะผู้บริหารระดับสูงติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่าเสมอ ตามลำดับ เป็นรายปี และมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๖.การทบทวนนโยบาย

ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันทบทวนนโยบาย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



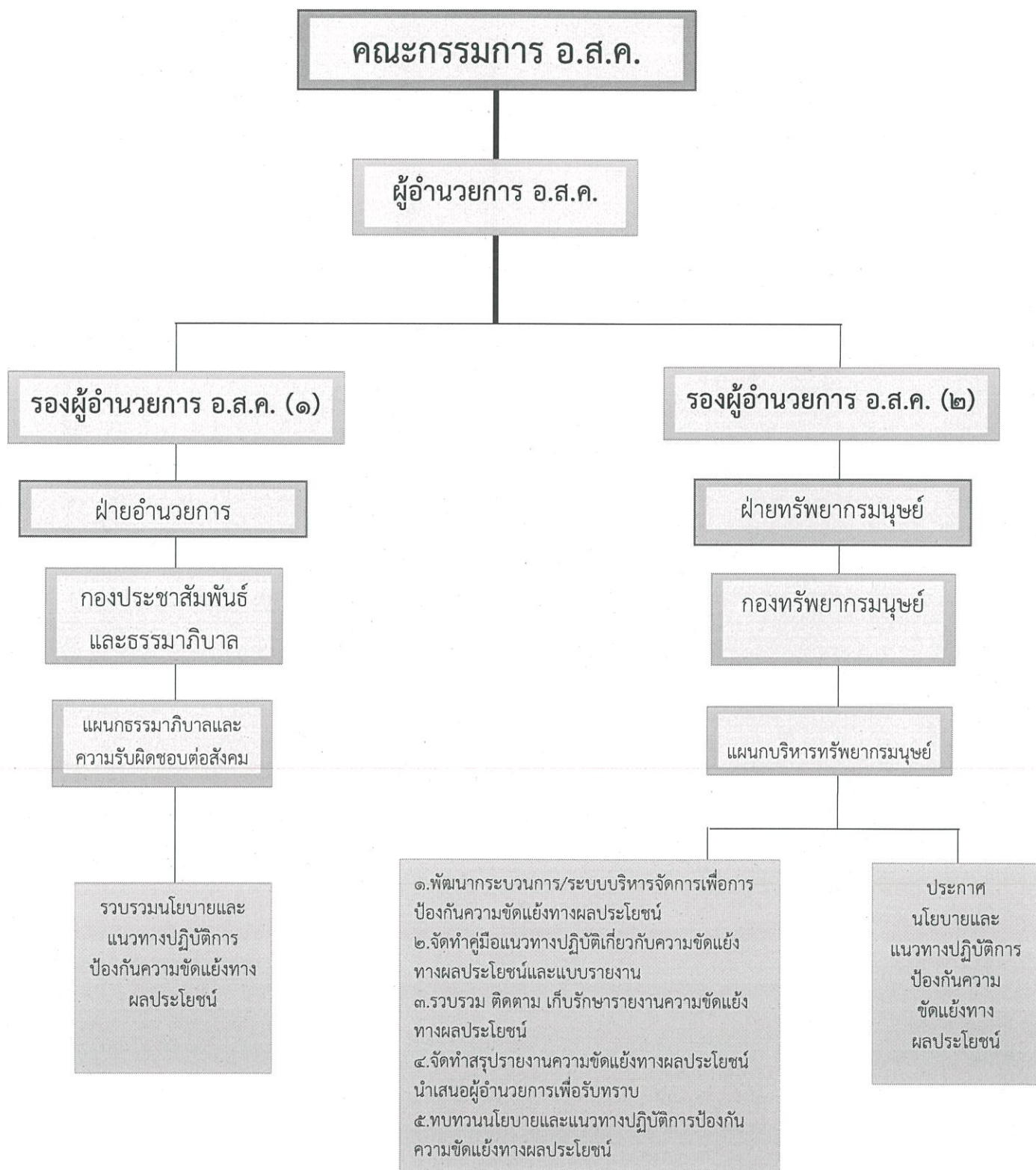
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างกำกับดูแล

: ด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ อ.ส.ค.





ประกาศ
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ โดยกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน และหากมีการทำรายการระหว่างองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) เป็นสำคัญ และเสมือนหนึ่งเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก

คณะกรรมการ อ.ส.ค. จึงกำหนดให้มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกันของ อ.ส.ค. ดังนี้

๑. คำนิยาม

- รายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง การทำรายการระหว่างองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลที่อาจทำให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. หรือผู้บริหารระดับสูงขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) มีความเกี่ยวข้องกันในการตัดสินใจดำเนินงานว่าจะคำนึงถึงประโยชน์ของบุคคลนั้น หรือประโยชน์ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) เป็นสำคัญ ได้แก่

๑.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค. ผู้บริหารระดับสูง และญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

๑.๒ นิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็นบุคคลตามข้อ ๑.๑

๑.๓ บุคคลที่โดยพฤติการณ์บ่งชี้ได้ว่าเป็นผู้ทำการแทนหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลตามข้อ ๑.๑ หรือ ๑.๒

- ญาติสนิท หมายถึง บุคคลที่มีความสัมพันธ์สายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ได้แก่ คู่สมรส บิดา มารดา พี่น้อง บุตร และคู่สมรสของบุตร

๒. แนวปฏิบัติ

๒.๑ เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน เมื่อรับตำแหน่งใหม่หรือมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงการทบทวนการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างปี

๒.๒ กรณีที่มีรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้มีการบริหารจัดการ โดยต้องขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการ อ.ส.ค. ซึ่งคณะกรรมการ อ.ส.ค. จะต้องพิจารณาด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง อย่างโปร่งใส เป็นธรรม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เช่น การออกเสียง เป็นต้น

๒.๓ กรณีที่มีการทำรายการระหว่างกัน ระหว่างองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) เป็นสำคัญ และเสมือนหนึ่งเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก

๒.๔ เปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเปิดเผยผลการจัดการรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในรายงานประจำปี

๓. โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

๓.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค. พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน และเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน เมื่อรับตำแหน่งใหม่หรือมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน

๓.๒ ผู้บริหารระดับสูง เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน เมื่อรับตำแหน่งใหม่หรือมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน และปฏิบัติตามนโยบายรายการที่เกี่ยวข้องกัน

๓.๓ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน และเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันในรายงานประจำปี

๓.๔ ฝ่ายอำนวยการ จัดทำแบบเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน จัดเก็บรักษาข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน และเสนอแนะนโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อพิจารณา

๓.๕ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ จัดให้มีการประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน

๔. ระบบการบริหารจัดการ

๔.๑ กำหนดนโยบายและโครงสร้างผู้รับผิดชอบ

๔.๒ กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกรอบนโยบายให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป

๔.๓ จัดทำหลักเกณฑ์และแบบเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้บริหารระดับสูงเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน เมื่อรับตำแหน่งใหม่หรือเมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเอง ญาติ หรือบุคคลในครอบครัว ทำให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕. ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๕.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้บริหารระดับสูง เป็นต้นแบบที่ดีในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม

๕.๒ สื่อสารนโยบายฯ ให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้บริหารระดับสูง รับทราบและนำไปปฏิบัติ

๖. ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

๖.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้บริหารระดับสูง เมื่อรับตำแหน่งใหม่ เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน อย่างครบถ้วน และเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันในรายงานประจำปี

๖.๒ กรณีที่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างปี ให้รายงานคณะกรรมการ อ.ส.ค. และผู้บริหารระดับสูง รับทราบ แล้วแต่กรณี

๗. การทบทวนนโยบาย

ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันทบทวนนโยบาย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างกำกับดูแล

: นโยบายและแนวปฏิบัติด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน





ประกาศ
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งที่มีผลกระทบและได้รับผลกระทบจากกิจกรรม ผลิตภัณฑ์หรือบริการ และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของ อ.ส.ค. มาโดยตลอด โดยเชื่อมั่นว่าความสัมพันธ์อันดีบนพื้นฐานของความเชื่อมั่น การยอมรับ อีกทั้งการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะช่วยให้ อ.ส.ค. สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ อ.ส.ค. ได้นำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ แนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) หลักการบูรณาการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ (GRC) รวมทั้งมาตรฐานแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม ISO ๒๖๐๐๐ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งองค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) และหลักการแนวคิดที่เป็นสากลของกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย AA๑๐๐๐ Stakeholder Engagement Standard (AA๑๐๐๐SES) มาเป็นกรอบในการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าที่มีสาระสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.ส.ค.

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) หมายถึง บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินกิจการของ อ.ส.ค. โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือมีผลประโยชน์ใด ๆ กับการดำเนินกิจการของ อ.ส.ค. หรือมีอิทธิพลเหนือบุคคลใดที่อาจทำให้เกิดผลกระทบกับการดำเนินกิจการของ อ.ส.ค. ได้แก่ ลูกค้า หน่วยงานนโยบาย ผู้ถือหุ้น/หน่วยงานกำกับดูแล คณะกรรมการ อ.ส.ค. บุคลากร ผู้ส่งมอบ/คู่ค้า/คู่ความร่วมมือ เจ้าหนี้ และชุมชน สังคม/สื่อมวลชน

๑. นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อ.ส.ค. ดำเนินกิจการด้วยการเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นธรรม รับฟังความคิดเห็นหรือความกังวล รวมทั้งสร้างความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งเสริมความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ในเรื่องที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสนใจ ตลอดจนร่วมพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ อ.ส.ค. สามารถดำเนินงานได้อย่างยั่งยืน

ขั้นตอนการกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อ.ส.ค. กำหนดเป็นกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่ม เพื่อเป็นหลักในการดำเนินงาน สร้างคุณค่าเพิ่มแก่องค์กร และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

(๑) การกำหนด จำแนก และวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กำหนด จำแนก และจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ชัดเจนตามความเกี่ยวข้องของแต่ละภารกิจ เพื่อให้สามารถระบุข้อควรพิจารณาและประเด็นที่สำคัญ รวมถึงวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มได้อย่างครบถ้วนและชัดเจน โดยตระหนักว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มมีมุมมองและความคาดหวังที่แตกต่างกัน ดังนั้น จึงควรกำหนดกลยุทธ์และจัดลำดับขั้นตอนในการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มแตกต่างกันด้วย การกำหนดประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Materiality) ที่มีบทบาทต่อการตัดสินใจ การดำเนินงาน และประสิทธิภาพการดำเนินงานของ อ.ส.ค. หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการทำกลยุทธ์ขององค์กร ระบุความสัมพันธ์และความสำคัญของประเด็นดังกล่าวที่มีต่อ อ.ส.ค. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๒) การกำหนดกลยุทธ์การสื่อสาร

สื่อสารอย่างใกล้ชิดและสร้างความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง อันจะนำไปสู่ความสัมพันธ์ที่ดีและได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดกลยุทธ์การสื่อสาร วิธีการ รูปแบบ และลำดับขั้นตอนให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สถานการณ์ ระยะเวลา ซึ่งอาจพิจารณาจากระดับความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นหรือประโยชน์ที่อาจจะเสียไปหากเพิกเฉยหรือไม่ดำเนินการ

(๓) การเปิดเผยข้อมูล

เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันเหตุการณ์ โปร่งใส และทั่วถึง เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สม่ำเสมอ และทันกาล เช่น เปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในเวลาที่เหมาะสม เปิดเผยวัตถุประสงค์ที่แท้จริงของข้อมูล และต้องมั่นใจได้ว่ามีกระบวนการที่โปร่งใสในการรายงานข้อมูลให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างไรก็ตามในการเปิดเผยข้อมูลให้พิจารณาถึงความเหมาะสม และต้องเป็นไปตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลของ อ.ส.ค.

(๔) การมีส่วนร่วม

เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในเรื่องที่มีผลกระทบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจัดให้มีช่องทางในการรับข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยระดับบทบาทการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือรูปแบบวิธีการ อ.ส.ค. จะกำหนดให้สอดคล้องกับระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยินดีรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Dialogue) อย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ทราบความคิดเห็น ความคาดหวังและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๕) การบริหารความเสี่ยงของการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คาดการณ์ ระบุ และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเตรียมแผนรองรับและจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสร้างสรรค์

(๖) การทบทวน ...

(๖) การทบทวนและรายงานผล

ตรวจสอบและประเมินผลของการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบเพื่อให้เกิดปรับปรุง การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง จัดทำและพัฒนาแผนปฏิบัติงานสร้างความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียและผู้ที่เกี่ยวข้องใน อ.ส.ค. ติดตามกระบวนการสร้างความร่วมมือและแจ้งผลการดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย นอกจากนั้น อ.ส.ค. จะต้องรายงานผลการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาพรวมต่อสาธารณชน ที่ครอบคลุมถึงสิ่งที่ได้รับผลกระทบและขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงการแสดงความเชื่อมโยงระหว่างประโยชน์ ที่ได้จากการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลการดำเนินงานของ อ.ส.ค.

๑.๑ นโยบายและแนวปฏิบัติของ อ.ส.ค. ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่ม

อ.ส.ค. กำหนดเป็นกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่ม เพื่อเป็นหลัก ในการดำเนินงาน สร้างคุณค่าเพิ่มแก่องค์กร และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

๑.๑.๑. แนวปฏิบัติต่อลูกค้า

อ.ส.ค. มีความมุ่งมั่นจะให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุด ทั้งด้านผลิตภัณฑ์และบริการ ตลอดจนมุ่งพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ควบคู่กับ อ.ส.ค. สร้างสรรค์ ชุมชน ช่วยเหลือสังคมอย่างยั่งยืน
- ๒) พัฒนาปรับปรุงนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของ ลูกค้าได้ในหลากหลายมิติ
- ๓) พัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งให้ใช้ทรัพยากรน้อยลง ประหยัด พลังงาน สามารถหมุนเวียนใช้ซ้ำ และมีอายุการใช้งานที่ยืนยาว
- ๔) จัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างเป็นระบบปลอดภัย และไม่นำข้อมูลลูกค้าไปใช้ในทางไม่ถูกต้อง
- ๕) จัดให้มีระบบการบริหารคุณภาพตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ
- ๖) จัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการรับฟังข้อเสนอแนะในผลิตภัณฑ์และบริการ ให้คำปรึกษา วิธีแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียนของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุดในผลิตภัณฑ์และบริการ

๑.๑.๒. แนวปฏิบัติต่อหน่วยงานกำกับดูแล

- ๑) ปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาลในฐานะผู้กำกับดูแลและผู้กำหนดนโยบาย อีกทั้งร่วมเป็นกำลัง สำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
- ๒) ดำเนินภารกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบ โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ รวมถึง รายงานผล การดำเนินงานและสถานภาพขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน ตามความเป็นจริง
- ๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม และมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน รวมทั้ง ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
- ๔) บริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และพัฒนาองค์กรให้มีความ เจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

๕) เปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ของ อ.ส.ค. รายงานทางการเงินและรายงานไม่ใช่ทางการเงิน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส น่าเชื่อถือ เพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงานของ อ.ส.ค. อย่างสม่ำเสมอ

๑.๑.๓. แนวปฏิบัติต่อบุคลากร

๑) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรและหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน ขั้นพื้นฐาน รวมทั้งให้ความเคารพต่อความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน

๒) บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและสนับสนุนยุทธศาสตร์ตามแผนวิสาหกิจของ อ.ส.ค. และจัดวางระบบและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีความชัดเจน โปร่งใส ยุติธรรม เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร

๓) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากร มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรม

๔) ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมแก่บุคลากร มีกฎระเบียบให้บุคลากรถือปฏิบัติ อย่างชัดเจน รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงาน มีความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ดีและดูแลสุขภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรอยู่เสมอ

๕) ให้บุคลากรถือปฏิบัติตามค่านิยมองค์กร จริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๖) รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากรทุกระดับอย่างเท่าเทียมกันและเสมอภาค โดยมีช่องทางให้บุคลากร อ.ส.ค. สามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง ประกาศ หรือกฎหมายได้

๗) จัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ให้แก่บุคลากร เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการดำเนินภารกิจและผลการดำเนินงานต่าง ๆ

๑.๑.๔. แนวปฏิบัติต่อลูกค้า

๑) ไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ที่ไม่สุจริตต่อลูกค้า

๒) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ทำสัญญาหรือหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด และไม่ละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

๓) ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาหรือหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขได้ต้องรีบแจ้งลูกค้าให้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขโดยเร่งด่วนโดยใช้หลักของความสมเหตุสมผล

๔) ให้ความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันในการคัดเลือกและการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกราย

๕) ช่วยเหลือลูกค้าในสิ่งที่ถูกต้องเพื่อบรรลุข้อตกลงที่มีต่อกัน

๖) รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อ ประโยชน์ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง

๑.๑.๕. แนวปฏิบัติต่อคู่ความร่วมมือ

๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ให้ข้อตกลงไว้กับคู่ความร่วมมือ อย่างเคร่งครัด และไม่ละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

๒) ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงได้ ต้องรีบแจ้งคู่ความร่วมมือให้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขโดยเร่งด่วนโดยใช้หลักของความสมเหตุสมผล

๓) ช่วยเหลือคู่ความร่วมมือ ในสิ่งที่ถูกต้องเพื่อบรรลุข้อตกลงที่มีต่อกัน

๑.๑.๖. แนวปฏิบัติต่อผู้ส่งมอบ

๑) ไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ที่ไม่สุจริตต่อผู้ส่งมอบและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ให้ข้อตกลงไว้กับผู้ส่งมอบ อย่างเคร่งครัด และไม่ละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

๓) ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงได้ ต้องรีบแจ้งผู้ส่งมอบให้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขโดยเร่งด่วนโดยใช้หลักของความสมเหตุสมผล

๔) ช่วยเหลือผู้ส่งมอบ ในสิ่งที่ถูกต้องเพื่อบรรลุข้อตกลงที่มีต่อกัน

๑.๑.๗. แนวปฏิบัติต่อสื่อมวลชน

๑) การสื่อสารให้สื่อมวลชนต่างๆ มีความเข้าใจที่ดีต่อการดำเนินธุรกิจของ อ.ส.ค. รวมถึงนโยบายและโครงการสำคัญต่าง ๆ ที่สามารถสื่อสารได้ถูกต้องและเหมาะสมต่อไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒) การสนับสนุนข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และความก้าวหน้าโครงการสำคัญๆ ให้กับสื่อมวลชนอย่างสม่ำเสมอ

๓) การเปิดโอกาสให้สื่อมวลชนเข้าพบผู้บริหาร เยี่ยมชม รวมถึงการทำกิจกรรมเพื่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมร่วมกัน

๔) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน เช่น จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการเพื่อให้เห็นกระบวนการผลิตและกระบวนการบริหารจัดการภายใน อ.ส.ค. รวมถึงได้รับข้อมูลต่างๆ ที่ถูกต้อง

๑.๑.๘. แนวปฏิบัติต่อสังคมและชุมชน

๑) ดำเนินกิจกรรมโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม และไม่กระทำการใด ๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และประโยชน์สาธารณะ

๒) เข้าร่วมและสนับสนุนกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสอดคล้องกับทิศทางและนโยบายการพัฒนาสังคมและประเทศ

๓) ปลุกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่ผู้บริหารและบุคลากร

๔) กำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรเพื่อบรรลุสู่ความยั่งยืน ภายใต้มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัดรวมถึงการสร้างสมดุลทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

๕) ให้การสนับสนุน ...

๕) ให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมของสังคมและชุมชน จะพึงได้รับอย่างยั่งยืน

๖) สร้างความสัมพันธ์และกระบวนการการมีส่วนร่วมของชุมชน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗) เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ รวมทั้งเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของ อ.ส.ค. เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการประสานความร่วมมือ

๑.๑.๙. แนวปฏิบัติต่อส่วนราชการอื่น

๑) การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติของส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดและให้ความร่วมมือกับส่วนราชการอื่น

๒) ไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจจงใจให้บุคลากรในหน่วยงานราชการมีการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม

๓) ศึกษากฎหมายและดูแลการดำเนินงานทุกด้านให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย

๔) รับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของส่วนราชการอื่น

๒. โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

๒.๑ คณะกรรมการ อ.ส.ค. พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๒ คณะอนุกรรมการบริหารงานการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย พร้อมให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุง

๒.๓ ผู้บริหาร อ.ส.ค. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย พร้อมให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุง

๒.๔ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์

- ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ.ส.ค.
- จัดทำแผนปฏิบัติงานสร้างความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ.ส.ค.
- ติดตามผลการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ.ส.ค.
- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ.ส.ค.
- รายงานผลการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ.ส.ค. ในภาพรวมต่อสาธารณชนผ่านช่องทางเว็บไซต์ เป็นรายปี พร้อมทั้งรายงานประจำปีและรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นรายปี

๒.๕ ฝ่ายอำนวยการ เสนอนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้คณะกรรมการ อ.ส.ค. เพื่อพิจารณา

๒.๖ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ จัดให้มีการประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. ระบบการบริหารจัดการ

- ๓.๑ กำหนดนโยบายและโครงสร้างผู้รับผิดชอบ
- ๓.๒ กำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๓.๓ ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๔. ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

- ๔.๑ จัดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ชัดเจนตามความเกี่ยวข้องของแต่ละภารกิจ เพื่อให้สามารถระบุข้อควรพิจารณาและประเด็นที่สำคัญ รวมถึงวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มได้อย่างครบถ้วนและชัดเจน
- ๔.๒ สื่อสารอย่างใกล้ชิดและสร้างความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง อันจะนำไปสู่ความสัมพันธ์ที่ดีและได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๔.๓ เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันเหตุการณ์ โปร่งใส และทั่วถึง เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สม่ำเสมอ และทันกาล อย่างไรก็ตามในการเปิดเผยข้อมูลให้พิจารณาถึงความเหมาะสมและต้องเป็นไปตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลของ อ.ส.ค.
- ๔.๔ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในเรื่องที่มีผลกระทบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจัดให้มีช่องทางในการรับข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยินยอรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Dialogue) อย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ทราบความคิดเห็น ความคาดหวังและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๔.๕ จัดทำแผนปฏิบัติงานสร้างความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ที่เกี่ยวข้องใน อ.ส.ค. ติดตามกระบวนการ อ.ส.ค. สร้างความร่วมมือและแจ้งผลการดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕. ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

- ๕.๑ กำหนดขั้นตอนการติดตามและประเมินผล พร้อมระยะเวลาการติดตามและประเมินผล และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ
- ๕.๒ มีการตรวจสอบและสอบถามความถูกต้องข้อมูล
- ๕.๓ คณะกรรมการ อ.ส.ค. คณะอนุกรรมการบริหารงานการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. และผู้บริหารระดับสูง กำหนดให้มีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เป็นไปตามเป้าหมาย ทุกไตรมาส พร้อมให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุง เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ๕.๔ กำหนดให้รายงานผลการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาพรวมต่อสาธารณชนผ่านช่องทางเว็บไซต์ เป็นรายปี พร้อมทั้งรายงานประจำปีและรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นรายปี

๖. การทบทวนนโยบาย

ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันทบทวนนโยบาย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



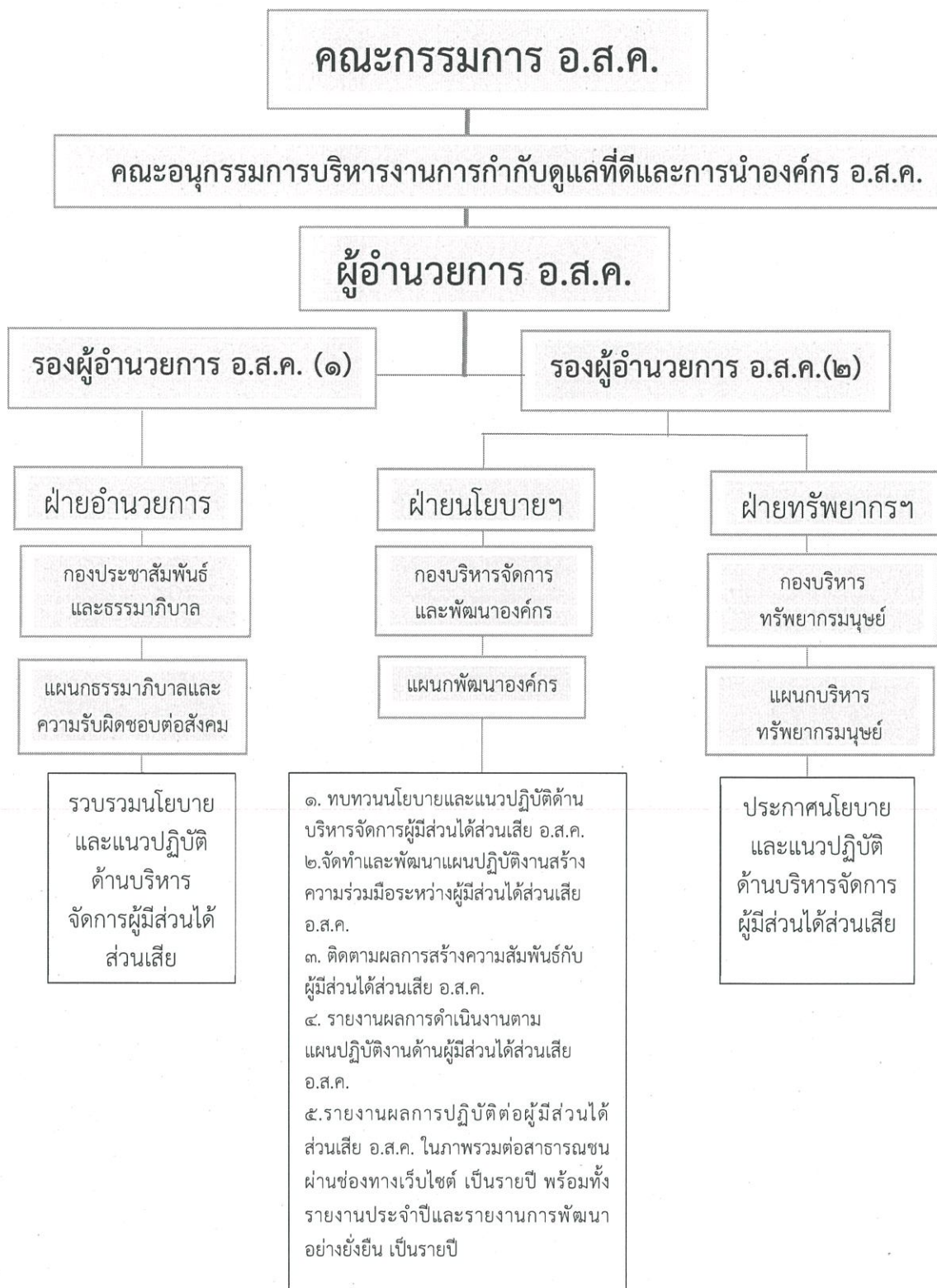
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างกำกับดูแล

: นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย





ประกาศ
นโยบายการบริหารทุนมนุษย์
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร และถือว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าและเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานทั้งในเชิงธุรกิจ และสังคม โดยได้คาดหวังไว้ว่าการพัฒนาความก้าวหน้าของบุคลากรจะเจริญเติบโตไปพร้อมกับการเจริญเติบโตของ อ.ส.ค. ในอนาคต จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทุนมนุษย์ ดังนี้

๑. นโยบายด้านการกำหนดยุทธศาสตร์และพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

การกำหนดนโยบายด้านยุทธศาสตร์ และพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลต้องสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจหลักของ อ.ส.ค. โดยครอบคลุมงานด้านการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา การคัดเลือก การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาบุคลากร ตลอดจนการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ภายใต้ยุทธศาสตร์ ๕ ด้าน ประกอบด้วย

๑.๑ การบริหารและพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลมุ่งสู่องค์กรนวัตกรรมด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัล

๑.๒ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อมุ่งสู่องค์กรคุณธรรม

๑.๓ การยกระดับความสุข ความผูกพัน คุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในการทำงาน

๑.๔ การพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลมุ่งสู่ความเป็นมาตรฐานสากล

๑.๕ การพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ

๒. นโยบายด้านการสรรหาบุคลากร

อ.ส.ค. ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากร โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับงาน มีความรับผิดชอบ และมีคุณธรรม เพื่อเข้ามาทำงานกับ อ.ส.ค. โดยกระบวนการสรรหาและการ คัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพนั้นๆ และฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน รวมทั้ง ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ทันสมัยมาสนับสนุน ส่งเสริมให้บุคลากรประสบความสำเร็จ อันจะนำองค์กรไปสู่ ความสำเร็จยั่งยืนต่อไป

๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

อ.ส.ค. มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างเป็นธรรม ซึ่งเป็นไปตามแผนงาน และกลยุทธ์ของทุกสายงาน โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน(KPI) มาจากเป้าหมายขององค์กร Deploy ลงสู่ ระดับหน่วยงานและบุคคลให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ ตลอดจนการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล การประเมินขีด ความสามารถต่างๆ Competency และวัฒนธรรมองค์กรอย่างเป็นรูปธรรมและโปร่งใส

๔. นโยบายบริหาร....

๔.นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

อ.ส.ค.ได้นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การสมัครงานออนไลน์ ระบบกระบวนการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการลาออนไลน์ ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) เพื่อพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning organization : LO) ในอนาคต เป็นการรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ต่อไป

๕.นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน

อ.ส.ค.มีระบบการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงาน โดยการประเมินตาม KPI ของพนักงาน รวมทั้งปรับปรุงระบบสวัสดิการต่างๆ ให้มีความเหมาะสม เพื่อเสริมสร้างให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และเพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมาย เหมาะสม เป็นธรรม

๖.นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

อ.ส.ค.ให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร และพนักงานทุกระดับ รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ทาง เพื่อรับฟังความคิดเห็นในด้านต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมองระหว่างพนักงานและผู้บริหาร การนำเสนอแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน

๗.นโยบายส่งเสริมนวัตกรรมสำหรับพนักงาน

อ.ส.ค.ได้ส่งเสริมและพัฒนาพนักงานเพื่อนำไปสู่องค์กรนวัตกรรม โดยจัดโครงการนวัตกรรมประจำหน่วยงาน และโครงการคัดเลือกคนเด่นคนดีศรี อ.ส.ค. ซึ่งเป็นการประกวดผลงานความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร และเพื่อเป็นการพัฒนาพนักงานที่เข้าร่วมโครงการให้มีความรู้ความคิดสร้างสรรค์ให้เป็นรูปธรรมและสัมฤทธิ์ผล สามารถนำผลงานมาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเกิดประโยชน์ต่อองค์กร

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

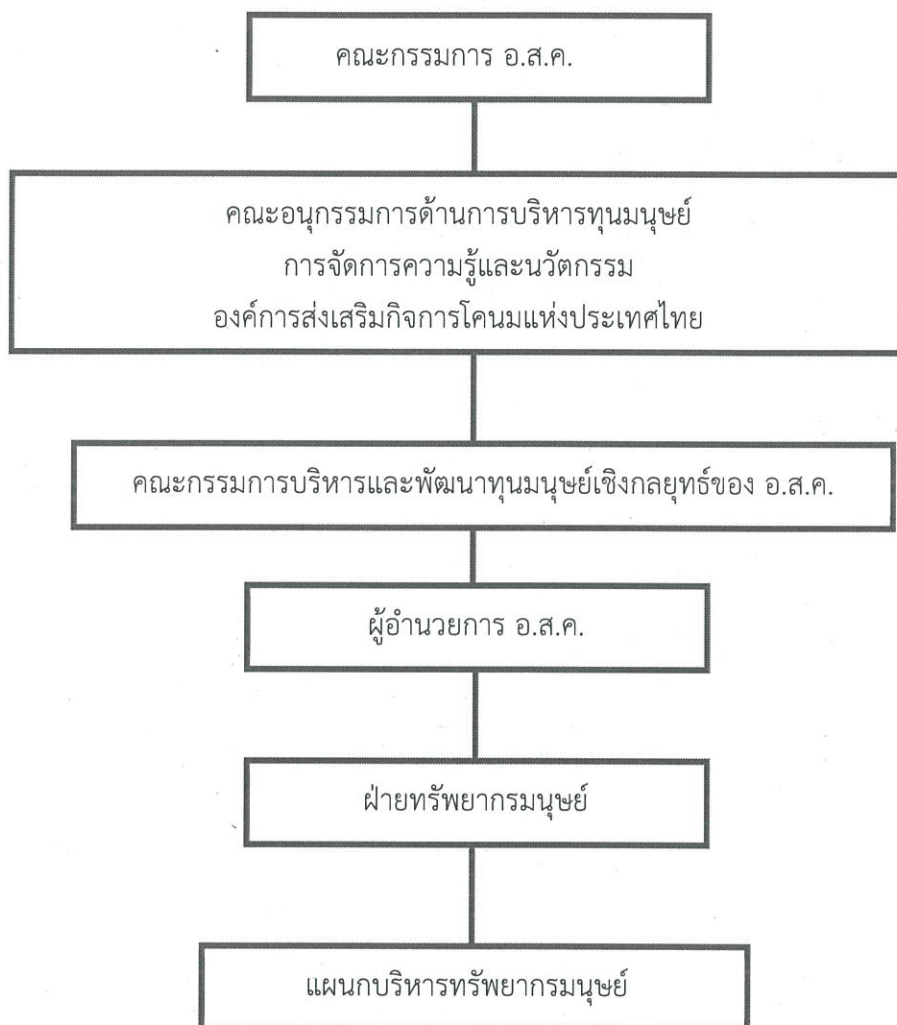


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ
นโยบายการบริหารทุนมนุษย์ อ.ส.ค.





ประกาศ

นโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม (Innovation Management : IM)

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) มีพันธกิจและหน้าที่ที่สำคัญคือ ส่งเสริมความมั่นคงและยั่งยืนในอาชีพการเลี้ยงโคนม และการสร้างคุณค่าจากกิจการโคนม เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ “พัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า (Dairy Industrial Development for a Better life)” โดยการใช้ แนวคิดการออกแบบนวัตกรรมและการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ในการส่งมอบสิ่งที่มีคุณค่าให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อ.ส.ค. จึงจัดทำแผนแม่บทด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม เพื่อเป็นทิศทางการ สร้างและส่งมอบสิ่งที่มีคุณค่า เพื่อความยั่งยืนของกิจการโคนม และดำเนินโครงการเพื่อเสริมสร้างทักษะ กระบวนการสร้างนวัตกรรม ให้เป็นกลไกในการสร้างนวัตกรรมในองค์กร คณะกรรมการ อ.ส.ค. จึงกำหนด นโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม ดังนี้

๑) ส่งเสริมการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการดำเนินงาน ในทุกกระบวนการ เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) และเพิ่มโอกาสในการดำเนินธุรกิจขององค์กร

๒) ส่งเสริมการพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS) ทั้งในส่วนของโครงสร้างหน่วยงาน กลยุทธ์การดำเนินการและกระบวนการด้านนวัตกรรม เพื่อมุ่งพัฒนา ให้ อ.ส.ค. เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

๓) ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่จากความต้องการของลูกค้า เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพการดำเนินงานและสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างต่อเนื่อง ทั้งในธุรกิจหลัก ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และธุรกิจใหม่

๔) ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรให้สามารถคิดค้น สร้างสรรค์และ ประยุกต์ใช้นวัตกรรม รวมทั้งผลักดันให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ ให้สามารถต่อยอดไปสู่งานวิจัยหรือนวัตกรรม ที่สามารถขยายผลเพื่อสร้างผลิตภัณฑ์บริการในเชิงพาณิชย์ และพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

๕) ให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) สู่การ สร้างนวัตกรรม เพื่อให้เกิดการแบ่งปันความรู้ภายในองค์กร ให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งานให้เกิด ประโยชน์ต่อองค์กร สนับสนุนกิจกรรมด้านนวัตกรรม เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศด้านความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ การทำนวัตกรรม การสร้างแรงจูงใจ รวมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการพัฒนานวัตกรรม

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

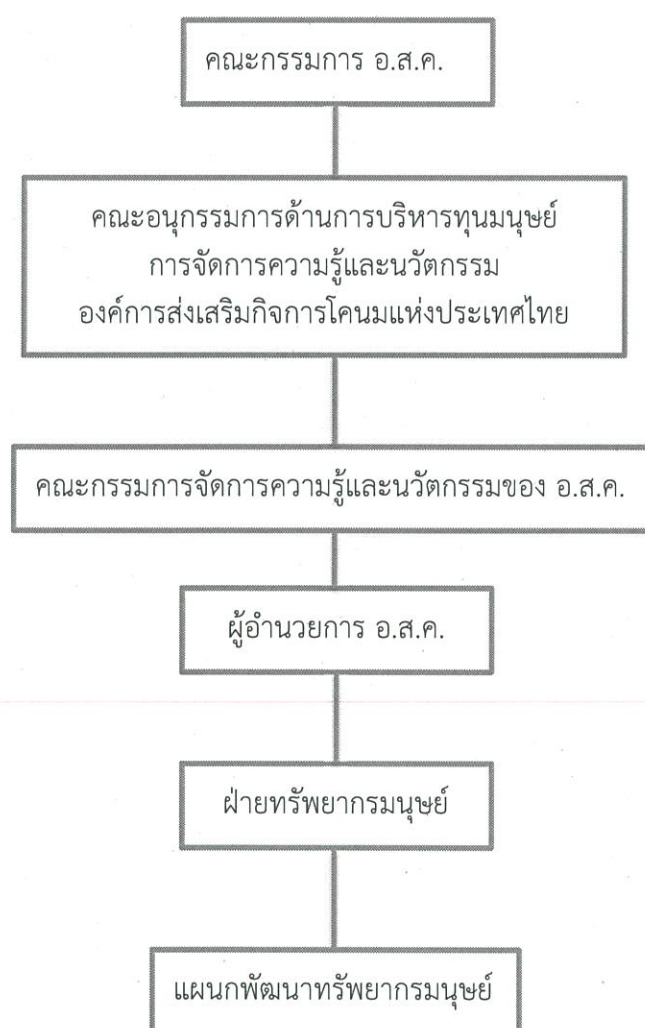
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างผู้รับผิดชอบนโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม (Innovation Management : IM) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างเพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม (Innovation Management : IM) ประกอบด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค. มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแล การดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลและข้อเสนอแนะ แนวทางที่เป็นประโยชน์ด้านการส่งเสริมการบริหารจัดการนวัตกรรม (Innovation Management : IM) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย





ประกาศ

นโยบายด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) มีพันธกิจหรือหน้าที่ที่สำคัญคือ ส่งเสริมความมั่นคงและยั่งยืนในอาชีพที่เกี่ยวข้องกับกิจการโคนม และการสร้างคุณค่าจากกิจการโคนม เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ “พัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า (Dairy Industrial Development for a Better Life)” ซึ่งมีภาพความสำเร็จ ๔ ประการเป็นเป้าหมายคือ การสร้างการเติบโตในการทำธุรกิจ อุตสาหกรรมโคนม การเป็นองค์กรต้นแบบในเรื่องการสร้างกิจการโคนมแบบยั่งยืน การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) และการเป็นรัฐวิสาหกิจที่มีสมรรถนะสูง

การจัดการองค์ความรู้จึงเป็นกลไกสำคัญเพื่อนำ อ.ส.ค. สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นกลไกสำคัญสำหรับการสร้างวัฒนธรรมในทุนมนุษย์ ซึ่งเป็นรากฐานสู่ความยั่งยืนขององค์กร คณะกรรมการ อ.ส.ค. จึงกำหนดนโยบายการจัดการความรู้ให้เป็นหนึ่งในกลยุทธ์ศาสตร์ของการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อนำองค์กรประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้

๑) สร้างความตระหนักถึงความจำเป็นของการจัดการความรู้ ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญในการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ สู่การพัฒนาอุตสาหกรรมโคนมเพื่อชีวิตที่ดีกว่า

๒) ส่งเสริมการจัดเก็บองค์ความรู้ด้วยการออกแบบ พัฒนาและใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการองค์ความรู้ ให้เป็นไปตามกระบวนการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ

๓) ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีบรรยากาศในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมพัฒนาในการสร้างคุณค่าอย่างต่อเนื่องเป็นวิถีปฏิบัติปกติ และเป็นรากฐานสำคัญสำหรับการเป็นองค์กรต้นแบบด้านกิจการโคนม

๔) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนร่วมพัฒนา สร้างคุณค่าด้วยองค์ความรู้ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เกิดเป็นพลังในการขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าสำเร็จ ตามวิสัยทัศน์อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นต้นแบบรัฐวิสาหกิจด้านกิจการโคนม

จึงประกาศให้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างผู้รับผิดชอบนโยบายด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างเพื่อส่งเสริมการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ประกอบด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค. มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแล การดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลและ ข้อเสนอแนะ แนวทางที่เป็นประโยชน์ด้านการส่งเสริมการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย





ประกาศ
นโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)
ขององค์การส่งเสริมการค้าต่างประเทศของประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๙

คณะกรรมการองค์การส่งเสริมการค้าต่างประเทศของประเทศไทย (อ.ส.ค.) ยึดมั่นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นทั้งในกระบวนการ และกิจกรรมเสริมสร้างสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR in process & CSR after process) เทียบเท่ากับหลักการสากลตามแนวทาง ISO 26000 และปฏิบัติตามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) จึงกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงาน อ.ส.ค. ทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติการทำงานตามภารกิจบนพื้นฐานของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภายใต้หลักการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) โดยสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กร สอดคล้องตามนโยบายและคำขวัญ “อ.ส.ค. โปร่งใส ใส่ใจธรรมาภิบาล สืบสาน รักษา ต่อยอด โคมมาชีพ พระราชทานสู่ความยั่งยืน” และรายงานผลการดำเนินงาน ด้วยมาตรฐาน GRI Standard ดังนี้

๑. การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Organizational governance) โดยดำเนินการและพัฒนาธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ประกอบกิจการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการให้สินบนทุกรูปแบบ อ.ส.ค. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้ และปฏิบัติตามมาตรฐานการกำกับดูแลที่ดี หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่ประเทศชาติชุมชนและสังคม พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการผูกขาดและการดำเนินกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

๒. การเคารพสิทธิมนุษยชน (Human rights) โดยตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ สนับสนุน ส่งเสริมสิทธิมนุษยชน หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน

๓. การปฏิบัติด้านแรงงาน (Labor practices) โดยปฏิบัติต่อพนักงานภายในองค์กรอย่างเป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสิทธิที่พนักงานพึงได้รับตามกฎหมายและหลักจริยธรรม โดยการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างมีความรับผิดชอบ

๔. การดูแลสิ่งแวดล้อม (The environment) โดย อ.ส.ค. มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมโคมและบริการ มีการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนากระบวนการผลิตสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น มีการกำหนดเป้าหมายการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า และลดการใช้พลังงานธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัด มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาการส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปกป้องระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ

๕. การปฏิบัติ ...

๕. การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม (Fair Operating practices) โดย อ.ส.ค. ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ชุมชน สังคม ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่า สิ่งจำเป็นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการคุ้มครอง และดูแลเป็นอย่างดีตามข้อกำหนดกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิ

๖. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค (Consumer issues) โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และให้บริการที่รับผิดชอบต่อผู้บริโภค

๗. การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (Community involvement and development) โดยการพัฒนาและส่งเสริมให้ชุมชนที่สำคัญของ อ.ส.ค. เกิดความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม โดยยึดแนวทางให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานกับ อ.ส.ค.

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กร จึงจะต้องดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมอย่างยั่งยืน โดยก่อให้เกิดผลต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และสุขภาพ กล่าวคือ

๑. พัฒนาการผลิตและงานบริการ

การผลิต : อ.ส.ค. จะส่งเสริมและยกระดับน้ำนมคุณภาพสูง (Premium) เป็นคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคมไทยให้เข้มแข็ง สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมผลิตน้ำนมที่มีคุณภาพสูงอย่างต่อเนื่อง โดยรักษาความสมดุลระหว่างทรัพยากรมนุษย์และเครื่องจักรกลที่นำความทันสมัยมาสู่กระบวนการเลี้ยง ผลิตนม หรือการตลาดเพื่อคุณภาพชีวิต สร้างสุขภาวะที่ดีแก่ประชากรไทย การผลิตน้ำนมที่เน้นการอนุรักษ์พลังงาน ต้นทุนเหมาะสม ลดของเสียจากกระบวนการผลิต กระบวนการบำบัดน้ำเสียที่พัฒนาและปรับปรุงให้มีความปลอดภัยสูงกว่ามาตรฐานที่อุตสาหกรรมกำหนด สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการผลิตน้ำนมให้มีความปลอดภัย และมูลค่าอย่างยั่งยืน

งานบริการ : การเปิดกว้างทางความคิด ทั้งพนักงาน ผู้ใช้บริการ พร้อมมอบองค์ความรู้ เรื่องระบบการบริหาร การเลี้ยงโคนม และการผลิตน้ำนม ให้มีคุณภาพ การบริหารการขนส่งยุคใหม่ เน้นความรวดเร็วความทั่วถึงในการขนส่ง ผ่านกิจกรรมและระบบ IT ที่พัฒนาในรูปแบบ D.P.O Application & D.P.O Call Center เพิ่มประสิทธิภาพในห่วงโซ่คุณค่า เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีและพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ พร้อมพัฒนาศูนย์การวัดผลงานเป็นตัวเลขอย่างเป็นรูปธรรมให้ก้าวทันต่อการปรับตัวขององค์กรในปัจจุบัน

๒. เสริมสร้างจิตสำนึก ทักษะ ความสามารถของพนักงาน อ.ส.ค. ให้เกิดความเข้าใจ เข้าถึง ที่ชัดเจน ลงพื้นที่ชุมชนรับฟังความคิดเห็น ให้คำปรึกษา สร้างวินัยจิตอาสาพร้อมขยายเครือข่ายผ่านกิจกรรม และการพัฒนามาตรฐาน CSR-DIW เพื่อสร้างสรรค์ CSR New Model ด้วยแรงบันดาลใจ แรงจูงใจ ส่งเสริมให้ตระหนักถึงคุณค่าตลอดห่วงโซ่อุตสาหกรรมโคนม ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ อันเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จขององค์กร

๓. ประยุกต์ความเชี่ยวชาญขององค์กร พัฒนาคุณภาพวงจรการผลิต และการตลาดน้ำนม การบริหารความเสี่ยงเรื่องแหล่งน้ำสำรองเพื่อมิให้เกิดภาวะขาดแคลนน้ำอันมีต้นเหตุจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก

๔. พัฒนาระบบงานกำกับงาน โครงสร้างอัตรากำลัง และนวัตกรรม ส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน จากกิจกรรม CSR สู่ Sustainable Development (SD) สร้างเครือข่าย SD ในกลุ่มผู้ร่วมงานของ อ.ส.ค. ทั้งภายในองค์กร และความสัมพันธ์กับองค์กรภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชน ภาคประชาสังคมสู่สมดุลใหม่

๕. ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนของอุตสาหกรรมน้ำมันให้ถูกนำมาใช้ในวงกว้าง Circular Economy อุปกรณ์ที่ประกอบในการบริโภคนม ร้านค่านม สร้างกิจกรรม 7R ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก กำจัดฝุ่นละออง pm 2.5 การบำบัดน้ำเสีย รวมถึงการนำน้ำมันที่สูญเสียจากกระบวนการผลิตหรือนำกล่องผลิตภัณฑ์นมหลังจากดื่มแล้วเก็บพับมารีไซเคิลกลับมาใช้ให้เป็นประโยชน์ เช่น ผลิตแอลกอฮอล์จากน้ำมันที่หมดอายุ ปูที่แปรรูปจากน้ำมัน หลังคาเขียว และวัสดุเหลือใช้จากการผลิตนำมาแปรรูป เพื่อนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์ รักษาความหลากหลายทางชีวภาพ ระบบนิเวศน์ ดิน น้ำ ป่า พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ พร้อมสืบสาน ถ่ายทอดกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลผ่านการท่องเที่ยวเชิงเกษตรสู่ความยั่งยืน

๖. การใช้สารทดแทนหรือสารที่เป็นอันตรายน้อยกว่าสารเคมีเดิม โดยไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพ

๗. ให้มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบระเบียบกรมบัญชีกลาง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



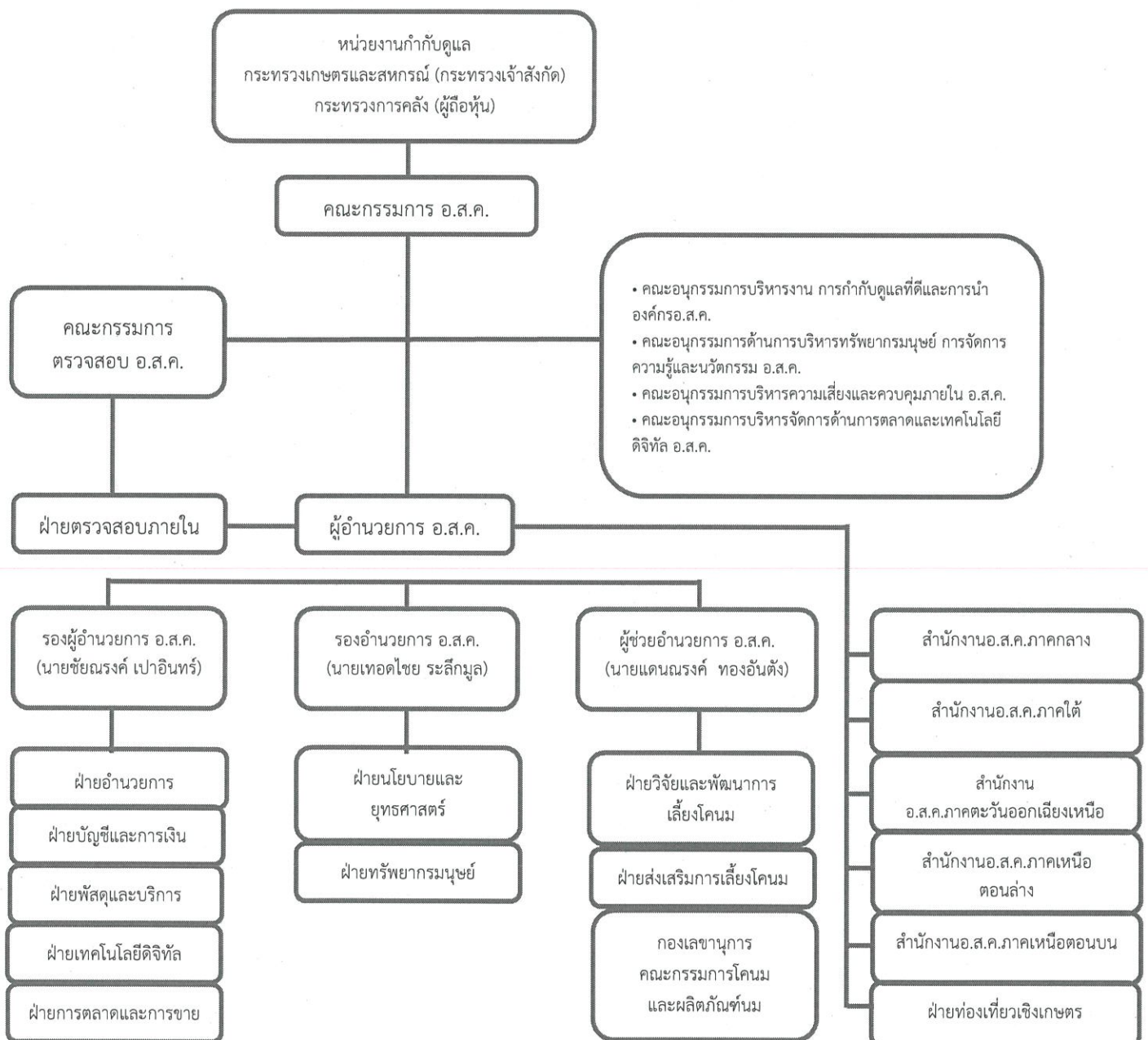
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โครงสร้างองค์กรเพื่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ประกอบด้วย คณะกรรมการ อ.ส.ค. มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลและข้อเสนอแนะ แนวทางที่เป็นประโยชน์ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้ อ.ส.ค. มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เปิดเผย โปร่งใส รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกฝ่าย





ประกาศ
นโยบายและแนวปฏิบัติการพัฒนาความยั่งยืน
ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)
พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. วัตถุประสงค์

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามบริบทในการจัดตั้งองค์กรด้วยการประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมโคนมที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลให้แก่สังคม เพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภคเพื่อสุขภาพและธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้ค่านิยมร่วมขององค์กร “SMARTG” โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่การแสดงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมรอบข้าง เพื่อให้เกิดประโยชน์และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างยั่งยืน

๒. คำนิยาม

“อ.ส.ค.” หมายถึง องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย และคณะกรรมการ/อนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

“รองผู้อำนวยการ” หมายถึง รองผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

“ผู้ช่วยผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

“พนักงาน” หมายถึง บุคคลที่ อ.ส.ค.จ้างไว้เพื่อปฏิบัติงานลักษณะประจำและรับเงินเดือนตามตำแหน่งและขั้นที่บรรจุ

“การกำกับดูแลกิจการที่ดี” หมายถึง การกำกับดูแลกิจการที่เป็นไปเพื่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

“การพัฒนาความยั่งยืน” หมายถึง การพัฒนาองค์กรโดยให้ความสำคัญกับการเจริญเติบโตเชิงเศรษฐกิจควบคู่กับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ผนวกรวมกับกระบวนการทำงาน (In Process) ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. นโยบายและแนวปฏิบัติ

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

มุ่งมั่นดำเนินกิจการให้ผู้บริโภคและผู้ให้บริการ รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คู่ค้า ประทับใจในคุณภาพและบริการที่เป็นเลิศ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยรับผิดชอบต่อบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของ อ.ส.ค.อย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงและตรวจสอบได้ มีระบบบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในและการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเพียงพอ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ สคร. และให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง มีหน้าที่สนับสนุนส่งเสริมและปฏิบัติตามค่านิยม “SMARTG” ขององค์กรซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันของ อ.ส.ค.และประมวลจริยธรรมจรรยาบรรณของ อ.ส.ค.

ด้านเศรษฐกิจ...

ด้านเศรษฐกิจ (Economic)

๑) สนองนโยบายรัฐบาลตามแผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจสาขาเกษตรกรรม ด้วยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการบริหารด้วยเทคโนโลยีและงานบริการด้านการส่งเสริมการเกษตร ขยายพื้นที่การขายและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีผลิตภัณฑ์กระจายสู่ตลาดอย่างทั่วถึงในราคาที่เป็นธรรม สามารถรองรับการพัฒนาการทางเศรษฐกิจ การลงทุนและการท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ยกระดับการผลิตและควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์และงานบริการให้มีคุณภาพสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการผลิตและงานบริการที่เป็นสากลคุณภาพสม่ำเสมอทุกฤดูกาล โดยมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนที่บริโภคผลิตภัณฑ์ ให้ได้รับประโยชน์และคุณภาพปลอดภัยอย่างทั่วถึง

๓) การบริหารและควบคุมต้นทุนการดำเนินงาน ในแต่ละด้านของ อ.ส.ค. ด้วยแผนงานควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานพร้อมแนวทางจัดทำมาตรการแผนปฏิบัติการควบคุมค่าใช้จ่าย โดยมีการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

ด้านสังคม (Social)

๑) จัดให้มีระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานแนวปฏิบัติที่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และกฎบัตรสากลที่เกี่ยวข้องด้านแรงงาน

๒) สนับสนุนให้หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดี โดยกำหนดให้มีนโยบาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติและมาตรฐานที่ปลอดภัยสอดคล้องตามความเสี่ยงในการทำงาน รวมถึงการสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร

๓) ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงานผ่านแผนกลยุทธ์พัฒนาการเรียนรู้ เพื่อสร้างความเป็นมืออาชีพ และใช้แผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นเครื่องมือในการยกระดับความผูกพัน ความพึงพอใจ และความคิดสร้างสรรค์ในการวิจัยพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

๔) ส่งเสริมให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยยึดหลักความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งตอบสนองหรือแก้ปัญหาด้านสิทธิมนุษยชนอย่างระมัดระวัง

๕) สร้างความพึงพอใจและความประทับใจให้แก่ลูกค้า คู่ค้า และผู้ใช้บริการต่างๆ ของ อ.ส.ค. และมีกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและผู้ใช้บริการ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการได้เฉพาะเจาะจงและรวดเร็ว ตามข้อตกลงในการบริการลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๖) เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ อ.ส.ค. กับชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสานสัมพันธ์ มีความเข้าใจและความร่วมมือที่เข้มแข็ง สนับสนุนให้กิจกรรม อ.ส.ค. ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของชุมชนโดยรอบและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง ลดข้อขัดแย้งระหว่าง อ.ส.ค. กับชุมชนโดยรอบ และสังคมด้วยกลไกการบริหารจัดการข้อร้องเรียน พร้อมแนวทางการดำเนินการแก้ไขที่มีประสิทธิผลและสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์โดยรวมต่อสาธารณชน

ด้านสิ่งแวดล้อม...

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

อ.ส.ค.ตระหนักและให้ความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมโดยให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการก่อสร้าง การดำเนินอุตสาหกรรมการผลิต โคนม การควบคุมของเสียพร้อมมีกระบวนการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสถานภาพของสิ่งมีชีวิตที่อยู่โดยรอบอุตสาหกรรมโคนมในเชิงรูปธรรม สร้างความตระหนักรู้ในความรับผิดชอบต่อเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของ อ.ส.ค. เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเติบโตอย่างยั่งยืน

๔. โครงสร้างผู้รับผิดชอบและระบบการบริหารจัดการ

๑) คณะกรรมการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน ตลอดจนทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับตามบริบทขององค์กร โดยมอบหมายคณะกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค.เป็นผู้พิจารณากำหนดแผนงาน ตลอดจนติดตามประเมินผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

๒) โครงสร้างการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนระดับองค์กร

ลำดับ ที่	มติการดำเนินงาน	สายงานที่รับผิดชอบ	
		สายงานหลัก	สายงานสนับสนุน
๑.	ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการสายบริหาร ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายส่งเสริม	ฝ่ายอำนาจการ ทุกฝ่าย/สำนักงาน
๒.	ด้านเศรษฐกิจ	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการสายบริหาร ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายส่งเสริม	ทุกฝ่าย/สำนักงาน ฝ่ายการตลาดและการขาย ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ลำดับ ที่	มิติการดำเนินงาน	สายงานที่รับผิดชอบ	
		สายงานหลัก	สายงานสนับสนุน
๓.	ด้านสังคม	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการสายบริหาร ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายส่งเสริม	ฝ่ายอาคาร ทุกฝ่าย/สำนักงาน
๔.	ด้านสิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการสายบริหาร ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายส่งเสริม	ฝ่ายอาคาร ฝ่ายพัสดุและบริการ ทุกฝ่าย/สำนักงาน
๕.	การจัดทำรายงานความยั่งยืน	รองผู้อำนวยการสายบริหาร	ฝ่ายอาคาร ทุกฝ่าย/สำนักงาน

๕. ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๑) การทบทวนประสิทธิผลและความเหมาะสมของปัจจัยความยั่งยืนตามบริบทของ อ.ส.ค. อย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อนำเสนอเป็นปัจจัยนำเข้าสำหรับการจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์องค์กรและแผนปฏิบัติการประจำปี

๒) การสำรวจความคิดเห็น ตลอดจนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญทั้ง ๗ กลุ่ม ได้แก่ (๑) รัฐบาล ผู้ถือหุ้นภาครัฐและกำหนดนโยบาย (๒) ลูกค้า (๓) คู่ค้า ผู้ส่งมอบ และเจ้าหน้าที่ (๔) คู่ความร่วมมือ (๕) คู่แข่ง (๖) พนักงาน และ (๗) ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.ส.ค. เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการในการจัดทำแผนการดำเนินงาน การพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์

๓) สื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและตระหนักถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรบนพื้นฐานค่านิยม “SMARTG” ตามบทบาทของตนเองและมีส่วนร่วมในการพัฒนา อ.ส.ค.สู่ความยั่งยืน

๖.ระบบติดตาม ...

๖. ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส และมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒) คณะกรรมการกำหนดให้มีการรายงานโดยมีรายละเอียดครบถ้วน มีคุณภาพ และระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุงผลการดำเนินงาน

๗. การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติ

๑) ในกรณีที่ฝ่ายบริหารพบว่านโยบาย/แนวปฏิบัติยังขาดความเหมาะสม ไม่สอดคล้องกับบริบทองค์กรหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงาน การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร อ.ส.ค. เพื่อพิจารณาปรับปรุงนโยบายและนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ

๒) คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ อ.ส.ค. พิจารณาทบทวนนโยบาย/แนวปฏิบัติ และนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย มีความสอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมต่อการดำเนินงานขององค์กร

ประกาศ ณ วันที่ ๙๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เจริญผล)

ประธานกรรมการ

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

Dairy Farming Promotion Organization Of Thailand (DPO)

: Plan

Act :

: Daily